Inhoud

INLEIDING 9
TITEL 1 – ALGEMENE BEPALINGEN 10
Hoofdstuk 1 – Toepassingsgebied 10
Hoofdstuk 2 – Definities 10
TITEL 2 – OPENBARE NETHEID EN GEZONDHEID 11
Hoofdstuk 1 – Netheid van de openbare ruimte 11
Afdeling 1 – Definities 11
Afdeling 2 – [Algemeen] 12
Afdeling 3 – Handelszaken 14
[Afdeling 3bis – Afval aanbieden in sorteerstraten 14
Afdeling 4 – Huisvuil aanbieden 15
1. Algemeen 15
2. Toegelaten recipiënten en hun limietgewicht 17
3. Glas aanbieden 20
4. Papier en karton aanbieden 20
5. Pmd aanbieden 21
6. Gft aanbieden 21
7. Kga aanbieden 21
8. Restafval aanbieden 21
9. Grofvuil 21
10. Textiel 22
Afdeling 5 – Bedrijfsafval ophalen 22
[Afdeling 6 – Recyclageparken 23
1 – Steenpuin 23
2 – Papier en karton 23
3 – Glas 24
4 – Metalen 24
5 – Pmd 24
6 – Autobanden 24
7 – Groenafval en snoeihout 24
8 – Textiel 25
9 – Hout 25
10 – Grofvuil en restafval 25
11 – Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA) 25
12 – Voorwerpen voor de Kringwinkel 26
13 – Gebonden asbest 26
14 – Klein gevaarlijk afval (kga) 26
15 – Stoffelijke resten van dode huisdieren 27
[16 – Kurk 28
22 – Aanbiedingsmodaliteiten en hoeveelheden 29
23 – Verkeers- en gedragsregels 30
Afdeling 7 – Beerputten ruimen 31
Hoofdstuk 2 – Voertuigen onderhouden en schoonmaken 31
Hoofdstuk 3 – [Ongezonde en onveilige onroerende goederen 31
Hoofdstuk 4 – Berichten, aankondigingen en aanplakbiljetten aanplakken 32
Hoofdstuk 5 – Visuele reclame op voorgevels 34
Hoofdstuk 6 – Diverse bepalingen 36
TITEL 3 – OPENBARE VEILIGHEID EN VLOTTE DOORGANG 37
Hoofdstuk 1 – Algemene veiligheids- en gedragregels. 37
Afdeling 1 – Een huisnummer voor huizen, gebouwen, appartementen en wooneenheden 37

Afdeling 2 – Voorwerpen op gebouwen ... 38
Afdeling 3 – Bouwvallige gebouwen ... 38
Afdeling 4 – Kelderopeningen ... 38
Afdeling 5 – Sneeuw en ijzel bestrijden ... 39
Afdeling 6 – Waters ... 39
Afdeling 7 – Alarmtoestellen ... 39
Afdeling 8 – Achtergelaten materiaal ... 39
Afdeling 9 – Hinderlijke spelen en hinderlijk gedrag ... 40
Afdeling 10 – Artistieke activiteiten ... 41
Afdeling 11 – Vuurwapens, vuur(werk) en voetzoekers ... 44
Afdeling 12 – Bedelen op de openbare weg ... 44
[Afdeling 12bis – Slaapplaats op de openbare ruimte ... 46
Afdeling 13 – Inzamelingen houden ... 47
Afdeling 14 – Onherkenbaar openbaar verschijnen ... 47
Afdeling 15 – Loterijen en kansspelen ... 47
Afdeling 16 – Mobiele reclame en reclamestands ... 47
Onderafdeling 1 – Definities ... 47
Onderafdeling 2 – Algemeen ... 49
Onderafdeling 3 – Reclamestands ... 49
[Afdeling 17 – Gebruik van drones ... 50
[Afdeling 18 – Sluitingsuren openbare plaatsen en parken ... 51
[Afdeling 19 – Alcoholverbod op bepaalde plaatsen ... 51
Hoofdstuk 2 – Openbare vergaderingen, samenscholingen en manifestaties in openlucht en/of op de openbare ruimte ... 54
[Hoofdstuk 3 – Evenementen ... 54
Afdeling 1 – Definities ... 54
Afdeling 2 – Publieke evenementen. Melding- of aanvraagmodaliteiten ... 57
Onderafdeling 1 - Melding evenement ... 57
Onderafdeling 2 –Toelating burgemeester ... 58
Afdeling 3 – Besloten evenementen. Melding- of aanvraagmodaliteiten. ... 59
Onderafdeling 1 - Melding evenement ... 59
Onderafdeling 2 –Toelating burgemeester ... 60
Afdeling 4 –Evenemententerrassen. Melding- of aanvraagmodaliteiten. ... 61
Onderafdeling 1 - Melding evenemententerras ... 61
Onderafdeling 2 –Toelating burgemeester ... 61
Afdeling 5 – Algemene voorwaarden voor evenementen ... 61
Onderafdeling 1 – Voorwaarden voor evenementen op de openbare ruimte ... 61
Onderafdeling 2 – Bijzondere voorwaarden voor evenementen op een vaartuig in de stadshaven ... 66
Onderafdeling 3 – Bijzondere voorwaarden voor evenemententerrassen ... 66
Onderafdeling 4 – Bijzondere voorwaarden voor evenementen in een binnenruimte ... 67
Afdeling 6 – Schade ... 67
Afdeling 7 – Toezicht en handhaving. ... 67
[Afdeling 8 – Eindejaarevenement ‘Winter in Antwerpen’ ... 69
Onderafdeling 1 – Standplaatsen ... 69

Onderafdeling 2 – Algemene veiligheidsmaatregelen. 72
Onderafdeling 3 - Handhaving 72

[Hoofdstuk 4 – (…) 72

[Hoofdstuk 5 – Ambulante activiteiten op de openbare ruimte buiten de openbare markten en op standplaatsen die in concessie zijn gegeven] 72

Afdeling 1 – Algemene gedragsregels 72

[Afdeling 2 – Ambulante handel op de openbare weg buiten de openbare markten 74

Afdeling 3 – Standplaatsen die in concessie zijn gegeven 75

Hoofdstuk 6 – Voorwaarden om het risico op brand en paniek te beperken. 76

Hoofdstuk 7 – Reglement voor het gebruik van gasflessen voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de openbare ruimte 79

Afdeling 1 – Definities 79

Afdeling 2 – Algemene gebruiksvoorwaarden 81

Afdeling 3 – Gasflessen en gasinstallaties opstellen 81

Afdeling 4 – Gasflessen, leidingen, installaties en materialen 82

Hoofdstuk 8 – Privatieve ingebruikneming van de openbare ruimte 83

Afdeling 1 – Definities 83

Afdeling 2 – Algemene voorwaarden 86

Onderafdeling 1 – Algemene veiligheidsvoorwaarden 87
Onderafdeling 2 – Brandveiligheid 87
Onderafdeling 3 – Reinheid 88
Onderafdeling 4 – Schade 89
Onderafdeling 5 – Handhaving 89

Afdeling 3 – Inname zonder toelating. 89

Onderafdeling 1 – Algemene voorwaarden 89
Onderafdeling 2 – Bijzondere voorwaarden 90
Onderafdeling 3 – Gevelvergroening en zitbanken. 91

Afdeling 4 – Inname met verplichte toelating 92

[Onderafdeling 1 – Verplichte toelating 92
[Onderafdeling 2 – ‘Werken met beperkte impact’ en bouwwerven 93
1 - Voorwaarden aan ‘werken met beperkte impact’ en bouwwerven gemeen 93
2 - Voorwaarden ‘Werken met beperkte impact’ 94
3 - Voorwaarden bouwwerven 94
Onderafdeling 3 – Uitstallingen 100

Hoofdstuk 9 – Brandpreventie 102

Afdeling 1 – Verplichtingen bij brand 102

Afdeling 2 – Gevaarlijke goederen 102

Afdeling 3 – Ovens, schoorstenen en rookkanalen onderhouden en herstellen 103

[Hoofdstuk 10 – Fietsen en bromfietsen 103

Afdeling 1 – Definities 103

Afdeling 2 – Fietsen en bromfietsen stallen 104

Afdeling 3 – Maatregelen 104

Onderafdeling 1 – Fietsen en bromfietsen op de openbare ruimte 104
Onderafdeling 2 – Fietsen en bromfietsen in zones met extra fietsenbergplaatsen 105

Afdeling 4 – Fietsen en bromfietsen bewaren 105

[Hoofdstuk 11 – Exploitatie van deelsystemen voor voertuigen 107

TITEL 4 – OPENBARE RUST 109
Hoofdstuk 1 – Geluidshinder 109
Afdeling 1 – Algemeen 109
Afdeling 2 – Vogelschrikkanonnen 109
Hoofdstuk 2 – Lichtvervuiling 110
TITEL 5 – INRICHTINGEN TOEGANKELIJK VOOR PUBLIEK EN RECREATIE 111
Hoofdstuk 1 – Inrichtingen toegankelijk voor het publiek: (Brand)veiligheid 111
Afdeling 1 – Algemene bepalingen 111
Afdeling 2 – Maatregelen om brand te voorkomen en te bestrijden 111
Onderafdeling 1 – Definities 111
Onderafdeling 2 – Toepassingsgebied 113
Afdeling 3 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar maximaal negen personen toegang kunnen hebben 114
Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen 114
Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen 114
Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties 115
Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof 115
Onderafdeling 5 – Open vuur 115
Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen 116
Afdeling 4 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar minstens tien en maximaal 49 personen toegang kunnen hebben 116
Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen 116
Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen 116
Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties 117
Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof 117
Onderafdeling 5 – Open vuur 118
Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen 118
Afdeling 5 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar 50 personen en meer toegang kunnen hebben 119
Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen 119
Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen 119
Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties 121
Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof 122
Onderafdeling 5 – Open vuur 122
Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen 123
Onderafdeling 7 – Bijkomende voorschriften inzake oprichting, inrichting en herinrichting 124
Afdeling 6 – Controle, afwijkingen en administratieve maatregelen 125
Afdeling 7 – Pictogrammen. Uitgang(en), nooduitgang(en) en brandbestrijdingsmiddelen 126
Onderafdeling 1 – Uitgangen en nooduitgangen 127
Onderafdeling 2 – Brandbestrijdingsmiddelen 127
Afdeling 8 – Sportstadions en -wedstrijden 128
Onderafdeling 1 – Algemene bepalingen 128
Onderafdeling 2 – Bepalingen eigen aan de stadions 128
[Onderafdeling 3 – Bepalingen eigen aan voetbalwedstrijden met verhoogd toezicht 128
Hoofdstuk 2 – Inrichtingen toegankelijk voor het publiek: inzamelingen 129
Hoofdstuk 3 – Bepalingen over de hygiëne in bepaalde instellingen 130
Afdeling 1 – Toepassingsgebied 130
Afdeling 2 – Geen huiselijk gebruik 130
Afdeling 3 – Voldoende verluchting 130

Afdeling 4 – Toiletten ... 130
Afdeling 5 – Afwijkingen ... 131
Hoofdstuk 4 – Recreatie ... 132
Afdeling 1 – Ontspanningsgebieden ... 132
Onderafdeling 1 – Algemeen ... 132
Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden ... 132
Afdeling 2 – Stedelijke sportaccommodatie ... 133
Onderafdeling 1 – Algemene bepalingen ... 134
Onderafdeling 2 – Stedelijke zwembaden en zwemvijver Boekenberg ... 135
1 – Toegang ... 135
2 – Gebruiksvoorwaarden ... 136
3 – Veiligheid ... 138
4 – Privaat zwemonderricht. ... 139
5 – Bijkomende regels voor zwemvijver Boekenberg ... 140
Onderafdeling 3 – Sporthallen ... 141
Onderafdeling 4 – Sportterreinen in openlucht ... 142
Afdeling 3 – Stedelijke kampeerterreinen ... 142
1 – Toegang ... 142
2 – Registreren. ... 143
3 – Toewijzen van standplaatsen ... 143
4 – Gebruiksvoorwaarden ... 143
5 – Toezicht en handhaving ... 145
Afdeling 4 – Plonsbaden ... 145
Afdeling 5 – Paardrijden ... 145
Afdeling 6 – Vissen ... 146
Afdeling 7 – Sportduiken met flessen ... 148
Afdeling 8 – Museum aan de stroom (MAS) ... 149
Onderafdeling 1 – Definitie ... 149
Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden. ... 149
Afdeling 9 – Gebouw Platform, Park Spoor Noord ... 150
Onderafdeling 1 – Toegang tot gebouw Platform ... 150
Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden ... 150
Onderafdeling 3 – Veiligheid ... 150
TITEL 6 – SPECIFIEKE REGELGEVINGEN ... 152
Hoofdstuk 1 – Dieren ... 152
Afdeling 1 – Algemeen ... 152
Afdeling 2 – Honden ... 152
Afdeling 3 – Paarden ... 153
Afdeling 4 – Weidedieren ... 154
Hoofdstuk 2 – Daden van ontucht en prostitutie ... 155
Afdeling 1 – Algemeen ... 155
Afdeling 2 – Raamprostitutie in het concentratiegebied ... 156
Onderafdeling 1 – Definities ... 156
Onderafdeling 2 – Verbodsbepalingen ... 159
Afdeling 3 – Geschiktheidsverklaring ... 159
Onderafdeling 1 – Raamprostitutieruimte ... 159
1 – Algemeen ... 159
2 – Veiligheid ... 160
3 – Hygiëne ... 160

4 – Onderhoud ... 160
5 – Andere verplichte voorzieningen ... 161
6 – Ruimtes in de raamprostitutieruimte ... 161
Onderafdeling 2 – Aanvrager ... 163
Onderafdeling 3 – Aanvraag ... 163
Onderafdeling 4 – Beheer ... 165
Afdeling 4 – Toekenningsvoorwaarden. ... 166
Afdeling 5 – Weigering ... 167
Afdeling 6 – Wijzigingen ... 167
Afdeling 7 – Verval ... 168
Afdeling 8 – Toezicht en handhaving ... 168
Onderafdeling 1 – Toezicht ... 168
Onderafdeling 2 – Sancties ... 168
Onderafdeling 3 – Administratieve sluiting ... 169
Hoofdstuk 3 – [Maatregelen om brand in studentenhuisvesting en in gebouwen met kamers te voorkomen en te bestrijden ... 169
Afdeling 1 – Definities en toepassingsgebied ... 169
[Onderafdeling 1 – Definities: ... 169
Onderafdeling 2 – Toepassingsgebied ... 172
Afdeling 2 – Studentenhuisvesting: registratie en beheer ... 172
Afdeling 3 – Maatregelen om brand te voorkomen en te bestrijden ... 173
[Onderafdeling 1 – Algemeen ... 173
[Onderafdeling 2 – Bouwmaterialen en versieringen ... 174
Onderafdeling 3 – Uitgangen, trappen en evacuatiewegen. ... 174
Onderafdeling 4 – Verlichting en elektrische installaties ... 177
Onderafdeling 5 – Evacuatie en evacuatieplan ... 177
Onderafdeling 6 – Verwarming en brandstof ... 178
[Onderafdeling 7 – Brandbestrijdingsmiddelen ... 179
Afdeling 4 – Controle, afwijkingen en administratieve maatregelen ... 180
Afdeling 5 – Pictogrammen ... 182
Onderafdeling 1 – Uitgangen en nooduitgangen ... 182
Onderafdeling 2 – Brandbestrijdingsmiddelen ... 183
Hoofdstuk 4 – Sluitingsuur voor bepaalde publiek toegankelijke inrichtingen ... 183
Hoofdstuk 5 – [Residentiële woonwagenterreinen voor woonwagenbewoners] ... 185
Afdeling 1 – Definities ... 186
Afdeling 2 – Residentiele woonwagenterreinen voor woonwagenbewoners ... 187
Onderafdeling 1 – Standplaatsen ... 187
Onderafdeling 2 – Bezoekers ... 187
Onderafdeling 3 – Brandveiligheid ... 187
Onderafdeling 4 – Gebruiksvoorwaarden. ... 188
Onderafdeling 5 – Toezicht en handhaving. ... 189
[Hoofdstuk 6 – Tweedehandsgoederen inkopen ... 189
[Hoofdstuk 6bis – Detailhandel in sieraden ... 190
Hoofdstuk 7 – Taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder ... 195
Afdeling 1 – Algemeen ... 195
Afdeling 2 – Taxidienst ... 196
Afdeling 3 – Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder ... 197
Hoofdstuk 8 – Stadswapen ... 198

Hoofdstuk 9 – [Sluitingsuren in het toeristisch centrum....198
Hoofdstuk 10 – Bomen vellen. Openbaar groen....200
Hoofdstuk 11 – Spijbelen....200
Hoofdstuk 12 – Perimeterverbod....201
Hoofdstuk 13 – Drugs....201
Hoofdstuk 14 – Begraafplaatsen, lijkbezorging en concessiebeheer....202
Afdeling 1 – Definities....202
Afdeling 2 – Concessies....203
Onderafdeling 1 – Concessies verlenen....203
Onderafdeling 2 – Modaliteiten....204
Afdeling 3 – As-en lijkbezorging....205
Afdeling 4 – Bijbegraving....206
Afdeling 5 – Mutaties van stoffelijke overblijfselen....206
Afdeling 6 – Gedrag en bezoek aan begraafplaatsen....207
Afdeling 7 – Uitvoeren van werken op begraafplaatsen....208
Afdeling 8 – Bepalingen rond concessies en graftekens....209
Onderafdeling 1 – Afmetingen van grafconcessies....209
Onderafdeling 2 – Graftekens....210
Onderafdeling 3 – Graftekens plaatsen: algemene richtlijnen....211
1 – Graftekens op urnenvelden....211
2 – Graftekens op columbaria....211
3 – Graftekens op grafconcessies in volle aarde, bovengronds....212
4 – Graftekens op grafkelders....212
5 – Graftekens op kosteloze lijnen in volle grond....212
6 – Graftekens op kinderperken....213
TITEL 7 – GEMENGDE INBREUKEN....214
1 – Beschadigen van graven en monumenten, artikel 526 Strafwetboek:....214
2 – Graffiti, artikel 534bis Strafwetboek:....214
3 – Beschadigen onroerende eigendommen, artikel 534ter Strafwetboek:....214
4 – Beschadigen van bomen, artikel 537 Strafwetboek:....214
5 – Dempen, vernielen, verplaatsen, verwijderen van diverse afsluitingen, artikel 545 Strafwetboek:....214
6 – Beschadigen van roerende eigendommen, artikel 559, 1° Strafwetboek:....215
7 – Nachtlawaai, artikel 561, 1° Strafwetboek:....215
8 – Beschadigen stedelijke of landelijke afsluitingen, artikel 563, 2° Strafwetboek:....215
9 – Feitelijkheden of lichte gewelddaden, artikel 563, 3° Strafwetboek:....215
10 – Onherkenbaar openbaar verschijnen, artikel 563bis Strafwetboek:....215
[TITEL 7bis – STILSTAAN EN PARKEREN....216
Hoofdstuk 1.- Algemene Bepalingen....216
Afdeling 1 – Toepassingsgebied....216
Afdeling 2 – Definities....216
Hoofdstuk 2 – Overtredingen van de eerste categorie volgens KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie op het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg. ...219
Hoofdstuk 3 – Overtredingen van de tweede categorie volgens KB van 1december 1975 houdende algemeen reglement op de politie op het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg. ...224
Hoofdstuk 4 – Overtredingen van de vierde categorie volgens KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie op het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg. ...224
Hoofdstuk 5 – Procedure....225
Hoofdstuk 6 – Sancties....225

TITEL 8 – STRAFBEPALINGEN 226
TITEL 9 – BEMIDDELING 228
TITEL 10 – GEMEENSCHAPSDIENST 229
TITEL 11 – PROCEDURE 230
TITEL 12 – OVERGANGSBEPALINGEN 232
TITEL 13 – PROTOCOLAKKOORD 234
1. – Protocolakkoord stilstaan en parkeren. 234
2. – Protocolakkoord gemengde inbreuken. 237
Bijlage 1 244
Bijlage 2 245
Bijlage 3 247
TITEL 14 - BIJLAGEN 248
1 – Voorgeschiedenis politiecodex 248
2 – Conversietabel 250
3 – Coördinaten stadsdiensten 263
4 – Contactgegevens voor Gas-verkeersinbreuken. 263
5 – Sorteerstraat-zones 265
5.1. Sorteerstraat-zone Wijk Linkeroever-Noord 265
5.2. Sorteerstraat-zone Wijk Slachthuis-Lobroekdok (Dam) 266
[5.3. Sorteerstraat-zone wijk Linkeroever. (vanaf 1 januari 2017) 267
[5.4. Sorteerstraat-zone Woonhaven Jan De Voslei, Silvertop en Tentoonstelling (vanaf 1 januari 2017) 269
[5.5. Sorteerstraat-zone Zuidervelodroom en Woonhaven Haantjeslei. (vanaf 1 januari 2017) 270
[5.6. Sorteerstraat-zone wijk Haringrode. (vanaf 1 januari 2018) 271
5.7. Sorteerstraat-zone wijk Groen-Zuid. (vanaf 1 januari 2018) 273
5.8. Sorteerstraat-zone wijk Neerland. (vanaf 1 januari 2018) 274
5.9. Sorteerstraat-zone wijk Nieuw-zuid. (vanaf 1 januari 2018) 275
5.10. Sorteerstraat-zone wijk Eksterlaar. (vanaf 1 januari 2018) 277
[6 – Doop- en feestcharter 280
[Bijlage 7 - Lijst van edelstenen en halfedelstenen bij post 71.03, zoals bedoeld in Titel 6, hoofdstuk 6bis van de code van politiereglementen. 298
Mineraal Handelsbenaming 298

INLEIDING

De inhoud van dit reglement houdt verband met de opdrachten van de gemeente, zoals bepaald in de Nieuwe Gemeentewet en het Gemeentedecreet. Het doel is om de inwoners de voordelen van een goede politie op het vlak van netheid, gezondheid, veiligheid en de rust op de openbare weg en in de openbare ruimte, op openbare plaatsen en in openbare gebouwen, te bieden.

Door de wet van 24 juni 2013betreffende de gemeentelijke administratieve sancties werden een aantal fundamentele wijzigingen doorgevoerd in de toepassing van de gemeentelijke administratieve sancties. Deze wijzigingen hebben voornamelijk betrekking op de bedragen van de administratieve geldboetes, de gemeenschapsdienst, de bemiddeling, de leeftijd en de ouderlijke betrokkenheid. De code van politiereglementen werd aan deze wetswijziging aangepast.

De cursief gedrukte tekst die werd opgenomen onder titels, hoofdstukken en afdelingen geldt als toelichting bij het reglement. De begrippen die onder de hoofding: definities staan, telkens onder titels en hoofdstukken, werden ook in cursief gedrukt, maar maken wel deel uit van het eigenlijke politiereglement.

Volgende bijlagen werden toegevoegd aan het eigenlijke politiereglement:

- *de voorgeschiedenis van de huidige code van politiereglementen;*
- *de conversietabel tussen de artikelen uit de laatste versie van de code van politiereglementen (goedgekeurd op 29 april 2013 en van kracht op 20 mei 2013) en de huidige nieuwe gecoördineerde en hernummerde versie;*
- *De lijst met coördinaten van de stadsdiensten.*

Deze nieuwe gecoördineerde versie wordt van kracht op 1 januari 2014.
De latere versies bevatten wijzigingen.
In de voettekst wordt verwezen naar de laatste wijziging en de inwerkingtreding ervan.

TITEL 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

Hoofdstuk 1 – Toepassingsgebied

Artikel 1. Dit reglement is van toepassing op het grondgebied van de stad Antwerpen en op iedereen die zich op dit grondgebied bevindt, ongeacht zijn woonplaats of nationaliteit.

Hoofdstuk 2 – Definities

Artikel 2.
Openbare ruimte:

- de openbare weg: wegen of pleinen die openstaan voor weggebruikers zoals voetgangers, fietsers, voertuigen of ander verkeer;
- nabijheid van de openbare weg: elke plaats of ruimte van waaruit gevaar kan ontstaan voor de gebruiker van de openbare weg;
- de groene ruimtes: de openbare plantsoenen, wandelplaatsen, parken, tuinen, pleinen, speelterreinen en alle stukken van de openbare ruimte buiten de openbare weg, die openstaan voor het verkeer van personen en in de eerste plaats bedoeld zijn voor wandelen en ontspanning.

Inrichting toegankelijk voor publiek: inrichtingen waar het publiek al dan niet tegen betaling toegang heeft. Met het publiek bedoelen we andere personen dan wie een persoonlijke uitnodiging op naam (nominatief) kreeg, om in die inrichting te zijn. Een publieke oproep om zich nominatief te laten uitnodigen, maakt de bijeenkomst publiek toegankelijk.

Openbare overlast: het individuele of collectieve gedrag dat het harmonieuze verloop van activiteiten van mensen kan verstoren en de levenskwaliteit van de inwoners van een gemeente, een wijk of een straat op een manier die de normale druk van het sociale leven overschrijdt.

TITEL 2 – OPENBARE NETHEID EN GEZONDHEID

Hoofdstuk 1 – Netheid van de openbare ruimte

Afdeling 1 – Definities[1].

Artikel 3.
Bedrijfsafval of Bedrijfsafvalstoffen: afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van een industriële, ambachtelijke of wetenschappelijke activiteit, en de afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden bij een besluit van de Vlaamse Regering.

Met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding.

Huisvuil of huishoudelijke afvalstoffen: de afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particulier huishouden en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden bij een besluit van de Vlaamse Regering. Met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen zijn bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding. Deze afvalstoffen zijn afkomstig van scholen, verenigingen, handelszaken, kmo's, zelfstandigen, horecazaken, kantoren, administraties.

Gft (groenten-, fruit- en tuinafval): loof, schillen en resten van groenten, fruit en aardappelen; koffie- en theezakjes, koffiedik en theeblaadjes; papieren servetten en keukenrol; gras, stro, bladeren en klein snoeiafval.

Glas: alle voorwerpen van hol glas, flessen en bokalen, ontdaan van deksels, stoppen en kurken.

Grofvuil: [Afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particulier huishouden en die door hun omvang, hun aard of hun gewicht niet in de recipiënten voor huisvuilophaling of in de fracties van de sorteerstraten kunnen worden aangeboden
(voorbeelden: meubels (geen houten), boomstronken, matrassen, vloerbekleding, laminaat, tuinstoelen (geen houten)).][2]

Papier en karton: zuivere verpakkingen uit papier en karton (papieren zakken en kartonnen dozen), dagbladen, tijdschriften, reclamedrukwerk, schrijfpapier, fotokopieerpapier, computerpapier, (lees)boeken, telefoonboeken.

Pmd (plastic- metaal en drankverpakkingen): plastic flessen en flacons van frisdrank, water of melk, van detergenten en verzorgingsproducten, van wasproducten en wasverzachters, van fruit- en groentesappen, van afwas- en onderhoudsproducten (vloeibaar of in poeder);

[1] Voor meer definities zie: Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
[2] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

drankkartons; metalen blikjes bier, frisdrank en water; conservenblikken, aluminium schoteltjes en bakjes, kroonkurken, metalen deksels en schroefdoppen van flessen en bokalen, spuitbussen van voedingsmiddelen en cosmetica.

Kga (klein gevaarlijk afval): resten van verf, inkt, lijm of hars, solventen, oplosmiddelen, zuren en basen, vetten, batterijen, stoffen of producten met kwik; verpakkingen en resten van gevaarlijke stoffen (voorzien van gevaarsymbolen).

Restafval: [Afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particulier huishouden die in de voorgeschreven recipiënten voor huisvuilophaling of in de fracties van de sorteerstraten kunnen worden aangeboden, met uitzondering van de afvalstoffen die selectief aangeboden moeten worden, zoals pmd, papier en karton, kga, glas en textiel.][3]

[Sorteerstraat: brengpunt voor selectieve afvalinzameling bestaande uit een aantal inwerpzuilen, waarin men met een sorteerpas huishoudelijk afval en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, aanbiedt.

Sorteerstraat-zone: een zone waar sorteerstraten aanwezig zijn en waar er geen stedelijke huis-aan-huisophaling van huishoudelijk afval of hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen meer gebeurt (met uitzondering van grofvuil inzamelingen en de periodieke huis aan huis inzameling van kerstbomen en/of GFT zoals bepaald in de afvalkalender). Deze zones worden concreet omschreven in bijlage 5 onder TITEL 14 - BIJLAGEN gehecht aan de code van politiereglementen.][4]

[Sorteerpas: een middel om de sorteerpashouder te identificeren en hem, mits betaling, toegang te verlenen tot de sorteerstraten van de Stad Antwerpen

Sorteerpashouder: de (rechts)persoon van wie de persoonsgegevens - via de identiteitskaart of verblijfstitel - of de gegevens van de kruispuntbank van ondernemingen gekoppeld zijn aan de sorteerpas.][5]

[Zwerfvuil: afvalstoffen die ten gevolge van gebruik/consumptie in de openbare ruimte ontstaan, zoals volgende, niet-limitatief opgesomde goederen: sigarettenpeuken, kauwgum, blikjes, plastic flesjes, piepschuim, tickets, vruchtenschillen en snoepwikkels, en die niet in de daartoe voorziene recipiënten worden gegooid.][6]

Afdeling 2 – [Algemeen][7]

Artikel 4.
§1. Het is verboden om huishoudelijke afvalstoffen, afgedankte en andere producten weg te gooien of achter te laten op de openbare ruimte, op aangrenzende terreinen of in ruimtes die publiek toegankelijk zijn (o.m. portieken, ingangen van gebouwen, ruimtes om voertuigen te stallen). Dat geldt ook voor voorwerpen die schade kunnen toebrengen of de plek vuil maken.

[3] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[4] Ingevoegd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016, gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[5] Ingevoegd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[6] Ingevoegd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.
[7] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014.

[Dit verbod geldt ook indien de voormelde voorwerpen geplaatst zijn voor de eigen woning. Het aanbrengen van een vermelding op voormelde afvalstoffen zoals ‘gratis’, ‘mee te nemen’, e.a. doet geen afbreuk aan dit verbod.
Hetzelfde geldt voor voorwerpen die schade kunnen toebrengen of de plek vuil maken.][8]

§2. Het is verboden om huishoudelijk- of bedrijfsafvalstoffen weg te gooien of achter te laten in en naast papiermanden die zich op de openbare ruimte bevinden. Hetzelfde verbod geldt ook op plekken naast de glasbollen, glasbakken, afvalcontainers en [sorteerstraatjes][9].

[§3. Het is verboden om zwerfvuil op niet reguliere wijze weg te gooien of achter te laten in de openbare ruimte, op aangrenzende terreinen of in ruimtes die publiek toegankelijk zijn (o.m. portieken, ingangen van gebouwen, ruimtes om voertuigen te stallen).][10]

[§4. Indien voor het plegen van de in de vorige paragrafen omschreven overtreding, gebruik wordt gemaakt van een voertuig, is de bestuurder van het voertuig aansprakelijk voor de overtreding. Als de bestuurder van het voertuig niet gekend is, is de eigenaar van het voertuig op het ogenblik van de overtreding aansprakelijk., tenzij de eigenaar binnen een termijn van vijftien dagen vanaf de kennisgeving van de inbreuk, de volledige identiteit van de bestuurder op het ogenblik van de overtreding aan de sanctionerend ambtenaar meedeelt.][11]

Artikel 5. Iedereen die de openbare ruimte vuilmaakt of laat vuilmaken, is verplicht deze meteen te reinigen.

Artikel 6.
§1. De bewoner of gebruiker is verplicht alle maatregelen te nemen om het voetpad en de wegberm proper te houden voor het door hem bewoonde of gebruikte eigendom, inclusief de straatgoot. Hierbij mag de bewoner of de gebruiker de straat, het voetpad of de wegberm niet beschadigen.

- Bij appartementsgebouwen hebben de bewoner of gebruiker van de gelijkvloerse verdieping deze plicht. [Bij gebreke hieraan heeft de vereniging van mede-eigenaars deze plicht.][12]
- Bij leegstaande gebouwen heeft de eigenaar deze plicht.
- Bij onbebouwde percelen heeft de gebruiker van de grond of de eigenaar deze plicht.

§2. Het is verboden om vuilnis in de straatgoten te vegen.

§3. Voetpaden, straatgoten en wegbermen proper houden (§1) omvat ook zwerfvuil en onkruid verwijderen.

[§4. Eigenaars van een gebouw en gebruikers ervan zijn solidair gehouden brievenbussen verbonden aan het gebouw:

- in een goede staat te onderhouden,
- afsluitbaar en afgesloten te houden,
- regelmatig te ledigen,

[8] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016
[9] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016
[10] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016
[11] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016
[12] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 september 2015, datum inwerkingtreding 5 oktober 2014

zodanig dat de inhoud ervan niet op de openbare weg terecht kan komen.][13]

Artikel 7. De in artikel 6 vermelde personen hebben in verkeersvrije straten en pleinen, in straten waar geen voetpad is aangelegd, en in open winkelgalerijen dezelfde plichten en dit over een breedte van minimaal 1,50 meter gemeten vanaf de gevel of vanaf de rooilijn.

Afdeling 3 – Handelszaken

Artikel 8.
§1. Uitbaters van zaken met waren om ter plaatse of in de onmiddellijke omgeving te verbruiken (voorbeeld: frituren, fastfood, drankautomaten), zijn verplicht de omgeving van hun zaak proper te houden.

§2. Zij moeten een zelfsluitende vuilnisbak voorzien die groot genoeg is om het ter plaatse gemaakte afval in te werpen. Het aantal en de grootte van de te plaatsen vuilnisbakken moet in verhouding staan tot het verbruik. Ze moeten de vuilnisbakken zelf leegmaken en onderhouden.

[Afdeling 3bis – Afval aanbieden in sorteerstraten

Artikel 8bis.
§1. (Rechts)personen die in de sorteerstraat-zones wonen, verblijven of gevestigd zijn, verplicht om huishoudelijk afval of hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aan te bieden in de sorteerstraten.

(Rechts)personen die buiten de sorteerstraat-zones wonen, verblijven of gevestigd zijn, kunnen gebruik maken van sorteerstraten.

§2. Bij het gebruik van sorteerstraten moet afval aangeboden worden als volgt:

- Het afval wordt aangeboden
  - op selectieve wijze zoals bepaald in artikel 9 §2 en §4 en volgens de bepalingen in artikel 16 §1 en §2, artikel 20 §1 en §2, artikel 22 §1 en §2 en artikel 24 in de daar voorziene inwerpzuilen;
  - met een daartoe bestemde sorteerpas;
  - zonder het dragend element waarin het afval zich bevindt, tenzij deze tot dezelfde fractie behoort.
- Het is verboden om een sorteerpas te gebruiken waarvan men zelf geen houder is, tenzij mits toestemming van de sorteerpashouder;
- Het is verboden de sorteerstraten te gebruiken voor 7 uur en na 22 uur;
- Het is verboden afval aan te bieden boven de rand van de vulopening van de inwerpzuil van de sorteerstraat of afval aan te bieden waarvan de omvang niet past in of omvangrijker is dan de vulopening van de inwerpzuil van de sorteerstraat;
- Het is verboden de sorteerstraat zelf en de omgeving te bevuilen of dragers van afval achter te laten;
- Als een sorteerstraat of inwerpzuil niet toegankelijk (bijvoorbeeld: defect, blokkering) of vol is, moet de sorteerpashouder het afval terug meenemen;

[13] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014

- Voor het gebruik van de sorteerpas, ook bij gebruik in geval van verlies of diefstal van de sorteerpas, is de sorteerpashouder uitsluitend aansprakelijk en wordt hij vermoed de aanbieder van het afval te zijn. Bij verlies of diefstal van de sorteerpas meldt de sorteerpashouder dit zo snel mogelijk aan de stad. De sorteerpashouder blijft aansprakelijk voor het gebruik tot het ogenblik dat de sorteerpas geblokkeerd wordt.

§3. Alleen fracties waarvoor geen inwerpzuilen zijn voorzien in de sorteerstraten, worden aangeboden zoals voorzien in dit hoofdstuk (voorbeeld: grofvuil, aanbieden van afval in recyclageparken, glasbollen).][14]

Afdeling 4 – Huisvuil aanbieden

1. Algemeen

Artikel 9
[§1. Iedereen (natuurlijke personen, rechtspersonen, feitelijke verenigingen, scholen, instellingen, e.a)., die huisvuil aan de stedelijke ophaaldienst mag meegeven, is verplicht dit aan te bieden zoals omschreven in deze afdeling.][15]

§2. Iedereen moet gewoon huisvuil selectief aanbieden of verwijderen in volgende fracties:
- groenten-, fruit- en tuinafval (gft)
- papier en karton
- plastic flessen en flacons, metaalverpakkingen en drankkartons (pmd)
- glas
- restafval
- klein gevaarlijk afval (kga)
- textiel
- [brandbaar grof huisvuil (mits betaling)][16]

[Er is een uitzondering voor groenten-, fruit-, en tuinafval. De aanbieder mag dat samen met het restafval aanbieden.][17]

§3. De verschillende afvalfracties moet de aanbieder in degelijk afgesloten recipiënten (vuilniszakken, afvalcontainers, andere afvalverpakkingen zoals kartonnen dozen…) verzamelen of stevig verpakken, zodat zij hun inhoud niet verliezen en gemakkelijk hanteerbaar zijn. Als de inhoud toch verspreid raakt of wegwaait, moet de aanbieder de inhoud opruimen. Het is verboden afval op of naast de recipiënten te plaatsen.

§4. Het is verboden om afval, dat niet overeenkomt met de bepalingen van de selectieve inzameling, te deponeren in een recipiënt bestemd voor selectieve inzameling.

[Artikel 10.

[14] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016, gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[15] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.
[16] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 november 2014, datum inwerkingtreding 1 januari 2015.
[17] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 november 2014, datum inwerkingtreding 1 januari 2015

§1. Behalve in sorteerstraatzones zijn eigenaars van onroerende goederen met drie of meer kamers en eigenaars van onroerende goederen, waarin één of meerdere personen verblijven die op die plaats niet gedomicilieerd zijn, verplicht om

- de ophaalkalender op een zichtbare plaats en op duurzame wijze in één van de gemeenschappelijke ruimtes in het pand aan te brengen of te laten aanbrengen;
- voldoende en minstens één huisvuilcontainers (restafval) in het pand te voorzien, desgevallend aangevuld met reglementaire huisvuilzakken, zoals bepaald in artikel 12, waarin restafval kan aangeboden worden, zodat er geen afval naast de container ligt in de openbare ruimte.
- voldoende blauwe containers van 140 of 240 liter te voorzien of een recipiënt, waarin het papierafval reglementair kan aangeboden worden, zodat er geen afval naast de container ligt in de openbare ruimte.][18]

[§2. De eigenaar en/of bewoner is steeds verplicht om aan de bevoegde politie- en/of stadsdiensten toegang te verlenen tot de (gemeenschappelijke) ruimtes waar de ophaalkalender en de containers zich bevinden.][19]

Artikel 11.
[§1. Het is verboden op andere dagen dan vermeld in de ophaalkalender van de stedelijke ophaaldienst, afvalfracties aan te bieden voor ophaling, tenzij hiervoor een overeenkomst werd afgesloten met een erkende afvalophaler. Als een ophaling op een wettelijke feestdag valt, gaat de ophaling niet door. De ophaling verschuift dan naar de volgende ophaaldag die op de ophaalkalender staat.][20]

§2. De aanbieder moet de verschillende afvalfracties aanbieden op de dag vóór de ophaling vermeld op de afhaalkalender en dit ten vroegste vanaf 20.00 uur, of op de dag van de ophaling zelf, ten laatste om 7.00 uur.

§3. Als de ophaling 's nachts gebeurt, moet de aanbieder de afvalfracties aanbieden tussen 18.00 uur en 21.30 uur op de dag voor de vermelding op de ophaalkalender.

§4. De aanbieder moet de recipiënten plaatsen aan de rand van het voetpad voor de eigen woning als dit voetpad meer dan twee meter breed is. In alle andere gevallen moeten de recipiënten tegen de gevel staan van de woning van de aanbieder, zodat zij het verkeer niet hinderen.

§5. Als een openbare weg niet toegankelijk is voor dienstverkeer van de ophaalwagens, zijn de bewoners verplicht hun afval aan een nabijgelegen weg te plaatsen.

§6. Na elke huisvuilophaling moet de aanbieder de huisvuilcontainers op de dag van de ophaling van de openbare ruimte verwijderen.

[18] Ingevoegd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017.
[19] Ingevoegd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[20] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

§7. Als het aangeboden huisvuil om welke reden dan ook niet werd opgehaald, moet het dezelfde dag weer worden verwijderd van de openbare ruimte.

2. Toegelaten recipiënten en hun limietgewicht

Artikel 12.
[§1. De toegelaten recipiënten zijn:

- huisvuilzakken van de stad Antwerpen, verkocht door erkende verdelers. De huisvuilzakken dienen om de specifieke afvalfractie (restafval, pmd of gft) met het maximaal toegelaten gewicht of aantal liter aan te bieden.
- [Containers, voorzien van een betaalsticker geldig voor het lopende jaar zoals in onderstaande tabel is weergegeven][21]
- De inhoud moet overeen stemmen met de fractie en het maximaal toegelaten gewicht of aantal liter waarvoor de container dient.
- Het gaat om containers die in de privéhandel verkrijgbaar zijn met volgende formaten en kleur:

Fractie	formaat (liter)	kleur	aankoop	Prijs	afvalsticker
Restafval	240 liter	grijs	privéhandel	privéhandel	ja
	770 liter	grijs	privéhandel	privéhandel	ja
	1100 liter	grijs	privéhandel	privéhandel	ja
Gft	140 liter	groen	privéhandel	privéhandel	neen
	240 liter	groen	privéhandel	privéhandel	neen
	770 liter	groen	privéhandel	privéhandel	neen
	1100 liter	groen	privéhandel	privéhandel	neen
Pmd	770 liter		privéhandel	privéhandel	ja
	1100 liter		privéhandel	privéhandel	ja
papier en karton (PK)	140 liter	blauw	privéhandel	privéhandel	neen
	240 liter	blauw	privéhandel	privéhandel	neen
	770 liter	blauw	privéhandel	privéhandel	neen
	1100 liter	blauw	privéhandel	privéhandel	neen

[21] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015 en door de gemeenteraad van 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

bedrijfsafval (BA)	240 liter 770 liter 1100 liter	grijs grijs grijs	privéhandel privéhandel privéhandel	privéhandel privéhandel privéhandel	ja ja ja

][22]

[Artikel 12bis.
§1. Op de containers, bedoeld in artikel 12, moet op ondubbelzinnige en duidelijke wijze de identiteit van de aanbieder van het afval in de afvalcontainer of van de (rechts)persoon in wiens naam en voor wiens rekening het afval in de container wordt aangeboden, vermeld zijn.

Onder identiteit wordt verstaan:

- voor een natuurlijk persoon: de naam en adres van een natuurlijk persoon;
- voor een rechtspersoon: de maatschappelijke benaming en zetel van de rechtspersoon;

De vermelde (rechts)persoon wordt beschouwd als aanbieder van het afval en als de eigenaar van de container. Zonder deze identiteitsgegevens wordt de afvalcontainer beschouwd als een verloren voorwerp.[23]

De vermelding van de identiteit van de aanbieder op de afvalcontainer, geldt niet voor een gft-container.][24]

§2. Het is verboden vuilniszakken en huisvuilcontainers voor huisvuilinzameling aan te bieden:

- die niet toegelaten of beschadigd zijn;
- die radioactieve, ontplofbare, zelfontbrandende, giftige, gevaarlijke of bijtende stoffen, oliën of vloeistoffen bevatten;
- als het personeel van de ophaaldienst gewond zou kunnen raken door de inhoud, terwijl het personeel het afval ophaalt.

Afvalcontainers mogen enkel uit plastic vervaardigd zijn.

[§3. De aanbieder moet de huisvuilcontainers periodiek reinigen.

§4. Zonder een erkenning door de stad als verdeler van afvalzakken, is het verboden afvalzakken te verkopen. Het is ook verboden om afvalzakken per rol of per stuk te verkopen

[22] Gewijzigd door gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014, door de gemeenteraad van 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016 en door de gemeenteraad van 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[23] Volgens de Wet van 30 december 1975 betreffende goederen buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting.
[24] Gewijzigd door de gemeenteraad van 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

aan een andere prijs dan deze die door stad is vastgesteld. Bij controle moet de verdeler zijn erkenning overhandigen.

§5. Huisvuilcontainers die worden aangetroffen zonder de identiteit te vermelden volgens artikel 12bis §1, kunnen worden verwijderd door de bevoegde diensten en bewaard. Containers bewaren, gebeurt volgens de wet van 30 december 1975[25].

§6. Deze containers worden gedurende de in de wet bepaalde termijn bewaard, te tellen vanaf de datum waarop de container verwijderd werd. Tijdens deze periode mag de eigenaar of de rechtsverkrijger de container weer komen halen.

§7. De stad Antwerpen heeft een register voor de bewaarde containers. In dit register staat van elke container:

- de datum, de plaats en de reden van verwijdering;
- de beschrijving van de container met bijhorende foto's van de trefplaats;
- de datum van afhaling, identiteit (naam en adres) van de afhaler;

§8. Een persoon kan de container onder de volgende voorwaarden afhalen:

- De afhaler moet bewijzen dat hij of de persoon die hij vertegenwoordigt, de eigenaar of rechtsverkrijger is van de container. De afhaler die woonachtig is op het adres waar de container werd aangetroffen, wordt beschouwd als de vermoedelijke eigenaar.
- De afhaler moet de identiteitsgegevens (naam en adres) van de afhaler en van de aanbieder van het huisvuil in deze container op een bepaald adres, meedelen en kunnen aantonen.
- De stad Antwerpen heeft het recht op de vergoeding van de kosten van verwijdering, opslag en bewaring. Weigert de afhaler deze kosten te voldoen, dan wordt de afgifte van de container opgeschort tot wanneer de eigenaar of zijn rechtsverkrijger zijn verplichtingen is nagekomen.

§9. De container wordt eigendom van de stad Antwerpen, als de eigenaar of de rechtsverkrijger deze container niet opeist binnen de vermelde termijn.

§10. De handelingen die voortvloeien uit deze afdeling, onder meer het verwijderen van de container, gebeurt op kosten en risico van de eigenaar of de afhaler van de container. Zij zijn hiervoor hoofdelijk aansprakelijk.

§11. In de periode dat de stad Antwerpen de container bewaart, is de aansprakelijkheid van de stad Antwerpen beperkt tot de bepalingen van de bewaargeving uit noodzaak[26]. De stad Antwerpen of de uitvoerders die de stad aanstelt, zijn niet aansprakelijk voor schade die aan de container of aan andere goederen zijn toegebracht door uitvoering van wat in deze onderafdeling vermeld staat.][27]

Artikel 13.
§1. Aanbieders van huisvuil mogen maximaal volgende gewichten aanbieden:

[25] Wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting.
[26] Artikel 1949 e.v. B.W.
[27] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015.

- 7,5 kilo voor recipiënten (o.a. afvalzakken) die met één hand kunnen worden opgetild;
- 21 kilo voor recipiënten (o.a. dozen papier en karton) die met twee handen worden opgetild;
- 420 kilo voor containers met een inhoud van maximaal 1 100 liter;
- 310 kilo voor containers met een inhoud van maximaal 770 liter;
- 80 kilo voor containers met een inhoud van maximaal 240 liter;
- 50 kilo voor containers met een inhoud van maximaal 140 liter.

§2. Het is verboden om recipiënten aan te bieden met een hoger gewicht dan hierboven vermeld.

§3. De maximale toegelaten hoeveelheid huishoudelijk restafval die een particulier die boven zijn onderneming woont wekelijks mag aanbieden, bedraagt 120 liter. Die particulier mag de restafval recipiënten voor huishoudelijk afval gebruiken. Als deze persoon meer restafval aanbiedt moet dit net als het bedrijfsafval worden aangeboden volgens de bepalingen in onderafdeling 2, Bedrijfsafval ophalen.

Artikel 14. Het is verboden het aangeboden afval te doorzoeken, om te gooien of leeg te maken. Het is verboden om afval toe te voegen in aangeboden afval van iemand anders. Enkel personen, aangeduid door de stad, mogen de vuilniszakken of huisvuilcontainers doorzoeken. Alleen de aangestelden van de stad mogen het aangeboden huisvuil inzamelen. De burgemeester kan hierop uitzonderingen voorzien.

3. Glas aanbieden

Artikel 15. De aanbieder moet het glas deponeren in de daartoe voorziene glasbollen of ondergrondse glasbakken. Die staan verspreid opgesteld in de stad. De aanbieder kan ook terecht bij de glasbollen op het recyclagepark. De aanbieder moet het glas in functie van de kleur (kleurloos/gekleurd) in de verschillende vakken of containers werpen. Glas mag niet worden meegegeven met een andere inzameling.

Artikel 16.
§1. Volgende zaken zijn toegelaten: glazen flessen, flacons en bokalen. Zij moeten volledig leeg zijn. Deksels, stoppen en kurken mogen niet meer aanwezig zijn.

§2. Volgende zaken zijn niet toegelaten: ruiten, spiegels, lampen, tl-lampen, stenen flessen, kruiken, porselein, aardewerk, pyrex, opaalglas en kristal.

Artikel 17. Als de glasbollen of ondergrondse glasbakken vol zijn, moet de aanbieder het glasafval terug meenemen.

Artikel 18. Het is verboden glasbollen en glasbakken te gebruiken tussen 22.00 uur ‘s avonds en 7.00 uur ‘s morgens.

4. Papier en karton aanbieden

Artikel 19. De aanbieder moet papier en karton aanbieden in papieren zakken, in gesloten kartonnen dozen, in een blauwe container van 140, 240, 770 of 1 100 liter of samengebonden met een natuurtouw.

Artikel 20.
§1. Volgende zaken zijn niet toegelaten: bevuild of vet papier, aluminiumpapier en behangpapier.

§2. Volgende zaken zijn toegelaten: papieren zakken, kartonnen dozen, tijdschriften en kranten, reclamebladen, boeken, telefoonboeken, computerpapier, schrijf- en machinepapier. De aanbieder moet plasticfolie verwijderen van kranten, tijdschriften en reclamebladen.

5. Pmd aanbieden

Artikel 21. De aanbieder moet pmd aanbieden in een blauwe zak van 30 of van 60 liter van de stad Antwerpen, of in een container van 770 of 1 100 liter.

Artikel 22.
§1. Volgende zaken zijn niet toegelaten: plastic potjes of vlootjes (van bijvoorbeeld margarine en yoghurt), plastic zakken, plastic folie of film, bidons van motorolie, piepschuim, aluminiumfolie.

§2. Volgende zaken zijn toegelaten: plastic flessen en flacons van frisdrank, water of melk, van detergenten en verzorgingsproducten, van wasproducten en wasverzachters, van fruit- en groentesappen, van afwas- en onderhoudsproducten (vloeibaar of in poeder); drankkartons; metalen blikjes bier, frisdrank en water; conservenblikken, aluminium schoteltjes en bakjes, kroonkurken, metalen deksels en schroefdoppen van flessen en bokalen, spuitbussen van voedingsmiddelen en cosmetica. De genoemde verpakkingen mogen maximaal een volume van acht liter hebben en moeten volledig leeg zijn.

6. Gft aanbieden

Artikel 23. [De aanbieder mag het gft samen aanbieden met het restafval of afzonderlijk. Afzonderlijk moet de aanbieder het gft aanbieden in een groene zak, van 15 of 50 liter van de stad Antwerpen of in een groene container van 140, 240, 770 of 1 100 liter, te koop in de privéhandel.][28]

Artikel 24. Volgende zaken zijn niet toegelaten: mosselschelpen, vulling van de kattenbak, snoeihout met een diameter van meer dan vijf centimeter, aarde en etensresten van dierlijk voedsel zoals vlees, vis, kaaskorsten, eierschalen, en schaaldieren.

7. Kga aanbieden

Artikel 25. De aanbieder moet kga veilig verpakt aanbieden op het recyclagepark of aan de chemokar.

8. Restafval aanbieden

Artikel 26. De aanbieder moet het restafval aanbieden in een witte zak van 30 of 60 liter van de stad Antwerpen, of in een grijze container van 240, 770 of 1 100 liter.

9. Grofvuil

[28] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016, gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

Artikel 27.
[§1. De aanbieder kan brandbaar grofvuil meegeven volgens de richtlijnen van en na afspraak met de stedelijke ophaaldienst. Er mag maximum 1000kg . per afspraak brandbaar grofvuil aangeboden worden. Alle grofvuil (zowel brandbaar als niet-brandbaar) mag ook naar het recyclagepark gebracht worden. Het aanbieden van grofvuil is steeds betalend.][29]

[§2. Volgende zaken zijn geen grofvuil (niet-limitatief): voorwerpen die in de restafvalzak passen (emmers, bloempotjes, …), afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA), autobanden, vensterglas, asbest en eternitplaten.][30]

10. Textiel

Artikel 28. [De aanbieder kan textiel aanbieden volgens de voorschriften, bepaald in afdeling 6, Recyclageparken.][31]

Artikel 29. [Textiel inzamelen en ophalen is verboden, tenzij mits schriftelijke overeenkomst met de stad Antwerpen.][32]

Afdeling 5 – Bedrijfsafval ophalen

Artikel 30.
§1. De bedrijven mogen met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aanbieden, volgens de bepalingen van afdeling 3bis en afdeling 4.

§2. De bedrijven moeten het restafval aanbieden in gele plastic zakken van de stad Antwerpen met een inhoud van 60 liter, of grijze restafvalcontainers van 240, 770 of 1 100 liter. De bedrijven moeten op de restafvalcontainers elk jaar een voor hen geldige betaalsticker voor het lopende jaar kleven.

§3. Bedrijfsafval wordt opgehaald door een erkende afvalophaler die het bedrijf aanstelt. De afvalrecipiënten die het bedrijf aanbiedt, moeten voorzien zijn van de identificatie van de erkende afvalophaler.

§4. Bedrijven mogen hun afval uitsluitend aanbieden op het tijdstip dat ze afspraken met de erkende afvalophaler. Lokaal kunnen beperkingen worden opgelegd aan het tijdstip van de afvalophaling, omwille van het straatbeeld of de openbare veiligheid.

[§5. Het bedrijf moet voor de ophaling de recipiënten aan de rand van het voetpad van zijn pand plaatsen, als dit meer dan twee meter breed is. In alle andere gevallen plaatst het bedrijf de vuilniszakken en afvalcontainers tegen de gevel van het pand of op het bedrijfsterrein. Lokaal kan een andere locatie worden opgelegd met betrekking tot de afvalophaling, omwille van het straatbeeld of de openbare veiligheid.][33]

[29] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 november 2014, datum inwerkingtreding 1 januari 2015.
[30] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[31] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 november 2014, datum inwerkingtreding 1 januari 2015.
[32] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[33] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

§6. Een bedrijf moet na elke afvalophaling de afvalrecipiënten op de dag van de ophaling van de openbare weg verwijderen.

[Afdeling 6 – Recyclageparken

De stedelijke recyclageparken hebben tot doel de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen, daarmee gelijkgestelde afvalstoffen en Klein Gevaarlijk Afval (kga) mogelijk te maken met het oog op een maximaal hergebruik van deze stoffen. De afvalstoffen mogen in principe gratis worden aangeboden. Indien voor sommige afvalstoffen een retributie moet worden betaald, bepaalt de gemeenteraad de lijst en de prijs van deze afvalstoffen. In deze recyclageparken is het aanbieden van alle grof vuil en steenpuin betalend.

Artikel 31.
§ 1. Inwoners mogen op de recyclageparken enkel huishoudelijke, daarmee gelijkgestelde afvalstoffen en Klein Gevaarlijk Afval aanbieden. De parken zijn enkel toegankelijk voor particuliere inwoners van de stad Antwerpen en voor personen met een schriftelijke toelating van de burgemeester.

§ 2. Bezoekers zijn verplicht hun identiteit te tonen aan het toezichthoudend personeel. Als een bezoeker weigert om de identiteitskaart te tonen, kan een personeelslid de toegang tot het recyclagepark verbieden.

Artikel 32. Op de recyclageparken mogen de afvalstoffen, die hieronder vermeld zijn, aangeboden worden als ze voldoen aan de scheidingsregels die bij elke afvalstof vermeld zijn. De afvalstoffen mogen, na goedkeuring van de aanwezige toezichter(s), worden gedeponeerd in de daarvoor bestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of stortplaats.

1 – Steenpuin

Artikel 33. Steenpuin mag enkel bestaan uit zand, keramiek, porselein, aardewerk, beton en stenen. Het steenpuin wordt los gestort in de container.
Het steenpuin mag worden aangeleverd in zakken. De bezoeker leegt de zakken in de container en gooit ze daarna in het juiste recipiënt.

2 – Papier en karton

Artikel 34.
§1. Papier en karton moet gescheiden van ander afval worden aangeboden.
Papier wordt samengebonden met koord.
Kartonnen dozen worden dichtgevouwen en samengebonden.
Samenbinden mag enkel met koord uit natuurlijke vezels.

§2. Toegelaten zijn: papieren zakken, kartonnen dozen, tijdschriften en kranten, reclamebladen, boeken, telefoonboeken, computerpapier, schrijf- en machinepapier. De plasticfolie van kranten, tijdschriften en reclamebladen moet worden verwijderd. Vuil of vet papier, aluminiumpapier en behangpapier mogen niet bij ‘papier en karton’.

3 – Glas

Artikel 35.
[§1. Wit glas, gekleurd glas en vlakglas worden gescheiden aangeboden.

§2. Toegelaten in de fracties voor wit en gekleurd glas zijn: glazen flessen, flacons en bokalen. Zij moeten volledig leeg zijn. Deksels, stoppen, en kurken worden verwijderd.
Niet toegelaten in de fracties voor wit en gekleurd glas zijn: ruiten, spiegels, lampen, TL-lampen, stenen, flessen, kruiken, porselein, aardewerk, pyrex, opaalglas en kristal.

§3. Toegelaten in de fractie voor vlakglas zijn: ruiten en spiegels.
Niet toegelaten in de fractie voor vlakglas zijn: glazen flessen, flacons en bokalen, lampen, TL-lampen, steen-hout- en metaalachtige materialen, opaalglas en kristal.][34]

4 – Metalen

Artikel 36.
[§1. Alle metalen, ferro en non-ferro, mogen worden aangeboden.
Niet-metalen delen moeten zoveel mogelijk worden verwijderd.][35]

§2. Elektrische of elektronische huishoudtoestellen moeten afzonderlijk worden aangeboden.

5 – Pmd

Artikel 37.
§1. Pmd-afval wordt aangeboden in de voorgeschreven blauwe zak met het logo van de stad Antwerpen en mag volgende materialen bevatten: plastic flessen en flacons van frisdrank, water of melk, van detergenten en verzorgingsproducten, van wasproducten en wasverzachters, van fruit- en groentesappen, van afwas- en onderhoudsproducten (vloeibaar of in poeder); drankkartons; metalen blikjes bier, frisdrank en water; conservenblikken, aluminium schoteltjes en bakjes, kroonkurken, metalen deksels en schroefdoppen van flessen en bokalen, spuitbussen van voedingsmiddelen en cosmetica

Al deze verpakkingen moeten volledig leeg zijn en mogen een volume van maximum 8 liter hebben.

§2. Volgende zaken zijn niet toegelaten: plastic potjes of vlootjes, plastic zakken, plasticfolie of plastic film, bidons van motorolie, piepschuim, aluminiumfolie.

6 – Autobanden

Artikel 38. Enkel banden van personenwagens worden aanvaard.

7 – Groenafval en snoeihout

Artikel 39.

[34] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[35] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

§1. Groenafval is grasmaaisel, wiedsel, afval van bladeren .... Snoeihout is afval afkomstig van bomen en struiken.

§2. Inwoners kunnen groenafval aanbieden op de recyclageparken.
Snoeihout wordt samengebonden met een koord uit natuurlijke vezels, tot bundels van maximum 25 kilo en ca. 1,5 meter lang. Samenbinden mag niet met ijzerdraad, fietsbinnenbanden, elektrische kabel of synthetisch koord.

§3. Boomstronken, mogen niet samen met het snoeihout worden aangeboden**.** Ze horen bij de fractie niet brandbaar grofvuil.

§4. Afval van groenten en fruit mag niet worden aangeboden. Deze fracties horen thuis in de restafvalzak, groene gft-zak, gft-container, sorteerstraat of compostvat.

8 – Textiel

Artikel 40. Alle soorten textiel, schoenen, handtassen, broeksbanden … (uit synthetische of natuurlijke vezels) kunnen worden aangeboden. Bezoekers moeten dit aanleveren in zakken. Enkel proper textiel is toegelaten. Verontreinigd textiel behoort tot het restafval.

9 – Hout

Artikel 41.
§1. Houtafval is zuiver houtafval zoals pallethout, bekistingshout, kisten en restanten van houtafval, verontreinigd hout zoals afbraakhout, oude deuren en ramen (zonder glas), vezelplaat, geïmpregneerd hout en houten stoelen en meubelen.

Het houtafval wordt in de container gedeponeerd volgens de aanwijzingen van de toezichter.

§2. Snoeihout, kerstbomen en spoorwegdwarsliggers horen niet in de houtcontainer.

10 – Grofvuil en restafval

Artikel 42.
[§1. Grofvuil omvat afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particulier huishouden, en die door hun omvang, hun aard of hun gewicht niet in de recipiënten voor huisvuilophaling of in de fracties van de sorteerstraten kunnen worden aangeboden (voorbeelden: meubels (geen houten), boomstronken, matrassen, vloerbekleding, laminaat, tuinstoelen (geen houten)), met uitzondering van de afvalstoffen die tot een afzonderlijke fractie op het recyclagepark behoren.

§2. Brandbaar en niet-brandbaar grofvuil wordt afzonderlijk aangeboden.
Meubels worden aangeboden als ze al uit elkaar gehaald zijn.

§3. Behangpapier, kussenvulling, afgedankte video's, dvd's, cd's, diskettes … worden aangeboden als restafval en horen niet thuis op het recyclagepark.][36]

11 – Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA)

[36] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

Artikel 43.
§1. AEEA bestaat uit koelkasten, diepvriezers, aircotoestellen, elektrische en elektronische toestellen.

§2. Een particulier kan AEEA inleveren bij de elektrozaken of in het recyclagepark. In het recyclagepark moet de particulier AEEA apart aanbieden en deponeren in de daarvoor voorziene container of recipiënten, volgens de aanwijzingen van de toezichter.

12 – Voorwerpen voor de Kringwinkel

Artikel 44. De huishoudelijke gebruiksvoorwerpen die nog in goede staat verkeren, worden in een aparte ruimte opgeslagen. De toezichter bepaalt welke voorwerpen in aanmerking komen voor de Kringwinkel.

13 – Gebonden asbest

Artikel 45. Asbest mag enkel in gebonden toestand (golfplaten, vloerbedekking, regenpijpen, asbakken, bloembakken, isolatiemateriaal,...) aangeboden worden. Asbest is bij voorkeur verpakt in plastic zakken.

14 – Klein gevaarlijk afval (kga)

Artikel 46. Kga wordt veilig verpakt aangeboden aan de toezichter en gedeponeerd volgens de aanwijzingen van de toezichter.

Volgende producten behoren tot Klein Gevaarlijk Afval (KGA):

§1. Verven, inkten, lijmen, harsen:
- verf, lak, vernis;
- houtbeschermingsmiddelen, carbolineum, black, varnish , creoline;
- lijm, hars, siliconen;
- filmafval;
- kleurstoffen, toners, inkten, drukinkten, stempelkussens.

§2. Olie en vet:
- plantaardige en dierlijke vetten;
- meubelolie, boenwas;
- plantaardige en minerale olie;
- brandstoffen.

§3. Solventen:
- ontvetters, droogkuisprodukten, vlekkenwater, decapeermiddelen en beitsmiddelen;
- trichloorethyleen, perchloorethyleen, tetrachloorethyleen, chloroform;
- ontvlambare oplosmiddelen: petroleumether, ether, wasbenzine, brandspiritus, benzine, aceton, methanol, ethanol, hexaan, tolueen, xyleen;
- verdunners: white spirit, lijnolie, terpentijn, terpentine, cellulose verdunners, thinners;
- gefluoreerde schoonmaakmiddelen;
- glycol, antivries;
- formol.

§4. Zuren:

- zoutzuur, middelen die kalk en cement verwijderen;
- zwavelzuur, accuzuur;
- salpeterzuur, chroomzuur, fosforzuur;
- fixeervloeistoffen en stopbadvloeistoffen.

§5. Basen:

- ontstoppers, bijtende soda, natronloog, kaligeen, kaliloog, ammoniak;
- bijtende schoonmaakmiddelen, beits- en decapeermiddelen, bleekwater, hypochlorieten, hypochloraten;
- fotografische ontwikkelaars, activators en additieven.

§6. Schoonmaakmiddelen:

- zepen, waspoeders, wc-reinigers, glansmiddelen voor de vaatwas;
- metaalpoets, roestverwijderingsmiddelen;
- autowax.

§7. Batterijen:

- auto-accu's;
- knoopbatterijen, zilver-, cadmium-, nikkel-, alkali-, mangaan-, lithium-, hybride- en kwikbatterijen.

§8. Stoffen of producten met kwik:

- hele TL-lampen, hele spaar-TL-lampen;
- kwikthermometers, kwikbarometers, kwik;
- amalgamen.

§9. Gevaarlijk huishoudelijk afval van gemengde samenstelling zoals:

- restanten met ongekende samenstelling;
- afval van laboratoria;
- ongebruikte, afgedankte chemicaliën;
- bestrijdingsmiddelen, pesticiden, cosmetica;
- spuitbussen;
- brandblusmiddelen;
- fotografisch zilver;
- RX-foto's;
- Filmafval;
- injectienaalden en spuiten (in de injectienaaldenbox);
- baxters;
- toners;
- halogeenlampen.

§10. De verpakkingen van al deze afvalstoffen en de verpakkingen die nog resten van deze afvalstoffen bevatten.

15 – Stoffelijke resten van dode huisdieren

Artikel 47.
§1. Enkel op het recyclagepark Hoboken, gelegen aan de Smallandlaan, kunnen stoffelijke resten van dode huisdieren worden aangeleverd.

De aanlevering gebeurt zo, dat andere bezoekers en toezichters geen hinder ondervinden.

§2. De aanbieder brengt de stoffelijke resten op een hygiënisch verantwoorde wijze binnen en deponeert ze in de daarvoor bestemde zakken.
De zakken zijn gratis te krijgen op het recyclagepark. Er zijn verschillende zakken:

- zak nr. 1: voor dode dieren die niet meer dan 10 kilo wegen;
- zak nr. 2: voor dode dieren die tussen de 10 en de 25 kilo wegen;
- zak nr. 3: voor dode dieren die meer dan 25 kilo wegen.

Een tabel met standaardgewichten wordt gebruikt om het gewicht te bepalen. Enkel bij twijfel wordt het dode dier gewogen.

§3. Als iemand stoffelijke resten aanbiedt, worden volgende gegevens in het afvalstoffenregister genoteerd:

- het volgnummer;
- de datum van aanvoer van het dode dier;
- naam en adres van de aanbieder;
- het soort dier;
- het standaardgewicht van het dode dier;
- opmerkingen omtrent het dode dier en de aanvoer ervan.

§4. Enkel particulieren die in de stad Antwerpen wonen, kunnen de stoffelijke resten van hun gestorven dieren aanleveren. Een gezin mag per jaar niet meer dan vijf dode huisdieren aanleveren.

§5. Worden niet aanvaard: dierlijke resten van sluikslachting, onderdelen van dieren of niet volledige dieren (behalve dieren die operatief werden behandeld), landbouwdieren (zoals kippen, schapen, varkens, geiten, koeien, paarden …).

[***16 – Kurk***

Artikel 48.
Kurkenstoppen en andere zuivere kurk zonder lijm of verfresten moeten als kurkfractie afzonderlijk aangeboden worden.

[17 - Harde Kunststoffen

Artikel 48bis.
Voorwerpen uit harde kunststoffen worden apart ingezameld op het recyclagepark.
Toegelaten zijn voorwerpen uit harde kunststoffen die groter zijn dan 15 cm, niet vervuild zijn en geen ander materiaal bevatten.
Niet toegelaten zijn voorwerpen uit zachte plastics, PMD, glasvezel, polyester, KGA, gemengde materialen.

18 - Plastieken bloempotjes

Artikel 48ter. Toegelaten zijn alle bloempotjes en plantentrays, veegschoon en zonder aarde.

19 - Piepschuim

Artikel 48quater.
Toegelaten is propere witte piepschuim dat uit korrels bestaat.
Niet toegelaten is vervuild piepschuim, gekleurd piepschuim, verpakkingschips, vlees- of groenteschaaltjes.

20 - Kaarsresten

Artikel 48quinquies. Toegelaten zijn alle kaarsresten zonder kaarshouders en zonder verpakkingen.

21 – Andere, selectief ingezamelde afvalstoffen

Artikel 48sexies. Eventueel andere selectief ingezamelde afvalstoffen worden aangeboden en gedeponeerd volgens de aanwijzingen van de toezichter(s).][37]

22 – Aanbiedingsmodaliteiten en hoeveelheden
(…)

(…)][38]

Artikel 49.
§1. De hoger genoemde afvalstoffen moeten reeds gesorteerd worden aangevoerd. Dit is nodig om de tijd dat een bezoeker op het terrein blijft, te beperken. In geen geval worden afvalstoffen aangeboden in gesloten recipiënten (met uitzondering van steenpuin, groenafval en Kga).

§2. De bezoeker moet de aangevoerde afvalstoffen, met uitzondering van Kga, zelf deponeren in de containers of op de plaats die het personeel van het recyclagepark hem aanwijst.

§3. De maximale toegelaten hoeveelheden per persoon zijn:

- gratis fracties: 2 m³/dag
- snoeihout: 3 m³/dag
- dode dieren: 5 dieren/gezin/jaar
- steenpuin: 2m³/dag
- grof vuil (brandbaar en niet-brandbaar): 5m³/dag

Meer dan de toegelaten hoeveelheden mogen op de recyclageparken niet worden aangeboden.

§ 4. Bij de bezoeker die zich aanbiedt met een bedrijfsvoertuig wordt zorgvuldig nagekeken of de aangeboden afvalstoffen afkomstig zijn van de activiteit van een bedrijf. Als blijkt dat de afvalstoffen afkomstig zijn van de activiteit van een bedrijf, moet de bezoeker het

[37] Ingevoegd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[38] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

recyclagepark verlaten en de afvalstoffen meenemen. Een uitzondering geldt voor de bezoeker die aantoont dat zowel het verzekeringsbewijs als inschrijvingsbewijs van het voertuig op zijn naam staat.

§5. Op het recyclagepark kan een hoogtedrempel worden geplaatst die ervoor zorgt dat het terrein niet toegankelijk is voor voertuigen met een hoogte van meer dan 1,90m.

23 – Verkeers- en gedragsregels

Artikel 50.
[§1. Buiten de openingsuren is de toegang tot de recyclageparken voor bezoekers verboden. De recyclageparken zijn toegankelijk van maandag t.e.m. vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur en op zaterdag van 8.00 tot 16.00 uur. Vanaf 1 april tot 1oktober zijn de containerparken op woensdag open van 12.00 tot 20.00 uur.

Het recyclagepark van Zandvliet is toegankelijk:
Maandag van 13.00 tot 17.00 uur
Woensdag 13.00 tot 17.00 uur en tussen 1 april en 1 oktober van 12.00 tot 20.00 uur
Vrijdag van 09.00 tot 17.00 uur
Zaterdag van 8.00 tot 16.00 uur

De recyclageparken zijn gesloten op zon- en feestdagen.][39]

§2. In het recyclagepark worden enkel bezoekers toegelaten die afval komen deponeren. De toezichter op het recyclagepark mag de aanbieders van afvalstoffen buiten de omheining laten wachten als dit noodzakelijk is voor de goede orde op het terrein.

§3. Op het terrein zijn de verkeersregels van kracht die gelden de openbare weg. De maximumsnelheid op het terrein bedraagt 10 km/uur.

§4. Bezoekers moeten de motor stilleggen terwijl ze afvalstoffen lossen.

§5. Bezoekers en ophalers/verwerkers moeten de richtlijnen van de toezichter(s) naleven.

§6. Kinderen onder de 12 jaar, zijn vergezeld door een volwassen begeleider. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

§7. Fooien aanbieden is verboden.

