

PUBLICATIONS LEGALES ET AVIS DIVERS WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN

Ruimtelijke Ordening

Gemeente Schilde

De gemeente Schilde wenst een Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) op te maken als uitvoering van een planologisch attest. Het planologisch attest voor het restaurant De Vogelenzang werd door de gemeente op 23 augustus 2016 afgeleverd.

Overeenkomstig artikel 2.2.18. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening wordt een publieke raadpleging en participatie georganiseerd dat zal doorgaan van maandag 25 februari 2019 tot en met vrijdag 26 april 2019.

De startnota en procesnota liggen ter inzage bij de dienst Ruimte (Brasschaatsebaan 30 te 2970 Schilde) tijdens de openingsuren en zijn tevens raadpleegbaar via de gemeentelijke website.

Op woensdag 13 maart 2019, om 20 uur, wordt een participatiemoment georganiseerd in zaal De Caters in het Dorpshuis (Kerkstraat 24, te 2970 Schilde).

Reacties worden schriftelijk bezorgd aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Schilde (Brasschaatsebaan 30, te 2970 Schilde). U kunt uw opmerkingen, gericht aan het college van burgemeester en schepenen, ook tegen ontvangstbewijs afgeven aan het loket van de dienst Ruimte (Brasschaatsebaan 30, te Schilde) of digitaal indienen via een online invulformulier op de gemeentelijke website.

Opmerkingen worden uiterlijk de laatste dag (vrijdag 26 april 2019) van de raadplegingsperiode bezorgd.

(593)

Stad Antwerpen

Op 17 december 2018, besliste de gemeenteraad van de stad Antwerpen het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsbesluit (RUP) Rijnkaai, district Antwerpen, definitief vast te stellen.

Het besluit keurt het gemeentelijk RUP goed.

(603)

Stad Turnhout

Op zitting van 17 december 2018, heeft de gemeenteraad van Turnhout goedkeuring gehecht aan de definitieve vaststelling van het gemeentelijk RUP Sportterreinen Waterheide.

(607)

Places vacantes

Openstaande betrekkingen

Stad Genk

*Deskundige De BeGenkers (graad Bv)
in projectmatig contractueel verband*

De BeGenkers is een project van stad Genk, UCLL en LUCA School of Arts waarbij jongeren gestimuleerd worden tot ondernemerszin en waarbij gewerkt wordt aan hun ondernemerscapaciteiten.

Als coördinator ben jij het aanspreekpunt voor de jongeren en sta je in voor het coachen van de jongeren (zowel op hard skills (inhoudelijk) als op soft skills (persoonlijke vaardigheden)).

Daarnaast kan je hen verbinden met de verschillende actoren/ instanties binnen het starterslandschap.

Samen met de partners sta je in voor de organisatie van inspiratie avonden, workshops en tal van andere events.

Je werkt de sessies en events inhoudelijk, staat in voor de communicatie en volgt de praktische organisatie op.

De BeGenkers kadert in een Europees project. Als coördinator onderhoud je goede contacten met subsidiërende instanties en sta je in voor zowel de inhoudelijke als financiële rapportering van het project.

Jouw profiel

Zit netwerken en organiseren in je bloed? Communiceer je vlot en helder, zowel schriftelijk als mondeling? Je houdt van initiatief, werkt zelfstandig en oplossingsgericht. Je hebt een positieve ingesteldheid, bent stressbestendig en flexibel in je werkuren.

Kennis van het ondernemerslandschap is een pluspunt maar goesting en deze kunnen overbrengen is een must.

We vragen (minimaal) :

- een functiegericht bachelordiploma,
- of een (algemeen) bachelordiploma + 4 jaar relevante ervaring.

Wat mag je verwachten ?

Je komt terecht in een stadsorganisatie en maakt deel uit van de dienst Jeugd.

Een brutomaandloon (afhankelijk van relevante ervaring en anciënniteit) tussen 2.460,78 en 4.146,34 EUR, aangevuld met maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, vakantiegeld, eindejaarstoelage, extralegaal pensioen, interessante vakantieregeling en flexibele arbeidstijden.

Voor deze functie wordt ook een wervingsreserve aangelegd en wordt relevante ervaring in de privésector of als zelfstandige geldelijk gevaloriseerd tot een maximum van 15 jaar.

Interesse ?

Solliciteer (met *curriculum vitae* én kopie van bachelordiploma) ten laatste op woensdag 27.02.2019 :

- bij voorkeur via e-mail naar werving@genk.be;

- of geef je kandidatuur voor deze datum af bij de Dienst Personeel (stadhuis, Stadsplein 1, te Genk).

(606)