



# Reglement: BerchemBuurt - Onmoet - Buurtgerichte Activiteit

## 1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Buurtgerichte Activiteit:** Een kortdurend, openbaar, samenhangend en resultaatgericht initiatief.
- **Bewonersgroep:** Enkele bewoners uit 1 straat die zich verenigen om initiatieven op te zetten ten voordele van de straat.

## 2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2023.

## 3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2025.

## 4. Doel van de ondersteuning

Het reglement 'Buurtgerichte Activiteit' biedt een kader voor het verkrijgen van ondersteuning voor initiatieven op lokaal niveau. Het district wil met deze ondersteuning voor de organisatie van een buurtgerichte activiteit burensamenbrengen en de leefbaarheid bevorderen in een straat. Een actieve deelname van de districtsbewoners aan de samenleving zorgt voor een bruisend en leefbaar district. Er is mogelijkheid tot het bekomen van een financiële en een logistieke ondersteuning. Een buurtgerichte activiteit wordt ruimer opgevat dan een straatactiviteit omdat deze bredere impact heeft dan een straatactiviteit, dit ofwel naar het geografische gebied toe (de buurt) of omwille van de inhoudelijke insteek van de activiteit door de samenwerking met een externe partner.

## 5. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Berchem.

## 6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

De ondersteuning wordt verstrekt aan aanvragers (individuele bewoner, bewonersgroep of vereniging) die gedomicilieerd, gevestigd of actief zijn op de locatie waar de buurtgerichte activiteit doorgaat, op grondgebied van district Berchem.

De neutraliteit van district Berchem moet hierbij ten volle gewaarborgd worden. Om de neutraliteit te bewaren, kunnen stedelijke diensten, dochterbedrijven van de stad, politieke partijen en politiek, ideologisch of religieus gebonden verenigingen in principe geen aanvraag indienen om ondersteuning te verkrijgen.

## 7. Wat ondersteunen we

Het district ondersteunt een activiteit voor bewoners in de buurt. De buurtgerichte activiteit kan op twee wijzen worden georganiseerd:

- ofwel door een samenwerkingsverband met minstens één andere partner. Deze is gericht op het verhogen van de kwaliteit van de activiteit door een inhoudelijke en/of organisatorische bijdrage te leveren die inzet op het versterken van de capaciteiten van de deelnemers;

Versie: 1 - REFO ID: R2201426



- ofwel door een bundeling van de krachten van minstens vier straten in de buurt, die één gezamenlijk initiatief nemen.

Specifieke criteria:

- de buurtgerichte activiteit moet doorgaan op openbaar domein in district Berchem, uitzonderlijk kan dit plaatsvinden op toegankelijk privédomein (een zaal, oprit, carport, enzovoort);
- alle bewoners uit de betrokken straten moeten uitgenodigd worden;
- deelnamegelden mogen niet hoger dan 6.00 EUR bedragen;
- er kunnen tijdens een activiteit dranken en hapjes verkocht worden aan democratische prijzen;
- er kan maximaal 2 keer per jaar een aanvraag worden ingediend en goedgekeurd;
- de publieke aankondiging gebeurt in het Nederlands;
- het sponsorlogo van district Berchem staat duidelijk leesbaar op alle communicatie.

Wat komt niet in aanmerking:

- initiatieven met een religieus, politiek of ideologisch karakter
- initiatieven met een louter winstgevend en/of commerciële bedoelingen
- initiatieven met een gesloten karakter
- initiatieven die al ondersteund worden met een stedelijke en/of districtsondersteuning via een afsprakennota en/of een overeenkomst
- als het in strijd is met de wet op de openbare veiligheid
- initiatieven van stedelijke diensten

## 8. Aanvraag

Volgende termijnen gelden voor de aanvraag van een buurtgerichte activiteit:

- Uiterlijk 6 weken voor de activiteit indien er logistieke ondersteuning gevraagd wordt;
- Uiterlijk 6 weken voor de activiteit indien de straat afgesloten moet worden;
- Uiterlijk 4 weken voor de activiteit indien er enkel financiële ondersteuning gevraagd wordt.

Het aanvraagformulier is terug te vinden via [www.berchembuurt.be](http://www.berchembuurt.be) en wordt digitaal ingediend. De aanvraag bevat minstens volgende gegevens:

- een duidelijke omschrijving van de activiteit met datum, locatie en programma;
- een begroting met details over de uitgaven en eventuele inkomsten.

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 7 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

## 9. Beslissing

Na bevestiging van ontvangst van de volledige aanvraag neemt het bevoegd orgaan een beslissing over de ondersteuningsaanvraag, en dit binnen volgende termijnen:

- 4 weken: als er geen logistieke ondersteuning werd gevraagd; of
- 6 weken: als er wel logistieke ondersteuning werd gevraagd.

## 10. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt maximum 1.000,00 EUR.



De ondersteuning wordt toegekend op basis van de aangeleverde begroting. Deze begroting moet in verhouding staan tot het verwachte aantal deelnemers.

## 11. Termijnen voor uitbetaling

De ondersteuning wordt binnen de twee maanden na controle van de rapportage uitbetaald.

## 12. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt de volgende ondersteuning:

De aanvrager kan logistieke ondersteuning bij het district aanvragen. Deze logistieke ondersteuning bestaat maximaal uit de ontleening van drie materiaalboxen, en dit zolang de voorraad strekt.

De aanvrager kan gebruik maken van het openbaar domein mits goedkeuring van de burgemeester. Het district Berchem zorgt voor de aanvraag gebruik openbaar domein.

## 13. Rapportage

Na de afronding van de buurtgerichte activiteit verantwoordt de aanvrager het gebruik van de ondersteuning door het invullen en versturen van een eindverslag. Dit eindverslag dient uiterlijk 2 maanden na de buurtgerichte activiteit te worden ingediend.

## 14. Voor welke uitgaven mag de ondersteuning gebruikt worden

De ondersteuning mag enkel worden gebruikt voor het vooropgestelde doel (m.n. de organisatie van een buurtgerichte activiteit) en dit onder meer voor:

- hapjes;
- drankjes;
- duurzame materialen;
- huur zaal;
- workshop;
- een artistiek optreden;
- animatie in culturele of sportieve sfeer;
- huur springkasteel.

Volgende kosten worden niet terugbetaald:

- drukwerk
- vrijwilligersvergoedingen en personeelsmiddelen;
- kosten voor wegwerpmateriaal;
- huur of aankoop van houtskoolbarbecue;
- kosten voor houtskool.

## 15. Gegevensbescherming

Als district Berchem in het kader van dit reglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan terug gevonden worden via [www.antwerpen.be](http://www.antwerpen.be). Vragen kunnen gemaild worden naar [informatieveiligheid@antwerpen.be](mailto:informatieveiligheid@antwerpen.be)

## 16. Vervanging

Dit reglement vervangt Buurtgerichte Activiteit uit het reglement BerchemBuurt Ontmoet goedgekeurd op de districtsraad van Berchem op 18 mei 2021 (jaarnummer 33)



## 17. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

Versie: 1 - REFO ID: R2201426