



Reglement: District Ekeren - Ondersteuning Ekerse projecten

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Project:** Een project is een publiek toegankelijke en in de tijd beperkte activiteit die wordt georganiseerd in de loop van de 12 maanden volgend op het indienen van de aanvraag.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2023.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2025.

4. Doel van de ondersteuning

Het doel van de projectondersteuning is de financiële drempel te verlagen zodat individuen, verenigingen en bewonersgroepen gemakkelijker projecten kunnen organiseren. Het is een financiële ondersteuning voor projecten in Ekeren die gericht zijn op kinderen en jongeren, op senioren, op sportbeoefening, op cultuur of op versterking van de buurt.

5. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Ekeren.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Ondersteuning voor projecten wordt toegekend aan Ekerse en niet-Ekerse organisatoren voor zover het project wordt georganiseerd op Ekers grondgebied en voornamelijk gericht is op het Ekerse publiek.

Aanvragers die een werkingsondersteuning van het district ontvangen komen slechts in aanmerking voor ondersteuning van projecten voor zover het ingediende project niet onder de reguliere werking valt. Een aanvrager kan jaarlijks meerdere projecten indienen.

Volgende organisatoren komen in principe niet in aanmerking:

- politieke partijen of ideologisch gebonden organisaties;
- commerciële organisaties en ondernemingen;
- stedelijke diensten, verzelfstandigde agentschappen, adviesraden en andere overheidsinstanties.

7. Wat ondersteunen we



De ondersteuning kan gebruikt worden voor kosten die rechtstreeks verbonden zijn aan de organisatie van volgende projecten, op het grondgebied van district Ekeren:

- een jeugdproject;
- een seniorenproject;
- een sportproject;
- een cultuurproject;
- een wijkversterkend project.

Een jeugdproject komt in aanmerking indien het voldoet aan minstens twee van de volgende doelstellingen:

- Zich richten naar kinderen en/of jongeren;
- Uitwerken van activiteiten die ontwikkeling, ontspanning of vorming van kinderen en/of jongeren beogen;
- Bevorderen van de samenwerking van verschillende actoren gericht op kinderen en/of jongeren;
- Stimuleren van intergenerationele of interculturele dialoog.

Een seniorenproject komt in aanmerking indien het voldoet aan minstens twee van de volgende doelstellingen:

- Zich richten tot senioren;
- Uitwerken van activiteiten die ontwikkeling, ontspanning of vorming van senioren beogen;
- Bevorderen van de samenwerking van verschillende actoren gericht op senioren;
- Stimuleren van intergenerationele of interculturele dialoog.

Een sportproject komt in aanmerking indien het voldoet aan minstens twee van de volgende doelstellingen:

- Versterken van de Ekerse identiteit of de uitstraling als sportief district;
- Bevorderen van de recreatieve en competitieve sportparticipatie;
- Bevorderen van de samenwerking tussen verschillende sportactoren;
- Stimuleren van intergenerationele of interculturele dialoog.

Een cultuurproject komt in aanmerking indien het voldoet aan minstens twee van de volgende doelstellingen:

- Aanmoedigen van actieve cultuurparticipatie;
- Bevorderen van de samenwerking tussen verschillende culturele actoren;
- Stimuleren van intergenerationele of interculturele dialoog;
- Beogen van een eigen schepping of creatie.

Een wijkversterkend project komt in aanmerking indien het voldoet aan minstens twee van de volgende doelstellingen:

- Versterken van de sociale contacten in de wijk;
- Stimuleren van intergenerationele of interculturele dialoog;
- In de hand werken van de samenwerking met en tussen organisaties, bewoners en verenigingen die in de wijk actief zijn.

Een wijkversterkend project kan niet worden aangevraagd door een persoon. Dit dient gedragen te worden door meerdere personen.

Om in aanmerking te komen voor de projectondersteuning, wordt het project inhoudelijk beoordeeld aan de hand van volgende kwalitatieve (en niet-limitatieve) criteria:

- Het project streeft originaliteit en verscheidenheid na. Met originaliteit wordt bedoeld dat het project inhoudelijk vernieuwend is en/of plaats vindt op een originele locatie binnen het district of een origineel aspect dat wordt toegevoegd aan een bestaand project. Met verscheidenheid wordt bedoeld dat het project zelf blijkt geeft van een divers aanbod of als project aanvullend is op het brede districtsaanbod.
- Het project bevordert de samenwerking binnen het socioculturele verenigingsleven en het gemeenschapsleven. Dit betekent dat het project wordt gedragen door verschillende organisaties en/of personen waartussen tijdens het projectverloop een nauwe samenwerking ontstaat.
- Het project bevordert de participatie van specifieke doelgroepen zoals bijvoorbeeld senioren, jeugd, personen met een handicap, kansarmen, etc.

