



# Reglement: District Deurne - Ondersteuning werking van sportverenigingen

## 1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **API:** een verantwoordelijke binnen de sportclub, die zich bezighoudt met ethiek en integriteit.
- **Leden:** een lid neemt op regelmatige basis deel aan de trainingen en wedstrijden. De sportvereniging heeft tijdens het afgelopen werkjaar ofwel een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid op naam afgesloten, ofwel lidgeld aan een federatie betaald.
- **Reguliere werking:** de activiteiten die een sportclub op regelmatige basis organiseert voor haar leden zoals wekelijkse of maandelijkse trainingen, wedstrijden, vormingen en jaarlijks terugkerende sportmomenten binnen de eigen club. Deze werking vormt de kern van wat de club doet in het dagelijkse functioneren.
- **Specifiek aanbod:** een gestructureerde en doelgerichte sportwerking die ontwikkeld is op basis van de noden, mogelijkheden en verwachtingen van een welbepaalde doelgroep. Dit aanbod wijkt af van de reguliere werking en omvat bijvoorbeeld eigen sportmomenten, aangepaste trainingsvormen, specifieke begeleiding, aparte lidmaatschapsvoorwaarden of een op maat uitgewerkte infrastructuur. Het doel is om deelname aan sport toegankelijk, haalbaar en aantrekkelijk te maken voor doelgroepen die binnen de standaardwerking minder of geen aansluiting vinden.
- **Sportvereniging:** een groep mensen die zich officieel heeft georganiseerd met als doel sportactiviteiten aan te bieden. Dit kan een feitelijke vereniging (zonder rechtspersoonlijkheid) of een vzw (vereniging zonder winstoogmerk) zijn. Het belangrijkste kenmerk van een sportvereniging is dat ze een duurzame sportwerking nastreeft.
- **VTS-gekwalficeerde trainers of begeleiders:** dit zijn alle personen die in het bezit zijn van een VTS-diploma dat op de recentste referentietabel van de VTS staat; of in het bezit zijn van een diploma of getuigschrift dat op basis van de meest recente VTS-assimilatie tabel gelijkgesteld werd met één van de diploma's vermeld op de referentietabel VTS (mits zij in de sportvereniging minstens tweewekelijks gedurende 30 weken effectief training geven, waarvoor de leden geen extra financiële bijdrage moeten leveren).
- **Vlaamse Trainersschool (VTS):** is een officiële opleidingsinstantie voor trainers, lesgevers en coaches in Vlaanderen. Ze biedt gekwalficeerde sportopleidingen aan in samenwerking met sportfederaties en onderwijsinstellingen. Een sportclub waar trainers een VTS-diploma hebben, garandeert dus vaak een meer professionele begeleiding.

## 2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

## 3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

## 4. Doel van de ondersteuning

District Deurne wil de werking van Deurnse sportverenigingen ondersteunen.

## 5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Deurne.

## 6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning



District Deurne verleent een ondersteuning voor de werking aan een Deurnse sportvereniging die voldoet aan volgende basisvoorwaarden:

- organiseert haar werking en activiteiten hoofdzakelijk binnen district Deurne;
- heeft infrastructuur (indien van toepassing) in district Deurne;
- heeft minimaal 10 leden;
- promoot actief haar werking in district Deurne;
- is minimum één jaar actief op 1 januari van het jaar dat de aanvraag wordt ingediend;
- levert het bewijs van verzekering voor haar activiteiten en leden;
- gebruikt de Nederlandse taal in haar dagelijkse werking.

Een sportvereniging kan een aanvullende ondersteuning ontvangen, indien ze voldoet aan volgende bijkomende voorwaarden:

- minstens 50 leden telt op de ledenlijst afgeleverd door de federatie;
- minstens 25 leden telt op de ledenlijst afgeleverd door de federatie, in het geval van een sportvereniging die hoofdzakelijk G-sport of sport op maat van mensen met een beperking aanbiedt;
- aangesloten is bij een erkende Vlaamse of Belgische sportfederatie;
- een erkende Antwerpse sportvereniging is, conform het reglement over de erkenning van Antwerpse sportverenigingen, uiterlijk op 31 maart van het desbetreffende werkingsjaar.

Volgende verenigingen zijn uitgesloten van deze ondersteuning:

- verenigingen met louter politieke activiteiten;
- verenigingen met louter religieuze activiteiten;
- commerciële organisaties.

## 7. Wat ondersteunen we

Deze ondersteuning strekt ertoe de werking van sportverenigingen te ondersteunen. Dit aan de hand van een basisondersteuning en een aanvullende ondersteuning.

