



Reglement: Borgerbouwers Straatmakers - Straatfeest

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- Een straatfeest: is een activiteit die gelijk staat aan een feest waarbij alle bewoners van de straat uitgenodigd worden. Een straatfeest vindt plaats in de straat. Uitzonderlijk kan dit ook plaatsvinden op toegankelijk privédomein (in een zaal, op een oprit...).
- Een buurtvereniging: een vereniging van buurtbewoners die zich bezighoudt met activiteiten die de sociale samenhang van de buurt bevorderen zoals het organiseren van een straatfeest, een vergroeningsactie, enz.
- Een bewonersgroep: enkele bewoners uit 1 of meerdere straten die zich verenigen om initiatieven op te zetten ten voordele van de straat.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/04/2022.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2025.

4. Doel van de ondersteuning

Organisatie van een straatfeest met een max. ondersteuning van 200,00EUR.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Borgerhout.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Om de ondersteuning aan te vragen moet de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen:

5.1 Voor de ondersteuning komen in aanmerking:

- individuele bewoners
- bewonersgroepen
- (buurt)verenigingen
- organisaties

Bewoners en bewonersgroepen zijn gedomicilieerd in het district Borgerhout. (Buurt)verenigingen en organisaties oefenen hun activiteiten uit op het grondgebied van het district Borgerhout.

5.2 Voor de ondersteuning komen niet in aanmerking:

- initiatieven die gericht zijn op religiebeleving of –verspreiding;
- louter winstgevend en commerciële initiatieven;
- initiatieven van politieke partijen;
- initiatieven van stedelijke diensten en dochterbedrijven;
- initiatieven die behoren tot de reguliere werking van de aanvrager. Hiervan kan afgeweken worden indien de organisator duidelijke inspanningen doet om nieuwe bezoekers en/of deelnemers te betrekken;
- initiatieven die een gesloten karakter hebben. Bijvoorbeeld een activiteit voor kinderen of jongeren tijdens de lesuren op een school, een schoolfeest, een activiteit enkel voor de eigen leden.

Versie: 1



7. Wat ondersteunen we

Aan de organisatie van een straatfeest worden volgende voorwaarden gekoppeld:

- De toegang tot de activiteit of het project is in principe gratis. Een toegangsprijs van max. 6 EUR kan enkel gevraagd worden wanneer deze gebruikt wordt ter dekking van de onkosten en in zoverre kortingstarieven voor doelgroepen (mensen in kansarmoede, senioren, jongeren, enz.) gebruikt worden.
- Bij een straat- of buurtfeest worden steeds alle straat- of buurtbewoners uitgenodigd.
- Publieke aankondiging van elke betoelagde activiteit of project moet in het Nederlands gebeuren.
- De aanvrager moet bij de communicatie over elk goedgekeurd initiatief steeds het logo van de ondersteuningverstrekker gebruiken en communiceren dat de ondersteuningverstrekker het initiatief ondersteunt. De ondersteuningverstrekker levert het logo aan samen met de positieve beslissing van de toekenning van de ondersteuning.

Kosten die in aanmerking komen voor ondersteuning (niet limitatief):

- aankoop of verhuur van materiaal
- huur zaal of locatie
- retributiekost van max. 50,00 EUR voor de tijdelijke inname van een parkeerplaats (=parkeerverbod)
- vergoeding voor spreker, workshopgever, presentator of act
- eten, drinken en andere benodigdheden nodig voor een straatfeest
- Buurtverenigingen mogen jaarlijks maximaal 100,00 EUR beheerskosten verbonden aan de bankrekening indienen. De bankrekening staat op naam van de feitelijke vereniging

Kosten die niet in aanmerking komen voor ondersteuning (niet limitatief):

- financiële vergoeding (loon) van personen die d.m.v. een arbeidsovereenkomst verbonden zijn aan de vereniging of schoolinstelling
- eten en drank wanneer dit geen wezenlijk onderdeel is van het project en wordt aangewend voor een kansarm publiek)
- kosten voor wegwerpmateriaal (bv. kartonnen borden, plastic bekertjes)
- boetes
- brandstof
- gerechtelijke kosten

De verantwoordingsstukken worden opgeslagen in de databank voor verenigingen en vrijwilligers.

8. Aanvraag

De ondersteuning kan doorlopend aangevraagd worden.

