

Artikel 1 Doel

Het district Ekeren ondersteunt Ekerse jeugdverenigingen in hun reguliere werking door de jaarlijkse toekenning van een werkingssubsidie.

Artikel 2 Definities

- **Jeugdwerk:** groepsgericht sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door de jeugd, die deelneemt op vrijwillige basis, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en georganiseerd door jongeren of particuliere jeugdverenigingen. Studentenverenigingen en politieke jongerenpartijen zijn hierbij uitgesloten.
- **Particuliere jeugdverenigingen:** jeugdverenigingen opgericht door een privé-initiatief, zonder beroepsdoeleinden of winstoogmerk.
- **Jeugdwerkactiviteit:** wanneer in het reglement sprake is van een jeugdwerkactiviteit worden volgende activiteiten bedoeld:
 - activiteiten ingericht voor kinderen en/of jongeren die vallen onder het begrip jeugdwerk;
 - duurt minimaal 90 minuten;
 - er zijn elke keer per activiteit (van bijvoorbeeld een deel- of takwerking) minimaal 7 deelnemers aanwezig (5 leden/deelnemers en 2 begeleiders).
- **Leden/regelmatische deelnemers/kampdeelnemer/regelmatische bezoekers/begeleiders:**
 - Een lid is een jongere tussen de 3 jaar en 26 jaar waarvoor tijdens het afgelopen werkjaar ofwel een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid op naam werd afgesloten ofwel lidgeld aan een koepel werd betaald.
 - Een regelmatische deelnemer is een jongere tussen de 3 jaar en 26 jaar, die gedurende het werkingsjaar aan minimaal 5 jeugdwerkactiviteiten van de jeugdvereniging heeft deelgenomen. De jeugdvereniging houdt een lijst bij met de contactgegevens van deze deelnemers.
 - Een kampdeelnemer is een jongere tussen de 3 jaar en 26 jaar die aan een kamp heeft deelgenomen.
 - Een regelmatische bezoeker is een jongere tussen de 3 jaar en 26 jaar die tijdens de openingsmaanden gemiddeld 2 keer per maand aanwezig is tijdens het instuifaanbod van de jeugdvereniging.
 - Een begeleider is een lid, regelmatische deelnemer of regelmatische bezoeker tussen 16 jaar en 30 jaar oud die binnen de jeugdvereniging verantwoordelijkheid op zich neemt en instaat voor de begeleiding van de jeugdwerkactiviteiten.
- **Gekwalificeerde begeleider:** een gekwalificeerde begeleider is een persoon die voldoet aan één van de volgende voorwaarden:
 - hij/zij heeft de cursus ‘animator in het jeugdwerk’ of hoger gevolgd en de daaraan verbonden stage en evaluatiemoment met succes volbracht. Dit bewijs je door:
 - ofwel het attest ‘animator in het jeugdwerk’ of hoger (erkend door de afdeling jeugd van de Vlaamse overheid);
 - ofwel een verklaring van de organisator van de gevolgde cursus én een verklaring van de organisatie waar de stage werd gevolgd, inclusief het evaluatiemoment.
 - of hij/zij is minstens 20 jaar en heeft drie jaar ervaring als begeleider in het jeugdwerk. Dit bewijs je door een verklaring van de organisatie(s) waar de begeleider heeft meegewerkt.

- **Leden of regelmatige deelnemers met een handicap:**

Leden of regelmatige deelnemers waarvoor één van de volgende attesten wordt voorgelegd:

- een bewijs van inschrijving in het buitengewoon onderwijs;
- een attest, afgeleverd door een kinderbijslagfonds of door het FOD Sociale zekerheid, het ministerie bevoegd voor uitkeringen aan personen met een handicap, met een erkenning van minstens 66 % ongeschiktheid of vier punten op de eerste pijler van de medisch sociale schaal. Voor de deelnemers die dit attest voorleggen, wordt de leeftijdsgrens verhoogd van 26 jaar naar 36 jaar;
- een bewijs van verlengde minderjarigheid. Voor de deelnemers die dit attest voorleggen, geldt er geen leeftijdsgrens.