§8. Alle aangevoerde en aanvaarde afvalstoffen worden eigendom van de Stad Antwerpen. Zonder voorafgaande toestemming van de stad mogen bezoekers geen materialen uit de recyclageparken meenemen. De stad geeft deze toestemming enkel aan particulieren, scholen en verenigingen die aantonen dat ze deze materialen gebruiken in het kader van projecten met recyclagematerialen.

§9. De bezoekers van de recyclageparken moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte op het terrein proper houden, als ze afvalstoffen lossen. Als bezoekers het park vuil maken, moeten ze het opruimen volgens de aanwijzingen van de toezichter.

[39] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

§10. Het is verboden afvalstoffen achter te laten aan de toegangspoort of aan de afsluiting van het recyclagepark.][40]

[§11. Het is verboden te roken in recyclageparken.][41]

Artikel 51. Toezicht
§1. Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de verantwoordelijke toezichter(s). Iedere bezoeker is verplicht zich te melden bij haar of hem voor registratie.

§2. Als een bezoeker duidelijk en bewijsbaar agressief gedrag toont tegenover het toezichthoudend personeel of andere bezoekers, kan deze bezoeker de toegang tot de recyclageparken worden geweigerd.

§3. Onverminderd de toepassing van artikel 712 en volgende kan aan bezoekers, die de bepalingen van de code van politiereglementen of de aanwijzingen van de verantwoordelijke toezichters niet naleven, een plaatsverbod opgelegd worden.

Afdeling 7 – Beerputten ruimen

Artikel 52. Elke eigenaar of gebruiker moet regelmatig de beerput laten ruimen door een erkende aannemer.[42] Eigenaars of gebruikers die een tuin of bouwland gebruiken die grenst aan hun woning, mogen zelf hun beerput ruimen. Ze moeten vooraf een schriftelijke toestemming hebben van de burgemeester.

Hoofdstuk 2 – Voertuigen onderhouden en schoonmaken

Artikel 53.
§1. Voertuigen reinigen en onderhouden mag slechts gebeuren vóór het gebouw waar de eigenaar van het voertuig woont, vóór zijn garage of vóór onbebouwde eigendommen.
De werkzaamheden mogen geen hinder opleveren voor de weggebruikers en mogen de openbare ruimte niet vuil maken.

§2. Het is het verboden afgewerkte olie in de straatgoot of gracht te laten weglopen.

Hoofdstuk 3 – [Ongezonde en onveilige onroerende goederen

Artikel 54.
§1. Ieder houder van een zakelijk recht is verplicht het onroerend goed – dat hij geheel of gedeeltelijk verhuurt of op eender welke wijze (kosteloos of ten bezwarende titel) ter beschikking stelt - in gezonde en veilige toestand te brengen en aldus te bewaren voor de gehele duur van de terbeschikkingstelling.

[40] Gewijzigd door de Gemeenteraad op 24 november 2014, datum inwerkingtreding 1 januari 2015.
[41] Gewijzigd door de Gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.
[42] Zoals bepaald in de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken.

§2. Een onroerend goed bevindt zich niet in gezonde en veilige toestand indien het oneigenlijk gebruikt wordt, met name als het een bedreiging vormt voor de openbare gezondheid, veiligheid of rust of indien het gebruik van het goed enige vorm van openbare ordeverstoring, met inbegrip van overlast, veroorzaakt.

Als oneigenlijk gebruik wordt onder andere beschouwd (niet-limitatief):

- Het gebruik in strijd met de stedenbouwkundig vergunde functie of vergund geachte functie, dat gepaard gaat met verstoring van de openbare orde, met inbegrip van overlast;
- Verloedering van het onroerend goed (o.m. niet-onderhouden, verwaarlozen, verkrotten, ….) in de mate dat dit een gevaar vormt voor de openbare orde, met inbegrip van overlast;
- Het (laten) bewonen van het onroerend goed door een te groot aantal personen (bijvoorbeeld de overschrijding van de bezettingsnorm43, het aantal vermeld in de huurovereenkomst, …) dat gepaard gaat met verstoring van de openbare orde, met inbegrip van overlast (zoals in geval van geluidsoverlast, vechtpartijen, sluikstort, …).

§3. De houder van het zakelijk recht die het onroerend goed of een gedeelte ervan verhuurt of op eender welke wijze (kosteloos of ten bezwarende titel) ter beschikking stelt is verantwoordelijk voor een inbreuk op dit artikel.

§4. Onder houder van het zakelijk recht wordt begrepen de persoon of personen met al dan niet in onverdeeldheid, een recht van volle eigendom (naakte eigendom en/of vruchtgebruik), een recht van opstal of van erfpacht met betrekking tot een gebouw of gebouwgedeelte.][44]

Artikel 55.
§1. Personen die voor de burgemeester de naleving van de bepalingen van de Vlaamse Wooncode onderzoeken of controleren, hebben het recht het onroerend goed tussen 8.00 uur en 20.00 uur te bezoeken.

§2. De eigenaars, bewoners, verhuurders, beheerders of gebruikers van het onroerend goed zijn verplicht alle nodige inlichtingen te verstrekken om het onderzoek in de beste omstandigheden te laten verlopen.

§3. De burgemeester kan alle maatregelen en werken bevelen, die nodig zijn om het onderzoek uit §1 en §2 mogelijk te maken.

Artikel 56. De burgemeester kan bevelen om onroerende goederen onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontruimen, als dit noodzakelijk is door de omstandigheden. Het is dan verboden om de betrokken lokalen te betreden.

Hoofdstuk 4 – Berichten, aankondigingen en aanplakbiljetten aanplakken

Artikel 57.

[43] De woningbezetting zoals voorzien in artikel 5 van de Vlaamse Wooncode, verder uitgewerkt in de leidraad 'technische richtlijnen voor een woningskwaliteitonderzoek' die terug te vinden is via www.wonenvlaanderen.be.
[44] Ingevoegd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

§1. Vrij aanplakken mag op de borden en zuilen, die de stad Antwerpen of de districten voorzien om aanplakbiljetten, berichten of aankondigingen aan te brengen en dit als de in deze afdeling opgenomen voorwaarden nageleefd worden.

§2. Tussen 22.00 uur en 7.00 uur is het verboden om aan te plakken.

[§3. Het is verboden op een andere wijze berichten, tekeningen of markeringen aan te brengen om al dan niet commerciële activiteiten te promoten.][45]

Artikel 58.
§1. Op de borden mogen slechts affiches van maximaal 60 centimeter x 42 centimeter aangeplakt worden. Op de zuilen zijn enkel affiches van maximaal 84 centimeter x 60 centimeter toegelaten. Per activiteit mag maximaal twee m² van de borden beplakt worden.

§2. De affiches mogen maximaal vier weken voor de aangekondigde activiteit op de borden hangen.

§3. Op de affiches moet altijd de verantwoordelijke uitgever vermeld worden.

Artikel 59. Het is verboden om affiches onleesbaar te maken, te besmeuren of af te scheuren. De affiches mogen slechts overplakt worden als de activiteit, die erop is aangekondigd, voorbij is.

Artikel 60. Enkel verenigingen die zich richten naar studenten, jeugd, senioren, sport of socio-culturele activiteiten mogen aanplakken voor activiteiten van hun eigen vereniging, en dit enkel op de borden en zuilen bedoeld in artikel 57. Ook individuele burgers of groepen van burgers mogen op deze borden en zuilen aanplakken enkel voor activiteiten voor de buurt.

Artikel 61.Verenigingen die mogen aanplakken, zoals bepaald in artikel 60, mogen dat ook doen op de muren en afsluitingen van de lokalen waar deze activiteiten plaatsvinden.
Ze moeten de berichten en aankondigingen uiterlijk één week na de activiteit verwijderen.

Artikel 62.
§1. In afwijking van artikel 60 mogen berichten of aankondigingen van verkoop of verhuring van onroerende eigendommen aangeplakt worden op de muren en afsluitingen van deze eigendommen. Hetzelfde mag op de muren en afsluitingen van het lokaal waar de verkoop of de verhuring plaatsvindt.

§2. Het is verboden deze wettig aangebrachte berichten of aankondigingen te besmeuren of te vernielen.

§3. Deze berichten en aankondigingen moet uiterlijk 14 dagen na de verkoop of verhuring verwijderd zijn.

Artikel 63. In afwijking van artikel 60 mogen ook affiches over openbare onderzoeken, openbare bekendmakingen en ongeschikt- en/of onbewoonbaarverklaringen aangeplakt worden op de betrokken eigendommen. Het is verboden deze wettig aangebrachte affiches onleesbaar te maken, te besmeuren of te vernielen.

[45] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015.

Artikel 64.
§1. Het is verboden, om affiches, aanplakbiljetten, berichten, aankondigingen of tijdelijke bewegwijzering aan te brengen of aan te plakken op andere plaatsen dan voorzien in de artikelen 57, 61, 62 en 63. Dit kan wel als de eigenaar of de gebruiker van die plaats daarvoor toestemming heeft gegeven.

[§2. Tijdelijke bewegwijzering voor evenementen mag worden geplaatst, indien ze aan de voorwaarden onder artikel 108 §7 voldoet én indien de organisator een schriftelijke toelating van de burgemeester voor de organisatie van het evenement heeft ontvangen. De bewegwijzering moet uiterlijk binnen de drie dagen na de beëindiging van het evenement van de openbare ruimte verwijderd zijn.][46]

§3. Onverminderd de bepalingen in artikel 103 tot en met 118 kan de burgemeester afwijkingen toestaan en voorwaarden opleggen.

Artikel 65. Bij overtreding van de artikels onder deze afdeling, zijn volgende personen hoofdelijk aansprakelijk: de aanbrengers van de aanplakkingen, de verantwoordelijke uitgever van de aanplakkingen en de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt.

Hoofdstuk 5 – Visuele reclame op voorgevels

Artikel 66. Definities:
Reclame: elke mededeling die rechtstreeks of onrechtstreeks tot doel heeft de verkoop van producten of diensten te bevorderen. Dat geldt ook voor de verkoop van onroerende goederen, rechten en verplichtingen. De plaats of de aangewende communicatiemiddelen van de mededeling speelt geen rol.

Visuele reclame: reclame herkenbaar of zichtbaar vanaf de openbare ruimte, ongeacht de plaats waar de reclame staat. Het gaat onder meer om reclame op publiciteitsinrichtingen, aanplakbrieven, affiches, opschriften, logo’s, slogans, afbeeldingen, schilderingen, foto’s en zelfklevers op vitrines en gevels van gebouwen.

Publiciteitsinrichting: ieder middel gehecht aan een gebouw of constructie, zichtbaar vanaf de openbare ruimte en hoofdzakelijk gebruikt voor reclame. Voorbeelden zijn uithangborden, zonneschermen, windschermen, zonnewering/zonneluiken, terrasoverkappingen, banieren, vlaggen, steigerdoeken.

Uithangbord: publiciteitsinrichting met opschrift, vorm of beeld en met als doel de bevolking te informeren over de naam of de geschiedenis van het gebouw of van de plaats of over kenmerken van de activiteit die in dat gebouw plaatsheeft, zoals de naam, het embleem, product.

Beroep: een commerciële, financiële, industriële of dienstverlenende activiteit, al dan niet met de bedoeling om winst te maken.

Voorgevel: de gevel van een gebouw aan één of meerdere straatzijden. De gevel is de buitenmuur van een gebouw.

[46] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Houder(s) van het zakelijke recht (hierna genoemd: houder): persoon of personen met al dan niet in onverdeeldheid, een recht van volle eigendom (naakte eigendom en/of vruchtgebruik), een recht van opstal of van erfpacht met betrekking tot een gebouw of gebouwgedeelte.

Huurder: persoon die een geregistreerde huurovereenkomst afsloot over een gebouw of gebouwgedeelte.

Artikel 67.
§1. Het is verboden[47] visuele reclame aan te brengen of te behouden op de voorgevels en vitrines van de gebouwen of van delen van gebouwen die voor een beroep gebruikt worden of gebruikt werden, als deze reclame niet handelt over het beroep dat uitgeoefend wordt in dat gebouw.
[§2. Toegelaten visuele reclame die betrekking heeft op producten die er verkocht worden en/of diensten die er verleend worden en die vrijgesteld is van een stedenbouwkundige vergunning, kan worden aangebracht op vitrines en/of toegangsdeuren voor zover er een totale oppervlakte van minimaal 3/4e vrij blijft en artikel 383 van de code van politiereglementen nageleefd wordt.][48]

Artikel 68. Volgende zaken worden niet beschouwd als verboden visuele reclame zoals bedoeld in artikel 67, op voorwaarde dat hogere en andere gemeentelijke regelgeving werd nageleefd en op voorwaarde dat de reclame volledig is verwijderd nadat de aangekondigde activiteit plaatsvond:

- informatie op de vastgestelde plaatsen om een wettelijke of reglementaire bepaling uit te voeren;
- aankondigingen en affiches zoals bedoeld in art. 62 en 63;
- verkiezingspubliciteit tijdens een verkiezingsperiode;
- informatie van de overheid, al dan niet in het kader van een sensibiliseringscampagne;
- tijdelijke reclame voor manifestaties van culturele, godsdienstige, liefdadige, sportieve, politieke en sociale aard;
- tijdelijke reclame voor circusvoorstellingen, spreekbeurten, bals, braderieën, toeristische manifestaties en gelijkaardige manifestaties;
- artistieke, culturele of historische uithangborden. Dit zijn vooral uithangborden die enkel informeren over de naam of plaats van het gebouw, of over de geschiedenis van het gebouw of van de plaats.

Artikel 69.
§1. De houder van een zakelijk recht en de huurder van het gebouw of deel van het gebouw, waar de visuele reclame werd aangebracht, zijn verplicht om:

- de toegelaten visuele reclame en de publiciteitsinrichting te onderhouden of te vernieuwen met het oog op de veiligheid en de reinheid. Nieuwe visuele reclame kan pas worden aangebracht als de sporen van vroegere visuele reclame volledig zijn verwijderd;
- de verboden visuele reclame en alle resten te verwijderen of te laten verwijderen.

[47] In afwijking van art. 64 van de code van politiereglementen doch onverminderd hogere en andere gemeentelijke regelgeving.
[48] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

§2. Deze verplichting, vermeld in §1, geldt niet meer voor de houder van een zakelijk recht als hij:

- aan de hand van een geregistreerde huurovereenkomst de juiste identiteit van de huurder van zijn gebouw (of deel van het gebouw) meedeelt;
- en als uit de visuele reclame blijkt dat ze niet is aangebracht door één van de houders van een zakelijk recht.

§3. Het is mogelijk dat de huurder die de eigenaar opgaf, geen feitelijk genot heeft of niet meer heeft van het pand of zijn verplichtingen niet nakomt. Bijvoorbeeld om volgende redenen: faillissement, verbreking van de overeenkomst, leegstand, feitelijke stopzetting van het beroep of het pand verlaten. De houder van een zakelijk recht moet de verplichtingen uit §1 in dit geval nakomen.

Hoofdstuk 6 – Diverse bepalingen

Artikel 70.
§1. Het is verboden te spuwen op of in de openbare ruimte.

§2. Het is verboden te braken op of in de openbare ruimte.

§3. Het is verboden zich te ontlasten op of in de openbare ruimte.

Artikel 71. De eigenaars, bewoners of gebruikers van onroerende goederen staan in voor de hygiëne. Zij moeten voorkomen dat parasieten zich voortplanten. Als er toch parasieten aanwezig zijn, moeten de eigenaars, bewoners of gebruikers die vernietigen. Onder parasieten wordt verstaan: alle mogelijke biologische levensvormen die parasiteren op onhygiënische leefomstandigheden (voorbeeld: kakkerlakken, farao-mieren, …)

Artikel 72.
§1. De gebruikers van de verbrandingsinstallaties met of zonder energiewinning moeten alle voorzorgen nemen om de buurt niet te hinderen door geur, gas, damp, roet, stof en andere uitwasemingen. Voorbeelden zijn gebruikers van type allesbrander, kachel, bakoven en open haarden en verbrandingsinstallatie met of zonder energiewinning die niet zijn onderworpen aan de Vlarem-wetgeving.[49]

§2. Afvalstoffen verbranden zoals tuinafval, turf, bruinkool en niet-rookloze kolenagglomeraten, is verboden. Enkel onbehandeld hout en steenkool mogen gebruikt worden.

[49] Besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II).

TITEL 3 – OPENBARE VEILIGHEID EN VLOTTE DOORGANG

Hoofdstuk 1 – Algemene veiligheids- en gedragregels.

Afdeling 1 – Een huisnummer voor huizen, gebouwen, appartementen en wooneenheden

Artikel 73.
§1. Eigenaars zijn verplicht op hun huizen, gebouwen, appartementsgebouwen en wooneenheden een huisnummer aan te brengen. De burgemeester stelt het huisnummer vast. Aanbrengen doen de eigenaars op eigen kosten.

§2. Elk vastgestelde huisnummer kan de burgemeester altijd wijzigen. Voor de identificatie door veiligheidsdiensten, deurwaarders… kan een appartements- of wooneenhedennummering opgelegd worden.

Artikel 74.
§1. De eigenaar moet het huisnummer van een huis- en gebouw aanbrengen:

- ofwel door een huisnummer dat de stad levert, al dan niet tegen betaling;
- ofwel door een huisnummer in duurzaam en niet roestend materiaal, met afmetingen die minstens even groot en hoogstens dubbel zo groot zijn als de afmetingen van de huisnummers die de stad levert, al dan niet tegen betaling.

Uitzonderlijk kan de burgemeester afwijkingen op deze afmetingen toestaan.

§2. De eigenaar moet de drager van de huisnummers of de cijfers op stevige wijze aan de gevels vasthechten. Dat moet gebeuren aan de zijde van de openbare weg waarlangs het huis of gebouw zijn voornaamste ingang heeft. De eigenaar hecht het huisnummer vast naast die ingang, op een hoogte tussen 1,60 meter en 2,10 meter en op een vlakke en goed zichtbare plaats.

§3. Als de eigenaar de huisnummers aan appartementen- of wooneenheden aanbrengt, moet hij aan de volgende voorwaarden voldoen:

- het huisnummer is aangebracht rechts of links van de deur, of in het midden;
- het huisnummer bestaat uit 4 cijfers: de twee eerste als aanduiding van de verdieping, de twee laatste als nummer van het appartement of de wooneenheid op de verdieping. Dit geldt onverkort voor nieuwe en vernieuwde gebouwen en huizen. Een afwijking kan het stadsbestuur toestaan in oudere gebouwen en huizen waarin al een andere nummering voor de wooneenheden gebruikt werd;
- de cijfers moeten tussen de twee centimeter en drie centimeter hoog zijn en aangebracht worden op een hoogte tussen 1,60 meter en 2,10 meter.

Het stadsbestuur levert geen huisnummers of cijfers voor appartementen of wooneenheden.

Artikel 75. Aan de verplichting om het huisnummer aan te brengen, op de wijze die beschreven wordt in artikel 74, moet voldaan zijn binnen een termijn van 30 dagen:
§1. voor de huizen of gebouwen die nog niet genummerd werden: vanaf de dag waarop het aan te brengen huisnummer wordt meegedeeld;

§2. voor huizen of gebouwen die al genummerd zijn:

- vanaf de dag dat om het even welk onderhouds- of veranderingswerk dat de verwijdering van hun huisnummer voor gevolg had, voltooid is;

- vanaf de dag van het verzoek door de burgemeester, als het bestaande huisnummer ontbreekt of niet of onvoldoende zichtbaar of leesbaar is;
- vanaf de dag dat een gewijzigd huisnummer meegedeeld werd;
- vanaf de dag dat de eigenaar wordt verzocht om, in andere gevallen dan hierboven, het huisnummer in het districtshuis af te halen.

Artikel 76. Voordat hij het huisnummer moet aanbrengen zoals beschreven in artikel 75, staat het iedere eigenaar vrij om, zijn huis of gebouw te voorzien van een huisnummer of van cijfers, en dit volgens de bepaling in deze onderafdeling.

Afdeling 2 – Voorwerpen op gebouwen

Artikel 77. Het is verboden op een vensterbank of op een ander deel van een gebouw voorwerpen te plaatsen of te hangen, die op de openbare weg kunnen vallen omdat ze niet stevig genoeg zijn vastgehecht.

Artikel 78.
§1. De eigenaars en houders van een stedenbouwkundige vergunning zijn verplicht om toe te staan dat voorwerpen en opschriften van openbaar nut op de buitenzijde van de gevels geplaatst worden en dit zonder vergoeding. De verplichting blijft als de buitenzijde van de gevels achter de rooilijn ligt. Voorbeelden: straatnaamborden, aanduidingen van watermonden, huisnummers, voorwerpen van de openbare verlichting, uurwerken, elektriciteitsdraden, verkeerstekens, toeristische en culturele aanwijzingsborden, draden van tramtrolleys, kabels voor gemeentelijke of intergemeentelijke signalisatie en voor radio- en televisiedistributie, camera's, en andere voorwerpen en opschriften geplaatst door stedelijke diensten.

§2. De eigenaar staat ervoor in dat deze voorwerpen en opschriften in geen enkel geval bedekt worden.

§3. Als verbouwingswerken het nodig maken om voorwerpen en opschriften van openbaar nut tijdelijk te verwijderen, zullen de eigenaars van de gebouwen of houders van een stedenbouwkundige vergunning met de stedelijke diensten en de betrokken vergunninghoudende maatschappijen de nodige schikkingen treffen om dit uit te voeren.

Afdeling 3 – Bouwvallige gebouwen

Artikel 79. Eigenaars zijn verplicht de bevelen van de burgemeester op te volgen om bouwvallige gebouwen te herstellen of te slopen.

Afdeling 4 – Kelderopeningen

Artikel 80.
§1. De kelderopeningen die uitkomen op de openbare ruimte moeten degelijk afgesloten zijn.

§2. Kelderopeningen mogen enkel tijdens de dag geopend worden, en dit alleen voor de tijd die nodig is om voorwerpen in of uit de kelder te brengen. Om ongevallen te vermijden, moet de eigenaar voldoende signalisatie aanbrengen.

Afdeling 5 – Sneeuw en ijzel bestrijden

Artikel 81. Bij vriesweer is het verboden water op de openbare weg te gieten of te laten lopen.

Artikel 82. Bij ijzel zijn de in artikel 6 vermelde personen - in de daar vermelde gevallen en onder dezelfde voorwaarden - verplicht om over heel de breedte van het voetpad alle maatregelen te treffen om de veiligheid van het verkeer te verzekeren, zonder de bestrating te beschadigen en de openbare gezondheid te schaden.

Artikel 83.
§1. Bij sneeuwval zijn de in artikel 6 vermelde personen - in de daar vermelde gevallen en onder dezelfde voorwaarden - verplicht om de sneeuw te ruimen.

§2. De sneeuw wordt opgehoopt langs de rand van het voetpad, zodat de straatgoot en de grachten worden vrijgehouden. De rand van het voetpad, gelegen langs de rijbaan, moet altijd vrijgehouden worden ter hoogte van opritten, oversteekplaatsen voor voetgangers en aangeduide haltes voor voertuigen van het openbaar vervoer.

Artikel 84. In verkeersvrije straten of pleinen, in straten waar geen voetpad is aangelegd en in open winkelgalerijen, moeten de in artikel 6 vermelde personen - in de daar vermelde gevallen en onder dezelfde voorwaarden - de verplichtingen voorzien in artikel 82 en 83 uitvoeren over een breedte van minimaal 1,50 meter, en dit gemeten vanaf de gevel.

Afdeling 6 – Waters

Artikel 85. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester, is het voor iedereen verboden zich te begeven op dichtgevroren waters.

Artikel 86. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester is het voor iedereen verboden te baden of te zwemmen in alle waters die niet als zwemgelegenheid aangeduid zijn.

Afdeling 7 – Alarmtoestellen

Artikel 87. Het is verboden om alarmtoestellen van politie of andere openbare diensten na te bootsen (voorbeeld: zwaailicht, geluidssignaal)

Afdeling 8 – Achtergelaten materiaal

Artikel 88. Het is verboden om materiaal, gereedschappen en wapens, waarvan iemand misbruik kan maken, achter te laten op de openbare ruimte.

Artikel 89. Het is verboden om het even welk materiaal weg te nemen op plaatsen die behoren tot het openbaar domein van de staat, de gewesten, de provincies of de steden en gemeenten.

Afdeling 9 – Hinderlijke spelen en hinderlijk gedrag

Artikel 90. Spelen zijn verboden als ze het verkeer hinderen of een gevaar betekenen voor het verkeer en/of de weggebruikers. Hierbij wordt rekening gehouden met de aard en de locatie van het spel.

Artikel 91. §1. Het is verboden om, zonder wettige reden of toelating, voertuigen op de openbare weg te doen vertragen, te doen stoppen of aan te klampen door geluiden, gebaren of tekens, al dan niet gebruikmakend van een voorwerp (bijvoorbeeld agressieve verkopers, bedelen, …)

Onder geluiden, gebaren of tekens wordt onder meer verstaan:

- met een lichaamsbeweging (voorbeeld: roepen, fluiten, zoeken naar oogcontact, zwaaien met armen, met vingers geld uitbeelden, voertuigen proberen aanraken, op voertuigen kloppen …) de aandacht van een bestuurder of inzittenden trekken;
- op de rijbaan springen, gaan of staan of met het lichaam over de rijbaan hellen.

§2. De burgemeester kan een afwijking op dit verbod toekennen. De burgemeester kan ook voorwaarden opleggen.

Artikel 92.
§1. Onverminderd de bepalingen in de Gemeentelijke Havenpolitieverordening en in afwijking ervan, is het verboden op pontons een strook van drie meter te betreden, gerekend vanaf de waterkant. Dit verbod geldt niet voor personen tijdens aan-en afmeren en ook niet voor de bevoegde havendiensten, diensten van politie, overheids- en hulpdiensten.

§2. Op pontons is het verboden activiteiten uit te oefenen, die een risico inhouden op een val in het water. Voorbeelden zijn: balspelen, fietsen ...

§3. De burgemeester kan afwijkingen op deze verboden toestaan. De havenkapitein-commandant kan hetzelfde doen voor de haven.

[Artikel 92bis.
Het is verboden de vlotte doorgang, het zicht en andere gelegitimeerde tussenkomsten van toezicht- en/of hulpdiensten in de openbare ruimte en/of publiek toegankelijk inrichtingen te verhinderen of te bemoeilijken.
[Dit kan onder meer door:

- het gooien van voorwerpen naar de toezicht- en/of hulpdienst of dienstvoertuig
- het uitvoeren van afleidingsmanoeuvres of op een andere wijze nadrukkelijk de aandacht te trekken van de toezicht- en/of hulpdiensten
- een weigering om de plaats van de tussenkomst te verlaten
- het betreden van een afgebakende perimeter of zone

- het opruien van mensen rondom de gelegitimeerde tussenkomst][50]

Onder toezicht- en/of hulpdiensten worden o.a. begrepen: politiediensten, hulpverleners, brandweer, ambulanciers, toezichthoudend stadspersoneel, ...][51]

Afdeling 10 – Artistieke activiteiten

Artikel 93.
[§1. Definities
Straatartiest: beoefenaar van een artistieke activiteit op de openbare ruimte, op een wisselende, niet vooraf bepaalde plaats en tijdstip.

Artistieke activiteit of act: een activiteit met een kunstwaarde

Identiteitsgegevens: o.m. de naam, voornaam, geboortedatum, adres, rijksregisternummer of paspoortnummer;

Meldingsbevestiging: het via de website van de stad Antwerpen ontvangen bewijs van de melding;

§2. Zonder schriftelijke en voorafgaande melding aan de burgemeester is het straatartiesten verboden hun activiteiten uit te oefenen op de openbare ruimte. Dit geldt ook in de stations van de premetro.

Een geldige melding gebeurt uitsluitend door de verzending van het daartoe bestemde formulier via de website van de stad Antwerpen na opgave van alle daarin gevraagde gegevens.

Enkel mits stipte naleving van de bepalingen uit deze afdeling kan afgeweken worden van artikel 287 van de code van politiereglementen.

§3. De burgemeester kan zones in voeren, waar het verboden is artistieke activiteiten bedoeld in deze afdeling uit te oefenen.] [52]

[Artikel 93bis
§1. Om een geldige melding te doen moet de straatartiest voldoen aan volgende voorwaarden:

- elke straatartiest:
  - in het bezit zijn van een geldige documenten waaruit de identiteit en het geldig verblijf blijkt;
  - in de melding opgave doen van:
    - de identiteitsgegevens;
    - de artistieke activiteit(en) die zullen plaatsvinden;
- minderjarige straatartiest beneden de 16 jaar:
  - in het bezit zijn van een schriftelijke toestemming van de vader, moeder , voogd of de persoon die de minderjarige onder zijn hoede heeft. volgens het

[50] Ingevoegd door de gemeenteraad op 17 december 2018, datum inwerkingtreding 24 december 2018.
[51] Ingevoegd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[52] Gewijzigd door de gemeenteraad van 21 september 2015, datum inwerkingtreding 5 oktober 2015.

model dat op de website van de stad Antwerpen voor dit doel ter beschikking is.

- groepen van meer dan één tot maximum 10 straatartiesten:
    - een collectieve melding doen door opgave van de identiteitsgegevens van alle leden van de groep;

§2. Volgende acts zijn verboden:

- acts met vuur;
- acts met wapens (voorbeeld: messenwerpen, jongleren met messen);
- acts met dieren;
- acts die de openbare ruimte beschadigen of bevuilen of deze kunnen beschadigen of bevuilen (voorbeeld: zeepbelblazers);
- acts in strijd met de openbare orde en de goede zeden;

§ 3. De melding is geldig gedurende één jaar en is niet overdraagbaar.

Artikel 93ter. Het is straatartiesten verboden acts uit te voeren op de hierna vermelde tijdstippen, plaatsen en wijzen:

Tijdstippen:

- van maandag tot en met zaterdag: voor 10 uur en na 22 uur;
- op zondag: voor 11 uur en na 20 uur;
- langer dan één uur per dag op dezelfde locatie;

Plaatsen:

- op de Meir, behalve binnen de straal van 25 meter van:
    - het standbeeld Van Dijck,
    - het beeldhouwwerk De Hand,
    - de Wapper.
- op de plaatsen bepaald door de burgemeester;
- op minder dan 50 m afstand van:
    - ziekenhuizen, rust- en verzorgingsinstellingen;
    - stadhuis en districtshuizen;
    - scholen tijdens de lesuren;
    - religieuze gebouwen tijdens erediensten;
    - bij vergunde evenementen, manifestaties, behoudens de schriftelijke toestemming van de organisator (bijvoorbeeld: toegelaten muziek in winkelstraten)
    - kermissen, openbare markten, folkloremarkten, behoudens de schriftelijke toestemming van de organisator;
    - een andere straatartiest;
- op een horecaterras;
- op of binnen de 10 meter afstand van een horeca-terras voor acts met muziek;
- op de vrije loopweg voor voetgangers van minimum 1,5 meter breedte of deze te hinderen met obstakels;
- voor de toegang tot gebouwen, zodat de toegang wordt verhinderd;
- op plaatsen:
    - waardoor de vrije doorgang van minimum 4 meter voor hulp- en controlediensten gehinderd wordt;

- waardoor de zichtbaarheid van verkeersborden, aanwijzingen van openbaar nut, de bereikbaarheid van straatdeksels voor toegang tot kleppen en netwerken van distributiemaatschappijen, van de ventilatieroosters van de elektriciteitsgeneratoren en de verluchtingskokers die uitkomen op de openbare weg, gehinderd wordt.

Wijzen:

- gebruik maken van geluidsinstallaties met elektronische versterking;
- gebruik maken van slaginstrumenten op :
  - Meir;
  - Wapper;
  - Handschoenmarkt;
  - Hendrik Conscienceplein;
- op actieve wijze op een geldelijke bijdrage bij het publiek aandringen (voorbeeld: op terrassen rond gaan, het publiek aanklampen, beledigen, agressief zijn);
- producten verkopen;
- optreden met meer dan 10 straatartiesten;
- overtreden van hogere regelgeving en van de code van gemeentelijke politiereglementen;
- verstoren van de openbare orde en veroorzaken van overlast;

Artikel 93quater. Toezicht en controle
§1. De meldingsbevestiging moet op eerste verzoek van de politie en bevoegde stedelijke diensten getoond en overhandigd worden samen met de wettige identiteitsdocumenten (identiteitskaart; paspoort; verblijfvergunning, …). Een minderjarige moet bovendien de toestemming van hun wettige vertegenwoordiger op eerste verzoek van de politiekunnen tonen en overhandigen

§2. De onderrichtingen van de politie moeten stipt opgevolgd worden. De politie kan bij verstoring van de openbare orde of bij overlast (bijvoorbeeld: lawaaihinder) steeds maatregelen treffen om de orde te herstellen.

De politie kan onder meer:

- na klachten een straatartiest opleggen zich te verplaatsen of de act stop te zetten;
- één of meerdere attributen van de acts tijdelijk in beslag nemen bij orde verstorend gedrag of bij inbreuken op de voorwaarden van deze afdeling;
- een verboden act ambtshalve verwijderen op kosten en risico van de straatartiest, als deze niet onmiddellijk ophoudt;

§3. Onverminderd de toepassing van artikel 712 en volgende, kan de burgemeester onmiddellijk en ambtshalve bijkomende of afwijkende voorwaarden opleggen en maatregelen nemen op kosten en risico van de straatartiest. Dit kan onder meer gebeuren als er gevaar is voor de openbare orde, om de veiligheid van doorgang en vlotheid van het verkeer te garanderen, bij werken van openbaar nut en bij niet-naleving van de code van politiereglementen.

§4. De straatartiest of een derde kan in geen geval aanspraak maken op enige schadeloosstelling, van welke aard ook.][53]

[53] Ingevoegd door de gemeenteraad van 21 september 2015, datum inwerkingtreding 5 oktober 2015.

Afdeling 11 – Vuurwapens, vuur(werk) en voetzoekers

Artikel 94.
§1. In de openbare ruimte of in de nabijheid ervan is het verboden, lampions op te laten, vuurwapens af te schieten, vuurwerk af te steken, voetzoekers te doen knallen, vuur te maken zonder toelating van de burgemeester

In de periode van 1 november tot 31 januari is bovendien het zichtbaar bezit, het tonen, uitstallen en elke voorbereidende handeling voor het ontsteken of doen knallen van vuurwerk van welke aard ook in de openbare ruimte verboden. De burgemeester kan toelating geven om hiervan af te wijken.

Het is ook verboden om ontploffend vuurwerk of meer dan de wettelijk toegelaten hoeveelheid feest- en seinvuurwerk[54], bij te hebben zonder toelating van de burgemeester.

Minderjarigen jonger dan 16 jaar mogen nooit in het bezit zijn van vuurwerk, behalve als dit wettelijk is toegelaten.

§2. De burgemeester kan op eigen initiatief, of mits een voorafgaandelijke schriftelijke aanvraag minstens zes weken vooraf, afwijkingen toestaan op artikel 94§1, op de plaatsen en de tijdstippen die de burgemeester bepaalt.

§3. In voorkomend geval worden de vuurwapens, het vuurwerk of de voetzoekers administratief in beslag genomen en vernietigd.

§4. Het is verboden door onvoorzichtigheid of door gebrek aan voorzorg, onopzettelijk schade te veroorzaken door wapens te gebruiken of te behandelen (laden, verplaatsen, stallen, stockeren, poetsen …).

Afdeling 12 – Bedelen op de openbare weg

Artikel 95.
[§1. Het is verboden te bedelen in de volgende straten en pleinen. Dit verbod geldt ook voor de ingangen en de parkings van grootwarenhuizen en in elke inrichting toegankelijk voor het publiek:

- op de toeristische as tussen Steenplein en Koningin Astridplein: de toeristische as omvat volgende straten en pleinen: Steenplein, Suikerrui, Grote Markt, Maalderijstraat, Handschoenmarkt, Jan Blomstraat, Groenplaats, Schoenmarkt, Eiermarkt, Meirbrug, Meir, Wapper, Leysstraat, De Keyserlei, Jezusstraat, Teniersplaats, Kipdorpbrug, Franklin Rooseveltplaats, Gemeentestraat, Statiestraat, Breydelstraat, Koningin Astridplein, Carnotstraat en op minder dan 100 meter afstand van kruispunten met deze straten;
- [in de winkelstraten en horecakernen zoals afgebakend in de laatst goedgekeurde meting van de Antwerpse winkelstraten en horecakernen door de gemeenteraad[1]][55];

[54] Zoals bepaald in de wet van 28 mei 1956 betreffende ontplofbare en voor de deflagratie vatbare stoffen en mengsels en de daarmee geladen tuigen, en de uitvoeringsbesluiten ervan.

- op de MAS-boulevard: de openbare weg gelegen in het MAS-gebouw die loopt van het gelijkvloers tot het dak;
- omgeving concentratiezone raamprostitutie: Falconplein, Verversrui, Schippersstraat, Vingerlingstraat, Oudemansstraat, Leguit, Korte Schipperskapelstraat, Blauwbroekstraat, Falconpoort, Brouwersvliet;
- in de Sint-Annatunnel en de fietstunnel E17 en op de toegang tot de Waaslandtunnel, Charles De Costerlaan tot aan de August Vermeylenlaan op de linkeroever en het gedeelte van de Tunnelplaats, dat dient als toegangsweg tot de Waaslandtunnel op de rechteroever en op minder dan 100 meter afstand van kruispunten met deze straten;
- in de premetrostations;
- in de Petroleuminrichtingen-Zuid, aan de Scheldekaaien en op de openbare wegen, op de kaaien en onder de afdaken gelegen binnen het havengebied met uitzondering van het recreatiegebied Muisbroek en de in het gebied liggende woonzones;
- in de Vogelzanglaan en de Jan Van Rijswijcklaan tussen de Desguinlei en de Vogelzanglaan;
- in de omgeving van het voetbalstadion van voetbalclub Antwerp: het gebied wordt begrensd door de Bisschoppenhoflaan (vanuit Kruiningenstraat tot Jan Welterslaan), Jan Welterslaan, de verlengde Gallifortlei, ter Heydelaan (vanuit Gallifortlei tot Ruggeveldlaan) en de denkbeeldige verlenging van de Ruggeveldlaan over de Bremweide;
- in de omgeving van het Olympisch stadion: het gebied wordt begrensd door de VIIe-Olympiadelaan (vanaf Atletenstraat), Julius De Geyterstraat (tot de Sportstraat), de denkbeeldige verbinding tussen de Julius De Geyterstraat en Stadionstraat, Stadionstraat en Atletenstraat;
- in de omgeving van het voetbalstadion van voetbalclub Berchem: het gebied wordt begrensd door de Roderveltlaan (vanaf 200 meter voorbij de brug met de Karel Coggestraat tot Fruithoflaan), Herman Vosstraat, Robert Bosschaertstraat, Berchemboslaan, Rooiplein, Filip Williotstraat, Kanunnik Peetersstraat (tot Wapenhaghestraat), Berchemstadionstraat;
- in de omgeving van het Sportpaleis: het gebied wordt begrensd door Schijnpoortweg, Slachthuislaan, Denderstraat, Vaartdijk, Merksemsteenweg, Bisschoppenhoflaan, Raoul Gregoirplein;
- op minder dan 100 meter afstand in vogelvlucht van kermissen;
- op minder dan 100 meter afstand in vogelvlucht van locaties waar openbare markten plaatsvinden;
- op minder dan 100 meter afstand in vogelvlucht van locaties waar evenementen plaatsvinden;
- op minder dan 100 meter afstand in vogelvlucht van de ingang van trein- en premetrostations.][56]

§2. Op het gehele grondgebied is het verboden op agressieve wijze te bedelen.
Onder agressief bedelen wordt onder meer verstaan bedelen dat gepaard gaat met:

a) aanklampen van personen;

---

[1] De laatst door de gemeenteraad goedgekeurde meting van de Antwerpse winkelstraten en horecakernen is terug te vinden op www.ondernemeninantwerpen.be.

[55] Gewijzigd door de gemeenteraad van 17 december 2018, datum inwerkingtreding 24 december 2018.

[56] Gewijzigd door de gemeenteraad van 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

b) zich verbaal opdringerig gedragen;
c) zodanig op de openbare weg zitten dat andere weggebruikers gehinderd worden;
d) het zich begeven tussen de tafels van een horecaterras;
e) het gezelschap van kinderen;
f) het tonen van lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen;
g) het belemmeren van het verkeer.][57]

§3. Het is verboden aan gebouwen aan te bellen of aan te kloppen met het doel een aalmoes te krijgen

[§4. Bij verstoring van de openbare rust of openbare veiligheid kan de politie maatregelen treffen om deze te herstellen.

De politie kan de bedelinkomsten en andere vruchten afkomstig uit de activiteit van het bedelen in beslag nemen indien:

- het bedelen gebeurt in groepsverband;
- er ernstige aanwijzingen zijn dat de bedelaar deel uitmaakt van een netwerk van bedelaars;
- de bedelaar zich herhaaldelijk schuldig maakt aan agressief bedelen zoals bepaald in artikel 95 §2;
- de bedelaar zich herhaaldelijk schuldig maakt aan de gedragingen zoals bepaald in artikel 95 §3;
- de bedelaar bij politie gekend is voor een ernstig strafbaar feit (zoals bijvoorbeeld mensenhandel met het oog op de exploitatie van bedelarij of economische uitbuiting, oplichting, diefstal, prostitutie, sociale fraude, …);
- de bedelaar bij politie gekend is voor het gebruik van aliassen, zoals het misbruik maken van een schuilnaam, een valse naam, een bijnaam, een andere schrijfwijze van de werkelijke naam;
- de bedelaar met een illegaal statuut ;
- de bedelaar gebruik maakt van petitielijsten.][58]

[Afdeling 12bis – Slaapplaats op de openbare ruimte

Artikel 95bis

Het is verboden om een slaapplaats in te richten op de openbare ruimte, waardoor de openbare orde wordt verstoord, tenzij op plaatsen die hiervoor zijn bestemd, zoals kampeerterreinen, woonwagenterreinen en doortrekkersterreinen. Een slaapplaats inrichten op andere plaatsen van de openbare ruimte is slechts toegelaten mits toelating van de burgemeester. Onder inrichten van een slaapplaats wordt onder meer verstaan: gebruik maken van materiaal om het slapen te vergemakkelijken zoals het plaatsen van een tent of een constructie met gelijkaardige functie.][59]

[57] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015.
[58] Ingevoerd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017.
[59] Gewijzigd door gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014 en door gemeenteraad van 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

Afdeling 13 – Inzamelingen houden

Artikel 96. Het is verboden op de openbare weg inzamelingen te houden, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester.

Afdeling 14 – Onherkenbaar openbaar verschijnen

Artikel 97.
§1. Volgens artikel 563 bis strafwetboek en artikel 711, 10 code van politiereglementen, is het verboden zich in een voor een publiek toegankelijke plaats te begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen zodat men onherkenbaar is.

§2. Dit verbod geldt niet voor activiteiten met commerciële doeleinden en culturele en sportieve manifestaties, zoals o.a. optochten, georganiseerde stoeten, carnaval, Sinterklaas, Kerstman.

Afdeling 15 – Loterijen en kansspelen

Artikel 98. Het is verboden op de openbare weg loterijen of kansspelen te organiseren of te houden.

Afdeling 16 – Mobiele reclame en reclamestands

Onderafdeling 1 – Definities

Artikel 99.
[Reclame: Elke mededeling zoals gedefinieerd in artikel 66 van de code van politiereglementen. Informatief of politiek drukwerk wordt niet als reclame beschouwd, meer bepaald:

- mededelingen door openbare besturen of openbare diensten;
- mededelingen door autonome gemeentebedrijven;
- materiële aankondigingen;
- mededelingen ter gelegenheid van wettelijk voorziene verkiezingen;
- mededelingen door politieke, culturele, sociale of godsdienstige organisaties wanneer het gaat om aankondigingen van hun eigen activiteiten op politiek, cultureel, sociaal of godsdienstig vlak;
- mededelingen aangebracht op de bedrijfsterreinen in het havengebied die uitsluitend de handelsbenaming en/of bijhorend logo vermelden.

[Reclamestand: tijdelijke bezetting van een plaats op de openbare weg door installaties van eender welke aard met een uitsluitend publicitair doel, zonder bemanning of uitsluitend bemand met het oog op flyering/sampling vanuit de stand.][60]

[60] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

Mobiele reclame: het voeren van reclame op voortbewegende wijze door middel van personen, voertuigen of panelen waarbij geen vaste plaats wordt ingenomen. Voorbeelden van mobiele reclame zijn reclamevoertuigen, fietstaxi's die reclameboodschappen bevatten, flyering/sampling zonder stand, bedelen van reclame in brievenbussen,…

Sampling: reclame voeren door middel van het uitdelen van voorwerpen. Sampling kan op voortbewegende wijze (mobiele reclame) gebeuren of vanuit een reclamestand.

Flyering: het uitdelen van pamfletten of reclamedrukwerk. Flyering kan op voortbewegende wijze (mobiele reclame) gebeuren of vanuit een reclamestand.

Via Sinjoor-as: zone bestaande uit volgende straten en pleinen:

- De Keyserlei
- Operaplein
- Teniersplaats
- Leysstraat
- Meir
- Meirbrug
- Schoenmarkt
- Groenplaats
- Jan Blomstraat
- Handschoenmarkt
- Suikerrui
- Grote Markt
- *Steenplein*

Aanloopstraten Via Sinjoor-as: zone bestaande uit volgende straten en pleinen:

- Eiermarkt
- Everdijstraat;
- Groendalstraat;
- Groenkerkhofstraat;
- Hoogstraat;
- Hopland (tot aan kruispunt met Langegang);
- Huidevettersstraat;
- Jezusstraat;
- Kammenstraat;
- Kloosterstraat;
- Komedieplaats;
- Korte Gasthuisstraat;
- Lange Gasthuisstraat (tot aan kruispunt met Arenbergstraat);
- Leopoldstraat (gedeelte tussen Leopoldplaats en Komedieplaats);
- Melkmarkt;
- Nationalestraat (van Groenplaats tot aan Kronenbrugstraat);
- Oever;
- Oudaan;
- Oude Koornmarkt;
- Schrijnwerkersstraat;

- Schuttershofstraat;
- Wiegstraat.

Strategische horecakernen: de horecakernen volgens de laatste meting van de Antwerpse horecakernen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad.[61]

Onderafdeling 2 – Algemeen

Artikel 100.
§1. Het is verboden op welke wijze ook reclame te maken voor producten of diensten die de openbare orde in het gedrang brengen.

§2. De uitvoerder van de mobiele reclame en de organisator van een reclamestand zorgt er steeds voor dat:
- de veiligheid op de openbare ruimte steeds gewaarborgd blijft;
- er geen hinder voor toegangen van gebouwen is en onder meer:
    - het zicht op een publiek toegankelijke inrichting niet wordt belemmerd;
    - de toegang tot gebouwen niet wordt belemmerd door de reclamestand, door de passage van de mobiele reclame of door de bezoekersstroom die het aantrekt.

§3. Het is verboden voeding en/of dranken te samplen in strategische horecakernen.

Onderafdeling 3 – Reclamestands

Artikel 100bis.
§1. Het plaatsen van een reclamestand op de openbare ruimte is enkel toegelaten mits voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester.

§2. De openbare ruimte mag niet gebruikt worden als parkeerplaats, als dit niet expliciet is opgenomen in de toelating voor de reclamestand van de burgemeester.

Onderafdeling 4 – Mobiele reclame

Artikel 100ter.
§1. Voor het voeren van mobiele reclame (uitgezonderd fietstaxi's met reclame) op de Via Sinjoor-as en haar aanloopstraten is een voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester vereist.

§2. De belasting op de mobiele reclame moet vooraf betaald worden. De verdeler moet ten allen tijde het betalingsbewijs kunnen voorleggen. Het betalen van belasting houdt geen toestemming in van de burgemeester volgens §1.] [62]

Artikel 100quater.
[§1. Het is verboden bij het uitdelen van geschriften, drukwerken, pamfletten of voorwerpen de openbare ruimte te bevuilen. De verdeler of zijn helper, de verantwoordelijke uitgever en

[61] Terug te vinden via de website www.ondernemeninantwerpen.be/visie-en-cijfers/meting-van-horecakernen.
[62] Gewijzigd door de Gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, worden hoofdelijk aansprakelijk gesteld.][63]

§2. Iedere verdeler moet zelf of via een helper onmiddellijk de weggeworpen exemplaren of voorwerpen oprapen die het publiek in de omgeving achterliet.
Het is in ieder geval verboden geschriften, drukwerken, pamfletten of voorwerpen te plaatsen op geparkeerde voertuigen.

§3. Het verbod in §2 geldt niet voor processen-verbaal en preventiedrukwerken van de politie en voor parkeerretributiebonnen. Ook kan de burgemeester een uitzondering op het verbod toekennen.

§4. Als de verdeler of zijn helper de exemplaren of voorwerpen niet opraapt die het publiek in de omgeving wegwerpt, zal de stad de exemplaren van ambtswege verwijderen en de kosten verhalen. De verdeler, de verantwoordelijke uitgever en de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, worden hoofdelijk aansprakelijk gesteld.

[§5. Dit artikel geldt tevens bij het uitdelen van informatief of politiek drukwerk.][64]

Artikel 100quinquies. Huis-aan-huis-bedelers van om het even welke voorwerpen, waaronder reclame en andere drukwerken, moeten de voorwerpen altijd volledig in de brievenbussen deponeren.

[Artikel 101.

§1. Het is verboden ongeadresseerd reclamedrukwerk te bedelen op adressen waar met een sticker duidelijk is gemaakt dat dit niet is gewenst. Bedelen van ongeadresseerd reclamedrukwerk is ook verboden bij leegstaande panden. Waar geen sticker is aangebracht, moet reclamedrukwerk in de brievenbussen worden bedeeld.

§2. Een inbreuk op §1 kan worden vastgesteld aan de hand van meerdere of herhaalde meldingen op diverse locaties van het grondgebied van de stad Antwerpen afkomstig van eigenaars of bewoners die ongeadresseerd reclamedrukwerk hebben ontvangen in strijd met §1. Meldingen dienen digitaal te gebeuren via het daartoe voorziene formulier op de website van de stad Antwerpen.

§3. De verdeler of zijn helper, de verantwoordelijke uitgever, en de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, worden hoofdelijk aansprakelijk gesteld.][65]

[Afdeling 17 – Gebruik van drones

Artikel 101bis.
§1. Onder “drone” wordt verstaan elk op afstand bestuurd luchtvaartuig (RPA) of op afstand bestuurd luchtvaartuigsysteem (RPAS) zoals bepaald in het Koninklijk Besluit van 10 april

[63] Gewijzigd door de Gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[64] Ingevoegd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[65] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017.

2016 met betrekking tot het gebruik van op afstand bestuurde luchtvaartuigen in het Belgisch luchtruim.

§2. Onverminderd de verplichte naleving van de hogere en stedelijke regelgeving, moet de eigenaar of de piloot elke vluchtuitvoering klasse 1 en 2[66] boven het grondgebied van de stad Antwerpen, vooraf melden aan de burgemeester via het daartoe bestemde formulier.

§3. De piloot moet de ontvangstbevestiging van de melding zoals voorzien in §2 tijdens de vlucht bij zich dragen en op eerste verzoek tonen aan de bevoegde politie- of stadsdiensten.

§4. De burgemeester kan te allen tijden voorwaarden opleggen of kan de vlucht verbieden wanneer de openbare orde in het gedrang komt.][67]

[Afdeling 18 – Sluitingsuren openbare plaatsen en parken

Artikel 101ter.
§1. Tijdens de sluitingsuren is de toegang tot de openbare plaatsen (zoals bijvoorbeeld parken, buurtspeeltuintjes, binnenplaatsen van huisvestingscomplexen, …) verboden. Deze sluitingsuren worden ter plaatse kenbaar gemaakt.][68]

[§2. Binnenplaatsen van huisvestingscomplexen kunnen binnen de sluitingsuren enkel betreden worden door bevoegden voor de noodzakelijke verplaatsingen van en naar het huisvestingscomplex. Als bevoegd kunnen o.m. worden beschouwd bewoners, bezoekers van de bewoners, woningeigenaars, bevoegd werkpersoneel (m.o.o. uitvoeren van noodzakelijke herstellingen) en hulp- en ordediensten. De toezichthoudende instantie zal in concreto de bevoegdheid om aanwezig te zijn op het binnenplein beoordelen.][69]

[Afdeling 19 – Alcoholverbod op bepaalde plaatsen

Artikel 101quater.
§1. Het is [op de hiernavolgende plaatsen (zowel boven- als ondergronds)][70] verboden om alcoholhoudende dranken (gedistilleerde of gegiste dranken al dan niet in gemixte vorm) op de openbare weg/ruimte buiten de terrassen en andere toegelaten plaatsen bestemd voor dit doel te gebruiken. Het bezit van geopende recipiënten die alcoholhoudende dranken bevatten wordt gelijkgesteld met het gebruik beoogd in dit artikel.

Dit verbod is enkel van toepassing in de volgende straten:

- Dambruggestraat: tussen Muizenstraat (inclusief) en Lange Beeldekensstraat (inclusief);
- De Coninckplein;

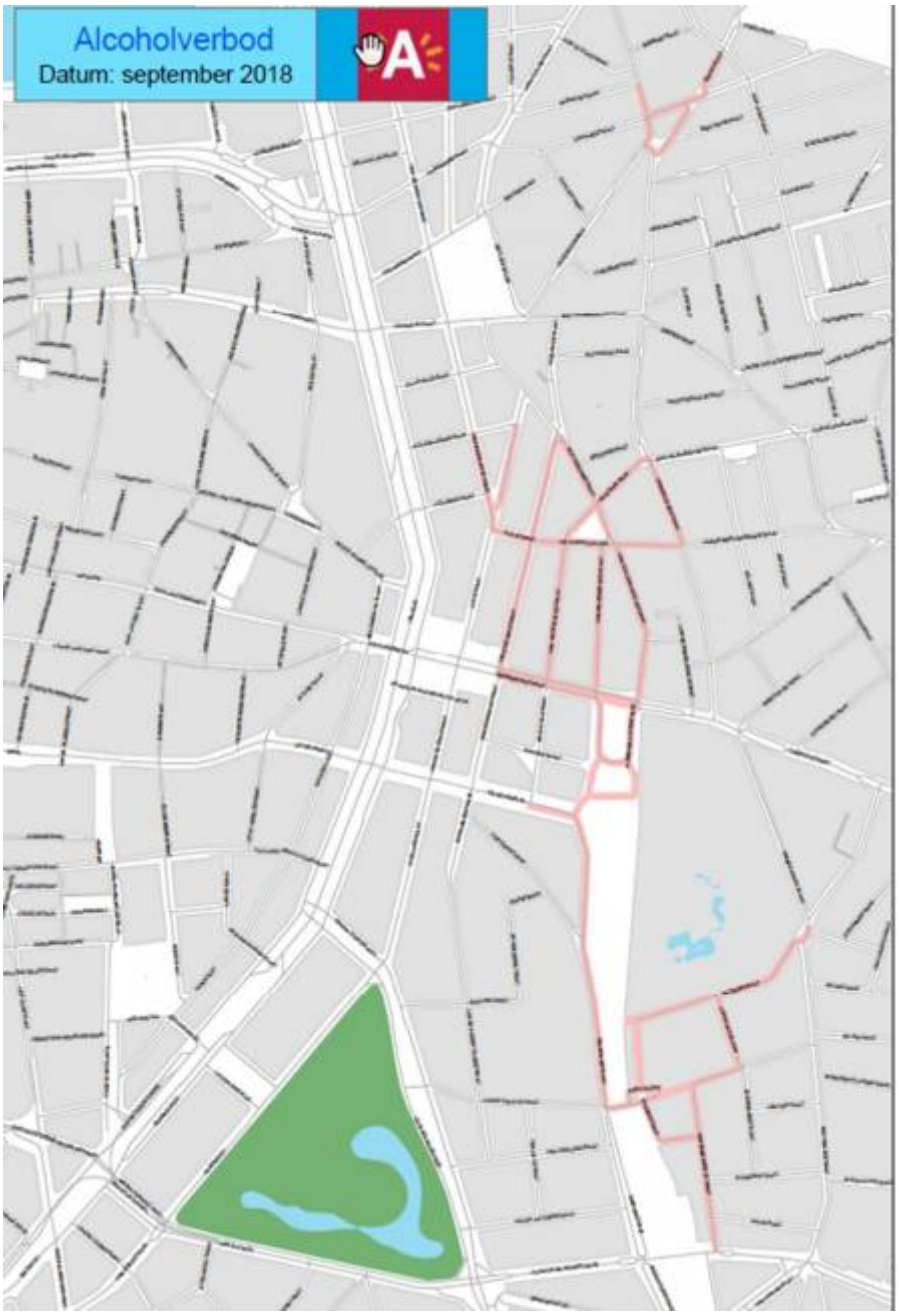
[66] zoals bepaald in het Koninklijk Besluit van 10 april 2016 met betrekking tot het gebruik van op afstand bestuurde luchtvaartuigen in het Belgisch luchtruim.
[67] Ingevoerd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017, gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[68] Ingevoerd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[69] Ingevoegd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[70] Ingevoegd door de gemeenteraad op 17 december 2018, datum inwerkingtreding 24 december 2018.

- De Keyserlei: tussen de Breydelstraat (exclusief) en de Pelikaanstraat (inclusief);
- Gemeentestraat: tussen Franklin Rooseveltplaats (exclusief) en Van Wesenbekestraat (inclusief);
- Koningin Astridplein;
- Lange Beeldekensstraat: van het De Coninckplein (inclusief) tot de Dambruggestraat(inclusief);
- Muizenstraat;
- Osystraat: tussen Pijlstraat (inclusief) en Goudbloemstraat (exclusief);
- Pelikaanstraat: tussen de De Keyserlei (inclusief) en de Lange Kievitstraat;
- Pijlstraat;
- Rotterdamstraat: van het De Coninckplein (inclusief) tot de Hollandstraat (exclusief);
- Van Arteveldestraat;
- Van Maerlantstraat: tussen Pijlstraat (inclusief) en Goudbloemstraat (exclusief);
- Van Schoonhovenstraat;
- Van Stralenstraat;
- Van Wesenbekestraat.
- Copernicuslaan;
- Kievitplein;
- Lange Kievitstraat tussen de Pelikaanstraat en de Copernicuslaan;
- Ploegstraat tussen de Pelikaanstraat en de Ommeganckstraat (Giraffenplein);
- Stoomstraat;
- Van Immerseelstraat;
- Van Spangenstraat
- [Dambruggestraat: van de Trapstraat (inclusief) tot de Marnixstraat (exclusief);
- Oranjestraat: van de Dambruggestraat (inclusief) tot de Trapstraat (inclusief);
- Trapstraat: van de Oranjestraat (inclusief) tot de Dambruggestraat (inclusief).][71]

§2. Een uitzondering kan worden toegestaan door de burgemeester aan de organisatoren van activiteiten waarbij de inname van een afgebakende zone van de openbare weg/domein voorafgaandelijk werd toegestaan door de burgemeester en/of het college van burgemeester en schepenen. De uitzondering heeft enkel uitwerking binnen de toegestane afbakening van de openbare weg/domein.

§3. Onverminderd de bevoegdheid van de politie om alcohol in beslag te nemen als deze alcohol gebruikt wordt in strijd met dit reglement en om ook gesloten alcoholrecipiënten in beslag te nemen wanneer de overtreding van dit reglement gepaard gaat met openbare dronkenschap worden overtredingen op dit reglement gesanctioneerd met gemeentelijke administratieve sancties en maatregelen zoals voorzien in dit reglement in TITEL 8, 9, 10 en 11.][72]

[71] Ingevoerd door de gemeenteraad op 17 december 2018, datum inwerkingtreding 24 december 2018.
[72] Ingevoerd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.


Alcoholverbod
Datum: september 2018
A

Hoofdstuk 2 – Openbare vergaderingen, samenscholingen en manifestaties in openlucht en/of op de openbare ruimte

[Artikel 102
§1. Het is verboden om in openlucht en/of op de openbare ruimte, openbare vergaderingen en manifestaties in te richten, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester. Onder manifestatie wordt begrepen het bij elkaar komen van een groep mensen om anderen hun standpunt of hun mening van politieke, religieuze, sociale, culturele of van welke aard ook, kenbaar te maken en te propageren.

De toestemming wordt minstens drie weken vooraf aangevraagd. Als de aard van de manifestatie niet toelaat om ze drie weken vooraf aan te vragen, moet de aanvraag toch zo snel mogelijk gebeuren en een motivatie bevatten waarom de toestemming niet eerder werd aangevraagd.

De burgemeester kan altijd de verleende toestemming intrekken, als hij van oordeel is dat de openbare vergadering of de manifestatie een gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, orde en rust.

§2. Zijn ook verboden: de organisatie van en/of de deelname aan samenscholingen die kunnen leiden tot ernstige overlast of die de openbare veiligheid, orde en rust ernstig kunnen verstoren.][73]

[Hoofdstuk 3 – Evenementen

Afdeling 1 – Definities

Artikel 103. Algemeen

Evenement: Een in tijd en ruimte beperkte en verplaatsbare georganiseerde activiteit of feestelijkheid, ter vermaak of ter voorlichting van een publiek, op een vooraf bepaalde plaats en tijdstip. Onder meer volgende voor een groep mensen georganiseerde activiteiten zijn evenementen: feest (buurtfeest, volksfeest, schoolfeest, …), speelstraat, muziekactiviteit (festival, fuif, galabal,…), vuurwerk, culturele activiteit, circus, tentoonstelling, beurs, braderij, eventmarkt, rommelmarkt, garageverkoop, kermis, stoet en niet-politiek getinte optocht, educatieve/wetenschappelijke activiteit, sportactiviteit, wandel- of fietstocht, niet-religieuze plechtigheden en bloemenhuldes, religieuze vieringen en processies, goede doelen acties, studentendopen en doopgerelateerde activiteiten, evenement op een vergund open horecaterras (evenemententerras), reclame-evenementen (in de mate dat het niet gaat om een loutere reclamestand zonder bemanning of uitsluitend bemanning voor flyering/sampling[74]).

[73] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014; gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[74] In dit geval zijn de bepalingen in titel 3, afdeling 16 van toepassing.

Publiek evenement: een evenement waarbij om het even wie zonder onderscheid toegelaten is, doordat het toegankelijk is op eender welke wijze, ongeacht of de toegang gratis of betalend is, onder meer:

- geen toegangscontrole;
- op voorlegging van een uitnodiging of toegangskaart, wanneer die verspreid of verkocht werden zonder enige selectie, aan iedereen die erom vroeg;
- met een uitnodiging die geen individueel karakter heeft of zonder naamsvermelding;
- met een uitnodiging die in de media is verschenen en voor iedereen bestemd is.

Besloten evenement: een evenement waarvoor men op naam is uitgenodigd of de genodigden worden gekozen omdat er een specifieke band bestaat tussen de gastheer en de genodigden.

Evenemententerras: een evenement dat plaatsvindt op een vergund open horecaterras, georganiseerd door de uitbater van dit open horecaterras.

Kaai: de terreinen gelegen binnen de zone begrensd door het water en de eerste achter het water gelegen openbare weg.

[Artikel 104. Publieke evenementen. Onderscheid klein – middelgroot – groot.

§1. Een publiek evenement wordt enkel als klein beschouwd, als aan alle volgende criteria cumulatief is voldaan:

- er zullen maximaal 500 bezoekers en/of deelnemers gelijktijdig aanwezig zijn;
- het evenement duurt niet langer dan één dag;
- er wordt geen elektronisch versterkte muziek gespeeld na 22.00 uur;
- het evenement vindt niet plaats op de rijbaan, fietspad, parkeergelegenheid en vormt op geen enkele andere manier een belemmering voor voertuigen en hulpdiensten;
- er wordt maximaal 20 m^2 ingenomen voor kleine opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies;
- het evenement duurt niet langer dan 24 uur;
- het evenement gaat niet door op een locatie uit retributiezone A of B, zoals bepaald door het college van burgemeester en schepenen in uitvoering van het geldende retributiereglement op inname van het domein van de stad Antwerpen voor evenementen, reclamestands, fondsen- en ledenwerving, en enquêtering;
- het evenement gaat niet door op een locatie gelegen in een (boven)lokale horeca- of winkelkern, een groenpark of -zone, zeehavengebied of een begraafplaats;
- het evenement vindt niet plaats op de rijbaan, fietspad, parkeergelegenheid, vaartuig of kaai in het stadshavengebied;
- het evenement vormt op geen enkele andere manier een belemmering voor voertuigen en hulpdiensten;
- het gaat om een categorie 1, 2 of 5 evenement zoals bepaald in het evenementenkader zoals goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen (jaarnummer 2138);
- het evenement wordt niet georganiseerd door een studentenvereniging;
- er wordt geen elektronisch versterkte of akoestische muziek gespeeld vóór 7.00 uur en na 22.00 uur;

- er wordt geen elektronisch versterkte of akoestische muziek gespeeld luider dan 85 dB LAeq,1 minuut en 100 dB LCeq,1 minuut, gemeten aan de rand van de zone waar het evenement doorgaat;
- er wordt geen gebruik gemaakt van slaginstrumenten;
- er worden geen dieren gebruikt tijdens het evenement;
- er wordt tijdens het evenement geen open vuur gestookt of vuurwerk afgestoken;
- er worden geen sterke alcoholische dranken geschonken tegen betaling[75];
- er wordt geen logistieke ondersteuning van de stad gevraagd, tenzij maximaal 2 standaard materiaalboxen voor Stadsmakers activiteiten;
- het evenement wordt minstens 3 weken op voorhand gemeld.

§2. Een publiek evenement met meer dan 3000 bezoekers en/of deelnemers per dag of 1.500 bezoekers en/of deelnemers gelijktijdig is een 'groot' publiek evenement.

§3. Alle andere publieke evenementen worden beschouwd als een 'middelgroot' publiek evenement.

Artikel 105. Besloten evenementen. Onderscheid klein – middelgroot – groot

§1. Een besloten evenement wordt enkel als klein beschouwd, als aan alle volgende criteria cumulatief is voldaan:

- er zijn maximaal 20 genodigden aanwezig;
- er wordt maximaal 5 m^2 ingenomen voor kleine opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies;
- het evenement duurt niet langer dan twee uren en vindt plaats tussen 7.00 uur en 22.00 uur;
- het evenement gaat niet door op een locatie gelegen in zeehavengebied;
- het evenement vindt niet plaats op de rijbaan, fietspad, parkeergelegenheid, vaartuig of kaai in het stadshavengebied;
- het evenement vormt op geen enkele andere manier een belemmering voor voertuigen en hulpdiensten;
- het evenement wordt niet georganiseerd door een studentenvereniging;
- er wordt geen elektronisch versterkte of akoestische muziek gespeeld;
- er wordt geen gebruik gemaakt van slaginstrumenten;
- er worden geen dieren gebruikt tijdens het evenement;
- er wordt tijdens het evenement geen open vuur gestookt of vuurwerk afgestoken;
- er worden geen sterke alcoholische dranken geschonken tegen betaling.

§2. Een besloten evenement met aanwezigheid van meer dan 3000 genodigden per dag of 1.500 genodigden gelijktijdig is een 'groot' besloten evenement.

[75] Onder sterke alcoholische drank wordt verstaan drank, zoals bepaald in artikel 16 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de tarieven van de accijnsrechten op alcohol en op alcoholhoudende drank.

§3. Alle andere besloten evenementen worden beschouwd als een ‘middelgroot’ besloten evenement.

Artikel 106. Evenemententerrassen. Onderscheid klein – middelgroot – groot

§1. Een evenement op een vergund open horecaterras wordt als klein beschouwd als aan alle volgende criteria cumulatief is voldaan:

- er is geen uitbreiding van het bestaand terras;
- er worden geen tenten of beschuttingen geplaatst die de terraszone afschermen van het zicht naar het plein of de straat toe;
- het evenement vindt niet plaats op de rijbaan, fietspad, parkeergelegenheid of kaai in het stadshavengebied;
- het evenement vormt op geen enkele manier een belemmering voor voertuigen en hulpdiensten;
- het evenement behoort tot de categorie 7 (evenemententerrassen) zoals bepaald in het evenementenkader zoals goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen (jaarnummer 2138);
- het is vrij toegankelijk voor iedereen;
- er wordt geen elektronisch versterkte of akoestische muziek gespeeld vóór 7.00 uur en na 22.00 uur;
- er wordt geen elektronisch versterkte of akoestische muziek gespeeld luider dan 85 dB LAeq,1 minuut en 100 dB LCeq,1 minuut, gemeten aan de rand van de zone waar het evenement doorgaat;
- er wordt geen gebruik gemaakt van slaginstrumenten;
- er wordt maximaal 1 tapinstallatie of 1 toestel om voeding te bereiden op het terras geplaatst;
- het evenement houdt niet uitsluitend het plaatsen van een geluidsversterking op het terras in;
- er worden geen dieren gebruikt tijdens het evenement;
- er wordt tijdens het evenement geen open vuur gestookt of vuurwerk afgestoken;
- het evenement wordt minstens 3 weken op voorhand gemeld.

§2. Alle andere evenemententerrassen worden beschouwd als een ‘groot’ evenemententerras.

<u>Afdeling 2 – Publieke evenementen. Melding- of aanvraagmodaliteiten</u>

<u>Onderafdeling 1 - Melding evenement</u>

Artikel 107.

§1. Volgende publieke evenementen moeten verplicht voorafgaand digitaal gemeld worden aan de burgemeester:

- kleine publieke evenementen in openlucht;
- publieke evenementen in een binnenruimte die op een andere wijze gebruikt wordt dan het oorspronkelijk/bestemde gebruik (bijvoorbeeld een evenement in een kerk, in een leegstaand magazijn, een voormalige showroom, …)

§2. De ontvangstbevestiging van deze melding moet te allen tijde op de locatie van het evenement aanwezig zijn en op eerste verzoek getoond worden aan de bevoegde toezichtdiensten. Elke wijziging van de gegevens zoals ingevuld in het meldingsformulier, vereist een wijziging in het meldingsformulier, hetgeen moet blijken uit een nieuwe ontvangstbevestiging.

§3. De melding gebeurt uiterlijk op volgend tijdstip:

- ten laatste 3 weken voor de dag dat het evenement plaatsvindt indien het gaat om een klein publiek evenement in openlucht;
- ten laatste 3 weken voor de dag dat het evenement plaatsvindt indien het gaat om een publiek evenement in een binnenruimte die op een andere wijze gebruikt wordt dan het oorspronkelijk/bestemde gebruik.

§4. De melding gebeurt door de organisator van het evenement. De organisator is een meerderjarig persoon of een rechtspersoon. In het meldingsformulier wordt voor een rechtspersoon opgave gedaan van minstens één meerderjarige wettelijke vertegenwoordiger.

§5. De melding bevat gegevens over de organisator, contactpersoon, de plaats, de datum, de duur, het aantal deelnemers, het soort evenement, de veiligheidsmaatregelen, de opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies.

§6. Om gevaar voor de openbare orde, veiligheid, en rust te voorkomen, moet de organisator de vragen over de modaliteiten van het evenement waarheidsgetrouw en nauwkeurig beantwoorden (voorbeeld: gebruik van geluidsbronnen, plaats waar de openbare ruimte wordt ingenomen, activiteiten, doelgroep, tijdelijke opstellingen/inrichtingen/constructies ...).

§7. De melding bevat gegevens over de inzet van een interne ordedienst (voorbeeld: vrijwilligers, stewards of andere).

§8. De burgemeester, de politie, de brandweer en de bevoegde overheidsdiensten kunnen een gemeld evenement verbieden of aan de organisator opleggen om een evenemententoelating aan te vragen voor de organisatie van het evenement. In deze evenemententoelating kunnen dan bijkomende specifieke voorwaarden worden opgelegd of afwijkingen worden toestaan.

<u>Onderafdeling 2 –Toelating burgemeester</u>

Artikel 108.
§1. Volgende publieke evenementen zijn enkel mogelijk mits voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester:

- (middel)grote publieke evenementen in openlucht;

- alle publieke evenementen op een passagiersschip of commercieel pleziervaartuig in de stadshaven[76]

§2. Toelating vragen gebeurt digitaal via een evenementenaanvraag.

§3. De aanvraag gebeurt uiterlijk op volgend tijdstip:

- ten laatste 6 weken voor de dag dat het evenement plaatsvindt indien het gaat om een middelgroot publiek evenement;
- ten laatste 4 maanden voor de dag dat het evenement plaatsvindt indien het gaat om een groot publiek evenement.

