



Ondersteuningsreglement: Buurtmakers – Ondersteuning buurtcontract

1. Naam ondersteuningsproduct

Buurtmakers – ondersteuning buurtcontract

2. Doel ondersteuningsproduct

Het doel van de ondersteuning is de financiële drempel te verlagen zodat Merksemse bewoners, bewonersgroepen of verenigingen gemakkelijker initiatieven kunnen organiseren die bijdragen tot de vergroening en/of de leefbaarheid van hun buurt.

3. Definitie

In dit reglement heeft de onderstaande term de ernaast vermelde betekenis:

- buurtcontract: een kleinschalige ingreep in het openbaar domein die bijdraagt tot de vergroening en/of leefbaarheid van de buurt, waarbij minstens vijf bewoners zich samen inzetten voor de realisatie en het beheer ervan.

4. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verleend door district Merksem.

5. Ingangsdatum

Dit reglement treedt in werking op 1 april 2021.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Om de ondersteuning aan te vragen moet de ontvanger aan de volgende voorwaarden voldoen:

een privépersoon met domicilie in Merksem of een Merksemse bewonersgroep/vereniging zijn.

Politieke partijen, dochters van de Groep Stad Antwerpen of scholen komen niet in aanmerking



7. Wat komt in aanmerking voor de ondersteuning

Het aangaan van een buurtcontract op initiatief van minstens vijf bewoners die zich samen inzetten voor de realisatie en het beheer ervan. Bijvoorbeeld de aankoop en onderhoud van een bloemenbak of het aanplanten van een groenstrook in de buurt.

8. Voorwaarden voor de ondersteuning

Om de ondersteuning te krijgen moet aan deze voorwaarden worden voldaan:

- de ondersteuning kan heel het jaar door worden aangevraagd;
- de ondersteuning kan worden aangevraagd als minstens 5 personen zich voor de realisatie en het beheer van het buurtcontract willen engageren.

9. Verantwoording

De ontvanger moet het gebruik van de ondersteuning verantwoorden en moet daarvoor de volgende bewijsstukken indienen:

- een activiteitenverslag;
- een sfeerfoto;
- een foto van de ingreep in de openbare ruimte.

10. Beoordeling van de aanvraag

Het bevoegde orgaan beslist over het vastleggen en uitbetalen van het ondersteuningsbedrag binnen de voorziene kredieten in het meerjarenplan.

Het district Merksem organiseert jaarlijks een evaluatiemoment waarbij bepaald wordt of het buurtcontract kan doorgaan, uitbreiden of stopt.

11. Maximum bedrag van de ondersteuning

De maximale ondersteuning bedraagt 250 euro per buurtcontract per jaar.

12. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt bijkomend de volgende ondersteuning:

Het advies en de samenwerking met stadsdiensten en dit wordt samen met het bedrag van de financiële ondersteuning vastgelegd in een afsprakennota.

13. Indienen van de aanvraag tot ondersteuning

De ondersteuning kan het hele jaar worden aangevraagd en moet worden ingediend 6 weken voor het ingaan van het buurtcontract.



14. Behandelingstermijn

De ondersteuningsaanvraag wordt behandeld binnen een termijn van 21 kalenderdagen na ontvangst van een volledig dossier.

15. Termijnen voor rapportering.

De vereiste rapportering moet ingediend worden binnen een termijn van 30 kalenderdagen na realisatie van het buurtcontract.

16. Vervanging

Dit ondersteuningsreglement vervangt het subsidiereglement voor verenigingsleven en buurtinitiatieven goedgekeurd met het districtsraadbesluit van 28 november 2019 (jaarnummer 87).

17. Overgangsbepaling

Aanvragen die zijn ingediend voor 1 april 2021 maar betrekking hebben op activiteiten of initiatieven die plaatsvinden voor 15 mei 2021 worden behandeld volgens de bepalingen van het oude reglement.

18. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).