Jeugdverenigingen die voornamelijk werken met deelnemers met een handicap moeten hiervoor geen bewijsstukken aanleveren.

- **Instuif:** een jeugdvereniging stelt gedurende duidelijk op voorhand vastgelegde openingsuren, ruimte ter beschikking van kinderen, tieners en/of jongeren. De bezoekers kunnen zelf bepalen wat ze doen en wanneer ze toekomen en vertrekken. Ontmoeting is een belangrijke functie van een instuif-werking.

- **Kamp / ledenweekend:**

Een kamp voldoet aan de volgende voorwaarden:

- minimaal 5 opeenvolgende dagen met jeugdwerkactiviteiten;
- minimaal 4 opeenvolgende overnachtingen (24/24 uur per dag op kamp);
- er gaat minstens 30 % van de leden/regelmatige deelnemers en begeleiding mee op kamp met een minimum van 10 deelnemers (8 leden/regelmatige deelnemers en 2 begeleiders).

Een ledenweekend voldoet aan de volgende voorwaarden:

- minimaal 2 opeenvolgende dagen met jeugdwerkactiviteiten;
- minimaal 2 opeenvolgende overnachtingen (24/24 uur per dag op kamp);
- er gaat minstens 30 % van de leden/regelmatige deelnemers en begeleiding mee op weekend met een minimum van 10 deelnemers (8 leden/regelmatige deelnemers en 2 begeleiders).

- **Districtsactiviteit:** een openbare, samenhangende en resultaatsgerichte activiteit op initiatief en coördinatie van het district Ekeren.

- **Ondersteuningstraject:** wanneer een jeugdvereniging niet voldoet aan de voorwaarden, waarbij expliciet verwezen wordt naar het ondersteuningstraject, kan zij toch in aanmerking komen voor een werkingssubsidie, als ze bereid is om actief mee te werken aan een ondersteuningstraject, of kan aantonen dat voor het huidige werkjaar aan de voorwaarden voldaan wordt.

Een ondersteuningstraject is afgebakend in de tijd, op maat van de jeugdvereniging en bevat een aantal opvolgingsmomenten waarbij onder andere gekeken wordt naar de intentie tot medewerking van de jeugdvereniging.

Het einddoel van het ondersteuningstraject is steeds het behalen van de voorwaarden zoals omschreven in het reglement. Bij een negatieve beoordeling door het district Ekeren kan de jeugdvereniging bij de eerstvolgende aanvraag voor werkingssubsidies geen beroep meer doen op een ondersteuningstraject.

- **Aanvraagformulier:** hiermee worden de verschillende digitale formulieren bedoeld die het district ter beschikking stelt voor het indienen van subsidieaanvragen, werkingsverslagen, afrekeningen en dergelijke.

Artikel 3 Doelgroep

Het district Ekeren verleent een werkingssubsidie aan een Ekerse jeugdvereniging die voldoet aan volgende voorwaarden:

- heeft haar maatschappelijke zetel in het district Ekeren;
- organiseert haar werking en activiteiten hoofdzakelijk binnen het district Ekeren;
- heeft haar infrastructuur (indien van toepassing) in het district Ekeren;
- promoot actief haar werking in het district Ekeren;
- is minimum een jaar actief op 1 januari van het jaar dat de aanvraag wordt ingediend;
- levert het bewijs van verzekerd te zijn voor haar activiteiten en leden;
- heeft geen politieke kleur of achtergrond;
- gebruikt de Nederlandse taal in haar dagelijkse werking.

