

Reglement Grote JeugdEvenementensubsidies (JES) Wilrijk

Wat is een JeugdEvenementensubsidie (JES)?

- Een JES-subsidie wordt toegekend:
 - o Als stimulans voor jongeren en verenigingen bij het organiseren van experimentele, originele, uitzonderlijke of vernieuwende activiteiten in de vrije tijd van, voor en door jongeren;
 - o Aan evenementen/projecten waarbij in hoofdzaak jongeren en inwoners van Wilrijk moeten kunnen participeren;
 - o Aan evenementen/projecten die afgebakend zijn in de tijd;
 - o Aan evenementen/projecten die plaatsvinden op grondgebied Wilrijk of de volgende locaties die vlakbij Wilrijk liggen en een meerwaarde bieden aan de Wilrijkse jongeren: de Wilrijkse pleinen (2020), Jeugdcentrum Zappa (2020) en Jeugdhuis Nooduitgang (2650).

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen kleine en grote evenementen/projecten:

Grote JeugdEvenementensubsidie:

Wie kan een grote JeugdEvenementensubsidie aanvragen?

Wie de aanvrager is, heeft in principe geen belang. De aanvrager kan dan ook zijn:

- Een jeugd-, sport-, cultuur-, scholieren-, studentenvereniging of een andere vereniging;
- Samenwerkingsverbanden tussen verschillende (jeugd)verenigingen;
- Een informele groep jongeren;
- Individuele jongeren (minimaal 3).

Jongerenafdelingen van politieke partijen komen niet in aanmerking.

Bij verenigingen moet de activiteit duidelijk buiten hun reguliere werking vallen en niet kaderen in de algemene werking.

Om in aanmerking te komen, moeten projecten:

- Openbaar zijn;
- Laagdrempelig zijn;
- In de vrije tijd van organisatoren en deelnemers/bezoekers worden georganiseerd;
- In het district worden georganiseerd;
- De nodige toelatingen hebben;
- De nodige verzekeringen hebben voor organisatoren, vrijwilligers, deelnemers en bezoekers.

Hoe wordt bepaald tot welk district een evenement/project hoort ?

Om te bepalen tot welk district een evenement/project behoort, wordt een volgende procedure gehanteerd:

Er wordt gekeken naar de plaats waar het evenement/project door gaat. Als dit in één district door gaat, wordt het beschouwd als een evenement/project van dat district.

Als dit niet het geval is, wordt gekeken naar de woonplaats van de organisatoren. Als minstens 33 % van de organisatoren uit één district komen, wordt het beschouwd als een evenement/project van dat district.

Als dit niet het geval is, wordt gekeken naar het adres van de aanvrager van de projectsubsidie. Voor een vzw is dit de maatschappelijke zetel, voor feitelijke verenigingen is dit het postadres, voor natuurlijke personen in dit het verblijfsadres.

Hoeveel bedraagt de subsidie?

Bij de goedkeuring van een evenement/project wordt een maximumsubsidie bepaald van 10.000,00 Euro per aanvraag.

De uiteindelijke subsidie is gelijk aan het negatief saldo dat blijkt uit de afrekening. Dit bedrag kan echter nooit hoger zijn dan het goedgekeurde maximum subsidiebedrag.

Is er een mogelijkheid tot prefinanciering?

Na de goedkeuring van het evenement/project kan 60 % van de maximumsubsidie uitbetaald worden, op advies van de jury.

Hoe verloopt de procedure?

- De aanvraag wordt ingediend bij het district vóór aanvang van het project:
 - o Voor grote JES-subsidies tussen de 0,00 en 2.500,00 Euro: twee weken voor aanvang van het project;
 - o Voor grote JES-subsidies tussen de 2.500,00 en 5.500,00 Euro: zes weken voor aanvang van het project;
 - o Voor grote JES-subsidies tussen de 5.500,00 en 10.000,00 Euro: twee maanden voor aanvang van het project;
- Indien de gevraagde maximumsubsidie lager is dan 2.500,00 Euro, wordt door de jeugddienst advies uitgebracht. Indien de gevraagde maximumsubsidie gelijk is aan of hoger dan 2.500,00 Euro, wordt door een jury advies uitgebracht.
Deze jury wordt samengesteld door het district en bestaat uit jongeren, experts uit het jeugdwerk en de jeugddienst;
- De toelage wordt toegekend door het districtscollege;
- Uiterlijk twee maanden na het einde van het evenement/project dient de aanvrager een schriftelijke evaluatie en een afrekening in bij het district. De afrekening moet alle inkomsten en uitgaven bevatten die verband houden met het evenement/project;
- De volgende kosten komen NIET in aanmerking voor subsidiëring:
 - o Loonkosten en artiestenvergoedingen ten laste van de organisator(en);
 - o Investeringskosten.
- Inkomsten en uitgaven in verband met eten en drinken komen niet in aanmerking voor de berekening van de subsidie tenzij men kan aantonen dat de gemaakte kosten nodig zijn voor het project en niet terugverdiend worden zodat er geen dubbele inkomsten (inkomsten van verkoop + subsidies) worden gegenereerd.
- Een aanvraag voor een grote JES-subsidie sluit de mogelijkheid uit om een aanvraag in te dienen voor een kleine JES-subsidie.

