

Toelagereglement Borgerbouwers

Geldig vanaf 1 januari 2020

Goedgekeurd in de districtsraad van Borgerhout van 23 september 2019.

Bekendgemaakt op ...

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

De algemene bepalingen zijn van toepassing op alle aanvragen die dit reglement omvatten.

Artikel 1 Doel

Dit reglement heeft tot doel de bewoners, verenigingen en organisaties te ondersteunen die actief mee vorm geven aan de gemeenschap van het district Borgerhout en zodoende van Borgerhout een harmonieus en levendig district maken.

Bewoners organiseren initiatieven op het niveau van een straat of een wijk, waardoor zowel initiatiefnemers als deelnemers versterkt worden in hun deelname aan de samenleving.

Verenigingen en organisaties organiseren activiteiten of projecten die gericht zijn op kinderen en jongeren, op senioren, op sportbeoefening, op cultuur of op versterking van de buurt.

Elk initiatief draagt bij tot:

- het goed samenleven in de buurten en wijken;
- het verbeteren van de woonomgeving;
- het verrijken en levendiger maken van het district;
- het versterken van de positieve uitstraling van het district;
- een actieve deelname van alle districtsbewoners aan de samenleving.

Artikel 2 Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen deze betekenis:

Een **activiteit**: Een kortdurend, openbaar, samenhangend en resultaatgericht initiatief dat beantwoordt aan de doelstellingen van het reglement, zoals beschreven in artikel 1. Een activiteit kan doorgaan op het openbaar domein (straat, voetpad of plein) of op toegankelijk privédomein (in een zaal, op een oprit,...).

Een **project** : Een samenhangend, planmatig en resultaatgericht geheel van doelstellingen en activiteiten dat loopt over een periode van maximaal een jaar.

Het **district**: Het district Borgerhout dat de toelage verstrekt.

Artikel 3 Doelgroep

3.1 Voor de toelagen komen in aanmerking:

- individuele bewoners;

- bewonersgroepen;
- verenigingen;
- organisaties;
- scholen voor aanvragen rond vergroening (hoofdstuk 4 ‘Groen in je buurt’);
- scholen voor aanvragen rond projecttoelages die kaderen binnen het Brede-schoolprincipe (zie hoofdstuk 2 ‘Toelagen voor activiteiten en projecten’). Dit is een samenwerkingsverband tussen verschillende sectoren waaronder één of meerdere scholen die samen werken aan een brede leer- en leefomgeving in de vrije tijd en op school met als doel maximale ontwikkelingskansen voor alle kinderen en jongeren uit de buurt.

3.2 Voor de toelagen komen niet in aanmerking:

- initiatieven die gericht zijn op religiebeleving of –verspreiding;
- louter winstgevende en commerciële initiatieven;
- initiatieven van politieke partijen;
- initiatieven van stedelijke diensten en dochterbedrijven
- initiatieven die behoren tot de reguliere werking van de aanvrager. Hiervan kan afgeweken worden indien de organisator duidelijke inspanningen doet om nieuwe bezoekers en/of deelnemers te betrekken;
- initiatieven die een gesloten karakter hebben. Bijvoorbeeld een activiteit voor kinderen of jongeren tijdens de lessen op een school, een schoolfeest, een activiteit enkel voor de eigen leden.

Artikel 4 Toepassingsgebied

De toelage is van toepassing op alle doelgroepen opgesomd in artikel 3.1 die hun activiteiten of projecten uitoefenen op het grondgebied van het district Borgerhout.

Het district kan hiervan afwijken wanneer door de aard van de activiteit de organisatie niet mogelijk is op het grondgebied van het district maar de maatschappelijke meerwaarde voor het district duidelijk is aangetoond.

Artikel 5 Activiteiten of werken die voor betoelaging in aanmerking komen

5.1 Het district ondersteunt aanvragen voor projecttoelagen:

- S (Small): toelage voor een straatfeest
- M (Medium): toelage voor een standaard project
- L (Large): toelage voor een project met extra hoge onkosten
- XL (Extra Large): toelage voor een heel groot project met een bijzondere maatschappelijke meerwaarde

Deze toelagemogelijkheden worden uitgewerkt onder hoofdstuk 2 “Toelagen voor activiteiten en projecten”.

5.2 Het district Borgerhout ondersteunt aanvragen voor activiteiten in en met je straat:

- Lentepoets
- Burendag
- Speelstraat

Dit aanbod wordt uitgewerkt onder hoofdstuk 3 “Straatmakers”.

5.3 Het district Borgerhout ondersteunt aanvragen voor vergroening:

- Groenslingers
- Geveltuinen
- Buurtbomen
- Buurtcontracten

Dit aanbod wordt uitgewerkt onder hoofdstuk 4 “Groen in jouw buurt”.

