



Reglement: Borgerhout Groeit - Klimkabel en Klimplant

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Een bewonersgroep:** enkele bewoners uit 1 of meerdere straten die zich verenigen om initiatieven op te zetten ten voordele van de buurt.
- **Een buurtvereniging:** een vereniging van buurtbewoners die zich bezighoudt met activiteiten die de sociale samenhang van de buurt bevorderen zoals het organiseren van een straatfeest, een vergroeningsactie, enz.
- **Een geveltuin :** een smalle groenstrook in het voetpad voor een voorgevel. Deze wordt gecreëerd door het wegnemen van minstens één stoeptegels.
- **Een klimkabel :** dit is een klimhulp die helpt een klimplant te laten groeien tegen een gevel. De klimkabel tegen de gevel bestaat uit ofwel een verticale geleiding, ofwel uit een verticale én horizontale geleiding.
- **Een klimplant :** het groen dat in een geveltuin groeit en vandaar, met behulp van een klimhulp, klimt op de voorgevel.
- **Verticale geleiding:** een enkele of dubbele verticale geleiding tot maximaal 6 meter hoog.
- **Verticale én horizontale geleiding:** een verticale geleiding tot maximaal 6 meter hoog plus een enkele horizontale geleiding van maximaal 6 meter breed.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

4. Doel van de ondersteuning

Door het aanbieden van deze ondersteuning wil het district de Borgerhoutse straten vergroenen.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Borgerhout.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Voor de ondersteuning komen in aanmerking:

- individuele bewoners;
- bewonersgroepen;
- organisaties;
- scholen;
- dienstencentra.

Alle doelgroepen zijn gedomicilieerd of oefenen hun activiteiten of projecten uit op het grondgebied van het district Borgerhout.

Voor de ondersteuning komen niet in aanmerking:

- initiatieven die gericht zijn op religiebeleving of –verspreiding;
- louter winstgevendende en commerciële initiatieven;
- initiatieven van politieke partijen;



- initiatieven van stedelijke diensten en dochterbedrijven.

7. Wat ondersteunen we

Het district wil de vergroening stimuleren door het gratis aanbieden van een klimkabel, klimplant en potgrond.

Het district ondersteunt de aanleg van gevelgroen met een gratis klimkabel voor de voorgevel, een klimplant en potgrond. Hieraan zijn de volgende voorwaarden verbonden:

Voorwaarden m.b.t. geveltuin

- De aanvrager voldoet aan de stedelijke voorwaarden voor het aanleggen van een geveltuin: www.antwerpen.be/voorwaarden om een geveltuin aan te leggen.
- De aanvrager legt een geveltuin aan door het wegnemen van het gewenste aantal stoeptegels.
- Rond de geveltuin zorgt de aanvrager voor een opstaande rand die maximaal tien centimeter hoog is en geen scherpe randen heeft.

Voorwaarden m.b.t. de installatie van de klimkabel

- De installatie van de klimkabel gebeurt door de gespecialiseerde aannemer die door het district wordt aangeduid. Elke aanvraag wordt voorafgaandelijk beoordeeld en geëvalueerd door deze aannemer tijdens een plaatsbezoek.
- Na de installatie van de klimkabel aan de voorgevel staat de eigenaar in voor het onderhoud ervan. De eigenaar en/of aanvrager draagt de verantwoordelijkheid indien de geleiding schade veroorzaakt, met uitsluiting van de normale voorziene aansprakelijkheid van de aannemer die de kabels bevestigt.
- De eigenaar draagt zelf de verantwoordelijkheid om na te gaan of een klimkabel aan zijn voorgevel niet in strijd is met de regelgeving rond onroerend erfgoed.

Voorwaarden m.b.t. de klimplanten

- De aanvrager heeft de mogelijkheid om een klimplant uit het aanbod van het district aan te planten. Wanneer de plant afgestorven is, vervangt de aanvrager deze uiterlijk tegen het volgende plantseizoen door een nieuwe klimplant.
- De aanvrager verzorgt de klimplant volgens de instructies van het district: water geven, geleiden rond de verticale kabel en snoeien in de winter.
- De aanvrager zorgt voor voldoende doorgang voor weggebruikers. Bij het snoeiwerk houdt de aanvrager rekening met de breedte van het voetpad en de voorschriften zoals omschreven in art. 255§2 Politiecodex (meer info op www.antwerpen.be/voorwaarden om een geveltuin aan te leggen.)
- De klimplant kan enkel mits akkoord van de naburige panden doorgroeien. De aanvrager maakt hierover duidelijke afspraken met de burens. Wanneer de klimplant schade veroorzaakt aan het pand van de eigenaar, naburige panden (vb. schade aan regenpijpen, elektriciteitskabels enz) of derden, dan draagt de aanvrager hiervoor de verantwoordelijkheid.

Beëindiging

De ondersteuningsverstrekker heeft de mogelijkheid om de geveltuin, klimhulp en/of klimplant te verwijderen. Het district draagt de kosten voor het verwijderen van de klimplant, het verwijderen van de kabels en het herstellen van de boorgaten in de gevel. De ondersteuningsverstrekker motiveert de verwijdering (slecht onderhoud, heraanleg van straat, enz.).