Om als jeugdvereniging in aanmerking te komen voor een werkingssubsidie, dient de vereniging aan volgende extra voorwaarden te voldoen:

- voldoet aan de definitie 'jeugdwerk';
- heeft minimaal 15 leden of regelmatige bezoekers.
- de hoofdverantwoordelijke is minstens 18 jaar oud;
- de jeugdvereniging staat open voor alle geïnteresseerde kinderen, tieners en jongeren die tot de doelgroep behoren, iedereen is welkom, er worden geen selectie- of toelatingsproeven georganiseerd;
- de begeleiders zijn vrijwilligers en minstens 16 jaar oud waarbij de helft van hen jonger is dan 26 jaar. (Zo niet, dan kan het district Ekeren overgaan tot een ondersteuningstraject)
- elke jeugdwerkactiviteit, voor deelnemers jonger dan 16 jaar, wordt begeleid door minstens twee begeleiders, waarvan er 1 ouder is dan 18 jaar. Er is minstens één begeleider per 12 deelnemers. Voor jeugdwerkactiviteiten met kinderen jonger dan zes jaar is er minstens één begeleider per zeven deelnemers. (Zo niet, dan kan het district Ekeren overgaan tot een ondersteuningstraject)

Er worden drie jeugdwerkvormen onderscheiden:

- jeugdverenigingen met voornamelijk een activiteitenaanbod;
- jeugdverenigingen met voornamelijk een kampaanbod;
- jeugdverenigingen met voornamelijk een instuifaanbod.

Extra voorwaarden voor jeugdverenigingen met voornamelijk een activiteitenaanbod:

- de jeugdvereniging kan werken met verschillende leeftijdsgroepen;
- de jeugdvereniging organiseert zelfstandig minimaal 20 jeugdwerkactiviteiten per werkingsjaar. (De activiteiten van de verschillende leeftijdsgroepen mogen hiervoor bij elkaar opgeteld worden waarbij de activiteiten op kamp of weekend niet meetellen in deze berekening.)

Extra voorwaarden voor jeugdverenigingen met voornamelijk een kampaanbod:

- de jeugdvereniging kan werken met verschillende leeftijdsgroepen;
- de jeugdvereniging organiseert zelfstandig minimaal 1 kamp per werkingsjaar.

Extra voorwaarden voor jeugdverenigingen met voornamelijk een instuifaanbod:

- de jeugdvereniging organiseert tijdens haar werkingsjaar gedurende minimum acht maanden een instuifaanbod;
- minstens 50 % van het wekelijkse instuifaanbod wordt georganiseerd in de eigen instuifruimte;
- naast het instuifaanbod worden er ook andere jeugdwerkactiviteiten georganiseerd.

Artikel 4 Toepassingsgebied

Dit reglement voorziet in de subsidiëring van Ekerse jeugdverenigingen zoals omschreven in artikel 3.

Artikel 5 Voorwaarden en criteria

5.1 Berekening werkingsubsidies

Elke jeugdvereniging die een volledige, correcte en tijdige aanvraag heeft ingediend ontvangt een werkingssubsidie. De werkingssubsidie bestaat uit een basisbedrag van 250 euro en een aanvullend bedrag.

Het aanvullend bedrag wordt bepaald door het beschikbare budget na aftrek van het totaal van alle basisbedragen te verdelen tussen de jeugdverenigingen op basis van een puntenverdeling (zie artikel 5.2).

De subsidies worden slechts toegekend voor zover er voldoende budget beschikbaar is.

5.2 Puntenverdeling

5.2.1 Puntenverdeling voor jeugdverenigingen met voornamelijk een activiteitenaanbod:

- Leden, gekwalificeerde begeleiding en leden/bezoekers met een handicap:

Aantal Ekerse leden of begeleiders	1 punt per lid of begeleider
Aantal niet-Ekerse leden of begeleiders	0,5 punt per lid of begeleider
Aantal gekwalificeerde begeleiders	1,5 punt extra per gekwalificeerde begeleider
Aantal leden of begeleiders met een handicap	1 punt extra per lid of begeleider met een handicap

- Aantal georganiseerde jeugdwerkactiviteiten:
*Activiteiten ingericht tijdens kampen/weekends tellen niet mee in deze berekening.