Artikel 6 Aanvraag

6.1 Hoe

De aanvraag voor deze toelage gebeurt bij voorkeur digitaal door het invullen van het aanvraagformulier in de elektronische databank voor verenigingen en vrijwilligers.

Burgers die niet in de mogelijkheid zijn om digitaal te werken kunnen contact opnemen met het secretariaat van het District Borgerhout (Moorkensplein 1, 2140 Antwerpen, 03 338 17 77).

6.2 Door wie

De toelage kan aangevraagd worden door een VZW, feitelijke vereniging of natuurlijk persoon. Volgende documenten moeten bij de aanvraag toegevoegd worden:

- indien het een VZW betreft
 - kopie van de geldende statuten met verwijzing naar hun publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad
 - de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de namens de rechtspersoon gemandateerde bestuurder, die ook de aanvraag ondertekent
 - de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de door de raad van bestuur aangestelde gevolmachtigden voor dagelijks bestuur
 - het bankrekeningnummer van de rechtspersoon
 - het laatst goedgekeurde jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, toelichting bij de rekeningen en een activiteitenverslag
 - de laatst goedgekeurde begroting
 - het BTW-statuut
- indien het een feitelijke vereniging betreft
 - een lijst van de bestuursleden (indien beschikbaar)
 - de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de aanvrager, die de aanvraag ondertekent en persoonlijk verantwoordelijk is voor de aanvraag en de verdere opvolging en verantwoording van de aanwending van de toelage
 - het bankrekeningnummer van de feitelijke vereniging dat niet het rekeningnummer mag zijn van een natuurlijke persoon
 - een verslag over de financiële toestand van de vereniging
- indien het een natuurlijke persoon betreft

- de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de aanvrager, die de aanvraag ondertekent en persoonlijk verantwoordelijk is voor de aanvraag en de verdere opvolging en verantwoording van de aanwending van de toelage.
- het nationaal nummer van de aanvrager
- het bankrekeningnummer van de aanvrager

Indien een vereniging bestaat uit een Borgerhoutse vzw en meerdere feitelijke verenigingen, dan moet de aanvraag gebeuren vanuit de vzw.

6.3 Waarvoor

Een toelage kan worden verstrekt voor de door de aanvrager gemaakte kosten in functie van de doelstellingen van de aanvrager.

6.4 Termijn

De termijn waarbinnen de aanvraag moet ingediend worden verschilt per aanvraag :

Borgerbouwers		Uiterlijke indiendata
Projecttoelagen		
	S (Small) zonder logistieke ondersteuning	3 weken voor de activiteit
	S (Small) met logistieke ondersteuning	6 weken voor de activiteit
	M (Medium)	1 februari, 1 juni, 1 oktober
	L (Large)	1 februari, 1 juni, 1 oktober
	XL (Extra Large)	1 februari, 1 juni, 1 oktober
Straatmakers		
	Lentepoets	Eerste week van maart
	Burendag	Zie website www.borgerhout.be
	Korte speelstraat	8 weken voor start bij eerste editie 6 weken voor start bij volgende edities
	Lange speelstraat	8 januari, 8 april, 8 mei
Groen in jouw buurt		
	Groenslingers	Geen vaste indiendata
	Geveltuinen	Geen vaste indiendata
	Buurtbomen	Geen vaste indiendata
	Buurtcontracten	Geen vaste indiendata

Toe te voegen documenten

Het aanvraagformulier wordt aangevuld met verschillende bewijsstukken in de daarvoor voorziene velden.

Artikel 7 Digitale communicatie en ontvangstmelding

Digitaal ingediende aanvragen ontvangen een automatische, digitale bevestiging van ontvangst. Dit betekent alleen dat de aanvraag goed werd ontvangen, zonder de volledigheid van het dossier al te controleren.

Artikel 8 Beslissing

Het districtscollege neemt een beslissing over de toelageaanvraag binnen een termijn van 42 kalenderdagen (6 weken) na de datum vermeld op de ontvangstmelding.

Indien gerechtvaardigd mag de termijn éénmaal voor maximaal dezelfde duur worden verlengd door het bevoegde orgaan.

De toelage kan enkel worden toegekend en uitbetaald onder de voorwaarde dat het bedrag voor de toelage wordt opgenomen in de jaarlijkse kredieten van de aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 9 Gebruik van de toelage

De ontvangen toelage moet aangewend worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en dit moet altijd kunnen aangetoond worden.

Artikel 10 Verantwoording en controle

Op eenvoudig verzoek van het district bezorgt de begunstigde bijkomende informatie.