De aanvrager heeft de mogelijkheid om de geveltuin, klimhulp en/of klimplant te verwijderen. In voorkomend geval draagt de aanvrager de kosten hiervan.

Verkoop of verhuur van het pand

Bij verkoop van de woning, stelt de verkoper de nieuwe eigenaar op de hoogte van dit reglement en voorwaarden. De identiteitsgegevens van de nieuwe eigenaar worden aan het district meegedeeld. Deze mededeling impliceert het akkoord om de voorwaarden van het reglement na te leven.

Indien de eigenaar het pand verhuurt, maakt hij de nodige afspraken met de huurder over het onderhoud van de klimkabel en klimplant.

8. Aanvraag

De ondersteuningsaanvraag moet worden ingediend ten laatste 14 kalenderdagen voor de prestatie, de actie of het project.

De ondersteuning kan doorlopend ingediend worden.



Door het indienen van de aanvraag verklaart de aanvrager zich akkoord met dit reglement en de installatie van de klimkabel aan de voorgevel door de gespecialiseerde aannemer die door het district wordt aangeduid.

Procedure

- De ondersteuning kan doorlopend aangevraagd worden. Het district organiseert jaarlijks twee plaatsingsrondes. Informatie over de klimkabel en de plaatsing ervan, is beschikbaar op de website van het district. De aanvrager kan voor informatie over de klimkabel ook contact opnemen met het team Borgerbouwers van het district Borgerhout (Moorkensplein 1, 2140 Antwerpen, 03 338 17 77)
- De aanvraag voor deze toelage gebeurt bij voorkeur digitaal door het invullen van het aanvraagformulier in de elektronische databank voor verenigingen en vrijwilligers. Bewoners die niet in de mogelijkheid zijn om digitaal te werken kunnen contact opnemen met het team Borgerbouwers.
- De aanvrager vermeldt hierbij:
 - De naam, voornaam
 - Het adres (straat, huisnummer, postcode en plaats) waar de klimhulp geplaatst wordt.
 - Huurders kunnen enkel een klimkabel laten installeren mits goedkeuring van de eigenaar. De huurder voegt bij de aanvraag de uitdrukkelijk goedkeuring van de eigenaar. Eigenaars van een appartement dienen een goedkeuring aan te tonen van de algemene vergadering van hun gebouw of de overeenkomst te laten ondertekenen door de syndicus van het gebouw. Deze goedkeuring wordt bij de aanvraag gevoegd.
- De ondersteuningverstrekker controleert de aangereikte gegevens. De door de ondersteuningverstrekker aangeduide aannemer beoordeelt of de locatie geschikt is om een klimkabel te plaatsen en gaat hiervoor ter plaatse. Indien gegevens ontbreken of er bijkomende vragen zijn, wordt de aanvrager gecontacteerd.
- De aanvrager wordt door de aannemer op de hoogte gebracht van de toelating of weigering tot het plaatsen van de klimkabel. Wanneer de plaatsing wordt toegelaten wordt de klimkabel geïnstalleerd.

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

Binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van het evaluatieverslag van de aannemer neemt het districtcollege een beslissing over de plaatsing van de klimkabel en klimplant.

Indien de gegevens niet correct zijn en/of de locatie niet geschikt is, wordt er geen klimkabel geïnstalleerd. Het district behoudt zich ook het recht voor om de toelating te weigeren of in te trekken indien dit noodzakelijk is of om redenen van algemeen belang.

10. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt de volgende ondersteuning:

De ondersteuningsverstrekker ondersteunt een goedgekeurde aanvraag met:

- een klimplant en een zak potgrond aan te bieden tijdens de groeidagen georganiseerd door het district;
- de installatie van een klimkabel tegen de voorgevel.

11. Rapportage

De ontvanger moet het gebruik van de ondersteuning verantwoorden op volgende manier:

De aanvrager bezorgt 3 duidelijke foto's waaruit blijkt dat de aanvrager de geveltuin heeft aangelegd en de klimplant geplant heeft. De ondersteuningsverstrekker heeft de mogelijkheid de foto's te publiceren op haar (digitale) kanalen. De foto's worden 30 kalenderdagen na installatie van de klimkabel bezorgd aan toelagen.borgerhout@antwerpen.be of bezorgd aan het team Borgerbouwers, Moorkensplein 1 2140 Borgerhout.



Medewerkers van het district Borgerhout mogen altijd ter plaatse gaan om het gebruik van de ondersteuning te evalueren. De begunstigde moet dit toestaan.

12. Vervanging

Dit ondersteuningsreglement vervangt het reglement goedgekeurd met het besluit van de districtsraad van Borgerhout op 21 februari 2022 (jaarnummer 9).

13. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) en zoals integraal van toepassing verklaard voor de nieuwe gemeente door de gemeenteraad op 27 januari 2025 (jaarnummer 71).

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 45) en zoals integraal van toepassing verklaard voor het nieuw opgerichte OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 maart 2025 (jaarnummer 25).

- artikel 255 van de Code van politiereglementen stad Antwerpen (Politiecodex) van 23 juni 2025
- artikel 6.2.4. van het Onroerend Erfgoedbesluit van 16 mei 2014

14. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

15. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

16. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 1 - REFO ID: R2500353