



Toelagereglement

Hulpmiddelen verbonden aan de woning voor 65-plussers

1. Doel

Met deze premie wil het district Hoboken 65-plussers financieel ondersteunen en de kans geven om zo lang mogelijk zelfstandig thuis te wonen. De premie kan gebruikt worden voor de aankoop en plaatsing van woningaanpassingen, niet voor losse hulpmiddelen.

2. Wie kan een aanvraag indienen?

- De aanvrager is een natuurlijk persoon, die op het moment van de aanvraag 65 jaar of ouder is;
- De woning waar de aanpassing gebeurt, is gelegen in het district Hoboken en is de hoofdverblijfplaats van de aanvrager;
- Noch de aanvrager, noch zijn partner mogen een andere woning in volle eigendom of volledig vruchtgebruik bezitten;
- De aanvrager mag zowel eigenaar als huurder zijn van de woning waarin de aanpassingen dienen te gebeuren. In geval van een verhuurde woning, moet de eigenaar akkoord gaan met de aanpassingen;
- Bewoners van woonzorgcentra, erkende assistentiewoningen, serviceflats en seniorieën komen niet in aanmerking voor de premie.

3. Welke hulpmiddelen en welke kosten komen in aanmerking?

- Woningaanpassingen die dienen om het langer thuis wonen te vergemakkelijken, bijvoorbeeld handgrepen in de badkamer;
- Deze aanpassingen worden verplicht geadviseerd door een erkende ergotherapeut na een plaatsbezoek;
- Enkel de aankoop en eventuele plaatsingskosten kunnen ingediend worden, dossier- of opleidingskosten niet.

4. Hoeveel bedraagt de premie?

- De premie bedraagt maximaal 250,00 EUR inclusief btw per aanvraag.
- De aanvrager kan slechts één premie per jaar uitgekeerd krijgen, ook al is het maximum van 250,00 EUR niet bereikt;
- Gelijkaardige toelagen bij andere instanties kunnen aangevraagd worden, maar de aanvrager bevestigt met de ondertekening van het aanvraagformulier dat de som van de ontvangen toelagen nooit hoger is dan de kostprijs van de uitgevoerde werken of aangekochte hulpmiddelen.

5. Procedure

Aanvraag

- De aanvraag gebeurt door het indienen van het aanvraagformulier¹ samen met de verantwoordingsstukken (facturen en/of kassaticket);
- De aanvrager vult het aanvraagformulier volledig in;
- Een erkende ergotherapeut vult na een plaatsbezoek het vak in met het advies over welk hulpmiddel wenselijk is;
- Indien de aanvrager huurder is, vult de eigenaar van de woning de toelating voor de aanpassingen aan en ondertekent dit vak;
- Het aanvraagformulier wordt ondertekend door de aanvrager;
- De aanvraag wordt ingediend na aankoop en/of plaatsing van de hulpmiddelen of na uitvoering van de vereiste werken, maximum één jaar na het advies van de ergotherapeut, de aankopen of de werken;
- Alle bewijsstukken worden samen met het aanvraagformulier ingediend. Achteraf kunnen geen bijkomende kosten ingebracht worden.
- De volledige aanvraag wordt bij voorkeur via elektronische weg ingediend via HO_senioren@stad.antwerpen.be. Niet-digitale aanvragen zijn in te dienen bij de seniorenwerking op het districtshuis van Hoboken, Marneflaan 3, 2660 Hoboken.

Behandeling en uitbetaling

- Wanneer een dossier volledig is, wordt het voorgelegd aan het districtscollege.
- Het districtscollege neemt een beslissing over de opportuniteit en de toekenning van de toelage op basis van het aanvraagformulier, de ingediende bewijsstukken en - indien zij dit aangewezen acht- de controle door de districtsadministratie;
- De aanvrager wordt binnen de 14 dagen na de beslissing van het districtscollege op de hoogte gebracht van de toekenning of weigering van de toelage. Bij weigering wordt de beslissing gemotiveerd;
- Het goedgekeurde bedrag wordt uitbetaald via overschrijving op een rekening op naam van de aanvrager.

6. Naleving en controle

De afgevaardigden van het district zijn verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de door het districtscollege vastgelegde modaliteiten en voor de controle op de aanwending van de toelage.

7. Weigering tot uitbetaling of terugbetaling

In de volgende gevallen zal het district het saldo van de toegekende toelage niet uitbetalen en is de aanvrager verplicht de toegekende toelage geheel of gedeeltelijk terug te betalen:

- De toelage werd niet aangewend voor het doel waarvoor ze is toegekend;
- De gevraagde verantwoordingsstukken werden niet correct voorgelegd;
- De voorwaarden van het reglement werden niet nageleefd;
- Bij weigering van controle.

¹ Het aanvraagformulier kan gedownload worden op www.hoboken.be > senioren > aanpassingspremie. Voor niet-digitale aanvragen is het aanvraagformulier te verkrijgen op het districtshuis Hoboken, Marneflaan 3, 2660 Hoboken.

8. Vrijwaringsclausule

Ieder die een toelage van de stad ontvangt of rechtstreeks of onrechtstreeks gebruik maakt van stedelijke infrastructuur neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samen leven. Uiteraard betekent dit de volstrekte naleving van de wetten van het Belgische volk en het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden. De toelage of infrastructuur aanwenden op een wijze die in strijd is met het engagement leidt steeds tot sancties zoals:

- Weigeren of terugvorderen van de toelage;
- Éénzijdig beëindigen van de samenwerking;
- Verhuurverbod in alle stedelijke centra;
- Weigering logistieke ondersteuning.

De stad kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde sancties.

9. Inwerkingtreding

Het toelagereglement voor het bekomen van een aanpassingspremie voor de woning van ouderen te Hoboken wordt goedgekeurd door de districtsraad van Hoboken. Dit aangepast reglement treedt in werking op 1 januari 2018.

Het district Hoboken is als deel van het Antwerps stadsbestuur gebonden aan de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op toekenning en op aanwending van sommige toelagen en het stadsreglement op de toelagen, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2006 (jaarnummer 2730).