§4. De aanvraag is pas volledig van zodra alle relevante gegevens ter beoordeling van het evenement werden meegedeeld. Bij een onvolledig aanvraagdossier zal de stad bijkomende informatie opvragen. De aanvraag moet volledig zijn uiterlijk op het tijdstip zoals bepaald in §3 van dit artikel naargelang het geval.

Artikel 109.
§1. De organisator van het evenement doet de aanvraag. De organisator is een meerderjarig persoon of een rechtspersoon. In het aanvraagformulier wordt voor een rechtspersoon opgave gedaan van minstens één meerderjarige wettelijke vertegenwoordiger.

§2. De aanvraag bevat de gegevens over de organisator, contactpersoon, de plaats, de datum, de duur, het aantal deelnemers, het soort evenement, de veiligheidsmaatregelen, de ingezette tijdelijke constructies.

Artikel 110. Op basis van de gegevens in de aanvraag, worden voorwaarden opgelegd. De toelating is enkel geldig voor wat is aangevraagd. Voor elke wijziging in die gegevens van het evenement moet de organisator een nieuwe aanvraag indienen. De organisator is verplicht het evenement uit te voeren volgens de gegevens in de aanvraag.

Artikel 111.

In de evenemententoelating kan van de algemene voorwaarden worden afgeweken en/of kunnen bijkomende en/of specifieke voorwaarden worden opgelegd. In geval van tegenstrijdigheid hebben de bijkomende en/of specifieke voorwaarden voorrang op de algemene voorwaarden.

Afdeling 3 – Besloten evenementen. Melding- of aanvraagmodaliteiten.
Onderafdeling 1 - Melding evenement

Artikel 112.

§1. Elk besloten evenement op een passagiersschip of commercieel pleziervaartuig in de stadshaven wordt beschouwd als een (middel)groot evenement en wordt vooraf digitaal gemeld aan de burgemeester.

[76] Publieke evenementen aan boord van andere vaartuigen dan een passagiersschip of commercieel pleziervaartuig zijn verboden, tenzij uitzonderlijk mits schriftelijke toelating van de burgemeester.

§2. De ontvangstbevestiging van deze melding moet te allen tijde op de locatie van het evenement aanwezig zijn en op eerste verzoek getoond worden aan de bevoegde toezichtsdiensten. Elke wijziging van gegevens zoals ingevuld in het meldingsformulier, vereist een wijziging in het meldingsformulier hetgeen moet blijken uit een nieuwe ontvangstbevestiging.

§3. De melding gebeurt ten laatste 3 weken voor de dag dat het evenement plaatsvindt.

§4. Op de melding van een besloten evenement op een passagiersschip of commercieel pleziervaartuig in de stadshaven zijn dezelfde modaliteiten voor de melding van toepassing als voor kleine publieke evenementen, zoals bepaald in artikel 107, §4-8.

Onderafdeling 2 –Toelating burgemeester

Artikel 113.

§1. Middelgrote en grote besloten evenementen op het openbaar domein en besloten evenementen op andere vaartuigen dan een passagiersschip of commercieel pleziervaartuig, zijn in principe verboden en enkel uitzonderlijk mogelijk als de burgemeester vooraf en schriftelijk toelating geeft.

Kleine besloten evenementen op het openbaar domein vereisen geen toelating, noch melding.

§2. Een toelating vragen voor een besloten evenement gebeurt digitaal via een evenementenaanvraag.

§3. De aanvraag gebeurt uiterlijk op volgend tijdstip:

- ten laatste 6 weken voor de dag dat het evenement plaatsvindt indien het gaat om een middelgroot besloten evenement;
- ten laatste 4 maanden voor de dag dat het evenement plaatsvindt indien het gaat om een groot besloten evenement.

§4. De aanvraag is pas volledig van zodra alle relevante gegevens ter beoordeling van het evenement werden meegedeeld. Bij een onvolledig aanvraagdossier zal de stad bijkomende informatie opvragen. De aanvraag moet volledig zijn uiterlijk op het tijdstip zoals bepaald in §3 van dit artikel naargelang het geval.

§5. Op de toelating zijn dezelfde modaliteiten van toepassing als voor de toelating van publieke evenementen, zoals bepaald in de artikelen 109 t.e.m. 111.

Artikel 114.

In de evenemententoelating kan van de algemene voorwaarden worden afgeweken én/of kunnen bijkomende en/of specifieke voorwaarden worden opgelegd. In geval van tegenstrijdigheid hebben de bijkomende en/of specifieke voorwaarden voorrang op de algemene voorwaarden.

Afdeling 4 –Evenemententerrassen. Melding- of aanvraagmodaliteiten.
Onderafdeling 1 - Melding evenemententerras

Artikel 115

§1. Een klein evenemententerras wordt vooraf digitaal gemeld aan de burgemeester.

§2. De ontvangstbevestiging van deze melding moet te allen tijde op de locatie van het evenement aanwezig zijn en op eerste verzoek getoond worden aan de bevoegde toezichtsdiensten. Elke wijziging van gegevens zoals ingevuld in het meldingsformulier, vereist een wijziging in het meldingsformulier hetgeen moet blijken uit een nieuwe ontvangstbevestiging.

§3. De melding gebeurt ten laatste 3 weken voor de dag dat het evenemententerras plaatsvindt.

§4. Op de melding van een klein evenemententerras zijn dezelfde modaliteiten voor de melding van toepassing als voor kleine publieke evenementen, zoals bepaald in artikel 107, §4-8.

Onderafdeling 2 –Toelating burgemeester

Artikel 116.

§1. Grote evenemententerrassen zijn enkel mogelijk mits voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester. Besloten evenemententerrassen zijn in principe verboden en enkel uitzonderlijk mogelijk als de burgemeester vooraf en schriftelijk toelating geeft.

§2. Toelating vragen gebeurt digitaal via een evenementenaanvraag.

§3. De aanvraag moet ten laatste zes weken op voorhand gebeuren.

§4. De aanvraag is pas volledig van zodra alle relevante gegevens ter beoordeling van het evenement werden meegedeeld. Bij een onvolledig aanvraagdossier zal de stad bijkomende informatie opvragen. De aanvraag moet volledig zijn uiterlijk op het tijdstip zoals bepaald in §3 of §4 van dit artikel naargelang het geval.

§5. Op de toelating zijn dezelfde modaliteiten van toepassing als voor de toelating van publieke evenementen, zoals bepaald in de artikelen 109 t.e.m. 111.

Afdeling 5 – Algemene voorwaarden voor evenementen.

Onderafdeling 1 – Voorwaarden voor evenementen op de openbare ruimte

Artikel 117. Communicatie.

§1. De organisator staat zelf in voor de communicatie naar de personen, bedrijven en instellingen, die hinder kunnen ondervinden van het evenement. Ten laatste 14 dagen voor het evenement post de organisator een kort bericht in de brievenbussen. De inhoud van de communicatie bevat minstens de geplande activiteit, de datum en tijdstip van aanvang en einde van het evenement, de eventuele hinder (geluid …), de naam en het telefoonnummer van de verantwoordelijke voor meer informatie en eventuele klachten.

§2. Als de weersvoorspellingen wijzen op een buitentemperatuur van meer dan 27 °Celsius, moet de organisator voldoende communiceren rond de preventie tegen zonnebrand (voorbeeld: aansporen tot gebruik zonnebril, hoofddeksel…) en moet hij voldoende gratis drinkwater voorzien.

Artikel 118. Het evenement uitvoeren. Algemeen.
§1. Onverminderd de verplichte naleving van de hogere en stedelijke regelgeving, is de organisator verplicht het evenement uit te voeren volgens de door hem opgegeven criteria in het meldings-/aanvraagformulier en de algemene en bijzondere voorwaarden. Hij staat in voor de naleving ervan door de eigen medewerkers, onderaannemers en hun medewerkers, partners, sponsors en bezoekers van het evenement.

§2. De contactpersoon zoals ingevuld in de melding/aanvraag, of zijn/haar afgevaardigde, is tijdens het evenement permanent aanwezig, bereikbaar en aanspreekbaar. Hij/zij kan tijdens het evenement steeds de toelating van de burgemeester of de ontvangstbevestiging van de melding, met de opgelegde voorwaarden, en indien nodig bijkomende specifieke vergunningen voor het evenement, voorleggen op eerste verzoek van de toezichtdiensten. De aanwijzingen van de politie en andere toezichtdiensten ter plaatse die het evenement begeleiden, worden strikt en onmiddellijk opgevolgd.

§3. De uitvoering van het evenement hindert geen andere reglementaire evenementen op dezelfde plaats en hetzelfde tijdstip.

§4. Als het evenement hinder kan veroorzaken voor buurtbewoners, voor bedrijven of particuliere instellingen in de omgeving, voor het openbaar vervoer en andere weggebruikers, neemt de organisator de nodige maatregelen om dit maximaal te vermijden.

§5. De organisator van een evenement op de Via Sinjoor-as en haar aanloopstraten, zoals bedoeld in artikel 99, zorgt ervoor dat:
- de veiligheid op de openbare ruimte steeds gewaarborgd blijft;
- er geen hinder voor toegangen van gebouwen is en onder meer:
    - het zicht op een publiek toegankelijke inrichting niet wordt belemmerd;
    - de toegang tot de gebouwen niet wordt belemmerd door de inrichting van het evenement of door de bezoekersstroom die het aantrekt.

Artikel 119. Het evenement uitvoeren. Veiligheid.
§1. Onverminderd de strikte naleving van hogere regelgeving (voorbeeld: verkeersreglementering), mag de inname van de openbare ruimte (voorbeeld: opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies, activiteiten …) in geen geval:
- enige hinder vormen voor een vlotte en veilige ontruiming van het evenement en van de achterliggende en nabijgelegen gebouwen. De onmiddellijke ontruiming van de ingenomen openbare ruimte moet altijd gegarandeerd blijven;

- gevaar opleveren voor personen, gebouwen en andere particuliere eigendommen;
- werkzaamheden en vlotte doorgang van politie- en hulpdiensten hinderen;
- schade toebrengen aan de openbare ruimte, inclusief de openbare weg en groene ruimten, en aan openbare en particuliere eigendommen (voorbeeld: beschadigingen van of verankeringen aan bomen, verankeringen in verhardingen …).

[§2. De organisator neemt de nodige maatregelen zodat het evenement de doorgang voor andere weggebruikers niet belemmert. Volgende maatregelen zijn verplicht:

- Alle onderdelen van opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies moeten meer dan 1,20 meter verwijderd zijn van de gevel van bebouwing.
- Iedere deuropening (voorbeeld: nooduitgangen, deuren, poorten, …) van naburige gebouwen of van lokalen in een gebouw (voorbeeld: publieke parkings), ter hoogte van de openbare ruimte die wordt ingenomen, moet altijd over de volle lengte van deze gevelopening en over de volle diepte van de inname vrij blijven en bereikbaar zijn. Ook al geeft de gevelopening toegang tot lege lokalen of zijn ze in gebruik door de organisator van het evenement.
- Hulp- en politiediensten moeten op de openbare weg altijd een vrije doorgang krijgen. Dit geldt zowel voor het doorgaand als voor het bestemmingsverkeer van de hulp- en politiediensten.][77]

§3. De doorgang moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- hij mag niet doodlopen;
- hij is altijd minimaal vier meter hoog en vier meter breed. Dit geldt ook voor een plein, zodat ook gebouwen rond een plein bereikbaar zijn voor de voertuigen van de hulpdiensten;
- hij heeft draaistralen van minimaal 11 meter aan de binnenkant en 15 meter aan de buitenkant zodat brandweervoertuigen en andere hulpdiensten kunnen in- en uitdraaien en de nodige manoeuvres kunnen uitvoeren;
- hij is tussen de vier meter en tien meter verwijderd van de gevellijn van een gebouw met meer dan één gelijkvloerse verdieping;
- hij is minder dan 60 meter verwijderd van gebouwen met alleen een gelijkvloerse verdieping;
- hij is volledig vrij toegankelijk, er staan dus geen voertuigen geparkeerd of opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies opgesteld, tenzij ze in minder dan één minuut verwijderd kunnen worden (voorbeeld: kleine tafels en stoelen, vuilnisbakken …).

Bedrijfsgebouwen, gebouwen met een grote bezetting of met een bijzonder risico moeten altijd en volledig bereikbaar blijven voor politie- en hulpdiensten.

§4. Voorzieningen van openbaar nut moeten altijd vrij blijven (voorbeelden: rioolmonden, sleutelmonden gasmaatschappij, verlichtingsmasten, straatputten, watermonden en andere voorzieningen van nutsbedrijven). De ondergrondse en bovengrondse watermonden (hydranten) moeten altijd vrij en goed bereikbaar zijn. De afstand van minstens één meter rond de watermonden moet altijd vrij blijven.

§5. Opstellingen, inrichtingen, tijdelijke constructies of onderdelen daarvan mogen niet verankerd worden in de grond of aan de gevel, straatmeubilair, keldergaten, bomen en andere voorwerpen die geplaatst werden in opdracht van de stedelijke overheden, hogere overheden

[77] Gewijzigd door gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014.

of nutsbedrijven. In de evenemententoelating kan hiervan uitzonderlijk worden afgeweken om gemotiveerde reden.

§6. Autovrije pleinen moeten altijd autovrij blijven. Het is enkel toegestaan om materiaal af te leveren of op te halen tijdens de opbouw/afbraak van het evenement. Om veiligheidsredenen zijn manoeuvres nooit toegelaten. Een voertuig mag enkel rechtlijnige bewegingen maken. De maximale drukbelasting op een plein mag ten hoogste 0,5 kilo/cm² bedragen. In een zone van 15 meter rond de kaaimuren is de maximale drukbelasting maximaal 2 ton/m^2. Bij warm weer en grote puntlasten (voorbeeld: als een stelling geplaatst wordt), moeten verdeelplaten gebruikt worden om de bitumineuze verharding te beschermen.

§7. Aan de waterrand wordt een 10 meter vrije ruimte op het kaaioppervlak vrijgehouden, te rekenen vanaf de blauwe steen. In deze zone mogen maximaal 2 mobiele elementen worden geplaatst, die onmiddellijk verwijderd kunnen worden (bijvoorbeeld rode loper, vlaggenstandaard, infozuil, …). Het plaatsen van andere constructies is verboden in deze zone.

§8. Het is verboden de openbare ruimte te gebruiken als private parking bij een evenement. Ze mag enkel als private parking ingenomen worden voor een logistieke zone bij het evenement. Onder logistieke zone wordt verstaan: plaats voor technische wagens en leveringen. Parking voor vips, gasten, medewerkers of organisator is in principe uitgesloten. Een technische wagen is elke wagen die het evenement technisch ondersteunt tijdens de uitvoering van het evenement, zonder dewelke het evenement niet kan doorgaan.

§9. Tijdelijke bewegwijzering plaatsen voor evenementen mag enkel onder volgende voorwaarden:

- de bewegwijzering mag het stadspatrimonium niet beschadigen;
- ze mag niet aan bomen, verkeerspalen, straatmeubilair en andere bevestigd worden;
- er mag geen verwarring ontstaan met de bestaande verkeerssignalisatie;
- ze mag slechts onmiddellijk vóór het evenement geplaatst worden. Na afloop van het evenement moet ze onmiddellijk verwijderd worden;
- het is verboden om publiciteits- en verkeersborden te plaatsen.

§10. Aankondigingen van publieke evenementen mogen gebeuren op de voorbehouden publicitaire ruimtes op de openbare ruimte (zoals bepaald in hoofdstuk 4, titel 2 van dit reglement), of door middel van het inzetten van vlaggen en infoborden op de plaats van het evenement om de locatie aan te duiden en/of praktische informatie mee te delen.

Aankondigingen van besloten evenementen zijn verboden in de openbare ruimte.

<u>Toegelaten periode:</u>

- plaatsing ten vroegste 1 week voor aanvang van het evenement;
- verwijdering ten laatste 1 week na afloop van het evenement.

§11. De aankondiging van circussen door middel van aankondigingsborden is slechts toegestaan onder volgende voorwaarden:

- de aankondigingsborden mogen maximaal op 50 locaties over heel het grondgebied van de stad Antwerpen worden geplaatst. Twee naast elkaar geplaatste borden, tellen als 2 locaties. Twee borden met de rugzijde tegen elkaar geplaatst, tellen als 1 locatie;

- de aankondigingsborden mogen niet worden geplaatst aan verkeerslichten of verkeerspalen. Plaatsing aan verlichtingspalen is wel toegelaten;
- de aankondigingsborden hebben maximaal een afmeting van 100 cm x 70 cm;
- de organisator van het evenement of de exploitant van de aankondigingsborden bezorgt ten laatste 24 uur na het ophangen van de aankondigingsborden aan de stad een inventaris van alle locaties waar de borden werden geplaatst. De aankondigingsborden moeten worden verwijderd op eerste verzoek.

Toegelaten periode:
- plaatsing ten vroegste 1 week voor aanvang van het evenement;
- verwijdering ten laatste 1 week na afloop van het evenement.

§12. De organisator is verantwoordelijk voor een vlot en veilig verloop van het evenement en neemt hiervoor alle noodzakelijke maatregelen. Hij zet de nodige middelen in om de integriteit van het publiek, de medewerkers, de hulpdiensten, de politie en andere betrokkenen te verzekeren (onder meer: bedreigingen, uitingen van haat of woede, verboden wapendracht, slagen en verwondingen …).

§13. Tijdens het evenement is dronkenschap verboden, onverminderd de verplichte en strikte naleving van de hogere regelgeving ter zake[78] en de naleving van de maatregelen en voorwaarden opgelegd door de bevoegde diensten. Het is tevens strikt verboden alcohol te schenken aan dronken personen.

§14. De organisator laat het bezit, gebruik en handel in verdovende middelen niet toe.

Artikel 120. [Het evenement uitvoeren. Geluidshinder.][79]
§1. Alle maatregelen en voorwaarden opgelegd door de politie en bevoegde overheidsdiensten moeten worden nageleefd, onverminderd de strikte naleving van de regelgeving inzake geluidsnormen.

§2. In de nabijheid van gebedshuizen (kerken, moskeeën, synagogen of andere gebedshuizen), ziekenhuizen en rusthuizen moet het stil zijn.

Artikel 121. Het evenement uitvoeren. Reinheid.
§1. De organisator moet de ingenomen openbare ruimte reinigen en de afvalstoffen verwijderen van het ogenblik dat de openbare ruimte ingenomen wordt, tijdens het evenement en na het evenement.

§2. De organisator voorziet voldoende sluitende containers/vuilbakken op de openbare ruimte om zwerfvuil te vermijden. Hij doet het nodige om deze containers/vuilbakken tijdig en regelmatig te vervangen, zodat er geen afval of vuilnis rond de containers/vuilbakken ligt.

§3. De organisator zorgt voor voldoende toiletten (met inbegrip van de openbare toiletten en beschikbare private toiletten), zodat wildplassen vermeden wordt. Hij moet deze toiletten tijdig en regelmatig ledigen en reinigen.

[78] Onder meer de Besluitwet van 14 november 1939 betreffende de beteugeling van de dronkenschap.
[79] Gewijzigd door de gemeenteraad van 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

§ 4. Na het evenement maakt de organisator de ingenomen openbare ruimte volledig vrij van opstellingen en logistiek materiaal. Hij neemt onmiddellijk alle maatregelen om de ruimte, eventueel voorlopig, veilig toegankelijk te maken voor iedereen. De openbare ruimte wordt in de oorspronkelijke toestand achtergelaten. Alle zwerfvuil van het evenement (ook het afval verspreid in omliggende straten en pleinen), wordt onmiddellijk na afloop opgeruimd.

§ 5. Het artikel 99 van de code van politiereglementen blijft onverminderd van toepassing voor, tijdens en na een evenement. De organisator van het evenement is hoofdelijk aansprakelijk voor inbreuken op deze bepaling. De belasting op deze activiteiten (belasting op vaste en mobiele reclame) moet vooraf betaald worden. De verantwoordelijke uitgever, de organisator van de activiteit waarvoor de reclame wordt gemaakt en de verdelers moeten het betalingsbewijs altijd kunnen voorleggen.

[Artikel 122.
De organisator van en iedereen die deelneemt aan de studentenfeesten en doop-en doopgerelateerde activiteiten, moet de principes uit het doop-en feestcharter naleven, zoals bepaald in bijlage 6. Doop-en feestcharter onder TITEL 14 – BIJLAGEN.][80]

Onderafdeling 2 – Bijzondere voorwaarden voor evenementen op een vaartuig in de stadshaven
Artikel 123.

§1. De organisator van een publiek of besloten evenement op een vaartuig in de stadshaven, moet de voorwaarden uit het politiereglement voor het stadshavengebied naleven. In geval van tegenstrijdigheid heeft het politiereglement voor het stadshavengebied voorrang.

Onderafdeling 3 – Bijzondere voorwaarden voor evenemententerrassen
Artikel 124.

§1. Alle evenemententerrassen moeten voldoen aan volgende cumulatieve voorwaarden, onder meer om het open karakter te bewaren van het horecaterras:

- de uitbater van het horecaterras is in het bezit van een terrastoelating;
- de plaatsing van de inname gebeurt binnen de oppervlakte van de vergunde terrastoelating (veiligheid en toegankelijkheid);
- de inname kan te allen tijde onmiddellijk worden verwijderd;
- de inname is vrijstaand en verplaatsbaar (niet verankerd);
- de inname hindert het zicht van de weggebruiker niet;
- er vindt geen betoging, studentendoop, reclame of filmopname plaats op het terras;
- de inname wordt geplaatst omwille van een evenement en er is een programma aanwezig (tijdsgebonden);
- de inname is beperkt tot de duur van het evenement zoals toegelaten of gemeld;
- het evenement moet plaatsvinden op elk tijdstip zoals vermeld in de toelating of melding, met uitzondering van de vaste sluitingsdag;
- de inname omvat maximum 50% van de oppervlakte van het open terras, of is kleiner dan 50 m^2, en is niet volledig dicht gebouwd: 1 zijde blijft te allen tijde open. De inname kan tot 100% van de oppervlakte van het terras omvatten als ze 100% doorzichtig is;

[80] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

- de inname brengt op geen enkel ogenblik de openbare orde in het gedrang.

Onderafdeling 4 – Bijzondere voorwaarden voor evenementen in een binnenruimte
Artikel 125.

Een publiek evenement in een binnenruimte van een bestaande inrichting die voor het evenement op een andere wijze gebruikt wordt dan het oorspronkelijk/bestemde gebruik (bijvoorbeeld een evenement in een kerk, in een leegstaand magazijn, een voormalige showroom, …) dient voor de duur van het evenement te voldoen aan alle wettelijke en reglementaire vereisten.

Afdeling 6 – Schade.

Artikel 126.
§1. Het reglement herstelling openbare ruimte[81] is van toepassing op het organiseren van evenementen.

§2. De organisator moet afzonderlijke plaatsbeschrijvingen opstellen van de openbare ruimte die ingenomen wordt, zoals bepaald in het reglement herstelling openbare ruimte.

[§3. Wie tijdens een evenement schade veroorzaakt, is hiervoor aansprakelijk. Tenzij de stad hiertoe wettelijk verplicht is[82], kan de stad niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen, eigendommen van de gebruiker of van derden door de inname van de openbare ruimte, ook al is de inname vergund, toegelaten of geregistreerd. De organisator vrijwaart de stad voor elke vordering tot schadevergoeding ten gevolge van het evenement.][83]

§4. De organisator moet eventuele schade aan de openbare ruimte als gevolg van de inname onmiddellijk melden aan de bevoegde stadsdiensten.

In geen enkel geval mag de organisator de schade aan de openbare ruimte zelf herstellen. Gebeurt dat wel, dan zal de stad, op kosten en risico van de organisator, die herstelling ongedaan maken en de openbare ruimte zelf definitief herstellen.

§5. De organisator moet altijd de veiligheid van de openbare ruimte vrijwaren. Hij is verplicht om tijdelijke maatregelen te nemen om de openbare veiligheid te garanderen, zowel tijdens als na de inname van de openbare ruimte.

Afdeling 7 – Toezicht en handhaving.

Artikel 127.
§1. Door een melding of een aanvraag te doen, aanvaardt de organisator alle voorwaarden die worden opgelegd naar aanleiding van de melding/aanvraag.

[81] Gemeenteraad, 14 december 2009, jaarnummer 2115.
[82] Bijvoorbeeld: bijeenkomsten in de zin van artikel 1 van het Decreet van 10 vendémiaire jaar IV).
[83] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

§2. De organisator verbindt zich ertoe om deze voorwaarden na te leven. Dit geldt zowel voor de algemene voorwaarden, die van toepassing zijn op een melding/aanvraag, als voor de specifieke voorwaarden, die opgelegd zijn al naargelang het gemelde/aangevraagde evenement. Dit geldt eveneens voor bijkomende voorwaarden die tijdens de voorbereiding, uitvoering en beëindigen van evenement opgelegd worden door de burgemeester, politie, brandweer, stads- en andere overheidsdiensten.

§3. Afwijkingen hiervan zijn slechts toegelaten na voorafgaande schriftelijke toelating.

[§4. Mits toelating van de burgemeester, kunnen binnen de toegelaten zone of perimeter van het evenement, private bewakingsactiviteiten uitgeoefend worden, gedurende de duur van het evenement door de bewakingsonderneming aangeduid door de burgemeester.][84]

Artikel 128. De contactpersoon moet de melding en de ontvangstbevestiging van de melding of de toelating van de burgemeester én de opgelegde voorwaarden voorleggen bij het eerste verzoek van de politie, brandweer of een daartoe bevoegd ambtenaar van de stad. Hetzelfde geldt voor andere verplichte bijkomende specifieke vergunningen die op het evenement van toepassing zijn.

Artikel 129.
§1. Een evenement dat niet gemeld is of niet toegelaten is, is verboden. Evenementen die niet beantwoorden aan de gegevens vermeld in de aanvraag, zijn eveneens verboden. Als de organisator het evenement niet onmiddellijk stopzet of verwijdert, dan wordt het evenement ambtshalve door de politie op kosten en risico van de organisator stopgezet en/of verwijderd.

§2. De aanwijzingen van de politie, brandweer en de bevoegde stadsdiensten ter plaatse die het evenement begeleiden, moeten strikt en onmiddellijk opgevolgd worden.

§3. Als de voorwaarden niet nageleefd worden, of om redenen van openbare orde en overlast kunnen de burgemeester, de politie, de brandweer en bevoegde stadsdiensten de organisator bevelen maatregelen te nemen of zelf maatregelen nemen op kosten en risico van de organisator. De burgemeester, de politie, de brandweer en bevoegde stadsdiensten kunnen de opgelegde voorwaarden wijzigen of bijkomende voorwaarden opleggen zonder recht op schadevergoeding voor de organisator of een andere derde.

§4. De burgemeester kan op elk ogenblik een toelating intrekken, een gepland, gemeld of toegestaan evenement verbieden, doen stopzetten en/of verwijderen. Dat gebeurt als de burgemeester oordeelt dat het evenement een gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, orde en rust. De organisator of een andere derde heeft dan geen recht op schadevergoeding. Dit kan gebeuren als op dezelfde locatie meer dan één evenement werd gemeld of aangevraagd.

§5. Ook de deelname aan evenementen zoals bedoeld in §1 die kunnen leiden tot ernstige overlast of die de openbare veiligheid, orde en rust ernstig kunnen verstoren is verboden.

§6. Indien voor het plegen van de in de vorige paragrafen omschreven overtreding, gebruik wordt gemaakt van een voertuig, is de bestuurder van het voertuig aansprakelijk voor de

[84] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

overtreding. Als de bestuurder van het voertuig niet gekend is, is de eigenaar van het voertuig op het ogenblik van de overtreding aansprakelijk, tenzij de eigenaar binnen een termijn van vijftien dagen vanaf de kennisgeving van de inbreuk, de volledige identiteit van de bestuurder op het ogenblik van de overtreding aan de sanctionerend ambtenaar meedeelt.][85]

[Afdeling 8 – Eindejaarevenement 'Winter in Antwerpen'

Het college van burgemeester en schepenen legt jaarlijks de openingsperiode, de locaties en de openingsuren vast voor het eindejaarevenement 'Winter in Antwerpen' met inbegrip van de kerstmarkt die daarvan deel uitmaakt.

Het college van burgemeester en schepenen legt jaarlijks de modaliteiten vast voor de verhuring van chalets, het maximaal aantal standplaatsen, de ligging, en de grootte ervan.

Onderafdeling 1 – Standplaatsen.
Artikel 130.
Het is verboden een standplaats in te nemen tijdens het evenement 'Winter in Antwerpen' zonder vergunning van de burgemeester.

Onverminderd de verplichtingen opgelegd door hogere regelgeving en door de reglementen van de stad Antwerpen, moeten de voorwaarden bepaald in de vergunning zelf, en de hiernavolgende voorwaarden worden nageleefd:

Algemeen
§1. De vergunning moet tijdens de openingsuren in de chalet aanwezig zijn.

§2. De vergunning is strikt persoonlijk. Het is aan de persoon aan wie de vergunning werd toegekend uitdrukkelijk verboden de toegewezen standplaats en de daarbij horende vergunning over te dragen of aan derden rechten te verlenen, van welke aard ook. Onderverhuring van de standplaats is niet toegelaten. De feitelijke uitbating van de chalet moet overeenkomen met de gegevens op het inschrijvingsformulier. De persoon aan wie de vergunning werd toegekend, wordt beschouwd als de chaletuitbater.

Chaletinrichting.
§3. De chaletinrichting moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- Bij het opstellen en het wegnemen van de verkoopinrichting en bij de exploitatie ervan, moeten de voorschriften van de afgevaardigde van de stad Antwerpen nageleefd worden;
- Het is verboden de vergunde chalet te veranderen. Deze moet in dezelfde staat als bij de levering, terug afgeleverd worden;
- De chalet mag niet uitgebouwd worden. Het creëren van een eigen technische ruimte of opslagplaats buiten de chalet is niet toegelaten. Ook het plaatsen van een koelwagen aan/achter/in de buurt van de chalet of op de site van 'Winter in Antwerpen' is verboden. Alleen chalets met vergunning voor het ter plaatse consumeren van producten, kunnen een kooi voorzien voor de opslag van gasflessen, zonder de doorgang te belemmeren;

[85] Gewijzigd door de gemeenteraad van 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

- De installatie van bak- en braadtoestellen kan enkel gebeuren als dit uitdrukkelijk gemeld werd in het inschrijvingsformulier;
- De chalets moeten altijd zo zijn ingericht dat er geen vloeistoffen op/of in de grond lopen of de chalet beschadigen;
- Aan de chalets is geen enkele vorm van decoratie of commerciële publiciteit toegelaten. Alleen de gebruikelijke aanduiding van producten en prijzen is toegelaten;
- Het verwarmen van de chalet kan uitsluitend elektrisch gebeuren. De chaletuitbater mag geen terrasverwarmer(s) (op gas), vuurkorven of kaarsen plaatsen in, aan/buiten de chalet. Indien de stad Antwerpen het op een locatie wenselijk acht terrasverwarming te voorzien voor de bezoeker, zal zij deze zelf plaatsen;
- Het gebruikte elektrisch materiaal binnen en buiten de chalet moet gekeurd zijn volgens de wettelijke Belgische normen (bijv. CTMB 3x2,5# Schuko 230 V 16A). Zijn verboden: verlengkabels voor huishoudelijk gebruik, kapotte materialen, doorgebrande stekkers, stekkers zonder aarding, haspels…en andere;
- Het plaatsen van extra generators is niet toegelaten. De chaletuitbater dient het elektriciteitsverbruik te beperken tot het toegelaten maximum elektriciteitsverbruik, aangeleverd door de stad Antwerpen.

Brandveiligheid.
§4. Onverminderd de toepassing van Hoofdstukken 6 en 7 onder Titel 3 van de code van politiereglementen, moeten volgende voorwaarden nageleefd worden:

- In de chalet moet een gekeurd brandblusapparaat (minstens 6kg ABC-poeder of 6 liter waterschuim) aanwezig zijn. De chaletuitbater moet dit zelf voorzien. Dit moet bij de start van de kerstmarkt in de chalet aanwezig zijn;
- Indien bak- en braadtoestellen gebruikt worden, dient door de chaletuitbater een branddeken ter plaatse beschikbaar te zijn;
- Gasflessen gebruiken kan uitsluitend op voorwaarde dat voor het bereiden van producten die ter plaatse geconsumeerd worden; het gebruik van gasflessen is onderworpen aan de bepalingen onder hoofdstuk 7 van Titel 3 (Openbare veiligheid en vlotte doorgang) van dit reglement.

Verzekering
§5. De chaletuitbater moet bij een gevestigde verzekeringsmaatschappij een verzekering afsluiten ter dekking van de burgerlijke aansprakelijkheid. Hij is ten allen tijde aansprakelijk voor iedere beschadiging aan de chalet, ook voor de beschadigingen ontstaan buiten zijn schuld. Een kopie van de polis en het bewijs dat de premies betaald werden, moeten op elk moment aan de afgevaardigde van de stad Antwerpen voorgelegd kunnen worden.

Parkeren. Laden en Lossen.
§6. Parkeren op de locatie van de kerstmarkt is verboden.
Het laden en lossen op de locaties van het evenement ‘Winter in Antwerpen’ met inbegrip van de kerstmarkt wordt toegelaten tot het openingsuur van de kerstmarkt. Na opening kan er niet meer geladen en gelost worden. Bij sluiting van de kerstmarkt wordt laden en lossen toegestaan tot 1 uur na de sluiting.

§7. Het is uitdrukkelijk verboden (aanhang)wagens of enig ander voorwerp te plaatsen of vast te hechten aan de weg, aan bomen, verlichtingsmasten, verkeerstekens, en dergelijke. De

chaletuitbater moet alle maatregelen nemen ter voorkoming van schade aan het openbaar ruimte, beplantingen, bomen, verlichtingsmasten en verkeerstekens;

Openings-en sluitingsuren.
§8. De chaletuitbater is verplicht om de vastgestelde openings- en sluitingsuren strikt na te leven:

- het luik van de chalet moet geopend worden vanaf het openingsuur;
- de verkoop van producten kan pas starten na dit openingsuur;
- de verkoop stopt op het sluitingsuur;
- uiterlijk 10 minuten na het sluitingsuur, moet het luik van de chalet afgesloten zijn.

Producten.
§9. De chaletuitbater mag geen andere producten aanbieden dan deze vermeld op het inschrijvingsformulier. Er kunnen geen andere producten worden toegevoegd.

§10. Het is verboden om producten uit te stallen voor de chalet. De doorgang mag op geen enkel moment belemmerd worden.

§11. De chaletuitbater die gegiste en/of sterke dranken wil verkopen, moet zelf een vergunning voor het schenken of verstrekken van gegiste en/of sterke dranken aanvragen om in het kader van 'Winter in Antwerpen' deze dranken te kunnen schenken.

§12. De chaletuitbater moet voldoen aan alle wettelijke vereisten met betrekking tot algemene hygiëne, infrastructuur, persoonlijke hygiëne en de bewaartemperatuur van voeding die opgelegd worden aan ambulante operatoren die voeding verkopen. Vet en olie afkomstig van het bereiden van eetwaren moeten via een erkend verwijderingsbedrijf verwijderd worden. De standhouder dient hiervan een attest voor te leggen op eenvoudig verzoek van de afgevaardigde van het stadsbestuur.

§13. Het is verboden om plastic recipiënten te gebruiken om voeding te serveren.

Geluid.
§14. Het gebruik van elke vorm van elektronisch versterkte geluidsbronnen is verboden. De reglementering betreffende de geluidsnormen moet stipt nageleefd worden. De chaletuitbater zal geen [geluidshinder][86] veroorzaken en zich terzake gedragen naar de richtlijnen van de politie.

Afval.
§15. De uitbater van de chalet:

- moet bij het beëindigen van het evenement alle bedrijfsafval, afkomstig van/of voortspruitend uit de verhandeling van koopwaar op het betrokken evenement, verwijderen;
- moet zijn standplaats rein houden zowel de ruimte voor, achter als naast zijn standplaats, dit tot op een afstand van 3 meter rond de standplaats. Hij staat zelf in voor het verwijderen van het vuil;
- kan gebruik maken van de ophaalronde van de stad Antwerpen om het door hem geproduceerde afval aan te bieden in het daarvoor voorziene afvaleiland. Hiervoor moet elke chaletuitbater de 'evenementenzak' gebruiken.

[86] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

- mag glas enkel in de daarvoor voorziene glascontainers wegwerpen: dit is enkel toegestaan tussen 7.00 en 22.00 uur.

Onderafdeling 2 – Algemene veiligheidsmaatregelen.
Artikel 131.
In functie van een obstakelvrije doorgang van 4 meter voor de hulpdiensten en de veiligheid van de chaletuitbaters en bezoekers, kunnen tijdens de periode van "Winter in Antwerpen" de vergunningen van de horecaterrassen met adres Suikerrui, Maalderijstraat 4-6 en Handschoenmarkt verkleind worden met 1 meter diepte.

Artikel 132.
§1. Het is aan chalet- en horeca-uitbaters verboden om dranken aan te bieden, te schenken of op enigerlei wijze te verhandelen in glazen en/of stenen recipiënten op de locaties voor het eindejaarevenement 'Winter in Antwerpen', uitgezonderd op de vergunde terraszones op deze locaties.

§2. Het is daarenboven één ieder, met uitzondering van chalet- en horeca-uitbaters, verboden om op deze locaties, in het bezit te zijn van glazen en/of stenen recipiënten.

§3. Het is minderjarigen verboden sterke dranken te verbruiken en/of in het bezit te hebben op deze locaties. Het is minderjarigen onder de 16 jaar ook verboden om gegiste dranken (bijvoorbeeld wijn en bier), bij zich te hebben op deze locaties.

Onderafdeling 3 - Handhaving
Artikel 133. Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder Titel 8 en volgende van dit reglement:
- zullen niet-toegelaten installaties of infrastructuren onmiddellijk afgebroken worden door de politie en/of stadsdiensten op kosten van de chaletuitbater;
- kan de politie verboden recipiënten, en alcoholhoudende dranken in het bezit van minderjarigen, in beslag nemen. Deze zullen onmiddellijk vernietigd worden.][87]

[Hoofdstuk 4 – (…)

Artikel 134 – 167: (…)][88]

[Hoofdstuk 5 – Ambulante activiteiten op de openbare ruimte buiten de openbare markten en op standplaatsen die in concessie zijn gegeven][89]

Opmerking: Op ambulante activiteiten op openbare markten zijn de gedragsregels zoals voorzien in het (politie)reglement voor de openbare markten[90] van toepassing.

Afdeling 1 – Algemene gedragsregels

Artikel 168. Definities

[87] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.
[88] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[89] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[90] De meest recente versie is terug te vinden op de website van de stad Antwerpen.

Onder standhouder wordt verstaan: de ambulante handelaar aan wie een toelating ambulante activiteit werd afgeleverd om een standplaats in te nemen, zoals voorzien in afdeling 2 van dit hoofdstuk evenals de handelaar aan wie een standplaats in concessie werd gegeven zoals voorzien in afdeling 3 van dit hoofdstuk.

Onder rondtrekkende ambulante handelaar wordt verstaan: de ambulante handelaar aan wie een toelating ambulante activiteit werd afgeleverd om op rondtrekkende wijze handel te drijven, zoals voorzien in afdeling 2 van dit hoofdstuk.

Artikel 169. Koopwaren die bedoeld zijn om op de standplaats te verkopen, mogen tijdens het vervoer naar en van de standplaats niet elders te koop aangeboden of verkocht worden.

Artikel 170. De standhouder moet zijn koopwaar en materiaal binnen de grenzen van de toegewezen standplaats(en) opstellen. De uitsprong van het tentdak mag geen hinder veroorzaken voor het publiek. De uitklapbare panelen van de verkoopwagens moeten altijd onmiddellijk kunnen gesloten worden. De zijbekleding van het tentdak dat aan de kramen is toegelaten, moet van doorschijnend materiaal zijn. De zijbekleding mag maximaal over één meter breed uitsteken. Ze mag slechts worden aangebracht als het slechte weer dit absoluut noodzakelijk maakt.

Artikel 171. Het is verboden een kraam of onderdelen ervan in de grond te verankeren.

Artikel 172. De wandelwegen of doorgangen voor het publiek mogen op geen enkel ogenblik en op geen enkele wijze gehinderd worden.

Artikel 173. De standhouder of rondtrekkende ambulante handelaar moet zijn waren aanprijzen en verkopen in zijn kraam.

[Artikel 174. Het is verboden een geluidsinstallatie te gebruiken. Enkel de verkopers van geluidsdragers (cd's en dergelijke) mogen een geluidsinstallatie gebruiken om klanten een stukje van een gekozen cd te laten horen, op voorwaarde dat de geluidssterkte niet meer dan 85 dB Laeq,1minuut is, gemeten op één meter vóór het kraam. Bij overtreding kan de burgemeester of zijn afgevaardigde het recht op een vaste standplaats schorsen of intrekken.

Artikel 175. Het is verboden om motoren van voertuigen te laten draaien tijdens de openingsuren van de standplaats.

Artikel 176. Standhouders of rondtrekkende ambulante handelaars die gebruik maken van winkelwagens, bak- en/of braadtoestellen, verwarmingstoestellen en andere, moeten altijd de vereiste geldige keuringsattesten kunnen voorleggen. Hieruit moet blijken dat hun elektrische installatie, hun bak- en braadtoestellen en/of hun gasinstallaties goedgekeurd zijn door een onafhankelijk erkend keuringsorganisme.

Artikel 177. De standhouder of rondtrekkende ambulante handelaar die dieren te koop aanbiedt, moet instaan voor een degelijke verzorging en behandeling, overeenkomstig de huidige wetgeving en reglementering. Als de verkoper de wetgeving en reglementering niet naleeft, moet de verkoper op bevel van de burgemeester of zijn afgevaardigde alle verkoopactiviteiten op de standplaats onmiddellijk stopzetten.

Artikel 178. Bij overtreding van de wetgeving inzake hygiëne moet de standhouder of rondtrekkende ambulante handelaar op bevel van de burgemeester of zijn afgevaardigde onmiddellijk zijn verkoopactiviteit op de markt stopzetten.

Artikel 179. De standhouder of rondtrekkende ambulante handelaar moet bij het einde van de markt al het afval verwijderen en meenemen dat voortvloeit uit zijn verkoopactiviteit. De kramen of wagens moeten altijd zodanig zijn ingericht dat geen vloeistoffen op de grond lopen.

Artikel 180. Alle kramen, voertuigen, koopwaren en alle andere voorwerpen moeten van het marktterrein verwijderd zijn ten laatste één uur na het officiële sluitingsuur van alle andere markten.

Artikel 181. Elke standhouder of rondtrekkende ambulante handelaar die na het sluitingsuur van de markt het marktterrein afrijdt, sluit het marktterrein weer af met de door de stad geleverde marktafsluitingen, zodra hij het terrein afgereden is.

Artikel 182. De standhouder of rondtrekkende ambulante handelaar moet de onderrichtingen van de burgemeester of zijn afgevaardigde onverwijld naleven. Hij dient zich tegenover het publiek en de stadsafgevaardigden correct te gedragen.

[Afdeling 2 – Ambulante handel op de openbare weg buiten de openbare markten

Artikel 183. Zonder schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester is het verboden ambulante activiteiten uit te oefenen op of langs de openbare ruimte. Deze toelating wordt op voorhand gevraagd bij het Bedrijvenloket.

Artikel 184.
§1. Het is verboden ambulante activiteiten uit te oefenen op hiernavolgende plaatsen, behalve op de plaatsen vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen:

- in de binnenstad, zoals deze afgebakend en gedefinieerd is in het stedelijk reglement standplaatsen ambulante handel Antwerpen[91], met uitzondering van rondtrekkende ambulante handelaars;
- in de winkelstraten en horecakernen zoals afgebakend in de laatst goedgekeurde meting van de Antwerpse winkelstraten en horecakernen door de gemeenteraad.[92]
- in de premetrostations en op minder dan 100 meter afstand in vogelvlucht van de ingang van trein- en premetrostations.
- in een straal van 100 m rond volgende locaties, te meten vanaf de hoofdingang: het Olympisch stadion, het sportpaleis, de voetbalstadions van voetbalclub Antwerp en voetbalclub Berchem;
- in een straal van 100 m rond openbare kermissen, openbare markten en evenementen;
- op minder dan 100 m van waterlopen;
- in ontspanningsgebieden (zoals bepaald in artikel 397) en in een straal van 100 m errond;

[91] Zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2015 (jaarnummer 647) en op 30 mei 2016 (jaarnummer 300).
[92] De laatst door de gemeenteraad goedgekeurde meting van de Antwerpse winkelstraten en horecakernen is terug te vinden op www.ondernemeninantwerpen.be .

- op begraafplaatsen en in een straal van 100 m errond;
- op woonwagenterreinen en stedelijke campings en in een straal van 200 m errond;
- in een straal van 100 m rond ziekenhuizen en religieuze gebouwen;
- in de Vogelzanglaan en de Jan Van Rijswijcklaan tussen de Desguinlei en de Vogelzanglaan;
- in de Diepestraat, Handelsstraat, Korte Zavelstraat en de Gummarusstraat (allen 2060), in de Brederodestraat (2018) en op de Herentalsebaan (2100);
- in de Sint-Annatunnel en de fietstunnel E17 en op de toegang tot de Waaslandtunnel, Charles De Costerlaan tot aan de August Vermeylenlaan op de linkeroever en het gedeelte van de Tunnelplaats, dat dient als toegangsweg tot de Waaslandtunnel op de rechteroever en op minder dan 100 meter afstand van kruispunten met deze straten;
- in een straal van 300 meter rond een reeds gevestigde handelaar[93], concessionaris[94] of toegelaten ambulante handel die gelijkaardige producten verkoopt.

§2. Het is verboden ambulante activiteiten uit te oefenen tussen 20 uur en 8 uur.

Volgende uitzonderingen worden voorzien:

1° voor rondtrekkende ambulante handelaars is het verboden hun activiteiten uit te oefenen tussen 22 uur en 8 uur;
2° de bloemenverkoop Allerheiligen[95] is enkel toegestaan tijdens de openingsuren van de begraafplaats;
3° de burgemeester kan voorafgaand en schriftelijk voorzien in een afwijking op de toegelaten tijdspanne.

Artikel 185. Rondtrekkende ambulante handelaars mogen geen vaste standplaats in de openbare ruimte innemen. Dit impliceert dat zij niet langer mogen stilstaan dan de tijd die strikt nodig is om hun koopwaar te verkopen. Op alle andere momenten zijn ze voortdurend in beweging. Na de verkoop moet de handelaar onmiddellijk verder rijden.

Artikel 186. De burgemeester kan ambulante handel verbieden of aan bijzondere voorwaarden onderwerpen indien de openbare orde zulks vereist (bijvoorbeeld bij werken van openbaar nut, evenementen, feesten, openbare plechtigheden of andere buitengewone omstandigheden). Dit gebeurt als de burgemeester oordeelt dat deze activiteit uitoefenen, het verkeer kan belemmeren of de openbare orde, veiligheid of rust kan verstoren.

Artikel 187. In de toelating, zoals bepaald in artikel 183, kunnen eventueel bijkomende verplichtingen of bepalingen worden opgenomen in het kader van openbare orde, gezondheid, veiligheid en rust.][96]

<u>Afdeling 3 – Standplaatsen die in concessie zijn gegeven</u>

[93] Een handelaar die in de Kruispuntbank van Onderneming is ingeschreven onder de NACEBEL-code die gericht is op de verkoop van een gelijkaardig product.
[94] Een handelaar aan wie een standplaats in de openbare ruimte werd toegekend door middel van een concessieovereenkomst met de stad Antwerpen.
[95] Zoals voorzien in het reglement ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten.
[96] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

Het college van burgemeester en schepenen kan standplaatsen toewijzen in concessie en dit in functie van de loten.

Artikel 188. Op de Vrijdagmarkt wordt elke vrijdag van 7.30 uur tot 14.00 uur de verkoop van tweedehandsgoederen georganiseerd. Deze verkoop is enkel toegelaten onder de vorm van ambulante handel die in concessie is gegeven.

Artikel 189. De concessiehouders moeten alle voorwerpen een halfuur na het sluitingsuur van het marktterrein verwijderd hebben. Dit geldt voor voertuigen, koopwaren en alle andere voorwerpen, ook de goederen die zij van derden voor verkoop aanvaard hebben en de goederen die zich na afloop van de markt nog op hun lot bevinden.

Artikel 190. (…)

Hoofdstuk 6 – Voorwaarden om het risico op brand en paniek te beperken.

[Artikel 191.
§1. Dit hoofdstuk 6 is van toepassing op de hoofdstukken 3,4 en 5 van Titel 3.][97]

[§2. Standen: tijdelijke inrichtingen of opstellingen op markten, kermissen en bij evenementen, (bijvoorbeeld: kramen, podia, tenten, attracties, vuilbakken, bloembakken).][98]

Artikel 192. De standen en de activiteiten mogen geen hinder vormen voor een vlotte en veilige ontruiming van het markt-of kermisterrein, noch van de aangrenzende gebouwen.

[Artikel 193. Tussen de aangrenzende gebouwen en de standen moet altijd een vrije doorgang blijven met een minimumbreedte van één meter.][99]

Artikel 194. Als er rijen gevormd worden door aaneenschakeling van standen, moeten deze rijen minstens elke 30 meter onderbroken worden door een vrije doorgang met een minimumbreedte van 1,2 meter.

Artikel 195. De standen en de activiteiten mogen geen hinder vormen voor de hulpdiensten.

Artikel 196.
§1. Voor de voertuigen van de hulpdiensten moet altijd een vrije doorgang van vier meter breed en vier meter hoog gegarandeerd worden, zodat deze voertuigen de aangrenzende bebouwing kunnen bereiken.

§2. Als de openbare weg smaller is dan vier meter, moet de volledige breedte als vrije doorgang behouden blijven. Deze vrije doorgang mag niet verder dan tien meter verwijderd zijn van de gevellijn van de aangrenzende gebouwen.

[97] Gewijzigd door gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014.
[98] Gewijzigd door gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015.
[99] Gewijzigd door gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014 en gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.

Artikel 197. Geen enkele stand mag zich verder bevinden dan zestig meter van een plaats waar de voertuigen van de hulpdiensten [zich kunnen opstellen][100].

Artikel 198. Standen waarin warme gerechten bereid worden (voorbeeld: hamburger- en hotdogkramen, braadkippenkramen, kebabkramen, frituren en barbecuestands), moeten gemakkelijk bereikbaar zijn voor de voertuigen van de hulpdiensten.

Artikel 199. De ondergrondse en bovengrondse watermonden moeten altijd vrij zijn en goed bereikbaar blijven voor de hulpdiensten. Het is verboden om op een afstand van minder dan één meter van de watermonden een voorwerp te plaatsen dat niet onmiddellijk, eenvoudig en volledig verplaatst kan worden.

Artikel 200.
§1. Alle standen moeten minstens in het bezit zijn van één snelblustoestel (met een capaciteit van minstens één bluseenheid), aangepast aan de aard en de grootte van het risico. In functie van het brandrisico kan de brandweer opleggen dat een stand bijkomende en/of bijzondere blusmiddelen moet bezitten.

§2. De blusmiddelen moeten bedrijfsklaar zijn. Zij moeten goed zichtbaar en gemakkelijk bereikbaar worden opgesteld. De blusmiddelen moeten, indien mogelijk, worden opgehangen. De plek waar ze hangen, moet duidelijk aangeduid zijn door de juiste pictogrammen.

§3. Elke frituurpan en elk bak- en braadtoestel moet voorzien zijn van een metalen deksel. Ook moet een voldoende groot branddeken in de buurt aanwezig zijn.

§4. Elke [organisator][101] uitbater of medewerker moet deze blusmiddelen kunnen gebruiken en kunnen ingrijpen bij het minste gevaar.

§5. [De organisator en de uitbater moeten een keuringsattest van de blusmiddelen kunnen voorleggen dat niet ouder is dan 12 maanden.][102]

Artikel 201. De nodige maatregelen moeten worden genomen om het risico op brand door roken te vermijden. Asbakken moeten in voldoende aantal en op nuttige plaatsen aanwezig zijn. Zij moet leeggemaakt worden in een metalen recipiënt, dat voorzien is van een metalen deksel dat goed sluit of vuur dooft.

Artikel 202. [Verlichting en lichtdecoratie mag alleen elektrisch gevoed worden en zodanig geregeld dat er geen brand kan ontstaan. De elektrische verdeelborden waarop kan aangesloten worden moeten wettelijk gekeurd zijn.][103]

Artikel 203.
§1. [De organisator en de uitbater stellen op eigen verantwoordelijkheid het maximale aantal aanwezige personen vast. De organisator en de uitbater houdt rekening met de grenzen die hieronder aangegeven worden.] [104]
De maximale bezetting van een stand wordt als volgt berekend:

[100] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015.
[101] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015
[102] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015
[103] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015
[104] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015

- één persoon per 0,60 m² bruto-oppervlakte voor de publiek toegankelijke ruimten;
- één persoon per drie m² bruto-oppervlakte voor de niet publiek toegankelijke ruimten;
- in ruimten met vaste zitplaatsen of een tribune geeft het aantal zit- of staanplaatsen de maximale bezetting aan.

§2. Het minimale aantal uitgangen van een tijdelijke inrichting staat in verhouding tot de maximale bezetting ervan, en wel als volgt:
- tot 50 personen: één uitgang;
- van 51 tot 250 personen: twee uitgangen;
- van 251 tot 500 personen: drie uitgangen;
- meer dan 500 personen: één bijkomende uitgang per begonnen schijf van 500 personen.

De uitgangen moeten zo ver mogelijk van elkaar liggen.

§3. De gangen, trappen en uitgangen zijn minstens 80 centimeter breed en hebben een breedte van 1,25 centimeter per persoon die deze uitgang gebruikt. De uitgangen in dezelfde ruimte mogen in nuttige breedte niet meer dan 60 centimeter van elkaar verschillen. De vrije hoogte moet minstens twee meter bedragen. Doodlopende gangen mogen niet langer dan 15 meter zijn.

§4. De uitgangen en de wegen naar deze uitgangen moeten altijd volledig vrij zijn van belemmeringen. De kassa's en ticketcontroles moeten zo worden opgesteld dat zij de nuttige breedte van de gangen, trappen en uitgangen niet verkleinen.

§5. Alleen trappen van het rechte type zijn toegestaan. De trappen hebben aan beide zijden stevige leuningen. Voor trappen met een nuttige breedte tot 80 centimeter volstaat één leuning. De aantrede van elke trede is gelijk en minstens 20 centimeter. De optrede van elke trede is gelijk en maximaal 18 centimeter. De treden moeten slipvrij zijn.

Artikel 204. De standen met kunstlicht, moeten uitgerust worden met veiligheidsverlichting die onmiddellijk en automatisch in dienst treedt als de stroom uitvalt. Boven elke uitgang moet minstens een veiligheidslicht hangen. De veiligheidsverlichting moet op voldoende plaatsen aanwezig zijn en voldoende licht geven, zodat een inrichting gemakkelijk ontruimd kan worden. De veiligheidsverlichting moet ten minste gedurende één uur zonder onderbreking kunnen branden.

Artikel 205. Toestellen voor kook- en verwarmingsdoelen gebruiken, is slechts toegestaan in die standen die daarvoor speciaal zijn uitgerust. Die standen moeten onder meer voorzien zijn van voldoende verluchting. In deze standen moeten de afvoerkanalen van de rookgassen en -dampen naar de buitenlucht leiden en tot één meter boven het dak van de stand uitsteken. De afvoerkanalen zijn bestand tegen de ontwikkelde warmte en voldoende geïsoleerd van de wanden, de zoldering en het dak om brand te voorkomen. De binnenzijde van de afvoerkanalen moet regelmatig gereinigd worden. Als voeding van de verwarmingsinstallaties wordt enkel elektriciteit of gas toegestaan.

[Artikel 206.
§1. Elk kook- of verwarmingstoestel moet zo opgesteld staan dat het niet kan worden omgestoten en moet binnen de toegewezen standplaats staan. Het toestel moet op voldoende afstand, ten minste 1,2 meter, van brandbare materialen worden geplaatst. Of het toestel moet zodanig van brandbare materialen gescheiden worden, dat brandgevaar wordt voorkomen.

Boven het toestel moet een vrije ruimte zijn. Alle voorzorgen moeten worden genomen om te verhinderen dat oliën of vloeibare vetten uitlopen.][105]

§2. Elk toestel dat op gas werkt, moet opgesteld staan op voldoende afstand van brandbare materialen zoals versieringen, luifels, tentwanden …

Artikel 207. Een frituurpan moet uitgerust zijn met een stopthermostaat.

Artikel 208. Standen die uitgerust zijn met een elektrische installatie, moeten over een positief keuringsverslag van de elektrische installatie beschikken. Dit verslag moet opgesteld zijn door een erkende dienst voor technische keuring. Dit verslag mag niet ouder zijn dan vijf jaar.

Artikel 209. Bij barbecues is het verboden om gebruik te maken van brandbare vloeistoffen.

Artikel 210.
§1. [De organisator en de uitbater moeten][106] de burgemeester en de bevoegde ambtenaren altijd toegang geven tot de standen. Op vraag van de burgemeester en de bevoegde ambtenaren is hij verplicht het bewijs te leveren dat de voorschriften van deze afdeling zijn nageleefd.

De burgemeester kan altijd een afwijking toestaan op de voorschriften van deze afdeling.

§2. De vraag tot een afwijking moet ingediend worden aan de hand van een gedetailleerd verslag. Dat moet de redenen vermelden waarom een afwijking noodzakelijk is. Als de uitbater een afwijking krijgt, moet hij de aanvullende voorzorgsmaatregelen uitvoeren die de burgemeester eventueel door oplegt op advies van de brandweer.

§3. De burgemeester kan altijd bijkomende maatregelen opleggen. Hij kan indien nodig, bevelen dat de stand verwijderd wordt om de openbare orde te verzekeren.

Hoofdstuk 7 – Reglement voor het gebruik van gasflessen voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de openbare ruimte

Afdeling 1 – Definities

Artikel 211
Algemene gasafsluiter: kraan waarmee een batterij met één enkele handeling afgesloten kan worden.

Batterij: het geheel van gasflessen die met elkaar verbonden zijn.

Beschermkap: huls om de gasfleskraan van de gasfles te beschermen. De beschermkap is verplicht bij het transport van gasflessen.

Butaangas: gas dat als brandstof gebruikt wordt. Het kookpunt van butaangas bij atmosferische druk ligt op -0,5 °Celsius. Dit wil zeggen dat butaan niet meer spontaan verdampt bij een omgevingstemperatuur van minder dan 0 °Celsius.

[105] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014
[106] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015.

Dagvoorraad: de voorraad gas die nodig is om een stand een dag te laten functioneren.

Dubbele ontspanning: de druk van gas dat uit de gasfles of batterij stroomt in twee stappen verlagen tot de voorgeschreven werkdruk van de aangesloten apparatuur. Dubbele ontspanning wordt bekomen door opeenvolgend te gebruiken:

- een éérstetrapsdrukregelaar of voorontspanner, rechtstreeks aangebracht op:
    - de uitgang van de fleskraan;
    - of aan de uitgang van de omschakelaar van de batterij;
    - of aan de uitgang van de zwanenhalsverbinding van de batterij;
- een tweedetrapsdrukregelaar of na-ontspanner, die de verlaagde druk van de éérstetrapsdrukregelaar verlaagt tot de voorgeschreven werkdruk van de aangesloten apparatuur.

Enkelvoudige ontspanning: in één enkele bewerking de druk van de gasfles of batterij verminderen tot de voorgeschreven werkdruk van de aangesloten apparatuur (meestal aangegeven op de kenplaat). Enkelvoudige ontspanning wordt uitgevoerd door:

- een flesdrukregelaar / flesontspanner, rechtstreeks aangebracht op de uitgang van de fleskraan;
- of een ééntrapsdrukregelaar / ééntrapsontspanner, rechtstreeks aangebracht op de uitgang van de fleskraan of aan de uitgang van de omschakelaar van de batterij.

Als de flesdrukregelaar of ééntrapsdrukregelaar aangesloten wordt, moet dit apparaat dezelfde gasdruk aangeven als de apparatuur die aangesloten wordt.

Fleskraan: kraan die altijd op elke gasfles moet staan.

Gasfles: recipiënt waarin een brandbaar of ontvlambaar gas wordt opgeslagen. Door druk en temperatuur kan dit gas vloeibaar zijn.

Slangenklem: spanring om de gasslang stevig te bevestigen op de slangpilaar.

Niet-ontspannen gas: gas waarvan de druk dezelfde is als die binnenin de gasfles.

Norm NBN D51-006: Belgische norm die de regels van goed vakmanschap toelicht met betrekking tot binnenleidingen voor commercieel butaan of propaan in gasfase op een werkdruk van maximum 5 bar en plaatsing van de verbruikstoestellen

Omschakelaar: inrichting (automatisch en niet-automatisch) die de koppeling toelaat bij het gebruik van meerdere gasflessen. De inrichting maakt daarbij de omschakeling van de gastoevoer mogelijk van de ene naar de andere fles of flessenbatterij. In de automatische omschakelaar is een eerstetrapsdrukregelaar geïntegreerd.

Ontspannen gas: gas waarvan de maximale druk na ontspanning vijf bar is. De temperatuur bepaalt mee de gasdruk in een gasfles. De druk is dus niet altijd gelijk. Om ervoor te zorgen dat het ontspannen gas ongeveer de gewenste constante druk heeft, wordt een drukregelaar of ontspanner gebruikt.

Propaangas: gas dat als brandstof gebruikt wordt. Het kookpunt van propaangas bij atmosferische druk ligt op -42 °Celsius. Dit maakt het gasgebruik nog mogelijk bij lage temperaturen.

Verzegeling: Enkel verzegelde gasflessen mogen verhandeld worden. Een ongeschonden verzegeling verzekert dat het gaat om een veilige, goed werkende gasfles die gevuld is met de juiste hoeveelheid en de juiste samenstelling van gas.

Voor gemonteerd koppelstuk: fitting gemonteerd in de fabriek.

Zwanenhals: voor gemonteerd verbindingsstuk tussen twee gasflessen. Dat stuk bestaat uit twee koperen leidingdelen, elk voorzien van een uitzettingskrul. De leidingdelen zijn aan de ene kant verbonden met de dienstkraan van de gasfles en aan de andere kant met een T-stuk, waarop aan het derde aansluitingspunt de drukregelaar aangesloten wordt.

Afdeling 2 – Algemene gebruiksvoorwaarden
Deze afdeling doet geen afbreuk aan toepasselijke reglementering van hogere overheden.

Artikel 212. De gashouders voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen en het gebruik van deze gashouders moeten onder meer voldoen aan de regels van het KB van 7 december 1999.[107] Bij risicomanifestaties kan de brandweer bijkomende voorwaarden opleggen.

Artikel 213. Het is verboden te roken of een open vuur te maken als gasflessen aangesloten worden.

Artikel 214. De fleskraan wordt altijd geopend met de hand en niet met werktuigen.

Artikel 215. Lekken worden opgespoord met een schuimende lekvloeistof en niet met vuur. Als er een lek is, wordt de installatie altijd afgesloten tot de lek gedicht is.

Artikel 216. De beschermkap mag enkel worden losgeschroefd met aangepast gereedschap.

Artikel 217. Ballonnen gevuld met brandbaar gas zijn niet toegelaten.

Afdeling 3 – Gasflessen en gasinstallaties opstellen

[Artikel 218.
§1. Er mogen maximaal vijf gasflessen aanwezig zijn. Dit is de som van de volle reserveflessen, de lege flessen en de flessen in gebruik (batterij). De waterinhoud van deze vijf flessen samen mag niet meer dan 300 liter zijn.

§2. De voorraad gasflessen aanwezig nabij de installatie mag maximaal een dagvoorraad zijn.

Artikel 219. Het is verboden om volle of lege flessen op te slaan in lokalen lager dan het straatniveau. Het is ook verboden om gasflessen nabij een keldergat of rioolopening te plaatsen.][108]

Artikel 220.

[107] K.B. van 7 december 1999 betreffende het vullen, de distributie en de etikettering van flessen met vloeibaar gemaakt petroleumgas.
[108] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014.

§1. Flessen mogen niet geplaatst worden in de nabijheid van eender welke warmtebron.

§2. Gasflessen, vol of leeg, moeten altijd rechtop, stabiel en goed geventileerd staan:
- in openlucht;
- of in een goed verluchte plaats: rechtstreeks in contact met de buitenlucht via een verluchtingsopening van minstens 150 cm² op het laagste punt van de te verluchten plaats. Deze opening komt uit in de openlucht boven het aangrenzende grondniveau;
- beschermd tegen aanrijding en omvallen;
- beschermd tegen inwerking van de zon;
- buiten het bereik van onbevoegden.

§3. Bij langdurig gebruik (vanaf twee dagen na elkaar) moeten de gasflessen zo geplaatst worden dat het publiek ze niet kan aanraken, manipuleren of verplaatsen.

§4. Volle en lege gasflessen worden gescheiden bewaard.

Artikel 221. Een fles butaangas mag enkel gebruikt worden op een plaats waar de temperatuur hoger is dan 5 °Celsius.

Artikel 222. In de nabijheid van iedere gasinstallatie moet minstens een snelblustoestel aanwezig zijn:
- met een capaciteit van één bluseenheid. Dit kan een toestel 6kg ABC poederblusser of een toestel 6l AB water-schuimblusser zijn;
- de blusmiddelen moeten bedrijfsklaar zijn. Zij moeten goed zichtbaar en gemakkelijk bereikbaar worden opgesteld en indien mogelijk worden opgehangen;
- de uitbater moet op eenvoudige vraag een keuringsattest van de blusmiddelen kunnen voorleggen. Dit attest mag niet ouder zijn dan 12 maanden;

Afdeling 4 – Gasflessen, leidingen, installaties en materialen

Artikel 223.
§1. Een opnieuw gevulde gasfles moet voorzien zijn van een verzegeling.

§2. Als een gasfles, gevuld of leeg, niet gebruikt wordt, moet de fleskraan altijd gesloten zijn.

Artikel 224. Gasinstallaties met flexibele verbindingen zijn toegestaan als volgende voorwaarden vervuld zijn:
- Slangen voor ontspannen gas: De slang is oranje, maximaal twee meter lang (0,5 meter voor verbindingen van een fles met vaste leiding of toestel). De slang mag niet ouder zijn dan twee jaar en moet de fabricagedatum vermelden. Slangen worden vervangen zodra er scheurtjes, barsten of enige andere abnormale vervormingen zichtbaar zijn. De slang is te gebruiken tussen een tweedetrapsdrukregelaar of een flesdrukregelaar en een verbruikstoestel.
- Slangen voor ontspannen gas worden altijd vastgemaakt met slangenklem op een slangpilaar.
- Slangen voor niet-ontspannen gas moeten geplaatst worden voor de onderlinge verbinding van gasflessen. De slang is zwart, maximaal één meter en beschikt over voor gemonteerde koppelstukken. De slang mag niet ouder zijn dan vijf jaar en moet de vervaldatum vermelden.

- Bij bepaalde risicomanifestaties kan de brandweer de uitbaters opleggen om nieuwe leidingen te voorzien.
- Slangen mogen niet in serie aangesloten worden.

Artikel 225. Een enkelvoudige ontspanning mag enkel worden gebruikt om één enkel verbruikstoestel aan te sluiten. Meerdere verbruikstoestellen moeten altijd aangesloten worden met een dubbele ontspanning.

Artikel 226. De installatie moet gebeuren zoals beschreven in de norm NBN-D51-006.

Artikel 227. De onderlinge verbinding van de flessen in een batterij moet zo kort mogelijk zijn en wordt uitgevoerd door:
- een koperen zwanenhals of een stalen verbindingsstuk met afsluiters;
- of slangen gekeurd voor het gebruik van vloeibare petroleumgassen van het type 'slang voor niet ontspannen gas'.

Hoofdstuk 8 – Privatieve ingebruikneming van de openbare ruimte[109]

Afdeling 1 – Definities.

Artikel 228.

Beroep: een commerciële, financiële, industriële of dienstverlenende activiteit, al dan niet met de bedoeling om winst te maken.

[Bouwwerf: de plaats waar andere dan 'werken met beperkte impact' worden verricht. Het gaat onder meer om bouwen, verbouwen of afbreken en om het plaatsen van bureelcontainers, en/of het plaatsen van stellingen, dit gedeeltelijk of volledig op of naast de openbare ruimte. Deze plaats omvat ook de tijdelijke laad- en loszone en de ruimte die nodig is om bouwmaterialen, werktuigen en andere noodzakelijke materialen te plaatsen, zoals kraanwagens, betonpompen, bouwkraan, containers, silo's. De bouwwerf omvat tot slot de wettelijke voorzieningen voor de arbeiders, zoals chemische toiletten, werfcontainers, enz.][110]

Dagslaper: oranjegeel knipperlicht dat automatisch begint te werken als het donker wordt, om werken en verkeersbelemmeringen te signaleren.

Eilanduitstalling: uitstalling die niet tegen de gevel van de handelszaak staat, maar voor een handelszaak, tegen de rand van het voetpad. Tussen gevel en de eilanduitstalling is altijd doorgang van 1,5 meter mogelijk.

Gebruiker: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon en diens rechtsopvolgers, die de openbare ruimte inneemt of laat innemen (dit is de persoon in wiens naam of voor wiens rekening de openbare ruimte wordt ingenomen), of als de verantwoordelijke voor de inname beschouwd wordt in dit reglement.

[109] Gewijzigd door de gemeenteraad op 27 april 2015, datum inwerkingtreding 9 mei 2015.
[110] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.

Geveltuin: een beplant gedeelte van het voetpad langsheen de gevelzijde van een gebouw, na het uitbreken van de verharding. Met geveltuin worden gelijk gesteld over het voetpad groeiende hagen.

Geveluitstalling: uitstalling die is opgesteld tegen de gevel van de handelszaak

[*Gevelvergroening*: De aanleg van een geveltuin of het plaatsen van planten in daarvoor voorziene recipiënten op de stoep.][111]

Gidslijn: de (natuurlijke) lijn die de blinde of slechtziende gebruikt om met de witte stok de openbare ruimte te volgen. Dit kan de gevel zijn, een boord tegen of op de grond, de rand van een goot of een verschil in ondergrond.

Helling: een schuin vlak dat het hoogteverschil overbrugt om het verkeer voor fietsers en voetgangers[112] te vergemakkelijken.

Houder(s) van het zakelijke recht (hierna genoemd: houder): persoon of personen, met al dan niet in onverdeeldheid, een eigendomsrecht (volle eigendom, naakte eigendom en/of vruchtgebruik), een recht van opstal of van erfpacht met betrekking tot een gebouw of gebouwgedeelte.

Inname: elk privatief gebruik van de openbare ruimte ongeacht of dit gebruik onderworpen is aan een toelating of een vergunning, of onderworpen is aan hogere of andere stedelijke reglementering, en ongeacht wat de reden is van het gebruik of de wijze van het gebruik. Het gebruik kan zowel betrekking hebben op de ruimte onder, op en boven de begane grond. (hierna genoemd 'inname').

Innamezone: de openbare ruimte op het voetpad buiten de verplichte obstakelvrije loopweg, behalve in de strategische horecakernen. In de strategische horecakernen is de innamezone de terraszone aangeduid op de zoneringsplannen voor open horecaterrassen, zoals vastgesteld door de gemeenteraad. Op pleinen die niet in strategische horecakernen liggen en waar geen voetpad aanwezig is, heeft de innamezone maximum 4 meter diepte gemeten vanaf de gevel, op voorwaarde dat in het midden van het plein een doorgang van minstens 4 meter vrij blijft en onverminderd andere voorwaarden bepaald in dit hoofdstuk (bijvoorbeeld: brandveiligheidsvoorwaarden).

Inplantingsplan: plan waarop in detail staat hoe de openbare ruimte wordt ingenomen, met onder meer een tekening van de bestaande toestand en van de gewenste inname.

['*Werken met beperkte impact'*: werken met beperkte inname van de openbare ruimte die gepaard gaan met de inname op of naast de openbare ruimte van ofwel:

- een container, met uitzondering van een bureelcontainer;
- een verhuis met of zonder ladderlift, verhuiswagen;
- een beweegbaar toestel (voorbeeld: ladderlift, schaarlift, hoogtewerker);
- een voertuig parkeren, laden en lossen in autovrije zones, als het voertuig daar noodzakelijk aanwezig moet zijn om het werk uit te voeren buiten de geldende venstertijden;

[111] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017
[112] Zoals bedoeld in het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (hierna genoemd: Wegcode).

