



Reglement: Ondersteuningsreglement voor aanpassingen aan de woning van 55-plussers te Hoboken

1. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

2. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

3. Doel van de ondersteuning

Het reglement heeft als doel ondersteuning te bieden voor onkosten van muurvaste woningaanpassingen en hulpmiddelen aan de woning van 55-plussers in Hoboken. Om in aanmerking te komen voor een ondersteuning moeten de aanpassingen dienen om het langer thuis wonen te vergemakkelijken.

4. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Hoboken.

5. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

De aanvrager voldoet aan volgende voorwaarden:

- De aanvrager voor wie de tussenkomst bedoeld is, moet op moment van aanvraag minstens 55 jaar zijn.
- De woning moet in het district Hoboken gelegen zijn en moet tevens de hoofdverblijfplaats zijn van de aanvrager. De aanvrager bevestigt deze toestand door een ondertekende verklaring op eer op het aanvraagformulier.
- Als de aanvrager tussen de 55 en 69 jaar is, dient een attest van een erkend ergotherapeut met bevestiging dat de werken noodzakelijk zijn, te worden voorgelegd.
- De aanpassingen moeten geadviseerd zijn door een erkende ergotherapeut tijdens een plaatsonderzoek.
- Als de aanvrager minstens 70 jaar is, komen volgende aanpassingen aan de woning in aanmerking zonder attest van een erkend ergotherapeut:
 - Verwijderen van bad en plaatsen van douche met verlaagde instap;
 - Plaatsen van handgrepen in badkamer, wc, leefruimte of keuken in de woning;
 - Installeren van muurvaste douchesteun, douchestoel of installeren van badplank;
 - Plaatsen van handgrepen om de ingang en uitgang van de woning te betreden;
 - Plaatsen van een trapeuning op een verdieping, die nog niet voorzien is van een stevige trapeuning;
 - Verlagen van werkblad keuken;
 - Verhogen van toilet met vaste constructie, toiletverhoger of installeren van toiletsteun;
 - Plaatsen van een toilet op een verdieping waar nog geen toilet voorzien was;
 - Plaatsen van traplift;
 - Installeren van elektrisch bediening aan rolluiken;
 - Plaatsen van (verplaatsbare) oprijstuk voor rolstoel of rollator gebruik;
 - Plaatsen van sanitaire voorziening op gelijkvloerse verdieping;
 - Verbreden van binnendeuren om rolstoelgebruik in huis mogelijk te maken;
 - Wegwerken van drempels om rolstoelgebruik in huis mogelijk te maken;

Andere werken komen enkel in aanmerking mits voorlegging van een advies van een erkend ergotherapeut.

- Het advies van de ergotherapeut, de aankopen en/of de werken mogen niet langer dan een jaar geleden uitgevoerd zijn te rekenen vanaf de datum van aanvraag.
- De datum van aanvraag is geldend voor de leeftijdsvoorwaarden bij aanvraag.



- Grote werkzaamheden verspreid over verschillende kalenderjaren, aantoonbaar of factuur dat het over verschillende werken gaat, komen in aanmerking voor verschillende aanvragen in de daaropvolgende jaren.

6. Wat ondersteunen we

De ondersteuning wordt toegekend voor aanpassingswerken aan de woning om het thuis wonen te vergemakkelijken.

- De aanpassingen dienen muurvast aangebracht te worden met uitzondering van een douchestoel, badplank, toiletverhoger, toiletsteun en wegneembare oprijplaten.
- De aanpassingen dienen om thuis wonen te vergemakkelijken.
- Afhankelijk van de leeftijd of werken is een advies van de ergotherapeut na een huisbezoek vereist.
- De ondersteuning bedraagt maximaal 350,00 EUR per jaar.
- De gemaakte kosten kunnen slechts éénmalig ingebracht worden.
- Er kan slechts éénmaal per jaar een aanvraag ingediend worden.

7. Aanvraag

De aanvraag dient ingediend te worden voor 31 december van het jaar van aanvraag.

1. Het aanvraagformulier downloaden vanaf de website van het district op www.hoboken.be of afhalen in het districtshuis;
2. Het aanvraagformulier invullen en ondertekenen
3. Het aanvraagformulier laten invullen door de ergotherapeut na plaatsonderzoek indien de aanvrager tussen 55 tot 69 jaar is of als de aanvrager minstens 70 jaar is en andere werken wil laten uitvoeren dan de werken opgesomd onder artikel 5.
4. Het aanvraagformulier laten invullen door de eigenaar, als het om muurvaste aanpassingen gaat, die de huurder wil aanvragen.
5. De aanpassingen laten uitvoeren en betalen of de muurvaste hulpstukken aankopen.
6. Dossier volledig indienen.

Bij de aanvraag moet worden gevoegd;

- Een kopie van de factuur of kassaticket
- Een bewijs van betaling
- Desgevallend een advies van een erkend ergotherapeut

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 60 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 30 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

8. Beslissing

Het bevoegd orgaan beslist na ontvangst van een volledige aanvraag over de ondersteuning op basis van het aanvraagformulier en de ingediende bewijsstukken.

9. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt maximum 350,00 EUR.

- Een kopie van de factuur of kassaticket.
- Een bewijs van betaling.

De ondersteuning bedraagt maximum 350,00 EUR of is kostendekkend als het factuurbedrag lager is dan 350,00 EUR.

De ondersteuning wordt toegekend binnen de kredieten voorzien in het meerjarenplan.



10. Termijnen voor uitbetaling

Mits goedkeuring van de aanvraag door het bevoegde orgaan, wordt binnen de twee maanden na aanvraag het bedrag gestort aan de mantelzorger.

11. Rapportage

Op het moment van de aanvraag moet de integrale rapportage worden ingediend.

12. Voor welke uitgaven mag de ondersteuning gebruikt worden

Enkel de aankoop- en eventuele plaatsingskosten kunnen ingediend worden. Administratiekosten, opleidingskosten, dossierkosten en losse hulpmiddelen komen niet in aanmerking.

Werken gefactureerd op naam van de samenwonende huisgenoot, die uitgevoerd zijn in de woning van de aanvrager, komen ook in aanmerking.

13. Vervanging

Dit reglement vervangt het toelagereglement voor het bekomen van een aanpassingspremie voor de woning van ouderen in Hoboken dat werd goedgekeurd door de districtsraad van Hoboken op 12 september 2022 (jaarnummer 00061).

14. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) en zoals integraal van toepassing verklaard voor de nieuwe gemeente door de gemeenteraad op 27 januari 2025 (jaarnummer 71).

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 45) en zoals integraal van toepassing verklaard voor het nieuw opgerichte OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 maart 2025 (jaarnummer 25).

15. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

16. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

17. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.



Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 1 - REFO ID: R2500269