Controles kunnen uitgevoerd worden door afgevaardigden of aangestelden door het district.

Artikel 11 Uitbetaling

11.1 Uitbetaling na uitvoering van een betoelaagde activiteit

Na het indienen van de verantwoordingsstukken en controle op het gebruik van de toelagen zal de geldelijke toelage uitbetaald worden.

De uitbetaling van de geldelijke toelagen gebeurt binnen een termijn van 30 kalenderdagen na goedkeuring van de verantwoordingsstukken.

Indien meerdere activiteiten op jaarbasis plaatsvinden, zal de uitbetaling gebeuren na de laatste activiteit.

11.2 Voorschot

Op gemotiveerd verzoek van de aanvrager kan het district een voorschot toekennen en uitbetalen. Dit voorschot bedraagt maximaal 50% van de toegekende toelage die minimaal 201 EUR bedraagt. Bij toegekende toelagen tot 200 EUR kan geen voorschot gevraagd worden. Het saldo wordt uitbetaald binnen een termijn van 30 kalenderdagen na goedkeuring van het eindverslag en de eindafrekening.

Artikel 12 Sancties

In de volgende gevallen kan het districtscollege beslissen om de reeds betaalde toelage geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of de toegekende toelage geheel of gedeeltelijk niet uit te betalen:

- de toelage (geheel of gedeeltelijk) niet gebruikt wordt voor het doel waarvoor zij is toegekend en/of niet strookt met de aangeleverde informatie in het toelagedossier;
- de gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig of niet volledig worden ingediend;
- één of meerdere voorwaarden van dit reglement niet worden nageleefd;
- de begunstigde zich verzet tegen een controle ter plaatse of deze bemoeilijkt;

- fraude wordt gepleegd of valse verklaringen worden afgelegd. In dit laatste geval kan de toelageverstrekker bijkomend beslissen om voor een periode van 1 jaar en in toepassing van dit reglement geen toelagen meer toe te staan.

Alle terugbetalingen moeten uitgevoerd zijn binnen de 30 dagen na de kennisgeving van de terugvordering.

Artikel 13 Verzekeringen

De stad Antwerpen voorziet in een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid bij betoelaagde activiteiten. Deze verzekering is voor de organisatoren en de 'helpende handen' – dit zijn mensen die meehelpen om de activiteiten en projecten te organiseren.

De toelageverstrekker kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de aanwending van de toelage. De begunstigde moet voor de uitvoering van de betoelaagde activiteit een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afsluiten.

Indien de begunstigde werkt met eigen personeel en/of vrijwilligers, sluit hij op eigen kosten een verzekering af (verzekering arbeidsongevallen en/of verzekering lichamelijke ongevallen).

Artikel 14 Fundamentele vrijheden

Ieder die een toelage van de stad ontvangt of rechtstreeks of onrechtstreeks gebruik maakt van stedelijke infrastructuur engageert zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin bewoners zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samenleven. Uiteraard betekent dit de volstrekte naleving van de Grondwet, de wetten van het Belgische volk en het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden.

De toelage of infrastructuur aanwenden op een wijze die in strijd is met het engagement leidt steeds tot sancties zoals:

- weigeren of terugvorderen van de toelage;
- eenzijdig beëindigen van de samenwerking;
- verhuurverbod in alle stedelijke centra;
- weigeren logistieke ondersteuning.

De stad Antwerpen of het district kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde sancties.

Artikel 15 Van toepassing zijnde regelgeving

Op het verlenen van toelagen volgens dit reglement is de wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen van toepassing en het algemeen reglement op de toelagen goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2006.

Artikel 16 Opheffingsbepalingen

Dit reglement vervangt geheel of gedeeltelijk de hiernavolgende reglementen :

- Subsidiereglement voor jeugd goedgekeurd door de districtsraad van Borgerhout van 23 april 2018 met jaarnummer 39.
- Subsidiereglement ter ondersteuning van wijk- en burgerinitiatieven die bijdragen tot een leefbare woonomgeving en harmonieus samenleven, goedgekeurd door de districtsraad van Borgerhout op 23 april 2018, met jaarnummer 26.
- Reglement projecttoelagen district Borgerhout, goedgekeurd door de districtsraad op 20 februari 2017, met jaarnummer 16.

Artikel 17 Overgangsbepalingen

Lopende aanvragen op het ogenblik van de inwerkingtreding van dit reglement zullen verder worden afgehandeld en uitbetaald volgens de bepalingen opgenomen in dit reglement.