- ceremoniewagen(s);
- organisatie van een tijdelijke laad- en loszone][113]

Kleinhandel: vestigingseenheid bestemd voor het wederverkopen op gewone wijze van producten aan de consument, zonder deze producten andere behandelingen te doen ondergaan dan die welke in de handel gebruikelijk zijn en waarvoor de gelijktijdige fysieke aanwezigheid van de verkoper en de consument in de vestigingseenheid vereist is[114].

Loopweg: ruimte waarbinnen de voetganger zich kan voortbewegen.

Omleidingsplan: plan waarop in detail de voorziene omleidingswegen voor weggebruikers staan. Het plan bevat de juiste locatie van de omleidingsborden en eventuele aankondigingsborden. Dit plan kan geïntegreerd zijn in het signalisatieplan.

Houders van publiciteit en/of informatie: bakjes, displays, en dergelijke die publicitair en/of informatief drukwerk onder welke vorm ook (zoals magazines, kranten, flyers) ter beschikking van het publiek stellen, voor zover ze niet aan de grond of aan de gevel zijn vastgehecht of niet bestemd zijn om ter plaatse te blijven staan.

Rijbaan: het deel van de openbare weg dat voor het voertuigenverkeer in het algemeen is ingericht.

Sandwichbord: paneel bestemd voor algemene mededelingen en/of reclame aan twee zijden.

[Signalisatieplan: plan, bij voorkeur op schaal getekend, waarop staat op welke wijze de 'werken met beperkte impact' /bouwwerven en andere verkeersbelemmeringen zullen worden gesignaleerd. Het signalisatieplan geeft in detail weer welke verkeersborden en signalisatie voor, ter hoogte van, aan de zijkant en op het einde van de werken voorzien worden. Dit gebeurt conform het Ministerieel besluit van 7 mei 1999[115] en volgens de eventuele bijkomende voorschriften van de lokale politie.][116]

[*Stoel*: zitmeubel voor één persoon.][117]

Straatmeubilair: voorwerpen die in hoofdzaak voor de inrichting van de openbare ruimte zijn bestemd, zoals verlichting, fietsenbergplaatsen, zitbanken, tafels, stoelen, kunstwerken.

Uitstalling: inname van de openbare ruimte door koopwaren en voorwerpen die nodig zijn om koopwaren te tonen, als de inname niet onder de wet op de ambulante handel[118] valt.

Vestigingseenheid: een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres, die voor de consument toegankelijk is en waar handelsactiviteiten uitgeoefend worden[119].

---

[113] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.
[47] Cfr. artikel van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.
[115] M.B. van 7 mei betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg.
[116] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.
[117] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017
[118] Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.
[119] Zoals bedoeld in de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

Voetpad: gedeelte van de openbare ruimte bestemd voor voetgangers, die gedefinieerd zijn in artikel 2.46 van de wegcode[120], dat duidelijk is afgebakend van de delen voor het overige verkeer. Onder voetpad valt ook het begrip 'trottoir' zoals bedoeld in artikel 2.40 van de wegcode. In straten waar geen voetpaden zijn afgebakend, wordt de breedte theoretisch vastgelegd. De breedte wordt dan berekend in de veronderstelling dat in het midden van de straat een rijweg van vier meter gelegen is. Het theoretisch voetpad is dan: (straatbreedte – 4 m) / 2.

Voetganger: een persoon die zich te voet verplaatst. Worden gelijkgesteld met voetgangers: personen gelijkgesteld met voetgangers in de Wegcode en onder meer personen met aan de hand een voertuig zonder motor (kruiwagen, kinderwagen of ziekenwagen), dat geen bredere ruimte nodig heeft dan de ruimte voor voetgangers. Ook mensen die een fiets of een tweewielige bromfiets aan de hand leiden, worden gelijkgesteld met voetgangers.

[Werfzone: zone met 'werken met beperkte impact' of een bouwwerf.][121]

Werfafsluiting: een constructie die een bouwwerf afschermt van de openbare ruimte.

[Zitbank: zitmeubel voor twee of drie personen][122]

Afdeling 2 – Algemene voorwaarden

Artikel 229.
§1. Het is verboden om de openbare ruimte privatief in gebruik te nemen, tenzij de inname voldoet aan de bepalingen van dit hoofdstuk.

§2. Het is ook verboden om zonder toelating, zoals bepaald in het terrassenreglement[123], een terras te plaatsen op de openbare ruimte.

Artikel 230.
Belasting of retributie betalen op de inname van de openbare ruimte, houdt geen toelating in om de openbare ruimte in gebruik te nemen of om af te wijken van de voorwaarden van dit hoofdstuk.

Artikel 231.
Artikel 229 is niet van toepassing op voorwerpen uitstallen die deel uitmaken van een verkoping bij gezag van recht.

Artikel 232. Elke inname van de openbare ruimte is onderworpen aan volgende voorwaarden, ongeacht of er een toelating vereist is:

[120] K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
[121] Gewijzigd door de gemeenteraad van 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.
[122] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017
[123] Politiereglement voor de privatieve ingebruikname van de openbare ruimte voor open horecaterrassen (jaarnummer 2013_GR_00754) en wijzigingen.

Onderafdeling 1 – Algemene veiligheidsvoorwaarden

Artikel 233. Bij elke inname dient het STOP-principe nageleefd te worden. In rangorde mogen stappers, trappers, openbaar vervoer en privé-vervoer zo weinig mogelijk hinder ondervinden van de inname.

Artikel 234. De afmetingen van de inname staan in functie van de plaatselijke omstandigheden, zoals de openbare veiligheid, het voetgangersverkeer, het openbaar vervoer, de mogelijkheid voor stadsdiensten om de straat te reinigen, de bereikbaarheid van belangrijke gemeenschapsvoorzieningen, zoals ziekenhuizen, woonzorgcentra, rust-en verzorgingstehuizen en het straatbeeld.

Artikel 235. Iedere toegang en/of gevelopening (deuren, poorten, ramen…) van naburige terreinen, panden of van lokalen in een gebouw, waar de openbare ruimte wordt ingenomen, moet altijd over de volle breedte van deze toegang en over de volle diepte van de openbare ruimte vrij blijven. Ook als deze toegang en/of gevelopening toegang geeft tot lege lokalen of in gebruik zijn door de gebruiker van de openbare ruimte.

Artikel 236. Er moet voor voetgangers altijd een obstakelvrije loopweg worden voorzien van minimaal 1,5 meter breed en 2,2 meter hoog. De obstakelvrije loopweg wordt gemeten vanaf elke inname tot aan de grenslijn van het voetpad. Als straatmeubilair en groenvoorzieningen zoals bomen, heggen, struiken of bodembedekkers de vrije doorgang verkleinen, moet de werkelijk resterende vrije ruimte gemeten worden.

Artikel 237. De obstakelvrije loopweg verloopt in een vloeiende lijn. Hiertoe worden eventuele obstakels aan dezelfde zijde van de loopweg aangebracht.

Artikel 238. Het is mogelijk dat wanneer een toelating nodig is, voorwaarden en beperkingen worden opgelegd, of dat bepaalde vormen van inname worden geweigerd. Dit kan na het advies van onder meer politie, brandweer, dienst onroerend erfgoed, dienst openbaar domein en/of andere stadsdiensten en hogere overheden.

Artikel 239. Het moet altijd mogelijk blijven om de ingenomen openbare ruimte onmiddellijk te ontruimen. Tenzij de burgemeester de uitdrukkelijke schriftelijke toelating geeft, mag de inname niet verankerd worden in de grond of aan de gevel, aan straatmeubilair, keldergaten of aan andere voorwerpen die in opdracht van de stedelijke of hogere overheden, nutsbedrijven of andere personen/instanties geplaatst zijn.

Onderafdeling 2 – Brandveiligheid

Artikel 240. De inname mag geen hinder vormen voor een vlotte en veilige ontruiming van achterliggende en nabij gelegen gebouwen. Ze mag geen gevaar opleveren voor personen, gebouwen en publieke en particuliere eigendommen en ze mag de hulpdiensten niet hinderen.

Artikel 241.
§1. In het kader van de brandveiligheid moet een ruimte zonder obstakels van vier meter breed en vier meter hoog voorzien blijven voor de doorgang van brandweerwagens en de opstelling van autoladders en hoogtewerkers van brandweer.

§2. Op de kruispunten moeten draaicirkels van 11 meter binnenstraal en 15 meter buitenstraal gerespecteerd worden. Als voor deze draaicirkels niet voldoende ruimte is, is een inname verboden.

§3. De afstand van de dichtstbijzijnde rand van de vrije ruimte tot de gevel moet minstens vier meter - voor zover hiervoor ruimte is - en maximaal tien meter zijn, zodat de autoladders en hoogtewerkers van de brandweer optimaal ingezet kunnen worden. De maximale diepte van een inname wordt hierdoor herleid tot tien meter.

§4. Op andere uitvalswegen (te bepalen door de brandweer) kan een vermindering van de doorgangsbreedte toegestaan worden.

Artikel 242. Voorzieningen van openbaar nut moeten altijd vrijgehouden worden (onder meer rioolmonden, sleutelmonden gasmaatschappij, verlichtingsmasten, straatputten, watermonden en andere voorzieningen van nutsbedrijven). De ondergrondse en bovengrondse watermonden (hydranten) moeten altijd vrij en goed bereikbaar zijn. Een inname is verboden op een afstand van minstens één meter rond watermonden.

Onderafdeling 3 – Reinheid

Artikel 243. De inname mag de omgeving niet vervuilen.
De gebruiker is verplicht om:

- de toegelaten inname zorgvuldig te onderhouden of te vernieuwen, als veiligheid en reinheid dit vereisen;
- de verboden inname en alle resten te verwijderen of te laten verwijderen.

Artikel 244.
§1. Zolang de inname duurt, ook als hiervoor geen toelating of vergunning nodig is, moet de openbare ruimte in de omgeving rein gehouden worden.

§2. Graffiti en clandestien aangebrachte affiches moeten onmiddellijk worden verwijderd, ook al werden ze niet aangebracht door de gebruiker.

§3. Bij werken waarbij stof of andere hinder mogelijk is, moeten de nodige maatregelen getroffen worden om de vervuiling, hinder en gevaar te voorkomen, zoals bij slopingswerken, stenen slijpen, gevels reinigen, gevels afkappen en slopen, restauratiewerken of gevelbekleding aanbrengen.

[Artikel 245 Het is altijd verboden, ook als een inname niet onderworpen zou zijn aan een toelating of vergunning of ook al gaan de werken niet gepaard met inname van de openbare ruimte, om:

- bouwmaterialen, aarde, puin, materieel en gereedschappen op de openbare ruimte, buiten de afsluiting, te plaatsen of te verwerken;
- geluidshinder te veroorzaken door rustverstorende werkzaamheden of activiteiten (bijvoorbeeld: laden en lossen, gebruik machines, vlinderen van beton, roepen van bouwvakkers, spelen van radio's….) in woongebied[124] uit te voeren tussen 22 uur en 6 uur. Het laden en lossen van goederen kan evenwel tot 23 uur plaatsvinden indien de goederen worden geleverd bij een detailhandel in voedings- en genotsmiddelen of

[124] Zoals bedoeld in het gewestplan of ruimtelijk uitvoeringsplannen (RUP's).

indien de laad- en losplaats zich binnen de perceelsgrens van de inrichting bevindt, zoals voorzien in de Vlarem-wetgeving.[125]][126]

Artikel 246. Het is tevens verboden voorwerpen afkomstig van werken, verkeersbelemmeringen, uitstallingen, en andere innames (afval, signalisatie, signalisatieborden**,** puin, zand…) achter te laten op de openbare ruimte als de reden van de inname beëindigd is. Dit is sluikstort dat kan worden verwijderd, zoals is voorzien in artikel 249.

Artikel 247. Het is verboden materiaal, gereedschap en voorwerpen die als wapen kunnen gebruikt worden, achter te laten op de openbare ruimte en op terreinen die toegankelijk zijn vanop de openbare ruimte.

Onderafdeling 4 – Schade

Het reglement herstelling openbare ruimte is van toepassing[127].

Onderafdeling 5 – Handhaving

Artikel 248. Onverminderd de toepassing van artikel 712 en volgende, kan de burgemeester of zijn gemachtigde onmiddellijk en ambtshalve bijkomende of afwijkende voorwaarden opleggen, een toelating intrekken of andere maatregelen nemen op kosten en risico van de gebruiker. De gebruiker of een andere derde heeft dan geen recht op schadevergoeding.
Dit kan onder meer gebeuren als er gevaar is voor de openbare orde, om de veiligheid van doorgang en vlotheid van het verkeer te garanderen, bij werken van openbaar nut en bij niet-naleving van de voorwaarden.

Artikel 249. Als een verboden inname niet onmiddellijk verwijderd wordt, kan deze inname ambtshalve door politie en de bevoegde stedelijke diensten op kosten en risico van de gebruiker verwijderd worden. De gebruiker kan dan geen aanspraak maken op enige schadeloosstelling, van welke aard ook.

Artikel 250. Als de houder van een zakelijk recht van het gebouw of gebouwgedeelte als gebruiker wordt beschouwd, is deze slechts ontslaan van de verplichtingen, voor zover hij de juiste identiteit van de huurder van het gebouw of gebouwgedeelte meedeelt aan de hand van een geregistreerde huurovereenkomst. De houder moet ook aantonen dat de inname niet door één van de houders van een zakelijk recht is gebeurd.

Afdeling 3 – Inname zonder toelating.

Onderafdeling 1 – Algemene voorwaarden

Artikel 251.
§1. De inname van de openbare ruimte in de innamezone is toegelaten op voorwaarde dat volgende bepalingen worden nageleefd:

[125] Volgens de regels bepaald in het Vlarem (afdeling 4.5.7 voorwaarden voor laad- en losverrichtingen voor bepaalde inrichtingen ingedeeld volgens rubriek 16.3.1). Besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II).
[126] Gewijzigd door de gemeenteraad van 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[127] Gemeenteraad, 14 december 2009, jaarnummer 2115.

- hogere regelgeving;
- (politie)reglementen van de stad Antwerpen;
- de algemene voorwaarden van afdeling 2
- de voorwaarden van deze afdeling

§2. Enkel in geval van strijdigheid, hebben de voorwaarden van deze afdeling voorrang op de algemene voorwaarden in afdeling 2 en op andere bepalingen in de politiereglementen. De burgemeester kan altijd bijkomende voorwaarden opleggen of afwijkingen toestaan.

§3. Het college van burgemeester en schepenen kan steeds zones, straten of gedeelten ervan aanduiden, waar geen innames toegelaten zijn.

Onderafdeling 2 – Bijzondere voorwaarden

Artikel 252. De inname in de innamezone moet voldoen aan volgende voorwaarden:

§1. De innamezone mag enkel gebruikt worden voor de beroepsdoeleinden van de beroepsbeoefenaar die het gelijkvloers aan de straatzijde als vestigingseenheid gebruikt, onverminderd het recht van deze beroepsbeoefenaar om het gebruik van deze innamezone te delen met andere beroepsbeoefenaars.

§2. De obstakels kunnen enkel geplaatst worden voor de gevel van het gebouw of van de gebouwgedeelten, die volgens § 1 in gebruik zijn; in geen geval kunnen ze voor leegstaande gebouwen worden geplaatst;

§3. In de innamezone kunnen maximum twee obstakels geplaatst worden (voorbeeld: twee houders van publiciteit; een sandwichbord en asbak; een fietsenrek en vlag), die:

- het beroep kenmerken of bekend maken (voorbeeld: sandwichbord, houders van publiciteit, vlag), of die dienen voor het gebruik door het cliënteel (voorbeeld: asbak, fietsenrek);
- geen product of dienst zijn, waarvoor een uitstallingstoelating nodig is of geen verboden product of dienst zijn, genoemd in artikel 274bis en 275bis van de code van gemeentelijke politiereglementen;
- niet hoger zijn dan 1,6 meter, met uitzondering van vlaggen, die in dat geval tegen de gevel moeten staan en maximum tot aan de raamdorpel van de eerste verdieping reiken;
- steeds de volgende duidelijke en ondubbelzinnige vermeldingen dragen:
    - het ondernemingsnummer (kbo-nummer) en
    - naam (natuurlijke persoon) of maatschappelijke benaming (rechtspersoon) van de gebruiker van de innamezone:

  Zonder deze vermeldingen worden de obstakels beschouwd als verloren voorwerp[128].

Artikel 253. Als gebruiker wordt beschouwd de persoon vermeld op het obstakel. Is deze niet gekend dan wordt de persoon die de beroepsactiviteit in de betrokken vestiging uitoefent als gebruiker beschouwd. Is deze niet gekend dan wordt de houder van een zakelijk recht van het gebouw of gebouwgedeelte als gebruiker beschouwd.

[128] Volgens de Wet van 30 december 1975 betreffende goederen buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting.

Artikel 254.
§1. Obstakels die de openbare ruimte innemen en niet de vermeldingen dragen zoals bepaald in artikel 252, kunnen worden verwijderd door politie of ambtenaren van de stad Antwerpen en worden bewaard. Dit gebeurt volgens de wet van 30 december 1975[129].

§2. Deze obstakels worden gedurende de in de wet bepaalde termijn bewaard, te tellen vanaf de datum waarop het obstakels verwijderd werd. Tijdens deze periode mag de eigenaar of de rechtsverkrijger het obstakel weer komen halen.

§3. De stad Antwerpen heeft een register voor de bewaarde obstakels. In dit register staat van elk obstakel:

- de datum, de plaats en de reden van verwijdering;
- de beschrijving van het obstakel met bijhorende foto's van de trefplaats;
- de datum van afhaling, identiteit (naam en adres) van de afhaler.

§4. Als de eigenaar van het verwijderde obstakel gekend is, krijgt die een brief met een uitnodiging om het obstakel te komen halen.

§5 . Een persoon kan het obstakel onder de volgende voorwaarden afhalen:

- De afhaler moet bewijzen dat hij of de persoon die hij vertegenwoordigt, de eigenaar of rechtsverkrijger is van het obstakel.
- De afhaler moet de identiteitsgegevens (naam en adres) van zichzelf en van de eigenaar meedelen en kunnen bewijzen.
- De afhaler betaalt de vergoeding van de kosten van verwijdering, opslag en bewaring. Weigert de afhaler deze kosten te voldoen, dan is de stad Antwerpen bevoegd om de afgifte van de obstakels op te schorten tot wanneer de eigenaar of zijn rechtsverkrijger deze verplichting is nagekomen.

§6. De obstakels worden eigendom van de stad Antwerpen, als de eigenaar of de rechtsverkrijger deze obstakels niet opeist binnen de vermelde termijn.

§7. De handelingen die voortvloeien uit deze afdeling, onder meer het verwijderen van de obstakels, gebeuren op kosten en risico van de eigenaar of de afhaler van de obstakels. Zij zijn hiervoor hoofdelijk aansprakelijk.

§8. In de periode dat de stad Antwerpen de obstakels bewaart, is de aansprakelijkheid van de stad Antwerpen beperkt tot de bepalingen van de bewaargeving uit noodzaak. De stad Antwerpen of de uitvoerders die de stad aanstelt, zijn niet aansprakelijk voor schade die aan de obstakels of aan andere goederen zou zijn toegebracht door uitvoering van wat in deze rubriek vermeld staat.

<u>Onderafdeling 3 – Gevelvergroening en zitbanken.</u>

[Artikel 255.
§1. De vergroening of het plaatsen van een zitbank zijn toegelaten, wanneer ze voldoen aan volgende voorwaarden:

[129] Wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting.

- aangelegd zijn binnen een strook van zestig centimeter, te rekenen vanaf de gevel van de gebruiker;
- enkel tegen de eigen gevel van het gebouw van de gebruiker aangelegd zijn;
- maximaal de lengte hebben van 1,20 meter, op voorwaarde dat steeds een vrije loopweg van minimaal 1,30 meter breed en 2,20 meter hoog wordt gevrijwaard;
- maximaal de lengte hebben van de gevelbreedte op voorwaarde dat over deze gehele lengte steeds een vrije loopweg van minimaal 1,50 meter breedte en 2,20 meter hoogte wordt gevrijwaard ;
- de geveltuin omrand is met verticaal geplaatste tegels, klinkers of sierstenen zonder scherpe randen, waarbij de randen niet meer dan tien centimeter boven het niveau van het voetpad uitsteken;
- de potten, bakken of andere voor beplanting voorziene recipiënten alsook de zitbanken van degelijke kwaliteit zijn;
- enkel beplant zijn met planten zonder doornen of overvloedige besdracht en die niet giftig zijn voor de mens of dier;
- de beplanting zo onderhouden en gesnoeid wordt, dat de hierboven beschreven vrije doorgang steeds gevrijwaard blijft.

§2. Als gebruiker wordt beschouwd: de houder van een zakelijk recht van het gebouw of gebouwgedeelte die zijn gevel heeft vergroend of een zitbank heeft geplaatst.

§3. Om redenen van algemeen belang, kan de eigenaar of bewoner verplicht worden om het gevelgroen of de zitbank te verwijderen, zonder recht op schadevergoeding.][130]

Afdeling 4 – Inname met verplichte toelating

[Onderafdeling 1 – Verplichte toelating

Artikel 256.
§1. Er is een schriftelijke toelating van de burgemeester vereist voor:
- bouwwerven,
- ‘Werken met beperkte impact’
- uitstallingen.

§2. De bouwwerven, ‘werken met beperkte impact’ en uitstallingen zijn toegelaten op voorwaarde dat volgende bepalingen worden nageleefd:
- hogere regelgeving;
- stedelijke reglementen;
- de algemene voorwaarden van afdeling 2;
- de bijzondere voorwaarden verwoord in afdeling 4;
- de voorwaarden bepaald in de toelating.

§3. Enkel in geval van strijdigheid hebben de voorwaarden opgelegd in de toelating voorrang op de algemene voorwaarden en bijzondere voorwaarden. De bijzondere voorwaarden hebben voorrang op de algemene voorwaarden.
De burgemeester kan altijd bijkomende voorwaarden opleggen of afwijkingen toestaan.

[130] Gewijzigd door de gemeenteraad van 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017.

§4. Innames door bouwwerven, ‘werken met beperkte impact’, uitstallingen en werken met of zonder verplichte toelating of vergunning, zijn onderworpen aan hierna vermelde voorwaarden en dit behoudens toegelaten afwijkingen.][131]

[Onderafdeling 2 – ‘Werken met beperkte impact’ en bouwwerven

1 - Voorwaarden aan ‘werken met beperkte impact’ en bouwwerven gemeen

Artikel 257. ‘Werken met beperkte impact’ en bouwwerven worden ingericht met respect voor de openbare orde, het privé-eigendom, de openbare ruimte en de toegankelijkheid ervan.

Artikel 258.
§1. Voor ‘werken met beperkte impact’ en bouwwerven is een toelating van de burgemeester vereist. De aanvraag hiertoe is vergezeld van een signalisatieplan, voor bouwwerven ook van een inplantingsplan en desgevallend van een omleidingsplan, die goedgekeurd moeten worden door de politie en die altijd aanwezig moeten zijn op de werkplaats. Zij maken deel uit van de toelating.

§2. Minimaal 24 uur voor aanvang van de werken moeten de verkeersborden voor het parkeer- en stilstandverbod, op de openbare ruimte geplaatst worden, zoals aangeduid op het signalisatieplan. Bij bouwwerven moeten de nummerplaten van de voertuigen die op dat moment geparkeerd staan, genoteerd worden op de daartoe geëigende wijze via de website van de stad Antwerpen.

Artikel 259. Het is verboden werken uit te voeren buiten de tijdstippen en periodes vastgelegd in de toelating. Een aanvraag tot verlenging wordt behandeld als een nieuwe aanvraag.

Artikel 260.
§1. Als gebruiker wordt de begunstigde(n) van de toelating beschouwd.
Dit zijn:

- de aanvrager van de toelating;
- de verantwoordelijke voor de signalisatie zoals vermeld in de aanvraag of wiens naam en telefoonnummer verplicht is aangebracht op de borden[132];
- de opdrachtgever: de persoon in wiens naam en voor rekening de werken worden uitgevoerd. Dit kan bijvoorbeeld de bouwheer zijn.

§2. Als er geen toelating is, wordt de persoon die de werken uitvoert of die de belemmering in het leven heeft geroepen, beschouwd als gebruiker. Als de persoon die de werken uitvoert of de belemmering in het leven riep, niet gekend is, wordt de opdrachtgever als gebruiker beschouwd.

§3. Als voor vermelde natuurlijk persoon of rechtspersoon om welke reden dan ook niet verantwoordelijk kan gesteld worden (door faillissement, verbreking van de overeenkomst, feitelijke stopzetting van het beroep…), blijven alle verplichtingen op de andere voormelde begunstigde(en) rusten.

[131] Gewijzigd door de gemeenteraad van 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.
[132] Dit gebeurt zoals bepaald in artikel 1.5 van het M.B. van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg.

2 - Voorwaarden 'Werken met beperkte impact'

Artikel 261.
§1. Voor de inrichting van werken met een beperkte impact, is een toelating vereist. Deze toelating moet aangevraagd worden op het daartoe geëigende e-formulier op de website van de stad Antwerpen:

- minstens zes werkdagen voor de uitvoering van de werken, in geval van online betaling van de retributie (bijvoorbeeld: met visa, bankkaart op het moment van de aanvraag);
- minstens tien werkdagen, wanneer de aanvrager met overschrijving betaalt;

§2. Het is verboden om gebruik te maken van eigen E1 of E3 borden (parkeer-en stilstandverbod) voor de inrichting van werken met beperkte impact. Alleen de stad is bevoegd voor de levering van de E1 of E3 borden. De stad plaatst de nodige E1 of E3 borden in overeenstemming met de verleende toelating.

[§3. Na de plaatsing is de aanvrager verantwoordelijk voor de correcte opstelling van de borden volgens de grafische aanduiding in de toelating tijdens de volledige duur van de toelating, tenzij de bevoegde diensten vaststelden dat een geïdentificeerd persoon, anders dan de aanvrager zelf, [de borden verplaatste. Indien hierbij gebruik wordt gemaakt van een voertuig, is de bestuurder van het voertuig aansprakelijk voor de overtreding. Als de bestuurder van het voertuig niet gekend is, is de eigenaar van het voertuig op het ogenblik van de overtreding aansprakelijk, tenzij de eigenaar binnen een termijn van vijftien dagen vanaf de kennisgeving van de inbreuk, de volledige identiteit van de bestuurder op het ogenblik van de overtreding aan de sanctionerend ambtenaar meedeelt.][133]

§4. Na de toegelaten duur, houdt hij ze ter beschikking van de stadsdiensten (bijvoorbeeld: tegen de gevel plaatsen), zonder ze van de openbare ruimte te verwijderen.

§5. De aanvrager is aansprakelijk wanneer de borden niet ter plaatse kunnen worden aangetroffen voor ophaling, tenzij de aanvrager klacht neerlegde wegens diefstal en dit aantoont.][134]

Artikel 262.
§1. De werfzone voor een ladderlift of beweegbaar toestel moet gesignaleerd worden door[135] retro-reflecterende verkeerskegels van minstens 0,40 meter hoog of door één of meer draagbare oranjegele knipperlichten. Deze signalisatiemiddelen mogen samen gebruikt worden en moeten in alle omstandigheden zichtbaar zijn.

§2. De nodige maatregelen moeten genomen worden om voetgangers en fietsers vanonder de last en bewegende delen weg te houden tijdens de manipulatie/bediening van het toestel.][136]

3 - Voorwaarden bouwwerven

[Artikel 263.

[133] Ingevoerd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[134] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017.
[135] Conform artikel 47 bis 2 van het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (Wegcode).
[136] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.

§1. De toelating om een bouwwerf in te richten moet minstens vijftien werkdagen voor de start van de inname ingediend zijn via het daartoe geëigende formulier op de website van de stad Antwerpen.

§2. Het aanvraagdossier bestaat onder meer uit:

- kopie van de bouwvergunning of van het collegebesluit van de bouwvergunning met het vergund inplantingsplan;
- kopie van het document 'Aanvang van de werken';
- advies van De Lijn (bij hinder voor het openbaar vervoer)
- advies van Vlaams Gewest, afdeling Wegen en Verkeer (bij werken op een gewestweg);
- perspectieftekening van de werfafsluiting met vermelding van de afmetingen;
- inplantingsplan met een detailweergave van de manier waarop de openbare ruimte wordt ingenomen en alle nuttige afmetingen en gegevens met betrekking tot:
    - de beschikbare openbare ruimte
    - de gevraagde werfzone (voor kraan, mortelsilo, werftoilet, werfcontainer, opslagruimte, laad- en loszone …)
    - de overblijvende, hindernisvrije doorgang
- duidelijke, recente kleurenfoto's van de omgeving van het perceel en de aanpalende panden waarop de datum van de opname staat vermeld;
- overzicht met planning, fasering en aard van de uit te voeren werken;
- signalisatieplan, gedateerd en ondertekend door de verantwoordelijke van de signalisatie;
- omleidingsplan (indien noodzakelijk);
- toelating van de wegbeheerder bij het plaatsen van een (mobiele) kraan of elk ander voertuig dat dient uit te stempelen, als het gewicht van de kraan of voertuig samengeteld met de maximale last gelijk is of meer dan 25 ton.

§3. De burgemeester of zijn gemachtigde kan bijkomende gegevens opvragen.

Artikel 264.
§1. De bouwwerf moet ingericht worden conform het door de burgemeester goedgekeurde inplantingsplan. Het inplantingsplan is deel van de toelating en geeft de wijze weer waarop de bouwwerf de openbare ruimte inneemt en hoe ze ingericht wordt.

§2. Het inplantingsplan duidt de juiste plaats aan voor de laad- en loszone van een bouwwerf, voor de bouwmaterialen, werktuigen en andere noodzakelijke materialen (geen voertuigen) en de wettelijke voorzieningen voor de arbeiders, zoals chemische toiletten, werfcontainers, silo's, bouwkraan en de containers.

§3. De inname van de openbare ruimte moet minimaal zijn. Dat wil zeggen dat er niet meer oppervlakte wordt ingenomen dan strikt noodzakelijk is. De inname moet zo weinig mogelijk hinder veroorzaken. De openbare ruimte is beperkt tot maximaal de gevelbreedte van het pand of de panden die deel uitmaken van de bouwwerken. In uitzonderlijke en gemotiveerde omstandigheden kan een grotere bouwwerf toegestaan worden, zonder afbreuk te doen aan het principe van minimale inname.

§4. De ingenomen openbare ruimte voor de bouwwerf mag enkel worden gebruikt om bouwmaterialen, werktuigen en andere noodzakelijke materialen op te slaan en wettelijke

voorzieningen voor de arbeiders te plaatsen, zoals chemische toiletten, werfcontainers, silo's, bouwkraan, containers.

§5. Het is verboden om voertuigen te parkeren in de toegelaten laad- en loszone(s) en bouwwerven, tenzij dit in de toelating uitdrukkelijk toegstaan is.

§6. Een bouwwerf kan voorzien worden van maximaal één laad- en loszone. Een laad- en loszone op de openbare ruimte heeft een maximale lengte van 25 meter en een maximale breedte van drie meter of een totale maximale oppervlakte van 75 m². Bovendien moet deze zone aansluiten aan de werfafsluiting of aan de voor- zij- of achterkant van de werfafsluiting. Deze zone kan eventueel geïntegreerd zijn in de werfafsluiting als dit verkeerstechnisch mogelijk is. In uitzonderlijke gevallen kan de zone ingericht worden tegenover de bouwplaats.

§7. Materialen bestemd voor of voortkomend van de bouwwerf laden en lossen, kan uitsluitend gebeuren binnen de laad- en loszone. Deze materialen moeten onmiddellijk en veilig opgeslagen worden op de te voorziene werkstrook van de bouwwerf. Het is verboden op de openbare ruimte materialen te plaatsen of te verwerken, tenzij hiervoor vooraf schriftelijk toelating is gegeven. In dat geval moet deze opslagruimte afgesloten zijn en behoorlijk verlicht en gesignaleerd zijn.

§8. Het is verboden door de inplanting een parkeerautomaat onbruikbaar of onzichtbaar te maken. Dit mag enkel als hiervoor de schriftelijke goedkeuring van het gemeentelijk autonoom parkeerbedrijf (Gapa) kan worden voorgelegd.

§9. Een kopie van het goedgekeurde inplantingsplan moet permanent op een goed zichtbare plaats uithangen en vanop de openbare weg leesbaar zijn.

Artikel 265.
§1. Voor de verkeersveiligheid moet een stelling rondom verlicht worden door middel van dagslapers op een minimumhoogte van 2,10 meter.

§2. Als de stelling bij verkeerslichten staat, moeten deze lichten zichtbaar blijven voor elke weggebruiker.

§3. Bij zowel opbouw als afbraak van de stelling moet een obstakelvrije ruimte van minstens 1,5 meter verzekerd blijven voor voetgangers en fietsers.

§4. Stellingen moeten voorzien zijn van hiertoe bestemde stofdoeken, onverminderd de bepalingen in de stedenbouwkundige verordening bouwcode.[137] Deze materialen mogen bij brand geen aanleiding geven tot vlamoverslag naar naast-, boven-, onder-, of tegenovergelegen gebouwen, compartimenten of tijdelijke inrichtingen. Ze moeten minstens 60 centimeter verwijderd blijven van de gevels. Of ze moeten vervaardigd zijn uit materialen met klasse C-S3,d1 (reactie-bij-brand)[138]

[137] Gemeenteraad 28 april 2014, jaarnummer 377, gepubliceerd in het Belgisch staatsblad 2014/36568 (hierna genoemd: Bouwcode).
[138] Zoals bedoeld in het K.B. van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen; zijn wijzigingen (o.m. KB van 19 december 1997, 4 april 2003, 13 juni 2007, 1 maart 2009 en 12 juli 2012) en zijn bijlage 5 - reactie bij brand van materialen.

§5. Een opschrift of een bord waarop in het geel, op een zwarte achtergrond, de naam staat van de verantwoordelijke voor de signalisatie en diens telefoonnummer, wordt aangebracht op één van de zijkanten van de stelling.][139]

Artikel 266.
§1.Niemand mag bouwwerken uitvoeren zonder de bouwwerf voldoende af te sluiten van de openbare ruimte. Deze afsluiting is tijdelijk en zodanig geplaatst dat ze de gebruikers van de openbare ruimte voldoende beschermt.

§2. Als de afsluiting op of tegen de openbare ruimte geplaatst moet worden, is hiervoor een schriftelijke toelating nodig.

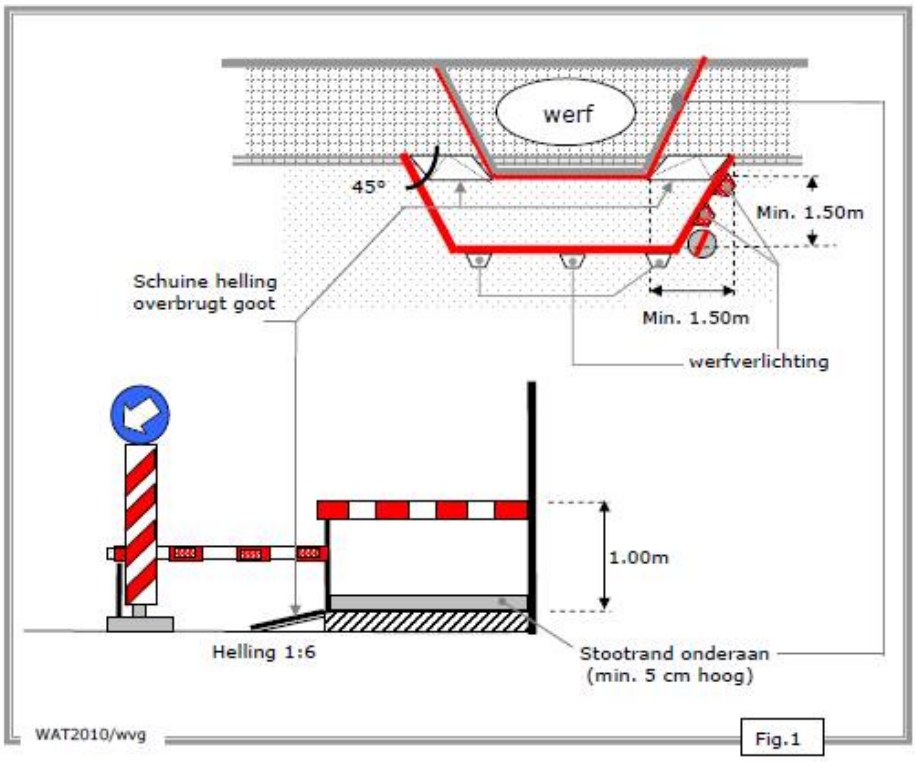
Artikel 267. Alle werfafsluitingen die aan de openbare ruimte grenzen (ook al zijn ze geplaatst op privéterrein) of op de openbare ruimte liggen, moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- De plaatsing van de werfafsluiting is voorzien tijdens de volle duur van de bouwwerken en is beperkt tot die duur. Ze mag enkel geplaatst worden bij aanvang van de werken en dient verwijderd te worden bij oplevering van de werken of bij feitelijk gebruik van het gebouw, als dit eerder zou zijn.
- De afsluiting moet bestaan uit een constructie die uit volle waterbestendige platen of uit een hekwerk, bevestigd op een voldoende stevige en gefundeerde draagstructuur. Plastic netten of folie mogen enkel gebruikt worden als afsluiting of afdekking binnen de werfzone om de arbeiders te beschermen. Netten of folie mogen nooit gebruikt worden voor de afsluiting van de werf zelf of op de openbare ruimte. De afsluiting moet stofdicht zijn.
- Voor blinden en slechtzienden moet een bruikbare gidslijn behouden blijven voor, naast en op het einde van de werfzone. Hiervoor moet onderaan de werfafsluiting en/of andere hindernis zeker een stootband worden aangebracht van minstens vijf centimeter, zodat blinden en slechtzienden met de witte stok de hindernis gemakkelijk voelen.
- De afsluiting moet stevig verankerd zijn, zodat ze bestand is tegen alle weersomstandigheden.
- De afsluiting moet beperkt blijven en mag enkel die ruimte omsluiten die nodig is om de werken uit te voeren en bouwmaterialen op te slaan.
- De afsluiting moet voldoende onderhouden zijn en is verplicht twee meter hoog, gemeten vanaf peil voetpad of voorliggend straatpeil.
- Als de afsluiting voorzien wordt van een toegangsdeur of dito hekken, mag die niet bewegen of draaien over de openbare ruimte. Deze deur of dit hekken moet gemaakt zijn van hetzelfde materiaal als de rest van de afsluiting.
- De afsluiting moet voorzien zijn van een bord met de naam van de verantwoordelijke gebruiker en het telefoonnummer van de gebruiker, waarop hij altijd bereikbaar is.
- Als het hele voetpad wordt ingenomen of minder dan 1,5 meter vrije ruimte op het bestaande voetpad overblijft, is de aanvrager verplicht een noodvoetpad buiten de afsluiting aan te leggen.
- Op het einde van de werkdag moet elke bouwwerf afgesloten zijn.

Artikel 268. Een noodvoetpad moet aan volgende voorwaarden voldoen (zie figuur 1):

[139] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.

- Deze tijdelijke route moet zo kort en recht mogelijk zijn, met een logisch verloop, zonder vermenging met andere verkeersstromen (voorbeeld: fiets-, auto- en vrachtverkeer…).
- Een noodvoetpad moet aangelegd worden met een loopweg van minimaal 1,50 meter breed. De hoeken van het noodvoetpad mogen maximaal 45° zijn, dit met het oog op manoeuvreerruimte voor rolstoelgebruikers.
- De rijplaten die de loopweg vormen, zijn minimaal 1,50 meter breed, zijn aaneengeschakeld en liggen stabiel met zo weinig mogelijk hoogteverschillen.
- Bij een hoogteverschil van meer dan twee centimeter is een helling verplicht. Die helling mag maximaal een hellingsgraad van één op zes hebben (voorbeeld: voor een hoogteverschil van tien centimeter moet een helling minstens 60 centimeter lang zijn).
- De scheiding tussen enerzijds de doorgang voor de voetgangers/fietsers en het andere verkeer en anderzijds de werken moeten afgebakend worden door een voldoende stevige inrichting of door rood/witte bakens van minstens één meter hoog, zoals bepaald in de toelating.
- Deze afbakening moet op meerdere plaatsen verlicht zijn[140].
- De loopweg moet over haar volledige lengte, breedte en hoogte permanent vrij zijn van werfmateriaal en andere obstakels.
- De afwatering moet altijd mogelijk blijven.
- Op aanwijzing van de politie moeten specifieke maatregelen genomen worden als de werf een fietspad inneemt. Bij een tijdelijk fietspad moeten de hellingen de hoogteverschillen opvangen.

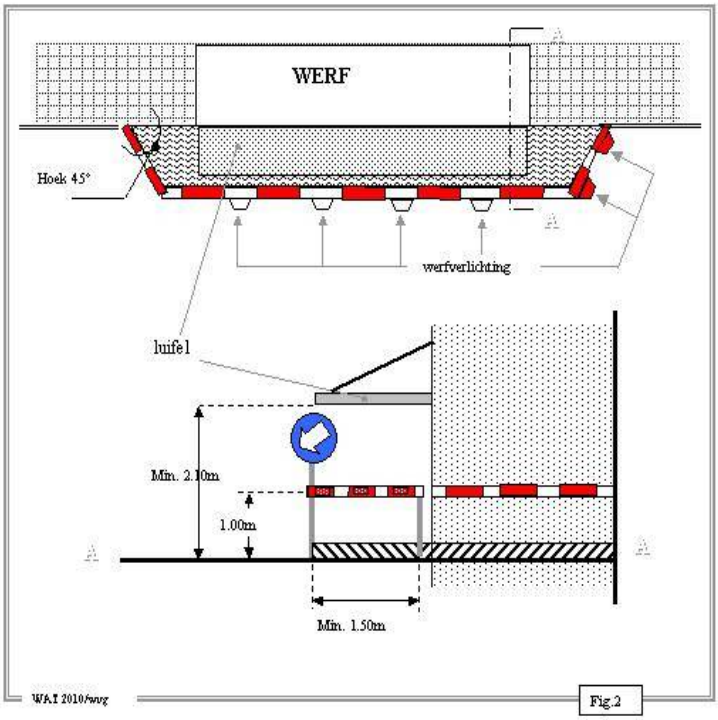


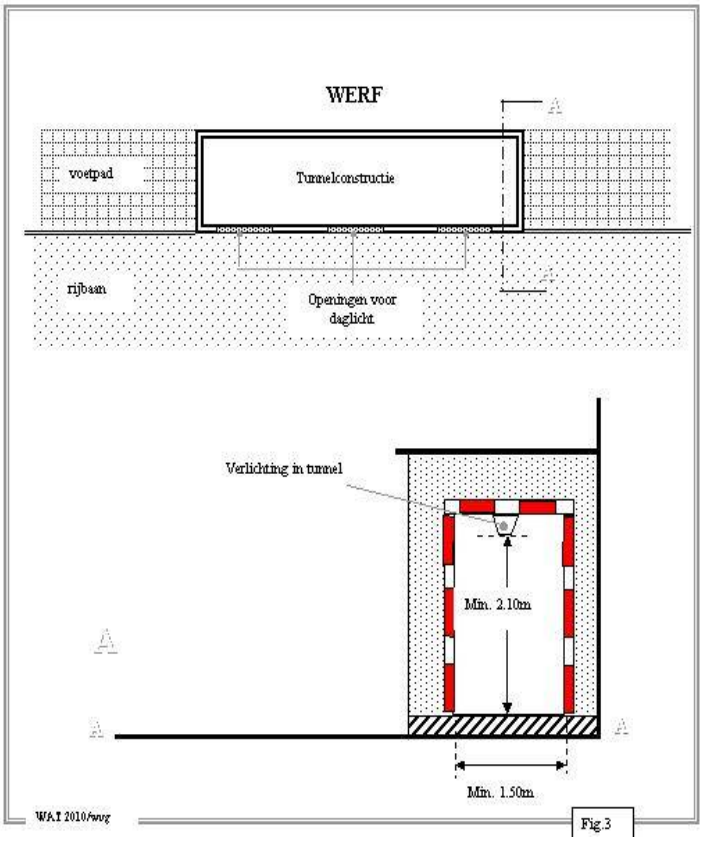
Artikel 269. Als in het signalisatieplan een constructie met tunnel of luifel is voorzien (zie figuren 2 en 3):

- moet deze constructie een hoogte hebben van minstens 2,10 meter;

[140] Dit gebeurt zoals bepaald in het M.B. van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg.

- moet het dak van de constructie voldoende sterk zijn om vallende lasten op te vangen;
- moet verlichting in de tunnel aanwezig zijn aan de kant van de werf of aan het plafond van de constructie (tunnelverlichting);
- moet bij een volledige of gedeeltelijke inname van de rijbaan, verlichting aangebracht worden aan de buitenkant van de constructie (werf zelf, tunnel- of luifelconstructie) en aan de zijde van de rijbaan;
- moeten in de tunnelconstructie voldoende uitsparingen of ramen voorzien zijn voor doorkijk naar de rijbaan.





]

Onderafdeling 3 – Uitstallingen

Artikel 270 bis.
§1. Enkel de handelaar die een kleinhandel uitbaat kan de toelating aanvragen en enkel voor de vestigingseenheid waar hij de kleinhandel uitbaat.

§2. De aanvraag moet drie maanden vooraf gebeuren. De burgemeester neemt een beslissing binnen 75 dagen nadat het dossier volledig verklaard werd.

§3. De toelating moet in de zaak bewaard worden en voorgelegd worden op elk eerste verzoek van een bevoegde ambtenaar of van de politie.

§ 4. Een kopie van de toelating moet permanent op een goed zichtbare plaats uithangen en vanop de openbare weg leesbaar zijn.

[§5. De voorwaarden opgelegd in de toelating moeten worden nageleefd.][141]

Artikel 271 bis.
§1. Enkel geveluitstallingen krijgen een toelating. Eilanduitstallingen kunnen uitzonderlijk worden toegelaten op plaatsen bepaald overeenkomstig §2, en onder de voorwaarden bepaald door de burgemeester.

[141] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan de zones, straten of delen van straten aanduiden, waar een uitstalling niet toegelaten is en waar eilanduitstallingen toegelaten zijn.

Artikel 272 bis.
§1. Alleen op het voetpad kunnen uitstallingen staan. Op de rijweg of op parkeerplaatsen zijn geen uitstallingen toegelaten.

§2. De uitstalling kan enkel staan voor de vestigingseenheid van een kleinhandel die de gebruiker zelf uitbaat. De uitstalling blijft beperkt tot het deel van de openbare ruimte dat ligt voor het gebouw of gebouwgedeelte dat voor de kleinhandel gebruikt wordt.

§3. Een geveluitstalling moet tegen de gevel van een gebouw of gebouwgedeelte staan, waarop de gebruiker genotsrechten heeft.

§4. De afmetingen van uitstallingen moeten voldoen aan volgende voorwaarden:
- diepte : mag geen afbreuk doen aan de bepalingen van artikel 232 tot en met artikel 250;
- hoogte: maximaal 1,6 meter inclusief de producten.

§5. Doorkijk via de vitrine van de kleinhandel moet steeds mogelijk zijn.

§6. Voeding dient op een tafel te liggen met een minimale hoogte van 70 centimeter. Deze tafel moet uit niet-poreus materiaal vervaardigd zijn, moet sluitend en gaaf zijn en altijd proper.

§7. De toegelaten uitstallingszone mag niet gebruikt worden om goederen die geladen en gelost worden, langer dan een ½ uur te stockeren.

§8. Het is verboden producten van de uitstalling aan de luifel of gevel te hangen.

Artikel 273 bis. De uitstalling dient verwijderd te zijn van de openbare ruimte als de kleinhandelszaak gesloten is of moet zijn.

Artikel 274 bis. Producten en/of diensten voldoen aan volgende voorwaarden:
§1. De uitgestalde producten moeten van dezelfde soort zijn als de producten die gewoonlijk in de kleinhandelszaak verkocht worden.

§2. Elk voorwerp dat de openbare orde, rust, gezondheid, veiligheid in het gedrang kan brengen of overlast kan veroorzaken, is verboden in de uitstalling.

§3. Zijn verboden de producten en diensten of categorieën van producten of diensten, die niet het voorwerp kunnen uitmaken van een ambulante activiteit, zoals bepaald in de wet op de ambulante handel en haar uitvoeringsbesluiten[142].

[142] Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten. Het gaat onder meer over:
1° geneesmiddelen, drogerijen en geneeskrachtige planten en bereidingen op basis ervan alsook ieder ander product die de verandering van de gezondheidstoestand beoogt, hetzij door de stoffen die het bevat, hetzij door de secundaire effecten die het kan teweegbrengen;
2° medische en orthopedische apparaten;

§4. Verboden zijn ook:

- chemische stoffen, verven explosieven, rookspuiters, e.a.;
- levende dieren;
- elektrische apparaten, behalve als ze geen gevaar vormen voor de veiligheid;
- audiovisuele toestellen;
- geluidsinstallaties, behalve bij toegestane evenementen, mits naleving van de geluidsnormen zoals bepaald in artikelen 148 tot en met 153 van dit politiereglement;
- inrichtingen die voedsel bereiden, voedsel bewaren, voedsel verschaffen inclusief het voedsel zelf (voorbeelden: tapinstallaties, braadspitten, barbecuestellen, koelinstallaties, e.a.);
- eten bereiden of dranken schenken is niet toegelaten;
- matrassen, tapijten, stofrollen, bouwmaterialen, schotelantennes;
- dragende vloeren;
- parasols, behalve wanneer er geen zonnetent kan geplaatst worden;
- verwarmings- en verlichtingstoestellen;
- voorwerpen of attributen, die in de toelating uitgesloten worden.

Artikel 275 bis. De burgemeester kan, om redenen van openbare orde, de uitstalling verbieden van bepaalde producten en diensten of categorieën van producten of diensten, of attributen. Hij kan ook beperkingen opleggen voor de uren waarop de activiteiten kunnen plaatsvinden In functie van de openbare orde, de plaats, de verkeersdrukte en het tijdelijk karakter kan de burgemeester afwijkingen op de voorwaarden van de toelating toestaan, bijkomende voorwaarden opleggen of een toegelaten uitstalling laten verwijderen.

Hoofdstuk 9 – Brandpreventie

Afdeling 1 – Verplichtingen bij brand

Artikel 270. Als brand uitbreekt, zijn volgende personen verplicht dit onmiddellijk te melden aan de brandweer:

- de bewoners van het gebouw of een gedeelte ervan waar brand uitgebroken is;
- personen die een brand opmerken.

Afdeling 2 – Gevaarlijke goederen

Artikel 271. Definitie:
Gevaarlijke goederen: goederen, die bij brand, ontploffing of vrijkomen een gevaar betekenen voor de openbare veiligheid en/of gezondheid.

Artikel 272.
§1. Aan de ingang van magazijnen en/of omheiningen van opslagplaatsen van gevaarlijke goederen moet de eigenaar en/of de gebruiker een bord uit onbrandbaar materiaal aanbrengen.

3° corrigerende glazen en hun monturen alsook het plaatsen van deze glazen en corrigerende contactlenzen;
4° edele metalen, edelstenen en halfedelstenen, natuurparels en gekweekte parels en voorwerpen hiermee vervaardigd;
5° wapens en munitie.

Op dit bord staan de naam, adres en telefoonnummer van minstens één persoon, die in geval van nood onmiddellijk kan worden bereikt.
Deze persoon of personen moeten altijd de globale inventaris van de gevaarlijke goederen kunnen voorleggen, met de vermelding van hun scheikundige benaming of samenstelling, UN-nummer, klasse, respectieve hoeveelheden en situatieplan. Deze inventaris moet ook altijd ter plaatse beschikbaar zijn voor de stedelijke brandweer, centrum tegen lucht- en waterverontreiniging en politie.

§2. Het in §1 vermelde bord is niet verplicht, als permanent een persoon aan de ingang van het bedrijf aanwezig is, die onmiddellijk de inlichtingen uit §1 kan geven.

Afdeling 3 – Ovens, schoorstenen en rookkanalen onderhouden en herstellen

Artikel 273. Ovens, schoorstenen en rookkanalen moeten in goede staat zijn en daarom onderhouden en indien nodig hersteld worden.
Het is verboden gebruik te maken van vuur, ontplofbare stoffen of vuurwapens tijdens het onderhoud van ovens, schoorstenen en rookkanalen

[Hoofdstuk 10 – Fietsen en bromfietsen

Afdeling 1 – Definities

Artikel 274
Fiets: een rijwiel[143]

Bromfiets: een bromfiets[144], met uitzondering van de drie- of vierwielige bromfietsen.

Wrak: een zeer verwaarloosde fiets of resten van een fiets. Deze fiets is rijtechnisch onvoldoende veilig of niet meer rijwaardig (omdat bijvoorbeeld zadel, ketting, wiel ... ontbreekt). Daardoor wordt deze fiets beschouwd als huishoudelijk afval.

Bromfietswrak: een zeer verwaarloosde bromfiets of resten van een bromfiets, rijtechnisch onvoldoende veilig of niet meer rijwaardig.

Achtergelaten fiets: deze fiets is verwaarloosd of uit een klacht, melding of ambtshalve vaststelling kan vrijwel zeker worden afgeleid dat deze fiets is achtergelaten.

Achtergelaten bromfiets: een bromfiets die verwaarloosd is of waar uit de klacht, melding of ambtshalve vaststelling vrijwel zeker kan worden afgeleid dat deze bromfiets is achtergelaten.

Een hinderlijk gestalde fiets: deze fiets is zo gestald dat hij de toegang tot de openbare ruimte moeilijk maakt of het verkeer hindert. Voorbeelden: de fiets is gestald aan de in- of uitgang van een gebouw, aan werfafsluitingen, straatmeubilair, dranghekkens, hindert doorgangen

[143] Zoals omschreven in artikel 2 van het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
[144] Zoals omschreven in artikel 2 van het K.B. van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

voor voetgangers, oversteekplaatsen voor fietsers, geen of onvoldoende vrije doorgang op voetpaden, zebrapaden …

Een hinderlijk gestalde bromfiets: deze bromfiets is zo gestald dat hij de toegang tot de openbare ruimte moeilijk maakt of het verkeer hindert. Voorbeelden: de bromfiets is gestald aan de in- of uitgang van een gebouw, aan werfafsluitingen, straatmeubilair, dranghekkens, hindert doorgangen voor voetgangers, oversteekplaatsen voor fietsers, geen of onvoldoende vrije doorgang op voetpaden, zebrapaden …

Fietsenbergplaats: een plaats bestemd om fietsen te stallen, al dan niet overdekt. Ook fietsenrekken (constructie bestemd voor één of meer fietsen),een fietsparkeerplaats (plaats bestemd om een fiets kort te plaatsen)en een fietsstalplaats (plaats bestemd om een fiets langer te plaatsen), zijn een fietsenbergplaats. Tenzij expliciet verboden door vermelding aan de ingang(en), kunnen ook bromfietsen gestald worden in een fietsenbergplaats.

Zones met extra fietsenbergplaatsen:

- omgeving van station Antwerpen-Centraal, met inbegrip van: De Keyserlei tot aan het kruispunt met de Appelmansstraat en de Anneessensstraat, de Pelikaanstraat, de Vestingstraat, de Rijfstraat, de Hoveniersstraat en de Schupstraat
- omgeving van station Antwerpen-Berchem.
- omgeving van station [Antwerpen-Zuid][145]

Afdeling 2 – Fietsen en bromfietsen stallen

Artikel 275. Fietsers moeten, indien mogelijk, de fiets in fietsenbergplaatsen plaatsen en dit onverminderd de verplichtingen van het verkeersreglement.

Artikel 276. Wrakken, achtergelaten fietsen en bromfietsen en hinderlijk gestalde fietsen en bromfietsen zijn verboden in de openbare ruimte van de stad Antwerpen.

Afdeling 3 – Maatregelen

Onderafdeling 1 – Fietsen en bromfietsen op de openbare ruimte

Artikel 277. Naast de toepassing van artikel 712 en volgende. kunnen de politie of ambtenaren van de stad Antwerpen146 ambtshalve volgende maatregelen nemen. Een door de burgemeester aangestelde persoon of dienst kan een politieagent of ambtenaar van de stad Antwerpen hierbij bijstaan:

§1. Achtergelaten fietsen of bromfietsen krijgen een label. Daarop staat de datum waarop de fiets of bromfiets zal verwijderd en bewaard worden. Dit gebeurt ten vroegste twee weken nadat een label op de fiets of bromfiets werd gehangen. Deze fietsen of bromfietsen worden verwijderd en bewaard, als ze na deze termijn nog steeds ter plaatse staan.

§2. Hinderlijke gestalde fietsen of bromfietsen worden onmiddellijk verwijderd en bewaard.

[145] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 11 maart 2015
[146] Zoals bepaald in artikel 20 en 21 van de wet van 24 juni2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§3. Wrakken worden onmiddellijk verwijderd en vernietigd.

§4. Bromfietswrakken worden zo snel mogelijk verwijderd en daarna door de lokale politie Antwerpen intern op dezelfde wijze verder afgehandeld als een achtergelaten bromfiets.

Onderafdeling 2 – Fietsen en bromfietsen in zones met extra fietsenbergplaatsen

Artikel 278. In zones met extra fietsenbergplaatsen worden fietsen en bromfietsen die niet in de voorziene fietsenbergplaatsen zijn gestald, beschouwd als hinderlijk gestalde fietsen of bromfietsen.

Artikel 279. In zones met extra fietsenbergplaatsen mogen fietsen of bromfietsen maximaal twee weken in de voorziene fietsenbergplaatsen blijven staan. De fietsen of bromfietsen krijgen daarna een label. Daarop staat de datum waarop de fiets of bromfiets zal worden verwijderd. Als een fiets of bromfiets langer blijft staan dan de datum op het label, dan wordt deze fiets of bromfiets verwijderd en bewaard.

Onderafdeling 3 – Fietsen en bromfietsen verwijderen bij ontruimingen, werken, evenementen, …

Artikel 280.
§1. Het is mogelijk dat een openbare fietsenbergplaats wordt ontruimd. De datum van de ontruiming hangt minstens drie weken vooraf uit in de fietsenbergplaats. Het aankondigingsbord geldt als waarschuwing. Als een fiets of bromfiets op de datum van de ontruiming nog in de fietsenbergplaats staat, dan wordt die fiets of bromfiets verwijderd en bewaard.

§2. Ook kan een deel van de openbare ruimte moeten worden ontruimd, bijvoorbeeld ten gevolge van werken, evenementen, privatieve ingebruikname, … De datum van de ontruiming wordt minstens 14 dagen vooraf geafficheerd op de locatie. Staat er op de datum van ontruiming een fiets of bromfiets, dan wordt deze verwijderd en bewaard.

Afdeling 4 – Fietsen en bromfietsen bewaren

Artikel 281. Fietsen en bromfietsen bewaren als gevolg van maatregelen in §1, gebeurt volgens de wet van 30 december 1975[147]

§1. Deze fietsen en bromfietsen worden gedurende de in de wet bepaalde termijn bewaard, te tellen vanaf de datum waarop de fiets of bromfiets verwijderd werd. Tijdens deze periode mag de eigenaar of de rechtsverkrijger de fiets of bromfiets weer komen halen. Als het kan, bewaart de stad Antwerpen, dan wel de dienst die instaat voor verwijdering of bewaring, de resten van het slot bij de fiets of bromfiets.

[147] Wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting.

§2. De stad Antwerpen heeft een register voor de bewaarde fietsen. In dit register staat van elke fiets:

- de datum, de plaats en de reden van verwijdering;
- de beschrijving van de fiets;
- of de fiets al dan niet op slot stond;
- de eigenaar, als hij gekend is;
- de datum van afhaling, identiteit (naam en adres) van de afhaler;
- de bestemming van de fiets.

§3. De lokale politie Antwerpen maakt voor elke verwijderde bromfiets een verslag op, raadpleegbaar in het informaticasysteem van de politie (ISLP). Daarin wordt alle relevante informatie opgenomen:

- de datum, de plaats en de reden van verwijdering;
- de beschrijving van de bromfiets;
- nazicht op seining (gestolen, …);
- of de bromfiets al dan niet op slot stond;
- de eigenaar, als hij gekend is;
- de datum van afhaling, identiteit (naam en adres) van de afhaler;
- de bestemming van de bromfiets.

§4. Als de eigenaar van de verwijderde fiets of bromfiets gekend is, krijgt die een brief met een uitnodiging om de fiets of bromfiets te komen halen. Deze brief moet bij de eigenaar toekomen een maand voor de datum waarop hij de fiets of bromfiets niet meer kan afhalen. De brief wordt door brenger of per aangetekende brief gericht aan het laatste bekende adres van de eigenaar.

Artikel 282. Een persoon kan de fiets of bromfiets onder de volgende voorwaarden afhalen:

§1. De afhaler van de fiets moet bewijzen dat hij of de persoon die hij vertegenwoordigt, de eigenaar of rechtsverkrijger is van de fiets. De afhaler die de sleutel bezit die past in het fietsslot, wordt beschouwd als de vermoedelijke eigenaar.

§2. De afhaler van de fiets moet de identiteitsgegevens (naam en adres) van de afhaler en de eigenaar meedelen en kunnen bewijzen.

§3. De afhaler van de bromfiets moet schriftelijk bewijzen (aankoopfactuur, inschrijvingsbewijs, …) dat hij of de persoon die hij vertegenwoordigt, de eigenaar of rechtsverkrijger is van de bromfiets. Indien de afhaler niet de eigenaar is, dan moet deze in het bezit zijn van een volmacht van de eigenaar van de bromfiets.

Artikel 283. De fiets of bromfiets wordt eigendom van de stad Antwerpen, als de eigenaar of de rechtsverkrijger deze fiets of bromfiets niet opeist binnen de vermelde termijn. De bestemming die de stad Antwerpen aan de fiets of bromfiets geeft, wordt vermeld in het register onder artikel 281 §2-3. De kentekenplaat van een bromfiets wordt overgemaakt aan de dienst voor inschrijving van voertuigen (DIV).

Artikel 284.

§1. De handelingen die voortvloeien uit dit hoofdstuk (onder meer een fietsslot of bromfietsslot losmaken of verwijderen, transport- en stallingskosten) gebeurt op kosten en risico van de eigenaar of de afhaler van de fiets of bromfiets. Zij zijn hiervoor hoofdelijk aansprakelijk.

§2. In de periode dat de stad Antwerpen of de lokale politie Antwerpen de fiets of bromfiets bewaart, is de aansprakelijkheid van de stad Antwerpen en de politie beperkt tot de bepalingen van de bewaargeving uit noodzaak. De stad Antwerpen, de politie of de uitvoerders die zij aanstellen, zijn niet aansprakelijk voor schade die aan de fiets, bromfiets of aan andere goederen zou zijn toegebracht door uitvoering van wat in Hoofdstuk 10 – Fietsen en bromfietsen, staat.][148]

[Hoofdstuk 11 – Exploitatie van deelsystemen voor voertuigen

Artikel 284bis.

§1. Het is verboden een deelsysteem voor voertuigen te exploiteren zonder voorafgaande toelating, vergunning of concessie, zoals hierna bepaald:
- Voor de exploitatie van een systeem voor autodelen[149], zowel commercieel als particulier, is een vergunning voor autodelen zoals voorzien in het algemeen reglement op de gemeentelijke parkeervergunning voor bewoners en autodelers[150] vereist;
- Voor de exploitatie van een deelsysteem voor voertuigen zonder vaste stallingsinfrastructuur, met uitzondering van autodelen, is een vergunning zoals voorzien in het reglement met betrekking tot de exploitatie van deelsystemen zonder vaste stallingsinfrastructuur vereist;
- Voor de exploitatie van een deelsysteem voor voertuigen met vaste stallingsinfrastructuur, met uitzondering van autodelen, is een voorafgaande concessie of toelating vereist.

Onder ‘deelsysteem voor voertuigen’ wordt verstaan: een systeem/netwerk van voertuigen[151] die in de openbare ruimte ter beschikking gesteld worden om voor beperkte duur, al dan niet tegen betaling, gebruikt te worden overeenkomstig de gebruiksvoorwaarden zoals bepaald door de exploitant.

Onder ‘deelsysteem voor voertuigen met vaste stallingsinfrastructuur’ wordt verstaan: een deelsysteem voor voertuigen waarbij het voertuig voor aanvang en na afloop van elke gebruikssessie dient gestationeerd te zijn in de uitsluitend hiervoor bestemde stallingsinfrastructuur in de openbare ruimte.

Onder ‘deelsysteem voor voertuigen zonder vaste stallingsinfrastructuur’ wordt verstaan: een deelsysteem voor voertuigen waarbij het voertuig voor aanvang en na afloop van elke gebruikssessie met naleving van de toepasselijke regelgeving in de openbare ruimte dient gestationeerd te zijn, zonder dat dit vastgemaakt wordt aan stallingsinfrastructuur die eigen is aan het deelsysteem.

---

[148] Gewijzigd door de gemeenteraad van 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017.
[149] Zoals omschreven in artikel 2.50 van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, met name het systematisch en beurtelings door vooraf bepaalde personen gebruiken van één of meerdere auto’s tegen betaling via een vereniging voor autodelen, met uitzondering van het gebruik van voertuigen bestemd voor gewone huur of huurkoop.
[150] Beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2013 (jaarnummer 810).
[151] Zoals omschreven in artikel 2.14 van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, met name elk middel van vervoer te land, alsmede alle verrijdbaar landbouw- of bedrijfsmateriaal.

§2. De exploitant moet de voorwaarden van de toelating, vergunning of concessie te allen tijde naleven.

§3. De exploitant is ertoe gehouden de nodige maatregelen te treffen om elke vorm van verstoring van de openbare orde, met inbegrip van overlast[152], waarbij een voertuig betrokken is dat door hem ter beschikking werd gesteld, te voorkomen.

De exploitant voorziet in een registratiesysteem waardoor hij de werkelijke gebruiker van het voertuig te allen tijde kan registreren en identificeren. Het registratiesysteem is dermate uitgerust dat misbruik van het deelsysteem vermeden wordt. De exploitant zal de identiteit van de gebruiker op eerste gemotiveerd verzoek meedelen aan de politie- en/of stadsdiensten.

Bij verstoring van de openbare orde ten gevolge van de exploitatie van het deelsysteem voor voertuigen, zal de exploitant aansprakelijk gesteld worden indien de overtreder zelf niet geïdentificeerd kan worden door de bevoegde diensten.][153]

[152] Inzonderheid de naleving van de artikelen 88 en 274 tot en met 284.
[153] Ingevoerd door de gemeenteraad van 26 februari 2018, inwerkingtreding op 6 maart 2018.

TITEL 4 – OPENBARE RUST

Hoofdstuk 1 – Geluidshinder

De volgende bepalingen zijn van toepassing onverminderd de overige bepalingen die geluidshinder reguleren, bijvoorbeeld de artikelen 87, 91, 93ter e.v., 109, 118bis, 148 e.v., 170 e.v., 245, 274bis, 499, 516, 666 en 692.

Op elektronisch versterkte muziekactiviteiten zijn de geluidsnormen van de Vlarem-wetgeving[154] van toepassing.

Afdeling 1 – Algemeen

Artikel 285. Elk soort geluid of soort lawaai dat de rust van de inwoners kan verstoren en dat niet noodzakelijk is, is verboden, tenzij een afwijking schriftelijk toegelaten is door de burgemeester.

Artikel 286. Het is verboden de openbare rust te verstoren door elk geluid, voortgebracht door een muziekinstallatie in een voertuig. Daarbij heeft het geen belang of het voertuig open vensters of een open dak heeft. De bestuurder van het voertuig is aansprakelijk voor de overtreding. Als de bestuurder van het voertuig niet gekend is, is de eigenaar aansprakelijk.

Artikel 287. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester, is het verboden muziekinstrumenten, luidsprekers of andere geluidsinstallaties te gebruiken op de openbare ruimte, openbare plaatsen en in openlucht. Dit verbod geldt niet voor de handelaars, bedoeld in artikel 184, voor zover de geluidsnormen niet worden overschreden.

Artikel 288.
§1. In privé-eigendommen en in lokalen toegankelijk voor het publiek is het verboden instrumenten, luidsprekers of andere geluidsinstallaties te gebruiken, als het de bedoeling is om op de openbare ruimte gehoord te worden. Dit mag enkel als de burgemeester vooraf en schriftelijk toestemming geeft.

§2. Een inrichting kan tijdelijk gesloten worden als de openbare rust verstoord wordt door geluid in de lokalen toegankelijk voor het publiek of op het terras van die inrichting.

Afdeling 2 – Vogelschrikkanonnen

Artikel 289.
Vogelschrikkanonnen zijn toestellen die geluid produceren om dieren te verjagen die akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt bedreigen. De regels voor een vogelschrikkanon gelden ook voor luchtdrukkanonnen, hagelkanonnen, schokgolfgeneratoren, toestellen die dierengeluiden nabootsen en andere gelijkaardige toestellen of apparaten, al dan niet elektronisch versterkt.

Artikel 290. Een vogelschrikkanon gebruiken, is verboden, tenzij de volgende voorwaarden vervuld zijn:

[154] Besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II).

§1. de opstelling van een vogelschrikkanon:

- is beperkt tot maximaal één toestel per twee hectare plantage. Tussen twee toestellen is er een afstand van 200 meter;
- mag niet op de openbare ruimte of in inrichtingen toegankelijk voor publiek;
- kan enkel op minstens 200 meter afstand van de van de dichtst bijgelegen woning en 100 meter van de openbare ruimte;
- moet opgesteld zijn met de geluidsbron niet gericht naar de dichtstbij gelegen woningen.

§2. een vogelschrikkanon gebruiken:

- is verboden tussen 21.00 uur en 8.00 uur;
- is beperkt tot maximaal zes keer per uur een geluid lossen dat niet langer dan tien seconden duurt;
- is beperkt tot de maanden waarin de te beschermen aanplantingen geteeld worden;
- is enkel toegelaten als op het toestel zelf de naam en adres van de gebruiker staan;
- is onderworpen aan de algemene geluidsnormen voorzien in bijlage 2.2.1 van Vlarem II[155]
- hindert geen andere normale beroepsactiviteiten in de omgeving;
- hindert geen toegelaten evenementen of wedstrijden in de omgeving.

Artikel 291.
§1. De gebruiker van het vogelschrikkanon staat in voor de naleving van de voorwaarden.

§2. Als de gebruiker niet identificeerbaar is op het toestel, wordt de eigenaar van de grond waarop het toestel staat, beschouwd als gebruiker.

§3. De eigenaar is ontslaan van de verplichtingen, als hij aan de hand van een geregistreerde huur- of pachtovereenkomst, de juiste identiteit van de huurder/pachter van de grond meedeelt.

Artikel 292.
§1. Als de voorwaarden niet nageleefd worden, kan de politie het vogelschrikkanon doen verplaatsen, het gebruik ervan doen stopzetten, of het toestel in beslag nemen.

§2. De burgemeester kan altijd afwijkingen toestaan, bijkomende voorwaarden opleggen en het gebruik schorsen of verbieden.

Hoofdstuk 2 – Lichtvervuiling

Artikel 293. Het is overal verboden om mobiele lichtreclames neer te zetten, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester.

[155] Besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II).

TITEL 5 – INRICHTINGEN TOEGANKELIJK VOOR PUBLIEK EN RECREATIE

Hoofdstuk 1 – Inrichtingen toegankelijk voor het publiek: (Brand)veiligheid

Afdeling 1 – Algemene bepalingen

[Artikel 294. De uitbater van een inrichting, die toegankelijk is voor het publiek, is verplicht om:

- ten minste één maand vóór de opening van de inrichting aan de burgemeester de openingsdatum van de inrichting te melden, en dit met een aangetekende brief;
- alle maatregelen te nemen die brand voorkomen en bestrijden, opgenomen in afdeling 2 en volgende. De uitbater moet dit doen voor de inrichting opent.

