



## Directeur MAS

In deze informatiebrochure vind je alle info terug over de selectiedata, de vaardigheden die we meten en de verschillende selectiemethodieken die we daarvoor gebruiken.

### Bereid je goed voor

- Lees de vacature goed na. Je vindt ze onderaan terug.
- [Meer info over de stad en tips voor een goede sollicitatie.](#)
- [Stappenplan voor een vlot online sollicitatiegesprek.](#)

### Recht op een vrijstelling?

Nam je de afgelopen 3 jaar al deel aan dezelfde selectie, en was je geslaagd voor 1 of meerdere delen van de selectie? Vraag een vrijstelling ten laatste 18 januari 2022 aan via [directeur\\_MAS@antwerpen.be](mailto:directeur_MAS@antwerpen.be)  
[Meer informatie over vrijstellingen](#)

### Selectie



De selectie bestaat uit een CV-screening, verkennend gesprek, assessment en interview met case en vindt plaats tussen 1 februari en 11 maart 2022.

### Preselectie

Voorafgaand aan de selectie wordt er een preselectie op basis van CV en motivatie georganiseerd.

Competentie	Methodiek	Punten
Vaktechnische vaardigheden	Screening op basis van -werkervaring, stages, opleiding -motivatie	5
		5

Onder werkervaring verstaan we :

- Museale ervaring of ervaring in cultuurmanagement
- Ervaring in het aansturen en coachen van teams

De 10 best gerangschikte kandidaten die minimum 60% behalen op de preselectie worden uitgenodigd om deel te nemen aan de selectie.

De resultaten voor de preselectie worden bekend gemaakt, uiterlijk op 21 januari 2022.

*Stad Antwerpen vindt jouw kwaliteiten belangrijker dan afkomst, geslacht, leeftijd, religie, geartheid of een handicap. Iedereen komt gelijk aan de start.*



## Jouw match met de stad: je persoonlijk waardenprofiel

Wij geloven dat je gelukkiger bent, beter presteert en meer zal bereiken wanneer je werkt bij een organisatie die goed bij je past.

Als laatste stap van de selectie en om je de beste match te garanderen, vragen we jou daarom om je persoonlijk waardenprofiel in kaart te brengen. Dat leggen wij dan naast het waardenprofiel van de stad. De uitslag van deze test is niet goed of slecht en het eindresultaat houdt niemand tegen om een vacature te kunnen invullen bij de stad. Het geeft weer in welk team jij het best tot je recht komt.

Je kan de test rustig thuis doen, via de link die we jou nog bezorgen via mail. Het invullen van de test duurt ongeveer 20 minuten.

Maakte je de test reeds in je verkenning naar een job bij de stad? Geef je resultaten dan gewoon vrij aan de recruiters van het Selectiecentrum via de link die we jou na de selectie bezorgen.

### Module 1 bestaat uit een verkennend gesprek en vindt plaats op 1 februari 2022.

Competentie	Methodiek	Punten
Overtuigingskracht (overtuigen en onderhandelen)	Verkennend gesprek	5
Visie (visie ontwikkelen)		5
Vaktechnische vaardigheden		5
		15

De stad werkt zoveel mogelijk digitaal. We verwachten dat je tijdens de selectie klaar bent om een gesprek te voeren via Zoom of een andere applicatie. We bieden de mogelijkheid om dit op voorhand te testen. De 5 best gerangschikte kandidaten met minimum 60% per competentie zijn geslaagd voor module 1 en gaan verder naar module 2.

**De resultaten van deze module worden per mail bekend gemaakt, uiterlijk op 4 februari 2022.**

### Module 2 bestaat uit een assessment en vindt plaats in de week van 7 en 14 februari 2022.

Competentie	Methodiek	Punten
Overtuigingskracht (overtuigen en onderhandelen)	assessment	5
Besluitvaardigheid (beslissingen nemen met grote impact)		5
Organisatorische vaardigheid (project-proces beheren)		5
Visie (visie ontwikkelen)		5
Samenwerken (Netwerken uitbouwen)		5
Kostenbewustzijn (Kostenbewust handelen faciliteren)		5
Leiding geven (Strategisch aansturen)		5
		35

Kandidaten die bij de groep Antwerpen werken op A5-niveau en deelnemen volgens de [mobiliteitsvoorwaarden](#) zijn vrijgesteld van het assessment.

Kandidaten met minimum 60% per competentie zijn geslaagd voor module 2 en gaan verder naar module 3.