Voor de aanvullende sportondersteuning worden volgende criteria in aanmerking genomen:

- het aantal leden;
- het aantal leden dat in Deurne woont;
- het aantal VTS-gekwalificeerde trainers/begeleiders;
- het hebben van een VZW-statuut;
- het aantal API's;
- het aantal georganiseerde activiteiten door de vereniging;
- specifiek aanbod voor doelgroepen.

Sportverenigingen die een specifiek aanbod hebben voor de onderstaande doelgroepen moeten voldoen aan de doelgroepgerichte criteria.

### Jeugd

De sportvereniging heeft een gestructureerde en duurzame jeugdwerking met een eigen gescheiden aanbod voor de -19-jarige sportende leden.

De extra ondersteuning wordt berekend op het aantal jeugdleden die lid zijn van de sportvereniging, deelgenomen hebben aan de sportieve werking in het betrokken werkingsjaar, vermeld staan op de ledenlijst afgeleverd door de federatie en op het ogenblik van de uiterste indieningdatum voor het betrokken werkingsjaar jonger dan 19 jaar zijn.

De sportvereniging heeft minstens 1 pedagogisch gekwalificeerde jeugdbegeleider, met uitzondering van de VTS-gekwalificeerde jeugdbegeleider, die in het bezit is van een bewijs van pedagogische bekwaamheid (diploma van leraar, aggregatie of de specifieke lerarenopleiding) en die in de sportvereniging minstens tweewekelijks gedurende 30 weken effectief begeleiding geeft binnen de gestructureerde en duurzame jeugdwerking. De leden moeten hiervoor geen extra financiële bijdrage leveren.

De sportvereniging heeft minstens een gekwalificeerd jeugdsportcoördinator die effectief de taak van jeugdsportcoördinator uitoefent in het betrokken werkingsjaar en die in het bezit is van het attest 'instapmodule jeugdsportcoördinator' of diploma jeugdsportcoördinator. Voor de ondersteuning komen maximaal twee jeugdsportcoördinatoren in aanmerking.

De sportvereniging heeft het Charter 'Panathlonverklaring over ethiek in de jeugdsport' ondertekend en leeft dit na.

### Senioren



De sportvereniging heeft een gestructureerde en duurzame werking voor senioren, met een specifiek aanbod voor 55-plussers in de betrokken sporttak.

De extra ondersteuning wordt berekend op het aantal leden die lid zijn van de sportvereniging, die deelgenomen hebben aan de sportieve werking in het betrokken werkingsjaar, die vermeld staan op de ledenlijst afgeleverd door de federatie en die op het ogenblik van de uiterste indiendatum voor het betrokken werkingsjaar ouder dan 55 jaar zijn.

De sportvereniging heeft minstens een gekwalificeerde trainer/begeleider met een specialisatie 'begeleiden van sportende senioren'.

### **G-sport**

De sportvereniging heeft een gestructureerde en duurzame werking voor G-sporters, hetzij gescheiden in tijd en ruimte, hetzij gescheiden in begeleiding.

De extra ondersteuning wordt berekend op het aantal G-sporters die lid zijn van de sportvereniging in het betrokken werkingsjaar en die vermeld staan op de ledenlijst afgeleverd door de federatie.

De sportvereniging heeft minstens een gekwalificeerde trainer/begeleider met een specialisatie 'begeleiden van G-sporters' of met een relevante paramedische kwalificatie.

### **Kansarmen**

De sportvereniging heeft een gestructureerde en duurzame werking voor kansarmen, waarbij minstens 25% van de leden voldoet aan de voorwaarden van het kansentariaf.

De sportvereniging geeft een korting van minstens 20% voor mensen in armoede op de deelnameprijs van activiteiten of op het lidgeld.

De sportvereniging organiseert een systeem om tweedehandsmaterialen aan te bieden aan de leden, die verband houden met de doelstelling van de vereniging.

De sportvereniging biedt op regelmatige basis activiteiten aan op het openbaar domein of op een locatie die vrij toegankelijk is voor niet-leden.

## **8. Aanvraag**

De vereniging kan haar aanvraag indienen van 1 februari tot uiterlijk 31 maart.

De aanvraag voor de ondersteuning kan ingediend worden via het digitale aanvraagformulier op [www.deurne.be](http://www.deurne.be).

Bij de aanvraag moeten verschillende documenten worden aangeleverd. Deze documenten hebben betrekking op het voorgaande werkjaar.