Aantal georganiseerde jeugdwerkactiviteiten	Aantal punten
20-40	85
41-60	110
61-90	130
90 of meer	150

- Kamp:
*Met een maximum van 150 punten

Aantal kampdeelnemers en begeleiders	1 punt per kampdeelnemer of begeleider
Aantal kampdeelnemers en begeleiders met een handicap	1 punt extra per kampdeelnemer of begeleider met een handicap

- Ledenweekend:
*Jeugdverenigingen die niet op kamp gaan, maar wel op ledenweekend krijgen hiervoor maximum één maal per werkingsjaar extra punten.

Aantal leden/begeleiders op weekend	0,5 punt per lid of begeleider
Aantal weekenddeelnemers en begeleiders met een handicap	0,5 punt extra per lid of begeleider met een handicap

- Deelname aan districtsactiviteiten:

Deelname aan een districtsactiviteit	10 punten per deelname aan een districtsactiviteit
--------------------------------------	--

5.2.2 Puntenverdeling voor verenigingen met voornamelijk een kampaanbod:

- Kamp:
*Met een maximum van 150 punten

Aantal kampdeelnemers en begeleiders op het eerste kamp	1 punt per kampdeelnemer of begeleider
Aantal kampdeelnemers en begeleiders met een handicap op het eerste kamp	1 punt extra per kampdeelnemer of begeleider met een handicap
Aantal kampdeelnemers en begeleiders op extra kampen	0,5 punt per kampdeelnemer of begeleider
Aantal kampdeelnemers en begeleiders met een handicap op extra kampen	0,5 punten per kampdeelnemer of begeleider met een handicap

- Deelname aan districtsactiviteiten:

Deelname aan een districtsactiviteit	10 punten per deelname aan een districtsactiviteit
--------------------------------------	--

5.2.3 Puntenverdeling voor verenigingen met voornamelijk een instuifaanbod:

- Gekwalificeerde begeleiding en leden/ regelmatige bezoekers/begeleiders met een handicap:

Aantal gekwalificeerde begeleiders	1,5 punt extra per gekwalificeerd begeleider
Aantal leden, regelmatige bezoekers of begeleiders met een handicap	1 punt extra per lid, regelmatige bezoeker of begeleider met een handicap

Jeugdverenigingen met voornamelijk een instuifaanbod worden ingedeeld in verschillende niveaus en krijgen op basis daarvan een puntentotaal toegekend voor hun activiteiten en leden/ regelmatige bezoekers.

	Aantal regelmatige bezoekers tijdens de instuif	Instuifmomenten (tijdens de openingsmaanden)	Aantal georganiseerde jeugdwerkactiviteiten per werkjaar	Punten:
Niveau 1	15	minstens 1 dag per week geopend gemiddeld minstens 4 uur per week open	8 (waarvan maximaal 2 fuiven)	205
Niveau 2	15	minstens 1 dag per week geopend gemiddeld minstens 4 uur per week open	28 (waarvan maximaal 7 fuiven)	255
	20	minstens 2 dagen per week geopend gemiddeld minstens 8 uren per week open	10 (waarvan maximaal 3 fuiven)	
Niveau 3	20	minstens 2 dagen per week geopend gemiddeld minstens 8 uren per week open	48 (waarvan maximaal 12 fuiven)	315
	30	minstens 2 dagen per week geopend gemiddeld minstens 12 uren per week open	15 (waarvan maximaal 4 fuiven)	

- Kamp:
*Met een maximum van 150 punten

Aantal kampdeelnemers en begeleiders	1 punt per kampdeelnemer of begeleider
Aantal kampdeelnemers en begeleiders met een handicap	1 punt extra per kampdeelnemer of begeleider met een handicap

- Ledenweekend:
*Jeugdverenigingen die niet op kamp gaan, maar wel op ledenweekend krijgen hiervoor maximum één maal per werkingsjaar extra punten.