Artikel 295. Onverminderd de voorschriften in afdeling 2 en volgende, neemt de uitbater de nodige maatregelen om:

- brand te voorkomen;
- ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;
- bij brand te verzekeren dat de aanwezige personen veilig en snel de inrichting verlaten;
- bij brand onmiddellijk de brandweerdienst op te roepen.][156]

Afdeling 2 – Maatregelen om brand te voorkomen en te bestrijden

Onderafdeling 1 – Definities

Artikel 296. Behalve bij een uitdrukkelijke afwijking, hebben de in deze afdeling gebruikte termen (voorbeeld: bouwmateriaal, bouwelement, wand, veiligheidsverlichting, zelfsluitende deur, waarschuwing, alarm, plafond en vals plafond), de betekenis van het Koninklijk besluit van 7 juli 1994[157] bijlage 1 – “Terminologie” als het Koninklijk besluit van toepassing is of de betekenis van de Belgische norm NBN S 21-201 - "Brandveiligheid in de gebouwen - Terminologie".

Weerstand tegen brand van een bouwelement: de tijd waaraan een bouwelement met een dragende en/of scheidende functie gelijktijdig voldoet aan de eisen van stabiliteit, vlamdichtheid en thermische isolatie, als het getest is volgens de Europese norm NBN EN 13501-2 of volgens de Belgische norm NBN 713.020.

Welke eigenschappen van de ‘oude’ Belgische norm NBN 713.020 kunnen aanvaard worden als evenwaardig aan de ‘nieuwe’ Europese norm NBN EN 13501-2, staat in volgende tabel:

NBN EN 13501-2		NBN 713.020	
Voor	R 30, RE 30, REI 30 en EI 30	voldoet	Rf 1/2 h
Voor	R 60, RE 60, REI 60 en EI 60	voldoet	Rf 1 h
Voor	R 120, RE 120, REI 120 en EI 120	voldoet	Rf 2 h
Voor	EI1 30 deuren	voldoet	Rf 1/2 h

[156] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014

[157] K.B.van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen

Voor	EI1 60 deuren	voldoet	Rf 1 h

Reactie bij brand van een materiaal: gedrag van een materiaal dat in gespecificeerde testomstandigheden, door zijn eigen ontbinding, een vuur waaraan het blootgesteld wordt, voedt. De voorschriften van reactie bij brand van bouwmaterialen worden uitgedrukt zoals bepaald in de Europese norm EN 13501.

De tabellen hieronder geven aan welke eigenschappen van de 'oude' Belgische norm NBN S 21-203 kunnen aanvaard worden als evenwaardig aan de 'nieuwe' eisen zoals bepaald in de Europese norm NBN EN 13501.

1. Voor alle materialen

NBN EN 13501		NBN S 21-203	
Voor	A1 en A2-s1, d0 of lager	voldoet	A0
Voor	B-s1, d0 of lager	voldoet	A1
Voor	C-s1, d0 of lager	voldoet	A2
Voor	D-s1,d0 of lager	voldoet	A3

2. Voor vloerbekledingen

NBN EN 13501		NBN S 21-203	
Voor	A1fl en A2fl-s1 of lager	voldoet	A0
Voor	Bfl-s1 of lager	voldoet	A1
Voor	Cfl-s1 of lager	voldoet	A2
Voor	Dfl-s1 of lager	voldoet	A3
Voor	Efl	voldoet	A3

Optrede: de verticale projectie van de afstand tussen twee opeenvolgende trapneuzen.

Aantrede: de horizontale projectie van de afstand tussen twee opeenvolgende trapneuzen.

Looplijn:
De looplijn wordt als volgt bepaald:

- bij steektrappen en scheluwe trappen, ongeacht hun breedte, ligt de looplijn in het midden van de trap;
- bij draaitrappen breder dan 80 centimeter, ligt de looplijn niet minder dan 40 centimeter en niet meer dan 60 centimeter van de binnenkant van de leuningzone of van de spil, en op minstens 35 centimeter van de buitenranden van de treden.

Aanrechtkeuken:
is een vertrek om koude en warme gerechten klaar te maken, met hulp van apparaten die zichzelf na verloop van tijd automatisch uitschakelen (bv. waterkoker, toaster, microgolfoven). Hier worden ook etenswaren en keukengereedschap bewaard.

Totale oppervlakte:
is de totale bruto-oppervlakte van de hele inrichting. Deze omvat zowel de publiek toegankelijke als niet-toegankelijke lokalen en delen.

Totaal publiek toegankelijke oppervlakte:

De volgende regel wordt gehanteerd om de oppervlakte te bepalen van lokalen en delen die toegankelijk zijn voor het publiek:

- in het kader van een stedenbouwkundige vergunning voor oprichting, inrichting of herinrichting, wordt de oppervlakte berekend zonder aftrek van toonbanken, tapkasten en ander meubilair of goederen;
- voor bestaande inrichtingen in uitbating wordt de oppervlakte berekend met aftrek van toonbanken, tapkasten en ander meubilair of goederen.

Onderafdeling 2 – Toepassingsgebied

Artikel 297.
§1. De bepalingen van dit hoofdstuk zijn van toepassing op alle inrichtingen of delen van inrichtingen, die toegankelijk zijn voor het publiek, ook als ze éénmalig of sporadisch voor het publiek opengesteld worden.

§2. Deze bepalingen gelden ook voor:

- die inrichtingen waar het publiek slechts onder bepaalde voorwaarden wordt toegelaten;
- die lokalen of gebouwen die in oorsprong niet voor dergelijke activiteiten gemaakt werden, enkel als er een dergelijke publieke activiteit plaatsvindt.

[§3. Deze bepalingen gelden niet voor:

- tijdelijke inrichtingen die voor maximum drie maanden op eenzelfde plaats zijn gevestigd, zoals bedoeld in de richtlijnen van december 1967[158] over "de reglementering van de bescherming tegen brand- en paniekrisico's in kermisinrichtingen en andere tentoonstellingen van tijdelijke aard zoals jaarbeurzen en tentoonstellingen". Inrichtingen die hieronder vallen zijn:
    - kermisbarakken en circussen, op voorwaarde dat de organisator een evenementen aanvraag indiende;
    - tenten voor het organiseren van vermakelijkheden en het geven van vertoningen, op voorwaarde dat de organisator een evenementen aanvraag indiende.][159]
- installaties in openlucht;
- ruimtes die gebruikt worden om voertuigen te stallen, tenzij deze ruimtes voor een ander doel worden gebruikt.

[§4. Deze bepalingen zijn niet van toepassing op een publiek toegankelijke inrichting gelegen in een pand waar een hogere regelgeving geldt, met uitzondering van Vlarem[160], Arab[161] en het Koninklijk besluit op de arbeidsplaatsen[162] en wanneer de publiek toegankelijke inrichting enkel wordt benut in het kader van de hogere regelgeving.][163]

[158] Richtlijnen van het Ministerie van Binnenlandse Zaken van december 1967 voor de reglementering van de bescherming tegen rand- en paniekrisico's in kermisinrichtingen en andere instellingen van tijdelijke aard zoals jaarbeurzen en tentoonstellingen.
[159] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017 en de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[160] Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning.
[161] Algemeen reglement van 11 februari 1946 voor de arbeidsbescherming.
[162] Koninklijk besluit van 28 maart betreffende de brandpreventie op de arbeidsplaatsen.
[163] Ingevoegd door de gemeenteraad op 29 juni 2015, datum inwerkingtreding 11 juli 2015.

Artikel 298. De uitbater stelt op eigen verantwoordelijkheid het maximaal aantal aanwezige personen vast, binnen de volgende grenzen:

§1. op basis van volgende parameters:
Als er geen vaste zitplaatsen zijn, geldt als algemene regel in inrichtingen toegankelijk voor het publiek: één persoon per één m² totale publiek toegankelijke oppervlakte.
Uitgezonderd:

- in winkels: één persoon per één m² totale publiek toegankelijke oppervlakte;
- in zalen: twee personen per één m² totale publiek toegankelijke oppervlakte;
- op dansvloeren: drie personen per één m² totale publiek toegankelijke oppervlakte;
- als er uitsluitend vaste zitplaatsen zijn: er mogen zoveel mensen aanwezig zijn als het aantal zitplaatsen.

§2. op basis van het aantal uitgangen (voor de berekening: zie verder);

§3. op basis van de nuttige breedte van de uitgangen (voor de berekening: zie verder).

Artikel 299.
§1. Een bord met hierop het maximaal aantal personen dat in de inrichting aanwezig mag zijn, moet door de uitbater, duidelijk leesbaar en goed zichtbaar, worden aangebracht bij de ingang(en).

§2. De uitbater neemt alle nodige maatregelen om te voorkomen dat meer personen aanwezig zijn dan op dit bord staat.

§3. In de aangifte voorzien in artikel 294 vermeldt de uitbater ook het maximaal aantal personen dat in zijn inrichting aanwezig mag zijn.

Afdeling 3 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar maximaal negen personen toegang kunnen hebben

Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen

Artikel 300. Het is verboden om materialen, textiel en kunststoffen die gemakkelijk branden, als versiering of bouwmateriaal te gebruiken in de inrichtingen toegankelijk voor het publiek (voorbeeld: rietmatten, stro, karton, boomschors, papier). Losse plafonddoeken zijn niet toegelaten. De normale, functionele stoffering geldt niet als versiering (voorbeeld: gordijnen en overgordijnen, vaste muurbekleding, vloerbedekking, tafellinnen).

Artikel 301. De versieringen, luifels en tochtportalen moeten worden aangebracht op een manier dat zij geen verzamelplaats kunnen worden voor vuil, afval en dergelijke.

Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen

Artikel 302. De aanwezigen moeten het gebouw snel en veilig kunnen verlaten. Het is verboden om voorwerpen die de doorgangen kunnen belemmeren, te plaatsen in de uitgangen en wegen die naar de uitgangen leiden of de nuttige breedte ervan verkleinen.

Artikel 303. De plaats van elke uitgang en de richting van de wegen, uitgangswegen en trappen, die naar deze uitgangen leiden, worden aangeduid door pictogrammen vermeld in onderafdeling 7. De zichtbaarheid van de pictogrammen wordt verzekerd zowel door de normale verlichting als door de veiligheidsverlichting. Zij moeten vanuit elke punt van de publiek toegankelijke begaanbare oppervlakte goed leesbaar zijn. De tweede of derde uitgang mag eventueel aangeduid worden met het pictogram "nooduitgang", vermeld in onderafdeling 7.

Artikel 304. Glazen wanden en de vleugels van glazen deuren moeten op ooghoogte een opvallend merkteken dragen.

Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties

Artikel 305. De lokalen moeten behoorlijk verlicht kunnen worden. Alleen elektriciteit is toegelaten als kunstmatige verlichtingsbron.

Artikel 306. De inrichting moet voorzien worden van veiligheidsverlichting, die onmiddellijk en automatisch begint te werken als de stroom uitvalt. Minimaal moeten armaturen aangebracht worden boven elke uitgangsdeur, in alle evacuatiewegen (gangen en trappen), bij brandbestrijdingsmiddelen en in alle lokalen die uitsluitend door kunstlicht verlicht worden. Er moet voldoende veiligheidsverlichting zijn, die ook sterk genoeg verlicht, om een vlotte ontruiming te verzekeren. De veiligheidsverlichting moet minstens één uur zonder onderbreking kunnen functioneren.

Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof

Artikel 307. Alle nodige veiligheidsmaatregelen moeten worden genomen om oververhitting, ontploffing en brand van de verwarmingsinstallatie te voorkomen. In de omgeving van de verwarmingsinstallatie is niets toegelaten wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 308. Verwarmingstoestellen die niet op elektriciteit werken, moeten op een schoorsteen aangesloten zijn of op een speciale inrichting voor de afvoer van verbrandingsproducten. Verplaatsbare verwarmingstoestellen voor stralingswarmte en recipiënten met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten in lokalen die toegankelijk zijn voor het publiek.

Artikel 309. Recipiënten voor vloeibaar gemaakt petroleumgas, zowel voor opslag als voor gebruik, mogen enkel in openlucht geplaatst worden.

Onderafdeling 5 – Open vuur

Artikel 310. Sfeerverlichting met open vuur, zoals kaarsen en petroleumlampen, is enkel toegelaten als ze geen brand kan veroorzaken bij gebruik of bij omstoten. Fakkels zijn niet toegelaten.

Artikel 311. Verwarming of verhitting door open haarden of open vuren is enkel toegelaten in een vuurvaste en stabiele opstelling, voorzien van afdoende rookgasafvoer.

Artikel 312. Bakken, braden en flamberen in de publiek toegankelijke gedeelten zijn enkel toegestaan met CE-gekeurde toestellen en als deze toestellen geen brand kunnen veroorzaken als ze gebruikt of omgestoten worden.

Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen

Artikel 313. Op elke verdieping moet minstens één snelblustoestel van het type 6 kilo poeder ABC of gelijkwaardig aanwezig zijn.

Artikel 314. In keukens moet een snelblustoestel van het type 5 kilo CO_2 of 6 kilo ABC poeder of gelijkwaardig aanwezig zijn. Ook moet in elke keuken een branddeken aanwezig zijn. Voor frituurketels moet een goed sluitend metalen deksel in de onmiddellijke nabijheid aanwezig zijn.

Artikel 315. Het materieel om brand te bestrijden, moet goed onderhouden worden en beschermd zijn tegen vorst. Het moet op doeltreffende wijze opgehangen en gesignaleerd worden door de pictogrammen van onderafdeling 7 en gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het materieel moet altijd onmiddellijk gebruikt kunnen worden.

Artikel 316. Al het personeel moet ingelicht worden over de gevaren van brand in de inrichting en moet oefenen om de brandbestrijdingsmiddelen te gebruiken en de inrichting te kunnen ontruimen.

Artikel 317. Als er gerookt wordt in de inrichting, moeten de nodige maatregelen getroffen worden; voldoende asbakken moeten op nuttige plaatsen aanwezig zijn en leeggemaakt worden in een metalen recipiënt. Dit recipiënt moet voorzien zijn van een goed sluitend metalen deksel of moet ‘vlamdovend’ zijn.

Artikel 318. In de lokalen toegankelijk voor het publiek mogen geen vuilnis, afval, afgedankte voorwerpen of producten verzameld worden.

Afdeling 4 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar minstens tien en maximaal 49 personen toegang kunnen hebben

Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen

Artikel 319. Het is verboden om materialen, textiel en kunststoffen die gemakkelijk branden, als versiering of bouwmateriaal te gebruiken in de inrichtingen toegankelijk voor het publiek (voorbeeld: rietmatten, stro, karton, boomschors, papier). Losse plafonddoeken zijn niet toegelaten. De normale, functionele stoffering geldt niet als versiering(voorbeeld: gordijnen en overgordijnen, vaste muurbekleding, vloerbedekking, tafellinnen).

Artikel 320 De versieringen, luifels en tochtportalen moeten zodanig worden aangebracht op een manier dat zij geen verzamelplaats kunnen worden voor vuil, afval en dergelijke.

Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen

Artikel 321. Elke uitgang, doorgang, gang, evacuatieweg, deuropening en trap moet een snelle en gemakkelijke ontruiming van de inrichting mogelijk maken. Ze moeten een vrije breedte

hebben van minimaal 80 centimeter in het geval van een stedenbouwkundige vergunning en 70 centimeter in geval van bestaande uitbating. Ze moeten een vrije hoogte hebben van minimaal twee meter. Als de trap stijgt in de richting van de vluchtweg, is de minimumbreedte van deze trap in centimeter gelijk aan het dubbel van het maximaal aantal toegelaten personen dat de trap als vluchtweg moet gebruiken. De breedte is minstens 80 centimeter in het geval van een stedenbouwkundige vergunning en 70 centimeter in geval van een bestaande uitbating. De trappen zijn vast, en voorzien van stevige leuningen. De treden moeten slipvrij zijn.

Artikel 322. Er is steeds minstens één uitgang die rechtstreeks toegang geeft tot de openbare weg of tot een hiermee gelijkgestelde plaats. Tijdens de openingsuren van de inrichting mogen de deuren in de uitgangswegen in geen geval vergrendeld of met een sleutel gesloten worden. Automatisch werkende deuren mogen gebruikt worden voor uitgangen die rechtstreeks naar buiten uitgeven, als deze deuren automatisch openen wanneer de elektriciteit uitvalt of een andere panne optreedt. Uitgangen waarin trommeldeuren of draaipaaltjes staan, mogen niet als (nood)uitgang beschouwd worden.

Artikel 323. Het is verboden om voorwerpen die de doorgangen kunnen belemmeren, te plaatsen in de uitgangen en wegen die naar de uitgangen leiden of de nuttige breedte ervan verkleinen.

Artikel 324. De plaats van elke uitgang en de richting van de wegen, uitgangswegen en trappen, die naar deze uitgangen leiden, worden aangeduid door de pictogrammen vermeld in onderafdeling 7. De zichtbaarheid van de pictogrammen wordt verzekerd zowel door de normale verlichting als door de veiligheidsverlichting. Zij moeten vanuit elke punt van de publiek toegankelijke begaanbare oppervlakte goed leesbaar zijn. De tweede of derde uitgang mag eventueel aangeduid worden met het pictogram "nooduitgang", vermeld in onderafdeling 7.

Artikel 325. Glazen wanden en de vleugels van glazen deuren moeten op ooghoogte een opvallend merkteken dragen.

Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties

Artikel 326. De lokalen moeten behoorlijk verlicht kunnen worden. Alleen elektriciteit is toegelaten als kunstmatige verlichtingsbron.

Artikel 327. De inrichting moet voorzien worden van veiligheidsverlichting, die onmiddellijk en automatisch begint te werken als de stroom uitvalt. Minimaal moeten armaturen aangebracht worden boven elke uitgangsdeur, in alle evacuatiewegen (gangen en trappen), bij brandbestrijdingsmiddelen en in alle lokalen die uitsluitend door kunstlicht verlicht worden. Er moet voldoende veiligheidsverlichting zijn, die ook sterk genoeg verlicht, om een gemakkelijke ontruiming te verzekeren. De veiligheidsverlichting moet minstens één uur zonder onderbreking kunnen branden.

Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof

Artikel 328. Alle nodige veiligheidsmaatregelen moeten worden genomen om oververhitting, ontploffing en brand van de verwarmingsinstallatie te voorkomen. In de omgeving van de verwarmingsinstallatie is niets toegelaten wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 329. De verwarmingstoestellen die niet op elektriciteit werken, moeten op een schoorsteen aangesloten zijn of op een speciale inrichting voor de afvoer van verbrandingsproducten. Verplaatsbare verwarmingstoestellen voor stralingswarmte en recipiënten met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten in lokalen die toegankelijk zijn voor het publiek.

Artikel 330. Als op de gastoevoerleiding buiten het gebouw geen afsluiter is aangebracht, zal de uitbater aan de gasmaatschappij vragen om die afsluiter te plaatsen. De afsluiter moet op de voorgevel goed zichtbaar worden aangeduid.

Artikel 331. Recipiënten voor vloeibaar gemaakt petroleumgas, zowel voor opslag als voor gebruik, mogen enkel in openlucht geplaatst worden.

Onderafdeling 5 – Open vuur

Artikel 332. Sfeerverlichting met open vuur, zoals kaarsen en petroleumlampen, is enkel toegelaten als ze geen brand kan veroorzaken bij gebruik of bij omstoten. Fakkels zijn niet toegelaten.

Artikel 333. Verwarming of verhitting door open haarden of open vuren is enkel toegelaten in een vuurvaste en stabiele opstelling, voorzien van afdoende rookgasafvoer.

Artikel 334. Bakken, braden en flamberen in de publiek toegankelijke gedeelten zijn enkel toegestaan met CE-gekeurde toestellen en als deze toestellen geen brand kunnen veroorzaken als ze gebruikt of omgestoten worden.

Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen

Artikel 335. De uitbater moet voldoende brandblusmiddelen aanbrengen, aangepast aan de omstandigheden. In de inrichtingen toegankelijk voor publiek, moeten snelblustoestellen van het type 6 kilo poeder ABC of gelijkwaardig aanwezig zijn. Die toestellen moeten goed verdeeld worden over de oppervlakte waar het publiek komt: één toestel per 150 m² totale oppervlakte, met een minimum van twee snelblustoestellen. Op elke verdieping moet minstens één snelblustoestel aanwezig zijn.

Artikel 336. In keukens moet een snelblustoestel van het type 5 kilo CO_2 of 6 kilo ABC poeder of gelijkwaardig aanwezig zijn. Ook moet in elke keuken een branddeken aanwezig zijn. Voor frituurketels moet een goed sluitend metalen deksel in de onmiddellijke nabijheid aanwezig zijn.

Artikel 337. Het materieel om brand te bestrijden, moet goed onderhouden worden en beschermd zijn tegen vorst. Het moet op doeltreffende wijze opgehangen en gesignaleerd worden door de pictogrammen van onderafdeling 7. Het materieel moet gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het materieel moet altijd onmiddellijk gebruikt kunnen worden.

Artikel 338. Al het personeel moet worden ingelicht over de gevaren van brand in de inrichting en moet oefenen om de brandbestrijdingsmiddelen te gebruiken en de inrichting te kunnen ontruimen.

Artikel 339. Als er gerookt wordt in de inrichting, moeten de nodige maatregelen getroffen worden; voldoende asbakken moeten op nuttige plaatsen aanwezig zijn en leeggemaakt worden in een metalen recipiënt. Dit recipiënt moet voorzien zijn van een goed sluitend metalen deksel of moet 'vlamdovend' zijn.

Artikel 340. In de lokalen toegankelijk voor het publiek mogen geen vuilnis, afval, afgedankte voorwerpen of producten verzameld worden.

Afdeling 5 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar 50 personen en meer toegang kunnen hebben

Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen

Artikel 341. Het is verboden om materialen, textiel en kunststoffen die gemakkelijk branden, als versiering of bouwmateriaal te gebruiken in de inrichtingen toegankelijk voor het publiek (voorbeeld: rietmatten, stro, karton, boomschors, papier). Losse plafonddoeken zijn niet toegelaten. De normale, functionele stoffering geldt niet als versiering(voorbeeld: gordijnen en overgordijnen, vaste muurbekleding, vloerbedekking, tafellinnen).

Artikel 342. De versieringen, luifels en tochtportalen moeten worden aangebracht op een manier dat zij geen verzamelplaats kunnen worden voor vuil, afval en dergelijke.

Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen

Artikel 343. De trappen, gangen, deuren en de wegen die daarheen leiden en hierna met de term 'uitgang' aangeduid worden, moeten mogelijk maken dat de inrichting snel en gemakkelijk ontruimd wordt.
Er is steeds minimaal één uitgang die rechtstreeks toegang geeft op de openbare weg of op een hiermee gelijkgestelde plaats.
Inrichtingen of gedeelten van inrichtingen, waar het maximaal aantal personen honderd of meer bedraagt, moeten ten minste twee aparte uitgangen hebben.
Drie afzonderlijke uitgangen zijn vereist voor inrichtingen of delen van inrichtingen waar het maximaal aantal personen vijfhonderd of meer bedraagt.
Om het aantal uitgangen te berekenen, geldt de veronderstelling dat, om het gebouw te verlaten, alle personen van een verdieping samen naar de naburige verdieping gaan en dat deze verdieping al ontruimd is, als zij er aankomen.

Artikel 344.
§1. De uitgangswegen en deuren moeten een totale breedte hebben die in centimeter minstens gelijk is aan het maximaal aantal toegelaten personen dat ze moet gebruiken om de inrichting te ontruimen.

§2. Elke uitgangsweg en -deur moet minstens een vrije breedte hebben van 80 centimeter in het geval van een stedenbouwkundige vergunning, minstens 70 centimeter in geval van een bestaande uitbating. Zij moet bovendien een vrije hoogte van twee meter hebben.

Artikel 345.

§1. Als de inrichting op bovenverdiepingen of in kelderverdiepingen lokalen heeft waar het publiek komt, moeten vaste trappen naar deze lokalen leiden.

§2. Verdiepingen waar het maximaal aantal personen honderd of meer bedraagt, moeten over minstens twee afzonderlijke trappen beschikken. Verdiepingen waar het maximaal aantal personen vijfhonderd of meer bedraagt, moeten over minstens drie afzonderlijke trappen beschikken.

§3. De trappen hebben een breedte die in centimeter minstens gelijk is aan het aantal personen dat deze trappen gebruikt om de uitgangen van de inrichting te bereiken. Vermenigvuldig deze minimumbreedte met 1,25 voor dalende trappen en met twee voor stijgende trappen. Om deze breedten te berekenen, geldt de veronderstelling dat, om het gebouw te verlaten, alle personen van een verdieping samen naar de naburige verdieping gaan en dat deze verdieping al ontruimd is, als zij er aankomen. De minimumbreedte voor elke trap bedraagt minstens 80 centimeter in het geval van een bouwvergunning en 70 centimeter in geval van bestaande uitbating.

Artikel 346. Om aan de eisen van artikel 345 te voldoen:

- komen rol- en spiltrappen en hellende vlakken met een helling van meer dan tien procent niet in aanmerking;
- moeten de trappen uit rechte delen bestaan en een aantrede hebben van minimaal 20 centimeter;
- kunnen draaitrappen toegestaan worden, als de aantrede op de looplijn minstens 24 centimeter is.

Artikel 347. De trappen moeten op de gepaste plaats(en) voorzien zijn van stevige leuningen. De treden moeten slipvrij zijn. Roltrappen moeten aan ieder uiteinde kunnen worden stilgelegd.

Artikel 348.
§1. Geen enkel punt van de publiek toegankelijke ruimte mag verder dan 45 meter van de eerste uitgang liggen. Geen enkel punt van de publiek toegankelijke ruimte mag verder dan 80 meter van de tweede uitgang liggen.

§2. Uitgangen met volgende kenmerken worden aanvaard:

- rechtstreeks op de openbare weg of op een hiermee gelijkgestelde plaats;
- op een binnenterrein, zodat alle aanwezigen zich minstens acht meter van het gebouw kunnen verwijderen;
- via een evacuatieweg die voldoet aan de volgende kenmerken:
    - De evacuatieweg moet wanden Rf 1 uur hebben en zelfsluitende deuren Rf ½ uur. De Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel “weerstand tegen brand van een bouwelement” in artikel 185.
    - De trappen moeten gemaakt zijn uit onbrandbare materialen.
    - De breedte van de evacuatieweg en van de trappen is minstens 80 centimeter en wordt bepaald volgens de algemeen geldende regels (evenredigheid met het aantal gebruikers, namelijk één centimeter/persoon horizontaal; 1,25 centimeter/persoon voor dalende evacuatie en twee centimeter/persoon voor stijgende evacuatie).
    - De deuren moeten in de evacuatierichting draaien.

- De plaats waar de evacuatieweg weer op het gelijkvloers komt, moet vlak bij de gevel liggen en moet onafhankelijk zijn van de eigenlijke uitgang.
- De hele evacuatieweg beschikt over degelijke, voldoende en automatische veiligheidsverlichting.
- De aanduiding van deze (nood)uitgang en de te volgen richting moet veelvuldig aangeduid worden met de reglementaire pictogrammen.

Artikel 349. De deuren in de uitgangswegen moeten ofwel in beide richtingen ofwel in de vluchtzin opendraaien.
Tijdens de openingsuren van de inrichting mogen zij in geen geval vergrendeld of met een sleutel gesloten worden.
Uitgangsdeuren, die zich op minder dan hun breedte van de rooilijn bevinden, draaien naar binnen open en moeten tijdens de openingsuren van de inrichting permanent en vergrendeld open zijn.
Uitzondering wordt gemaakt voor uitgangsdeuren van een bijzonder type: deze deuren kunnen bij gewone druk alleen naar binnen draaien, maar bij een sterkere druk ook naar buiten. Deze deuren moeten niet permanent en vergrendeld openblijven tijdens de openingsuren van de inrichting.
De deuren in de uitgangswegen die twee uitgangen verbinden, moeten in beide richtingen opendraaien.
Automatisch werkende deuren mogen gebruikt worden voor uitgangen die rechtstreeks naar buiten uitgeven, als zij automatisch in open stand worden gebracht wanneer de elektriciteit uitvalt of een ander panne optreedt. Uitgangen waarin trommeldeuren en draaipaaltjes staan, mogen niet als (nood)uitgang beschouwd worden.

Artikel 350. Er mogen geen voorwerpen geplaatst worden die de doorgangen kunnen belemmeren of de nuttige breedte van de doorgangen, uitgangen en wegen die naar uitgangen leiden, verkleinen. In winkels, warenhuizen en soortgelijke inrichtingen mogen de verkoop- en uitstalstands geen hinder vormen voor een vlotte doorgang van het publiek. Het is verboden tussen de verkoopstands of tegen de boord ervan waren te plaatsen, die een vlotte evacuatie in gevaar kunnen brengen of vertragen. De uitbater zorgt ervoor dat de aankoopwagentjes, die ter beschikking staan van de klanten, zo geplaatst worden dat zij een snelle ontruiming van de inrichting niet verhinderen.

Artikel 351. De plaats van elke uitgang en de richting van de wegen, uitgangswegen en trappen die naar deze uitgangen leiden, worden aangeduid door de pictogrammen vermeld in afdeling 7. De zichtbaarheid van de pictogrammen wordt verzekerd, zowel door de normale verlichting als door de veiligheidsverlichting. Zij moeten vanuit alle delen van de voor het publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn en in verhouding staan tot de afmeting van de ruimte. De tweede of derde uitgang mag eventueel aangeduid worden met het pictogram ‘nooduitgang‘, vermeld in afdeling 7.

Artikel 352. Glazen wanden en de vleugels van glazen deuren moeten op ooghoogte een opvallend merkteken dragen.

Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties

Artikel 353. De lokalen moeten behoorlijk verlicht zijn. Alleen elektriciteit is toegelaten als kunstmatige verlichtingsbron.

Artikel 354. De inrichting moet voorzien worden van veiligheidsverlichting, die onmiddellijk en automatisch in dienst treedt als de stroom uitvalt. Minimaal moeten armaturen aangebracht worden boven elke uitgangsdeur, in alle evacuatiewegen (gangen en trappen), bij de brandbestrijdingsmiddelen en in alle lokalen die uitsluitend door kunstlicht verlicht worden. Er moet voldoende veiligheidsverlichting zijn, die ook voldoende sterk is, om een gemakkelijke ontruiming te verzekeren. De veiligheidsverlichting moet minstens één uur zonder onderbreking kunnen branden.

Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof

Artikel 355. Alle nodige veiligheidsmaatregelen moeten worden genomen om oververhitting, ontploffing en brand van de verwarmingsinstallatie te voorkomen. In de omgeving van de verwarmingsinstallatie is niets toegelaten wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 356. De verwarmingstoestellen, die niet op elektriciteit werken, moeten op een schoorsteen aangesloten zijn of op een speciale inrichting voor de afvoer van verbrandingsproducten. Verplaatsbare verwarmingstoestellen voor stralingswarmte en recipiënten met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten in lokalen die toegankelijk zijn voor het publiek.

[Artikel 357. De stookinstallatie van de centrale verwarming en de brandstoffenvoorraad moeten elk in een afzonderlijk en goed verlucht lokaal worden geïnstalleerd. Dat lokaal mag niet rechtstreeks in verbinding staan met lokalen toegankelijk voor het publiek.
De binnenwanden moeten een Rf hebben van minstens één uur en de deur(en) in deze wanden moet(en) zelfsluitend zijn met een Rf van minstens een halfuur. De Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel "weerstand tegen brand van een bouwelement" in artikel 296.][164]

Artikel 358. De branders die vloeibare brandstof gebruiken, moeten uitgerust worden met een automatische blusinstallatie.

Artikel 359. De toevoerleiding tussen het lokaal waarin de brandstoffenvoorraad staat en de stookplaats moet stevig bevestigd en uit metaal vervaardigd zijn. Deze leiding moet minstens één afsluitkraan hebben op een veilige en gemakkelijk bereikbare plaats, buiten deze lokalen.

Artikel 360. De gasmeters zijn opgesteld in een ruimte buiten de stookplaats, die goed verlucht is en waarin niets aanwezig is wat het brandrisico verhoogt. Die ruimte ligt buiten de delen van de inrichting die voor het publiek toegankelijk zijn.

Artikel 361. Als op de gastoevoerleiding buiten het gebouw geen afsluiter is aangebracht, zal de uitbater aan de gasmaatschappij vragen om die afsluiter te plaatsen. De afsluiter moet op de voorgevel goed zichtbaar worden aangeduid.

Artikel 362. Recipiënten voor vloeibaar gemaakt petroleumgas, zowel voor opslag als voor gebruik, mogen enkel in openlucht geplaatst worden.

Onderafdeling 5 – Open vuur

[164] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014

Artikel 363. Sfeerverlichting met open vuur, zoals kaarsen en petroleumlampen, is enkel toegelaten als ze geen brand kan veroorzaken bij gebruik of bij omstoten. Fakkels zijn niet toegelaten.

Artikel 364. Verwarming of verhitting door open haarden of open vuren is enkel toegelaten in een vuurvaste en stabiele opstelling, voorzien van afdoende rookgasafvoer.

Artikel 365. Bakken, braden en flamberen in de publiek toegankelijke gedeelten zijn enkel toegestaan met CE-gekeurde toestellen en als deze toestellen geen brand kunnen veroorzaken als ze gebruikt of omgestoten worden.

Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen

Artikel 366. De uitbater moet voldoende brandblusmiddelen aanbrengen, aangepast aan de omstandigheden. In de inrichtingen toegankelijk voor publiek, moeten snelblustoestellen van het type 6 kilo poeder ABC aanwezig zijn. De toestellen moeten goed verdeeld worden over de oppervlakte waar het publiek komt: één toestel per 150 m² totale oppervlakte met een minimum van twee snelblustoestellen. Op elke verdieping moet minstens één snelblustoestel aanwezig zijn.

Artikel 367. In de publiek toegankelijke inrichtingen met een totale oppervlakte groter dan 500 m² moeten muurhaspels met axiale voeding geplaatst worden (conform NBN EN 671-1). De muurhaspels worden aangesloten via een aangepaste leiding op de openbare waterbedeling of op een ander gelijkwaardig voedingssysteem. Deze muurhaspels worden op deskundig gekozen plaatsen geplaatst, zodat elk punt van de inrichting kan bespoten worden.
Het aantal muurhaspels wordt als volgt bepaald: de afstand vanaf om het even welk punt tot het dichtste toestel mag niet meer bedragen dan de lengte van de gebruikte haspels. De haspels moeten gevoed worden met een leiding onder druk, zodat het debiet bij de minst bedeelde haspel gelijk is aan of groter dan 24 l/min. De leidingen voor bluswater moeten van staal zijn of van een metaal dat minstens dezelfde waarborgen biedt.

Artikel 368. Als er niet verwarmd wordt met aardgas, moet in de nabijheid van de stookplaats een toestel staan met 5 kilo CO_2 of 6 kilo poeder ABC.

Artikel 369. In keukens moet een snelblustoestel van het type 5 kilo CO_2 of 6 kilo ABC poeder of gelijkwaardig aanwezig zijn.
Ook moet in elke keuken een branddeken aanwezig zijn. Voor frituurketels moet een goed sluitend metalen deksel in de onmiddellijke nabijheid aanwezig zijn.

Artikel 370. Het materieel om brand te bestrijden, moet goed onderhouden worden en beschermd zijn tegen vorst. Het moet op doeltreffende wijze opgehangen en gesignaliseerd worden (zie afdeling 7, pictogrammen). Het materieel moet gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het moet altijd onmiddellijk gebruikt kunnen worden.

Artikel 371. De inrichting moet op het openbaar telefoonnet aangesloten zijn. Het telefoontoestel moet meteen te bereiken en te gebruiken zijn. Bij het toestel moeten de oproepnummers van de hulpdiensten goed zichtbaar aangeduid worden.

Artikel 372. Al het personeel moet worden ingelicht over de gevaren van brand in de inrichting. Sommige personeelsleden, vooraf gekozen op basis van hun permanentie en

functie, moeten oefenen om de brandbestrijdingsmiddelen te gebruiken en de inrichting te kunnen ontruimen.

Artikel 373. Als er gerookt wordt in de inrichting, moeten de nodige maatregelen getroffen worden; voldoende asbakken moeten op nuttige plaatsen aanwezig zijn en leeggemaakt worden in een metalen recipiënt. Dit recipiënt moet voorzien zijn van een goed sluitend metalen deksel of moet 'vlamdovend' zijn.

Artikel 374. In de lokalen toegankelijk voor het publiek mogen geen vuilnis, afval, afgedankte voorwerpen of producten verzameld worden.

Onderafdeling 7 – Bijkomende voorschriften inzake oprichting, inrichting en herinrichting

Artikel 375. De binnenwanden, die de scheiding vormen van de lokalen toegankelijk voor het publiek en hun uitgangen met de overige delen van het gebouw, moeten een Rf van minstens een uur hebben. De deuren in deze binnenwanden moeten een Rf van minstens een halfuur hebben. Plafonds uit houten roosters, bekleed en eventueel geïsoleerd zoals een getest plafond met een Rf van minstens een uur, kunnen toegelaten worden. De Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel "weerstand tegen brand van een bouwelement "in artikel 185.

Volgende delen kunnen deel uitmaken van het gedeelte toegankelijk voor het publiek:

- aanrechtkeukens;
- keukens waarin alle vaste bak- en braadtoestellen een vaste automatische blusinstallatie hebben, die gekoppeld is aan een mechanisme dat de brandstoftoevoer afsluit als de blusinstallatie begint te werken;
- muurkasten;
- lokalen die als drankopslagplaats gebruikt worden.

Artikel 376. Het zichtbaar oppervlak van:
§1. de (valse) plafonds en van balken moet van het type A1 zijn.

§2. de (valse) muren, van kolommen en van trappen moet van het type A2 zijn.

§3. de (valse) vloeren moet van het type A3 zijn.

Artikel 377. De minimumbreedte van de uitgangen, uitgangswegen en uitgangstrappen is 80 centimeter.

Artikel 378. De trappen gebouwd nadat deze afdeling in voege trad, moeten van het type A0 zijn; ze hebben een aantrede van minstens 20 centimeter. De optrede mag niet meer dan 18 centimeter bedragen. De trappen moeten bestaan uit rechte delen.

Artikel 379. Bij uitbreidingswerken aan een bestaande inrichting moet de hele inrichting voldoen aan de bepalingen van dit artikel, tenzij het bestaande gedeelte van de inrichting brandwerend gecompartimenteerd wordt ten opzichte van de nieuwe delen van de inrichting. Als de uitbreiding gebeurt buiten het lokaal toegankelijk voor publiek, moet de uitbreiding met haar bijhorende evacuatiewegen voldoen aan dit reglement.

Afdeling 6 – Controle, afwijkingen en administratieve maatregelen

Artikel 380. De verantwoordelijke moet volgende installaties geregeld laten nakijken, hetzij door een bevoegd persoon (BP), hetzij door een bevoegd installateur (BI), hetzij door een daartoe [erkend organisme (EO), hetzij door een dienst die erkend is als externe dienst voor technische controles op de werkplaats van liften[165](EDTC)][166]:

Installatie	controleorgaan	periodiciteit
Personenliften	[EDTC	• zes maandelijks door een gecertificeerd onderhoudsbedrijf • driemaandelijks in de andere gevallen
Goederenliften	EDTC	driemaandelijks][167]
cv en schouwen	BI/BP	jaarlijks
Dampkappen	BI/BP	jaarlijks
Alarm*	BI/BP	jaarlijks
Brandbestrijdingsmiddelen*	BI/BP	jaarlijks
Individuele gasverwarmingstoestellen*	BI	jaarlijks
Veiligheidsverlichting	UITBATER	driemaandelijks
Brandwerende deuren	UITBATER	jaarlijks
Gasinstallatie*	EO	elke vijf jaar
Laagspanning*	EO	elke vijf jaar
Hoogspanning (voorbeeld neonverlichting)	EO	jaarlijks

Installaties aangeduid met * worden bovendien gecontroleerd bij elke wijziging van de uitbating of uitbater, bij transformatie- of renovatiewerken, als de binneninrichting vernieuwd wordt, als de netto-oppervlakte wijzigt, als de bestemming wijzigt en bij elke wijziging die de brandveiligheid kan beïnvloeden. Aan de opmerkingen, gemaakt tijdens de controle, moet de uitbater onmiddellijk het passend gevolg geven.

Artikel 381. De uitbater zal altijd toegang tot de inrichting verlenen aan de burgemeester en de bevoegde ambtenaren. Op hun vraag is hij verplicht het bewijs te leveren dat de voorschriften over de reactie bij brand van de bouwmaterialen en de weerstand tegen brand van de bouwelementen van deze afdeling zijn nageleefd.

Artikel 382.
§1. De uitbater kan andere maatregelen voorstellen die minstens hetzelfde veiligheidsniveau waarborgen als het niveau bedoeld in de diverse bepalingen van dit reglement. Hij moet hiervoor aan de burgemeester een gefundeerde en gedetailleerde aanvraag overmaken waarin duidelijk vermeld staat voor welke artikelen de uitbater een andere maatregel voorstelt. Hij moet aangeven waarom hij niet kan voldoen aan de bepalingen van dit reglement en aantonen dat minstens een gelijkwaardig veiligheidsniveau gehaald wordt.

[165] Overeenkomstig de bepalingen van het Koninklijk besluit van 29 april 1999 betreffende de erkenning van externe diensten voor technische controles op de werkplaats.
[166] Gewijzigd door de gemeenteraad van 21 september 2015, datum inwerkingtreding 5 oktober 2015.
[167] Gewijzigd door de gemeenteraad van 21 september 2015, datum inwerkingtreding 5 oktober 2015.

§2. Na advies van de [bedrijfseenheid maatschappelijke veiligheid][168] en/of van de gemeentelijke veiligheidscel[169] geeft de burgemeester voor specifieke dossiers, zoals bepaald in §3 al dan niet toestemming om deze andere maatregelen toe te passen. De burgemeester kan hierbij altijd bijkomende voorwaarden opleggen.

§3. De burgemeester kan oordelen dat voor bepaalde publiek toegankelijke ruimtes de veiligheidsvoorwaarden niet alleen door de [bedrijfseenheid maatschappelijke veiligheid][170] kunnen geadviseerd worden, dit door de specifieke aard, bouw of gebruik. Voor deze ruimtes kan de burgemeester de gemeentelijke veiligheidscel[171] de opdracht geven om een gepaste commissie samen te stellen. Er moet ook een multidisciplinair advies uitgebracht worden over het veiligheidsniveau dat gehaald wordt met de alternatieve maatregelen die de uitbater voorstelt.

§4. Bij de aanvraag tot afwijking, voegt de uitbater het volledig ingevuld formulier 'Aanvraag tot afwijking Code van politiereglementen'[172], samen met de documenten die in dit formulier gevraagd zijn. De aanvraag tot afwijking is alleen ontvankelijk wanneer het formulier volledig is ingevuld en de gevraagde documenten zijn gevoegd.

[Artikel 383.
§1. Tijdens de uitbating van een publiek toegankelijk inrichting moet minstens één toegangsdeur van de inrichting onmiddellijk, zowel van binnen als van buiten, zonder tussenkomst van een derde geopend kunnen worden.

§2. Het is verboden om ramen van publiek toegankelijke inrichtingen, die uitgeven op de openbare ruimte, tijdens de uitbating ondoorzichtig te maken zodat de inkijk ernstig bemoeilijkt of onmogelijk gemaakt wordt (bijvoorbeeld door gebruik van folie, gekleurd of ondoorzichtig glas, beschilderingen). Dit met uitzondering voor de speelautomatenhallen of kansspelinrichtingen klasse II.

§3. De burgemeester kan altijd bijkomende maatregelen opleggen en eventueel de sluiting van de inrichting bevelen om de openbare veiligheid te vrijwaren.][173]

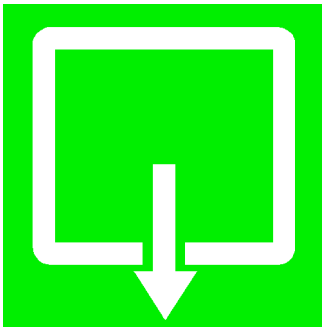
[Artikel 383bis. De bevoegde stedelijke diensten voeren de controles brandveiligheid uit die betrekking heeft op de lokale regelgeving, met uitzondering van de stedelijke richtlijnen, zoals voor scholen en parkeergarages. Deze diensten behandelen tevens alle opdrachten binnen het kader van het voluntaristisch beleid tenzij de burgemeester uitdrukkelijk het verzoek aan de hulpverleningszone richt.
De controleverslagen van de stedelijke diensten worden om redenen van duidelijkheid steeds 'verslag brandveiligheid' genoemd.][174]

Afdeling 7 – Pictogrammen. Uitgang(en), nooduitgang(en) en brandbestrijdingsmiddelen[175]

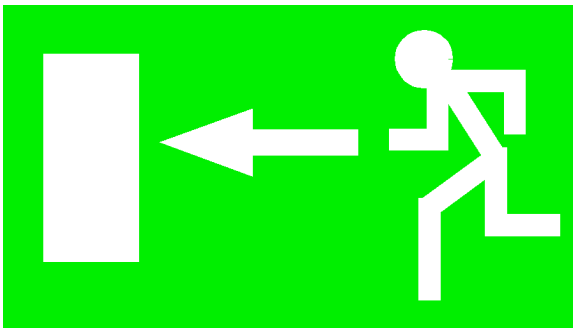
[168] Gewijzigd door de gemeenteraad van 21 september 2015, datum inwerkingtreding 5 oktober 2015.
[169] zoals bedoeld in het K.B. van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen.
[170] Gewijzigd door de gemeenteraad van 21 september 2015, datum inwerkingtreding 5 oktober 2015.
[171] zoals bedoeld in het K.B. van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen.
[172] Dit formulier staat op de website van de stad Antwerpen: www.antwerpen.be.
[173] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014.
[174] Ingevoegd door de gemeenteraad op 29 juni 2015, datum inwerkingtreding 11 juli 2015.
[175] Zie ook: K.B. van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.

Onderafdeling 1 – Uitgangen en nooduitgangen

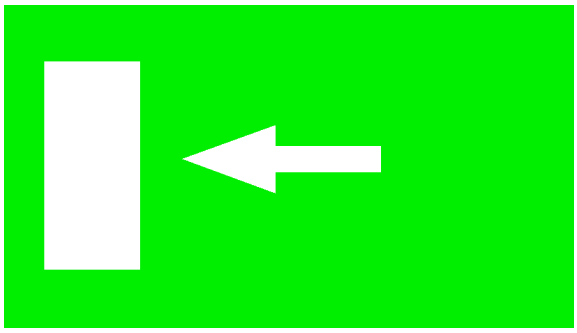
Kleuren: wit op een groene achtergrond.



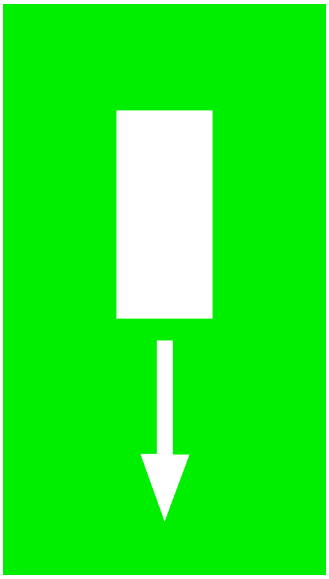
Plaats en richting van een uitgang die gewoonlijk door de in de inrichting aanwezige personen wordt gebruikt. (Dit teken mag in een andere stand geplaatst worden).



of



Richting van een nooduitgang naar links. (een symmetrisch teken wordt gebruikt voor een nooduitgang naar rechts).

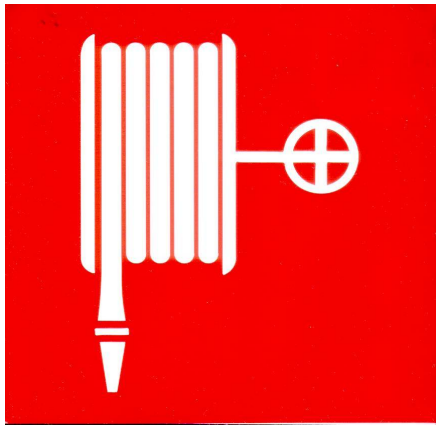


Plaats van een nooduitgang (te plaatsen boven de uitgang).

Onderafdeling 2 – Brandbestrijdingsmiddelen

Kleuren: wit op een rode achtergrond.

snelblustoestel



axiale muurhaspel

Afdeling 8 – Sportstadions en -wedstrijden

Onderafdeling 1 – Algemene bepalingen

Artikel 384. Personen die een sportwedstrijd bijwonen of hiertoe aanstalten maken, mogen geen voorwerpen bij zich hebben die de openbare veiligheid in het gedrang kunnen brengen (voorbeeld: voorwerpen die gebruikt kunnen worden bij geweld).

Artikel 385. Het is bij sportwedstijden verboden om in de onmiddellijke omgeving van het stadion voorwerpen die de openbare orde kunnen verstoren, op te hangen, te dragen, ten toon te spreiden, te verkopen of uit te delen.

Artikel 386. De in artikel 384 en 385 bedoelde voorwerpen worden administratief in beslag genomen bij sportwedstrijden.

Onderafdeling 2 – Bepalingen eigen aan de stadions

Artikel 387. Bij bijzonder besluit kan de burgemeester het aantal toeschouwers in de stadions beperken.

Artikel 388. Alle verkeerstekens aangebracht in de stadions hebben er dezelfde betekenis als deze bepaald in het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.[176]

[Onderafdeling 3 – Bepalingen eigen aan voetbalwedstrijden met verhoogd toezicht

Artikel 388 bis.
§1. Wanneer voetbalwedstrijden door de politie, na een grondige en voorafgaande risicoanalyse, worden gekwalificeerd als een wedstrijd met verhoogd toezicht, kan de burgemeester bij besluit de combiregeling opleggen.

[176] K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

De combiregeling houdt onder meer in dat bezoekende supporters verplicht zijn om hun toegangsbewijs vooraf te kopen én met georganiseerd vervoer naar de wedstrijd te komen en hiermee ook terug huiswaarts te keren.

De burgemeester kan de combiregeling in functie van de concrete omstandigheden aanvullen met bijkomende modaliteiten (bijvoorbeeld extra opstapplaatsen aanbieden in de aanrijroute naar het stadion, een extra controle inbouwen, stewards voorzien tijdens het transport, een ingestelde perimeter naleven).

§2. Als hij de combiregeling oplegt, stelt de burgemeester zowel de organisator van de voetbalwedstrijd als de bezoekende voetbalclub van zijn besluit (inclusief de eventuele modaliteiten ervan) in kennis.

De in kennis gestelde voetbalclubs zijn verplicht om de opgelegde maatregel aantoonbaar bekend te maken aan hun supporters.

De in kennis gestelde voetbalclubs zijn tevens verplicht om de nodige maatregelen te treffen opdat de combiregeling nageleefd wordt.

§3. De opgelegde combiregeling moet door de supporters en alle andere betrokkenen worden nageleefd. De aanwijzingen van politie, brandweer en bevoegde hulp- en stadsdiensten ter plaatse moeten strikt en onmiddellijk opgevolgd worden.

§4. De burgemeester kan op elk ogenblik een opgelegde combiregeling wijzigen of bijkomende voorwaarden opleggen, de voetbalwedstrijd verbieden of doen stopzetten. Dat gebeurt als de burgemeester oordeelt dat de voetbalwedstrijd een gevaar zou betekenen voor de openbare orde. Noch de organisator van de voetbalwedstrijd of de bezoekende voetbalploeg, noch hun supporters of andere derden hebben dan recht op schadevergoeding van de stad.

Artikel 388 ter.
§1. In geval van niet naleving van deze bepalingen, of om redenen van openbare orde en overlast, kunnen de burgemeester, de politie, de brandweer en bevoegde stadsdiensten de organisator van de voetbalwedstrijd of de bezoekende voetbalploeg bevelen maatregelen te nemen of zelf maatregelen nemen op kosten en risico van de organisator van de voetbalwedstrijd of van de bezoekende voetbalploeg. Noch de organisator van de voetbalwedstrijd of de bezoekende voetbalploeg, noch hun supporters of andere derden hebben dan recht op schadevergoeding van de stad.

§2. De burgemeester kan de toegang tot het stadion ontzeggen aan de bezoekende supporters die de combiregeling niet naleven.

§3. De niet-naleving van de opgelegde combi-regeling en haar modaliteiten wordt bestraft conform artikel 712 en volgende van dit reglement.][177]

Hoofdstuk 2 – Inrichtingen toegankelijk voor het publiek: inzamelingen

[177] Ingevoerd door de gemeenteraad 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Artikel 389. Het is verboden in inrichtingen toegankelijk voor het publiek inzamelingen te houden, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester.

Hoofdstuk 3 – Bepalingen over de hygiëne in bepaalde instellingen

Afdeling 1 – Toepassingsgebied

Artikel 390. Deze bepalingen zijn van toepassing op instellingen waarop ook de wetten inzake de slijterijen van gegiste dranken en/of de vergunning voor het verstrekken van sterke drank[178] van toepassing zijn.

Afdeling 2 – Geen huiselijk gebruik

Artikel 391. De door het publiek gebruikte lokalen van deze instellingen moeten aangepast zijn aan de bestemming en mogen niet dienen voor huiselijk gebruik. Lokalen dienen voor huiselijk gebruik wanneer ze niet voor het publiek toegankelijk zijn (bv. de keuken, het woongedeelte…)

Afdeling 3 – Voldoende verluchting

Artikel 392. De door het publiek gebruikte lokalen van deze instellingen moeten voldoende verlucht zijn. Toevoer van verse lucht en afvoer van vervuilde lucht is verzekerd door natuurlijke of kunstmatige luchtverversing.

Afdeling 4 – Toiletten

Artikel 393.
§1. Deze instellingen moeten over voldoende hygiënische toiletten beschikken.

§2. Het maximaal aantal toegelaten personen bepaalt het minimale aantal toiletten:

- In instellingen met maximaal negen toegelaten personen moet er één toilet zijn. Dit toilet mag zowel door mannen als vrouwen gebruikt worden.
- In instellingen met minstens 10 en maximaal 49 toegelaten personen moet één toilet voor mannen en één toilet voor vrouwen zijn.
- Instellingen waar 50 of meer personen zijn toegelaten, moeten beschikken over twee toiletten voor mannen en twee toiletten voor vrouwen. Per extra toegelaten 50 personen moet een extra toilet voorzien zijn. Een urinoir mag een toilet vervangen op voorwaarde dat er nog een toilet voorbehouden is voor mannen.

Artikel 394. De toiletten moeten voldoen aan volgende voorschriften:

- De toiletten moeten voldoende verlicht zijn en steeds proper gehouden worden. Toiletten worden minstens één keer per dag met water schoongemaakt.
- De toiletten moeten voortdurend worden verlucht. Dit kan door een rechtstreekse verluchting naar buiten of door een mechanische verluchting.

[178] Het gaat om: de Samengeordende wetsbepalingen van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken en de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

- In een instelling met maximaal negen toegelaten personen mag het toilet zowel door mannen als door vrouwen gebruikt worden. In alle andere instellingen moeten er aparte toiletten zijn voor mannen en vrouwen. De vermelding ‘mannen’ of ‘vrouwen’ of een pictogram duidt aan voor welk geslacht de toiletten zijn voorbehouden.
- In de nabijheid van de toiletten moet er minstens één wastafel met stromend water zijn. Deze wastafel moet zowel door mannen als door vrouwen gebruikt kunnen worden. Per vier toiletten of urinoirs moet er een extra wastafel zijn.
- In elk toilet moet er voldoende toiletpapier ter beschikking zijn.
- In elk toilet moet een afvalbakje voorzien zijn.

Artikel 395. De toiletten moeten op de volgende wijze ingericht worden:

- De toiletten, urinoirs en wastafels kunnen ondergebracht worden in een afzonderlijke ruimte, het sanitair lokaal genoemd. Dit lokaal moet met volle muren en deuren gescheiden zijn van de verbruikszaal.
- De toiletten mogen niet rechtstreeks met de verbruikszaal in verbinding staan. Zij mogen enkel op gangen, doorgangen, hallen, voor- of trapportalen uitgeven. De gang, doorgang, hal, voor- of trapportaal moet niet volledig afgesloten zijn van de verbruikszaal.
- De weg naar de toiletten mag niet door lokalen leiden die voor huiselijk gebruik bedoeld zijn (bv. de keuken, het woongedeelte…).
- De toiletten moeten volledig van elkaar gescheiden zijn door volle tussenschotten tot op de grond. Indien de toiletten gelegen zijn in een sanitair lokaal, mag er een vrije ruimte van maximaal 15 centimeter onder aan de tussenschotten gelaten worden, zodat schoonmaken gemakkelijker is.
- De toiletten moeten voorzien zijn van een volle deur. Als de toiletten gelegen zijn in een sanitair lokaal zijn luchtopeningen in de deuren toegelaten.
- Elk toilet moet van binnen gesloten kunnen worden.
- De toiletpot is van duurzame, waterdichte en gladde materialen en is voorzien van een bril. De hoogte van de toiletpot ligt tussen de 40 en de 50 centimeter boven de grond en heeft bovenaan links en rechts een effen en horizontale bovenkant van ten minste 20 centimeter lang en 3 centimeter breed.
- De urinoirs zijn door schotten afgescheiden zodat de gebruikers zich kunnen afzonderen.
- De toiletten en urinoirs moeten voorzien zijn van een goed functionerende waterspoeling.
- De grond en de scheidingswanden van de toiletten moeten bedekt zijn met tegels of met een laag glad gemaakt cement of met enig ander duurzaam en volledig waterdicht materiaal, zodat ze tegen een dagelijkse schoonmaak met water bestand zijn. Hetzelfde geldt voor de grond en ook voor de muren -tot op een hoogte van twee meter- van het sanitair lokaal, als de toiletten hierin ondergebracht zijn.

<u>Afdeling 5 – Afwijkingen</u>

Artikel 396.
§1. De exploitant kan afwijkende maatregelen voorstellen als de minimale eisen voor hygiëne gerespecteerd worden, zoals die bepaald zijn in dit reglement.

§2. Hij moet hiervoor een gefundeerde en gedetailleerde aanvraag overmaken aan de burgemeester. In de aanvraag moet duidelijk vermeld staan voor welke artikelen een andere maatregel wordt voorgesteld, welke maatregelen voorgesteld worden en waarom men niet voldoet aan de bepalingen van onderhavig reglement. Bij de aanvraag wordt een plattegrond van de inrichting gevoegd alsook foto's van de bestaande toestand.

§3. De burgemeester geeft al dan niet toestemming om deze afwijkende maatregelen toe te passen. De burgemeester kan hierbij altijd advies inwinnen bij de betrokken instanties en eventueel bijkomende voorwaarden opleggen.

Hoofdstuk 4 – Recreatie

Afdeling 1 – Ontspanningsgebieden

Het college van burgemeester en schepenen kan openingsuren vaststellen voor de bovenlokale ontspanningsgebieden. Het districtscollege kan openingsuren vaststellen voor de lokale ontspanningsgebieden.

Onderafdeling 1 – Algemeen

Artikel 397. Definitie
Ontspanningsgebied: gebieden toegankelijk voor het publiek, bedoeld om in te spelen of voor recreatie, ontspanning of rust. Voorbeelden zijn pleinen, parken, forten, bossen, speelterreinen, speelpleinen, speelweiden, watersportgebieden, stranden, buurtgroen, sportvelden en trapvelden. De gebieden zijn opgedeeld in lokaal en bovenlokaal.

Artikel 398.De ontspanningsgebieden vallen onder de openbare ruimte overeenkomstig artikel 2, zodat ook alle bepalingen uit dit reglement die van toepassing zijn op de openbare ruimte, moeten worden nageleefd.

Artikel 399. Buiten de openingsuren is het verboden de ontspanningsgebieden te betreden

Artikel 400. De verkeerstekens in de ontspanningsgebieden hebben de betekenis die het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer[179] aan deze verkeerstekens geeft. Deze verkeerstekens moeten dus in acht genomen worden volgens de bepalingen van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden

Artikel 401. De speeltuigen in de ontspanningsgebieden mogen alleen gebruikt worden door kinderen tot 12 jaar, behalve als dat ter plaatse anders is aangeduid.

Artikel 402. Paardrijden in de ontspanningsgebieden is verboden, behalve op de plaatsen bepaald in afdeling 5 van dit hoofdstuk.

Artikel 403. In de ontspanningsgebieden en op plaatsen in de nabijheid van waterlopen, dokken en onder meer op kaaien, aanlegsteigers, pontons is het verboden om:

[179] K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

- te kamperen of tenten op te slaan;
- [ambulante activiteiten uit te oefenen, zoals is bepaald in artikel 184][180];
- kooktoestellen te gebruiken;
- te baden of dieren te laten baden in de vijvers, waterlopen en dokken;
- vormen van watersport te beoefenen zonder de toestemming van de burgemeester, onverminderd bepalingen vermeld in de Gemeentelijke Havenpolitieverordening;
- de aanplantingen en de uitrusting te beschadigen;
- hout te sprokkelen;
- vuur te maken.

Artikel 404. In afwijking van artikel 403 is het toegelaten om te barbecueën op plaatsen waar de stad barbecuefaciliteiten voorziet. De toelating geldt enkel onder volgende voorwaarden:

- Het is enkel toegelaten te barbecueën op het barbecuetoestel dat de stad plaatste op de daarvoor geplaatste vloerplaat. Hier barbecueën is enkel toegelaten tot zonsondergang.
- Het is verboden de barbecue aan te maken met petroleumblokjes, met vloeibare aanmaakstoffen of met takken.
- De gebruiker moet altijd minstens één brandblusapparaat of vijf liter water voorzien in de nabijheid van de barbecue.
- De gebruiker moet smeulende resten blussen vooraleer hij of zij deze resten achterlaat in de aston die de stad hiervoor plaatste.
- Op de bestemde plaatsen is het verboden om bijkomende constructies (bijvoorbeeld: tenten, luifels) op te zetten en open vuren of kampvuren te maken.
- De gebruikers moeten het barbecuetoestel en de plek errond netjes achterlaten.
- Barbecueën is enkel toegelaten vanaf de leeftijd van 18 jaar.
- Gebruikers moeten stoppen met barbecueën bij overlast of uit veiligheidsoverwegingen (bijvoorbeeld: te veel wind of rookhinder), op eerste verzoek van daartoe bevoegde ambtenaar of politie.

Artikel 405. De burgemeester kan op bepaalde tijdstippen, in bepaalde ontspanningsgebieden of zones ervan verkeer en commerciële activiteiten toelaten of toelating geven om tenten te plaatsen, te sporten, kooktoestellen te gebruiken en vuur te maken.

Afdeling 2 – Stedelijke sportaccommodatie

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de openingsuren van de stedelijke sportinfrastructuur. De gemeenteraad bepaalt de gebruiksvoorwaarden en de tarieven voor toegang- en gebruik.

Personen belast met een bijzonder toezicht door wettelijke, provinciale of gemeentelijke besluiten, hebben altijd toegang en dit binnen de grenzen van hun bevoegdheid.

Deze afdeling is bedoeld om de veiligheid, orde en hygiëne in de stedelijke sportaccommodaties te waarborgen met als doel alle bezoekers een aangenaam verblijf te garanderen.

[180] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

Onderafdeling 1 – Algemene bepalingen

Artikel 406.
§ 1. Door de aankoop van een toegangsbewijs of door de sportaccommodatie te betreden, verbinden alle bezoekers zich ertoe om alle voorschriften na te leven en dit zonder enig voorbehoud

§ 2. Geen toegang wordt verleend aan personen waarvan het vermoeden bestaat dat ze onder invloed zijn drank of drugs. Ook niet aan hen die door hun wangedrag de openbare orde, rust of veiligheid storen. Deze personen hebben ook geen toegang met een geldig toegangsbewijs.

§ 3. Als het maximum aantal bezoekers in functie van het toezicht en de capaciteit van de accommodatie bereikt is, wordt dit aan de bezoekers gecommuniceerd. Er worden tijdelijk geen nieuwe bezoekers toegelaten.

§ 4. Buiten de aangekondigde openings- en sluitingsuren kan de sportaccommodatie gesloten worden om redenen van openbaar nut, gezondheid en veiligheid of bij overmacht. Hiervoor kan geen schadevergoeding gevorderd worden.

Artikel 407. In de stedelijke sportaccommodatie is het verboden om:
- op welke wijze ook de openbare orde te verstoren;
- de normale functie van de accommodatie en het verloop van wedstrijden of trainingen te hinderen of onmogelijk te maken;
- gevaarlijke voorwerpen binnen te brengen;
- de infrastructuur te verontreinigen of te beschadigen;
- de doorgang in gangen, aan trappen en bij nooduitgangen te belemmeren;
- dieren binnen te brengen, met uitzondering van honden die personen met een beperking begeleiden;
- het personeel te hinderen bij het toezicht;
- om het even welke commerciële activiteit te ontplooien, tenzij de burgemeester vooraf en schriftelijk toestemming gaf;
- drukwerk te verspreiden of publiciteit te maken, tenzij de burgemeester vooraf en schriftelijk toestemming gaf;
- te roken.

Artikel 408.
§1. Richtlijnen van het personeel, richtlijnen die uithangen en reglementen moeten strikt worden nageleefd. Het personeel is gemachtigd om personen de toegang te ontzeggen als richtlijnen of reglementen niet worden nageleefd. Er kan een proces-verbaal worden opgemaakt dat kan leiden tot een gemeentelijke administratieve sanctie of tot maatregelen.

§ 2. De stedelijke sportaccommodatie behoort tot het openbaar domein van de stad.
De omliggende terreinen en de parkings rond de gebouwen worden beschouwd als openbare ruimte, waarop onder meer de verkeerswetgeving van toepassing is. Voertuigen moeten geparkeerd worden op de daartoe voorziene plaatsen.

Artikel 409.
§ 1. Personen bezoeken de stedelijke sportaccommodatie op eigen risico. De aanwezigheid van toezichthoudend personeel ontslaat de bezoekers niet van hun verantwoordelijkheid. De stad en/of het bestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen, diefstal en

beschadiging van eigendommen van de gebruikers/bezoekers, veroorzaakt door derden in de sportaccommodatie of op de parking.

§ 2. Gevonden voorwerpen worden aan het personeel afgegeven.

§ 3.De personen die schade aanbrengen worden aansprakelijk gesteld en zijn verplicht de schade te vergoeden.

§ 4.De gebruikers moeten alle taksen, belastingen, auteursrechten… die voortkomen uit de door hen ingerichte activiteiten, zelf betalen.

Onderafdeling 2 – Stedelijke zwembaden en zwemvijver Boekenberg

In de inkomhal van de zwembaden hangt volgende informatie uit:

- *de openingsuren en de sluitingsdagen;*
- *de tarieven, vastgesteld door de gemeenteraad;*
- *de maximaal toelaatbare bezetting;*
- *het reglement van de stedelijke zwembaden en zwemvijver Boekenberg.*

Klachten en/of suggesties over de uitbating van de zwembaden en zwemvijver Boekenberg kunnen mondeling of schriftelijk gemeld worden bij de zwembadbeheerder of zijn plaatsvervanger. Deze meldingen worden zo snel mogelijk behandeld en de klantenservice wordt waar mogelijk verbeterd.

Artikel 410. Behalve de algemene bepalingen over de stedelijke sportinfrastructuur, zijn de hieronder opgenomen bepalingen bijkomend van toepassing op de stedelijke zwembaden en de zwemvijver Boekenberg.

1 – Toegang

Artikel 411.
§ 1. Om toegang te krijgen tot een zweminrichting, moet elke gebruiker/bezoeker een geldig inkombewijs hebben. Een genomen toegangsbewijs wordt niet terugbetaald. Bij fraude of poging tot fraude met toegangskaarten wordt onmiddellijk de politie verwittigd.

§2. Alle bezoekers van 11 jaar of ouder moeten hun identiteit kunnen bewijzen als ze hierom gevraagd worden.

§3. Kinderen tot en met 10 jaar worden tot de zweminrichting toegelaten als:

- zij begeleid zijn door een verantwoordelijke van minstens 18 jaar die mee zwemt en permanent toezicht uitoefent in het hele gebouw; dit met een beperking van 6 kinderen per verantwoordelijke;
- zij in georganiseerd groepsverband komen en per 10 kinderen begeleid worden door een verantwoordelijke van minstens 16 jaar. Bij de groep is eveneens een hoofdverantwoordelijke aanwezig die minstens 18 jaar is. De verantwoordelijken maken zich bij de start van de zwembeurt kenbaar bij het toezichthoudend personeel. De verantwoordelijken houden permanent toezicht op de activiteiten van de groep en zorgen ervoor dat de groepsleden het reglement naleven;
- zij deelnemen aan een zweminitiatief in club- en schoolverband waarbij de voorwaarden uit de beschikkingsovereenkomst gelden.

Artikel 412.
§1. De toegang tot de zwemaccommodatie om trainingen, wedstrijden en zwemfeesten te houden of schoolzwemmen te organiseren, is slechts mogelijk na de ondertekening van de beschikkingsovereenkomst.

§2. De toegang tot de zweminrichting kan worden geweigerd aan personen:
- die lijden aan huidaandoeningen tenzij zij een medisch attest tonen dat een veilige en/of hygiënische zwembeurt verantwoordt;
- met een besmettelijke ziekte of niet-geheelde open wonden.

§3. Dieren worden niet toegelaten. Een uitzondering zijn de hulphonden die personen met een handicap begeleiden. De honden kunnen wachten op een plaats aangeduid door het personeel.

Artikel 413.
§1. Personen of groepen die het reglement of de richtlijnen van het zwembadpersoneel niet naleven, kunnen de toegang tot de zwemaccommodatie ontzegd worden door een plaatsverbod. Deze personen kunnen geen aanspraak maken op terugbetaling van het toegangsbewijs.

§2. Bij belediging en/of verbale bedreiging van het personeel en/of klanten of bij de aanwijzing van strafbare feiten, wordt bovenop de procedure van een plaatsverbod de politie ingelicht.

Artikel 414.
§ 1. [De bader heeft bij aankoop van een toegangsticket of een 12-beurtenkaart het recht om:
- maximaal drie uur in het zwembadgebouw voorbij de toegangscontrole te verblijven.][181]

De houder van een jaarabonnement kan in principe genieten van een zwembeurt die onbeperkt is in tijdsduur. Voor bezoekers die gebruik maken van een beschikking gelden de beschikkingsvoorwaarden.

§ 2. De zwembadbeheerder of plaatsvervanger kan in uitzonderlijke gevallen oordelen om af te wijken van de opgelegde tijdsduur, ook voor wie een abonnement heeft. De baders moeten deze regeling naleven.

§ 3 Als de opgelegde tijdsduur niet wordt gerespecteerd, wordt een supplement aangerekend, gelijk aan het geldende tarief van een zwembeurt.

§ 4.Toegang tot het zwembad is niet meer mogelijk vanaf 45 minuten voor het einde van de publieksuren.

§ 5. De bader moet het water verlaten 15 minuten voor sluitingstijd.

2 – Gebruiksvoorwaarden

Artikel 415.

[181] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016 en door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

§ 1. De individuele omkleedcabines mogen enkel gebruikt worden gedurende de tijd nodig om zich om te kleden. Twee of meer personen mogen niet tegelijk individuele kleedhokjes gebruiken, tenzij in familieverband.

§ 2. Gemeenschappelijke kleedkamers moeten worden gebruikt volgens de richtlijnen van het zwembadpersoneel. De clubs en de scholen mogen de kleedkamers uiterlijk 15 minuten vóór de aanvang van de zwemsessie betreden en moeten ze 15 minuten na de zwemsessie verlaten.

§ 3. De lockers mogen enkel gebruikt worden om persoonlijk materiaal en kledij tijdens de zwembeurt op te bergen. Bij het verlaten van het zwembad moet de gebruikte locker vrij zijn. Bij verlies of beschadiging van een lockersleutel of enige beschadiging aan de locker worden de kosten aangerekend volgens de voorziene retributie.

Artikel 416.
§ 1. De baders zijn verplicht om aangepaste zwemkledij te dragen.
Om te voldoen aan de normen voor de waterkwaliteit, en de veiligheid van de baders, is volgende kledij verplicht:

- voor de heren/jongens een zwembroek of aansluitende zwemshort tot boven de knie zonder zakken;
- voor de dames/meisjes een badpak of bikini;
- zwemluiers (verplicht tot 3 jaar).

De zwemkledij moet aansluitend zijn en specifiek uit stof bestemd voor zwemmen gemaakt zijn. Uitzonderingen kunnen gelden voor kledij eigen aan de beoefende watersport om sessies reddend zwemmen te geven, en tijdens doelgroepuren.

§ 2. Het dragen van ondergoed, strings, doorschijnende of aanstootgevende zwemkledij is verboden.

