



Reglement: werkingsondersteuning - sportverenigingen

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Actieve werking:** een structureel en duurzaam sportaanbod hebben voor elk lid.
- **Erkende Antwerpse sportvereniging:** een sportvereniging die erkend is conform het stedelijk reglement.
- **Jeugdsportcoördinator:** een gekwalificeerde jeugdsportbegeleider (minstens diploma initiator of bachelor lichamelijke opvoeding) die de jeugdsportwerking in de sportvereniging coördineert op het sporttechnisch, beleidsmatig, sociaal-pedagogisch en organisatorische vlak.
- **Panathlonverklaring: "ethiek in de jeugdsport":** met deze verklaring gaan sportverenigingen de verbintenis aan om, over de discussie heen, heldere gedragsregels vast te leggen bij het nastreven van de positieve waarden in de jeugdsport.
- **Specifiek aanbod:** een gestructureerde werking die is afgestemd op de noden van de betrokken doelgroep (eigen sportmomenten, eigen aansluitingsvoorwaarden, ...).
- **Sportparticipatie:** de sportdeelname verhogen van specifieke doelgroepen, zoals jongeren, senioren, personen met een handicap of beperking en kansarmen.
- **Sportvereniging:** een vereniging waarvan de reguliere werking bestaat uit het beoefenen van sportactiviteiten. Eén of meerdere sporten of sportvormen worden beoefend in georganiseerd verband. Het hoofddoel is op regelmatige basis recreatieve en/of competitieve sportactiviteiten aan te bieden.
- **VTS:** Vlaamse Trainersschool
- **Werkingsjaar:** dit loopt van 1 mei tot 30 april.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/09/2022.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2026.

4. Doel van de ondersteuning

District Antwerpen wil sportverenigingen ondersteunen in hun werking. Het rijke verenigingsleven in het district moet de ruggengraat van de buurten vormen. Om dit te verwezenlijken, geeft district Antwerpen financiële ondersteuning aan sportverenigingen. Naast de basisondersteuning, kunnen vzw's ook een aanvullende ondersteuning voor sportparticipatie aanvragen.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Antwerpen.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning



De sportvereniging (feitelijke vereniging of vzw) die voldoet aan volgende voorwaarden:

- het hoogste percentage van het totaal aantal Antwerpse leden is woonachtig (of regelmatig verblijvend) op grondgebied van district Antwerpen, waar ook de hoofdlocatie van de sportieve werking gelegen is;
- als bovenstaande niet geldt, moet de sportvereniging een duidelijke verankering hebben met de hoofdlocatie van de sportieve werking die gelegen is op grondgebied van district Antwerpen;
- als bovenstaande niet geldt en de sportvereniging een districtoverschrijdend karakter heeft, moet er overlegd worden tussen de betrokken districten.

7. Wat ondersteunen we

De ondersteuning is voor de reguliere werking van sportverenigingen en bestaat uit een basisondersteuning en een aanvullende ondersteuning voor sportparticipatie.

Voor de **basisondersteuning** moet de vereniging aan volgende voorwaarden voldoen:

- is een erkende Antwerpse sportvereniging in het betrokken werkingsjaar;
- is aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie;
- is verzekerd voor haar activiteiten en leden;
- plant in het toekomstige werkingsjaar een actieve werking te hebben;
- gebruikt minstens de Nederlandse taal in haar werking.

Voor de **aanvullende ondersteuning** voor sportparticipatie moet de vereniging aan volgende voorwaarden voldoen:

- is een vzw;
- beschikt over minstens 50 leden. Met uitzondering van een sportvereniging die hoofdzakelijk werkt met personen met een handicap of beperking, dan geldt een minimum van 25 leden.

8. Aanvraag

De aanvraag moet uiterlijk op 30 april van het betrokken ondersteuningsjaar ingediend worden.