Artikel 18 Inwerkingtreding en duur

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Hoofdstuk 2: Toelagen voor activiteiten en projecten

Artikel 19 Activiteiten die voor betoelaging in aanmerking komen en ondersteuning

19 .1 S – Small activiteiten

§1 Omschrijving

Een S- activiteit is een activiteit die gelijk staat aan een straatfeest waarbij alle bewoners van de straat uitgenodigd worden.

Een straatfeest vindt plaats in de straat. Uitzonderlijk kan dit ook plaatsvinden op toegankelijk privé domein (in een zaal, op een oprit...).

§2 Geldelijke toelage

Het district Borgerhout geeft maximaal twee keer per jaar een toelage van elk maximaal 200,00 euro, per straat(deel) of bewonersgroep. Ook een reeks van activiteiten kan ingediend worden als één aanvraag, binnen het maximale toelagebedrag.

Niet-commerciële rommelmarkten kunnen enkel rekenen op logistieke steun, niet op een toelage.

§3 Logistieke ondersteuning

Het district Borgerhout kent volgende logistieke ondersteuning toe :

- maximum **twee keer per jaar kan de straat afgesloten worden;**
- maximum **twee keer per jaar kunnen maximum drie materiaalboxen** (met tafels, stoelen met of zonder tent) ontleend worden van de stad Antwerpen. Dit aanbod geldt zolang de voorraad dit toelaat.

19.2 M – Medium activiteiten of projecten

§1 Omschrijving

Een M-activiteit of -project is de standaard. Ze duurt maximaal één dag. Bij een buurtfeest (een feest voor meerdere straten en/of een buurt) worden alle bewoners uitgenodigd.

§2 Geldelijke toelage

Het district Borgerhout geeft een toelage van maximaal 750,00 euro.

19.3 L – Large projecten

§1 Omschrijving

Een L-project is een project met uitzonderlijk hoge onkosten (vb. huur van een grote tent, ...) Een L-project kan door een zelfde aanvrager maximaal één keer per jaar worden aangevraagd.

§2 Geldelijke toelage

Het district Borgerhout geeft een toelage van maximaal 1.500,00 euro.

19.4 XL – Extra Large projecten

§1 Omschrijving

Een XL-project is een hoogst uitzonderlijk project met een zeer grote maatschappelijke meerwaarde waarbij de aanvrager expliciet aantoont hoe hij het project kenbaar zal maken en maximaal zal openstellen naar een breder publiek. Een XL-project kan door een zelfde aanvrager maximaal één keer per jaar worden aangevraagd.

§2 Geldelijke toelage

Het district Borgerhout geeft een toelage van maximaal 5.000,00 euro.

Artikel 20 Termijn

20.1 Een aanvraag voor een toelage voor een Small – activiteit kan het hele jaar door ingediend worden;

Een aanvraag met logistieke ondersteuning moet uiterlijk 6 weken voor de activiteit ingediend zijn;
Een aanvraag zonder logistieke ondersteuning moet uiterlijk 3 weken voor de activiteit ingediend zijn;

20.2 De aanvraag voor een toelage voor een Medium, Large en Extra Large – activiteit moet ingediend worden voor 1 februari, 1 juni en 1 oktober.

Artikel 21 Toelagebedrag

21.1 Het district Borgerhout geeft een toelage zoals voorzien in artikel 19.

21.2 Kosten die in aanmerking komen voor betoelaging (niet limitatief):

- materiaalaankopen;
- huur zaal of locatie;
- vrijwilligersvergoedingen.

Bij **S, M en L** activiteiten of projecten mag een KVR (kleine vergoedingsregeling), onkostennota of factuur voor de betaling van een spreker, workshopgever, moderator, presentator of act maximaal 30% van de toelage bedragen. Deze beperking geldt niet voor **XL** projecten.

21.3 Kosten die niet in aanmerking komen voor betoelaging (niet limitatief):

- financiële vergoeding (loon) van personen die d.m.v. een arbeidsovereenkomst verbonden zijn aan de vereniging of schoolinstelling;
- eten en drank (behalve bij Small-activiteiten);
- kosten voor wegwerpmateriaal (bv. kartonnen borden, plastic bekertjes);
- boetes;
- brandstof;
- gerechtelijke kosten.

21.4 De toelage is niet cumuleerbaar met

- toelagen van derden voor dezelfde bewezen uitgaven;
- toelagen van de stad Antwerpen en haar districten voor dezelfde bewezen uitgaven;
- het totaal van de bekomen toelagen van de stad Antwerpen, haar districten en derden mag niet meer bedragen dan 100 % van de investeringsuitgaven.

21.5 Overschrijding

Het totaal van de gekregen toelagen van de toelageverstrekker en van derden mag de reële werkingskost van het voorziene werkingsjaar niet overschrijden.

