



# Ondersteuningsreglement: Dorpsmakers - Buurtboost

## 1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Buurtboost:** een actie waarbij een school of vereniging een positieve impuls geeft op sociaal vlak aan een buurt in Ekeren.

## 2. Doel ondersteuningsproduct

Elk initiatief draagt bij tot één of meerdere van de volgende doelstellingen:

- het bevorderen van de leefbaarheid in het district Ekeren;
- het verbeteren van de woonomgeving en het samenleven in buurten van het district Ekeren;
- een actieve deelname van alle districtsbewoners aan de samenleving.

## 3. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 1 maart 2021.

## 4. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Ekeren.

## 5. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Om de ondersteuning aan te vragen moet de ontvanger aan de volgende voorwaarden voldoen: een individuele bewoner, bewonersgroep, school of vereniging zijn en gevestigd zijn in het district Ekeren.

Politieke partijen komen niet in aanmerking.



## 6. Wat komt in aanmerking voor de ondersteuning

Elke actie waarbij een bewonersgroep, school of vereniging een Ekerse buurt een positieve impuls geeft op sociaal vlak. Dit kan bijvoorbeeld hulp aan een sociale organisatie zijn, maar ook een bezoek aan een rusthuis,... In ruil voor hun inzet kan een ondersteuning gevraagd worden aan het district.

Om de ondersteuning te krijgen moet aan deze voorwaarden worden voldaan:

- de actie vindt plaats in het district Ekeren;
- de actie wordt zichtbaar bekendgemaakt in de buurt;
- de actie wordt uitgevoerd door een groep van minstens zes bewoners, leerlingen of leden van een vereniging;
- de initiatiefnemer, vereniging of school staat zelf in voor de begeleiding van de groep;
- alle deelnemers dragen tijdens een actie op de openbare weg een fluohesje;
- de ondersteuning is bestemd voor aankopen ter ondersteuning van een bewonersgroep, vereniging of school en mag niet aangewend worden voor individuele doeleinden.

### **Initiatieven die niet in aanmerking komen:**

- initiatieven die enkel gericht zijn op religiebeleving;
- louter winstgevende en commerciële initiatieven;
- initiatieven die al ondersteund worden met een stedelijke en/of districtsondersteuning via een afsprakennota en/of een overeenkomst.

## 7. Aanvraag

De ondersteuningsaanvraag moet digitaal worden ingediend via de verenigingendatabank uiterlijk vier weken voor de eerste actie van de Buurtboost zou plaatsvinden.

De ondersteuning kan maximaal twee maal per jaar worden aangevraagd per bewonersgroep, vereniging of school.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 5 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.



## 8. Beslissing

Het bevoegde orgaan beslist over de aanvraag en het bedrag van de ondersteuning na ontvangst van de volledige dossieraanvraag.

De beslissing wordt genomen binnen een termijn van 21 kalenderdagen na ontvangst van de volledige aanvraag.

## 9. Financiële ondersteuning

De maximale ondersteuning bedraagt 400 euro per Buurtboost.

De ondersteuning wordt vastgesteld op basis van de volgende berekening:

- 2,00 euro per deelnemer voor een eenmalige actie.
- 4,00 euro per deelnemer per actie voor een aanvraag met minstens drie acties.

## 10. Termijnen voor uitbetaling

De ondersteuning wordt als volgt uitbetaald:

binnen een termijn van 21 werkdagen na het indienen van de inhoudelijke rapportage zoals voorzien in artikel 12.

## 11. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt bijkomend de volgende ondersteuning;

- De aanvrager kan, na het ontvangen van een positief antwoord op de aanvraag, communicatiemateriaal met betrekking tot de desbetreffende actie(s) laten kopiëren bij Dorpsmakers. Dit is beperkt tot maximaal 150 kopieën in grijstinten en 50 kopieën in kleur op A4-formaat. De kopieën moeten tijdig aangevraagd worden via mail naar [dorpsmakers.ekeren@antwerpen.be](mailto:dorpsmakers.ekeren@antwerpen.be).

## 12. Inhoudelijke rapportage

De ontvanger moet het gebruik van de ondersteuning verantwoorden op volgende manier:

Uiterlijk één maand nadat de laatste actie plaatsvond, dient de ontvanger het inhoudelijk verslag, een sfeerfoto van de actie(s) en een groepsfoto van alle deelnemers digitaal in via de verenigingsdatabank.



## 13. Vervanging

Dit ondersteuningsreglement vervangt het ondersteuningsreglement Dorpsmakers Ekeren ter ondersteuning van straat- en buurtinitiatieven goedgekeurd met het districtsraadsbesluit van 25 november 2019 (jaarnummer 156).

## 14. Overgangsmaatregelen

Aanvragen die zijn ingediend voor maart 2021, maar betrekking hebben op een Buurtboost met een actie die plaatsvindt in maart 2021 of april 2021 worden behandeld volgens de bepalingen van het oude reglement.

## 15. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).