**Gegevens vereniging**

Naam vereniging:

Ondernemingsnummer:

Facturatieadres:

Telefoon:

E-mail**:**

IBAN (bankrekeningnummer): BE      -     -     -

**Gegevens verantwoordelijke van de vereniging**

Naam en voornaam:

Rijksregisternummer:

Telefoon:

E-mail:

**Gegevens verantwoordelijke aanwezig op de activiteit**

Naam en voornaam:

Telefoon:

E-mail:

**Hoe hebt u Zaalzoeker leren kennen?**

**Geef een korte omschrijving van uw activiteit:**

**Hoeveel personen nemen deel aan uw activiteit?**

Aantal personen:

**Vraagt u een toegangsprijs of deelname in de kosten aan de deelnemers?**

[ ]  Ja:  euro per (vul in persoon , activiteit of activiteitenreeks)

[ ]  Neen

**Wanneer wilt u de zaal huren?**

**Dag:****Datum:***/**/*

**Wanneer wilt u uw activiteit ter plaatse voorbereiden?** Uur:

**Wanneer start uw activiteit?** Uur:

**Wanneer stopt uw activiteit?**  Uur:

**Wanneer hebt u de zaal opgeruimd**? Uur:

**Brengt u materiaal mee?**

[ ]  Ja, welk materiaal:

[ ]  Neen

**Hebt u extra materiaal nodig?**

[ ]  Ja, welk materiaal:

[ ]  Neen

**Opmerkingen:**

**Ondertekening**

Met de ondertekening van dit formulier bevestigt u dat u het verhuurreglement van Jeugd- en Ontmoetingscentrum Rozemaai hebt gelezen. U verbindt zich ertoe het reglement na te leven en toe te passen.

Datum: Handtekening:

**Dag:** **Datum:** */     /*

Uw gegevens zullen door de stad Antwerpen uitsluitend gebruikt worden voor de behandeling van uw dossier aangaande de terbeschikkingstelling van een zaal. U kan steeds om mededeling en verbetering van uw gegevens vragen via zaalzoeker@stad.antwerpen.be. Deze gegevens worden maximaal 5 jaar bijgehouden en daarna vernietigd.