Artikel 22 Voorwaarden voor de toelage

- M, L en XL projecten starten ten vroegste zes weken na de uiterste indiendatum en binnen de zes maanden volgend op de goedkeuring van het districtscollege.
- Een project wordt goedgekeurd voor een periode van maximaal één jaar.
- De toegang tot de activiteit of het project is in principe gratis. Een toegangsprijs kan enkel gevraagd worden wanneer deze gebruikt wordt ter dekking van de onkosten en in zoverre

kortingstarieven voor doelgroepen (mensen in kansarmoede, senioren, jongeren, enz.) gebruikt worden.

- Bij een Small activiteit bedraagt de deelnemersprijs maximaal 6 euro.
- Bij een straat- of buurtfeest worden steeds alle straat- of buurtbewoners uitgenodigd.
- Publieke aankondiging van elke betoelaagde activiteit of project moet in het Nederlands gebeuren.
- De aanvrager moet bij de communicatie over elk goedgekeurd initiatief steeds het logo van het district Borgerhout gebruiken en communiceren dat het district Borgerhout het initiatief ondersteunt. Het district Borgerhout levert het logo aan samen met de positieve beslissing van de toekenning van de toelage.

Artikel 23 Verantwoording

Binnen 60 kalenderdagen na afloop van de activiteit moeten volgende verantwoordingsstukken worden ingediend:

23.1 toelagen tot en met 200,00 euro:

- een activiteitenverslag dat toelaat de inhoud en het bereik van de activiteit na te gaan;
- een overzicht van de inkomsten en uitgaven van de activiteit(en);
- financiële verantwoordingsstukken (facturen, schuldvorderingen, ...).

23.2 toelagen vanaf 201,00 euro:

- financiële verantwoordingsstukken (facturen, schuldvorderingen, ...);
- een activiteitenverslag dat toelaat de inhoud en het bereik van de activiteit na te gaan;
- een volledig en schematisch overzicht van de inkomsten en de uitgaven van de activiteit of het project.

23.3 De verantwoordingsstukken moeten opgeslagen worden in de databank voor verenigingen en vrijwilligers.

Artikel 24 Adviescommissie

24.1 Doel

De adviescommissie beoordeelt de aanvragen voor projecttoelagen Medium, Large en Extra Large en adviseert het districtcollege bij het nemen van de beslissing over de aangevraagde toelage.

De adviescommissie kan meer informatie opvragen en/of de aanvrager uitnodigen voor een bijkomend gesprek.

24.2 Samenstelling

De adviescommissie is samengesteld uit deskundigen van het district. Indien nodig voor de beoordeling van de aanvraag kan de adviescommissie uitgebreid worden met interne en/of externe experts.

24.3 Antwoord

De adviescommissie adviseert het districtcollege over de ingediende aanvragen en heeft de mogelijkheid bijkomende voorwaarden toe te voegen.

Hoofdstuk 3: Straatmakers

Artikel 25 Lentepoets

25.1 Activiteiten die in aanmerking komen voor betoelaging

De Lentepoets is een poets- en vergroeningsactie waarbij alle bewoners en verenigingen worden opgeroepen om samen met de burens de straat en de onmiddellijke woonomgeving te poetsen en te vergroenen.

25.2 Toelage

Het district ondersteunt jaarlijks met een duurzame attentie voor elke deelnemende straat.

25.3 Aanvraagtermijn

De toelage moet aangevraagd worden in de eerste week van de maand maart. Jaarlijks wordt de juiste datum vermeld op de website van het district (www.borgerhout.be).

25.4 Voorwaarden voor de toelage

Aan de activiteit nemen minimum acht gezinnen deel.

Alle deelnemers wonen in de deelnemende straat.

25.5 Bijkomende bepalingen

Een aanvraag voor een Lentepoets kan gecombineerd worden met een Small of Medium activiteit zoals bepaald in dit reglement.

Artikel 26 Burendag

26.1 Activiteiten die in aanmerking komen voor betoelaging

Eenmaal per jaar roept het district Borgerhout haar inwoners op om deel te nemen aan de Burendag. Burendag is een actiedag waarop bewoners elkaar als burens op het voetpad ontmoeten.

26.2 Toelagen

De aanvragers kunnen rekenen op promotiemateriaal om hun burens aan te spreken.

26.3 Aanvraagtermijn

Jaarlijks wordt de juiste datum om de aanvraag in te dienen vermeld op de website van het district (www.borgerhout.be).

26.4 Voorwaarden voor de toelage

Burendag wordt georganiseerd in de straat. Alle burens uit de straat worden uitgenodigd.