Het aanvraagformulier is terug te vinden via www.districtantwerpen.be en wordt digitaal ingediend. De aanvraag bevat minstens volgende gegevens:

1. Voor de basisondersteuning

- ledenaantallen;
- een kopie van de meest recente ledenlijst, aangeleverd in excel-formaat (door de sportfederatie waar de sportvereniging is aangesloten), met vermelding van naam, voornaam, adres, geboortedatum.

2. Voor de aanvullende ondersteuning voor sportparticipatie

2.1. Algemeen:

- een lijst van leden die een bijscholing/opleiding volgden tussen 1 mei van het vorige werkingsjaar en 30 april van het huidige werkingsjaar, met bewijsstukken van deelname;
- trainersrooster.

2.2. Voor de doelgroepgerichte werking:

- voor jeugd:
 - ondertekende Panathlonverklaring (eenmalig toe te voegen);
 - kopie van diploma initiator (of hoger) van de Vlaamse Trainersschool (of een gelijkgestelde instantie) of kopie van diploma bachelor lichamelijke opvoeding van de opgegeven gekwalificeerde jeugdsportcoördinator(en) en taak- en functieomschrijving.
- voor personen met een handicap of beperking:
 - specifieke aanduiding van deze personen op de ledenlijst als G-sporter;
 - klevers van de mutualiteit of doktersattest.
- voor kansarmen:
 - een nota waarin wordt aangetoond op welke manier de vereniging structureel werk maakt van een kansarmenbeleid;
 - specifieke aanduiding van deze personen op de ledenlijst;
 - klevers van de mutualiteit (van alle opgegeven leden die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg).



De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 42 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

- na ontvangst van de volledige aanvraag neemt het bevoegd orgaan een beslissing over de ondersteuningsaanvraag;
- de ondersteuningsverstrekker tracht de beslissing binnen een termijn van 16 weken te communiceren, te tellen vanaf bevestiging van de volledigheid;
- de ondersteuningsverstrekker kan de aanvraag laattijdig behandelen bij een onderbreking van de continuïteit van de dienstverlening.

10. Financiële ondersteuning

1. Basisondersteuning: 300,00 EUR

2. Aanvullende ondersteuning (sportparticipatie):

Dit bedrag wordt berekend op basis van onderstaande algemene en doelgroepgerichte criteria en de daaraan gekoppelde wegingscoëfficiënten via puntentelling. De berekening van deze ondersteuning wordt vastgelegd aan de hand van de verhouding tussen het krediet enerzijds en het totaal aantal punten van de goedgekeurde aanvragen voor sportparticipatie anderzijds.

2.1. Algemene criteria

Criteria	Specifieke voorwaarden	Wegingscoëfficiënt
Aantal Antwerpse leden	Hiervoor komen alle personen in aanmerking die zowel: • lid zijn van de sportvereniging in het betrokken ondersteuningsjaar en vermeld worden op de ledenlijst; • als woonachtig zijn (of regelmatig verblijvend) op grondgebied van stad Antwerpen.	1 punt per lid
Aantal VTS-gekwalificeerde trainers/begeleiders/officials	Als trainer/begeleider komen alle personen in aanmerking die zowel: • in de sportvereniging minstens tweewekelijks gedurende 30 weken effectief training geven waarvoor de leden geen extra financiële bijdrage moeten leveren; • in het bezit zijn van een VTS-diploma dat voorkomt op de recentste referentietabel voor sportkwalificaties van VTS; • of in het bezit zijn van een diploma of getuigschrift dat op basis van de meest recente VTS-assimilatietabel gelijkgesteld werd met één van de diploma's vermeld op de referentietabel VTS. Als official komen personen in aanmerking die in het bezit zijn van een volwaardig diploma, regelmatig optreden als official en verbonden zijn aan de vereniging.	20 punten per trainer/begeleider/official