7.1 Een ondersteuning voor een straatfeest kan je doorlopend aanvragen:

- tot uiterlijk 3 weken voor de activiteit wanneer je enkel financiële ondersteuning wenst
- tot uiterlijk 6 weken voor de activiteit wanneer je logistieke ondersteuning wenst of indien de straat dient afgesloten te worden.

7.2 De aanvraag voor deze ondersteuning gebeurt bij voorkeur digitaal door het invullen van het aanvraagformulier in de elektronische databank voor verenigingen en vrijwilligers. Burgers die niet in de mogelijkheid zijn om digitaal te werken kunnen contact opnemen met het Team Borgerbouwers (Moorkensplein 1, 2140 Antwerpen, 03 338 17 72).

7.3 De ontvangst van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding. Dit betekent alleen dat de aanvraag goed ontvangen werd, zonder de volledigheid van de aanvraag al te controleren. Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen. Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

7.4 De ondersteuningsverstrekker heeft steeds het recht om een aanvraag voor een straatfeest te weigeren.

Versie: 1



De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

Na ontvangst van de volledige aanvraag neemt het districtscollege een beslissing over de ondersteuningsaanvraag binnen een termijn van 42 kalenderdagen (6 weken) na de datum vermeld op de ontvangstmelding. Indien gerechtvaardigd mag de termijn éénmaal voor maximaal dezelfde duur worden verlengd door het bevoegde orgaan.

De ondersteuning kan enkel worden toegekend en uitbetaald onder de voorwaarde dat het bedrag voor de ondersteuning wordt opgenomen in de jaarlijkse kredieten van de aanpassing van het meerjarenplan.

10. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt maximum 200,00 EUR.

De ondersteuning wordt vastgesteld op basis van de volgende berekening:

De ondersteuningsverstrekker geeft maximaal drie keer per jaar een ondersteuning van telkens maximaal 200,00 euro, per straat(deel) of bewonersgroep. Ook een reeks van activiteiten kan ingediend worden als één aanvraag, binnen het maximale ondersteuningsbedrag. Niet-commerciële rommelmarkten kunnen enkel rekenen op logistieke steun, niet op een geldelijke ondersteuning.

11. Termijnen voor uitbetaling

De uitbetaling van de geldelijke ondersteuning gebeurt binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van de 3 overzichtsfoto's van de activiteit.

Indien meerdere activiteiten op jaarbasis plaatsvinden, zal de uitbetaling gebeuren na de laatste activiteit.

12. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt de volgende ondersteuning:

Het district ondersteunt door:

- Afsluiten van de straat: maximaal twee keer per jaar kan de straat afgesloten worden;
- Aanbieden van materiaalboxen: maximaal twee keer per jaar kunnen maximaal drie materiaalboxen per straatfeest ontleend worden.
- Drukwerk: maximaal 150 zwart/wit kopieën en 50 kleurkopieën op A4-formaat per straatfeest

13. Rapportage

De ontvanger moet het gebruik van de ondersteuning verantwoorden op volgende manier:

De aanvrager bezorgt 3 duidelijke sfeerfoto's van het straatfeest. De ondersteuningsverstrekker heeft de mogelijkheid de foto's te publiceren op haar (digitale) kanalen. De foto's worden 30 dagen na ontvangst van het straatfeest bezorgd aan toelagen.borgerhout@antwerpen.be.

Deze inhoudelijke rapportage volstaat ook als financiële verantwoording.

Op eenvoudig verzoek van de ondersteuningsverstrekker bezorgt de begunstigde bijkomende informatie, alsook alle financiële documenten m.b.t. de rechtsgeldigheid van de organisatie. Controles kunnen uitgevoerd worden door afgevaardigden of aangestelden van de ondersteuningsverstrekker. Medewerkers van het district Borgerhout mogen altijd ter plaatse gaan om het gebruik van de ondersteuning te evalueren. De begunstigde moet dit toestaan.



14. Vervanging

Dit ondersteuningsreglement vervangt het reglement Borgerbouwers goedgekeurd met het besluit van de districtsraad van Borgerhout van 23 september 2019.

15. Overgangsmaatregelen

Lopende aanvragen op het ogenblik van de inwerkingtreding van dit reglement zullen verder worden afgehandeld en uitbetaald volgens de bepalingen opgenomen in dit reglement.

16. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

Versie: 1