26.5 Bijkomende bepalingen

Een aanvraag voor een Burendag kan gecombineerd worden met een Small of Medium activiteit zoals bepaald in dit reglement.

Artikel 27 Speelstraten

27.1 Omschrijving

Speelstraten zijn een instrument om de stad meer kindvriendelijk te maken. Met de speelstraten wordt het openbaar domein tijdelijk ter beschikking gesteld van de zwakste weggebruiker, namelijk het spelende kind. Dankzij het afsluiten van (een deel van) een straat kunnen kinderen er vrij spelen.

Speelstraten evolueren in de richting van ontmoetingsplaatsen: spelende kinderen zorgen voor meer contacten tussen de ouders, wat de sociale cohesie ten goede komt.

Bewoners kunnen kiezen voor een:

korte speelstraat: één of twee dagen (in schoolvakanties of verlengde weekends);

lange speelstraat: drie tot veertien dagen (enkel in de paas- of zomervakantie).

27.2 Ondersteuning

De aanvrager heeft recht op 20,00 euro krediet voor de huur van groot spelmateriaal bij Buurtsport Antwerpen. De aanvraag hiervoor gebeurt door de aanvrager op basis van het dossiernummer dat hij verkrijgt bij de digitale aanvraag in de databank.

Het district zorgt voor de aanvraag van speciale afsluitingen, waarop een verkeersbord C3 met onderbord 'speelstraat' is aangebracht.

27.3 Aanvraagprocedure

§1. De aanvraag gebeurt via de link naar de databank voor verenigingen op de webpagina van het district Borgerhout.

Een aanvraag kan uitsluitend ingediend worden voor een speelstraat die in het district ligt.

§2. Aanvraagtermijnen

Korte speelstraat:

aanvraagtermijn: minimaal acht weken wanneer de speelstraat voor het eerst wordt georganiseerd in de betreffende straat, zes weken bij een tweede en volgende editie. Het aanvraagformulier 'korte speelstraat' staat altijd klaar in de databank.

Lange speelstraat:

	Aanvraagtermijn	Onlineformulier is beschikbaar
Paasvakantie	Uiterlijk 8 januari	1 december
Juli	Uiterlijk 8 april	1 maart
Augustus	Uiterlijk 8 mei	1 april

Een combinatie van een korte speelstraat en een lange speelstraat in dezelfde maand kan niet.

27.4 Voorwaarden

Voorwaarden van de stad Antwerpen

Dit reglement is onderhevig aan wettelijke voorwaarden en de voorwaarden van de stad Antwerpen die beschreven staan in het reglement 'Tijdelijk gebruik straat als speelstraat'.

Een voldoende aantal bewoners van de straat dient akkoord te gaan om een speelstraat in te richten. Om dit te kunnen toetsen informeert het district de bewoners van de straat waarvoor een aanvraag voor een speelstraat is ingediend.

Voorwaarden van het district Borgerhout

De aanvrager van de speelstraat is de speelstraatverantwoordelijke. Hij/zij is het aanspreekpunt voor het district Borgerhout, de stadsdiensten en andere bewoners.

De speelstraatverantwoordelijke is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg zijn van activiteiten met betrekking tot de speelstraat.

Communicatie

Het logo van het district Borgerhout is duidelijk aanwezig in de straat tijdens de hele duur van de speelstraat.

De publieke aankondiging van de speelstraat moet in het Nederlands gebeuren.

27.5 Beoordeling

Na ontvangst van de aanvraag controleert het district de aanvraag op volledigheid. Wanneer de aanvraag onvolledig is, contacteert het district de aanvrager hierover uiterlijk 7 kalenderdagen na ontvangst van de aanvraag, met de melding dat de ontbrekende informatie binnen 7 kalenderdagen moet worden overgemaakt.

Het district adviseert het stadscollege over de toelating tot het organiseren van een speelstraat, op basis van

- Het resultaat van de informatieronde;
- Het advies van de technisch consulent van het district;
- Het advies van de jeugddienst van het district;

Het stadscollege beslist over de toelating tot het organiseren van een speelstraat op basis van het advies van het districtcollege en het bindend advies van de politie (politie openbare orde en evenementen voor korte speelstraten, verkeerspolitie voor lange speelstraten), zoals vastgelegd in artikel 11 van het stadsreglement 'Tijdelijk gebruik straat als speelstraat'.

Het districtcollege beslist over de ondersteuning van een speelstraat, op basis van de toelating van het stadscollege. Het districtcollege beslist over het vastleggen en uitbetalen van het subsidiebedrag en het ontlenen van het spelmateriaal.

