



# Reglement: District Deurne - Ondersteuning werking jeugdverenigingen

## 1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Gekwalificeerde begeleider:** een persoon die de cursus 'animator in het jeugdwerk' of hoger gevolgd heeft en de daaraan verbonden stage en evaluatie succesvol heeft afgerond. Een begeleider die geen attest heeft maar drie jaar ervaring heeft als begeleider in het jeugdwerk heeft komt ook in aanmerking als gekwalificeerde begeleider. De organisatie(s) waar de begeleider gewerkt heeft bezorgt een attest over deze ervaring.
- **Instuif:** een jeugdvereniging stelt op vaste tijden ruimte ter beschikking aan kinderen, tieners en/of jongeren. Bezoekers kunnen zelf bepalen wat ze doen en wanneer ze komen en gaan. Ontmoeting is een belangrijke functie van een instuifwerking.
- **Jeugdverenigingen:** opgericht door een privé-initiatief, zonder beroepsdoeleinden of winstoogmerk.
- **Jeugdwerk:** groepsgericht sociaal-cultureel werk met niet-commerciële doelen, uitgevoerd voor en door de jongeren die op vrijwillige basis deelnemen in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en georganiseerd door jongeren of jeugdverenigingen.
- **Jeugdwerkactiviteit:** activiteiten die ingericht worden voor kinderen en/of jongeren die vallen onder het begrip jeugdwerk. De activiteiten duren minstens 90 minuten en zijn er minstens 7 deelnemers aanwezig (5 leden/deelnemers en 2 begeleiders).
- **Kamp of ledenweekend:** een kamp duurt minimaal 5 opeenvolgende dagen met jeugdwerkactiviteiten of minimaal 4 opeenvolgende overnachtingen. Minstens 30 % van de leden of regelmatige deelnemers en begeleiding gaan mee. Een kamp heeft minimaal 10 deelnemers (8 leden/regelmatige deelnemers en 2 begeleiders). Een ledenweekend duurt minimaal 2 opeenvolgende dagen met jeugdwerkactiviteiten of minimaal 1 overnachting. Minstens 30 % van de leden/regelmatige deelnemers en begeleiding nemen deel, er zijn minimaal 10 deelnemers (8 leden/regelmatige deelnemers en 2 begeleiders).
- **Leden of regelmatige deelnemers:** een lid is een persoon tussen 3 en 26 jaar, die deelneemt aan een jeugdwerkactiviteit en waarvoor tijdens het afgelopen werkjaar ofwel een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid op naam werd afgesloten, ofwel lidgeld aan een koepel werd betaald. Een regelmatige deelnemer of regelmatige bezoeker is een persoon tussen 3 en 26 jaar, die gedurende het werkingsjaar aan verschillende jeugdwerkactiviteiten van de jeugdvereniging heeft deelgenomen.
- **Leden of regelmatige deelnemers met een beperking:** jongeren die een bewijs van inschrijving in het buitengewoon onderwijs, een attest van een kinderbijslagfonds, of het FOD sociale zekerheid, of een bewijs van verlengde minderjarigheid kunnen voorleggen. Voor de deelnemers die dit attest voorleggen, geldt er geen leeftijdsgrens. Jeugdverenigingen die voornamelijk werken met deelnemers met een beperking, moeten hiervoor geen bewijsstukken aanleveren.
- **Ondersteuningstraject:** als een jeugdvereniging niet voldoet aan bepaalde voorwaarden opgenomen in het reglement, kan ze toch ondersteuning krijgen als ze bereid is om mee te werken aan een ondersteuningstraject. Het doel van het ondersteuningstraject is steeds het behalen van de voorwaarden zoals omschreven in het reglement.

## 2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

## 3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

## 4. Doel van de ondersteuning

District Deurne wil Deurnse jeugdverenigingen ondersteunen in hun werking.