Artikel 417. Het gebruik van duikflessen en loodgordels wordt enkel toegestaan aan duikclubs of duikinitiatieven binnen de toegewezen uren zoals bepaald in de beschikkingsovereenkomst. De gebruikers van het duikmateriaal moeten ervoor zorgen dat dit materiaal proper is, veilig is voor gebruik en dat het de zwemaccommodatie niet kan beschadigen, of andere gebruikers hinderen.

Artikel 418.
§1. Het gebruik van recreatief, didactisch of sportief zwemmateriaal kan enkel na voorafgaande toestemming van het toezichthoudend personeel. Het personeel oordeelt hierover in functie van de bezetting en de veiligheid.

§2. Opblaasbare ballen en recreatief zwemmateriaal zijn enkel toegelaten in de instructiebaden en op welbepaalde zwemmomenten in de grote baden.

§3. Alle gebruikte materialen die toebehoren aan het zwembad, moeten na gebruik op de aangeduide plaats teruggeplaatst worden.

Artikel 419.
§ 1. De baders zijn verplicht zich aan volgende voorschriften te houden:

- enkel blootsvoets de natte zone (de zone vanaf de omkleedruimten) betreden. (Het zwembadpersoneel, toezichters en lesgevers dragen in deze zone aangepast schoeisel);
- douchen voor en na elke zwembeurt en na elk toiletbezoek;

- de voetwaadbak en/of voetsproeiers gebruiken bij het betreden van het zwembad;
- propere zwemkledij dragen;
- lange haren tot over de schouders samenbinden of opsteken;
- kauwgom, dranken en voeding zijn verboden voorbij de toegangscontrole sportdrank in een sluitbare drinkbus kan na een voorafgaande toelating van het toezichthoudend personeel. Deze drinkbus mag geen hinder veroorzaken voor de andere gebruikers;
- zeep en shampoo is enkel toegelaten in de doucheruimtes;
- zich scheren en tanden poetsen is verboden;
- spuwen in het zwembad en in het zwembadgebouw is verboden.

Deze opsomming is niet beperkend. In geval van betwisting is de bader verplicht zich te houden aan de richtlijn van het personeel.

§ 2. Om hygiënische redenen, en om een goede waterkwaliteit te bewaren, kan de verantwoordelijke eventueel een extra douchebeurt opleggen, of de toegang weigeren als dit onvoldoende is.

3 – Veiligheid

Artikel 420.
§ 1. Voor baders zonder voldoende zwemkennis is het verboden zich in het diepe water te begeven. Onder voldoende zwemkennis wordt verstaan het onafgebroken vlot kunnen zwemmen over een volledige lengte van het zwembad. In geval van twijfel kan het toezichthoudend personeel de bader opleggen om een zwembadlengte te zwemmen.

§ 2. Kinderen met zwembandjes, drijfgordels, of andere drijfmiddelen, worden enkel in het grote bad toegelaten als zij permanent en van nabij worden begeleid door een persoon van minstens 18 jaar. Zij mogen niet zwemmen waar deze begeleider niet kan staan.

[§ 3. Een uitzondering wordt gemaakt voor zwemmers, ongeacht de leeftijd, die zich in het kader van een zwemopleiding, al dan niet met hulp –of drijfmiddelen, in het diepe gedeelte van het zwembad begeven. Deze zwemmers dienen voortdurend te worden begeleid door een leerkracht of zwemleraar die zich steeds in hun nabijheid in het water of op de kade bevindt en voortdurend toezicht houdt.][182]

Artikel 421. Om veiligheidsredenen is volgend risicovol gedrag verboden:
- lopen op de kade en in de natte zone;
- springen en duiken vanop de kade/startblokken wanneer er een risico is om andere baders te hinderen of te verwonden;
- zitten of hangen op de zwemlijnen;
- andere baders hinderen, ze in het water werpen, onderduwen of onder water houden;
- gevaarlijk spelen, op elkaars schouders zitten of staan;
- salto’s of achterwaartse sprongen maken.

Deze opsomming is niet beperkend. In geval van betwisting moet de bader zich houden aan de beslissing van het toezichthoudend personeel.

[182] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.

Artikel 422. Personen met medische problemen (hart-, astma-, diabetes-, epilepsiepatiënten…) wordt in het belang van hun veiligheid aangeraden om bij aankomst het toezichthoudende personeel hierover in te lichten.

Artikel 423. Specifieke duik- of zwemoefeningen (apneu-, diepteoefeningen…) worden enkel toegestaan na toestemming van het toezichthoudende personeel.

Artikel 424. Op bepaalde momenten worden er zwembanen voorzien voor de baders die ongestoord willen baantjes zwemmen. Om de organisatie van het baantjeszwemmen vlot en veilig te laten verlopen, moeten volgende richtlijnen gevolgd worden:

- de baantjeszwemmers zwemmen altijd tegen de klok in en vlak naast de zwemlijn;
- een tragere zwemmer mag enkel links voorbijgestoken worden zonder dat andere zwemmers hierdoor gehinderd worden;
- het toezichthoudende personeel kan, als de omstandigheden dit vereisen (zwemmers met een verschillend zwemniveau en/of snelheid, te veel zwemmers in één baan…), de zwembanen onderverdelen in snelle en minder snelle banen en de zwemmers opdragen om in een andere baan te gaan zwemmen;
- keerpunten worden in het midden van de baan genomen;
- even pauzeren aan de keerpunten is enkel toegestaan vlak naast de zwemlijn, zodat de andere zwemmers ongehinderd hun keerpunt kunnen nemen.

Artikel 425.
§1. Het gebruik van de glijbaan is om veiligheidsredenen enkel toegestaan:

- op de vooraf bepaalde momenten als de waterstroom actief is;
- als de veiligheidsinstructies op het pictogrammenbord en mondeling gegeven door het toezichthoudend personeel strikt opgevolgd worden.

§2. Bij het gebruik van de whirlpools moeten om veiligheids- en hygiënische redenen volgende richtlijnen strikt gevolgd worden:

- de bezetting van een whirlpool wordt beperkt tot maximaal 2 volwassenen en één kind tot 10 jaar;
- de tijdsduur is automatisch ingesteld op een kwartier;
- ongepast of aanstootgevend gedrag is verboden.

4 – Privaat zwemonderricht.

[Artikel 426.
§1. Personen die tijdens het publiek zwemmen privaat zwemonderricht willen geven, moeten beschikken over een erkenning als zwemlesgever in de stedelijke zwembaden.

§2. Deze erkenning moet worden aangevraagd bij Sporting A via de website.
Om als private zwemlesgever te worden erkend, moet de kandidaat-zwemlesgever aan volgende voorwaarden voldoen:

- houder zijn van het diploma zweminitiator, uitgereikt door de Vlaamse trainersschool en/of het diploma van bachelor of master in de lichamelijke opvoeding;
- houder zijn van het bewijs van goed gedrag en zeden – model 2;
- een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afgesloten hebben;
- in regel zijn met de sociale, arbeids- en fiscale wetgeving.

De kandidaat-zwemlesgever moet bij de schriftelijke aanvraag de documenten bijvoegen die bovenstaande kwalificaties staven.

Na de erkenning krijgen de private zwemlesgevers een lesgeverpas geldig voor 2 jaar.

§3. Zwemlesuren kunnen enkel aan de erkende zwemlesgever toegekend worden door de zwembadbeheerder. De zwembadbeheerder beslist hierover in functie van de bezetting en de veiligheid en op basis van maximaal 2 lesgevers per baan van 25 meter.][183]

Artikel 427. De erkende private zwemlesgever houdt zich aan volgende regels:

- een private zwemles mag maximaal aan 3 personen tegelijk gegeven worden;
- de lesgever maakt zich kenbaar aan de kassa via de lesgeverpas en betaalt de verschuldigde lesgeverretributie;
- de lesvolgers worden door de lesgever ontvangen aan het onthaal of de inkomhal en niet in de zwemhal. Zij betalen de verschuldigde retributie voor een zwembeurt;
- het gebruik van didactisch materiaal is toegelaten mits het toezichthoudend personeel dit vooraf goedkeurt;
- de lessen mogen de andere baders niet hinderen.

Artikel 428. Als een private lesgever het reglement niet naleeft of zich niet houdt aan de richtlijnen van het zwembadpersoneel, kan de erkenning als private zwemlesgever of de toelating om private zwemlessen te geven, ingetrokken worden.

Artikel 429. Bovenstaande artikels over private zwemlessen houden, gelden niet voor personen die familieleden occasioneel en zonder vergoeding leren zwemmen.

5 – Bijkomende regels voor zwemvijver Boekenberg

Artikel 430. Voor de zwemvijver Boekenberg gelden ook volgende bepalingen:
§ 1. Om redenen van hygiëne, veiligheid en zwemwaterkwaliteit wordt een maximaal aantal baders opgelegd. Dit maximum aantal wordt aangegeven aan de ingang en wordt berekend door middel van de toegangsregistratie. Dit aantal kan onder geen beding overschreden worden.

§ 2. Tijdens een normale bezetting van de zwemvijver wordt de tijdsduur van een zwembeurt niet beperkt. Op drukke momenten of in omstandigheden die dit vereisen, kan de verantwoordelijke de tijdsduur beperken. Deze beperking wordt aan de ingang gecommuniceerd en de baders moeten zich naar dit oordeel schikken.

§ 3. Om gebruik te maken van de grote zwemvijver, moet een bader minstens 25 meter kunnen zwemmen.

§ 4. Het is verboden plaats te nemen op de rand rond de zwemvijver, de trappen en het houten perron die toegang geven tot het water.

§ 5. In de zwemzone voorbij de toegangscontrole mogen enkel een handdoek en slippers meegenomen worden. Alle andere voorwerpen moeten bewaard worden in de lockers of kunnen uitzonderlijk worden toegelaten als de verantwoordelijke dit vooraf goedkeurt.

[183] Gewijzigd door de gemeenteraad van 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

Onderafdeling 3 – Sporthallen

Artikel 431. Voor de sporthallen gelden behalve de algemene bepalingen van onderafdeling 1 ook de hierna opgenomen bepalingen.

Artikel 432. De sporthal mag slechts gebruikt worden nadat toelating voor gebruik is verkregen. Dit kan via: een overeenkomst voor gebruik, eenmalig gebruik via reservatie (ofwel uitgestelde betaling via factuur of elektronische betaling voor gebruik). Bij eenmalig gebruik ontvangt de gebruiker steeds een kwitantie.

Artikel 433.
§1. De deelnemers aan trainingen en wedstrijden moeten zich omkleden in de toegewezen kleedkamers. De deelnemers mogen de kleedkamers gebruiken, ten vroegste 30 minuten vóór, en ten laatste 30 minuten na, training of wedstrijd.

§2. Elke gebruiker moet bij het betreden van de kleedkamers vaststellen of er schade is en onmiddellijk melden, als dit het geval is.

Artikel 434.
§1. [De sportvloer mag niet vuil gemaakt worden. Enkel aangepast proper schoeisel zonder noppen is toegelaten op de sportvloer. Het schoeisel mag geen sporen achterlaten of schade toebrengen aan de vloer. Het mag voorheen niet gedragen zijn op straat, op vuile grond of op kiezelgrond.][184]

§2. Bij een vuile of beschadigde vloer moet de gebruiker of de organiserende vereniging, de kosten betalen om de vloer te reinigen of te herstellen.

Artikel 435. Het is in de sporthal verboden:
- te spuwen;
- kauwgom te eten;
- te eten / drinken* (*water of sportdrank voor de sporters kan als toelating werd gevraagd aan de verantwoordelijke).

Artikel 436. De sportbeoefenaars mogen enkel toestellen en materieel gebruiken dat bedoeld is voor hun sporttak. De gebruikers stellen toestellen en materieel op, breken af en bergen op, eventueel in samenwerking met de toezichter. Dit moet gebeuren binnen de gereserveerde gebruiksduur, zonder dat hij overschreden wordt.

Artikel 437. Toeschouwers zijn enkel toegelaten tijdens trainingen mits akkoord van de vereniging die traint. De toelating geldt uitsluitend tijdens de duur van de training.

Artikel 438. Toeschouwers moeten in de publiekszones blijven. Ze mogen niet:
- rechtstaan op de zitbanken;
- liggen op de zitbanken of er hun voeten op plaatsen;
- stampen, kloppen of slaan op de vloeren en banken;
- de sportvloer niet betreden;
- op de afsluitingen te klimmen, erop te zitten of te staan;

[184] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, datum inwerkingtreding 3 april 2016.

- in de kleedkamers komen.

Artikel 439. Als een wedstrijd geschorst of vroegtijdig beëindigd wordt, moeten de deelnemers meteen naar de kleedkamers gaan. In dat geval kunnen de toeschouwers en andere aanwezigen verplicht worden onmiddellijk de sporthal te verlaten.

Onderafdeling 4 – Sportterreinen in openlucht

Artikel 440. Voor de sportterreinen in openlucht gelden behalve de algemene bepalingen van onderafdeling 1 over de stedelijke sportaccommodatie ook de hierna opgenomen bepalingen.

Artikel 441. De deelnemers aan trainingen en wedstrijden moeten zich omkleden in de toegewezen kleedkamers. De deelnemers mogen de kleedkamers gebruiken, ten vroegste 30 minuten vóór, en ten laatste 30 minuten na, een training of wedstrijd. Elke gebruiker moet zodra hij de kleedkamers betreedt, vaststellen of er schade is en dit onmiddellijk melden als dit het geval is.

Artikel 442. Het publiek mag de eigenlijke sportvelden niet betreden.
De toeschouwers op de staanplaatsen moeten achter de afsluitingen blijven. Het is verboden de afsluitingen te beklimmen, erop te zitten of erop te staan.

Artikel 443. Het is individuele sporters verboden vrij gebruik te maken van de sportinfrastructuur wanneer er een gebruikstoelating is gegeven aan een reguliere gebruiker.

Artikel 444. Als een wedstrijd geschorst of vroegtijdig beëindigd wordt, moeten de spelers meteen naar de kleedkamers gaan. In dat geval kunnen de toeschouwers verplicht worden onmiddellijk het sportcomplex te verlaten.

Afdeling 3 – Stedelijke kampeerterreinen

De stad Antwerpen heeft twee kampeerterreinen voor toeristen:
- *kampeerterrein Vogelzang aan de Vogelzanglaan 9, 2020 Antwerpen;*
- *kampeerterrein De Molen aan de Thonetlaan, 2050 Antwerpen.*

Op de kampeerterreinen zijn ook vaste staanplaatsen voorzien.

Op het kampeerterrein De Molen zijn 40 plaatsen voorzien voor lange verblijven (maximaal 1 maand), zes plaatsen voor korte verblijven (van 1 dag tot 1 week) en 25 plaatsen voor vaste staanders.
Op het kampeerterrein Vogelzang zijn 46 plaatsen voorzien voor lange verblijven (maximaal 1 maand), 71 plaatsen voor korte verblijven (van 1 dag tot 1 week) en 30 plaatsen voor vaste staanders.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt jaarlijks de openingsduur van de terreinen.

1 – Toegang

Artikel 445.

§1. Deze terreinen staan open voor kampeerders met tenten, mobilhomes, zwerfwagens en caravans. Alle inwoners van de Europese Gemeenschap komen in aanmerking voor een vaste standplaats. Gebruikers die het vorige seizoen een vaste staanplaats kregen, hebben voorrang om deze plaats te houden. Nieuwe aanvragen worden behandeld in volgorde van de datum, waarop ze zijn ingediend.

§2. Op camping De Molen kunnen kampeerders maximaal 1 maand of 31 dagen per kampeerseizoen terecht. De dag van aankomst en de dag van vertrek worden allebei beschouwd als een volledige dag. Deze periode kan in één keer worden opgenomen of ze kan verdeeld worden over verschillende verblijven op de camping. Op camping De Molen zijn 25 plaatsen voorzien voor vaste residenten (voor zes maanden).
Voor camping Vogelzang is er geen beperking voor de verblijfsduur.

2 – Registreren.

Artikel 446.
§1. Alle kampeerders die op het terrein willen verblijven, moeten hun identiteitsbewijs voorleggen aan de terreintoezichter. Als de kampeerders zich inschrijven, moeten ze meteen de rekening voor de volledige duur van hun verblijf betalen. Kinderen tot drie jaar verblijven - begeleid door een volwassene - gratis op de camping. De gemeenteraad stelt de kampeervergoedingen vast.

§2. De gegevens van de kampeerders worden bijgehouden in een genummerd register. Hierin worden de datum van aankomst en vertrek, de naam, de voornamen, de geboorteplaats en - datum, de woonplaats, de nationaliteit en het nummer van het identiteitsbewijs van de kampeerder genoteerd. Ook de naam, voornamen en ouderdom van de familieleden die mee kamperen, worden opgenomen. Als groepen komen kamperen, wordt enkel de groepsleider ingeschreven in het register. Bij zijn/haar inschrijving wordt een lijst gevoegd van alle personen die hem/haar vergezellen. Het register wordt één jaar bewaard. Het ligt ter inzage van de politie.

3 – Toewijzen van standplaatsen

Artikel 447.
§1. De terreintoezichter wijst de standplaats aan voor tenten, caravans, voertuigen, fietsen en andere materialen. Bezoekers moeten deze aanwijzingen stipt opvolgen. Op beide kampeerterreinen zijn caravans en aanhangwagens met meer dan twee wielen en afzonderlijk draaibare vooras niet toegelaten.

§2. De minimumafstand tussen de verblijven op de kampeerplaatsen bedraagt - op de grond gemeten - 4 meter. De maximale bezettingsoppervlakte van de kampeerverblijven - luifels en uitstekken inbegrepen- mag per kampeerplaats niet meer bedragen dan 30 m².
De kampeerverblijven moeten zo gebouwd zijn, dat ze permanent verplaatsbaar zijn.

4 – Gebruiksvoorwaarden

Artikel 448. Iedereen moet rekening houden met de openbare rust en respect hebben voor samenleven. Iedereen zorgt ervoor dat hij/zij niemand stoort, bijvoorbeeld met radio of welk toestel ook. ’s Nachts - tussen 22.00 uur en 7.00 uur - moet het volledig stil zijn op het terrein.

Artikel 449. Op toegangs- en binnenwegen mogen geen rijtuigen geparkeerd worden.

Artikel 450. De sanitaire installaties moeten schoongehouden worden.
Kinderen jonger dan 12 jaar mogen enkel gebruik maken van de douches als een volwassene hen vergezelt.

Artikel 451. Onverminderd de toepassing van 89, 8° van het Veldwetboek, mag geen open vuur worden aangelegd. Verwarmings- en kooktoestellen mogen pas worden aangestoken nadat over minstens één meter in de omtrek alle takken, twijgen, dorre bladeren en andere brandbare stoffen verwijderd zijn. Zij moeten worden opgesteld op een goed geventileerde plaats en op een warmte werende plaat. De veiligheid moet altijd verzekerd worden. Eens ontstoken, moeten deze toestellen onafgebroken onder toezicht blijven. Bij de toestellen die werken op gasflessen, worden gasflessen gebruikt zoals bepaald in het Koninklijk besluit van 9 december 1999.[185]

[Artikel 452.
Het is verboden afval of vuilnis weg te gooien of achter te laten op het terrein. Dit vuilnis moet worden gedeponeerd in de vergaarbakken die daarvoor zijn bestemd. De deksels van de vuilnisbakken moeten na gebruik telkens zorgvuldig worden gesloten. De groene container dient voor groenafval, de blauwe container voor papier en karton en de glascontainer voor glas. Afvalwater moet worden uitgegoten op de daarvoor bestemde plaatsen. Het glas dient op basis van de kleur (gekleurd/kleurloos) in de verschillende compartimenten of glascontainers geplaatst te worden.][186]

Artikel 453. Het is verboden op het terrein waren en dranken te verkopen, kansspelen mogelijk te maken en drukwerk te verspreiden.

Artikel 454. De kampeerders moet zelf zorgen voor de orde, veiligheid en zindelijkheid in en rondom hun tent, voertuig en caravan.

Artikel 455. Op het terrein mogen geen kuilen gegraven en mag geen aarde opgehoopt worden. Greppels voor afvoer van regenwater mogen alleen rond de tent gegraven worden en enkel volgens de aanwijzingen van de terreintoezichter. Voordat kampeerders de camping verlaten, moeten zij hun standplaats in de oorspronkelijke staat herstellen.

Artikel 456. Voertuigen en caravans mogen niet gewassen worden op het terrein.

Artikel 457. Voorwerpen die de terreintoezichter of de plaatselijke politie als gevaarlijk aanduidt, mogen niet op het terrein worden gebracht.

Artikel 458. Kampeerders die dieren bij zich hebben, moeten die altijd aanlijnen. De lengte van de lijn moet aangepast zijn aan de omstandigheden, met een maximum van 1,5 meter.

Artikel 459. Kampeerders mogen het kampeerterrein pas verlaten als alles op hun standplaats is opgeruimd.

---

[185] K.B. van 9 december 1999 betreffende het vullen, de distributie en de etikettering van flessen met vloeibaar gemaakt petroleumgas.
[186] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014

5 – Toezicht en handhaving

Artikel 460.
§1. De terreintoezichter en de plaatselijke politie zijn bevoegd om de naleving van het reglement te controleren. De kampeerders moeten zich schikken naar alle richtlijnen die deze personen hen geven

§2. De stad neemt geen bewakingsplicht op zich en kan ook nooit verantwoordelijk worden gesteld voor welke vorm van schade of verlies ook. Elke schade en elk ongeval moeten meteen bij de terreintoezichter en/of de politie worden gemeld.

§3. Onafgezien de toepassing van artikel 712 en volgende kunnen bezoekers, die de bepalingen van de code niet naleven, een plaatsverbod opgelegd krijgen.

Afdeling 4 – Plonsbaden

Artikel 461. Definitie:
Plonsbaden: onverwarmde openluchtbaden van maximaal 35 centimeter diep. Er is een continue doorstroom van vers distributiewater.

Artikel 462. Toegang
§1. Personen, vergezeld van dieren, krijgen geen toegang tot het plonsbad.

§2. Personen ouder dan zes jaar mogen het plonsbad niet betreden, tenzij om redenen van toezicht.

§3. Mensen die lijden aan een besmettelijke ziekte mogen het plonsbad niet betreden.

Artikel 463. Het is verboden om het water te verontreinigen.

Afdeling 5 – Paardrijden

Artikel 464. Paardrijden is enkel toegelaten in het bos dat grenst aan de Schelde, de August Vermeylenlaan en de Charles de Costerlaan:

- op de daartoe bestemde ruiterpaden;
- op de kruising van ruiterpaden en wandelwegen;
- op die delen van de wandelwegen waarvan ruiters noodzakelijk gebruik moet maken om de ruiterpaden te bereiken.

Artikel 465. Enkel ruiters mogen van de ruiterpaden gebruik maken.
Alle andere weggebruikers mogen de ruiterpaden niet betreden.

Artikel 466. De ruiterpaden worden aangeduid met een rechthoekig aanwijzingsteken. Op dit teken staat in het wit op blauwe achtergrond het opschrift ‘ruiterpad’.

Artikel 467. Elke ruiter moet de vereiste lichaamsgeschiktheid en de nodige kennis en bedrevenheid bezitten om een paard te berijden. Hij moet altijd in staat zijn alle nodige

manoeuvres uit te voeren en zijn paard in de hand hebben. Een ruiter mag zijn paard niet alleen laten.

Artikel 468. Op de oversteekplaatsen en op de kruising van ruiterpaden en wandelwegen moeten de paarden in stap gaan.

Artikel 469. Als de paarden elkaar kruisen en inhalen, moeten ze dit in stap doen. Kruisen en inhalen mag slechts nadat de ruiters gecontroleerd hebben dat dit zonder hinder kan gebeuren.

Artikel 470. Snelheidswedstrijden tussen ruiters zijn verboden.

Afdeling 6 – Vissen

Artikel 471. Vissen in waters is verboden op het grondgebied van de stad, met uitzondering van de hierna vermelde locaties en voorwaarden:

[§1. Op volgende waters van het havengebied, is de visserij onderworpen aan de bepalingen van de wet van 1 juli 1954 op de riviervisserij en haar uitvoeringsbesluiten:

- het Bonapartedok
- het Willemdok, kaai 3, kaai 4 A-B
- Kattendijkdok (Oostkaai), kaai 20 A tot en met 22 B
- Kattendijkdok (westkaai), kaai 15 A tot en met 16 B
- Kattendijkdok (westkaai), kaai 18
- Kattendijkdok (geul Mexicobrug), kaai 19 en kaai 41
- Houtdok (noordkaai), kaai 25 B tot en met 27 B
- Asiadok (dwarskaai), kaai 29 E
- Asiadok (westkaai), kaai 30 A tot en met 31 C
- Kempisch dok, kaai 33 A tot en met 35
- oostelijke oever van het Kanaaldok B2 vanaf de havenvergunning ABT/Delwaidedok tot het Schelde-Rijnkanaal

Tijdens scheepsmaneuvers ter hoogte van de goedgekeurde ligplaatsen om te vissen en deze in de onmiddellijke nabijheid, dient de visser aandachtig te zijn en zijn visgerei onmiddellijk binnen te halen teneinde schroef- en roerschades te vermijden en schade aan het eigen materiaal te voorkomen.][187]

§2. Op volgende waters is de visserij onderworpen aan de bepalingen van artikel 472 t.e.m. 478 van dit reglement:

- Mastvest of Kielsvest
- Vijver van de Brilschans
- Buitenwal van het Fort van Merksem
- Visvijver in domein Bouckenborgh

[187] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

§3. Concessies: om te vissen in volgende waters is telkens het lidmaatschap verplicht van de vereniging die deze vijver in concessie heeft:

- Vijver van Fort VII (Wilrijk);
- Vijver van Fort VIII (Hoboken).

Artikel 472.
§1. Het is enkel toegelaten om te vissen met de hengel. De peur wordt met de hengel gelijkgesteld. Met meer dan twee hengels vissen, is verboden. Dezelfde hengel mag ten hoogste drie enkelvoudige haken hebben.

§2. Het schepnet mag alleen gebruikt worden om vis die met de hengel gevangen is, aan de waterkant of in de boot te brengen. Alle andere tuigen waarmee vis gevangen kan worden, zijn verboden.

§3. Het is verboden te vissen tijdens de paaitijd, die loopt van 16 april tot en met 31 mei.

Artikel 473.
Vissen is enkel toegelaten tijdens de openingsuren die de burgemeester of zijn afgevaardigde heeft bepaald voor het viswater of domein waarin zich het viswater bevindt. Als er geen openingsuren zijn vastgesteld voor het betrokken viswater of domein, is vissen verboden van zonsondergang tot zonsopgang.

Artikel 474.
§1. Visplaatsen mogen niet voorbehouden worden voor zichzelf of voor anderen. De eerste aanwezige mag een plaats bezetten. Na het vissen is de visser verplicht zijn plaats op te ruimen en alle afval mee te nemen.

§2. Vissen is enkel toegelaten vanop de oever, steiger of plateau. Elke wijziging aanbrengen aan de aard, het niveau of de beplanting van de oever, is verboden.

§3. Iets in het water werpen, is verboden, behalve visvoeder.

Artikel 475.
§1. Vissen is 24 uur na het einde van de visuitzetting verboden aan beide oevers. Het verbod geldt telkens over 25 meter oeverlengte van de plaats waar vis uitgezet werd.

§2. Vissen is verboden:

- als het peil van het water abnormaal laag is;
- als er uitzonderlijk lage visconcentraties zijn.

§3. Vissen is verboden op de plaatsen en in de zones waar een visverbod aangeduid is op bevel van de burgemeester.

§4. Zonder toelating van de burgemeester is het verboden vis uit te zetten in de waters genoemd in artikel 471 §2.

Artikel 476.
§1. Elke gevangen vis moet onmiddellijk en voorzichtig in het water van herkomst worden vrijgelaten.
§2. Een leefnet gebruiken, is verboden.

§3. Levende of dode aasvisjes gebruiken, is verboden. Kunstaas gebruiken is enkel toegelaten van 1 juni tot en met 31 december.

Artikel 477.
De burgemeester kan vissen, sommige wijzen van vissen, sommige vissoorten vangen, en sommige tuigen of bijzonder (lok)aas tijdelijk toestaan of verbieden.

Artikel 478.
Alle vissers moeten stipt de onderrichtingen volgen van de politie, het bevoegd overheidspersoneel en van het stadspersoneel.

Afdeling 7 – Sportduiken met flessen

Artikel 479. In de openbare waters is de duiksport met flessen verboden, behalve voor de personen bedoeld in artikel 480. In bijzondere gevallen kan de burgemeester of zijn afgevaardigde dit verbod tijdelijk opheffen.

Artikel 480. Wie een vergunning bezit, afgeleverd door de concessiehouder van de vijver in het recreatiedomein Muisbroek, mag daar de duiksport met flessen beoefenen.

Artikel 481. De concessiehouder uit artikel 480 mag een vergoeding aanrekenen aan de eigen leden en derden om de duiksport te beoefenen in de vijver van het recreatiedomein 'Muisbroek'. Die vergoeding mag niet hoger zijn dan bepaald in de concessieovereenkomst.

Artikel 482.
§1. De duikvergunning, afgeleverd door de concessiehouder vermeld in artikel 480, vermeldt de naam, voornaam, het adres en het nummer van de identiteitskaart van de duiker.

§2. Bij verlies of beschadiging moet de duiker aangifte doen bij de politie. Nadien kan de duiker een duplicaat aanvragen. De duikvergunning is strikt persoonlijk. De concessiehouder uit artikel 480 moet de vergunning intrekken, als ze in het bezit van derden wordt aangetroffen.

§3. Ze moet op het eerste verzoek getoond en overhandigd worden aan de politie, agenten van waters en bossen, bevoegd overheidspersoneel en het stadspersoneel.

Artikel 483.
§1. Duikers mogen niet:
- planten en wieren uitsteken, afsnijden of vervoeren;
- dieren nodeloos verontrusten, vangen, doden of vervoeren;
- schade toe brengen aan de natuur in het algemeen;
- voorwerpen, materiaal of vloeistoffen in het water werpen of lozen.

§2. De burgemeester of zijn afgevaardigde kan in bijzondere gevallen op aanvraag het verbod in §1 van dit artikel opheffen. Deze aanvraag moet gemotiveerd zijn. Aan de ontheffing kunnen voorwaarden verbonden worden.
Artikel 484. Alle duikers moeten stipt de onderrichtingen volgen van de politie, agenten van waters en bossen, bevoegd overheidspersoneel en van het stadspersoneel.

Artikel 485. De burgemeester of zijn afgevaardigde heeft het recht op elk ogenblik sportduiken met flessen te beperken in tijd en in plaats. De duikers kunnen dan geen schadevergoeding of terugbetaling vragen.

Afdeling 8 – Museum aan de stroom (MAS)

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de openingsuren en de gebruiksvoorwaarden van de stedelijke musea.
De gemeenteraad bepaalt de toegang- en gebruikstarieven.

Personen belast met een bijzonder toezicht door wettelijke, provinciale of gemeentelijke besluiten, hebben altijd toegang en dit binnen de grenzen van hun bevoegdheid.

Onderafdeling 1 – Definitie

Artikel 486.
MAS-boulevard: de openbare weg gelegen in het MAS-gebouw die loopt van het gelijkvloers tot en met het dak.

Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden.

Artikel 487. Het is verboden om in het gebouw en op de MAS-boulevard rolschaatsen, inlineskates, skateboards of soortgelijk materiaal te gebruiken. Ook rijwielen en bromfietsen zijn verboden in het gebouw en op de MAS-boulevard. Dit verbod geldt niet voor rolstoelen of kinderwagens, voor zover ze daarvoor gebruikt worden.

Artikel 488.Er mogen in het gebouw geen warme snacks en/of ijsjes worden gegeten, behalve in het café en in het restaurant.

Artikel 489. Het is verboden om op of over de afsluitingen te klimmen of voorwerpen over de afsluitingen te gooien. De gevelreinigingsinstallatie op het dak is niet toegankelijk voor bezoekers.

Artikel 490. Volgend gedrag kan aanleiding geven om geen toegang te krijgen of uit het gebouw te worden gezet. Deze opsomming is niet limitatief. Deze maatregelen kunnen op elk moment door het bevoegd personeel worden toegepast. Het gaat bijvoorbeeld om volgend gedrag:

- het gebouw verontreinigen;
- opzettelijk beschadigingen aanbrengen;
- [enige vorm van geluidshinder veroorzaken][188];
- opzettelijk andere bezoekers hinderen en/of hen de doorgang belemmeren;
- voorwerpen binnenbrengen die de openbare veiligheid in het gedrang kunnen brengen;
- dronken zijn of het zichtbaar onder invloed zijn van verdovende middelen;
- de veiligheid van zichzelf, andere bezoekers of bevoegd personeel in het gedrang brengen.

[188] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Artikel 491. De richtlijnen die een intern huishoudelijk reglement oplegt, de voorziene visuele aanduidingen en de richtlijnen die het bevoegd personeel geven, worden stipt nageleefd.

Artikel 492. Personen die de toegang wordt geweigerd en/of personen die uit de gebouwen worden gezet, maken geen aanspraak op enige vorm van vergoeding en/of terugbetaling van de betaalde inkomprijs.

Afdeling 9 – Gebouw Platform, Park Spoor Noord

Onderafdeling 1 – Toegang tot gebouw Platform

Artikel 493. Het gebouw Platform is een openbare ruimte bestaande uit een overdekt park dat voor iedereen toegankelijk moet zijn als de toegangspoorten geopend zijn.

Artikel 494. Dit politiereglement is van toepassing als er in deze afdeling niet van wordt afgeweken. Er is een schriftelijk toelating vereist van de burgemeester als iemand van deze regels wil afwijken.

Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden

Artikel 495. Het is verboden:

- de toegang tot het gebouw Platform of een gedeelte ervan te verhinderen als de toegangspoorten geopend zijn door de bevoegde ambtenaar;.
- het gebouw te betreden als alle deuren en poorten gesloten zijn;
- op of over de afsluitingen te klimmen;
- een evenement te organiseren in het gebouw, zonder schriftelijke toelating van de burgemeester voor het evenement, en zonder schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen voor het gebruik van het gebouw;
- handel te drijven in gebouw Platform, tenzij met een concessie of als evenement dat toegelaten is door de bevoegde organen;
- te kamperen in gebouw Platform;
- de openbare ruimte in het gebouw voor private doelen in gebruik te nemen zonder voorafgaande toestemming;
- afval achter te laten in gebouw Platform;
- affiches, pamfletten en reclamedrukwerk aan te plakken of achter te laten in het gebouw Platform.

Onderafdeling 3 – Veiligheid

Artikel 496. Iedereen moet volgend veiligheidsmaatregelen in acht nemen:

- Alle uitgangen en nooduitgangen moeten altijd open staan en mogen niemand of niets hinderen.
- In een straal van twee meter afstand van uitgangen en nooduitgangen, mogen geen voorwerpen geplaatst worden. Bijkomende inrichting in het gebouw mag geen enkele belemmering vormen voor de aangeduide vluchtwegen.
- Signalisatie in het gebouw Platform - zoals bordjes met ‘uitgang’ en ‘nooduitgang’ - moet altijd duidelijk zichtbaar zijn.

- In het gebouw Platform staan twee containers met onderhoudsproducten voor de waterspeeltuin. Deze containers moeten altijd toegankelijk zijn voor bevoegde personen. Er moet altijd een straal van twee meter rond de containers vrij gehouden worden. Binnen deze straal mogen geen materialen, decoratie of andere hindernissen geplaatst worden.

Artikel 497. Het is verboden in het gebouw Platform:

- de kasten met nutsvoorzieningen en brandblusvoorzieningen te versperren;
- toestellen die werken op gas te gebruiken;
- gebruik te maken van de nutsvoorzieningen in het gebouw, tenzij het bevoegd orgaan hiervoor de toelating gaf;
- open vuur te maken en te barbecueën;
- brandbare materialen te gebruiken.

TITEL 6 – SPECIFIEKE REGELGEVINGEN

Hoofdstuk 1 – Dieren

Afdeling 1 – Algemeen

Artikel 498.
§1. Het is verboden dieren te laten lopen in de openbare ruimte en op de aanpalende terreinen, zonder de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen. Deze dieren mogen de veiligheid niet in gevaar brengen en de doorgang niet belemmeren.

§2. Aanpalende terreinen moeten voldoende afgesloten zijn van de openbare ruimte om te voorkomen dat dieren kunnen weglopen. Op de afsluiting moet een bord geplaatst worden met daarop de naam en telefoonnummer van de verantwoordelijke.

Artikel 499. Het is verboden dieren in een bewoonde plaats te laten binnendringen.

Artikel 500. Het is verboden vogels te voederen op de openbare weg of in de openbare ruimte.

Artikel 501. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester, die altijd kan herroepen worden, is het verboden op de openbare weg of op de openbare ruimte katten te voederen of eten achter te laten met dat doel.

Artikel 502. Het is verboden pluimvee, kleinvee en konijnen in kelders, tuin, garage, koer of bewoonde vertrekken te kweken of te slachten.

Afdeling 2 – Honden

[Artikel 503. De eigenaar of begeleider van een hond moet alle nodige maatregelen treffen zodat het dier door zijn aanhoudend geblaf of gejank de rust niet verstoort en geen andere hinder veroorzaakt voor de omgeving.][189]

Artikel 504. Het is verboden een hond op te hitsen. Een hond moet altijd in bedwang worden gehouden als hij voorbijgangers aanvalt of achtervolgt, zelfs als er geen schade uit volgt.

Artikel 505. De eigenaar of begeleider van een hond mag het dier niet op de openbare weg of op de openbare ruimte laten lopen:

- zonder nodige voorzorgsmaatregelen te nemen zodat de veiligheid niet in gevaar gebracht wordt en de doorgang belemmerd is;
- zonder dat het dier aan een lijn loopt, met een lengte aangepast aan de omstandigheden en met een maximale lengte van 1,5 meter.

Artikel 506.
§1. Een begeleider mag zich met een hond niet begeven naar plaatsen aangeduid door een rond bord met rode rand waarop in zwarte kleur het profiel van een hond staat. Dit verbod geldt ook als de hond aan een lijn loopt.

[189] Gewijzigd door de gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017.

§2. De burgemeester kan ook plaatsen en tijdstippen aanduiden waar burgers met honden verboden zijn, ook als de hond aan een lijn loopt. De burgemeester kan dit enkel voor zover deze maatregel geen blijvende of periodieke toestanden voor het wegverkeer inhoudt.

Artikel 507. Enkel in de hondenloopzones mag de eigenaar of begeleider een hond laten loslopen. Hondenloopzones zijn terreinen die de stad afbakende en aanduidde met dit bord:

Artikel 508.
§1. De eigenaar of begeleider, die zich met een hond op de openbare weg, op de openbare ruimte of in een hondenloopzone bevindt, is verplicht altijd in het bezit te zijn van minstens één bruikbaar zakje om de uitwerpselen in te bergen.

§2. De eigenaar of begeleider van een hond mag de uitwerpselen van deze hond niet achterlaten in de openbare ruimte of in een hondenloopzone. De eigenaar of begeleider van de hond is verplicht de uitwerpselen onmiddellijk op te bergen in een zakje (zoals beschreven in §1). De zakjes mogen dichtgebonden worden, gedeponeerd in de papiermanden die zich op de openbare weg of in de openbare ruimte bevinden of moeten worden meegegeven met de gewone huisvuilophaling.

§3. De eigenaar of begeleider van een hond mag geen gevels van huizen aanpalend aan de openbare weg laten bevuilen door het dier.

Artikel 509. De bepalingen van de artikelen 506 en 508 zijn niet van toepassing op de honden die blinden en gehandicapten begeleiden.

Afdeling 3 – Paarden

Artikel 510. Elk paard dat wordt ingezet om rondritten te maken, moet een identificatiefiche hebben. De koetsier heeft deze identificatiefiche steeds bij. Hij toont en overhandigt die op eenvoudige vraag van de politie of de bevoegde ambtenaren.

Artikel 511.
§1. Zieke of voor de dienst ongeschikte paarden mogen niet ingespannen worden. Een dierenarts, die de gemeenteraad aanstelt, kan altijd de paarden die gebruikt worden onderzoeken.

§2. Als deze dierenarts het paard onderzoekt en vaststelt dat het niet in goede gezondheid verkeert of niet geschikt is om te worden ingezet voor rondritten of een element vaststelt dat een bedreiging vormt voor het fysieke welzijn van het paard, verbiedt hij de koetsier het paard die dag nog langer te gebruiken of legt hij andere maatregelen op. Hij deelt zijn bevindingen en het verslag over de opgelegde maatregelen onmiddellijk mee aan de burgemeester en de exploitant.

Artikel 512. Elke koets of ander voertuig, getrokken door paarden, moet voorzien zijn van een opvangzak voor de paardenmest.

Afdeling 4 – Weidedieren

Artikel 513. Houders en eigenaars van nutsdieren en weidedieren zijn verplicht er altijd voor te zorgen dat de dieren zo gehouden en geherbergd worden dat het dier gezond kan blijven. Zij zorgen ervoor dat deze dieren de noodzakelijke medische zorgen krijgen.

Artikel 514.
§1. De houders en eigenaars van deze dieren zijn verplicht ervoor te zorgen dat de dieren zich kunnen beschermen tegen alle natuurelementen (zon, regen, sneeuw, hagel en vries) in een schuilhok of onder een natuurlijke beschutting.

§2. Als deze dieren permanent buiten verblijven, zonder schuilhok, moeten de houders en eigenaars zorgen voor natuurlijke beschutting, die bescherming biedt tegen deze natuurelementen. Deze verplichting geldt voor alle aanwezige dieren.

§3. Een schuilhok moet in overeenstemming zijn met andere toepasselijke wetgeving (voorbeeld: wetgeving op de Ruimtelijke Ordening ...). Eventuele stallingen en schuilhokken moeten:

- behoorlijk ingericht en onderhouden worden en ook geschikt zijn voor alle aanwezige dieren. Dit betekent:
    - dat eventuele stallingen en schuilhokken stevig en veilig moeten zijn voor de dieren, zodat zij zichzelf niet kunnen kwetsen, en ;
    - dat de dieren een droog ligbed moeten hebben.
- tijdens de winter (van 15 november tot en met 15 maart) minimaal één gesloten kant hebben, georiënteerd naar de dominante windrichting;
- minimaal één meter hoger zijn dan de schofthoogte van de gehouden dieren en per dier een minimumoppervlakte hebben van acht m²;
- een ingang van minimaal vier meter breed hebben, als meerdere dieren samen in een weide staan.

§4. Pasgeboren, oude of verzwakte dieren moeten in de winter of tijdens de zomer bij temperaturen boven de 25 graden Celsius in een stal of box staan.

§5. Tijdens het hele jaar en in alle omstandigheden moet er in de weide altijd drinkbaar water en voldoende voedsel zijn.

[(…)][190]

[190] Gewijzigd door de gemeenteraad van 22 oktober 2018, datum inwerkingtreding 29 oktober 2018.

Hoofdstuk 2 – Daden van ontucht en prostitutie

Afdeling 1 – Algemeen

[Artikel 515. Personen die zich in de openbare ruimte of in een publiek toegankelijke inrichting bevinden mogen door woorden, gebaren of tekens niet kenbaar maken dat zij tegen betaling seksuele handelingen aanbieden. Ook raamprostitutie is verboden, behalve in het concentratiegebied dat in artikel 521 van dit reglement is bepaald.

Artikel 516. Het is ook verboden om gebruik te maken of hiertoe aanstalten te maken van diensten, die op de openbare ruimte of vanuit een publiek toegankelijke inrichting worden aangeboden, en die het verrichten van seksuele handelingen met een ander tegen betaling inhouden. Dit houdt onder meer het verbod in handelingen te verrichten met het oog op het opsporen of zoeken van een prostituee, zoals:

- een prostituee oppikken, al dan niet met een vervoermiddel;
- ingaan op tekens van één of meerdere prostituees en/of met hen gesprekken voeren;
- betaalmiddelen aanbieden of prijsafspraken maken;
- herhaaldelijk rondrijden in dezelfde straten met een voertuig (rondrijgedrag) en ondertussen:
    - nadrukkelijk aandacht trekken van voetgangers, al dan niet prostituees, door tekens, gebaren en geluiden te maken;
    - vertragen en stoppen om een gesprek te voeren met voetgangers, al dan niet prostituees;
    - herhaaldelijk stoppen en vertrekken zonder geldige reden;
    - abnormaal traag rijden zonder geldige reden.][191]

Artikel 517. Elke zichtbare vorm van aanstootgevende publiciteit om een huis van ontucht of prostitutie kenbaar te maken, is verboden in de openbare ruimte.

Artikel 518. In de onmiddellijke omgeving van scholen, gebouwen van de eredienst en van typische woonbuurten of hiervoor bestemde gebieden is het verboden, zelfs op bedekte wijze, huizen, kamers of welke inrichting ook ter beschikking te houden voor ontucht of prostitutie.

[Artikel 519.
Het is verboden om huizen, kamers of welke inrichting of gedeelte ervan in welke juridische vorm ook aan één of meer personen ter beschikking te stellen of te laten gebruiken, als die personen één van de hiervoor beschreven bepalingen van deze afdeling overtreden.][192]

Artikel 520. De verboden in de artikelen 515 tot en met 519 gelden in of aan de openbare ruimte van het grondgebied van de stad, uitgenomen voor raamprostitutie in het concentratiegebied raamprostitutie.

[191] Gewijzigd door de gemeenteraad van 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[192] Gewijzigd door de gemeenteraad van 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Afdeling 2 – Raamprostitutie in het concentratiegebied

Onderafdeling 1 – Definities

Artikel 521.
Beheerder: natuurlijk persoon die de hoofdhouder bijstand verleent bij de dagelijkse werking van de raamprostitutieruimte.

Concentratiegebied raamprostitutie: gebied waar zich panden voor raamprostitutie kunnen bevinden. Tot dit gebied behoren de volgende percelen:
Volgens kadasternummers, toestand op datum 1 januari 2008:

Antwerpen 1 afd sectie A 0524/00E000	Antwerpen 1 afd sectie A 0419/00X000
Antwerpen 1 afd sectie A 0523/00F000	Antwerpen 1 afd sectie A 0425/00E000
Antwerpen 1 afd sectie A 0521/00C000	Antwerpen 1 afd sectie A 0425/00D000
Antwerpen 1 afd sectie A 0518/00A000	Antwerpen 1 afd sectie A 0420/00B000
Antwerpen 1 afd sectie A 0517/00C000	Antwerpen 1 afd sectie A 0421/00_000
Antwerpen 1 afd sectie A 0515/00C000	Antwerpen 1 afd sectie A 0142/00A000
Antwerpen 1 afd sectie A 0514/00E000	Antwerpen 1 afd sectie A 0143/00B000
Antwerpen 1 afd sectie A 0512/00C000	Antwerpen 1 afd sectie A 0144/00_000
Antwerpen 1 afd sectie A 0510/00_000	Antwerpen 1 afd sectie A 0146/00V000
Antwerpen 1 afd sectie A 0508/00B000	Antwerpen 1 afd sectie A 0146/00Z000
Antwerpen 1 afd sectie A 0507/00B000	Antwerpen 1 afd sectie A 0148/00K000
Antwerpen 1 afd sectie A 0506/00A000	Antwerpen 1 afd sectie A 0150/00A000
Antwerpen 1 afd sectie A 0506/00C000	Antwerpen 1 afd sectie A 0151/00_000
Antwerpen 1 afd sectie A 0504/00A000	Antwerpen 1 afd sectie A 0152/00A000
Antwerpen 1 afd sectie A 0437/00G000	Antwerpen 1 afd sectie A 0153/00D000
Antwerpen 1 afd sectie A 0415/00H000	Antwerpen 1 afd sectie A 0153/00H000
Antwerpen 1 afd sectie A 0415/00G000	Antwerpen 1 afd sectie A 0154/00A000
Antwerpen 1 afd sectie A 0445/00A000	Antwerpen 1 afd sectie A 0157/00_000
Antwerpen 1 afd sectie A 0446/00A000	Antwerpen 1 afd sectie A 0156/00A000
Antwerpen 1 afd sectie A 0447/00_000	Antwerpen 1 afd sectie A 0158/00C000
Antwerpen 1 afd sectie A 0452/00B000	Antwerpen 1 afd sectie A 0161/00B000
Antwerpen 1 afd sectie A 0448/00B000	Antwerpen 1 afd sectie A 0160/00G000
Antwerpen 1 afd sectie A 0399/00A000	Antwerpen 1 afd sectie A 0162/00A000
Antwerpen 1 afd sectie A 0402/00C000	Antwerpen 1 afd sectie A 0163/00B000
Antwerpen 1 afd sectie A 0403/00C000	Antwerpen 1 afd sectie A 0164/00A000
Antwerpen 1 afd sectie A 0404/00_000	Antwerpen 1 afd sectie A 0165/00_000
Antwerpen 1 afd sectie A 0405/00_000	Antwerpen 1 afd sectie A 0166/00E000
Antwerpen 1 afd sectie A 0406/00_000	Antwerpen 1 afd sectie A 0167/00S000
Antwerpen 1 afd sectie A 0407/00_000	Antwerpen 1 afd sectie A 0167/00H000
Antwerpen 1 afd sectie A 0410/00A000	Antwerpen 1 afd sectie A 0167/00L000
Antwerpen 1 afd sectie A 0411/00B000	Antwerpen 1 afd sectie A 0391/00B000
Antwerpen 1 afd sectie A 0412/00_000	Antwerpen 1 afd sectie A 0392/00B000
Antwerpen 1 afd sectie A 0413/00B000	Antwerpen 1 afd sectie A 0393/00B000
Antwerpen 1 afd sectie A 0414/00_000	Antwerpen 1 afd sectie A 0394/00_000
Antwerpen 1 afd sectie A 0416/00_000	Antwerpen 1 afd sectie A 0395/00A000
Antwerpen 1 afd sectie A 0417/00D000	Antwerpen 1 afd sectie A 0396/00B000
Antwerpen 1 afd sectie A 0418/00C000	Antwerpen 1 afd sectie A 0397/00M000

Antwerpen 1 afd sectie A 0418/00B000	Antwerpen 1 afd sectie A 0397/00L000
Antwerpen 1 afd sectie A 0419/00A002	

Volgens plan zoals weergegeven in onderstaande figuur:

Als twee percelen gesplitst of samengevoegd worden binnen het concentratiegebied, blijven deze percelen deel uitmaken van het concentratiegebied. Als een perceel binnen het concentratiegebied en een perceel buiten het concentratiegebied samengevoegd worden, kan de raamprostitutieruimte enkel in dat deel van het perceel dat binnen het concentratiegebied raamprostitutie lag volgens het kadaster, toestand op datum 1 januari 2008. Een nieuw kadastraal nummer of huisnummer toekennen, wijzigt de afbakening van het concentratiegebied niet.

Gemeenschappelijke ruimte: ruimte die uitsluitend bestemd is als zitplaats, keuken en kleedruimte.

Geschiktheidsverklaring: verklaring afgegeven door de burgemeester die enkel dient om de geschiktheid vast te stellen van een gebouw of een gedeelte van een gebouw en de inrichting daarvan voor het beoogde doel, namelijk raamprostitutieruimte, met inachtneming van de gestelde voorwaarden en de toepasselijke gebruiksvoorschriften. Deze verklaring omvat geen vergunning van of instemming met het beoogde gebruik als zodanig.

Hoofdhouder: de houder die optreedt in naam en voor rekening van alle houders. Als de houder een rechtspersoon is, is de hoofdhouder een natuurlijk persoon die als zaakvoerder/gedelegeerd bestuurder van deze rechtspersoon optreedt.

Houder(s) van het zakelijke recht op de raamprostitutieruimte (hierna genoemd: houders): persoon of personen met al dan niet in onverdeeldheid een recht van volle eigendom (naakte eigendom en/of vruchtgebruik), een recht van opstal of van erfpacht op een raamprostitutieruimte.

Pandkalender: Een voorafgaande opgave per raamprostitutiepand van een lijst met de identiteits- en contactgegevens van en tijdstippen waarop de prostituee zijn/haar activiteiten uitoefent in een raamprostitutieruimte. De opgave gebeurt minstens één uur voor aanvang van de activiteit van de prostituee via een digitale toepassing ter beschikking gesteld door de stad. en beheerd door de politie.

Prostituee: man of vrouw die zich beschikbaar stelt om tegen vergoeding seksuele diensten te verlenen aan een ander.

Raamprostitutiepand: gebouw waarin zich een raamprostitutieruimte bevindt.

Raamprostitutieruimte: gebouw of gedeelte van een gebouw met één of meer vitrines

Sanitair: ruimte bestemd voor douche(s)/bad(en) en toilet(ten).

Themakamer: afgesloten ruimte toegevoegd aan een werkruimte die uitsluitend bestemd is voor specifieke of bijkomende seksuele dienstverlening.

Vertrek: afgesloten ruimte in een gebouw.

Vitrine: ruimte met één of meer op de openbare weg georiënteerde ramen en/of deuren en uitsluitend bestemd om de aandacht van de voorbijgangers op de prostituee te vestigen.

Werkruimte: afgesloten ruimte die uitsluitend bestemd is voor de feitelijke seksuele dienstverlening.

Onderafdeling 2 – Verbodsbepalingen

Artikel 522. In het concentratiegebied wordt enkel raamprostitutie gedoogd. Elke andere vorm van prostitutie is er verboden.

Artikel 523. In het concentratiegebied is het verboden een raamprostitutieruimte in gebruik te nemen, te laten nemen, te hebben of te houden zonder geschiktheidsverklaring, in afwijking van de voorwaarden van de geschiktheidsverklaring en/of in strijd met de bepalingen van dit hoofdstuk 2 – Daden van ontucht en prostitutie .

Artikel 524. De raamprostitutieruimte dient uitsluitend om de activiteiten van de prostituees uit te oefenen, met uitsluiting van elk ander gebruik door een prostituee of door derden, en onder meer met uitsluiting van het gebruik als huisvesting, logies, overnachting of horeca.

Artikel 525. Het is verboden de raamprostitutieruimte te gebruiken of te laten gebruiken zonder de pandkalender aan de politie vooraf mee te delen via de digitale toepassing.

Artikel 526. Er mogen niet meer prostituees in de raamprostitutieruimte aanwezig zijn dan dat er vitrines mogen zijn. Er mogen evenmin meer of andere prostituees aanwezig zijn dan deze vermeld in de pandkalender.

Artikel 527. Het is verboden de identiteits- en contactgegevens van de prostituee aan de politie over te maken via de pandkalender zonder schriftelijke toestemming van desbetreffende prostituee. De houder is ertoe gehouden deze schriftelijke toestemming op eenvoudig verzoek van de politie te overhandigen.

Artikel 528. Het is verboden seksuele diensten te verlenen of te laten verlenen in andere ruimtes dan in de werkruimtes en/of de themakamer(s).

Afdeling 3 – Geschiktheidsverklaring

Onderafdeling 1 – Raamprostitutieruimte

1 – Algemeen

Artikel 529. De raamprostitutiepanden moeten met alle voor- en zijgevelvlakken uitgeven in het concentratiegebied. Er mogen geen rechtstreekse of onrechtstreekse toegangsmogelijkheden zijn naar de publieke weg buiten het concentratiegebied. Dit geldt voor alle gebouwen binnen het concentratiegebied, ongeacht hun functies.

Artikel 530. De raamprostitutieruimte moet voldoen aan alle wettelijke en reglementaire bepalingen van de hogere en de gemeentelijke overheden en onder meer aan het ruimtelijke uitvoeringsplan en de stedenbouwkundige verordeningen, voorschriften en vergunningen.

Artikel 531. De voorzieningen in de opsomming hieronder moeten aanwezig zijn in de raamprostitutieruimte. Deze voorzieningen moeten voldoen aan de minimale normen voor

veiligheid, hygiëne en onderhoud hierna vermeld, onverminderd strengere normen opgelegd door hogere overheden of in andere gemeentelijke reglementen.

2 – Veiligheid

Artikel 532. De raamprostitutieruimte moet voldoen aan de brandveiligheidsvoorschriften voor inrichtingen toegankelijk voor het publiek;[193]

Artikel 533. Alle ruimtes moeten op veilige wijze toegankelijk en afsluitbaar zijn;

Artikel 534. Inrichtingselementen (bijvoorbeeld: sfeerelementen, spiegels, sfeerlampen, gordijnen) mogen in geen geval de veiligheid van de personen aanwezig in het pand in gevaar brengen.

[Artikel 535. In elke werkruimte en themakamer moet een alarm geactiveerd kunnen worden dat duidelijk hoorbaar en zichtbaar is in elke ruimte van de raamprostitutieruimte.][194]

3 – Hygiëne

[Artikel 536. Alle ruimtes en de voorwerpen in deze ruimtes moeten beantwoorden aan de in het dagelijkse verkeer als normaal ervaren vereisten voor frisheid, netheid en hygiëne (bijvoorbeeld: proper vloeroppervlak, proper beddengoed en matras, verwijderen van afval). Het aanwezige meubilair of materiaal is meteen met water en zeep afwasbaar. De gezondheid van de gebruikers en de openbare gezondheid mogen nooit gevaar lopen.][195]

Artikel 537. Er moeten voldoende hulpmiddelen en voorzieningen aanwezig zijn die de frisheid, netheid en hygiëne garanderen.

4 – Onderhoud

Artikel 538.
§1 De raamprostitutieruimte moet altijd goed onderhouden zijn.

§2. De houder(s) staat(n) in voor alle herstellingen en onderhoud, van welke aard of oorzaak ook, met inbegrip van overmacht, slijtage, ouderdom, normaal gebruik, verborgen gebreken. Deze regel geldt ook als onderhoud of herstellingen nodig zijn als gevolg van een fout van prostituees, bezoekers of andere derden.

§3. De daken, de buiten-en binnenmuren, de draagvloeren en het timmerwerk, plafonds, wanden, ramen en deuren, vloeren, trappen, overlopen en borstweringen, technische installaties voor nutsvoorzieningen en andere inrichtingselementen:

- mogen geen gebreken vertonen waardoor ze gebruiksonveilig zijn of dreigen te worden;
- ze mogen geen vocht van welke aard ook doorlaten en/of schimmelvorming vertonen;
- ze mogen niet beschadigd of versleten zijn aan de afwerking zoals doorbuiging van daken, vervorming of scheurvorming van muren, gaten in vloeren, houtrot van ramen

[193] zoals voorzien in Titel 5, hoofdstuk 1, afdeling 1 van de code van politiereglementen.
[194] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[195] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

en deuren, versleten vloerbedekking, gescheurd behang, afbladderende verf, barsten in sanitair…

5 – Andere verplichte voorzieningen

Artikel 539. In het bijzonder moeten in de raamprostitutieruimte minstens aanwezig zijn:

- mogelijkheid om elke ruimte te verwarmen: verwarmingsmiddelen moeten voldoende veilig zijn om de ruimte tot minstens 22 graden Celsius te kunnen verwarmen;
- mogelijkheid om elke ruimte te verlichten en te verluchten;
- natuurlijke verlichting en verluchting in de werkruimte en de gemeenschappelijke ruimte;
- afvalemmers in de verschillende ruimtes (keuken, werkruimte en toiletten);
- een verbanddoos met minimum volgende inhoud: ontsmettingsmiddel voor open wonden - klaar voor gebruik; ontsmettingsmiddel voor materiaal (pincet, schaar, naald) of eigen handen; ontsmettingsalcohol 70%; individueel verpakte steriele kompressen; rolletje hypoallergische kleefpleister; individueel verpakte steriele wondpleisters; elastische verbanden; fijn inox schaartje; fijn inox splinterpincet; neutrale zeep (bij voorkeur vloeibaar) en zuivere handdoek en washandje; ijszakjes voor diepvriezer of instant ice; één paar niet steriele latex handschoenen; 30 ml antisceptische oplossing type Hibidil/Hacdil;
- een door de politie ter beschikking gestelde sticker met contactgegevens van politie en hulpdiensten. Deze sticker moet op een voor iedereen zichtbare plaats hangen;
- [een door de stad ter beschikking gestelde poster en sticker met informatie over veilige seks en seksueel overdraagbare aandoeningen. De poster moet minstens zichtbaar aanwezig zijn in elke werkruimte en themakamer. De sticker hangt onderaan elke vitrine zodat deze zichtbaar is voor voorbijgangers.][196]

6 – Ruimtes in de raamprostitutieruimte

Artikel 540. De raamprostitutieruimte moet minstens bestaan uit de ruimtes genoemd in artikel 541 tot en met 544 en de daarbij horende uitrusting. Deze ruimtes kunnen alleen gebruikt worden voor de gedefinieerde bestemming.

Artikel 541. Een vitrine:

- vitrines zijn enkel toegelaten op het gelijkvloers;
- in elke vitrine mag nooit meer dan één prostituee tegelijk zijn/haar activiteiten uitoefenen;
- er mogen niet meer prostituees tegelijk in de raamprostitutieruimte aanwezig zijn dan er vitrines zijn;
- moet voorzien zijn van minimaal één stoel.

[Artikel 542. Een werkruimte:

- het aantal werkruimtes moet gelijk zijn aan het aantal vitrines
- heeft een met sleutel afsluitbare hang-legkast in de werkruimte zelf of in de gemeenschappelijke ruimte;
- heeft een bed en/of rustbank met een matrashoes die onmiddellijk met water en zeep afwasbaar is;
- heeft een wasbak met koud en warm stromend water;

[196] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

- de toegangsdeur van een werkruimte mag van binnen met slot afsluitbaar zijn op voorwaarde dat het middel om deze deur van buitenaf te ontsluiten steeds aanwezig en bereikbaar is in de raamprostitutieruimte (bijvoorbeeld een sleutel, passe-partout, codebediening, …);
- heeft de mogelijkheid voor een prostituee om met een wit helder licht de lichaamshygiëne van de klant na te gaan.][197]

Artikel 543. Een gemeenschappelijke ruimte:
- de gemeenschappelijke ruimte bestaat minstens uit:
    - een zitruimte met zitbanken of stoelen;
    - een kookgelegenheid met keukeninrichting en -materiaal;
    - een kleedruimte met een met slot afsluitbare hang-legkast per werkruimte (tenzij dit in de werkruimte aanwezig is);
- mag niet voor seksuele dienstverlening worden gebruikt en moet afsluitbaar zijn van de werkruimtes.

Artikel 544. Sanitair:
§1. Als niet elke werkruimte beschikt over een bad/douche en toilet moet een gemeenschappelijk toilet en bad/douche beschikbaar zijn.

§2. Toiletten/urinoirs:
- moeten toegankelijk zijn voor bezoekers en prostituees;
- hebben een goed functionerende waterspoeling en geurafsnijder;
- hebben goed functionerende verluchting en verlichting;
- beschikken over toiletpapier en afvalbakjes;
- zijn ruimtes of zijn deel van ruimtes waarvan de grond, scheidingswanden en muren bedekt zijn met tegels, met een laag glad cement of met een ander duurzaam en volledig waterdicht materiaal, zodat ze bestand zijn tegen een dagelijkse schoonmaak met water;
- hebben deuren die afwasbaar zijn;
- worden minstens één keer per dag schoongemaakt.

§3. Wasbak(ken) en douche(s):
- zijn aangesloten op een afvoerkanaal zonder geurhinder;
- beschikken over warm en koud stromend water;
- worden goed verlucht en verlicht;
- zijn ruimtes of zijn ondergebracht in ruimtes waarvan de grond, scheidingswanden en muren bedekt zijn met tegels, met een laag glad cement of met een ander duurzaam en volledig waterdicht materiaal, zodat ze bestand zijn tegen een dagelijkse schoonmaak met water;
- hebben deuren die afwasbaar zijn;
- worden minstens één keer per dag schoongemaakt.

Artikel 545. Overige ruimtes
§1. De raamprostitutieruimte kan extra ruimtes omvatten. Dit zijn bijvoorbeeld:
- besloten ruimtes toegankelijk vanuit de werkruimte, vitrine of gemeenschappelijke ruimte;

[197] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

- themakamer;
- bergruimtes voor onderhoudsmateriaal;
- interne circulatieruimtes;
- zolder;
- kelder.

§2. In deze ruimtes mag geen seksuele dienstverlening plaatsvinden. Een uitzondering hierop zijn afwijkingen voor themakamers toegestaan in de geschiktheidsverklaring. De regels voor het aantal toegelaten werkruimtes, vitrines en prostituees blijven gelden.

§3. Elk vertrek dat rechtstreeks toegankelijk is vanuit de raamprostitutieruimte, behoort tot de raamprostitutieruimte, met uitzondering van een eventuele inkomhal.

Onderafdeling 2 – Aanvrager

Artikel 546.
§1. De geschiktheidsverklaring kan enkel aangevraagd worden door de houder(s).
Alle houders moeten de aanvraag voor geschiktheidsverklaring onderschrijven en zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de overtredingen van de bepalingen van deze afdeling.

§2. Als er verschillende houders zijn en/of als de enige houder een rechtspersoon is, wordt één hoofdhouder aangeduid. Als de enige houder een natuurlijk persoon is, is hij ook hoofdhouder. De hoofdhouder doet woonstkeuze in België.

[Artikel 547.
§1. De houder en/of hoofdhouder:
- mag zelf niet werken als prostituee;
- moet minstens 21 jaar zijn;
- mag de laatste vijf jaar voor de aanvraag geen houder zijn geweest van een geschiktheidsverklaring die het voorwerp was van een administratieve sanctie, andere dan een administratieve geldboete en/of een administratieve schorsing van de geschiktheidsverklaring.
- mag niet betrokken zijn bij feiten die blijken uit het politioneel onderzoek, zoals bepaald in Afdeling 4][198]

§2. Als een houder een rechtspersoon is, zijn alle natuurlijke personen die deel uitmaken van het bestuursorgaan van deze rechtspersoon, onderworpen aan deze voorwaarden. Als een rechtspersoon deel uitmaakt van het bestuursorgaan, is dit de natuurlijke persoon die deze rechtspersoon geldig kan vertegenwoordigen.

Onderafdeling 3 – Aanvraag

Artikel 548. De aanvraag van een geschiktheidsverklaring gebeurt bij de burgemeester op een daartoe voorgeschreven aanvraagformulier.

Artikel 549. De aanvraag vermeldt en/of voegt volgende documenten toe:
§1. alle houders van een zakelijk recht

[198] Gewijzigd door gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014

- als dit een rechtspersoon is: de natuurlijke persoon of personen die het bestuursorgaan vormen van de rechtspersoon; eventueel met aanduiding van de gedelegeerd bestuurder; als het bestuursorgaan bestaat uit rechtsperso(o)n(en): de natuurlijke persoon die deze rechtspersoon geldig kan vertegenwoordigen;
- naam, voornaam, geboortedatum, beroep, officiële woonplaats en/of verblijfplaats in België van de natuurlijke personen;
- naam, KBO-nummer en maatschappelijke zetel van de rechtspersoon;
- voor de rechtspersoon: een kopie van alle door het vennootschapsrecht voorgeschreven publicaties in het Belgische staatsblad;

§2. de hoofdhouder met opgave van de naam, adres van woonstkeuze in België, telefoonnummer en e-mailadres;

§3. het aantal vitrines dat gelijk moet zijn aan het aantal werkruimtes;

§4. het aantal themakamers;

§5. indien van toepassing: de andere bestemmingen dan raamprostitutie voor het raamprostitutiepand;

§6. een uittreksel uit de kadastrale legger van de gemeente en een uittreksel uit het kadastrale percelenplan;

§7. kopie van de laatst goedgekeurde stedenbouwkundige vergunning voor de raamprostitutieruimte;

§8. bewijs van de zakelijke rechten van de houders op de raamprostitutieruimte;

[§9. voor alle natuurlijke personen vermeld onder §1 en §2, een uittreksel uit het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvordering (vroeger: model 2) of een hieraan gelijkwaardig document, uitgereikt door de bevoegde overheid van de staat van oorsprong, herkomst of woonplaats van de natuurlijke persoon waaruit blijkt dat aan de voorwaarden van goed zedelijk gedrag is voldaan. Dit bewijs, uittreksel of document mag niet ouder zijn dan één maand en moet desgevallend beëdigd vertaald zijn naar het Nederlands;

§10. voor alle natuurlijke personen vermeld onder §1 en §2 een kleurenkopie van de identiteitskaart;][199]

§11. een verklaring op erewoord van de houder(s) en de hoofdhouder dat de raamprostitutieruimte voldoet aan de bepalingen vermeld in deze afdeling.

Artikel 550. De burgemeester kan verdere voorwaarden bepalen voor de samenstelling van het dossier, om de aanvraag in te dienen, om de procedure te volgen, om het dossier af te handelen, om de stukken te onderzoeken, voor de afgifte van de geschiktheidsverklaring, of, als dit gebeurt, de weigering ervan. De burgemeester bepaalt aan welke voorwaarden een aanvraag moet voldoen om als volledig te worden beschouwd.

[199] Gewijzigd door de gemeenteraad van 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

Artikel 551. De aanvraag is onontvankelijk als de aanvraag onvolledig is. De hoofdhouder krijgt hierover bericht. Als binnen de dertig dagen na deze kennisgeving de aanvraag niet volledig is, vervalt de aanvraag van rechtswege en zonder kennisgeving.

Onderafdeling 4 – Beheer

Artikel 552.
§1. De hoofdhouder beheert de raamprostitutieruimte.

[§2. Als is voldaan aan de bepalingen in deze onderafdeling, kan de hoofdhouder zich laten bijstaan door een beheerder. Indien de hoofdhouder meer dan 30 vitrines beheert in zijn raamprostitutieruimte(n), kan hij zich laten bijstaan door twee beheerders. De aanstelling van een of meerdere beheerder(s) vermindert de hoofdelijke aansprakelijkheid van de houders voor overtredingen van deze afdeling niet.][200]

Artikel 553. Voorwaarden:
§1. Er kan per raamprostitutieruimte slechts één beheerder aangesteld worden.

[§2. De beheerder mag met de dagelijkse werking van maximaal 30 vitrines belast worden. De beheerder mag optreden voor niet meer dan één hoofdhouder.][201]

§3. De beheerder moet woonstkeuze doen in België en moet altijd bereikbaar zijn via telefoon en e-mail.

§4. De beheerder:
mag zelf niet werken als prostituee;
moet minstens 21 jaar zijn;
mag de laatste vijf jaar voor de aanvraag geen houder en/of beheerder zijn geweest van een geschiktheidsverklaring die het voorwerp was van een administratieve sanctie, andere dan een administratieve geldboete en/of een administratieve schorsing van de geschiktheidsverklaring;
mag niet betrokken zijn bij feiten die blijken uit het politioneel onderzoek, zoals bepaald in afdeling 4.

Artikel 554. De aanvraag om een beheerder aan te stellen, gebeurt bij de burgemeester. De aanvraag gebeurt op het voorgeschreven aanvraagformulier.

Artikel 555. Het aanvraagformulier vermeldt en/of voegt volgende documenten toe:
[§1. de hoofdhouder met vermelding van naam, voornaam, geboortedatum, officiële woonplaats in België of de officiële woonplaats in het buitenland samen met adres van woonstkeuze in België, telefoonnummer en e-mailadres;

§2. de beheerder met vermelding van naam, voornaam, geboortedatum, officiële woonplaats in België of de officiële woonplaats in het buitenland samen met adres van woonstkeuze, telefoonnummer en e-mailadres;][202]

§3. de raamprostitutieruimte(n) met vermelding van adres en aantal vitrines waarvoor de beheerder wordt aangesteld;

[200] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[201] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[202] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

[§4. voor de beheerder: een uittreksel uit het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvordering (vroeger: model 2) of een hieraan gelijkwaardig document. Dat laatste document moet uitgereikt zijn door de ervoor bevoegde overheid van de staat van oorsprong, herkomst of woonplaats van de betrokkene. Hieruit moet blijken dat de beheerder voldoet aan de voorwaarden van goed zedelijk gedrag. Dit bewijs, uittreksel of document mag niet ouder zijn dan één maand en moet desgevallend beëdigd vertaald zijn naar het Nederlands.

§5. voor de beheerder: een kleurenkopie van de identiteitskaart;][203]

§6. een verklaring op erewoord van de houder(s) en de hoofdhouder dat hij/zij instemt met de aanstelling van de beheerder.

Artikel 556.
§1. De burgemeester kan verdere voorwaarden opleggen voor de samenstelling van het dossier en voor de indiening van de aanvraag. Dat geldt ook voor de te volgen procedure, voor de afhandeling van het dossier en het onderzoek van de stukken. Extra voorwaarden zijn ook mogelijk voor de aanvaarding van de aanstelling of de weigering ervan. De burgemeester bepaalt aan welke voorwaarden een aanvraag moet voldoen om als volledig te worden beschouwd.

