



# Reglement: District Merksem - Buurtmakers - reglement Operatie Proper

## 1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Operatie Proper:** Project van Mooimakers waarbij gemotiveerde scholen en jeugdverenigingen worden aangezet tot een duurzaam en structureel engagement in de strijd tegen afval en zwerfvuil.

## 2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

## 3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

## 4. Doel van de ondersteuning

Het doel van de ondersteuning is de Merksemse scholen of jeugdverenigingen te motiveren om een actieplan met betrekking tot zwerfvuil op te stellen en uit te voeren met oog op een duurzame gedragsverandering.

## 5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Merksem.

## 6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

De ondersteuning kan aangevraagd worden door een Merksemse jeugdvereniging of school.

## 7. Wat ondersteunen we

Scholen en jeugdverenigingen bundelen hun acties tegen zwerfvuil in een actieplan dat wordt ingediend via een online module binnen het project Operatie Proper van Mooimakers.

- de actie wordt uitgevoerd door een groep van minstens zes leerlingen of leden van een jeugdvereniging en kadert in een groter geheel van een actieplan;
- de jeugdvereniging of school staat zelf in voor de opmaak van het actieplan en de begeleiding van de activiteiten;
- opruimacties kunnen deel uitmaken van de aanpak van zwerfvuil maar moeten deel uitmaken van een ruimer actieplan om zo te leiden tot een duurzame gedragsverandering;
- de deelnemende jeugdvereniging of school post maandelijks een update op de actiekaart zodat de vooruitgang kan worden opgevolgd;
- de ondersteuning is bestemd voor een jeugdvereniging of school en wordt gebruikt voor een gemeenschappelijke aankoop en niet voor individuele doeleinden.

## 8. Aanvraag

De ondersteuningsaanvraag moet worden ingediend ten laatste 6 weken voor de prestatie, de actie of het project.



De datum tot wanneer een actieplan ingediend kan worden, wordt vastgelegd door Mooimakers - Operatie Proper. Deze informatie wordt ook gepubliceerd op [www.merksem.be](http://www.merksem.be).

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 10 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

## 9. Beslissing

Het bevoegde orgaan beslist over het vastleggen en uitbetalen van het ondersteuningsbedrag binnen de voorziene kredieten in het meerjarenplan.

## 10. Financiële ondersteuning

De ondersteuningsbedragen worden bepaald volgens het geldende beloningssysteem van Mooimakers - Operatie Proper.

## 11. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt de volgende ondersteuning:  
Deelnemers kunnen bij Mooimakers gratis communicatie- en opruimmateriaal bestellen.

## 12. Rapportage

Tijdens het schooljaar worden de acties die uitgevoerd werden gerapporteerd door de aanvrager via de online module van Mooimakers - Operatie Proper.

De vereiste rapportering moet ingediend worden binnen de termijn die vastgesteld wordt door Mooimakers.

## 13. Vervanging

2022\_DRME\_00005 - Ondersteuningsreglement - District Merksem - Reglement Buurtmakers Operatie Proper - Goedkeuring

## 14. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) en zoals integraal van toepassing verklaard voor de nieuwe gemeente door de gemeenteraad op 27 januari 2025 (jaarnummer 71).

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 45) en zoals integraal van toepassing verklaard voor het nieuw opgerichte OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 maart 2025 (jaarnummer 25).

## 15. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

## 16. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.



De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

## 17. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar [informatieveiligheid@antwerpen.be](mailto:informatieveiligheid@antwerpen.be)

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 1 - REFO ID: R2500300