## 5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Deurne.

## 6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Om als Deurnse jeugdvereniging te worden beschouwd, dient de vereniging aan volgende voorwaarden te voldoen:

- organiseert haar werking en activiteiten hoofdzakelijk in district Deurne;
- heeft infrastructuur (indien van toepassing) in district Deurne;
- promoot actief haar werking in district Deurne;
- is minimum een jaar actief op 1 januari van het jaar dat de aanvraag wordt ingediend;
- levert het bewijs van verzekerd te zijn voor haar activiteiten en leden;
- gebruikt de Nederlandse taal in haar dagelijkse werking.

Om als jeugdvereniging in aanmerking te komen voor een basisondersteuning, dient de vereniging aan volgende voorwaarden te voldoen:

- voldoet aan de definitie jeugdwerk;
- heeft minimaal 10 leden of regelmatige bezoekers;
- de hoofdverantwoordelijke is minstens 18 jaar oud;
- de jeugdvereniging staat open voor alle geïnteresseerde kinderen, tieners en jongeren die tot de doelgroep behoren, iedereen is welkom, er worden geen selectie- of toelatingsproeven georganiseerd;
- de begeleiders zijn vrijwilligers en minstens 16 jaar oud, waarvan de helft van hen jonger is dan 26 jaar;
- elke jeugdwerkactiviteit, voor deelnemers jonger dan 16 jaar, wordt begeleid door minstens twee begeleiders. Er is minstens één begeleider per 12 deelnemers. Voor jeugdwerkactiviteiten met kinderen jonger dan zes jaar is er minstens één begeleider per zeven deelnemers.
- Minstens een begeleider van +18 jaar is aanwezig in de werking op het moment dat de activiteiten plaatsvinden.

Extra voorwaarden voor jeugdverenigingen die voornamelijk jeugdwerkactiviteiten aanbieden:

- de jeugdvereniging organiseert zelfstandig minimaal 10 jeugdwerkactiviteiten per werkingsjaar. De jeugdvereniging kan werken met verschillende leeftijdsgroepen. De activiteiten van de verschillende leeftijdsgroepen mogen bij elkaar opgeteld worden.

Extra voorwaarden voor jeugdverenigingen met voornamelijk een instuifaanbod:

- minstens 50 % van het instuifaanbod wordt georganiseerd in de eigen instuifruimte;
- de jeugdvereniging organiseert tijdens haar werkingsjaar gedurende minimaal acht maanden een instuifaanbod;
- naast het instuifaanbod worden er ook andere jeugdwerkactiviteiten georganiseerd.

Volgende verenigingen zijn uitgesloten van deze ondersteuning:

- verenigingen met louter politieke activiteiten;
- verenigingen met louter religieuze activiteiten;
- commerciële organisaties.

## 7. Wat ondersteunen we

Deze ondersteuning is bedoeld om de werking van jeugdverenigingen te ondersteunen. De ondersteuning bestaat uit een basisondersteuning en een aanvullende ondersteuning.

Voor de basisondersteuning van 250,00 euro moet de jeugdvereniging voldoen aan de voorwaarden in dit reglement.

De aanvullende ondersteuning voor jeugdverenigingen wordt bepaald op basis van onderstaande criteria:

- aantal regelmatige deelnemers;
- aantal gekwalificeerde begeleiders;
- aantal leden of regelmatige bezoekers en begeleiders met een beperking;
- aantal georganiseerde jeugdwerkactiviteiten;
- aantal jeugdvakantiekampen of weekends.

## 8. Aanvraag



De vereniging kan haar aanvraag indienen van 1 februari tot uiterlijk 31 maart.

De aanvraag voor de ondersteuning van de werking kan ingediend worden via het digitale aanvraagformulier op [www.deurne.be](http://www.deurne.be).

Bij de aanvraag moeten verschillende documenten worden aangeleverd. Deze documenten hebben betrekking op het voorgaande werkjaar.

