

Reglement: Districtsfonds: buurt in bloei. Groenslinger

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Geveltuin:** een smalle groenstrook tegen een voorgevel van een gebouw. De groenstrook sluit rechtstreeks aan op het voetpad. Er wordt een beperkt aantal stoeptegels verwijderd om de groenstrook aan te leggen. De voorwaarden waar een geveltuin aan moet voldoen, zijn vastgelegd in de politiecodex.
- **Groenslinger:** klimplant(en) die langs een kabel, van gevel naar gevel, dwars over de straat groeien. De plant groeit vanuit een geveltuin op het voetpad, in een rechte lijn naar de overkant van de straat.
- **Klimkabel:** een kabel, die als klimhulp een klimplant helpt te groeien tegen een gevel. De kabel kan dienen als verticale en/of horizontale geleiding.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/10/2025.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

4. Doel van de ondersteuning

Het reglement 'Districtsfonds: buurt in bloei.' biedt een kader voor het verkrijgen van ondersteuning voor vergroening en verblauwing op lokaal niveau. District Antwerpen legt hierbij de nadruk op duurzaamheid. Twee van de kerntaken van het district zijn de fierheid op de eigen buurt te versterken en de leefbaarheid verbeteren. Zo wordt district Antwerpen een bruisend en gastvrij district, waar elke Antwerpenaar zich thuis voelt.

Dit reglement gaat specifiek over het product 'groenslinger' en heeft als doel ondersteuning te bieden door het aanleggen van groenslingers, in de vorm van het uitbreken van stoeptegels, installatie van klimkabels (verticaal en horizontaal) en aanplanting met plantenpakketten en potgrond.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Antwerpen.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

De aanvrager moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- deze is gedomicilieerd, gevestigd of actief op het adres waarvoor een groenslinger en bijhorende geveltuin(en) aangevraagd worden. Dit adres ligt op grondgebied van district Antwerpen;
- overburen vragen samen een groenslinger aan en dienen samen één aanvraag in. De overburen wonen recht tegenover elkaar;
- minstens één eigenaar voorziet een geveltuin met klimplant;
- huurders kunnen enkel een groenslinger aanleggen mits toelating van de gebouweigenaar;
- een appartementsgebouw geldt als één gebouw en wordt gezien per huisnummer. Wanneer de aanvraag wordt ingediend door een bewoner van een appartementsgebouw, moeten de mede-eigenaars van het appartementsgebouw toelating geven, conform de wetgeving op mede-eigendom;
- een school geldt als één gebouw en de aanvraag wordt ingediend door de school;
- een verenigingslokaal geldt als één gebouw en de aanvraag wordt ingediend door de vereniging.

7. Wat ondersteunen we

Het district ondersteunt bewoners die een groenslinger aanvragen door het uitbreken van stoeptegels, installeren van de verticale en horizontale klimkabels en aanplanting (plantenpakket met klimplant en potgrond) door district Antwerpen.

Specifieke criteria:

- de groenslinger en bijhorende geveltuin(en) bevinden zich op grondgebied van district Antwerpen, in een straat waar geen tram door rijdt;
- een groenslinger en bijhorende geveltuin(en) kunnen zonder vergunning aangelegd worden, zolang deze voldoen aan de voorwaarden zoals vastgelegd in de politiecodex zoals gepubliceerd op www.antwerpen.be. Op de website van district Antwerpen www.districtantwerpen.be worden alle voorwaarden vermeld;
- de eigenaars van beide betrokken gebouwen geven toelating om de kabel aan de voorgevel van hun gebouw te bevestigen;
- in voortuinen kan geen geveltuin en bijhorende groenslinger aangevraagd worden;
- artikel 6.2.4. van het besluit Onroerend Erfgoed stelt dat voor het plaatsen van of wijzigen van bovengrondse ingrepen aan of op beschermde monumenten een toelating vereist is van het Agentschap Onroerend Erfgoed. Er kan voor beschermde monumenten enkel een geveltuin of groenslinger worden goedgekeurd mits deze toelating voorhanden is.

Een aanvraag voor een groenslinger en/of geveltuin kan geweigerd worden om deze redenen:

- als deze al ondersteuning krijgt via de Burgerbegroting;
- als deze in strijd is met de wet op de openbare veiligheid.

