



## Beheerder digitale collectie Letterenhuis

**Antwerpenaars zijn trots op hun cultuurstad met tal van boeiende musea en archieven, zoals het Letterenhuis. Dit grootste letterkundige archief van Vlaanderen zoekt nu een expert om ook het digitale literaire erfgoed veilig te stellen voor de toekomst. Heb jij een goede kennis van hardware- en besturingssystemen, volg je IT-ontwikkelingen op de voet en heb je een scherpe analytische blik?**

### Wat doe je

- Je controleert de technische kwaliteit van digitale archieven.
- Je realiseert mee het online en offline verzamelen van digitaal literair archief.
- Je haalt data van verouderde dragers en zorgt voor de duurzame bewaring en de toegankelijkheid ervan.
- Je coördineert het overzetten van digitale archieven van het Letterenhuis naar het digitaal depot. Dat houdt onder andere in: formaatbeheer, inlezen van dragers, identificeren van digitale archiefbestanden en inladen in het depot.
- Je denkt mee na over strategieën om digitaal archiveren verder te automatiseren en implementeert de digitale strategie van het Letterenhuis.
- Je onderhoudt contacten met ICT- en softwareleveranciers.

### Wat verwachten we van je

- Ervaring in een IT-omgeving is een must.
- Je hebt een goede kennis van hardware- en besturingssystemen en ervaring met DOS, HTML, batchscripting, XML, web crawling technologie, harvesting, datamapping en API's.
- Je hebt kennis van verschillende digitale dragers en hoe de informatie hierop te bewaren.
- Je hebt een scherpe analytische blik en oog voor slimme, creatieve oplossingen.
- Technisch complexe zaken leg je uit op een heldere duidelijke manier.
- Interesse in literatuur en cultuur is een pluspunt.
- Je bent iemand om op te bouwen, iemand die zich wil inzetten voor een betere stad.

### Aan welke voorwaarden moet je voldoen

- Je bent in het bezit van een bachelordiploma in een relevante richting, bij voorkeur IT.
- Je voldoet aan de [sollicitatievoorwaarden](#).
- Medewerkers van de groep stad Antwerpen kunnen deelnemen volgens de [bevorderingsvoorwaarden](#) of de [voorwaarden voor mobiliteit](#).

### Wat mag je van ons verwachten

- Je gaat aan de slag bij Cultuur, Sport, Jeugd en Onderwijs in [het Letterenhuis](#), archief en museum van de Vlaamse literatuur: Minderbroedersstraat 22, 2000 Antwerpen.
- Je wordt in dienst genomen als 'deskundige cultuur' met een 'contract onbepaalde duur'.
- Je verdient een minimum bruto maandloon van 2.412,48 euro dat ook hoger kan zijn als je relevante ervaring kan voorleggen. Jouw loonpakket kan je berekenen met [de loonsimulator](#).
- De stad biedt daarnaast een werkweek van 38 uren, een mooie work/lifebalans, opleidingen, werk in de Antwerpse regio, en dat vanuit een prachtig erfgoedpand.
  
- Als je deelneemt volgens de bevorderingsvoorwaarden, dan krijg je je huidige anciënniteit en relevante ervaring mee bij de bepaling van je loon.
- Neem je deel volgens de mobiliteitsvoorwaarden, dan voldoet stad aan de afspraken zoals omschreven in die [voorwaarden](#).

Medewerkers van de stad en Kinderopvang vertellen jou alvast graag [hun verhaal](#).



## Selectiedata en -procedure

[De selectie](#) vindt plaats in de week van 10 december.

- Heb je een (arbeids-)handicap, dan voorzien wij [redelijke aanpassingen en aparte begeleiding binnen de selectie](#) zodat je handicap je deelname aan de test niet verhindert.
- Nam je minder dan 3 jaar geleden deel aan eenzelfde selectie op hetzelfde niveau, dan heb je eventueel recht op [een vrijstelling](#). Vraag ze aan via mail, uiterlijk op de afsluitdatum van de vacature.
- Stad Antwerpen vindt jouw kwaliteiten belangrijker dan afkomst, geslacht, leeftijd, je geaardheid of een handicap. Iedereen komt gelijk aan de start.