Het district informeert de aanvrager over de beslissing van het stadscollege en over het toekennen van het subsidiebedrag en het ontlenen van spelmateriaal.

27.6 Sanctie

Na een negatieve evaluatie of na het intrekken van de toelating van de burgemeester kan het districtcollege voor de volgende editie van deze speelstraat de ondersteuning weigeren.

27.7 Van toepassing zijnde besluiten op speelstraten

De speelstraten zijn geregeld in volgende besluiten:

- het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende verkeersreglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- het Koninklijk Besluit van 9 oktober 1998 dat het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 over het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer wijzigt door onder andere de inrichting van speelstraten te voorzien;
- het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 over de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens;
- het gemeenteraadsbesluit betreffende het Reglement voor het tijdelijk gebruik van een straat als speelstraat.

Hoofdstuk 4: Groen in jouw buurt

Het district wil vergroening van de buurten stimuleren. Aanvragen voor de ondersteuning gebeuren bij voorkeur digitaal door het indienen van het aanvraagformulier in de elektronische databank voor verenigingen en vrijwilligers.

Burgers die niet in de mogelijkheid zijn om digitaal te werken kunnen contact opnemen met het Wijkoverleg van het District Borgerhout (Moorkensplein 1, 2140 Antwerpen, 03 338 17 14).

Artikel 28 Groenslingers

28.1 Omschrijving

Groenslingers zijn slingerplanten die langs een kabel, van gevel naar gevel, dwars over de straat groeien. De plant groeit vanuit een geveltuintje op het voetpad, in een rechte lijn naar de overkant van de straat. Overburen die samen een groenslinger willen, kunnen een verticale en horizontale kabel aanvragen, die gratis geplaatst wordt door het district.

28.2 Ondersteuning

Het district Borgerhout ondersteunt de aanleg van een groenslinger in de vorm van de installatie van de kabels (horizontaal en verticaal) en het aanbieden van een klimplant en potgrond.

28.3 Voorwaarden

- Het voetpad is voldoende breed voor een geveltuintje:
<https://www.antwerpen.be/nl/info/52d5051f39d8a6ec798b47e4/voorwaarden-om-een-geveltuintje-aan-te-leggen>
- De eigenaars van beide panden tekenen een schriftelijke overeenkomst met het district Borgerhout en geven daarbij toestemming om de kabel aan de voorgevel van hun pand te bevestigen.
- De eigenaar draagt zelf de verantwoordelijkheid om na te gaan of een groenslinger aan zijn voorgevel niet in strijd is met de regelgeving rond onroerend erfgoed.

- Enkel lokale straten die onder bevoegdheid van het district Borgerhout vallen, komen in aanmerking. Volgende straten komen niet in aanmerking: Turnhoutsebaan, Plantin & Moretuslei, Luitenant Lippenslaan, Stenenbrug, Herentalsebaan, Singel en Gitschotellei.
- Straten die breder zijn dan 14 meter komen niet in aanmerking voor een groenslinger.
- Plaatsen waar reeds horizontale obstakels boven de rijweg hangen, waar het straatmeubilair of het openbaar groen gehinderd zou kunnen worden door de groenslingers, komen niet in aanmerking.
- De minimale hoogte voor de plaatsing van de kabel voor een groenslinger is 5 meter. De afstand tussen twee groenslingers in een straat moet minstens 30 meter zijn.
- Bij minstens één van beide aanvragers werd de geveltuin voorbereid door middel van het verwijderen van het gewenst aantal stoeptegels op het moment dat de kabels geplaatst worden. De timing wordt meegegeven na goedkeuring van de aanvraag.

Elke aanvraag wordt apart onderzocht en geëvalueerd. Het district Borgerhout heeft steeds het recht om een aanvraag voor een groenslinger te weigeren.

28.4 Bijkomende bepalingen

- Zorg rond het plantvak voor een opstaande rand die maximaal tien centimeter hoog is en geen scherpe randen heeft.
- Plant niet-giftige bloemen, struiken of bomen zonder doornen of overvloedige bessen. Zorg ervoor dat uw planten niet over de straat woekeren. U bent zelf verantwoordelijk voor het snoeien van uw geveltuin.
- Huurders kunnen enkel een geveltuin aanleggen mits goedkeuring van de huiseigenaar.
- Indien nodig voor het algemeen belang kan u verplicht worden om de geveltuin te verwijderen. Daarvoor heeft u geen recht op schadevergoeding.
- De groendienst snoeit de horizontale groenslinger die de straat oversteekt. Voor het snoeien van het gevelgroen is de aanvrager zelf verantwoordelijk.

Kijk op www.plantwerpen.be voor de recente wetgeving en tips rond geveltuinen.