Slotbepalingen JeugdEvenementensubsidies Wilrijk

- Dit subsidiereglement treedt in werking op 1 januari 2019. De bedragen vermeld in dit reglement zijn basisbedragen. Het districtscollege kan deze bedragen jaarlijks aanpassen aan de noden en behoeften van het jeugdwerk.
- Geselecteerde evenementen/projecten verbinden zich ertoe het sponsorlogo van district Wilrijk te gebruiken op al hun publicaties en steeds te vermelden dat het evenement ondersteund wordt door het district. Dit logo kan opgevraagd worden via de jeugddienst.
- De afgevaardigden van het district Wilrijk hebben steeds toegang tot het evenement/project. De aanvrager bezorgt ook steeds een uitnodiging voor het evenement/project.
- Subsidieaanvragen die volledig voldoen aan de voorwaarden van het reglement komen steeds in aanmerking voor goedkeuring, zolang er voldoende budget beschikbaar is.
- De vereniging of de jongeren die een subsidie van het district ontvangen of rechtstreeks of onrechtstreeks gebruik maken van de stedelijke infrastructuur nemen het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een district waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samen leven. Uiteraard betekent dit de volstrekte naleving van de wetten van het Belgische volk en het Europees verdrag ter bescherming van de

rechten van de mens en de fundamentele vrijheden. De subsidie aanwenden op wijze die in strijd is met het engagement leidt steeds tot sanctie zoals weigering of terugvordering van de sancties.

- De jeugdvereniging of persoon die de subsidie heeft aangevraagd, wordt na het vervolledigen van het dossier binnen de drie maanden op de hoogte gebracht van de beslissing.
- De aanvrager kan bijkomende uitleg vragen bij het district.
- Ook jeugdverenigingen zonder rechtspersoonlijkheid en natuurlijke personen kunnen ten gevolge van de mogelijkheid die Artikel 5 § 2 van het algemeen reglement op de toelage (gemeenteraad van 18 december 2006 – jaarnummer 2730) hiertoe biedt, in aanmerking komen voor subsidies van meer dan 1.250,00 Euro die voorzien zijn in dit reglement.
- De bepalingen in dit reglement doen geen afbreuk aan de bepalingen in de Wet op de toelagen van 14 november 1983 en het Algemeen reglement op toelagen (Gemeenteraad van 18 december 2006- jaarnummer 2730). Voor feitelijke jeugdverenigingen geldt eveneens het Algemeen reglement op de toelagen van 18 december 2006. Er wordt evenwel een uitzondering voorzien voor volgende passage: DEEL II, Hoofdstuk 1, Artikel 4, paragraaf 2, punt b.:
- Er wordt geen verslag van de financiële toestand gevraagd voor feitelijke jeugdverenigingen zolang het bedrag voor de subsidie niet boven de 7.500,00 Euro komt. De rechtvaardiging (inclusief aangewende budgetten) van het gebruik van de toelage moet gebeuren binnen de 14 maanden, hetzij door het invullen van het aanvraagformulier voor een nieuwe werkingssubsidie, hetzij door een aparte rechtvaardiging.
- De som van de toelagen die worden toegekend (door verschillende subsidiërende instanties) aan een aanvrager, kan nooit hoger zijn dan het totaal van de kosten waarvoor toelagen werden aangevraagd.
- Voor alle subsidieaanvragen voor projectsubsidies en infrastructuursubsidies die uitgevoerd worden in 2019 en voor werkingssubsidie voor het werkjaar 2019 geldt dit subsidiereglement, ongeacht of de aanvraag reeds in 2018 werd ingediend.