## Hoe kan je je voorbereiden?

- Lees deze brochure grondig door. We lichten toe welke competenties we meten via welke methodieken.
- Meer info over de stad, de competenties die we meten, de selectiemethodieken die we gebruiken en tips voor een goede sollicitatie vind je op [de website van de stad](#).

## Hoe solliciteren

Solliciteren doe je online via de Talentbank van de stad volgens de richtlijnen in [de online vacature](#) en is mogelijk **tot en met 3 december 2018**.

## Heb je alles grondig gelezen en heb je toch nog een vraag ?

Mail: [collectiebeheerder@stad.Antwerpen.be](mailto:collectiebeheerder@stad.Antwerpen.be)

Of contacteer een van de 2 aanspreekpunten voor deze selectie:

- |                   |              |                 |
|-------------------|--------------|-----------------|
| • Rahime Ari      | 03 338 62 03 | dossiereigenaar |
| • Sofie Salamanca | 03 338 93 13 | recruiter       |



### Selectieprocedure

- Aanwervingsselectie
- Interne bevorderingsselectie
- Verruimde bevorderingsselectie

### Preselectie

Voorafgaand aan de selectie wordt er een preselectie op basis van CV en motivatie georganiseerd.

Competentie	Methodiek	Punten
Vaktechnische vaardigheden	Screening op basis van -werkervaring, stages, opleiding -motivatie	5
		5

De resultaten voor de preselectie worden bekend gemaakt, uiterlijk in de week van 3 december.

### Jouw match met de stad: je persoonlijk waardenprofiel

Wij geloven dat je gelukkiger bent, beter presteert en meer zal bereiken wanneer je werkt bij een organisatie die goed bij je past.

Als eerste stap van de selectie vragen we jou daarom om op voorhand je persoonlijk waardenprofiel in kaart te brengen. Dat leggen wij dan naast het waardenprofiel van de stad.

De uitslag van deze test is niet goed of slecht en het eindresultaat houdt niemand tegen om naar de volgende stap van de selectie te gaan.

Je kan de test rustig thuis doen, via de link die we jou nog bezorgen via mail. Het invullen van de test duurt ongeveer 20 minuten.

### De selectie bestaat uit een case en een interview, en vindt plaats in de week van 10 december.

Voor het interview krijg je één uur de tijd om je case ter plaatse voor te bereiden. Je licht je case toe tijdens het interview.

Competentie	Methodiek	Punten
Overtuigingskracht		5
Adviesverlening		5
Schriftelijke communicatie		5
Analyse		5
Initiatief en proactiviteit		5
Specifieke vakkennis		5
- Motivatie		
- Samenwerken		
		<b>30</b>

Kandidaten met minimum 3/5 of 60% per competentie en minimum 60% van het totaal zijn geslaagd voor de selectie.



### **Wat als je geslaagd bent**

Er wordt een werfreserve aangelegd. Die wordt aangesproken tot en met 17 september 2019. Zijn er nieuwe vacatures voor dezelfde functie, dan spreken we de werfreserve aan van hoog naar laag.

### **Wat als je niet geslaagd bent**

Heb je na afloop van de selectie nog vragen of wens je graag feedback over je resultaten? Dan kan je die via mail aanvragen na afloop van je deelname.

De feedbackgesprekken voor deze selectie vinden plaats in de week van 7 januari 2019.

### **Belangrijke data**

Afsluitdatum online sollicitaties	3 december 2018
Preselectie	Week van 3 december
Selectie	Week van 10 december
Bekendmaking resultaten en contractering	Week van 17 december
Feedbackgesprekken (telefonisch)	Week van 7 januari