Relevante bijscholing	Hiervoor komt het volgende in aanmerking: • de uren relevante bijscholing, georganiseerd door een erkend orgaan, die trainers/ begeleiders/officials tijdens het betrokken ondersteuningsjaar in de betrokken sporttak hebben gevolgd; • de uren relevante bijscholing, georganiseerd door een erkend orgaan, die leden, geregistreerd op de ledenlijst met een relevante functie binnen de sportvereniging, tijdens het betrokken ondersteuningsjaar hebben gevolgd. Per bijscholing komen maximaal 10 uren per ondersteuningsjaar in aanmerking.	5 punten per uur bijscholing
-----------------------	---	------------------------------

2.2. Doelgroepgerichte criteria

Als de vereniging een specifiek aanbod of specifieke aandacht heeft voor één van volgende doelgroepen, dan kan op basis van onderstaande criteria een aanvullende ondersteuning worden toegekend. Met een specifiek aanbod wordt een gestructureerde werking bedoeld die afgestemd is op de noden van de betrokken doelgroep (eigen sportmomenten, aansluitingsvoorwaarden, enzovoort).

- **JEUGD:** de vereniging kan voor onderstaande criteria in aanmerking komen als er een gestructureerde en duurzame jeugdwerking aanwezig is. Hieronder wordt het hebben van een eigen gescheiden aanbod voor de -19 jarige sportende leden, of jonger indien de betrokken sporttak andere jeugdcategorieën hanteert, verstaan.

Criteria	Specifieke voorwaarden	Wegingscoëfficiënt
Aantal Antwerpse jeugdleden	Hiervoor komen alle personen in aanmerking die: • lid zijn van de sportvereniging, deelgenomen hebben aan de sportieve werking in het betrokken ondersteuningsjaar en vermeld staan op de ledenlijst; • woonachtig zijn (of regelmatig verblijvend) op grondgebied van stad Antwerpen; • en op het ogenblik van de uiterste indiendatum van het betrokken ondersteuningsjaar jonger zijn dan 19 jaar.	1 punt per lid
Aantal pedagogisch gekwalificeerde jeugdbegeleiders (met uitzondering van de VTS-gekwalificeerde jeugdbegeleiders)	Dit zijn alle personen die: • in het bezit zijn van een bewijs van pedagogische bekwaamheid (diploma van leraar, aggregatie of de specifieke lerarenopleiding); • en in de sportvereniging minstens tweewekelijks gedurende 30 weken effectief begeleiding geven binnen de gestructureerde en duurzame jeugdwerking en waarvoor de leden geen extra financiële bijdrage moeten leveren.	20 punten per jeugdbegeleider
Gekwalificeerde jeugdsportcoördinator(en)	Hiervoor komen maximaal 2 personen in aanmerking die zowel: • effectief de taak van jeugdsportcoördinator uitoefenen in het betrokken ondersteuningsjaar; • als in het bezit zijn van een diploma van initiator (of hoger) vanuit de Vlaamse Trainersschool (of een gelijkgestelde instantie) of diploma bachelor (of master) lichamelijke opvoeding.	50 punten per jeugdsportcoördinator



Ondertekening en naleving Panathlonverklaring: "ethiek in de jeugdsport".	10 punten
Aantal uren relevante niet-sporttechnische bijscholing, georganiseerd door een erkend orgaan, die begeleiders tijdens het betrokken ondersteuningsjaar hebben gevolgd.	5 punten per uur bijscholing

- **SENIOREN:** de vereniging kan voor onderstaande criteria in aanmerking komen als er een gestructureerde en duurzame sportieve werking voor senioren aanwezig is. Hieronder wordt het hebben van een gescheiden aanbod voor 55-plussers in de betrokken sporttak verstaan.

