

Reglement: Districtsfonds: buurt in bloei. Regenton

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- Regenton: een ton die aangesloten wordt op de regenpijp en regenwater opvangt. De ton staat tegen de voorgevel van een gebouw binnen de bepalingen van een geveltuin. De voorwaarden, waar een regenton aan moet voldoen, zijn vastgelegd in de politiecodex.
- Geveltuin: een smalle groenstrook tegen een voorgevel van een gebouw. De groenstrook sluit rechtstreeks aan op het voetpad. Er wordt een beperkt aantal stoeptegels verwijderd om de groenstrook aan te leggen. De voorwaarden, waar een geveltuin aan moet voldoen, zijn vastgelegd in de politiecodex.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/09/2022.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2025.

4. Doel van de ondersteuning

Het reglement 'Districtsfonds: buurt in bloei.' biedt een kader voor het verkrijgen van ondersteuning voor vergroening en verblauwing op lokaal niveau. District Antwerpen legt hierbij de nadruk op duurzaamheid. Een van de kerntaken van het district is de fierheid op de eigen buurt te versterken en de leefbaarheid verbeteren. Zo wordt district Antwerpen de kern van een moderne, leefbare en bruisende stad.

Dit reglement gaat specifiek over het product 'regenton' en heeft als doel ondersteuning te bieden voor de aankoop, plaatsing en beplanting van een regenton, waarin regenwater verzameld wordt. Het water kan ook door andere buurtbewoners gebruikt worden om planten te begieten.

5. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Antwerpen.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

De aanvrager moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- deze moet gedomicilieerd, gevestigd of actief zijn op het adres waarvoor een regenton aangevraagd wordt. Het adres ligt op het grondgebied van district Antwerpen;
- huurders kunnen enkel een regenton aanvragen mits toelating van de huiseigenaar;
- een appartementsgebouw geldt als één gebouw en wordt gezien per huisnummer. Wanneer de aanvraag wordt ingediend door een bewoner van een appartementsgebouw, moeten de mede-eigenaars van het appartementsgebouw toelating geven, conform de wetgeving op mede-eigendom;
- een school geldt als één gebouw en de aanvraag wordt ingediend door de school;
- een verenigingslokaal geldt als één gebouw en de aanvraag wordt ingediend door de vereniging.

De neutraliteit van district Antwerpen moet bij de aanvraag ten volle gewaarborgd worden. Om de neutraliteit te bewaren, kunnen stedelijke diensten, dochterbedrijven van de stad, politieke partijen en politiek, ideologisch of religieus gebonden verenigingen in principe geen aanvraag indienen om ondersteuning te verkrijgen.

De aanvrager kan een gebundelde aanvraag voor meerdere regentonnen in dezelfde straat indienen. Dan zorgt de aanvrager voor de toelating van elke betrokken gebouweigenaar.

7. Wat ondersteunen we

De ondersteuning dient voor de aankoop en plaatsing van een regenton aan de voorgevel.

Specifieke criteria:

- de regenton staat op grondgebied van district Antwerpen;
- de regenton staat steeds tegen de gevel en sluit rechtstreeks aan op het voetpad. Voor een voortuin kan dus geen regenton aangevraagd worden;
- na het plaatsen van de regenton moet er steeds een vrije doorgang op het voetpad zijn. De voorwaarden en afmetingen zijn vastgelegd in de politiecodex, zoals gepubliceerd op www.antwerpen.be;
- het regenwater uit de regenton wordt gebruikt om het groen in de buurt water te geven. Alle buurtbewoners mogen gebruik maken van dit regenwater;
- per gebouw kan er slechts eenmalig 1 regenton ondersteund worden;
- artikel 6.2.4. van het besluit Onroerend Erfgoed stelt dat voor het plaatsen van of wijzigen van bovengrondse ingrepen aan of op beschermde monumenten een toelating vereist is van het Agentschap Onroerend Erfgoed. Er kan voor beschermde monumenten enkel een regenton worden goedgekeurd mits deze toelating voorhanden is.

Een aanvraag voor een regenton kan geweigerd worden op volgende gronden:

- als deze al ondersteuning krijgt via de Burgerbegroting;
- als deze voor de ondersteuningsaanvraag al gekocht en/of geplaatst werd;
- als deze in strijd is met de wet op de openbare veiligheid.

8. Aanvraag

De ondersteuningsaanvraag moet worden ingediend ten laatste 4 weken voor de prestatie, de actie of het project.

Het aanvraagformulier is terug te vinden op www.districtantwerpen.be en wordt digitaal ingediend. De aanvraag bevat minstens volgende gegevens:

- een duidelijke omschrijving en foto van de locatie, waarop de breedte van het voetpad duidelijk zichtbaar is (aantal stoeptegels);
- de nodige toelatingen zoals omschreven in artikels 6 en 7.

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 7 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

- na ontvangst van de volledige aanvraag neemt het bevoegd orgaan een beslissing;
- de ondersteuningsverstrekker tracht de beslissing binnen een termijn van 4 weken te communiceren, te tellen vanaf bevestiging van de volledigheid;
- de ondersteuningsverstrekker kan de aanvraag laattijdig behandelen bij een onderbreking van de continuïteit van de dienstverlening.

10. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt 150,00 EUR.

11. Termijnen voor uitbetaling

Het bedrag wordt volledig uitbetaald na goedkeuring door het bevoegd orgaan.

12. Rapportage

Binnen 2 maanden na de toekenning van de ondersteuning levert de aanvrager volgende verantwoording digitaal aan: een foto waarop duidelijk te zien is dat de regenton correct werd geplaatst, met een vlotte doorgang op het voetpad, zoals omschreven in de politiecodex.

Medewerkers van district Antwerpen kunnen controles uitvoeren om het gebruik van de ondersteuning te evalueren.

13. Verwijderen regenton

- De aanvrager heeft de mogelijkheid om de regenton te verwijderen. In voorkomend geval draagt de aanvrager de kosten hiervan. Echter geldt voor de regenton een gebruiksstermijn van minstens 1 jaar. Gedurende die periode mag de bewoner de regenton niet verwijderen, vervreemden of verkopen. Als dit toch gebeurt, wordt het volledige bedrag terugbetaald aan de ondersteuningsverstrekker;
- District of stad Antwerpen kunnen steeds om reden van openbaar nut of om reden van verloedering een reglementair geplaatste regenton verwijderen. De stad noch het district betaalt hiervoor een vergoeding aan de aanvrager, maar hieraan zijn ook geen kosten verbonden voor de aanvrager;
- District Antwerpen, stad Antwerpen of een operator op het openbaar domein (bijvoorbeeld nutsmaatschappijen) zijn gerechtigd om tijdelijke verwijdering van de regenton te eisen ten behoeve van werkzaamheden van openbaar nut. Het district betaalt hiervoor geen vergoeding aan de aanvrager. De aanvrager kan wel opnieuw een ondersteuning voor een regenton aanvragen.

14. Beheer

- De aanvrager onderhoudt de regenton en ontvangt hiervoor geen ondersteuning van district Antwerpen. De aanvrager zorgt er zelf voor dat de regenton vlot in gebruik blijft;
- De ondersteuningsverstrekker is niet verantwoordelijk voor het beheer en/of eventuele schade aan/of voortkomend van de regenton.

15. Gegevensbescherming

Als district Antwerpen in het kader van dit reglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming).

Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan hier terug gevonden worden via www.antwerpen.be. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

16. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

Politicodex Antwerpen.

Besluit Onroerend Erfgoed (artikel 6.2.4).