



Reglement: District Merksem - Groenmakers - reglement Bijenhotel

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Ecologisch bijenhotel:** Bijenhotel gemaakt van reststromen hardhout geproduceerd in samenwerking met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

4. Doel van de ondersteuning

Wilde bijen en honingbijen zijn onmisbaar voor de fruitteelt en het verbouwen van andere gewassen. Bijen hebben het moeilijk en een groot aantal soorten is in het voortbestaan bedreigd. District Merksem wil een bijenvriendelijk district zijn en bewoners aanmoedigen om bijenhotels op te hangen zodat wilde bijen gemakkelijker een plekje vinden om te nestelen.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Merksem.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Het bijenhotel dient te worden geplaatst op Merksems grondgebied door inwoners van Merksem of een Merksemse vereniging.

De neutraliteit van district Merksem moet bij de aanvraag ten volle gewaarborgd worden. Om de neutraliteit te bewaren, kunnen stedelijke diensten, dochterbedrijven van de stad, politieke partijen en politiek, ideologisch of religieus gebonden verenigingen in principe geen aanvraag indienen om ondersteuning te verkrijgen.

7. Wat ondersteunen we

Het district Merksem biedt ecologische bijenhotels aan tegen zeer voordelig tarief van 10,00 EUR. Het resterende bedrag van de aankoop wordt betaald door het district.

Het bijenhotel dient in Merksem te worden geplaatst. Een gezin of vereniging kan eenmalig een bijenhotel aankopen. Het kan aan de voor- of achtergevel van de woning worden opgehangen of in de tuin, bij voorkeur in de buurt van bloeiende planten.

8. Aanvraag

Ontvangers kunnen het hele jaar door een bijenhotel bestellen. Eenmaal per jaar wordt een afhaalmoment georganiseerd en de exacte deadline wordt gecommuniceerd op www.merksem.be

De aanvraagprocedure en indientermijn worden bekendgemaakt op www.merksem.be.

Versie: 1 - REFO ID: R2500299



De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 10 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

Het bevoegde orgaan beslist over de ondersteuning volgens beschikbaarheid zolang de voorraad strekt.

10. Financiële ondersteuning

Het betreft een prijssubsidie. Deze is indicatief en wordt bepaald door het verschil tussen de aankoop prijs door het district (tussen 20,00 en 25,00 EUR) en het bedrag van 10,00 EUR dat de aanvrager aan het district betaalt voor het product.

11. Termijnen voor uitbetaling

Er wordt geen geldelijke ondersteuning uitbetaald. Het betreft een onmiddellijke korting bij aankoop.

12. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt de volgende ondersteuning:

Ontvangers kunnen het bijenhotel aankopen tegen sterk verminderde prijs.

Informatie over bijenvriendelijke beplanting en het creëren van de best mogelijke omstandigheden rond een bijenhotel zijn beschikbaar op www.merksem.be

13. Rapportage

De aanvrager stuurt een foto uiterlijk een maand na het ophaalmoment.

14. Beheer en onderhoud

- Na de oplevering van het bijenhotel onderhoudt de aanvrager het bijenhotel;
- Het doorverkopen van het bijenhotel is niet toegestaan;
- De ondersteuningsverstrekker is niet verantwoordelijk voor het beheer en/of eventuele schade aan/of voortkomend van plaatsing van het bijenhotel.

15. Vervanging

2022_DRME_00006 - Ondersteuningsreglement - District Merksem - reglementen groeninitiatieven - Goedkeuring

16. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) en zoals integraal van toepassing verklaard voor de nieuwe gemeente door de gemeenteraad op 27 januari 2025 (jaarnummer 71).

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 45) en zoals integraal van toepassing verklaard voor het nieuw opgerichte OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 maart 2025 (jaarnummer 25).

17. Engagement taalgebruik



De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

18. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

19. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 1 - REFO ID: R2500299