Criteria	Specifieke voorwaarden	Wegingscoëfficiënt
Aantal Antwerpse leden +55 jaar	Hiervoor komen alle personen in aanmerking die zowel: • lid zijn van de sportvereniging, deelgenomen hebben aan de sportieve werking in het betrokken ondersteuningsjaar en vermeld staan op de ledenlijst; • woonachtig zijn (of regelmatig verblijvend) op grondgebied van stad Antwerpen; • en op het ogenblik van de uiterste indiendatum van het betrokken ondersteuningsjaar ouder zijn dan 55 jaar.	5 punten per lid
Aantal gekwalificeerde trainers/begeleiders met specialisatie 'begeleiding van sportende senioren'.		40 punten per trainer/begeleider
Aantal uren relevante bijscholing, georganiseerd door een erkend orgaan, die trainers/begeleiders tijdens het betrokken ondersteuningsjaar hebben gevolgd.		10 punten per uur bijscholing

- **PERSONEN MET EEN HANDICAP OF BEPERKING**

Criteria	Specifieke voorwaarden	Wegingscoëfficiënt
Gescheiden gestructureerde en duurzame werking voor personen met een handicap of beperking. Hetzij gescheiden in tijd en ruimte, hetzij gescheiden in begeleiding.		200 punten
Aantal sportende leden met een handicap of beperking	Hiervoor komen alle personen in aanmerking die zowel: • lid zijn van de sportvereniging in het betrokken ondersteuningsjaar en vermeld staan op de ledenlijst; • en een handicap of beperking hebben.	10 punten per lid
Aantal gekwalificeerde trainers/begeleiders met een specialisatie 'begeleiden van sporters met een handicap' of met een relevante paramedische kwalificatie.		40 punten per trainer/begeleider
Aantal uren relevante bijscholing, georganiseerd door een erkend orgaan, die trainers/begeleiders tijdens het betrokken ondersteuningsjaar hebben gevolgd.		10 punten per uur bijscholing

- **KANSARMEN**

Criteria	Specifieke voorwaarden	Wegingscoëfficiënt
Structureel werk maken van een kansarmenbeleid binnen de sportvereniging.	Hieronder wordt onder andere verstaan: • het actief communiceren en aanbieden van reducties op het lidgeld en afbetalingsplannen; • het nemen van drempelverlagende initiatieven; • gerichte promotie- of wervingsactiviteiten.	200 punten



Aantal leden die volgens de ledenlijst recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg, en woonachtig zijn (of regelmatig verblijvend) op grondgebied van stad Antwerpen.	20 punten per lid
Aantal uren relevante bijscholingen, georganiseerd door een erkend orgaan, die door leden van de sportvereniging met een relevante functie tijdens het betrokken ondersteuningsjaar werden gevolgd.	10 punten per uur bijscholing

11. Termijnen voor uitbetaling

Het toegekende bedrag wordt volledig uitbetaald na goedkeuring door het bevoegd orgaan.

12. Rapportage

De stukken die bij de aanvraag moeten toegevoegd worden, dienen ook als rapportage. De ondersteuning wordt op basis van deze stukken al dan niet toegekend.

13. Gegevensbescherming

Als district Antwerpen in het kader van dit reglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming).

Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan terug gevonden worden via www.antwerpen.be. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

14. Vervanging

Dit reglement vervangt 'Module B: sportverenigingen' uit het toelagereglement 'Werkingstoelagen jeugd en sport' dat werd goedgekeurd door de districtsraad van Antwerpen op 20 januari 2020 (jaarnummer 8).

15. Overgangsmaatregelen

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2022 en is van toepassing vanaf het werkingsjaar 2022-2023, respectievelijk met de aanvraagtermijn tot en met 30 april 2023.

16. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 ‘betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen’ is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) en zoals integraal van toepassing verklaard voor de nieuwe gemeente door de gemeenteraad op 27 januari 2025 (jaarnummer 71).

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 45) en zoals integraal van toepassing verklaard voor het nieuw opgerichte OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 maart 2025 (jaarnummer 25).

17. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

18. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.



De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

19. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 2 - REFO ID: R2201214