Specifiek levert de aanvrager volgende documenten aan:

- een ledenlijst aangeleverd door de federatie met per lid de vermelding van naam, geboortedatum, postcode, woonplaats, aansluitingsnummer bij de federatie en statuut binnen de vereniging (sporters, vrijwilliger, bestuurder, trainer,...), de lijst wordt genummerd aangeleverd in een Excelbestand;
- het bewijs van verzekering voor leden en activiteiten;
- een lijst met de trainers/begeleiders met vermelding van naam, geboortedatum, aanduiding van de kwalificatie en met vermelding van de rol binnen de verschillende doelgroepen;
- een kopie van het trainersdiploma of een bewijsstuk van de gevolgde opleiding voor de opgegeven gekwalificeerde trainers/begeleiders;
- een kopie van het diploma van API;
- een overzichtslijst met alle activiteiten (trainingen, wedstrijden en extra-sportieve activiteiten) via de daartoe voorziene template door het district.

Specifiek voor de doelgroep **jeugd**:

- een ledenlijst met uitsluitend vermelding van leden die geen 19 jaar oud zijn of een aanduiding van deze leden op de volledige ledenlijst indien in een Excel-bestand aangeleverd;
- de lijst bevat per lid de vermelding van naam, geboortedatum, postcode, woonplaats, aansluitingsnummer bij de federatie en statuut binnen de vereniging – de lijst wordt genummerd aangeleverd;
- lijst met trainers/begeleiders met vermelding van naam, geboortedatum, aanduiding of de trainer/begeleider al dan niet gekwalificeerd is en aanduiding of hij/zij ook training/begeleiding geeft binnen de gestructureerde jeugdwerking;
- kopie van het diploma van de opgegeven pedagogisch gekwalificeerde jeugdbegeleider(s);
- taak- en functieomschrijving van de opgegeven gekwalificeerde jeugdsportcoördinator(en);
- kopie van het attest of diploma van de opgegeven gekwalificeerde jeugdsportcoördinator(en);
- bewijs dat de sportvereniging het charter 'Panathlon verklaring over ethiek in de jeugdsport' heeft ondertekend en naleeft.



Specifiek voor de doelgroep **senioren**:

- een ledenlijst met uitsluitend vermelding van leden die ouder zijn dan 55 jaar of een aanduiding van deze leden op de volledige ledenlijst indien in een Excel-bestand aangeleverd;
- deze lijst bevat per lid de vermelding van naam, geboortedatum, postcode, woonplaats, aansluitingsnummer bij de federatie en statuut binnen de vereniging – de lijst wordt genummerd aangeleverd;
- de lijst met trainers/begeleiders met vermelding van naam, geboortedatum, aanduiding of de trainer/begeleider al dan niet gekwalificeerd is en aanduiding of hij/zij ook training/begeleiding geeft binnen de sportieve seniorenwerking.

Specifiek voor de doelgroep **G-sport**:

- een omschrijving van de wijze waarop een gescheiden, gestructureerde en duurzame werking voor G-sporters aangeboden of georganiseerd wordt;
- de ledenlijst met uitsluitend vermelding van de G-sporters of een aanduiding van deze leden op de volledige ledenlijst indien in een Excel-bestand aangeleverd;
- de ledenlijst bevat per lid de vermelding van naam, geboortedatum, postcode, woonplaats, aansluitingsnummer bij de federatie en statuut binnen de vereniging - deze lijst wordt genummerd aangeleverd;
- per lid moet eveneens een bewijsstuk van de beperking te worden toegevoegd, tenzij de sportvereniging uitsluitend G-sport beoefent. Eén van de volgende attesten komt hiervoor aanmerking:
  - bewijs van inschrijving in het buitengewoon onderwijs;
  - een attest, afgeleverd door een kinderbijslagfonds of door het FOD Sociale zekerheid, het ministerie bevoegd voor uitkeringen aan personen met een beperking, met een erkenning van minstens 66 % ongeschiktheid of vier punten op de eerste pijler van de medisch sociale schaal;
- een lijst met trainers/begeleiders met vermelding van naam, geboortedatum, aanduiding of de trainer/begeleider al dan niet gekwalificeerd is en aanduiding of hij/zij ook training/begeleiding geeft aan G-sporters;
- kopie van het diploma van de opgegeven gekwalificeerde trainers/begeleiders.

Specifiek voor de doelgroep **kansarmen**:

- de ledenlijst met uitsluitend vermelding van de leden met recht op een verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg of een aanduiding van deze leden op de volledige ledenlijst indien in een Excel-bestand aangeleverd;
- deze lijst vermeldt per lid naam, geboortedatum, postcode, woonplaats, aansluitingsnummer bij de federatie en statuut binnen de vereniging - de lijst wordt genummerd aangeleverd;
- kansentariaf: verklaring op eer;
- sociaal tarief: zichtbaar op website van vereniging of op promomateriaal;
- tweedehands materialen: zichtbaar op website van vereniging of op promomateriaal;
- gratis activiteiten: omschrijving van de activiteiten en/of promomateriaal.