Artikel 29 Geveltuinen

29.1 Omschrijving

Het district Borgerhout ondersteunt aanvragen voor geveltuinen. Een geveltuin is een smalle groenstrook tegen een voorgevel. Hiervoor wordt een beperkt aantal stoeptegels verwijderd.

29.2 Ondersteuning

Het district Borgerhout ondersteunt de aanleg van een geveltuin in de vorm van de installatie van een verticale kabel en het aanbieden van een klimplant en potgrond.

29.3 Voorwaarden

- Het voetpad is voldoende breed voor een geveltuin: <https://www.antwerpen.be/nl/info/52d5051f39d8a6ec798b47e4/voorwaarden-om-een-geveltuin-aan-te-leggen>
- De eigenaar van het pand tekent een schriftelijke overeenkomst met het district Borgerhout en geeft daarbij toestemming om de kabel aan de gevel van zijn/haar pand te bevestigen.
- De eigenaar draagt zelf de verantwoordelijkheid na te gaan of een groenslinger aan zijn gevel niet in strijd is met de regelgeving rond onroerend erfgoed.

- Plaatsen waar reeds horizontale obstakels boven de rijweg hangen, het straatmeubilair of het openbaar groen gehinderd zou kunnen worden door de geveltuin, komen niet in aanmerking.
- De aanvrager heeft al de gewenste stoeptegels verwijderd op het moment dat de kabel geplaatst wordt. De timing wordt meegegeven na goedkeuring van de aanvraag.
- Elke aanvraag wordt apart onderzocht en geëvalueerd. Het district Borgerhout heeft steeds het recht om een aanvraag voor een groenslinger te weigeren.

29.4 Bijkomende bepalingen

- Zorg rond het plantvak voor een opstaande rand die maximaal tien centimeter hoog is en geen scherpe randen heeft.
- Plant niet-giftige bloemen, struiken of bomen zonder doornen of overvloedige bessen. Zorg ervoor dat uw planten niet over de straat woekeren. U bent zelf verantwoordelijk voor het snoeien van uw geveltuin.
- Huurders kunnen enkel een geveltuin aanleggen mits goedkeuring van de huiseigenaar.
- Indien nodig voor het algemeen belang kan u verplicht worden om de geveltuin te verwijderen. Daarvoor heeft u geen recht op schadevergoeding.

Kijk op www.plantwerpen.be voor de recente wetgeving en tips rond geveltuinen.

Artikel 30 Buurtbomen

30.1 Omschrijving

Bomen in de straat staan meestal in een plantvak: de boomspiegel. Onder bepaalde voorwaarden kunnen bewoners de boomspiegel beplanten en onderhouden. In dat geval wordt zo'n boom een buurtboom genoemd.

30.2 Ondersteuning

Het district Borgerhout vraagt de betrokken stadsdiensten advies over het aanplanten van de boomspiegels en vraagt eventuele boomroosters te verwijderen.

30.3 Voorwaarden

De bewoner die de boomspiegel van een buurtboom onderhoudt, bevestigt een boomlintje aan de stam van de boom. Op die manier wordt zichtbaar gemaakt dat het om een buurtboom gaat.

De eerste twee jaar na aanplanting van een nieuwe boom worden geen buurtbomen toegelaten omdat de nieuwe boom nog te vaak water krijgt. Aangelegde boomspiegels ondervinden hiervan te veel last.

30.4 Bijkomende bepalingen

Boomspiegels van buurtbomen die een verwaarloosde indruk maken, kunnen leeggemaakt worden. Hierbij worden de beplanting en het boomlint verwijderd.

Artikel 31 Buurtcontracten

31.1 Omschrijving

Een buurtcontract is een overeenkomst voor een kleinschalige ingreep in het openbaar domein waarbij minstens vijf bewoners zich samen inzetten voor de realisatie en het beheer van een buurtproject zoals het beheer van een klein stuk groen op de hoek van een straat of de plaatsing en het onderhoud van een ruil- of leenboekenkastje op een plein.

31.2 Ondersteuning

Het district Borgerhout organiseert de samenwerking tussen de betrokken stadsdiensten. Afhankelijk van de aard van ingreep biedt het district Borgerhout ondersteuning in de vorm van advies, materiaal, planten of een toelage.

31.3 Voorwaarden

Minimaal vijf bewoners engageren zich voor de realisatie en het beheer van het buurtproject. Het district Borgerhout geeft toelating voor ingrepen op openbaar domein.

31.4 Bijkomende bepalingen

Jaarlijks organiseert het district Borgerhout een evaluatiemoment waarbij bepaald wordt of het buurtcontract kan doorgaan, uitbreiden of stopt.