8. Aanvraag

Aanvragen voor geveltuinen kunnen doorlopend ingediend worden. Let op, de aanleg gebeurt slechts gedurende twee plantperiodes tijdens het jaar, namelijk in de lente en in de herfst. Aanvragen die voor 15 maart ingediend worden en in aanmerking komen, worden doorgegeven voor uitvoering in de lenteperiode. Aanvragen die voor 15 september ingediend worden en in aanmerking komen, worden doorgegeven voor uitvoering in de herfstperiode. Als de timing van de aannemer het toelaat, kunnen later ingediende aanvragen toch sneller uitgevoerd worden.

Het aanvraagformulier is terug te vinden via www.districtantwerpen.be en wordt digitaal ingediend. De aanvraag bevat minstens volgende gegevens:

- een duidelijke omschrijving en foto van de locatie, waarop de breedte van het voetpad duidelijk zichtbaar is (aantal stoeptegels);
- de nodige toelatingen zoals omschreven in artikels 6 en 7.

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

- als de aanvraag volledig is, neemt het bevoegd orgaan een beslissing onder volgende opschortende voorwaarde: de ondersteuning wordt enkel toegekend na een gunstig plaatsbezoek van de aannemer die de technische haalbaarheid van de groenslinger en bijhorende geveltuinen bevestigt;
- de ondersteuningsverstrekker probeert maximaal 8 weken na de volledigheid van de aanvraag de beslissing te communiceren;
- het district kan de aanvraag laattijdig behandelen bij een onderbreking van de continuïteit van de dienstverlening.

10. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt de volgende ondersteuning:
de aanleg van een groenslinger, zoals omschreven in artikel 7.

11. Rapportage

De ondersteuning wordt bij de aanleg rechtstreeks gecontroleerd door de districtsadministratie. Bijkomende rapportage van de aanvrager is niet nodig.

Medewerkers van district Antwerpen kunnen controles uitvoeren om het gebruik van de ondersteuning te evalueren.

12. Verwijderen groenslinger

- De eigenaar mag de geveltuin en klimplant verwijderen, maar betaalt zelf de kosten hiervan. Het beheer van een geveltuin beëindigen kan door alle planten en materialen uit de geveltuin te verwijderen en de verharding terug te herstellen in de oorspronkelijke staat;
- De eigenaar kan de verticale kabels zelf verwijderen. De horizontale kabels kunnen niet verwijderd worden zonder toelating van district Antwerpen. Hiervoor werkt district Antwerpen steeds samen met een aangestelde aannemer. In dit geval draagt district Antwerpen de kosten van het verwijderen van de horizontale kabels;
- District of stad Antwerpen kunnen steeds om reden van openbaar nut of om reden van verloedering een reglementair aangelegde groenslinger op openbaar domein verwijderen en de openbare weg in zijn oorspronkelijke toestand herstellen. De stad noch het district betaalt hiervoor een vergoeding aan de bewoner, maar hieraan zijn ook geen kosten verbonden voor de bewoner;
- District Antwerpen, stad Antwerpen of een operator op het openbaar domein (bijvoorbeeld nutsmaatschappijen) zijn gerechtigd om tijdelijke verwijdering van materialen en planten te eisen om openbare werken uit te voeren. Het district betaalt hiervoor geen vergoeding aan de eigenaar. De eigenaar beslist om het beheer te beëindigen of kan bij een volgende aanvraagronde opnieuw ondersteuning voor een groenslinger aanvragen.

13. Beheer

- Na de oplevering van de groenslinger en bijhorende geveltuin(en) onderhoudt de aanvrager de planten tot en met 4 meter hoogte;
- De ondersteuningsverstrekker is niet verantwoordelijk voor het beheer en/of eventuele schade aan of voortkomend uit de groenslinger en bijhorende geveltuin(en);
- De ondersteuningsverstrekker is wel verantwoordelijk voor het snoeien van de groenslinger vanaf 4 meter hoogte, inclusief de horizontale groenslinger die de straat oversteekt.

14. Overgangsmaatregelen

Dit reglement treedt in werking op 1 oktober 2025. Aanvragen voor uitvoering vanaf de lente van 2026 tot en met de herfst van 2031 worden behandeld volgens de bepalingen van dit reglement, ongeacht de inwerkingtreding van een nieuw reglement.

15. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) en zoals integraal van toepassing verklaard voor de nieuwe gemeente door de gemeenteraad op 27 januari 2025 (jaarnummer 71).

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 45) en zoals integraal van toepassing verklaard voor het nieuw opgerichte OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 maart 2025 (jaarnummer 25).

Politiecodex Antwerpen.

Besluit Onroerend Erfgoed (artikel 6.2.4).

16. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

17. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger

onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

18. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 2 - REFO ID: R2500543