**De resultaten van deze module worden per mail bekend gemaakt, uiterlijk op 25 februari 2022.**

*Stad Antwerpen vindt jouw kwaliteiten belangrijker dan afkomst, geslacht, leeftijd, religie, geardeerdheid of een handicap. Iedereen komt gelijk aan de start.*



## Module 3 bestaat uit een interview en een case en vindt plaats in de week van 7 maart 2022.

Competentie	Methodiek	Punten
Overtuigingskracht (overtuigen en onderhandelen)	Case en interview	5
Besluitvaardigheid (beslissingen nemen met grote impact)		5
Organisatorische vaardigheid (project-proces beheren)		5
Visie (visie ontwikkelen)		5
Samenwerken (Netwerken uitbouwen)		5
Kostenbewustzijn (Kostenbewust handelen faciliteren)		5
Leiding geven (Strategisch aansturen)		5
Vaktechnische vaardigheden		5
		40

Kandidaten met minimum 60% per competentie zijn geslaagd voor module 3.

De resultaten van de competenties die in module 3 werden gescreend, worden bij de resultaten van dezelfde competenties uit module 1 en 2 gevoegd. De jury kan in de deliberatie de totale score per competentie gemotiveerd aanpassen op basis van de resultaten van de volledige selectie.

**De resultaten van de selectie worden per mail bekend gemaakt, uiterlijk op 11 maart 2021.**

### Werfreserve

Er wordt een werfreserve van 6 maanden aangelegd.

De geslaagde kandidaten worden gerangschikt volgens hun behaalde resultaten. De kandidaat die eerst gerangschikt staat, komt in aanmerking voor de job. Zijn er nieuwe vacatures voor dezelfde functie, dan spreken we de werfreserve aan van hoog naar laag. De werfreserve gaat in wanneer de eerste persoon effectief start bij de stad.

### Feedback na selectie

Heb je na afloop van de selectie nog vragen, wens je graag feedback over je resultaten? Dan kan je die aanvragen na je deelname.

De feedbackgesprekken voor deze selectie vinden telefonisch plaats:

- na CV-screening: in de week van 24 januari 2022
- na module 1: tussen 1 februari 2022 en 4 februari 2022
- na module 2: in samenspraak met consultancy kantoor
- na module 3: in de week van 14 maart 2022



## Belangrijke momenten om te noteren

<b>Stap</b>	<b>Datum</b>
Afsluitdatum online sollicitaties	18/1/2022
Preselectie	19/1/2022
Module 1 : verkennend gesprek	1/2/2022
Bekendmaking resultaten	4/2/2022
Module 2 : assessment	Week 7/2/2022 en week 14/2/2022
Bekendmaking resultaten	25/2/2022
Module 3 : interview met case	Week 7/3/2022
Bekendmaking resultaten	11/3/2022

## Vacaturetekst

### Directeur MAS

**Antwerpenaren zijn meer dan trots op het MAS en zijn grote en veelzijdige museumcollectie. Daarom zoeken ze een straffe nieuwe directeur. Een ervaren peoplemanager die een 60-koppige ploeg doelgericht en met veel overtuiging aanstuurt. Zet jij dit museum en Antwerpen verder op de internationale kaart met een inspirerend tentoonstellings- en publieksbeleid?**

#### Wat doe je

- Je bent verantwoordelijk voor de voorbereiding en de uitvoering van de strategische visie van het MAS, het Museum aan de Stroom, in het kader van de beleidscyclus van de stad Antwerpen en de beleidsplanning in het kader van het Vlaamse Cultureelerfgoeddecreet.
- Je hebt de dagelijkse leiding over de complexe werking en exploitatie van het museum.
- Je bouwt met je team en de strategische partners verder aan een coherent en toonaangevend tentoonstellings- en publieksbeleid dat regelmatig bezocht wordt door de Antwerpse bewoners en bezoekers.
- Je ontplooit en versterkt de (inter)nationale positie van het MAS en neemt daarvoor ook zelf een actieve rol in relevante netwerken van het museum.
- Je zorgt dat het MAS diep geworteld blijft in Antwerpen, zowel via de sporen uit haar rijke verleden als in verbinding met het hedendaagse stedelijke weefsel.
- Je coacht [een team van een 60-tal mensen](#) met uiteenlopende expertise en profielen, met aandacht voor het team en het persoonlijke niveau.
- Je beheert zorgvuldig de publieke middelen en het patrimonium.
- Je bent het sectoraal gezicht van de organisatie en het aanspreekpunt voor de strategische partners.
- Je maakt deel uit van het directieteam van de stedelijke musea Antwerpen en draagt van daaruit actief bij aan de ontwikkeling van het culturele landschap.