§2. De aanvraag is enkel ontvankelijk als de aanvraag volledig is. Als de aanvraag onvolledig is, krijgt de hoofdhouder hierover bericht. Als binnen dertig dagen na een bericht over een onvolledige aanvraag, diezelfde aanvraag nog niet volledig is, vervalt de aanvraag van rechtswege en zonder kennisgeving.

Afdeling 4 – Toekenningsvoorwaarden.

Artikel 557. De geschiktheidsverklaring wordt toegekend door de burgemeester na een voorafgaandelijk administratief onderzoek. Dit onderzoek omvat:

§1. een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek naar de brandveiligheid voor inrichtingen toegankelijk voor het publiek zoals nader omschreven in de code van politiereglementen van de stad Antwerpen;

§2. een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de conformiteit van de instelling met de geldende stedenbouwkundige bepalingen, zowel op gemeentelijk niveau als op Vlaams en federaal niveau. Zo dient onder meer nagegaan te worden of de geldende regelgeving betreffende stedenbouw gerespecteerd wordt, of de houder(s) het raamprostitutiepand heeft ingepland overeenkomstig de voorschriften in de stedenbouwkundige verordeningen raamprostitutie, de gewestplannen, de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen en de stedenbouwkundige vergunning;

[§3. een politieonderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat er betrokkenheid is met feiten zoals ze omschreven zijn in:

- het Strafwetboek, met uitzondering van de overtredingen in Titel X;
- de Drugswet;[204]

[203] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

- de Vreemdelingenwet;[205]
- de fiscale en sociale wetgeving;
- [de Wapenwet[206]];
- de Antiracisme-, Antidiscriminatie- en Genderwet[207;]
- of een vergelijkbare wet in een ander land.][208]

Het moraliteitsonderzoek wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, op de houder(s), op de organen en/of vertegenwoordigers van de houder(s) en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met het beheer. Het onderzoek wordt verricht door de politie. De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie en beslist discretionair of het resultaat van het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de geschiktheidsverklaring al dan niet te weigeren.

§4. een onderzoek naar de voorwaarden voor de raamprostitutieruimte zoals voorzien in afdeling 3 van dit hoofdstuk.

Afdeling 5 – Weigering

Artikel 558. De geschiktheidsverklaring wordt geweigerd onder meer:
- als niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op een raamprostitutiepand en/of -ruimten;
- als de toekenningsvoorwaarden niet vervuld zijn of als de onderzoeken om een geschiktheidsverklaring af te leveren, een negatief advies geven;
- als controle door de ambtenaar van de stad en/of de politie wordt verhinderd;
- als de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens bevat.

Afdeling 6 – Wijzigingen

Artikel 559. [Elke wijziging van gegevens meegedeeld bij de aanvraag van de geschiktheidsverklaring moet onmiddellijk per aangetekend schrijven gemeld worden aan de burgemeester.][209]

Artikel 560. De geschiktheidsverklaring wordt verleend aan de houders gezamenlijk op naam van elke houder en kan niet worden overgedragen, ook niet aan een andere houder of andere houders.

---

[204] De wet van 24 februari 1921 betreffende het verhandelen van giftstoffen, slaapmiddelen en verdovende middelen, psychotrope stoffen, ontsmettingsstoffen en antiseptica en van de stoffen die kunnen gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen.
[205] De wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen.
[206] De wet van 8 juni 2006 houdende regeling van economische en individuele activiteiten met wapens.
[207] De wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde door racisme of xenofobie ingegeven daden; De wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie; De wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen.
[208] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017; gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[209] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Afdeling 7 – Verval

Artikel 561. De geschiktheidsverklaring vervalt van rechtswege:

- [als de hoofdhouder van de geschiktheidsverklaring geen houder meer is van een zakelijk recht of dit verliest;][210]
- als een zakelijk recht op het raamprostitutiepand wordt betwist in een lopende gerechtelijke procedure;
- als een houder van een zakelijk recht failliet is verklaard;
- bij ontbinding van de rechtspersoon, houder van een zakelijk recht;
- bij overdracht van één of meer zakelijke rechten;
- als de raamprostitutieruimte gerechtelijk verzegeld wordt.

Afdeling 8 – Toezicht en handhaving

Onderafdeling 1 – Toezicht

Artikel 562. De ambtenaar van de stad en/of de politie moet op elk moment een controle kunnen uitoefenen op de naleving van wettelijke en reglementaire bepalingen.

Onderafdeling 2 – Sancties

Artikel 563. Onverminderd de toepassing van artikel 712 en volgende, kan het college van burgemeester en schepenen de geschiktheidsverklaring schorsen of intrekken, en/of raamprostitutiepanden en/of de raamprostitutieruimten tijdelijk of definitief sluiten[211] bij elke inbreuk op één of meer bepalingen van deze afdeling en in het bijzonder:

- als de bepalingen onder dit hoofdstuk overtreden worden;
- als niet of niet langer voldaan is aan de voorwaarden om een geschiktheidsverklaring te krijgen;
- als blijkt dat de geschiktheidsverklaring werd afgegeven na opgave van onjuiste of onvolledige gegevens in de aanvraag;
- als blijkt dat een houder van een zakelijk recht, de hoofdhouder of de beheerder niet of niet meer voldoet aan de voorwaarden van de geschiktheidsverklaring en/of handelt in strijd met een bepaling van deze afdeling;
- als blijkt dat de raamprostitutieruimte niet beheerd wordt volgens de bepalingen van deze afdeling;
- als in de raamprostitutieruimte een persoon wordt aangetroffen die minderjarig is, of een persoon die niet in het bezit is van geldige verblijfsdocumenten en/of van documenten die een winstgevende activiteit in België toelaten;
- als blijkt dat er méér werkruimtes zijn dan toegestane vitrines;
- als blijkt dat één of meerdere ruimtes van de raamprostitutieruimte niet wordt gebruikt voor de toegestane bestemming;

[210] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.
[211] zoals bepaald in artikel 45 van de Wet van 24 juni2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

- als blijkt dat de raamprostitutieruimte niet als een goede huisvader wordt onderhouden en er herhaaldelijke of meerdere inbreuken vastgesteld worden tijdens de controles van de stad die ondanks eerdere waarschuwing niet ongedaan gemaakt werden;
- als blijkt dat de raamprostitutieruimte niet voldoet aan de geldende veiligheids- en/of hygiënenormen of in strijd is met de geldende voorschriften voor brandveiligheid;
- als wordt vastgesteld dat er in de raamprostitutieruimte strafbare feiten worden gepleegd;
- als blijkt dat er andere prostituees in het pand werken dan zij die vermeld staan op de pandkalender.

Onderafdeling 3 – Administratieve sluiting

Artikel 564. Onverminderd de sluitingen bevolen door het college van burgemeester en schepenen, kan de politie volgens bevel van de burgemeester overgaan tot administratieve sluiting van een inrichting als wordt vastgesteld dat:

- in een inrichting buiten het concentratiegebied prostitutieactiviteiten plaatsvinden;
- een inrichting in het concentratiegebied zonder geschiktheidsverklaring ter beschikking wordt gesteld, gehouden of gebruikt wordt. Of als in deze inrichting inbreuken op de bepalingen van deze afdeling worden vastgesteld, waardoor de openbare orde, gezondheid, veiligheid en rust in het gedrang komt.

Onder inrichting vallen de lokalen, private plaatsen, huizen of delen van huizen, kamers of welke constructie ook, waar de verboden prostitutieactiviteiten plaatshebben.

Hoofdstuk 3 – [Maatregelen om brand in studentenhuisvesting en in gebouwen met kamers te voorkomen en te bestrijden

Afdeling 1 – Definities en toepassingsgebied

[Onderafdeling 1 – Definities:

Artikel 565.
Basisnormen: het koninklijk besluit van 7 juli 1994 legt de basisnormen vast voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen.

Beheerder: natuurlijk persoon of rechtspersoon die door de eigenaar van een gebouw met studentenhuisvesting aangesteld is om het beheer van de studentenhuisvesting in één of meer gebouwen uit te voeren, in naam en voor rekening van de eigenaar. Een rechtspersoon stelt hiertoe een natuurlijk persoon aan die haar vertegenwoordigt.

Bestaande studentenhuisvesting: het gebouw dat vóór 9 oktober 2011[212], als studentenhuisvesting verhuurd werd.

Bestaand gebouw met kamers: het gebouw dat voor 1 april 2015 als kamers verhuurd werd.

Bovenverdieping: iedere bouwlaag boven het gelijkvloers. Kelderverdiepingen komen niet in aanmerking om het aantal bovenverdiepingen van het gebouw te bepalen.

[212] Dit is de datum inwerkingtreding van afdeling 3 'Maatregelen om brand in studentenkamers en in zelfstandige woongelegenheden voor studenten te voorkomen en te bestrijden' (GR, 19 september 2011, jaarnummer 1108).

Compartiment: deel van een gebouw begrensd door wanden, die moeten beletten dat brand overslaat naar het aanliggende compartiment of compartimenten gedurende een bepaalde tijd. Een compartiment is al dan niet onderverdeeld in lokalen.

Controle van personenlift:

- de planning van de controle van een eventueel aanwezige personenlift is afhankelijk van wie de controle doet;
- als de controle gebeurt aan de hand van een onderhoudscontract, moet dit elke drie maanden gebeuren;
- als de lift wordt gecontroleerd door een erkende firma, dan moet de controle elke zes maanden gebeuren.

Detectie, melding, waarschuwing, alarm:

- *detectie*: één of meer personen, of één of meer automatische middelen kunnen een brand ontdekken;
- *melding*: brandweer informeren over de ontdekking of detectie van brand;
- *waarschuwing*: doorgeven van de ontdekking of detectie van brand aan de organisatorisch daarbij betrokken personen;
- *alarm:* beveelt de gebruikers hun compartiment of gebouw te verlaten;

Eengezinswoning: gebouw bestaande uit één zelfstandige woning waarbij de woning samenvalt met het volledige gebouw.

Eigenaar: persoon of personen met al dan niet in onverdeeldheid een recht van volle eigendom (naakte eigendom en/of vruchtgebruik), een recht van opstal of van erfpacht op een onroerend goed

Gebouw met studentenhuisvesting: gebouw met minstens één woning bedoeld voor de huisvesting van studenten.

Kamer: kamer zoals gedefinieerd in artikel 2,§1, 10bis van het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode**.**

Reactie bij brand van een materiaal: gedrag van een materiaal dat in gespecificeerde testomstandigheden, door zijn eigen ontbinding, een vuur waaraan het blootgesteld wordt, voedt. De voorschriften van reactie bij brand van bouwmaterialen worden uitgedrukt zoals bepaald in de Europese norm EN 13501.
De tabellen hieronder geven aan welke eigenschappen van de ‘oude’ Belgische norm NBN S 21-203 kunnen aanvaard worden als evenwaardig aan de ‘nieuwe’ eisen zoals bepaald in de Europese norm NBN EN 13501.

1. Voor alle materialen

NBN EN 13501		NBN S 21-203	
Voor	A1 en A2-s1, d0 of lager	Voldoet	A0
Voor	B-s1, d0 of lager	Voldoet	A1
Voor	C-s1, d0 of lager	Voldoet	A2
Voor	D-s1,d0 of lager	Voldoet	A3

2. Voor vloerbekledingen

NBN EN 13501		NBN S 21-203	
Voor	A1fl en A2fl-s1 of lager	Voldoet	A0
Voor	Bfl-s1 of lager	Voldoet	A1
Voor	Cfl-s1 of lager	Voldoet	A2
Voor	Dfl-s1 of lager	Voldoet	A3
Voor	Efl	Voldoet	A3

Reactie bij brand van een materiaal (A-klassering): de proefmethoden vermeld in bijlage 5 van het Koninklijk besluit van 7 juli 1994 zijn van toepassing.

Richtlijnen voor een melding aan externe hulpdiensten: omvatten een standaardboodschap en de telefoonnummers van de belangrijkste hulpdiensten. Een goede oproep vermeldt:

- WAAR het gebeurd is. Geef duidelijk het juiste adres: straatnaam, huisnummer en gemeente of stad;
- WAT er gebeurd is. Zeg kort en duidelijk wat er aan de hand is, bv. brand in de keuken
- WIE de oproep doet (naam)

Student: student zoals gedefinieerd in art. 1, 18° van het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen.

Studentenhuisvesting: woningen bestemd voor de huisvesting van studenten.

Verhuren: een woongelegenheid (onder welke naam of vorm ook) ter beschikking stellen ten bezwarende titel (bijvoorbeeld tegen betaling, een wederprestatie) door één of meerdere eigenaar(s) of door de onderverhuurder van de eigenaar. Zij worden in dit hoofdstuk allen als verhuurder aangeduid en ze zijn desgevallend hoofdelijk gehouden.

Volwaardige uitgang: uitgangen met volgende kenmerken worden als volwaardige tweede uitgang aanvaard:

- tweede binnentrappenhuis dat bereikbaar is voor de gebruikers zonder door het eerste binnentrappenhuis te moeten gaan en dat conform is aan de basisnormen;
- buitentrap die conform is aan de basisnormen;
- op het gelijkvloers moeten de eerste en de tweede uitgangen onafhankelijk van elkaar rechtstreeks op de openbare weg of op een hiermee gelijkgestelde plaats uitgeven.

Weerstand tegen brand van een bouwelement: de tijd waaraan een bouwelement met een dragende en/of scheidende functie gelijktijdig voldoet aan de eisen van stabiliteit, vlamdichtheid en thermische isolatie, als het getest is volgens de Europese norm NBN EN 13501-2 of volgens de Belgische norm NBN 713.020.
Welke eigenschappen van de ‘oude’ Belgische norm NBN 713.020 kunnen aanvaard worden als evenwaardig aan de ‘nieuwe’ Europese norm NBN EN 13501-2, staat in volgende tabel:

NBN EN 13501-2		NBN 713.020	
Voor	R 30, RE 30, REI 30 en EI 30	Voldoet	Rf 1/2 h
Voor	R 60, RE 60, REI 60 en EI 60	Voldoet	Rf 1 h
Voor	R 120, RE 120, REI 120 en EI 120	Voldoet	Rf 2 h
Voor	EI1 30 deuren	Voldoet	Rf 1/2 h

Voor	EI1 60 deuren	Voldoet	Rf 1 h

Woning: woning zoals gedefinieerd in artikel 2, §1, 31° van het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

Zelfstandige woongelegenheid: elke woning die niet aan de definitie van kamer voldoet (voorbeeld: studio's, appartementen en huizen).][213]

Onderafdeling 2 – Toepassingsgebied

Artikel 566.
[De bepalingen van dit hoofdstuk zijn van toepassing op gebouwen met studentenhuisvesting of gebouwen met kamers die, al dan niet gemeubeld, verhuurd worden of gratis ter beschikking worden gesteld, ongeacht de duur ervan, behalve op het gedeelte van het gebouw dat bewoond wordt door de eigenaar van het gebouw, in het geval van een eengezinswoning.][214]

Afdeling 2 – Studentenhuisvesting: registratie en beheer

Artikel 567.
§1 Het is verboden om studentenhuisvesting te verhuren zonder dit te melden aan de stad. Deze melding omvat onder meer volgende gegevens:

- naam, adres, e-mail, telefoonnummer van de eigenaar van de studentenhuisvesting;
- adres van het gebouw met de studentenhuisvesting en het aantal woningen voor studenten van deze eigenaar;
- [naam, adres of maatschappelijke zetel ingeval van een rechtspersoon, e-mail, telefoonnummer van de beheerder, ook al is dit de eigenaar zelf][215]

De burgemeester kan de melding van bijkomende gegevens opleggen.

§2. De melding gebeurt via registratie in de databank studentenhuisvesting (Kotweb) of via het meldingsformulier op de website van de stad Antwerpen, of via het woonkantoor.

§3. De melding gebeurt vooraleer de studentenhuisvesting in gebruik genomen wordt. Nieuwe eigenaars van studentenhuisvesting melden zich binnen de maand na het verlijden van de eigendomsakte.

Artikel 567bis.
§1 Als is voldaan aan de voorwaarden in deze afdeling, kan de eigenaar van studentenhuisvesting zich laten vertegenwoordigen door een beheerder. De aanstelling van

[213] Gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016, inwerkingtreding 3 april 2016 en door de gemeenteraad op 26 september 2016. De wijzigingen zoals goedgekeurd op de gemeenteraad op 26 september 2016 treden in werking op een door het college van burgemeester en schepenen te bepalen datum.
[214] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding wijzigingen te bepalen door het college van burgemeester en schepenen.

[215] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding wijzigingen te bepalen door het college van burgemeester en schepenen.

een beheerder vermindert de aansprakelijkheid van de eigenaar(s) niet voor overtredingen van dit reglement. De eigenaar die geen beheerder aanstelt, wordt zelf beschouwd als beheerder.

§2.[Voorwaarden:

- de beheerder treedt op in naam en voor rekening van de eigenaar, in het kader van het beheer van de studentenhuisvesting;
- de beheerder moet gemeld zijn zoals bepaald in artikel 567;
- de beheerder moet woonstkeuze doen in België en moet altijd bereikbaar zijn via telefoon en e-mail;
- de beheerder mag geen student zijn;
- de beheerder moet de leeftijd van 21 jaar bereikt hebben;
- op de beheerder rust het onweerlegbaar vermoeden dat hij kennis heeft van:
    - de verplichtingen van de eigenaar van de studentenhuisvesting;
    - de indeling en technische eigenschappen van het gebouw waarin de studentenhuisvesting aanwezig is;
- op elke verdieping van het gebouw in de nabijheid van de ingang en/of uitgang van de verdieping moeten op een zichtbare plaats en leesbaar aangebracht worden:
    - de contactgegevens van de beheerder en van de eigenaar;
    - gegevens over wat studenten kunnen doen bij klachten over de huisvesting.][216]

§3. De beheerder is minstens gelast met de dagelijkse werking van de studentenhuisvesting en onder meer met volgende taken:

- hij is het aanspreekpunt voor studenten en elke belanghebbende derde;
- hij draagt zorg voor de naleving van de verplichtingen van de eigenaar volgens huidig reglement;
- hij neemt dringende of bewarende maatregelen in afwezigheid van de eigenaar (voorbeeld: herstellingen defecten technische installaties);
- hij is in het bezit van de persoonsgegevens van de studenten (officieel adres, naam ouders, rijksregisternummer), de woning die ze in gebruik hebben en de onderwijsinstelling waar ze zijn ingeschreven en moet dit op eerste verzoek kunnen overmaken.][217]

Afdeling 3 – Maatregelen om brand te voorkomen en te bestrijden

[Onderafdeling 1 – Algemeen.

Artikel 568

§1 De verhuurder van studentenhuisvesting of van kamers is verplicht om, voor het gebouw met studentenhuisvesting of kamers in gebruik te laten nemen, alle maatregelen te nemen om brand te voorkomen en te bestrijden, zoals opgenomen in dit reglement.

§2 Onverminderd de voorschriften in dit reglement, neemt de verhuurder de nodige maatregelen om:

- brand te voorkomen;
- ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;

[216] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding wijzigingen te bepalen door het college van burgemeester en schepenen.
[217] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 1 januari 2016.

- bij brand te verzekeren dat de aanwezige personen veilig en snel de woongelegenheden verlaten;
- bij brand onmiddellijk de hulp van de brandweerdienst te vragen.

Artikel 569. Studentenhuisvesting en kamers, die verhuurd worden moeten in overeenstemming zijn met

- de Vlaamse Wooncode en haar uitvoeringsbesluiten;
- de brandveiligheidsvoorschriften zoals bepaald in dit hoofdstuk ;
- [de brandveiligheidsvoorschriften volgens een advies van de brandweer (bijvoorbeeld: naar aanleiding van een stedenbouwkundige vergunning).][218]][219]

[Onderafdeling 2 – Bouwmaterialen en versieringen

Artikel 570. Het is verboden om gemakkelijk brandbare materialen (bijvoorbeeld: rietmatten, stro, karton, boomschors, papier) en gemakkelijk brandbaar textiel en kunststoffen, te gebruiken als versiering of als bouwmateriaal voor wanden en (valse) plafonds. De normale, functionele stoffering (bijvoorbeeld: gordijnen en overgordijnen aan ramen, vaste muurbekledingen, tafellinnen, vloerbekleding, en dergelijke) is geen versiering.

Onderafdeling 3 – Uitgangen, trappen en evacuatiewegen.

Artikel 571. De trappen, gangen, deuren en de wegen die erheen leiden, hierna met de term 'uitgang' aangeduid, moeten een snelle en gemakkelijke ontruiming van het gebouw mogelijk maken. [In geval van een cilinderslot aan de hoofduitgang van het gebouw, moet dit voorzien zijn van een draaiknop.][220]

Artikel 572.
§1. Er is altijd minstens één uitgang die rechtstreeks toegang geeft op de openbare weg of op een hiermee gelijkgestelde plaats.

§2. Elk gebouw met een bezetting per compartiment en/of bouwlaag van 100 of meer personen, moet minimaal twee volwaardige onafhankelijke uitgangen hebben voor ieder compartiment en/of bouwlaag.

Artikel 573.Voor gebouwen met twee of meer bovenverdiepingen en waarin meer dan twee woningen ondergebracht zijn, moet een brandladder voorzien worden voor elke woning die geen gevelopening heeft aan de straatkant en die slechts één binnentrappenhuis kan bereiken.

§1. De ladder moet makkelijk bereikbaar zijn vanuit elke woning en geeft uit tot op het laagst bereikbare niveau.

§2. De ladder moet ofwel overal op minimaal 50 centimeter afstand van de muur en vooruitspringende delen bevestigd zijn, ofwel moet het een kooiladder met rugringen zijn. Deze ringen moeten onderbroken zijn ter hoogte van elk opstapniveau.

[218] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding wijzigingen te bepalen door het college van burgemeester en schepenen.
[219] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 1 januari 2016.
[220] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding wijzigingen te bepalen door het college van burgemeester en schepenen.

[§3. De ladder heeft een minimumbreedte tussen de ladderstijlen van 55 centimeter. De afstand tussen de sporten bedraagt tussen de 25 en 30 centimeter.][221]

§4. Als een woning alleen ramen en/of deuren heeft langs de straatgevel(s), is voor deze woning geen brandladder vereist. Voor de verbinding tussen het evacuatieniveau en de onmiddellijk hoger gelegen bouwlaag, kan een uitschuifbaar gedeelte gebruikt worden.][222]

Artikel 574. Een gebouw vanaf drie bovenverdiepingen én een bezetting per compartiment en/of bouwlaag van 50 of meer personen, moet minimaal twee volwaardige onafhankelijke uitgangen hebben voor ieder compartiment en/of bouwlaag.

Artikel 575. Een gebouw met zeven of meer bovenverdiepingen moet altijd twee volwaardige onafhankelijke uitgangen hebben voor ieder compartiment en/of bouwlaag.

[Artikel 576. De uitgangswegen en -deuren moeten een totale breedte hebben die minstens gelijk is - in centimeter - aan het maximaal aantal toegelaten personen, dat ze moet gebruiken om het gebouw te ontruimen. Elke uitgangsweg en -deur moet minstens een vrije hoogte van twee meter hebben en - tenzij een stedenbouwkundige vergunning anders bepaalt:

- minstens een vrije breedte van minimaal 80 centimeter;
- of minstens 70 centimeter in geval van bestaande studentenhuisvesting of gebouw met bestaande kamers.

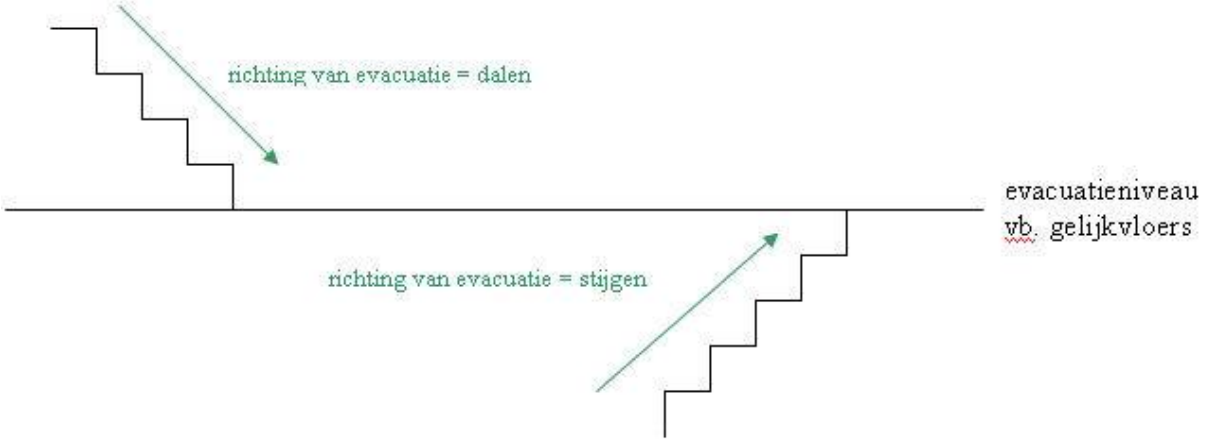
Artikel 577.
§1. Als het gebouw op bovenverdiepingen of in kelderverdiepingen woningen heeft, moeten vaste trappen naar en van deze woningen leiden.

§2. De trappen hebben een breedte die in centimeter minstens gelijk is aan het aantal personen dat deze trappen gebruikt om de uitgangen van de inrichting te bereiken. Vermenigvuldig deze minimumbreedte met 1,25 voor dalende trappen en met twee voor stijgende trappen. Deze breedten worden berekend, gesteund op de veronderstelling dat, bij het verlaten van het gebouw, alle personen van een verdieping zich samen naar de naburige verdieping begeven en dat deze al ontruimd is, als zij er aankomen. De minimumbreedte voor elke trap bedraagt - tenzij een stedenbouwkundige vergunning anders bepaalt:

- minstens 80 centimeter;
- of 70 centimeter met een traphelling van maximaal 45 graden bij bestaande studentenhuisvesting of gebouw met bestaande kamers.

§3. Als in een gebouw het aantal verblijvende bewoners minder dan tien bedraagt, moet bij bestaande studentenhuisvesting of gebouw met bestaande kamers de breedte van de trappen - dit is de afstand tussen muur en trapleuning of de afstand tussen twee muren- en de breedte van de uitgangsdeuren minimaal 60 centimeter bedragen, tenzij een stedenbouwkundige vergunning anders bepaalt.

[221] Gecorrigeerd door de gemeenteraad van 29 juni 2015, datum inwerkingtreding 11 juli 2015.
[222] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 1 januari 2016.



Artikel 578.
[§1. Als in het gebouw meer dan twee woningen ondergebracht zijn, moeten de binnenwanden van een binnentrappenhuis of binnentrappenhuizen een Rf-waarde minstens één uur hebben.

§2. De deuren in deze binnenwanden zijn massieve volhouten deuren (minstens 30 millimeter) of moeten een Rf-waarde van minstens een halfuur hebben. De Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel "weerstand tegen brand van een bouwelement" in artikel 565.

§3. Uitzondering op §1 en §2 is mogelijk als het gebouw een algemene en automatische branddetectie met centrale heeft.][223]][224]

Artikel 579. Vanaf drie bovenverdiepingen moet het binnentrappenhuis voorzien zijn van een verluchtingsopening (dit is een koepel in het dakvlak of een raamopening in de gevel) met een oppervlakte van minimaal één m². De verluchtingsopening mondt uit in de openlucht. Deze opening is normaal gesloten; ze is te openen met een handbediening die goed zichtbaar geplaatst is op het evacuatieniveau.

Artikel 580. Iedere trap moet op de gepaste plaats(en) stevige leuningen hebben. Elke trapopening moet een degelijke afsluiting ter hoogte van de bordessen hebben. De treden moeten slipvrij zijn.

Artikel 581.
§1. De plaats van elke uitgang en de richting van de wegen, uitgangswegen en trappen die naar deze uitgangen leiden, worden aangeduid door de pictogrammen vermeld in afdeling 5.

§2. De zichtbaarheid van de pictogrammen wordt verzekerd, zowel door de normale verlichting als door de veiligheidsverlichting. Zij moeten vanuit alle delen van de voor het publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn en in verhouding staan tot de afmeting van de ruimte. De tweede of derde uitgang mag eventueel aangeduid worden met het pictogram 'nooduitgang', vermeld in afdeling 5.

[223] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding wijzigingen te bepalen door het college van burgemeester en schepenen.
[224] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 1 januari 2016.

[§3. Uitzondering op §1 en §2 is mogelijk als in het gebouw maximaal twee woningen ondergebracht zijn.][225]

Artikel 582. Het is verboden om voorwerpen, die de doorgangen kunnen belemmeren of de nuttige breedte ervan verminderen, te plaatsen in de uitgangen en wegen die naar deze uitgangen leiden.

Onderafdeling 4 – Verlichting en elektrische installaties

Artikel 583. De lokalen moeten behoorlijk verlicht kunnen worden. Alleen elektriciteit is toegelaten als belangrijkste kunstmatige verlichtingsbron.

Artikel 584.
§1. De inrichting moet voorzien worden van veiligheidsverlichting, die onmiddellijk en automatisch in dienst treedt als de stroom uitvalt.

§2. Minimaal moeten armaturen aangebracht worden boven elke uitgangsdeur, in alle evacuatiewegen (gangen en trappen), bij de brandbestrijdingsmiddelen en in alle lokalen die uitsluitend door kunstlicht verlicht worden. Er moet voldoende veiligheidsverlichting zijn, die ook voldoende sterk is, om een gemakkelijke ontruiming te verzekeren.

§3. De veiligheidsverlichting moet minstens één uur zonder onderbreking kunnen branden.

[§4. Uitzonderingen op dit artikel is mogelijk als in het gebouw maximaal twee woningen ondergebracht zijn.][226]

Onderafdeling 5 – Evacuatie en evacuatieplan

Artikel 585. Het gebouw moet een permanent gebruiksklaar telefoontoestel hebben. Een vast telefoontoestel met een vaste lijn biedt altijd de meeste zekerheid, een gsm kan ook toegelaten worden.

Artikel 586. De richtlijnen voor een melding aan externe hulpdiensten moeten duidelijk aangegeven zijn bij elk punt vanwaar een noodmelding kan worden gedaan. Deze richtlijnen omvatten een standaardboodschap (bijvoorbeeld: de aard van het incident, het adres van het gebouw, e.d.) en de telefoonnummers van de belangrijkste hulpdiensten.

Artikel 587.
§1. Het gebouw beschikt over een specifiek waarschuwingsplan met vermelding van:
- de personen met minstens één telefoonnummer die gewaarschuwd moeten worden bij het begin van een brand;
- de brandbestrijdingsmiddelen en hun locatie;
- de evacuatiewegen per verdieping.

[225] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding wijzigingen te bepalen door het college van burgemeester en schepenen.
[226] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding wijzigingen te bepalen door het college van burgemeester en schepenen.

§2. Elke verdieping van het gebouw moet in grondplannen opgetekend worden met vermelding van de belangrijkste afsluitkranen (bijvoorbeeld gasafsluitkraan) en risicolokalen in het gebouw (bijvoorbeeld stookplaats).

Onderafdeling 6 – Verwarming en brandstof

Artikel 588. Alle nodige veiligheidsmaatregelen moeten worden genomen om oververhitting, ontploffing en brand van de verwarmingsinstallatie te voorkomen. In de omgeving van de verwarmingsinstallatie is niets toegelaten wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 589.
[§1. Als het gemeenschappelijk vermogen van de stookinstallaties meer dan 30 kW bedraagt, moeten ze in stookplaatsen geplaatst worden, met uitzondering van CV-ketels van het gesloten type tot 70 kW. Voor deze stookplaatsen gelden volgende voorwaarden:

- muren, wanden, vloeren en zolderingen van de stookplaatsen hebben een Rf-waarde van minstens één uur of zijn gebouwd uit metselwerk of beton;
- als er gestookt wordt met vloeibare of gasvormige brandstoffen, moet iedere verbinding tussen de stookplaats, het gebouw en tussen de stookplaats en de brandstofopslagplaats, afgesloten zijn door een deur met een Rf-waarde van minstens een halfuur;
- die deuren sluiten automatisch. Ze zijn niet voorzien van een toestel dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden deze deuren open te houden;
- stookplaatsen moeten behoorlijk verlucht worden. De stookplaats heeft een laaggelegen luchtaanvoer (verse luchtaanvoer) en een hooggelegen luchtafvoer (verontreinigde luchtafvoer). Deze openingen voor lucht aan- en afvoer in de stookplaats zijn, rechtstreeks of door een kanaal, verbonden met de openlucht. De ventilatie mag de schoorsteentrek en de verbranding niet hinderen.

§2. Voormelde Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel “weerstand tegen brand van een bouwelement” in artikel 565.][227]][228]

Artikel 590.
§1. De verwarmingstoestellen, die niet op elektriciteit werken, moeten op een schoorsteen aangesloten zijn of op een speciale inrichting voor de afvoer van verbrandingsgassen.

§2. Verwarmingstoestellen op gas van het type open verwarming worden niet aanvaard in slaapkamers.

§3. Verplaatsbare verwarmingstoestellen voor stralingswarmte en recipiënten met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten.

Artikel 591. In vertrekken waar toestellen met verbrandingsgassen gebruikt worden, moet luchtaanvoer en -afvoer van verbrandingsgassen voorzien worden.

[227] Gewijzigd door de gemeenteraad van 29 juni 2015, datum inwerkingtreding 11 juli 2015.
[228] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 1 januari 2016.

Artikel 592. De rookkanalen en schoorstenen moeten zich altijd in goede staat bevinden. Elk gebroken of gebarsten kanaal moet hersteld of vervangen worden voor het opnieuw in gebruik mag worden genomen.

Artikel 593. Alle warmwater- en kooktoestellen moeten op een veilige afstand van gemakkelijk brandbare materialen opgesteld worden of moeten er zodanig van afgezonderd zijn dat brandgevaar voorkomen wordt.

Artikel 594. Recipiënten voor vloeibaar gemaakt petroleumgas, zowel voor opslag als voor gebruik, mogen enkel in openlucht geplaatst worden.

Artikel 595. De ruimte in de onmiddellijke nabijheid van de gasmeter moet over een straal van één meter vrijgehouden worden van alles wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 596. Als op de gastoevoerleiding buiten het gebouw geen afsluiter is aangebracht, zal de verhuurder aan de gasmaatschappij vragen om die afsluiter te plaatsen. De afsluiter moet op de voorgevel goed zichtbaar worden aangeduid.

[Onderafdeling 7 – Brandbestrijdingsmiddelen

Artikel 597.
[§1. De verhuurder moet voldoende brandbestrijdingsmiddelen aanbrengen, aangepast aan de omstandigheden:

metalen deksel, goed sluitend	
• in de onmiddellijke omgeving van frituurketels	minstens één stuk per ketel
Branddeken	
• in iedere individuele of gemeenschappelijke keuken	minstens één stuk
6 kilo ABC-poeder, 6 liter waterschuim AB of gelijkwaardig	
• per 150 m², gelijkmatig verdeeld	minstens één stuk
• in ieder binnentrappenhuis	minstens één stuk per verdieping
• in iedere gemeenschappelijke keuken	minstens één stuk
• in nabijheid van iedere haspel (indien van toepassing)	minstens één stuk
muurhaspel met axiale voeding	
• vanaf drie bovenverdiepingen en waarbij zich op de derde bovenverdieping of hoger, in totaal drie of meer woningen bevinden	Spuiten is mogelijk op ieder punt van de inrichting rekening houdende met een worplengte van de waterstraal van 3 meter
Of	
• vanaf meer dan 20 woningen in het gebouw	Spuiten is mogelijk op ieder punt van de inrichting rekening houdend met een worplengte van de waterstraal van 3 meter
Rookdetectie	
• Optische (autonome) rookmelders (conform NBN EN 14604): De rookmelders moeten optische rookmelders	tot en met zeven woningen

zijn die een certificaat hebben van een erkend organisme (Bosec). Bovendien moeten de rookmelders autonoom functioneren en worden ze gevoed door geïntegreerde batterijen. Er bevinden zich minstens detectoren in elk lokaal op het evacuatietraject van de woningen Dat geldt ook voor de woningen zelf en bijkomend in de eventueel andere risicovolle lokalen. Er zijn geen autonome rookmelders verplicht als er een algemene en automatische branddetectie met centrale aanwezig is.	
• Algemene en automatische branddetectie met centrale: deze installatie bestaat uit een aantal branddetectoren, verbonden met een interne centrale, in de lokalen die deel uitmaken van het gebouw. Er bevinden zich minstens detectoren in de woningen, in het binnentrappenhuis en in de eventueel andere risicovolle lokalen. De centrale is aangepast aan de detectoren en minstens uitgerust met een akoestisch alarmsignaal. Dat signaal mag niet verward worden met andere signalen en is overal in het gebouw te horen. De centrale wordt gevoed door het openbare elektriciteitsnet en beveiligd met afzonderlijke zekeringen. Als het openbare elektriciteitsnet uitvalt, voedt een secundaire stroombron automatisch de installatie. Er zijn geen autonome rookmelders verplicht als er een algemene en automatische branddetectie met centrale aanwezig is.	vanaf acht woningen

]229

§2 Het materieel om brand te bestrijden moet goed onderhouden worden en beschermd zijn tegen vorst. Het moet op doeltreffende wijze opgehangen en gesignaliseerd worden (zie afdeling 5). Het materieel moet gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het moet altijd onmiddellijk gebruikt kunnen worden.

Afdeling 4 – Controle, afwijkingen en administratieve maatregelen

Artikel 598.
§1 De verhuurder zorgt ervoor dat de nodige keuringen, onderzoeken en controles worden uitgevoerd. De data van de controles, de vaststellingen die tijdens die controles werden gedaan en de instructies voor de huurders worden in een logboek ingeschreven. De keuringsattesten en controleverslagen moeten in het logboek opgenomen worden. De verhuurder moet onmiddellijk passend reageren op opmerkingen gemaakt tijdens de controle. De verhuurder moet op verzoek van de burgemeester of van de bevoegde ambtenaar op ieder ogenblik een gedateerd en ondertekend attest over de vermelde controles kunnen voorleggen.

§2.De technische uitrusting en veiligheidsuitrusting van de inrichting wordt in goede staat gehouden. De verhuurder laat op zijn verantwoordelijkheid periodiek die uitrusting door bevoegde personen onderhouden en controleren volgens de onderstaande tabellen:

229 Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding wijzigingen te bepalen door het college van burgemeester en schepenen.

omschrijving uitvoerder	afkorting
• externe dienst voor technische controles	EDTC
• bevoegde persoon: verhuurder zelf, op voorwaarde dat hij voldoende kennis heeft van de toestellen	BP
• bevoegde technicus: persoon of organisatie met de nodige kennis, het nodige materiaal en de nodige erkenning om dergelijke controles te doen (bijvoorbeeld gasdichtheid: gehabiliteerde installateur; verwarming: erkende technicus …)	BT

Voorwerp	uitvoerder	periodiciteit
• Laagspanning	EDTC	vijfjaarlijks
• Hoogspanning (indien aanwezig)	EDTC	jaarlijks
• Veiligheidsverlichting (werking, autonomie)	BP	driemaandelijks
• Gasleidingen en -toestellen, vaste lpg-tanks (dichtheidscontrole)	EDTC of BT	driejaarlijks
• Verwarmingstoestellen: op gas inclusief conformiteit afvoer rookgassen en aanvoer verse lucht voor toestellen met open verbranding (→ onderhoudsattest)	BT	tweejaarlijks
• Verwarmingstoestellen: op mazout, inclusief conformiteit afvoer rookgassen en aanvoer verse lucht voor toestellen met open verbranding (→ onderhoudsattest)	BT	jaarlijks
• Schoorsteen en rookkanalen (toestellen op vloeibare/vaste brandstof)	BT	jaarlijks
• Filters en kokers van dampkappen	BP	jaarlijks
• Autonome branddetectoren (indien aanwezig)	BP	driemaandelijks
• Algemene en automatische branddetectie (conformiteit, autonomie, goede werking), inclusief eventuele bij brand zelfsluitende brandwerende deuren en luiken en rookevacuatiekoepels	EDTC	jaarlijks
• Draagbare brandblustoestellen (goede werking)	BT	jaarlijks
• Axiaal gevoede muurhaspels (indien aanwezig)	BT	jaarlijks
• (zelfsluitende) brandwerende deuren en luiken, blusmiddelen, evacuatiewegen, trappen, ladders … (goede staat, bruikbaarheid)	BP	tijdens de verhuring
• Personenlift (indien aanwezig)	EDTC	- driemaandelijks (met onderhoudscontract) - zesmaandelijks (via een gecertificeerde firma)

§3 De verhuurder zal altijd toegang tot het gebouw verlenen aan de burgemeester en de bevoegde ambtenaren. Op hun vraag is hij verplicht te bewijzen dat de voorschriften van deze reglementering zijn nageleefd. Hij moet bewijzen dat voldaan is aan de verleende stedenbouwkundige vergunning.

Artikel 599.

§1. De verhuurder kan andere maatregelen voorstellen die hetzelfde veiligheidsniveau waarborgen als het niveau beoogd in de diverse bepalingen van dit reglement.

§2. Hij moet hiervoor een gefundeerde en gedetailleerde aanvraag overmaken aan de burgemeester waarin duidelijk vermeld staat voor welke artikelen een andere maatregel wordt voorgesteld. Hij moet daarbij aangeven waarom hij niet kan voldoen aan de bepalingen van dit reglement en aantonen dat minstens een gelijkwaardig veiligheidsniveau gehaald wordt. Na advies van [de bedrijfseenheid maatschappelijke veiligheid][230] geeft de burgemeester al dan niet toestemming om deze andere maatregelen toe te passen.

§3. Bij de aanvraag tot afwijking, voegt de verhuurder het volledig ingevuld formulier 'Aanvraag tot afwijking code van politiereglementen'[231], samen met de documenten die in dit formulier gevraagd zijn. De aanvraag tot afwijking is alleen ontvankelijk wanneer het formulier volledig is ingevuld en de gevraagde documenten zijn gevoegd.

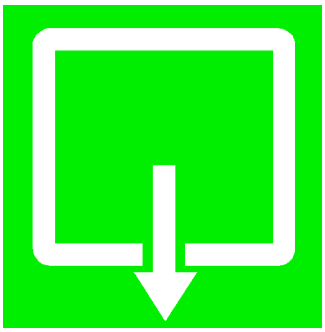
Artikel 600. De burgemeester kan altijd bijkomende maatregelen opleggen en indien nodig om de openbare veiligheid te vrijwaren, de sluiting van de inrichting bevelen.][232]

Afdeling 5 – Pictogrammen

Uitgang(en), nooduitgang(en) en brandbestrijdingsmiddelen dienen aangeduid conform veiligheids- en gezondheidssignalisering op het werk volgens Koninklijk besluit van 17 juni 1997[233].

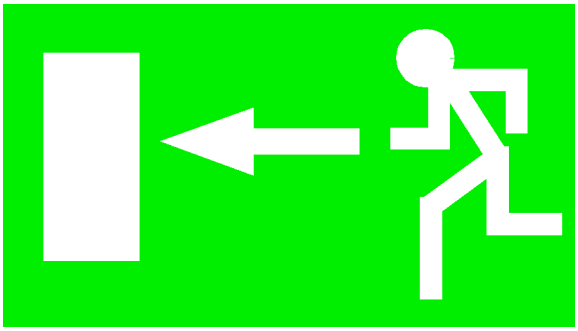
Onderafdeling 1 – Uitgangen en nooduitgangen

Kleuren: wit op een groene achtergrond.

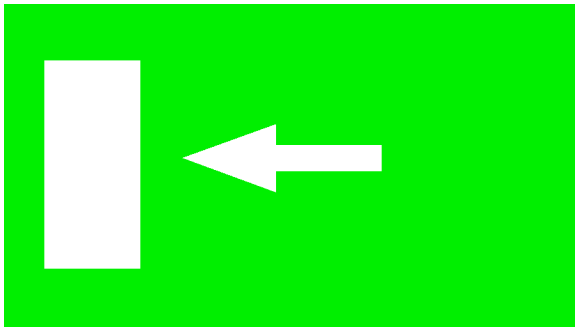


Plaats en richting van een uitgang die gewoonlijk wordt gebruikt door de personen aanwezig in de inrichting (opmerking: dit teken mag in een andere stand geplaatst worden).

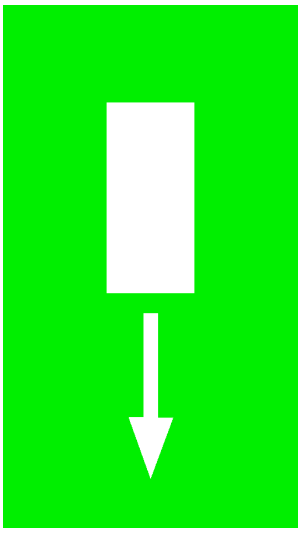
[230] Gewijzigd door de gemeenteraad van 21 september 2015, datum inwerkingtreding 5 oktober 2015.
[231] Dit formulier staat op de website van de stad Antwerpen: www.antwerpen.be.
[232] Gewijzigd door de gemeenteraad van 2 maart 2015, datum inwerkingtreding 1 januari 2016.
[233] K.B. van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids-en gezondheidssignalering op het werk.



of



Richting van een nooduitgang naar links.
(opmerking: een symmetrisch teken wordt gebruikt voor een nooduitgang naar rechts).

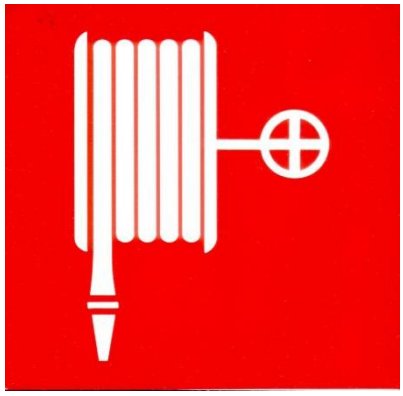


Plaats van een nooduitgang (te plaatsen boven de uitgang).

<u>Onderafdeling 2 – Brandbestrijdingsmiddelen</u>

Kleuren: wit op een rode achtergrond

snelblustoestel



axiale muurhaspel

Hoofdstuk 4 – Sluitingsuur voor bepaalde publiek toegankelijke inrichtingen

[Artikel 601.
§1. Er wordt een sluitingsuur vanaf 1.00 uur ’s nachts tot 7.00 uur ’s morgens opgelegd voor drankgelegenheden gevestigd in het gebied afgebakend door het Ruimtelijk Uitvoeringsplan of RUP 2060. Het is verboden om tijdens de sluitingsduur een drankgelegenheid uit te baten, tenzij mits een toelating zoals bedoeld in artikel 602.

§2. In het bijzonder gaat het om het gebied gelegen in de ruimte afgebakend door: Italiëlei (exclusief), Ellermanstraat (inclusief), Viaduct- Dam [(van Ellermanstraat tot Trapstraat inclusief, rest exclusief), Trapstraat (inclusief)], Viséstraat (inclusief), Halenstraat (inclusief),[Schijnpoortweg (huisnummers 2-4-6-8 inclusief, rest exclusief)], Maatsstraat (inclusief), Boerhaavestraat (inclusief), Touwstraat (inclusief), Vlagstraat (inclusief), Kortrijkstraat (inclusief)**,** [Groeningerplein (inclusief)], Van Montfortstraat (inclusief), Helmstraat (inclusief)**,** Turnhoutsebaan (exclusief), Carnotstraat (exclusief), [Koningin Astridplein (exclusief), Gemeentestraat (exclusief), Franklin Rooseveltplaats (exclusief)]. Met inclusief of exclusief wordt de volledige straat bedoeld, zowel de even als de oneven zijde, tenzij anders vermeld.

§3. Drankgelegenheid zijn: alle drankslijterijen of restaurants in lokalen of ruimten, permanent ingericht om te worden gebruikt als ruimte waarin gewoonlijk dranken en maaltijden van welke aard ook worden verstrekt voor gebruik ter plaatse.

Artikel 602.
§1. Met een schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester of zijn afgevaardigde kan van dit verbod afgeweken worden.

§2. Voor het verkrijgen van de toelating dient de uitbater een schriftelijke aanvraag in bij de burgemeester, aan de hand van een daartoe voorzien aanvraagformulier. De burgemeester kan bepalen welke documenten bij deze aanvraag overhandigd moeten worden.

De aanvraag is onontvankelijk wanneer de gegevens, vermeld in het aanvraagformulier, onvolledig zijn. De aanvrager ontvangt een onvolledigheidsattest en beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen na mededeling van dit feit om zijn aanvraag te vervolledigen. Indien de aanvraag binnen deze termijn niet vervolledigd wordt, wordt de aanvraag stopgezet.

Van zodra de aanvraag volledig is, ontvangt de aanvrager een ontvangstbevestiging.

§3. Binnen een termijn van 60 dagen na de ontvangstbevestiging van de aanvraag wordt een beslissing genomen. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, kan deze termijn éénmaal worden verlengd met maximaal dezelfde duur.
Om dwingende redenen van algemeen belang, met name de openbare orde, rust en veiligheid wordt bij het uitblijven van een beslissing binnen de vastgestelde of verlengde termijn, de vergunning geacht geweigerd te zijn.

§4. In elk geval wordt advies van de politie ingewonnen. Bij negatief advies wordt de uitbater hiervan op de hoogte gebracht en wordt een hoorzitting voorzien. De burgemeester kan een toelating geven, kan bepaalde voorwaarden koppelen aan de toelating of kan de toelating weigeren. Indien de toelating geweigerd wordt, kan ten vroegste een jaar na de datum van de weigeringsbeslissing een nieuwe aanvraag ingediend worden door dezelfde uitbater/uitbaatster voor dezelfde plaats, op straffe van onontvankelijkheid.

§5. De toelating wordt afgeleverd aan een uitbater van een welbepaalde instelling. De toelating kan dus niet worden overgedragen aan een andere uitbater en ook niet naar een andere locatie.

§6. De toelating moet in de drankgelegenheid aanwezig zijn en op het eerste verzoek aan de politie of de bevoegde ambtenaar worden overhandigd.

§7. De toelating tot afwijking op het sluitingsuur vervalt van rechtswege:

- op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- in geval van faillissement;
- in geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting;
- in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de exploitant, een rechtspersoon of één van zijn organen;
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon;
- in geval van schrapping of stopzetting van de exploitant of van de betrokken vestiging die blijkt uit de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen;

Artikel 603.
§1. Onverminderd de sancties voorzien in artikel 712 en volgende, kan het college van burgemeester en schepenen in ieder geval de toelating tot afwijking op het sluitingsuur tijdelijk of definitief intrekken. De instelling kan tijdelijk of definitief gesloten worden. Deze intrekking van de toelating of de sluiting van de instelling kan plaatsvinden na verschillende en/of herhaalde vaststellingen van overlast en/of van verstoring van de openbare orde (bijvoorbeeld: geluidshinder, drugs, sluikstort, wildplassen, hinderlijk rondhanggedrag, vechtpartijen, vandalisme en parkeeroverlast).

§2. Indien de toelating definitief ingetrokken wordt, kan ten vroegste een jaar na de datum van betekening van het intrekkingsbesluit een nieuwe aanvraag ingediend worden door dezelfde uitbater/uitbaatster voor dezelfde plaats, op straffe van onontvankelijkheid.

§3. Bij vaststelling van uitbating zonder toelating kan de politie de drankgelegenheid onmiddellijk en ter plaatse sluiten.][234]

Hoofdstuk 5 – [Residentiële woonwagenterreinen voor woonwagenbewoners][235]

Het college van burgemeester en schepenen kent de standplaatsen toe op de residentiële woonwagenterreinen en dit volgens de vastgestelde procedure. De terreinen behoren tot het openbaar domein van de stad Antwerpen, maar de toegewezen standplaatsen hebben een privaat karakter. Met de gebruiker van een standplaats op een residentieel woonwagenterrein wordt een concessieovereenkomst afgesloten waarvan de gemeenteraad de voorwaarden vaststelt.

[234] Gewijzigd door gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014; Gewijzigd door gemeenteraad op 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017.
[235] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

Afdeling 1 – Definities.

Artikel 604.
Aanbouw: een constructie:
- die aan een woonwagen hangt;
- die geen bestemming heeft zonder de aanwezigheid van de woonwagen;
- die integraal deel uitmaakt van de woning of dienst doet als terras.

Afgevaardigde van de burgemeester: de politie en de terreinbeheerder

Bouwen: een gebouw of een constructie oprichten of een inrichting plaatsen, die in de grond is ingebouwd, aan de grond bevestigd of steunt op de grond voor de stabiliteit en bestemd is om ter plaatse te blijven, ook al kan iemand het uit elkaar nemen of verplaatsen of is het volledig ondergronds. Bouwen is ook de materialen zo plaatsen dat een vaste inrichting of constructie ontstaat, of dat verhardingen verhard worden.

Bijgebouw: een alleenstaande constructie die kan dienen als bergplaats, werkplaats, werkhal of garage.

Individueel dienstgebouw: een constructie die sanitaire voorzieningen, nutsaansluitingen en/of bergruimte omvat die woonwagenbewoners individueel gebruiken.

Residentieel woonwagenterrein: een terrein ingericht in standplaatsen om vast te wonen in woonwagens of residentiële woonwagens. Op deze terreinen kan een beperkte ambachtelijke en/of commerciële activiteit plaatsvinden, binnen de regels van de wetgeving.

Residentiële woonwagen: een constructie:
- die bestemd is als woning;
- die steun vindt op de grond door wielen, steunstukken of steunpunten;
- die niet gehecht of verankerd is in de grond, met uitzondering van de nutsleidingen (riolering, water, elektriciteit, gas, kabel, telefoon …);
- die bestaat uit maximaal twee aaneen gekoppelde volumes, de dakconstructie niet inbegrepen;
- die verplaatsbaar is, na loskoppeling van de volumes en de nutsleidingen.

Standplaats: een afgebakende en genummerde ruimte op het woonwagenterrein, om een woonwagen te plaatsen.

Woonwagen: een woongelegenheid, gekenmerkt door flexibiliteit en verplaatsbaarheid, bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning[236]. Een verkeerswaardige woonwagen is een voertuig dat in het wegverkeer kan komen en hierbij de verkeerswetgeving volgt.

Woonwagenbewoners: personen die legaal in België verblijven en rondzwerven, en die in een woonwagen[237] wonen of gewoond hebben of waarvan de ouders dat deden. Tot deze categorie horen in het bijzonder de autochtone Voyageurs en de zigeuners, en wie met deze personen samenleeft of in de eerste graad afstamt van hen.

[236] Zie artikel 2,33, van het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.
[237] Zoals bepaalde in artikel 2,33°, van het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

Afdeling 2 – Residentiele woonwagenterreinen voor woonwagenbewoners

Onderafdeling 1 – Standplaatsen

Artikel 605. Zonder toekenning van het college van burgemeester en schepenen mag geen standplaats op een residentieel woonwagenterrein worden ingenomen. Gebeurt dit toch, dan kunnen de geplaatste voertuigen, woonwagens en andere mobiele constructies onmiddellijk verwijderd worden door de politie, ongeacht burgerlijke of strafrechtelijke vervolging.

Onderafdeling 2 – Bezoekers

Artikel 606. Gebruikers van de residentiële woonwagenterreinen mogen bezoekers met hun woonwagen ontvangen op hun standplaats, op voorwaarde dat de brandveiligheid gerespecteerd wordt. Dit wil zeggen dat op de standplaats de mobiele woonwagen(s) op minstens 2 meter afstand van elke andere constructie geplaatst word(t)(en). Bovendien moet minstens 2 meter afstand van de grens met de aanpalende standplaatsen bewaard worden. De gebruiker is verantwoordelijk voor het gezin dat op bezoek is.

Artikel 607. De afgevaardigde van de burgemeester schrijft de bezoekers in. Identiteitsgegevens van het gezin, de voertuigen en de woonwagen moeten getoond worden. De nummerplaat moet op de woonwagen bevestigd blijven.

Artikel 608.
§1. Bezoekers mogen in hetzelfde jaar slechts zes periodes van zeven kalenderdagen op het terrein verblijven. Elke begonnen periode wordt als een volledige periode beschouwd.

§2. De periode van zeven kalenderdagen kan eenmaal verlengd worden tot 14 kalenderdagen.

§3. Tussen elke periode van zeven of 14 kalenderdagen zit een wachttijd van minstens 14 kalenderdagen.

§4. Afwijkingen op de vermelde termijnen kunnen alleen worden toegestaan na een beslissing van het college van burgemeester en schepenen in bijzondere dringende omstandigheden.

Artikel 609. Bezoekers mogen geen handel voeren.

Onderafdeling 3 – Brandveiligheid

Artikel 610. De concessiehouder moet voor elke standplaats beschikken over één draagbare snelblusser ABC van minstens één bluseenheid (bijvoorbeeld 6 kilo poeder ABC). Een bevoegd technicus moet de toestellen jaarlijks controleren.

Artikel 611. De concessiehouder is verplicht de nodige voorzieningen te treffen om brand te voorkomen. Het is verboden:

- brandbare of explosieve stoffen op te slaan, anders dan vermeld in artikel 612;
- afvalstoffen, oud ijzer of schroot, autobanden, autobatterijen of gebruikte goederen, te leggen of te stapelen op de eigen standplaats, de andere delen van het terrein en de aanpalende gronden.

Artikel 612.
§1. De tanks of houders voor vloeibare brandstoffen voor verwarmings- en/of kooktoestellen, die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen maximaal 500 liter inhoud hebben per standplaats.

§2. Deze vloeistoffen moeten worden opgeslagen in metalen of andere brandvrije recipiënten met een overvulbeveiliging, zeer stabiel in een brandvrije inkuiping.

§3. De leidingen voor vloeistoffen moeten vanaf de opslagplaats tot aan de woonwagen vervaardigd zijn uit kunststof.

Artikel 613. De tank of houder moet minstens 5 meter staan van elke:

- opening van een woonlokaal;
- opening van een werklokaal dat niet onderworpen is aan het open vuurverbod;
- openbare weg;
- naburige eigendom.

De afstand van 5 meter is de minimumafstand in horizontale projectie en geldt voor houders met een inhoudsvermogen van minder dan 5m³. Er geldt de volgende uitzondering: voor houders met een inhoudsvermogen kleiner dan 3m³ geldt een afstand van 3 meter van elke openbare weg en van elk naburig eigendom.

Artikel 614.
§1. Gasflessen of -houders voor verwarmings- en/of kooktoestellen, die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen een maximale inhoud van 299 liter hebben. Aan het begin- en het eindpunt moet een afsluitingskraan worden voorzien.

§2. De installatie moet gecontroleerd worden als ze in gebruik genomen wordt en vervolgens elke de drie jaar. De controle gebeurt door een bevoegd organisme of door de gasleverancier. Op eenvoudige vraag moet de concessiehouder een afschrift van dit attest kunnen voorleggen.

§3. Bij inbreuk op dit artikel kan de burgemeester overgaan tot onmiddellijke ontmanteling van de installatie, op kosten van de eigenaar.

Artikel 615. Het is verboden om LPG-tanks te gebruiken

Artikel 616. Woonwagenbewoners mogen niet-ontvlambare, niet-ontplofbare, niet-giftige, niet-corrosieve en reukloze goederen beperkt en ordelijk stapelen op de standplaatsen als ze hiervoor voorafgaande toelating hebben en dit gebeurt conform de aanwijzingen die de burgemeester of zijn afgevaardigde geeft.

<u>Onderafdeling 4 – Gebruiksvoorwaarden.</u>

Artikel 617. De gebruikers zijn verplicht de nodige voorzieningen te nemen opdat de openbare orde, veiligheid en gezondheid niet in gevaar komen.
Het is verboden:

- een niet-huishoudelijke activiteit uit te oefenen op de standplaats;
- brandbare vloeistoffen en gassen in voorraad te hebben die de huishoudelijke behoeften overtreffen;
- vuur in openlucht aan te leggen op andere plaatsen dan de hiervoor voorziene plekken;
- bedrijvigheden uit te oefenen die een risico op brand inhouden;

- de beschikbare accommodaties te beschadigen of te gebruiken voor andere doelen dan waarvoor ze bestemd zijn;
- afval of vuil achter te laten op andere plaatsen dan de plekken die hiervoor dienen;
- activiteiten uit te oefenen die indruisen tegen de openbare orde en de goede zeden.

Artikel 618. Gebruikers mogen vee, kleinvee en pluimvee houden als de burgemeester of zijn afgevaardigde vooraf toelating gaf. De dieren mogen geen hinder veroorzaken voor de andere bewoners of voor de omgeving. Op het eerste bevel moet de gebruiker de dieren verwijderen, zonder dat de gebruiker recht op schadevergoeding heeft.

Artikel 619. De gebruikers zorgen ervoor dat de rust, de veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners en de omgeving op geen enkel ogenblik wordt gestoord door henzelf, hun gezinsleden of bezoekers.

Artikel 620. Uit veiligheidsredenen moeten alle wegen op de terreinen vrij blijven voor evacuatie en toegang van de hulpdiensten. Er mag op de wegen niet geparkeerd worden. De wegen op de terreinen zijn alleen toegankelijk voor auto's van de gebruikers en hun gezin en voor personen die er noodzakelijk toegang moeten hebben. De wegen mogen niet gebruikt worden om er voortdurend voertuigen, motors of bromfietsen te laten circuleren.

Artikel 621. Handel drijven is niet toegelaten.

Artikel 622. Enkel in geval van strijdigheid hebben de voorwaarden opgelegd in dit hoofdstuk voorrang op de stedelijke reglementering, de code van politiereglementen, en de richtlijnen van de terreinbeheerder.

Onderafdeling 5 – Toezicht en handhaving.

Artikel 623. Onverminderd de toepassing van artikel 712 en volgende kan een plaatsverbod opgelegd worden aan bezoekers die dit politiereglement niet naleven.

Artikel 624 – 631: (…)[238]

[Hoofdstuk 6 – Tweedehandsgoederen inkopen

Artikel 632
§1. Onverminderd de wettelijke registratieverplichtingen, moeten alle handels-, ambachtsondernemingen en niet-handelsondernemingen naar privaat recht[239] die tweedehands lichamelijke roerende goederen inkopen, ongeacht of de goederen bewerkt worden, een papieren register bij houden. De bladzijden van dit registerboek moeten doorlopend genummerd zijn.

§2. Alle overdrachten van welke aard ook (bijvoorbeeld: verkoop, verhuur, ruil, in pand geven, bruikleen, schenking, levering voor verwerking, …) van lichamelijke roerende

[238] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[239] Zoals bedoeld in het Wetboek van 28 februari 2013 van economisch recht (B.S., 29 maart 2013).

goederen, al dan niet met eigendomsvoorbehoud, moeten vermeld worden in het register vernoemd in artikel 632 §1.

§3. Bij elke overdracht moeten volgende gegevens geregistreerd worden;
- Datum en uur van de overhandiging van het goed
- Identificatie van het goed met opgave van
    - De aard van het goed (bijvoorbeeld juweel, elektronisch materiaal, …)
    - Het merk en type(nummer)
    - Het aantal
    - Beschrijving van het goed
    - Foto van het goed
    - Volledig serienummer
- De aankoopprijs
- Identificatie van de persoon van wie het goed wordt ingekocht
    - Naam, voornaam, adres, geboortedatum, rijksregisternummer
    - Leesbare kopie van de identiteitskaart of paspoort (voor- en achterzijde) Andere documenten met identiteitsgegevens zijn onvoldoende.
- Identificatie van de persoon die het goed in ontvangst nam
    - Naam, voornaam, adres, geboortedatum, rijksregisternummer

Artikel 633.
Moeten niet worden geregistreerd volgens artikel 632:
- meubelen, kleding, boeken
- goederen ingekocht door en aangeboden in Kringloopcentra
- afbraakmateriaal (voorbeeld: oud ijzer, bouwmateriaal, …);
- software;
- gemotoriseerde voertuigen;][240]

Artikel 634.
(…)

[Hoofdstuk 6bis – Detailhandel in sieraden

Artikel 635.
Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt onder volgende begrippen verstaan:

Antiek sieraad: een sieraad waarvan is aangetoond dat het in zijn geheel of onderdelen ervan meer dan 70 jaar oud is.

Detailhandel in sieraden: een publiek toegankelijke inrichting waar de exploitant een activiteit uitoefent van aankoop en/of verkoop van sieraden, die in de Kruispuntbank van Ondernemingen een inschrijving vereisen onder de NACE-BEL-code 47.770[241].

Edelmetaal: een edel metaal zoals bedoeld in de wet van 11 augustus 1987 houdende waarborg van werken uit edele metalen[242] en haar uitvoeringsbesluiten[243], zoals goud, zilver of platina.

[240] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.
[241] Detailhandel in uurwerken en sieraden in gespecialiseerde winkels.

Edelsteen: een edelsteen zoals voorzien in bijlage 7[244] aan dit reglement, ongeacht de (wijze van) bewerking.

Exploitant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico een publiek toegankelijke inrichting wordt uitgebaat.

Gemmologische organisatie: een professionele organisatie met een bijzondere expertise in het bestuderen van edele metalen, edelstenen en/of diamanten, met inbegrip van het objectief omschrijven van onder meer het uiterlijk, de geschiedenis en de kwaliteit ervan, zoals kleur, karaat, helderheid en slijpwijze (bijvoorbeeld Gemological Institute of America, HRD Antwerp, International Gemological Institute, International Institute of Diamond Grading and Research, …).

Imitatiesieraden: werken (bijvoorbeeld ringen, armbanden, halssnoeren of -kettingen, broches, oorringen, uurwerken, horlogekettingen, hangers voor horlogekettingen, dasspelden, dasklemmen, (manchet)knopen, haarklemmetjes, diademen, riemen, …), met inbegrip van uurwerken, die op generlei wijze een edelmetaal, edelsteen of diamant bevatten.

Juwelenpaspoort: een attest, afgeleverd door een gemmologische organisatie, na een onpartijdige analyse van een antiek sieraad, met beschrijving van het uiterlijk, de geschiedenis, de leeftijd van het sieraad en de kwaliteit ervan, zoals onder meer de kleur, het karaat, de helderheid, de slijpwijze en/of de behandeling die het onderging.

NACE-BEL- code: de algemene nomenclatuur van de economische activiteiten in de Europese Gemeenschap of de 'Europese activiteitennomenclatuur'.

Publiek toegankelijke inrichting: elke inrichting of deel van een inrichting waar andere personen dan de exploitant en de personen die er werken, toegang hebben, ook als ze slechts eenmalig of sporadisch toegang hebben.

Sieraden: werken (bijvoorbeeld ringen, armbanden, halssnoeren of -kettingen, broches, oorringen, uurwerken, horlogekettingen, hangers voor horlogekettingen, dasspelden, dasklemmen, (manchet)knopen, haarklemmetjes, diademen, riemen, …), met inbegrip van uurwerken, die geheel of gedeeltelijk vervaardigd zijn uit edelmetaal, edelsteen en/of diamant, en/of werken die geheel of gedeeltelijk edelmetaal, edelsteen en/of diamant bevatten.

Artikel 635bis.

---

[242] Wet van 11 augustus 1987 houdende waarborg van werken uit edele metalen, BS 14 oktober 1987.
[243] Koninklijk Besluit van 18 januari 1990 houdende de uitvoeringsmodaliteiten van de wet van 11 augustus 1987 houdende waarborg van werken uit edele metalen, BS 13 februari 1990.
[244] Cfr. bijlage 'lijst van edelstenen en halfedelstenen bedoeld bij post 71.03' bij de toelichting van het Internationaal Verdrag van 14 juni 1983 betreffende het geharmoniseerd systeem inzake de omschrijving en de codering van goederen, uitgave 2012.

§1. Onverminderd de overige toepasselijke regelgeving, moet de exploitant van elke detailhandel in sieraden de bepalingen van dit hoofdstuk naleven bij het exploiteren van de activiteit van detailhandel in sieraden, zowel in hoofd- als nevenactiviteit.

§2. Vallen niet onder het toepassingsgebied van deze bepalingen:
1° Een exploitant die beschikt over een geldig AMB-label; dit is een kwaliteitslabel onder de noemer 'Antwerps Most Brilliant', uitgereikt door stad Antwerpen en Antwerp World Diamond Centre, op basis van een bindend auditrapport van een geaccrediteerd audit- en controlebureau.
2° Een publiek toegankelijke inrichting waar de exploitant uitsluitend feitelijk activiteiten uitoefent die in de Kruispuntbank van Ondernemingen een inschrijving vereisen onder de NACE-BEL-code 46.480[245] en/of 46.761[246];
3° Een publiek toegankelijke inrichting waar de exploitant uitsluitend feitelijk activiteiten uitoefent die in de Kruispuntbank van Ondernemingen een inschrijving vereisen onder de NACE-BEL-code 47.786[247];
4° Een publiek toegankelijke inrichting waar de exploitant uitsluitend feitelijk activiteiten uitoefent die in de Kruispuntbank van Onderneming een inschrijving vereisen onder de NACE-BEL-code 47.192[248];
5° Een exploitant die uitsluitend imitatiesieraden verkoopt;
6° Een detailhandel in sieraden uitgebaat op tentoonstellingen en op jaarbeurzen of op een toegelaten evenement, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant.

Artikel 635ter.
§1. De inrichting kan niet worden geëxploiteerd door personen ten laste van wie een inbreuk werd vastgesteld met betrekking tot de volgende moraliteitsvoorwaarden of door een persoon ten laste van wie verschillende of herhaalde inbreuken werden vastgesteld met betrekking tot de volgende moraliteitsvoorwaarden:

1° geen vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, voor inbreuken op feiten zoals omschreven in:

- het Strafwetboek, met uitzondering van de overtredingen in Titel X van dit wetboek en in het bijzonder de misdrijven weerspannigheid (zoals bedoeld in hoofdstuk I van titel V van boek II van het Strafwetboek), valsheid in geschriften (zoals bedoeld in hoofdstuk IV van titel III van boek II van het Strafwetboek), criminele organisatie (zoals bedoeld in hoofdstuk I van titel VI van boek II van het Strafwetboek), bedreigingen (zoals bedoeld in hoofdstuk II van titel VI van boek II van het Strafwetboek), diefstal en afpersing (zoals bedoeld in hoofdstuk I van titel IX van boek II van het Strafwetboek), oplichting (zoals bedoeld in afdeling III van hoofdstuk II van titel IX van boek II van het Strafwetboek), heling en witwassen (zoals bedoeld in afdeling IV van hoofdstuk II van titel IX van boek II van het Strafwetboek) of mensenhandel (zoals bedoeld in hoofdstuk IIIter van titel VIII van boek II van het Strafwetboek)

[245] Groothandel in uurwerken en sieraden.
[246] Groothandel in diamant en andere edelstenen.
[247] Detailhandel in souvenirs en religieuze artikelen in gespecialiseerde winkels.
[248] Detailhandel in niet-gespecialiseerde winkels waarbij voedings- en genotmiddelen niet overheersen (verkoopoppervlakte vanaf 2500 m²).

- de Drugswet[249];
- de Wapenwet[250];
- de Wet Private Militie[251];
- de Vreemdelingenwet[252];
- de fiscale en sociale wetgeving.

2° geen vaststellingen van en/of veroordelingen voor inbreuken op (nationale en supranationale) wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van de exploitatie, zoals de niet-naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leurkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, rookverbod, milieureglementering, regelgeving met betrekking tot edele metalen, regelgeving betreffende de economische regulering en de prijzen, regelgeving tot voorkoming van witwassen van geld en financiering van terrorisme, regelgeving met betrekking tot in-, uit- en doorvoer van goederen, wetboek economisch recht e.a.

§2. Onder persoon/personen wordt verstaan: de exploitant, de organen en/of de vertegenwoordigers van de exploitant, de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie en andere personen die in welke hoedanigheid ook deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de inrichting.

§3. De personen vermeld in §2 moeten bijkomend een uittreksel uit het strafregister voorleggen van het land van de officiële woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald, indien de burgemeester hen hierom verzoekt. Dit document dient onverwijld bezorgd te worden.

Artikel 635quater.