Het project heeft een sterk gemeenschapsvormend karakter. Hiermee wordt bedoeld dat de kwaliteit en de samenhang van de lokale gemeenschap wordt ondersteund en versterkt door samen het project uit te denken, vorm te geven en te realiseren. Samenwerking staat dus centraal:

- de betrokkenheid van en de kans tot ontmoeting en dialoog tussen districtsbezoekers;
- samenwerking met andere verenigingen, initiatieven en individuen;
- proceswerking: niet louter het resultaat van het project is van belang, maar ook het proces dat daaraan is voorafgegaan;



- actieve participatie: bewoners worden niet louter als publiek bij het project betrokken, maar ook als medeactor of medeorganisator;
- een eigen schepping of creatie staat centraal;
- er is een interculturele dimensie, namelijk er worden aantoonbare inspanningen geleverd om andere gemeenschappen en culturen actief te betrekken;
- er is aandacht voor het Ekers erfgoed;
- het betreft een project dat de Ekerse identiteit of uitstraling versterkt.

Ieder project dat een ondersteuning vanwege het district Ekeren ontvangt vermeldt in het promotiemateriaal duidelijk dat hun initiatief tot stand is gekomen met ondersteuning van het district. De vermelding moet voldoen aan de regels van de huisstijl. Het ter beschikking gestelde districtslogo wordt opgenomen op alle gedrukt en digitaal promotiemateriaal. Tijdens het evenement moeten de districtslanders op een duidelijk zichtbare plaats worden aangebracht. De organisatoren zorgen zelf voor ophalen, aanbrengen en terug bezorgen van de banners.

8. Aanvraag

De ondersteuningsaanvraag moet worden ingediend ten laatste 1 kalenderdagen voor de prestatie, de actie of het project.

De aanvraag gebeurt digitaal via de verenigingendatabank. De aanvrager dient een projectfiche in te vullen met het gewenste bedrag, een duidelijke omschrijving van het doel waarvoor de ondersteuning wordt aangewend en een begroting. Indien de aanvrager een voorschot wenst, moet dit uitdrukkelijk in de aanvraag worden gemotiveerd.

Digitaal ingediende aanvragen ontvangen een automatische bevestiging voor ontvangst.

De aanvraag wordt voorafgaandelijk aan het plaatsvinden van het project ingediend.

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

Het bevoegd orgaan beslist over de goedkeuring en het toekennen van de ondersteuning en het bedrag ervan. De aanvrager wordt ten laatste 2 maanden na in ontvangst name van de volledige ondersteuningsaanvraag schriftelijke op de hoogte gebracht van de beslissing tot goedkeuring.

10. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt maximum 5.000,00 EUR.

De ondersteuning wordt toegekend op basis van de aangeleverde begroting. Deze begroting moet in verhouding staan tot de beoogde resultaten en de te bereiken doelgroep.

11. Termijnen voor uitbetaling

De ondersteuning wordt binnen een termijn van 14 kalenderdagen weken betaald na het indienen van de rapportage.

Indien het bevoegd orgaan een voorschot heeft goedgekeurd op basis van de motivatie van de aanvrager, wordt dit voorschot binnen 14 kalenderdagen na de goedkeuring van de ondersteuning uitbetaald.

12. Rapportage

Binnen 3 maanden na afloop van het project levert de aanvrager volgende verantwoording digitaal aan:

- een inhoudelijk verslag over het verloop en de bereikte doelgroep;



- een financieel eindverslag met verantwoordingsstukken.

Op basis van deze gegevens evalueert het district het verloop van het project. Als na de evaluatie niet alle kosten bewezen kunnen worden, de aanvrager een deel van de ondersteuning niet gebruikte of de doelstellingen niet of gedeeltelijk bereikt werden, houdt het district de betaling van (een deel van) het saldo in of volgt een terugvordering.

13. Voor welke uitgaven mag de ondersteuning gebruikt worden

Kosten rechtstreeks verbonden aan het project komen in aanmerking voor ondersteuning. De kosten worden aangetoond aan de hand van een begroting.

Volgende uitgaven komen niet in aanmerking voor ondersteuning:

- uitgaven voor drank en eten indien deze voor verkoop worden aangeboden;
- personeelskosten
- BTW indien deze door de aanvrager gerecupereerd kan worden.

14. Gegevensbescherming

Als district Ekeren in het kader van dit reglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan terug gevonden worden via www.antwerpen.be. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

15. Vervanging

Het reglement vervangt het subsidiereglement voor projectsubsidies, goedgekeurd op de districtsraad van 27 april 2020 (jaarnummer 2020_DREK_00026).

16. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

Versie: 2 - REFO ID: R2202266