Aantal leden/begeleiders op weekend	0,5 punt per lid of begeleider
Aantal weekenddeelnemers en begeleiders met een handicap	0,5 punt extra per lid of begeleider met een handicap

- Deelname aan districtsactiviteiten:

Deelname aan een districtsactiviteit	10 punten per deelname aan een districtsactiviteit
--------------------------------------	--

5.3 Stavingsstukken

Ter staving moet de volgende informatie worden toegevoegd aan de aanvraag:

- wettelijke documenten (zie artikel 6);
- ledenlijst of lijst van regelmatige deelnemers met vermelding van naam, postcode en woonplaats (Als er bepaalde afspraken bestaan tussen de stad Antwerpen en koepels of federaties van jeugdverenigingen, dan kunnen bepaalde gegevens door deze laatsten worden aangeleverd);
- lijst van leden of regelmatige deelnemers met een handicap (zie artikel 2);
- lijst van gekwalificeerde begeleiders (zie artikel 2);
- bewijs van verzekerd te zijn voor haar activiteiten en leden;
- de dagelijkse werking wordt bijgehouden in een dagboek, volgens een door de jeugddienst aangeleverd sjabloon (met uitzondering van jeugdverenigingen die onder een koepel vallen waarmee de jeugddienst een overeenkomst heeft afgesloten);
- deelnamelijst kamp / weekend.

Bijkomend dienen de verenigingen de bewijsstukken met betrekking tot het voldoen aan de definities in artikel 2 bij te houden zodat deze kunnen worden voorgelegd bij controle van het district Ekeren.

Artikel 6 Aanvraagprocedure

De verenigingen dienen hun aanvraag in op uiterlijk 31 maart op basis van het voorbije werkingsjaar. Het werkingsjaar is naar keuze van de jeugdvereniging: van 1 januari tot en met 31 december of van 1 september tot en met 31 augustus.

Aanvragen voor de werkingssubsidie kunnen enkel digitaal gebeuren via de daartoe bestemde verenigingendatabank. De aanvraagprocedure en de link naar het aanvraagformulier staan vermeld op de website van het district Ekeren. Digitaal ingediende aanvragen krijgen een automatische, digitale bevestiging van ontvangst.

Wanneer de aanvraag onvolledig is, brengt het district Ekeren de aanvrager per e-mail op de hoogte ten laatste 14 werkdagen na het indienen van de aanvraag. De nodige aanvullende informatie dient te worden overgemaakt binnen een termijn van 14 werkdagen. Aanvragen waarin informatie of bijlagen ontbreken, komen niet in aanmerking. Uiterlijk 14 werkdagen na het indienen van een volledig dossier krijgt de aanvrager daarvan een bevestiging.

Verder dient de volgende informatie over de aanvrager te worden bijgevoegd (of ter beschikking gesteld worden):

- indien het een **rechtspersoon** betreft:
 - naam van de vzw;
 - de naam, de voornaam, de geboortedatum, het adres, het telefoonnummer en het e-mailadres van de namens de gemandateerde bestuurder(s) die de aanvraag hebben gedaan en die als contactpersoon optreden;
 - het IBAN-bankrekeningnummer van de rechtspersoon;
 - het laatst goedgekeurde jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, toelichting bij de rekeningen en een activiteitenverslag;
 - de laatst goedgekeurde begroting;
 - het btw-statuut en ondernemingsnummer;
 - de statuten.

- indien het een **feitelijke vereniging** betreft:
 - de identiteit, het adres, het e-mailadres en het telefoonnummer van de persoon die verantwoordelijk is voor de aanvraag en de verdere opvolging en verantwoording van de aanwending van de toelage. Deze persoonsgegevens worden in het kader van de wet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens enkel gebruikt in het kader van de aangegeven doelstelling, met name de toekenning van een subsidie.
 - het IBAN-bankrekeningnummer van de feitelijke vereniging dat niet het persoonlijke rekeningnummer mag zijn van een natuurlijk persoon maar ten behoeve van de vereniging moet bestaan;
 - lijst met de bestuursleden;
 - een verslag over de financiële toestand van de vereniging.

Er kan slechts één aanvraag per vereniging en per betrokken subsidiejaar worden ingediend.