#### Het MAS | Museum aan de Stroom

Antwerpen is de stad aan de Schelde, de stad aan de stroom. Dat zorgt al eeuwenlang voor ontmoetingen en uitwisselingen tussen mensen van over de hele wereld. Het [MAS](#) verzamelt de bewijzen daarvan en stelt al deze boeiende verhalen tentoon. Altijd met een link naar Antwerpen in de wereld en de wereld in Antwerpen.

*Stad Antwerpen vindt jouw kwaliteiten belangrijker dan afkomst, geslacht, leeftijd, religie, geartheid of een handicap. Iedereen komt gelijk aan de start.*



## Wat mag je van ons verwachten

- Je gaat aan de slag bij Talentontwikkeling en Vrijtijdsbeleving in het MAS met een contract van onbepaalde duur.
- Je verdient een minimum bruto maandloon van 4.646,67 euro bij 5 jaar relevante ervaring en tot 5.231,21 euro bij 10 jaar relevante ervaring. Jouw loonpakket kan je berekenen met [de loonsimulator](#). Gebruik hiervoor je officiële functietitel: manager (A5).
- De stad biedt daarnaast een werkweek van 38 uren, 35 vakantie- en 14 officiële feestdagen, een mooie work/lifebalans, opleidingen, werk in de Antwerpse regio, en ruimte voor flex- en thuiswerk.

## Wat verwachten we van je

- Je hebt ervaring als (cultureel) ondernemer en bent vertrouwd met de verschillende aspecten van cultureel management.
- Je hebt een visie op de veranderende rol van musea in de samenleving.
- Je hebt affiniteit met stedelijkheid en wilt je inwerken in de specifieke Antwerpse context.
- Je hebt een helicoptervisie, strategisch inzicht en realiteitszin en wendt die aan voor de beleidsvoorbereiding en dagelijkse museumwerking.
- Je bent sterk in het organiseren van processen en projecten. Strategie vertaal je in actieplannen die je bijstuurt en evalueert.
- Je bent een diplomatische netwerker, bruggenbouwer en verbinder van mensen, visies en doelen.
- Als peoplemanager stimuleer je medewerkers in het zelf nemen van initiatieven en beslissingen, en hak je knopen door waar nodig.
- Je bent diplomatisch en beschikt over een goede kennis van het Nederlands en Engels, schriftelijk en mondeling. Kennis van het Frans is een meerwaarde.
- Je bent vertrouwd met de wet op de overheidsopdrachten
- Je werkt conform de internationale standaarden van de erfgoedsector en de ethische code van ICOM (de Ethische Code voor Musea).
- Je bent iemand om op te bouwen, [iemand die zich wil inzetten voor een betere stad](#).

## Aan welke voorwaarden moet je voldoen

- Je hebt een masterdiploma en kan dat ook voorleggen bij contractering.
- Je hebt minstens 5 jaar professionele ervaring.
- Je voldoet aan de [sollicitatievoorwaarden](#).
- Medewerkers van de groep stad Antwerpen kunnen deelnemen volgens de [bevoordingsvoorwaarden](#) of de [voorwaarden voor mobiliteit](#).

## Selectiedata en -procedure

De selectie bestaat uit een verkennend gesprek, assessment en interview met case, en vindt plaats tussen 1 februari en 11 maart 2021.

## Hoe solliciteren

- Solliciteren doe je online en is mogelijk tot en met 18 januari 2022.
- Je voegt een CV toe, en beantwoordt enkele online sollicitatievragen.
- Heb je een arbeidshandicap die een aanpassing aan de selectie of op de werkvloer vereist? Voeg een kopie van je attest toe in je sollicitatie.
- Als je correct hebt gesolliciteerd ontvang je meteen een automatische bevestiging in je mailbox.

*Stad Antwerpen vindt jouw kwaliteiten belangrijker dan afkomst, geslacht, leeftijd, religie, geaardheid of een handicap. Iedereen komt gelijk aan de start.*



## Heb je alles grondig gelezen en heb je toch nog een vraag ?

Mail: [directeur\\_MAS@antwerpen.be](mailto:directeur_MAS@antwerpen.be)

Of contacteer :

- Franka Leicher dossierbeheerder 0490 586 351
- Tine Bevernage recruiter 0491 166 150

\*Het Selectiecentrum van de stad is officieel gesloten tussen Kerst en Nieuwjaar. Je kan in die periode gerust een mailtje sturen. Je vraag wordt beantwoord in de week van 03 januari. Telefonisch kan je bovenstaande contactpersonen bereiken vanaf 03 januari.