Er kan slechts één aanvraag per vereniging en per betrokken werkingsjaar worden ingediend.

De ondersteuning voor werking sportverenigingen kan niet worden gecumuleerd met een ondersteuning voor jeugd of socio-culturele verenigingen in district Deurne.

Eventuele aanvragen voor ondersteuning van de werking, bij andere ondersteuningsaanbieders, moeten expliciet worden vermeld bij de aanvraag. Er mag geen sprake zijn van dubbele ondersteuning voor dezelfde activiteit(en).

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 15 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 15 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

## 9. Beslissing

Het bevoegd orgaan beslist over de al dan niet goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag.

## 10. Financiële ondersteuning

Elke sportvereniging die een volledige, correcte, tijdige en ontvankelijke aanvraag heeft ingediend, ontvangt een ondersteuning voor haar werking. Deze ondersteuning bestaat uit een basisondersteuning van 250,00 euro en, indien aan bijkomende voorwaarden voldaan is, een aanvullende ondersteuning.



De aanvullende ondersteuning wordt berekend op basis van onderstaande gegevens:

Aantal leden:	Bedrag
50-75	80,00 euro
76-100	110,00 euro
101-150	150,00 euro
151-200	220,00 euro
201-300	310,00 euro
301-400	450,00 euro
401-500	600,00 euro
+500	850,00 euro

Aantal leden die in Deurne wonen:	Bedrag
10-20	30,00 euro
21-30	50,00 euro
31-40	70,00 euro
41-50	90,00 euro
51-75	125,00 euro
76-100	175,00 euro
101-150	250,00 euro
151-200	350,00 euro
201-300	500,00 euro
+300	750,00 euro

<b>Het aantal VTS-gekwalificeerde trainers/begeleiders</b>	50,00 euro per trainer / begeleider
--	-------------------------------------

<b>VZW-statuut</b>	100,00 euro
--------------------	-------------

Aantal activiteiten (trainingen, wedstrijden en extra-sportieve activiteiten)	Bedrag
< 500 activiteiten	250,00 euro
> 500 en < 1000 activiteiten	500,00 euro
> 1000 activiteiten	750,00 euro

<b>Een gekwalificeerde API (max. 2)</b>	125,00 euro per API
---	---------------------

#### Doelgroep gerichte werking:

Het hebben van een specifiek aanbod voor een of meerdere van volgende doelgroepen:

#### Jeugd



Aantal jeugdleden	Bedrag
1-10	10,00 euro
11-20	25,00 euro
21-30	45,00 euro
31-40	65,00 euro
41-50	80,00 euro
51-75	115,00 euro
76-100	160,00 euro
101-150	230,00 euro
151-200	320,00 euro
201-300	450,00 euro
301-400	650,00 euro
401-500	850,00 euro
+500	1.000,00 euro

pedagogisch gekwalificeerde jeugdbegeleiders	50,00 euro per trainer / begeleider
gekwalificeerd jeugdsportcoördinatoren (max. 2)	125,00 euro per coördinator
ondertekening en naleving charter Panathlon	25,00 euro

### Senioren

Aantal senioren (55+)	Bedrag
1-10	25,00 euro
11-20	75,00 euro
21-30	125,00 euro
31-40	175,00 euro
41-50	225,00 euro
51-75	300,00 euro
76-100	450,00 euro
101-150	625,00 euro
151-200	875,00 euro
200+	1.000,00 euro

gekwalificeerde seniorenbegeleiders of trainers	100,00 euro per trainer / begeleider
---	--------------------------------------

### G-sport

gestructureerde werking voor G-sporters	750,00 euro
aantal G-sporters	25,00 euro per lid
relevant gekwalificeerde trainers / begeleiders	100,00 euro per trainer / begeleider

### Kansarmen

structureel werk maken van een kansarmenbeleid	750,00 euro
--	-------------



aantal leden met recht op een verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg	50,00 euro per lid
--	--------------------

Een gediplomeerde trainer kan slechts één extra ondersteuning krijgen, indien die jeugd-, senioren of G-sport kwalificaties heeft.

## 11. Termijnen voor uitbetaling

Het totale bedrag van de ondersteuning wordt betaald na goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag door het bevoegde orgaan.

## 12. Rapportage

De rapportage wordt integraal ingediend op moment van aanvraag.

## 13. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Voor de stad Antwerpen is het Kaderbesluit basisprincipes Ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) van toepassing.

Voor het OCMW Antwerpen is het Kaderbesluit basisprincipes Ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 oktober 2020 (jaarnummer 045) van toepassing.

## 14. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

## 15. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

## 16. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar [informatieveiligheid@antwerpen.be](mailto:informatieveiligheid@antwerpen.be)

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 1 - REFO ID: R2500075