Ter staving moet de volgende informatie worden toegevoegd aan de aanvraag:

- ledenlijst of lijst van regelmatige deelnemers met vermelding van naam, postcode en woonplaats. Als er bepaalde afspraken bestaan tussen stad Antwerpen en koepels of federaties van jeugdverenigingen, dan kunnen bepaalde gegevens door deze laatsten worden aangeleverd;
- lijst van leden of regelmatige deelnemers met een beperking;
- lijst van gekwalificeerde begeleiders;
- bewijs van verzekering voor haar activiteiten en leden. Als er bepaalde afspraken bestaan tussen stad Antwerpen en koepels of federaties van jeugdverenigingen, dan kunnen bepaalde gegevens door deze laatsten worden aangeleverd;
- de dagelijkse werking wordt bijgehouden in een dagboek, volgens een door de jeugddienst aangeleverd sjabloon (met uitzondering van jeugdverenigingen die onder een koepel vallen waarmee de stedelijke jeugddienst een overeenkomst heeft afgesloten); dit dagboek wordt mee ingediend bij de aanvraag;
- deelnamelijsten van de kampen of weekends.

Daarnaast moeten de verenigingen de bewijsstukken die voldoen aan de definities in artikel 1 bewaren, zodat deze kunnen worden voorgelegd bij controle door district Deurne. District Deurne zal steekproefsgewijs controleren of de verleende ondersteuning gebruikt is voor het beoogde doel.

De volgende informatie over de aanvrager moet bijgevoegd worden:

- indien het een rechtspersoon betreft:
  - naam van de vzw;
  - de naam, de voornaam, de geboortedatum, het adres, het telefoonnummer en het e-mailadres van de namens de gemandateerde bestuurder(s) die de aanvraag hebben gedaan en die als contactpersoon optreden;
  - het IBAN-bankrekeningnummer van de rechtspersoon;
  - het laatst goedgekeurde jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, toelichting bij de rekeningen en een activiteitenverslag;
  - de laatst goedgekeurde begroting;
  - het btw-statuut en ondernemingsnummer;
  - de statuten.
- indien het een feitelijke vereniging betreft:
  - de identiteit, het adres, het e-mailadres en het telefoonnummer van de persoon die verantwoordelijk is voor de aanvraag en de verdere opvolging en verantwoording van de aanwending van de ondersteuning. Deze persoonsgegevens worden in het kader van de wet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens enkel gebruikt in het kader van de aangegeven doelstelling, met name de toekenning van een ondersteuning.
  - het IBAN-bankrekeningnummer van de feitelijke vereniging dat niet het persoonlijke rekeningnummer mag zijn van een natuurlijk persoon maar ten behoeve van de vereniging moet bestaan;
  - enkel indien er bestuursleden zijn moet er een lijst toegevoegd worden met de namen van de bestuursleden;
  - een verslag over de financiële toestand van de vereniging (indien beschikbaar)

Er kan slechts één aanvraag per vereniging per betrokken ondersteuningsjaar worden ingediend. Deze ondersteuning kan niet worden gecumuleerd met een andere ondersteuning voor de werking als socio-culturele verenigingen of sportvereniging in Deurne. Er mag geen sprake zijn van dubbele ondersteuning voor dezelfde activiteit(en).

Als een jeugdvereniging niet voldoet aan bepaalde voorwaarden opgenomen in het reglement, kan ze toch ondersteuning krijgen als ze bereid is om mee te werken aan een ondersteuningstraject. Indien de vereniging kan aantonen dat ze in het huidige werkjaar toch aan de voorwaarden, opgenomen in het reglement, voldoet zal er geen ondersteuningstraject opgestart worden.

Het district neemt altijd het initiatief om een ondersteuningstraject op te starten. Dit traject is tijdsgebonden en op maat van de jeugdvereniging en bevat een aantal opvolgingsmomenten waarbij de medewerking van de jeugdvereniging wordt beoordeeld. Het doel van het ondersteuningstraject is steeds het behalen van de voorwaarden zoals omschreven in het reglement. Bij een negatieve beoordeling door het district, kan de jeugdvereniging bij de eerstvolgende aanvraag voor ondersteuning van de werking geen beroep meer doen op een ondersteuningstraject.

Versie: 1 - REFO ID: R2500089



De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 15 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 15 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

## 9. Beslissing

Het bevoegd orgaan beslist over de goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag.