Deze werkingssubsidie kan niet worden gecumuleerd met een werkingssubsidie cultuur, senioren of sport in Ekeren

Eventuele aanvragen voor werkingssubsidies, die onder dit reglement vallen, bij andere subsidiekanalen moeten expliciet vermeld worden bij de aanvraag. Het kan in geen geval gaan om een dubbele subsidiëring van dezelfde activiteit(en).

Artikel 7 Beoordeling

Het district Ekeren berekent voor alle ontvankelijke dossiers de toe te kennen bedragen op basis van de in dit reglement vastgelegde voorwaarden en criteria en legt dit voor aan het bevoegde orgaan dat beslist over de vastlegging en uitbetaling voor 30 juni van het jaar waarin de aanvraag wordt ingediend. De beslissing wordt binnen de 15 werkdagen meegedeeld aan de aanvrager.

Artikel 8 Controle

De afgevaardigde ambtenaar of aangestelde van het district Ekeren behoudt zich het recht voor te allen tijde aanvullende inlichtingen en bewijsstukken aan de verenigingen op te vragen.

De verenigingen aanvaarden door de aanvraag van de werkingssubsidie de controle van het districtsbestuur. Het district Ekeren heeft steeds het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

Artikel 9 Betaling

Het toegekende subsidiebedrag zal binnen een termijn van 21 werkdagen na goedkeuring van het bevoegde orgaan worden uitbetaald.

Een subsidie zal enkel worden uitbetaald wanneer er geen openstaande, niet-betwiste vervallen schulden zijn ten aanzien van de stad Antwerpen.

Artikel 10 Sancties

In de volgende gevallen zal het districtcollege Ekeren beslissen de reeds betaalde toelage geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of de toegekende toelage geheel of gedeeltelijk niet uit te betalen:

- indien de subsidie geheel of gedeeltelijk niet gebruikt wordt voor het doel waarvoor ze is toegekend en/of het gebruik ervan niet verantwoord wordt;
- als de gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig of niet volledig worden ingediend;
- als de begunstigde zich verzet tegen een controle of deze bemoeilijkt;
- in geval van fraude of valse verklaringen kan het districtcollege bijkomend beslissen om in de toekomst geen toelagen meer toe te staan;
- indien één of meerdere voorwaarden van dit reglement niet worden nageleefd.

Artikel 11 Fundamentele vrijheden

Ieder die een subsidie van de stad of het district ontvangt of rechtstreeks of onrechtstreeks gebruik maakt van stedelijke infrastructuur, neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samen leven. Uiteraard betekent dit de volstrekte naleving van de wetten van het Belgische volk en het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden.

De subsidie of infrastructuur aanwenden op een wijze die in strijd is met het engagement leidt steeds tot sancties zoals:

- weigeren of terugvorderen van de toelage;
- éénzijdig beëindigen van de samenwerking;
- verhuurverbod in alle stedelijke centra;
- weigering logistieke ondersteuning.

Het district Ekeren kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde sancties.

Artikel 12 Van toepassing zijnde regelgeving

Op het verlenen van werkingssubsidies volgens dit reglement is de wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies en het stedelijk reglement op de subsidies, goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 18 december 2006 (jaarnummer 2730) van toepassing.

Voor feitelijke jeugdverenigingen geldt eveneens het Algemeen reglement op de toelagen van 18 december 2006. Er wordt evenwel een uitzondering voorzien voor volgende passage: DEEL II, Hoofdstuk 1, Artikel 4, paragraaf 2, punt b:

Er wordt geen verslag van de financiële toestand gevraagd voor feitelijke jeugdverenigingen zolang het bedrag voor de subsidie niet boven de 7.500,00 euro komt.

Artikel 13 Opheffingsbepalingen

Dit reglement vervangt het reglement op het vrijwillig jeugdwerk, goedgekeurd op de districtsraad Ekeren van 23 april 2018 (jaarnummer 20).

Artikel 14 Inwerkingtreding

Dit subsidiereglement treedt in werking op 1 januari 2021.