



Ondersteuningsreglement: Waterton

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- Waterton: ton die hemelwater opvangt en als doel heeft om hemelwater te herbruiken.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 1 juni 2021

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31 december 2025.

4. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Berchem.

5. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Om de ondersteuning aan te vragen moet de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Een privépersoon met domicilie in district Berchem.
- Je vertegenwoordigt een organisatie, vereniging of school die in Berchem gevestigd is.

6. Voorwaarden voor de ondersteuning

- De waterton moet op privédomein of op de stoep gezet worden en aangesloten op een regenpijp.
- Enkel lokale straten die onder bevoegdheid van het district Berchem vallen, komen in aanmerking indien je wenst gebruik te maken van het openbaar domein.
- Indien de waterton op de stoep wordt gezet dient er rekening gehouden te worden met de richtlijnen rond afstanden bij gevelgroen terug te vinden in de politiecodex. <https://www.antwerpen.be/info/52d5051f39d8a6ec798b47be/politiecodex>
- De waterton moet minstens 200 liter water kunnen bergen.
- Maximaal 1 waterton per gezin. Er kan niet jaarlijks een aanvraag ingediend worden.



7. Voor welke kosten mag je de ondersteuning gebruiken

- Aankoop van een waterton

8. Aanvraag

Een ondersteuningsaanvraag wordt ingediend via de verenigingendatabank:

<https://opsinjoren.csj databank.be>

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 7 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de districtsadministratie aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 7 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

De beslissing wordt door de administratieve goedkeurder genomen 20 kalenderdagen na ontvangst van de volledige aanvraag.

10. Financiële ondersteuning

De ondersteuning bedraagt maximaal 70,00 EUR per waterton.

11. Termijnen voor uitbetaling

Het ondersteuningsbedrag wordt ten laatste 2 maanden na het indienen van het eindverslag uitbetaald.

12. Inhoudelijke rapportage

De ontvanger moet het gebruik van de ondersteuning verantwoorden op volgende manier:

- Invullen en versturen van een inhoudelijk eindverslag. Een inhoudelijk eindverslag is te vinden via <https://opsinjoren.csj databank.be>.
- Een foto met de regenpijp voor de installatie van de waterton en een foto na de installatie van de waterton is voldoende.



13. Financiële rapportage

De ontvanger moet het gebruik van de ondersteuning verantwoorden op volgende manier:

- Invullen en versturen van een financieel eindverslag. Een financieel eindverslag is te vinden via <https://opsinjoren.csjatabank.be>. Hierin dient een opsomming van uitgaven en verbonden kosten vermeld te worden.

14. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).