## 10. Financiële ondersteuning

Elke jeugdvereniging die een volledige, correcte, tijdige en ontvankelijke aanvraag heeft ingediend, ontvangt een ondersteuning voor haar werking. Deze ondersteuning bestaat uit een basisondersteuning van 250,00 euro en, indien aan bijkomende voorwaarden voldaan is, een aanvullende ondersteuning.

De aanvullende ondersteuning voor jeugdverenigingen wordt bepaald op basis van onderstaande criteria:

### Leden of regelmatige deelnemers:

Aantal	Bedrag
10 - 20	300,00 euro
21 - 30	450,00 euro
31 - 40	550,00 euro
41 - 50	700,00 euro
51 - 75	950,00 euro
76 - 100	1.100,00 euro
101 - 150	1.600,00 euro
151 - 200	2.100,00 euro
+ 201	2.900,00 euro

### Gekwalificeerde begeleiding en leden/regelmatige bezoekers/begeleiders met een beperking:

Aantal gekwalificeerde begeleiders	25,00 euro extra per gekwalificeerde begeleider
Aantal leden, regelmatige bezoekers of begeleiders met een beperking	25,00 euro extra per lid, regelmatige bezoeker of begeleider met een beperking

### Aantal georganiseerde jeugdwerkactiviteiten:

Activiteiten tijdens kampen en weekends worden meegeteld met een maximum van een activiteit per groep en per dag.

Aantal georganiseerde jeugdwerkactiviteiten	Bedrag
10 - 20 dagen	1.100,00 euro
21 - 40 dagen	1.250,00 euro
41 - 60 dagen	1.400,00 euro
61 - 90 dagen	1.550,00 euro
90 dagen of meer	1.700,00 euro

### Instuifmomenten:

Jeugdverenigingen met voornamelijk een instuifaanbod krijgen extra ondersteuning voor het aantal instuifmomenten dat ze per jaar organiseren. Elke dag dat ze een instuifmoment organiseren krijgen ze een bedrag van 75,00 euro.

### Jeugdvakantie/ kamp:

Er wordt gewerkt met een forfaitair bedrag voor het organiseren van één kamp per jeugdvereniging en per werkingsjaar van:



- 750,00 euro indien er tussen de 30% en 60% van alle leden of regelmatige deelnemers en begeleiders van de jeugdwerkactiviteiten deelnamen aan het kamp;
- 1.500,00 euro indien er minstens 60% van alle leden of regelmatige deelnemers en begeleiders van de jeugdwerkactiviteiten deelnamen aan het kamp.

**Per extra jeugdvakantie/kamp per werkingsjaar wordt gewerkt met volgende forfaitaire bedragen:**

- 500,00 euro indien er tussen de 30 % en 60 % van alle leden/regelmatige deelnemers en begeleiders van de jeugdwerkactiviteiten deelnamen aan het extra kamp;
- 1.000,00 euro indien er minstens 60 % van alle leden of regelmatige deelnemers en begeleiders van de jeugdwerkactiviteiten deelnamen aan het extra kamp.

**Weekends:**

Jeugdverenigingen die op weekend gaan in plaats van op kamp, krijgen hiervoor maximum één maal per werkingsjaar een forfaitair bedrag:

- 200,00 euro indien tussen de 30 % en 60 % van alle leden/regelmatige deelnemers en begeleiders deelnamen aan het weekend;
- 400,00 euro indien er minstens 60 % van alle leden/regelmatige deelnemers en begeleiders deelnamen aan het weekend.

## 11. Termijnen voor uitbetaling

Het totale bedrag van de ondersteuning wordt betaald na goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag door het bevoegde orgaan.

## 12. Rapportage

De rapportage wordt integraal ingediend op moment van aanvraag.

## 13. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Voor de stad Antwerpen is het Kaderbesluit basisprincipes Ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) van toepassing.

Voor het OCMW Antwerpen is het Kaderbesluit basisprincipes Ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 oktober 2020 (jaarnummer 045) van toepassing.

## 14. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

## 15. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

## 16. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar [informatieveiligheid@antwerpen.be](mailto:informatieveiligheid@antwerpen.be)



De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 1 - REFO ID: R2500089