§1. Bij elke verkoop van een sieraad, met uitzondering van een uurwerk, moet de exploitant aan de klant minstens de volgende kenmerken van het verkochte goed schriftelijk, gedateerd, ondertekend en naar waarheid attesteren, hetzij op de verkoopfactuur, onverminderd de andere wettelijke verplichtingen, hetzij op enig ander beschrijvend document:

1° Maatschappelijke benaming, vestigingsadres en ondernemingsnummer van de exploitant

[249] De wet van 24 februari 1921 betreffende het verhandelen van gifstoffen, slaapmiddelen en verdovende middelen, psychotrope stoffen, ontsmettingsstoffen en antiseptica en van de stoffen die kunnen gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, BS 6 maart 1921.
[250] De wet van 8 juni 2006 houdende regeling van economische en individuele activiteiten met wapens, BS 9 juni 2006.
[251] De wet van 29 juli 1934 waarbij de private milities verboden worden, BS 6-7 augustus 1934.
[252] De wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, BS 31 december 1980.

2° Beschrijving van het sieraad:

- indien het sieraad edelmetaal bevat: soort en karaatgehalte van het edelmetaal;
- indien het sieraad edelsteen bevat: soort edelsteen en vermelding of deze natuurlijk of synthetisch is, behandeld of onbehandeld, met vermelding van het type behandeling;
- indien het sieraad diamant bevat: karaatgehalte, slijpvorm, kleur, helderheid en vermelding of de diamant natuurlijk of synthetisch is, behandeld of onbehandeld, met vermelding van het type behandeling.

Indien het verkochte sieraad een antiek sieraad betreft kan een juwelenpaspoort, uitgereikt door een gemmologische organisatie, gelijkgesteld worden met de bovenstaande beschrijving van het sieraad.

§2. Indien het verkochte sieraad een uurwerk betreft, dient de exploitant het merk, modelnummer en uniek serienummer te attesteren in het document.

§3. Een certificaat uitgereikt door een gemmologische organisatie kan gelijktijdig overhandigd worden, doch doet geen afbreuk aan de bovenstaande verplichtingen.

Artikel 635quinquies

§1. De exploitant die onder de toepassing van dit hoofdstuk valt én onderworpen is aan de registratieverplichting zoals bepaald in Titel 6 hoofdstuk 6 van de code van politiereglementen[253], moet het gehele publiek toegankelijke gedeelte van de inrichting beveiligen met een kwalitatieve camera-installatie, zodat de geregistreerde personen herkend en/of geïdentificeerd kunnen worden.

§2. De camera-installatie zoals bedoeld in §1 moet minstens voldoen aan volgende voorwaarden:

- het aantal camera's laat toe het gehele publiek toegankelijke gedeelte van de inrichting te observeren, ongeacht de lichtomstandigheden;
- de camera's worden dermate opgesteld dat gezichtsherkenning ter hoogte van de inkomdeur en ter hoogte van de bedieningstoog mogelijk is;
- de camera-installatie is voorzien van een systeem dat de beelden automatisch registreert met vermelding van datum en tijd;
- de camera-installatie en het registratiesysteem worden in werking gesteld op elk tijdstip waarop de inrichting voor het publiek toegankelijk is;
- de geregistreerde beelden worden minstens gedurende 15 dagen bewaard;
- de camera-installatie en haar onderdelen worden in goede staat van werking behouden. Elk defect of mankement, hoe minimaal ook, wordt onmiddellijk verholpen.

§3. De beelden moeten op eerste verzoek worden voorgelegd aan de politie en bevoegde ambtenaren en worden overhandigd op drager of bezorgd op elektronische wijze.

[253] Alle handelsondernemingen, ambachtsondernemingen en niet-handelsondernemingen naar privaat recht (zoals bedoeld in het Wetboek van 28 februari 2013 van economisch recht) die tweedehands lichamelijke roerende goederen inkopen, ongeacht of de goederen bewerkt worden.

§4. De bepalingen van dit artikel worden nageleefd met inachtneming van de toepasselijke regelgeving en in het bijzonder de reglementering inzake de privacy en de verwerking van persoonsgegevens.

De exploitant handelt als verantwoordelijke voor de verwerking van de beelden krachtens dit artikel, behoudens gebruik van de beelden in toepassing van de strafwetgeving.

De verwerking van deze beelden heeft tot doel inbreuken op de bepalingen van dit reglement, evenals misdrijven, te voorkomen en op te sporen en hun sanctie mogelijk te maken door de identificatie van de daders.][254]

Hoofdstuk 7 – Taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

Afdeling 1 – Algemeen

Artikel 636. Op eerste verzoek van de stad zal de vergunninghouder elk voertuig moeten vervangen dat niet meer voldoet aan de voorwaarden of dat zich volgens de stad niet meer in goede staat bevindt.

Artikel 637. [De vergunninghouder moet schriftelijk, binnen vijf kalenderdagen, aan het college van burgemeester en schepenen de volgende gegevens meedelen:

- elke wijziging van naam van zijn vennootschap;
- elke wijziging van vennootschapsvorm;
- elke verandering van voertuig of verandering van garage;
- de gegevens van de chauffeurs die hij in dienst heeft genomen (de naam, de voornamen, de geboortedatum en het adres en elke adreswijziging);
- de gegevens van de chauffeurs die hij niet langer in dienst houdt.][255]

De vergunninghouder levert binnen acht kalenderdagen alle documenten in bij het stadsbestuur. Het stadsbestuur levert daarna aangepaste documenten af.

Artikel 638. Als de vergunning van een vergunninghouder wordt geschorst of ingetrokken, levert de vergunninghouder aan het college van burgemeester en schepenen alle stukken die de stad eerder afleverde, en dit binnen acht kalenderdagen.

Artikel 639. Alle opschriften en vermeldingen moeten in het Nederlands zijn. In hun verdere communicatie zullen de vergunninghouder en zijn personeel uitsluitend het Nederlands gebruiken, tenzij blijkt dat de klant deze taal niet of niet voldoende machtig is.

Artikel 640. De bestuurders van de voertuigen zullen altijd verzorgde kledij dragen en een verzorgd uiterlijk hebben.
De kledij van de bestuurders moet voldoen aan de volgende vereisten:

[254] Ingevoerd door de gemeenteraad op 18 december 2017, inwerkingtreding zie artikel 732.
[255] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

- hemd en lange broek (heren);
- hemd en rok of broek (dames).

Sportkledij, sportschoenen, shorts of sandalen zijn niet toegestaan.
Bestuurders van een motortaxi mogen beschermende kledij dragen.
In het voertuig is het verboden om een hoofddeksel te dragen, behalve een pet met het kenteken van de maatschappij waarvoor de bestuurder werkt.

[Artikel 641. Alle vergunde taxivoertuigen zijn uitgerust met een betaalterminal die elektronische betalingen toelaat (betaalkaarten, kredietkaarten, draadloze betaalsystemen). De klant kiest vrij hoe hij de taxirit wil betalen. Betaling in contanten moet altijd mogelijk zijn.[256]

Artikel 642. Nieuw vergunde en nieuw ingezette voertuigen (zowel taxi's als verhuurvoertuigen met bestuurder) hebben een motor die rijdt op alternatieve brandstoffen.[257]][258]

Afdeling 2 – Taxidienst

Artikel 643. De exploitant van een taxidienst moet beschikken over geschikte lokalen of standplaatsen om zijn voertuigen te stallen. Deze plaatsen mogen niet op de openbare weg liggen.

Artikel 644. Op de openbare standplaatsen kiest de klant vrij de taxi waarmee hij zich wil laten vervoeren.

Artikel 645.
§1. Alle effectieve taxivoertuigen hebben een identificatieplaatje vooraan op het voertuig, met vermelding 'Antwerpen' en het nummer van de taxikaart van elke voertuig. De exploitant koopt dit plaatje bij de stad Antwerpen.

[§2. Alle vergunde taxivoertuigen hebben op beide zijflanken horizontaal een zwart-geel geblokte strip op de portieren. De strip bevindt zich boven de wielkasten en heeft een breedte van 8 cm. Het geel is meloengeel (RAL kleur nummer 1028). De strip is een kleefband, ofwel is dit een magneetband zodat de exploitant deze kan verwijderen als hij zijn voertuig ook gebruikt om te verhuren met bestuurder. Ook eventuele vervangings- of reservevoertuigen dragen deze strips.][259]

[§3. Het is toegelaten op of in taxivoertuigen publiciteit of berichten aan te brengen. Wordt niet als publiciteit beschouwd: firmagegevens (merktekens en logo's), basisinformatie rond samenwerkingsverbanden en taxicentrales. De exploitant moet hierbij het stedelijke belastingreglement naleven. Reclame in strijd met de openbare orde, goede zeden, van politieke aard of misleidend voor de klant, wordt niet toegelaten.][260]

[256] Inwerkingtreding; zie artikel 731 §1.
[257] Inwerkingtreding; zie artikel 731 §2.
[258] Ingevoerd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[259] Invoering door de gemeenteraad op 29 juni 2015, datum inwerkingtreding 11 juli 2015.
[260] Ingevoerd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Artikel 646.
§1. Het vervangingsvoertuig of het reservevoertuig moeten vooraan twee identificatieplaatjes hebben: dit van het oorspronkelijk taxivoertuig en één met de vermelding 'Antwerpen-vervanging'. De exploitant koopt ook deze plaatjes bij de stad Antwerpen.

§2. In de reservevoertuigen of het vervangingsvoertuig moet altijd het vervangingsdocument voor dat voertuig aanwezig zijn. De bevoegde stadsdienst levert dit document af.

Artikel 647. Voertuigen ouder dan zeven jaar, van eender welke categorie ook, mogen niet als taxivoertuig worden ingezet. Als een voertuig ouder is dan zeven jaar, moet de exploitant het vervangen door een jonger voertuig. De datum van het eerste gebruik is de referentie om de ouderdom van het voertuig te bepalen.

Artikel 648.
§1. Om als taxibestuurder te kunnen werken, moet de chauffeur een brevet bezitten dat de stad aflevert.

§2. Tijdens zijn werkuren moet de chauffeur het brevet op ieder verzoek van de bevoegde overheid tonen.

§3. Verloren brevetten moet binnen acht kalenderdagen bij de politie worden aangegeven; zij worden slechts vervangen op vertoon van de nodige bewijsstukken.

Artikel 649.
§1. Als zijn brevet wordt geschorst of ingetrokken, levert de chauffeur dit document in bij het stadsbestuur, en dit binnen acht kalenderdagen.

§2. De chauffeur die zijn werk definitief stop zet, moet binnen acht kalenderdagen zijn brevet inleveren bij het stadsbestuur.

[Artikel 650.
§1. De chauffeur moet zieke reizigers of personen met een handicap helpen in en uit te stappen.

§2. Tenzij de chauffeur ermee instemt, mag een persoon het voertuig niet betreden met honden of andere dieren die niet op de schoot kunnen vervoerd worden. De chauffeur mag nooit de toegang verbieden aan de persoon die vergezeld is van een blindengeleidehond of een hulphond die assistentie verleent aan een gehandicapte persoon. De persoon die om vervoer vraagt, moet kunnen bewijzen dat het dier een hulphond is.][261]

Afdeling 3 – Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

Artikel 651. In elk voertuig dat wordt gebruikt om te verhuren met bestuurder, moet een kopie liggen van de tarieven die het stadsbestuur goedkeurde. Als een bevoegd ambtenaar bij een controle vraagt naar deze tarieven, moet de bestuurder de tarieven kunnen voorleggen.

Artikel 652. In het vervangingsvoertuig moet altijd het vervangingsdocument voor dat voertuig aanwezig zijn. De stad levert dit document af.

[261] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Artikel 653.
§1. Om als bestuurder in een verhuurdienst te kunnen werken, moet de bestuurder in het bezit zijn van een erkenningskaart die de stad aflevert.

§2. Tijdens de werkuren moet de bestuurder de erkenningskaart op ieder verzoek van de bevoegde overheid tonen.

§3. Verloren erkenningskaarten worden binnen acht kalenderdagen aangegeven bij de politie; zij worden slechts vervangen op vertoon van de nodige bewijsstukken.

Artikel 654.
§1. Als de erkenningskaart wordt geschorst of ingetrokken, levert de bestuurder dit document in bij het stadsbestuur, en dit binnen acht kalenderdagen.

§2. De chauffeur die zijn werk definitief stop zet, moet binnen acht kalenderdagen zijn brevet inleveren bij het stadsbestuur.

Hoofdstuk 8 – Stadswapen

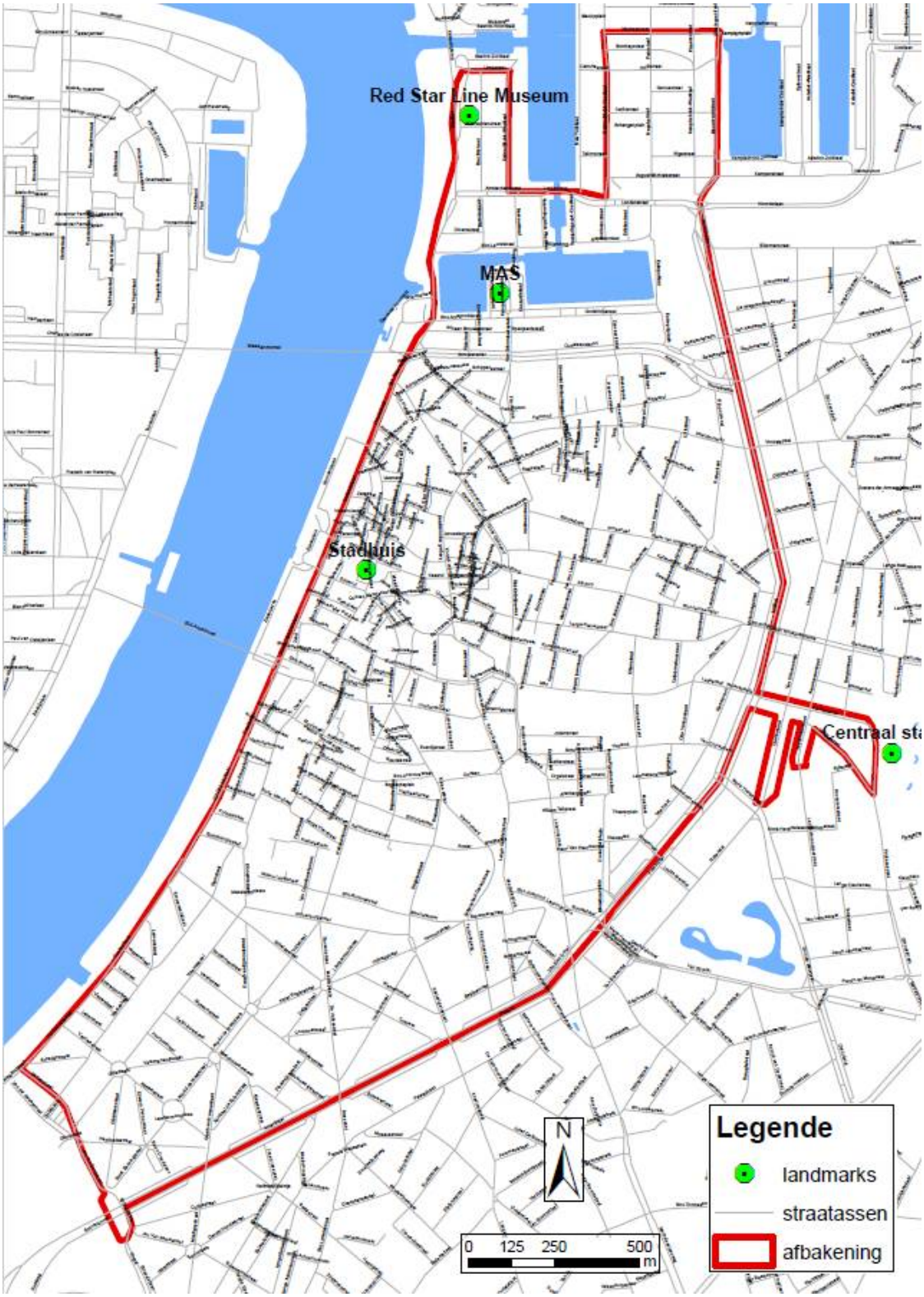
Artikel 655. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen is het verboden het officiële stadswapen[262] van de stad Antwerpen, te gebruiken.

Hoofdstuk 9 [263]– [Sluitingsuren in het toeristisch centrum

Artikel 656.

Toeristisch centrum: het gebied[264] afgebakend door De Gerlachekaai – Cockerillkaai – Sint-Michielskaai – Plantinkaai – Ernest Van Dijckkaai – Jordaenskaai – Orteliuskaai – Van Meterenkaai – Tavernierkaai – Rijnkaai - Limastraat – Kattendijkdok-Westkaai tot en met kruispunt Amsterdamstraat - Amsterdamstraat (richting oosten) tot en met Londenbrug - Londenstraat (richting oosten) tot en met kruispunt Kattendijkdok-Oostkaai – Kattendijkdok-Oostkaai tot en met kruispunt Madrasstraat – Madrasstraat (richting oosten) tot en met kruispunt Binnenvaartstraat – Binnenvaartstraat – Noorderplaats – Italiëlei – Frankrijklei – De Keyserlei – Pelikaanstraat (even nummers van huisnummer 2A tot en met huisnummer 54) – Vestingstraat – Appelmansstraat – Quellinstraat — Britselei – Amerikalei – Bolivarplaats – Jan van Gentstraat – Gentplaats – Namenstraat, volgens plan:

[262] Zoals vastgesteld in het decreet van 27 april 2007 houdende vaststelling van het wapen en de vlag van de provincies, gemeenten en districten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.
[263] Gewijzigd door gemeenteraad op 27 april 2015, datum inwerkingtreding 9 mei 2015.
[264] Erkend bij de ministeriële besluiten van 3 maart 2014 en 22 april 2014, in uitvoering van KB van 16 juni 2009 tot uitvoering van artikel 17, tweede lid, van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening (BS., 7 mei 2014).



Artikel 657. In afwijking van het eerste lid van artikel 17 van de wet van 10 november 2006 betreffende de opening in handel, ambacht, en dienstverlening[265], zijn de sluitingsuren voor de vestigingseenheden bedoeld in artikel 6, a) en b), die niet vallen onder de in artikel

[265] BS., 19 december 2006.

16 bepaalde afwijkingen en die gelegen zijn in het deel van de stad Antwerpen dat als toeristisch centrum erkend is, bepaald als volgt:

De toegang van de consument tot de vestigingseenheid en de verkoop van producten of diensten aan de consument in de vestigingseenheid zijn verboden:

a) vóór 5 uur en na 22 uur, op vrijdag en op de werkdagen die een wettelijke feestdag voorafgaan. Indien de wettelijke feestdag een maandag is, is de verlenging tot 22 uur op de zaterdag die voorafgaat, toegestaan;

b) vóór 5 uur en na 21 uur, op de andere dagen;

Artikel 658. Op aanvraag van één of meerdere handelaars of ambachtslieden handelend in eigen naam of op aanvraag van een vereniging van handelaars of ambachtslieden kan de burgemeester, in bijzondere en voorbijgaande omstandigheden of ter gelegenheid van jaarbeurzen en jaarmarkten, afwijkingen op de verplichte sluitingsuren toestaan aan de vestigingseenheden gelegen in het toeristisch centrum van de stad Antwerpen. Het totaal van de toegestane afwijkingen mag samen niet meer dan vijftien dagen per jaar bedragen voor het toeristisch centrum.

Artikel 659.

§1 De burgemeester kan om redenen van openbare orde en/of van ruimtelijke ligging de afwijking weigeren, zonder recht op schadevergoeding.

§2 De burgemeester kan om redenen van openbare orde de afwijking intrekken, zonder recht op schadevergoeding.][266]

Hoofdstuk 10 – Bomen vellen. Openbaar groen

Artikel 660. Een hoogstammige boom is een boom die op één meter hoogte een stamomtrek heeft van minstens één meter.

Artikel 661. Als het college van burgemeester en schepenen een vergunning verleent om de groei te remmen van al of niet alleenstaande hoogstammige bomen of deze bomen te vellen, kan het college voorwaarden stellen en de aanvrager een passende heraanplanting opleggen

Artikel 662. Het is verboden openbaar groen te beschadigen, te snoeien of te verwijderen.

Hoofdstuk 11 – Spijbelen

Artikel 663. Het is verboden activiteiten te stimuleren die jongeren kunnen aanzetten tot spijbelgedrag, zodat zij niet aan de leerplicht voldoen.

[266] Ingevoerd door gemeenteraad op 27 juni 2016, datum inwerkingtreding 4 juli 2016.

Hoofdstuk 12 – Perimeterverbod

[Artikel 664.
§1. Onverminderd de toepassing van art. 21 van Voetbalwet[267] geldt het volgende: de aanwezigheid bij een voetbalwedstrijd is verboden voor personen die een burgerrechtelijk stadionverbod, een administratief stadionverbod, een gerechtelijk stadionverbod of een stadionverbod als beveiligingsmaatregel hebben. Dit verbod geldt op de dagen waarop nationale voetbalwedstrijden[268] of internationale voetbalwedstrijden gespeeld worden in de lokale stadions. Hiervoor is een wettelijke perimeter omschreven[269] vanaf drie uur voor de aanvang van de wedstrijd tot drie uur na afloop van de wedstrijd. Het verbod geldt voor de openbare ruimte en publiek toegankelijke inrichtingen binnen deze perimeters.

§2. Personen met een stadionverbod die zich voor een voetbalwedstrijd, op de dagen en tijdstippen zoals vermeld in §1 in de openbare ruimte binnen de restrictieperimeter bevinden, kunnen door de politie verwijderd en bestuurlijk aangehouden worden volgens de modaliteiten van artikel 31 van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt.][270]

Hoofdstuk 13 – Drugs

Artikel 665. Illegale drugs zijn verdovende en psychotrope stoffen zoals wettelijk bepaald[271]

[Artikel 666.
Het is verboden om zich te bevinden op de openbare ruimte en alle aanpalende terreinen die voor publiek toegankelijk zijn (voorbeeld: portieken, ingangen van gebouwen), met het doel om illegale drugs aan te schaffen, al dan niet tegen betaling, en/of deze drugs te verbruiken. Dit houdt onder meer het verbod in overlast te veroorzaken die gepaard gaat met zoeken naar drughandelaars of tussenpersonen voor de aanschaf of consumptie van de illegale drugs. Het gaat om handelingen zoals:

- rondhangen in straten of op pleinen of in parken of in ruimtes aanpalend aan de openbare ruimte, zoals portalen van kleinhandelaars en privépersonen, om illegale drugs aan te kopen, om de aanschaf van de illegale drugs te vergemakkelijken of om illegale drugs te zoeken;
- voorbijgangers aanspreken om de zoektocht naar illegale drugs te vergemakkelijken of om illegale drugs aan te kopen;
- ingaan op tekens van één of meerdere personen die illegale drugs aanbieden of illegale drugs lijken aan te bieden en/of met hen gesprekken voeren;
- doorgangen op straat verhinderen;
- geld verhandelen op straat;
- nadrukkelijk aandacht trekken van voetgangers al dan niet drughandelaars of tussenpersonen door tekens, gebaren en geluiden te maken;
- [geluidshinder door luidruchtige discussie en onenigheid tijdens de handel][272].][273]

[267] Voetbalwet: de wet van 21 december 1998 betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden.
[268] Zoals bedoeld in het art. 2 2° en art. 19 van de Voetbalwet.
[269] Zoals bedoeld in het art. 2 9° van de Voetbalwet.
[270] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.
[271] K.B. van 31 december 1930 en K.B. 22 januari 1998 in uitvoering van de wet van 25 februari 1921 betreffende het verhandelen van giftstoffen, slaapmiddelen en verdovende middelen, psychotrope stoffen, ontsmettingsstoffen en antiseptica en van de stoffen die kunnen gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen.
[272] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[273] Gewijzigd door gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014.

Hoofdstuk 14 – Begraafplaatsen, lijkbezorging en concessiebeheer

Dit hoofdstuk bevat richtlijnen om ervoor te zorgen dat de bezoeker de Antwerpse begraafplaatsen ervaart als respectvolle plaatsen van herdenking en bezinning.

Op dit hoofdstuk is volgende regelgeving van toepassing:

- *decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en lijkbezorging;*
- *besluit van de Vlaamse regering 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria;*
- *besluit van de Vlaamse regering van 21 oktober 2005 tot bepaling van de voorwaarden waaraan een doodskist of een ander lijkomhulsel moet beantwoorden;*
- *besluit van de Vlaamse regering van 24 februari 2006 tot vaststelling van de wijzen van lijkbezorging, de asbestemming en de rituelen van de levensbeschouwing voor de uitvaartplechtigheid die kunnen opgenomen worden in de schriftelijke kennisgeving van de laatste wilsbeschikking die aan de ambtenaar van de burgerlijke stand kan overgemaakt worden;*
- *omzendbrief BA 2006/03 van Vl. Min. Binn. Bestuur van 10 maart 2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten;*
- *omzendbrief BB 2008/04 van de Vlaamse Overheid van 6 juni 2008 – Wijziging van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, bij het decreet van 18 april 2008.*

<u>Afdeling 1 – Definities</u>

Artikel 667.
As: wat overblijft na lijkverbranding volgens de wet.

Begunstigde van een concessie: de persoon die door de concessiehouder wordt aangeduid om na overlijden in een concessie een laatste rustplaats te krijgen.

Bijbegraving: stoffelijke overblijfselen begraven in graven waar al eerder een of meerdere stoffelijk(e) overblijfsel(en) werden begraven.

Concessie: een rustplaats voor één of meerdere stoffelijke overblijfselen die al dan niet tegen betaling voor een bepaalde termijn is verleend.

Concessiehouder: de persoon op wiens naam de concessie is verleend.

Graf: kosteloze rustplaats of rustplaats in concessie voor stoffelijke resten in volle grond, of in een grafkelder.

Grafteken: iedere constructie, zerk, kruis of gelijkaardig herinnerings- of identificatieteken op een graf.

Kosteloze of gewone lijn: de gratis rustplaats, waarvoor geen concessie is verleend.

Lijk: dood lichaam van een mens.

Lijn: onderdeel van een perk dat bestaat uit opeenvolgend genummerde graven.

Nis: kosteloze rustplaats of rustplaats in concessie voor asurnes in een columbarium of op een urnenveld.

Mutatie of overbrenging: een stoffelijk overschot verplaatsen naar een andere rustplaats.

Rustplaats: de plaats waar een as- of een lijkbezorging heeft plaatsgevonden.

Opgraving: stoffelijke overblijfselen opdelven uit de grond.

stoffelijke overblijfselen: lijken en/of as.

Stoffelijke overblijfselen bezorgen:
- lijken of as begraven in volle grond of in een grafkelder;
- as uitstrooien op de uitstrooiingsweide;
- een asurn bijzetten in een columbarium of urnenveld.

Perk: deel van de begraafplaats dat is bestemd voor lijkbezorging.

Afdeling 2 – Concessies.
Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van concessies en hernieuwingen. De tarieven voor een concessie en hernieuwing staan in het retributiereglement.

Onderafdeling 1 – Concessies verlenen

Artikel 668.
§1. Concessies en de hernieuwing ervan worden schriftelijk aangevraagd met het daartoe bestemde formulier.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan op de stedelijke begraafplaatsen tegen betaling concessies voor een termijn van 25 jaar verlenen, hernieuwen en beëindigen, als volgt:
- concessies met of zonder kelder;
- concessies van een bestaand grafteken;
- columbarium- en urnenveldconcessies.

§3. Op begraafplaatsen die de gemeenteraad sluit, worden geen nieuwe concessies verleend.

Artikel 669. Burgerlijke ereperken
§1. Het college van burgemeester en schepenen kan op advies van experten, een concessie verlenen op de burgerlijke ereperken van de begraafplaatsen. Dit gebeurt mits de betaling van een retributie of kosteloos. Als richtlijn om een concessie op een burgerlijk ereperk te verlenen, geldt dat de overledene maatschappelijk verdienstelijk was of bijdroeg aan de uitstraling van Antwerpen of haar districten.

§2. De stoffelijke resten van andere overledenen kunnen worden bezorgd in dezelfde rustplaats na schriftelijk akkoord over de uitbreiding van de concessie. Dit schriftelijk akkoord over de uitbreiding van de concessie wordt gegeven door een persoon die zich sterk maakt dat alle erfgenamen van de begunstigden van de concessie akkoord gaan. De regels rond bijbegraving zoals hierna vermeld, zijn in dat geval van toepassing.

Artikel 670. Militaire ereperken
§1. Het college van burgemeester en schepenen kan een concessie met grafteken verlenen op de militaire ereperken van de begraafplaatsen en dit op voorwaarde dat de overledene:

- beschikt over een strijderskaart (voorbeeld: oud-strijders, weerstander, politiek gevangene WOII, of Korea) of
- sneuvelde in actieve dienst.

§2. De as van andere overledenen kan worden bezorgd in dezelfde rustplaats op voorwaarde dat er geen aanpassingen worden verricht aan het grafteken.

Artikel 671. Het aantal stoffelijke overblijfselen per concessie
In een concessie kunnen zoveel stoffelijke resten worden bezorgd als technisch mogelijk is en schriftelijk toegelaten wordt door de verantwoordelijk ambtenaar van de begraafplaatsen.

Onderafdeling 2 – Modaliteiten

Artikel 672. De begunstigden van een concessie
§1. De concessiehouder duidt de begunstigden van de concessie aan. Het staat hem vrij nadien op zijn beslissing terug te komen en eventueel andere begunstigden aan te wijzen.

§2. Na overlijden van de concessiehouder is het mogelijk dat de persoon die zich sterk maakt dat alle erfgenamen van de concessiehouder akkoord gaan, andere begunstigden aanduidt. Deze persoon dient hiervoor een schriftelijk verzoek in.

Artikel 673. De duur en hernieuwing van concessies
§1. De aanvang en termijn van een concessie wordt bepaald in het retributiereglement. De concessie eindigt van rechtswege op 31 december van het jaar dat de toegestane termijn eindigt, onder voorbehoud van afwijkingen voorzien in deze afdeling.

§2. Na de termijn waarvoor de concessie oorspronkelijk werd verleend, kunnen opeenvolgende hernieuwingen worden toegestaan voor minstens 5 jaar en voor maximaal dezelfde termijn als de oorspronkelijke concessie, en dit op aanvraag van de concessiehouder of de persoon die zich sterk maakt dat alle begunstigden van de concessie of alle erfgenamen van de begunstigden akkoord gaan.

§3. Het kosteloos recht op hernieuwing van de altijddurende concessies en van de concessies die verleend werden voor de duur van de begraafplaats, beiden volgens de wet van 20 juli 1971[274], blijft bestaan.

Artikel 674. De uitbreiding en bijzetting in volzette concessie
In concessies die volzet zijn, kunnen de concessiehouder of diens erfgenamen tegen betaling een uitbreiding van het aantal begunstigden verkrijgen. Een dergelijke uitbreiding kan enkel

[274] Wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

voor een periode van 25 jaar worden toegestaan. De concessie voor de al begraven lijken moet op datzelfde moment worden verlengd, zodat de einddatum overeenkomt met de nieuw aangegane concessie.

Artikel 675. Plaatsings- en onderhoudsplicht van de concessiehouder
§1. De concessiehouder of zijn erfgenamen is verplicht een grafteken te plaatsen ten laatste op de laatste dag van einde van de zesde maand te rekenen van de eerste begraving of bijzetting.

§2. Als binnen de daartoe voorziene termijnen aan de gestelde voorwaarden niet voldaan is, wordt toepassing gemaakt van artikel 10 van het decreet.[275]

Artikel 676. Afstand van een concessie door de concessiehouder
§1. Een concessiehouder of diens erfgenamen kunnen vragen afstand te doen van de concessie. Dit verzoek kan worden ingediend via het daartoe bestemde formulier en wordt ingewilligd:

- als op het ogenblik van het verzoek gedurende minstens 10 jaar geen begraving of bijzetting in de concessie plaatsvond;
- als het verzoek ondertekend wordt door de concessiehouder, zijn erfgenamen, of persoon die zich sterk maakt voor de erfgenamen.

§2. Door het indienen van het verzoek tot afstand, zijn de aanvrager(s) akkoord met volgende bepalingen:

- teruggave van de concessie geeft geen recht op gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de betaalde retributie;
- teruggave van de concessie houdt in dat de aanvrager(s) integraal afstand doet (doen) van het beschikkingsrecht op de concessie. Dit betekent dat:
    - zij geen eigendomsrecht meer hebben op het grafteken;
    - zij geen zeggenschap meer hebben over de stoffelijke resten begraven in de concessie.

Artikel 677. De stad heeft steeds het recht concessies te beëindigen tijdens de concessietermijn als het algemeen belang dit vereist. In dat geval zullen de stoffelijke overblijfselen en het grafteken worden overgebracht naar een gelijkwaardige rustplaats voor de duur van de resterende concessietermijn.

Artikel 678. Bruikleen- en peterschapsovereenkomsten
Een bestaand grafteken dat in eigendom van de stad is gekomen, kan in bruikleen worden gegeven volgens de voorwaarden bepaald door gemeenteraad. De stad blijft eigenaar van het grafteken. Verenigingen of privépersonen kunnen het peterschap verwerven over graftekens om deze graftekens te restaureren en in stand te houden. Dit kan enkel volgens de voorwaarden bepaald door de gemeenteraad. De stad blijft eigenaar van deze graftekens.

Afdeling 3 – As-en lijkbezorging

Artikel 679. Deze afdeling is van toepassing op concessies, rustplaatsen in de kosteloze lijn, en op rustplaatsen voor minderjarigen.

[275] Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

Artikel 680.
§1. Elke as- of lijkbezorging moet gebeuren binnen zeven kalenderdagen nadat het overlijden werd vastgesteld.

§2. Elke as- of lijkbezorging moet minstens 24 uur of één werkdag vooraf worden gemeld bij de dienst begraafplaatsen met het daartoe bestemde formulier. Dit maakt het mogelijk om tijdig de nodige voorbereidingen te treffen.

§3. Voorafgaand aan de lijkbezorging dient de toelating tot vervoer en/of begraving te worden getoond aan de verantwoordelijke ambtenaar van de dienst begraafplaatsen om te kunnen vaststellen of de gegevens op de toelating overeenstemmen met de gegevens die werden opgegeven. Wanneer de ambtenaar onregelmatigheden vaststelt, heeft hij het recht de begraving te verbieden.

Artikel 681. De dienst begraafplaatsen bepaalt de plaats van as- of lijkbezorging en staat in voor:

- graven delven en dempen;
- columbarium- of urnenveldnissen openen en afsluiten;
- opgravingen en overbrengingen van stoffelijke resten uitvoeren.

Met uitsluiting van alle anderen is alleen stad Antwerpen bevoegd om deze handelingen uit te voeren.

Artikel 682. Het recht op kosteloze begraving is voorbehouden aan de categorieën zoals gespecifieerd in het belasting- en/of retributiereglement.

Artikel 683. Voor overledenen minderjarigen worden kosteloze rustplaatsen verleend op kinderperken of concessieperken. Zolang de nabestaanden deze rustplaatsen onderhouden zoals wettelijk bepaald[276], worden deze rustplaatsen niet geruimd.

Afdeling 4 – Bijbegraving

Artikel 684.
§1. De aanvrager van de lijkbezorging moet op verzoek van de verantwoordelijke van de dienst begraafplaatsen en voor eigen rekening alle onderdelen van het grafteken en de fundering (laten) verwijderen die de verantwoordelijke ambtenaar als hinderlijk aanwijst voor de bijbegraving.

§2. Binnen een termijn van 14 dagen na de bijbegraving moeten de graftekens en funderingen die voor een bijbegraving werden verwijderd, in hun oorspronkelijke staat worden hersteld.

Artikel 685. Als in een concessie een bijbegraving plaatsvindt en de resterende concessietermijn minder dan 10 jaar bedraagt, dan moet de grafconcessie voor alle stoffelijke resten voorafgaand aan de bezorging met minstens 10 jaar hernieuwd worden.

Afdeling 5 – Mutaties van stoffelijke overblijfselen

[276] Volgens het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, in het bijzonder artikel 10.

Deze afdeling heeft als doel ervoor te zorgen dat nabestaanden de keuze om een rustplaats te wijzigen, weloverwogen maken, rekening houdend met het feit dat lichamen binnen tien jaar na de begraving in staat van ontbinding verkeren.

Artikel 686.
§1. Voor een opgraving binnen de 10 jaar na de begraving, is een schriftelijke toestemming van de burgemeester vereist. Deze toestemming kan worden aangevraagd met een schriftelijk verzoek aan de burgemeester.

§2. Deze toestemming is niet vereist voor de mutatie van asurnen en opgravingen bevolen door de procureur des Konings of door de onderzoeksrechter of als dit in een rechterlijke uitspraak is bevolen.

Artikel 687. Volgende bepalingen moeten worden nageleefd:

- dag en uur waarop de opgraving plaatsvindt, worden in overleg met de dienst begraafplaatsen bepaald;
- de aanvrager van de opgraving moet op verzoek van de verantwoordelijke van de dienst begraafplaatsen en voor eigen rekening alle onderdelen van het grafteken, de fundering, beplantingen en voorwerpen (laten) verwijderen die als hinderlijk worden aangeduid om het graf te openen. Hetzelfde moet gebeuren bij aangrenzende graven als de verantwoordelijke van de dienst begraafplaatsen elementen aanwijst die hinderlijk zijn om het graf te openen;
- bij een opgraving uit een grafkelder moet de aanvrager van de opgraving ook het openen en eventueel opnieuw sluiten van de cellen voor eigen rekening laten uitvoeren;
- binnen een termijn van 14 dagen na de opgraving moeten de graftekens en funderingen die werden verwijderd voor de opgraving in hun oorspronkelijke staat worden hersteld;
- de verantwoordelijke ambtenaar kan om redenen van sereniteit op de begraafplaats verbieden om opgravingen bij te wonen.

Artikel 688. Geen toelating zal worden verleend om stoffelijke overblijfselen uit een rustplaats te ontgraven met het doel ze op een stedelijke begraafplaats terug te bezorgen in een kosteloze lijn, met uitzondering van gedenkvormen waar geen concessie voor kan worden afgesloten, zoals voor een strooiweide en een urnenbos.

<u>Afdeling 6 – Gedrag en bezoek aan begraafplaatsen</u>

Deze afdeling heeft als doel ervoor te zorgen dat bezoekers zich gedragen met de aan de doden verschuldigde eerbied en dat ze het specifieke karakter van de plaats respecteren.

Artikel 689. Het is verboden voor onbevoegden om zich buiten de openingsuren op de begraafplaatsen te bevinden. De openingsuren zijn:

- voor de bezoekers:
    - tijdens de wintertijd van: van 8.00 tot 17:30 uur;
    - tijdens de zomertijd van 8.00 tot 20.00 uur;
- voor wagens, als zij op de begraafplaatsen worden toegelaten :
    - van 8:30 tot 16:00 uur;
- voor de bezorging van stoffelijke overblijfselen:

- op werkdagen : van 9.00 tot 16.00 uur;
- op zaterdagen : van 9.00 tot 13.00 uur;
- op zon- en feestdagen wordt geen lijkbezorging uitgevoerd.

Artikel 690. Wie op de begraafplaats is, is verplicht de onderstaande bepalingen na te leven:

- respect te betonen voor overledenen en nabestaanden;
- bepalingen na te leven die door aanplakking, opschriften of (signalisatie)borden zijn bekend gemaakt;
- de aanwijzingen van de verantwoordelijke ambtenaar op te volgen.

Artikel 691. Herdenkingen, plechtigheden of andere manifestaties mogen op een begraafplaats plaatsvinden na voorgaande schriftelijke toelating door de burgemeester. Deze verplichting geldt niet bij de bezorging van stoffelijke overblijfselen of bij herdenkingen en plechtigheden in familieverband.

Artikel 692.
§1. De bepalingen van dit politiereglement moeten worden nageleefd.

§2. In het bijzonder is het verboden om op een begraafplaats:

- reclame te maken;
- ambulante activiteiten uit te oefenen, zoals is bepaald in artikel 184;
- enig winstgevend bedrijf uit te oefenen, tenzij werken uitvoeren aan graven of nissen in opdracht van de nabestaanden en hiertoe gerechtigden;
- voorwerpen te verwijderen of te verplaatsen waarvan men geen eigenaar is of die niet in opdracht van een gerechtigde verplaatst worden;
- voorwerpen binnen te brengen die niet voor de graven bestemd zijn en die de verantwoordelijke ambtenaar aanwijst als hinderend;
- vuilnis achter te laten op de begraafplaats op niet-reglementaire wijze;
- zich met voertuigen te begeven buiten de wegen en paden (op begraafplaatsen waar voertuigen zijn toegelaten);
- te parkeren op plaatsen die hiervoor niet bestemd zijn, zoals gazons en perken;
- [geluidshinder te veroorzaken die de openbare rust en in het bijzonder de sereniteit op de begraafplaats verstoort;][277]
- te fotograferen, tenzij u hierbij de volgende voorwaarden naleeft:
  - de foto's zijn voor eigen gebruik en zullen niet zonder schriftelijke toestemming openbaar worden gemaakt in welke vorm dan ook;
  - het recht op eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van nabestaanden wordt nageleefd, onder meer bij het fotograferen van graftekens.
  - geen personen herkenbaar fotograferen zonder hun expliciete toestemming;
  - er wordt niets gefotografeerd wat op de begraafplaats als ongepast of aanstootgevend kan worden ervaren, zoals erotische poses, symbolen of handelingen gelinkt aan terroristische of extremistische organisaties.
- graftekens te betrekken in eigen kunstuitingen zonder voorafgaande schriftelijke toelating.

<u>Afdeling 7 – Uitvoeren van werken op begraafplaatsen</u>

[277] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Deze afdeling heeft als doel ervoor te zorgen dat de werken op de begraafplaats zo efficiënt mogelijk kunnen worden uitgevoerd en dat de overlast van werken tot een minimum beperkt wordt.

Artikel 693.
§1. Werken, zoals graftekens plaatsen of groenonderhoud uitvoeren, mogen enkel op werkdagen tussen 8.00 en 16.00 uur plaatsvinden. Op zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen worden er geen werken uitgevoerd.

§2. Eventuele aanwijzingen van de verantwoordelijk ambtenaar moeten worden opgevolgd.

§3. Voorbereidende werkzaamheden moeten in de mate van het mogelijke elders uitgevoerd worden. De materialen moeten zoveel als mogelijk geprefabriceerd naar de begraafplaats worden gebracht.

§4. De werken moeten onmiddellijk na de aanvoering van de materialen worden aangevat en binnen de kortst mogelijke termijn worden voltooid. Als de werken niet worden beëindigd voor 16.00 uur, dan moeten materialen en voertuigen van de begraafplaats worden verwijderd.

§5. Het is verboden voorwerpen (bijvoorbeeld: aarde, materialen) op de graven neer te leggen. Het is ook verboden om op de graven te staan.

§6. Onmiddellijk na voltooiing van de werken, moet:
- de omgeving worden opgeruimd en in haar oorspronkelijke staat worden hersteld;
- de overtollige aarde worden overgebracht naar de plaats die de verantwoordelijke van de dienst begraafplaatsen aanwijst;

Artikel 694. Waar voertuigen toegelaten zijn, moeten deze altijd de verharde wegen volgen. Voor het gebruik van niet-verharde wegen is de toelating van de verantwoordelijke ambtenaar vereist. In elk geval is het verboden om de infrastructuur (bijvoorbeeld: gazon, graftekens, signalisatie) te beschadigen. Eventuele beschadigingen moeten aan de verantwoordelijke ambtenaar gemeld worden.

Afdeling 8 – Bepalingen rond concessies en graftekens

Deze afdeling omvat alle bepalingen en richtlijnen rond afmetingen van grafconcessies, hun afmetingen en tussenafstanden en de voorwaarden waaraan graftekens op rustplaatsen dienen te voldoen. Deze bepalingen en richtlijnen hebben tot doel het ordelijk beeld van de begraafplaatsen te bewaren.

Onderafdeling 1 – Afmetingen van grafconcessies.

Artikel 695.
§1. Een concessie in volle grond heeft een lengte van 2,50 meter en een breedte van 1,50 meter met uitzondering van de in §2 vermelde concessies met afwijkende afmetingen. Minimaal moeten de nabestaanden de concessies omboorden met een duurzaam materiaal volgens de afmetingen bepaald in artikel 707.

§2. Op de lijnen, perken of perkgedeelten waarop reeds concessies werden verleend met afmetingen die afwijken van de in §1 vermelde afmetingen, kunnen concessies worden verleend met dezelfde afwijkende afmetingen. De verantwoordelijk ambtenaar bepaalt in deze gevallen de afmetingen van de tussenruimten.
Minimaal moeten de nabestaanden de percelen op deze lijnen, perken of perkgedeelten omboorden met een duurzaam materiaal volgens deze afwijkende afmetingen.

§3. Een rustplaats op een kinderperk heeft een lengte van 1,20 meter en een breedte van 0,60 meter. Minimaal moeten de nabestaanden de plaats voor het grafteken omboorden met een duurzaam materiaal volgens deze afmetingen.

§4. Een concessie op een urnenveld heeft een lengte en breedte van 0,60 meter, met uitzondering van het urnenveld begraafplaats Schoonselhof.

§5. De afmetingen van een concessie van een nis in een columbarium varieert per begraafplaats. De precieze afmetingen zijn te verkrijgen bij de begraafplaats of bij de administratie waaronder de begraafplaats valt.

Onderafdeling 2 – Graftekens.

Artikel 696.
§1. De volgende bepalingen moeten worden nageleefd:

- Graftekens en opschriften mogen de openbare orde en het respect verschuldigd aan de overledenen niet storen en mogen geen aanstootgevend karakter hebben.
- Graftekens moeten steeds in goede staat worden onderhouden.
- Graftekens, ornamenten en beplantingen mogen de grenzen van de concessie niet overschrijden, mogen geen schade of hinder veroorzaken aan de naastliggende percelen, graftekens of infrastructuur.

§2. Wanneer deze bepalingen niet worden nageleefd, kunnen de graftekens ambtelijk verwijderd worden en kan dit leiden tot de beëindiging van de concessie.

Artikel 697.
§1. Bloemstukken, planten, ornamenten en andere voorwerpen plaatsen, is uitsluitend toegestaan binnen de afmetingen van de concessie, of, als er geen concessie is, binnen de afmetingen van het grafteken.

§2. Aan de strooiweide, het columbarium en het urnenveld mogen losse bloemtuilen en/of bloemstukken enkel geplaatst worden op de hiervoor voorziene plaatsen of bloemtafels.

§3. De verantwoordelijke ambtenaar heeft het recht om bloemstukken of andere ornamenten te verwijderen als ze niet op de voorziene plaatsen worden gelegd, zodat de netheid van de perken en gedenkplaatsen gewaarborgd blijft.

Artikel 698. Het is niet toegelaten om voorwerpen te plaatsen, beplantingen aan te brengen in de gazons op perken of in ruimtes voor of achter graftekens.

Artikel 699. Het is verboden om gazons of ingezaaide grasstroken te beschadigen of om gras van perken te verwijderen.

Artikel 700. Niet naleving van deze bepalingen, kan aanleiding geven tot ambtelijke verwijdering.

Onderafdeling 3 – Graftekens plaatsen: algemene richtlijnen.

Artikel 701. De plaatsing van het grafteken wordt aangevraagd op het daartoe bestemde formulier en het ontwerp dient goedgekeurd te worden voor het plaatsen. De plaatsing dient minimaal 24 uur op voorhand gemeld te worden. Voor de aanvang van de werkzaamheden is het verplicht zich ter plaatse te melden bij de administratie of bij de verantwoordelijke ambtenaar.

Artikel 702. De namen van de in de concessie begraven of bijgezette personen moeten op het grafteken worden aangebracht.

Artikel 703. Als een persoon een graf of nis opent om een grafteken te plaatsen zonder toelating, wordt dit beschouwd als grafschennis. Deze persoon kan hiervoor vervolgd worden.

Artikel 704. De verantwoordelijke ambtenaar van de dienst begraafplaatsen bepaalt in functie van de kwaliteit en orde op een perk of in een lijn, de modaliteiten om een grafteken te plaatsen.
Onderafdeling – 4 Graftekens plaatsen: per gedenkvorm

1 – Graftekens op urnenvelden

Artikel 705. Graftekens plaatsen op urnenvelden, voorwaarden:

- Nissen in een urnenveld worden minstens afgedekt door de tegel van 60 x 60 cm die de stad gratis ter beschikking stelt. Het is niet toegestaan op deze standaardtegels zaken te bevestigen, buiten een naamplaatje.
- Nabestaanden kunnen de standaardtegel vervangen en een afdekplaat in een ander duurzaam materiaal laten plaatsen, als de voorschriften vermeld in artikel 695 werden nageleefd.
- In beide gevallen moet de concessiehouder de belasting op gebruik van funderingen betalen, tenzij er een concessie werd betaald waarin de kostprijs van het gebruik van de funderingen inbegrepen is.
- De plaatsing geschiedt onder toezicht van de stad Antwerpen.
- Ornamenten plaatsen gebeurt op een aangrenzende tegel, als die aanwezig is.

2 – Graftekens op columbaria

Artikel 706.
§1. Graftekens plaatsen op columbaria, voorwaarden:

- Columbariumnissen worden minstens afgedekt door een afdekplaat die de stad gratis ter beschikking stelt. Het is niet toegestaan op deze standaardplaat zaken te bevestigen, buiten een naamplaatje.
- Nabestaanden kunnen de standaard afdekplaat en het aluminium naamplaatje vervangen en een afdekplaat in een ander duurzaam materiaal voor de nis laten aanbrengen.
- De plaatsing hiervan gebeurt onder toezicht van de verantwoordelijke ambtenaar.

§2. Het is verboden op de afdekplaten voorwerpen te plaatsen of te bevestigen. Op de randen, boven of onderaan de muren of op andere plaatsen van de columbaria is het toegestaan om voorwerpen te plaatsen. Deze toelating geldt voor zover deze voorwerpen de doorgang en de onderhoudswerkzaamheden niet hinderen en niet als aanstootgevend kunnen worden ervaren, zoals bedoeld in artikel 696 §1. De verantwoordelijk ambtenaar oordeelt hierover.

3 – Graftekens op grafconcessies in volle aarde, bovengronds

Artikel 707. Graftekens plaatsen op grafconcessies in volle aarden, bovengronds, voorwaarden:

- Het grafteken bestaat uit duurzaam materiaal en is 2,50 meter lang, 1.10 meter breed en maximum 1,30 meter hoog. Deze afmetingen gelden wanneer de afmetingen van de concessie, overeenstemmen met die vermeld in artikel 695 §1. Het grafteken wordt rechts op de concessie geplaatst met funderingen tot op de harde laag. Afwijkingen hiervan kunnen slechts worden toegestaan na schriftelijke toelating van de verantwoordelijk ambtenaar.
- Aan de linkerzijde van het grafteken wordt de resterende vrije strook van 0,40 meter breedte opgevuld met minimum 0,10 meter kalksteenslag type 20-32 op worteldoek. Aan de boven- en onderzijde van het grafteken moet een arduinen boord geplaatst worden om de kalksteenslag op zijn plaats te houden. Deze boord moet 5 centimeter dik zijn en 10 centimeter boven het maaiveld liggen. Deze verplichting geldt niet voor het grafteken dat uiterst links op een perklijn wordt geplaatst.
- De afmetingen van een grafteken dat geplaatst wordt op een concessie met een afwijkende afmeting zoals bedoeld in artikel 695 §2, zijn in principe dezelfde als de afmetingen van de concessie. De juiste afmetingen moeten gevraagd worden op de begraafplaats zelf of aan de administratie waaronder de begraafplaats valt.
- Het grafteken dient aangepast en uitgelijnd te worden volgens de aanwijzingen van de verantwoordelijk ambtenaar.
- Het grondvlak moet horizontaal worden geplaatst.
- De ambtenaar bepaalt de breedte van wandelpaden, lijnrichting, concept van opening van grafkelder en grondpas en houdt rekening met de beschikbare ruimte en de wegen op de respectievelijke begraafplaats.
- Het plaatsen van graftekens met andere afmetingen is alleen toegestaan na voorafgaand schriftelijk akkoord van de verantwoordelijk ambtenaar.

4 – Graftekens op grafkelders

Artikel 708. Graftekens plaatsen op grafkelders, voorwaarden:

- In grafkelders moet elke cel waarin een stoffelijk overblijfsel wordt geplaatst, onmiddellijk afgesloten worden met een plaat in blauwe hardsteen, beton of cement van 5 centimeter tot 8 centimeter dikte, waarop de naam, de voornaam, de geboortedatum en overlijdensdatum van de overledene staat.
- De plaatsing van een gedenkteken bovengronds volgt de hierboven vermelde bepalingen.

5 – Graftekens op kosteloze lijnen in volle grond

Artikel 709. De afmetingen van graftekens op kosteloze lijnen in volle grond bedragen:

- Op alle begraafplaatsen: de vloerplaat heeft afmetingen van 0,70 x 0,90 meter (L x B), het rugstuk heeft afmetingen van 0,70 x 0,80 meter (L x H) en een dikte van 0,12 meter. Dit mag 0,10 meter zijn als het op een sokkel staat van 0,12 meter dik en 0,10 meter hoog. De breedte is altijd 0,70 meter.
- De ruimte tussen de graven van de kosteloze lijn moet volledig vrij blijven.
- Bij plaatsing van een grafteken op een kosteloze lijn waar de stad funderingen heeft aangelegd is de belasting op het gebruik van de fundering verschuldigd.
- Bij plaatsing van een grafteken op een kosteloze lijn waar zich geen funderingen bevinden, wordt deze fundering aangebracht in opdracht en voor rekening van de nabestaanden.
- Op begraafplaatsen, perken en perkgedeelten waar zich kosteloze lijnen bevinden met afwijkende afmetingen, wordt bij nieuwe rustplaatsen de lengte van de oorspronkelijke graven gevolgd, voor een uniform beeldresultaat.
- Graftekens plaatsen met andere afmetingen is niet toegestaan.

6 – Graftekens op kinderperken

Artikel 710. Voor de rustplaatsen op de kinderperken bedraagt de lengte 1,20 meter en de breedte 0,60 meter. Wanneer nabestaanden kiezen voor een rustplaats op een concessieperk, gelden de bepalingen van de betreffende begraafplaats.

TITEL 7 – GEMENGDE INBREUKEN

Artikel 711. Indien het parket geen vervolging instelt, zijn de inbreuken op de artikelen 526, 534bis, 534ter, 537, 545, 559, 1°, 561, 1°, 563, 2° en 3° en 563bis Strafwetboek strafbaar met [een administratieve geldboete][278], zoals bepaald in artikel 712 en volgende van dit politiereglement.

1 – Beschadigen van graven en monumenten, artikel 526 Strafwetboek:
Met gevangenisstraf van acht dagen tot een jaar en met geldboete van zesentwintig euro tot vijfhonderd euro wordt gestraft hij die vernielt, neerhaalt, verminkt of beschadigt:
Grafsteden, gedenktekens of grafstenen;
Monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht;
Monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst.

2 – Graffiti, artikel 534bis Strafwetboek:
§1 Met gevangenisstraf van één maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die zonder toestemming graffiti aanbrengt op roerende of onroerende goederen.

§2 Het maximum van de gevangenisstraf wordt gebracht op één jaar gevangenisstraf bij herhaling van een in §1 bedoeld misdrijf binnen vijf jaar te rekenen van de dag van de uitspraak van een vorig veroordelend vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan.

3 – Beschadigen onroerende eigendommen, artikel 534ter Strafwetboek:
Met gevangenisstraf van een maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die opzettelijk andermans onroerende eigendommen beschadigt.

4 – Beschadigen van bomen, artikel 537 Strafwetboek:
Hij die kwaadwillig een of meer bomen omhakt of zodanig snijdt, verminkt of ontschorst dat zij vergaan, of een of meer enten vernielt, wordt gestraft:
Voor elke boom, met gevangenisstraf van acht dagen tot drie maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot honderd euro;
Voor elke ent, met gevangenisstraf van acht dagen tot vijftien dagen en met geldboete van zesentwintig euro tot vijftig[euro of met een van die straffen alleen. In geen geval mag de gezamenlijke straf hoger zijn dan drie jaar wat de gevangenisstraf en vijfhonderd euro wat de geldboete betreft.

5 – Dempen, vernielen, verplaatsen, verwijderen van diverse afsluitingen, artikel 545 Strafwetboek:
Met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die geheel of ten dele grachten dempt, levende of dode hagen afhakt of uitrukt, landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, vernielt; grenspalen, hoekbomen of andere

[278] Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

bomen, geplant of erkend om de grenzen tussen verschillende erven te bepalen, verplaatst of verwijdert.

6 – Beschadigen van roerende eigendommen, artikel 559, 1° Strafwetboek:
Met geldboete van tien euro tot twintig euro worden gestraft:
1° Zij die, buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk III, van dit wetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk beschadigen of vernielen;

7 – Nachtlawaai, artikel 561, 1° Strafwetboek:
Met geldboete van tien euro tot twintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot vijf dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:
1° Zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord;

8 – Beschadigen stedelijke of landelijke afsluitingen, artikel 563, 2° Strafwetboek:
Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:
2° Zij die stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, opzettelijk beschadigen;

9 – Feitelijkheden of lichte gewelddaden, artikel 563, 3° Strafwetboek:
Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:
3° Daders van feitelijkheden of lichte gewelddaden, mits zij niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelijkheden niet tot de klasse van de beledigingen behoren; in het bijzonder zij die opzettelijk, doch zonder het oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen;

10 – Onherkenbaar openbaar verschijnen, artikel 563bis Strafwetboek:
Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van deze straffen alleen worden gestraft, zij die zich, behoudens andersluidende wetsbepalingen, in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn.

Het eerste lid geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

[TITEL 7bis – STILSTAAN EN PARKEREN

Hoofdstuk 1.- Algemene Bepalingen.

Afdeling 1 – Toepassingsgebied
Deze titel is van toepassing op elke meerderjarige natuurlijke persoon of rechtspersoon die zich op het grondgebied van de stad bevindt.

Afdeling 2 – Definities
Voor de toepassing van de bepalingen van deze titel wordt verstaan onder :

Rijbaan : het deel van de openbare weg dat voor het voertuigenverkeer in het algemeen is ingericht.

Rijstrook: elk deel van een rijbaan die in haar langsrichting verdeeld is door:

- één of meer witte doorlopende of onderbroken strepen. Deze strepen mogen beter zichtbaar gemaakt worden door retro-reflecterende middelen;
- voorlopige markeringen die bestaan uit :
    - hetzij oranje doorlopende of onderbroken strepen;
    - hetzij doorlopende of onderbroken strepen gevormd door oranje spijkers.

Autoweg: de openbare weg waarvan het begin aangeduid is met het verkeersbord F9 en het einde met het verkeersbord F11.

F9

F11

Fietspad: het deel van de openbare weg dat voor het verkeer van fietsen en tweewielige bromfietsen klasse A is voorbehouden door de verkeersborden D7, D9 of door de wegmarkeringen bedoeld in artikel 74 van het KB van 1december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer .

Het fietspad maakt geen deel uit van de rijbaan .

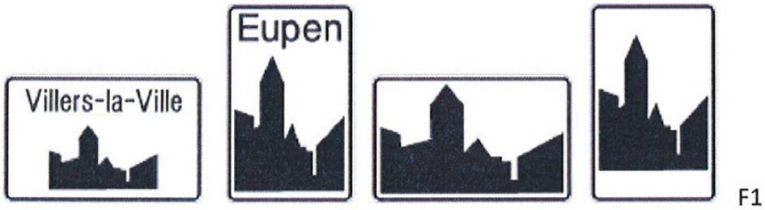
D7

D9

Kruispunt: de plaats waar twee of meer openbare wegen samenlopen.

Overweg: de gehele of gedeeltelijke kruising van een openbare weg door een of meer buiten de rijbaan aangelegde sporen.

Bebouwde kom: een gebied met bebouwing en waarvan de invalswege n aangeduid zijn met de verkeersborden Fl, Fla of Flb, en uitvalswegen met de verkeersborden F3, F3a of F3b.



Bestuurder: al wie een voertuig bestuurt of trek-, last- en rijdieren of vee geleidt of bewaakt.

Voertuig: elk middel van vervoer te land, alsmede alle verrijdbaar landbouw- of bedrijfsmaterieel.

Motorvoertuig: elk voertuig uitgerust met een motor, bestemd om op eigen kracht te rijden .

Bromfiets:

1° ofwel een "bromfiets klasse A", dit wil zeggen elk twee- of driewielig voertuig uitgerust met een motor met inwendige verbranding waarvan de cilinderinhoud ten hoogste 50 cm3 bedraagt, of met een elektrische motor en dat naar bouw en motorvermogen, op een horizontale weg, niet sneller kan rijden dan 25 km per uur;

2° ofwel een "bromfiets klasse B", dit wil zeggen :

- elk twee-of driewielig voertuig uitgerust met een motor met inwendige verbranding en waarvan de cilinderinhoud ten hoogste 50 cm3 bedraagt, of met een elektrische motor en dat naar bouw en motorvermogen en op een horizontale weg niet sneller kan rijden dan 45 km per uur, met uitsluiting van de bromfietsen klasse A;

- elk vierwielig voertuig uitgerust met een motor waarvan de cilinderinhoud ten hoogste 50 cm bedraagt voor de motoren met elektrische ontsteking of, voor andere typen van motoren, met een netto-maximumvermogen van ten hoogste 4 kW en dat naar bouw en motorvermogen, op een horizontale weg, niet sneller kan rijden dan 45 km per uur;

De maximale lege massa van de driewielige bromfietsen is beperkt tot 270 kg; deze van de vierwielige bromfietsen tot 350 kg; voor de elektrische voertuigen geldt die massa evenwel zonder de batterijen.

De driewielige bromfiets met twee wielen die op dezelfde as zijn gemonteerd en waarvan de afstand tussen de middens van de contactvlakken van deze wielen met de grond kleiner is dan 0,46 m, wordt beschouwd als bromfiets met twee wielen.

De niet-bereden tweewielige bromfiets wordt niet als voertuig beschouwd.

Bevestiging van een aanhangwagen aan een bromfiets brengt geen wijziging in de classificatie van dit voertuig.

De voertuigen bestuurd door personen met een handicap, uitgerust met een motor die niet toelaat zich sneller dan stapvoets voort te bewegen, worden niet als bromfiets beschouwd.

Motorfiets: elk tweewielig motorvoertuig met of zonder zijspanwagen en dat niet beantwoordt aan de bepaling van de bromfiets.

Bevestiging van een aanhangwagen aan een motorfiets brengt geen wijziging in de classificatie van dit voertuig.

Auto: elk motorvoertuig, met inbegrip van de trolleybus, dat niet beantwoordt aan de bepalingen van de bromfiets, van de motorfiets, van de drie- en van de vierwieler met motor.

Stilstaand voertuig: een voertuig dat niet langer stilstaat dan nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken.

Geparkeerd voertuig: een voertuig dat langer stilstaat dan nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken.

Aanhangwagen: elk voertuig dat bestemd is om door een ander te worden voortbewogen.

Sleep: elke groep voertuigen die aan elkander gekoppeld zijn met het doel door een en dezelfde kracht te worden voortbewogen.

Maximale toegelaten massa: de maximale totale massa van het voertuig, bepaald volgens de weerstand van de onderdelen van het chassis overeenkomstig de voorschriften van het technisch reglement van de auto's.

Woonerf en erf: één of meer speciaal ingerichte openbare wegen waarvan de toegangen zijn aangeduid met verkeersborden F12a, en de uitgangen met verkeersborden F12b.
In het woonerf overweegt de woonfunctie.

Het erf is een zone waarvan de kenmerken overeenstemmen met die van het woonerf, maar waar de activiteiten verruimd kunnen zijn tot ambacht, handel, toerisme, onderwijs en recreatie.

F12a

F12b

Voetgangerszone: een of meer openbare wegen waarvan de toegang aangeduid is met het verkeersbord F103 en de uitgang met het verkeersbord F105.

Straat: een openbare weg in een bebouwde kom die geheel of gedeeltelijk omgeven is met bebouwing en met toegangen tot activiteiten langs de weg en die gekenmerkt is door het

gedeeld gebruik van de ruimte door verschillende soorten weggebruikers . De wegen die gelegen zij n in een zone 30,ofwel in een woonerf of erf, zijn straten.

Trottoir: het gedeelte van de openbare weg, al dan niet verhoogd aangelegd ten opzichte van de rijbaan, in 't bijzonder ingericht voor het verkeer van voetgangers; het trottoir is verhard en de scheiding ervan met de andere gedeelten van de openbare weg is duidelijk herkenbaar voor alle weggebruikers.

Het feit dat het verhoogd trottoir over de rijbaan doorloopt, brengt geen wijziging aan zijn bestemming.

Gelijkgrondse berm: de ruimte, onderscheiden van het trottoir en het fietspad, begrepen tussen enerzijds de rijbaan en anderzijds een sloot, een talud, de grenzen van eigendommen, die zich op hetzelfde hoogteniveau bevindt als de rijbaan en gevolgd mag worden door de weggebruikers, bepaald onder de voorwaarden van dit besluit.

De gelijkgrondse berm is meestal niet met verhard materiaal aangelegd en moeilijk begaanbaar voor de voetgangers.

Verhoogde berm: een ruimte die hoger ligt dan het rijbaanniveau, onderscheiden van het trottoir en het fietspad, en die tussen deze rijbaan ligt en een sloot, een talud, of grenzen van eigendommen.
De verhoogde berm is meestal niet met verhard materiaal aangelegd en moeilijk begaanbaar voor voetgangers.

Verkeersgeleider: een inrichting die op de rijbaan is aangebracht en die bestemd is om het voertuigenverkeer te kanaliseren;
de verkeersgeleider bestaat uit een wegmarkering, ofwel uit een verhoging op de rijbaan, ofwel uit beide elementen samen.

Middenberm :elke aanleg in de lengterichting om de rijbanen te scheiden, behalve wegmarkeringen.

Weggebruiker: is elke persoon die gebruik maakt van de openbare weg.

Voetganger: een persoon die zich te voet verplaatst. De personen die een kruiwagen, een kinderwagen, een ziekenwagen of enig ander voertuig zonder motor dat geen bredere dan de voor de voetgangers vereiste ruimte nodig heeft, aan de hand leiden en de personen die een fiets of een tweewielige bromfiets aan de hand leiden, worden gelijkgesteld met voetgangers.

Lading: elk goed of materiaal dat door een voertuig wordt vervoerd.

Hoofdstuk 2 – Overtredingen van de eerste categorie volgens KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie op het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

1.1. Binnen de woonerven en de erven is het parkeren verboden, behalve:

- op de plaatsen die afgebakend zijn door wegmarkeringen of door een wegbedekking in een andere kleur en waar de letter "P" is aangebracht;

- op plaatsen waar een verkeersbord het toelaat.

1.2. Op de openbare wegen voorzien van verhoogde inrichtingen, die aangekondigd zijn door de verkeersborden A 14 en F87, of die op de kruispunten alleen aangekondigd zijn door de verkeersborden A 14, of die gelegen zijn binnen een zone afgebakend door de verkeersborden F4a en F4b, is stilstaan en parkeren verboden op deze inrichtingen, behoudens plaatselijke reglementering.

1.3. In voetgangerszones is het parkeren verboden.

1.4. Elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld rechts ten opzichte van zijn rijrichting. Indien het een rijbaan is met eenrichtingsverkeer mag het evenwel langs de ene of langs de andere kant opgesteld worden.

1.5. Elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld:
- Buiten de rijbaan op de gelijkgrondse berm of, buiten de bebouwde kommen, op eender welke berm;
- indien het een berm betreft die de voetgangers moeten volgen, moet langs de buitenkant van de openbare weg een begaanbare strook van ten minste 1,50 meter breed vrijgelaten worden;
- indien de berm niet breed genoeg is, moet het voertuig gedeeltelijk op de berm en gedeeltelijk op de rijbaan opgesteld worden;
- indien er geen bruikbare berm is, moet het voertuig op de rijbaan opgesteld worden.

1.6. Elk voertuig dat volledig of ten dele op de rijbaan opgesteld is, moet geplaatst worden:
1° zover mogelijk van de aslijn van de rijbaan;
2° evenwijdig met de rand van de rijbaan, behoudens bijzondere plaatsaanleg;
3° in één enkele file
Motorfietsen zonder zijspan of aanhangwagen mogen evenwel haaks op de rand van de rijbaan parkeren voor zover zij daarbij de aangeduide parkeermarkering niet overschrijden.

1.7. Fietsen en tweewielige bromfietsen moeten buiten de rijbaan en de parkeerzones bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, opgesteld worden zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken, behalve op plaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°.f van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

1.8. Motorfietsen mogen buiten de rijbaan en de parkeerzones bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer van het gebruik van de openbare weg opgesteld worden, zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken.

1.9. Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of parkeren op elke plaats waar het duidelijk een gevaar zou kunnen betekenen voor de andere weggebruikers of waar het hun onnodig zou kunnen hinderen, inzonderheid:

1° op 3 meter of meer doch op minder dan 5 meter van de plaats waar de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen verplicht zijn het fietspad te verlaten om op de rijbaan te rijden of de rijbaan te verlaten om op het fietspad te rijden;
2° op de rijbaan op 3 meter of meer doch op minder dan 5 meter voor de oversteekplaatsen voor de voetgangers en de oversteekplaatsen voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen;
3° in de nabijheid van de kruispunten, op minder dan 5 meter van de verlenging van de naast bijgelegen rand van de dwarsrijbaan ,behoudens plaatselijke reglementering;
4° op minder dan 20 meter voor de verkeerslichten op de kruispunten, behoudens plaatselijk reglementering;
5° op minder dan 20 meter voor de verkeerslichten buiten de kruispunten behalve voor voertuigen waarvan de hoogtelading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeerslichten zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt;
6° op minder dan 20 meter voor de verkeersborden behalve voor voertuigen waarvan de hoogte, lading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeersborden zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt.

1.10. Het is verboden een voertuig te parkeren:

1° op minder dan 1meter zowel voor als achter een ander stilstaand of geparkeerd voertuig en op elke plaats waar het voertuig het instappen in of het wegrijden van een ander voertuig zou verhinderen;
2° op minder dan 15 meter aan weerszijden van een bord dat een autobus-, trolleybus- of tramhalte aanwijst;
3° voor de inrij van eigendommen, behalve de voertuigen waarvan het inschrijvingsteken leesbaar op die inrij is aangebracht;
4° op elke plaats waar het voertuig de toegang tot buiten de rijbaan aangelegde parkeerplaatsen zou verhinderen;
5° buiten de bebouwde kommen op de rijbaan van een openbare weg waarop het verkeersbord B9 is aangebracht;

B9

6° op de rijbaan wanneer deze verdeeld is in rijstroken ,behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a of E9b is aangebracht;

7° op de rijbaan langs de gele onderbroken streep, bedoeld in artikel 75.1.2.° van het koninklijk besluit van 1december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en va n het gebruik van de openbare weg;
8° op rijbanen met tweerichtingsverkeer tegenover een ander stilstaand of geparkeerd voertuig, wanneer twee andere voertuigen daardoor elkaar moeilijk zouden kunnen kruisen;
9° op de middelste rijbaan van een openbare weg met drie rijbanen;
10° buiten de bebouwde kommen, langs de linkerkant van een rijbaan van een openbare weg met twee rijbanen of op de middelste berm die deze rijbanen scheidt.

1.11. Het is verboden onjuiste aanduidingen op de schijf te laten verschijnen. De aanduidingen van de schijf mogen niet gewijzigd worden voordat het voertuig de parkeerplaats verlaten heeft.

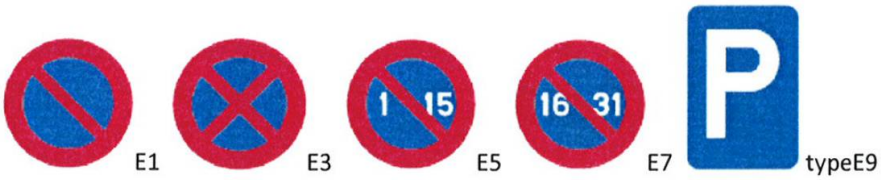
1.12. Het is verboden op de openbare weg motorvoertuigen die niet meer kunnen rijden en aanhangwagens langer dan vierentwintig uur na elkaar te laten parkeren.

1.13. Binnen de bebouwde kommen is het verboden op de openbare weg auto's, slepen en aanhangwagens met een maximale toegelaten massa van meer dan 7,5 ton langer dan acht uur na elkaar te laten parkeren, behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a,E9c of E9d is aangebracht.

1.14. Het is verboden op de openbare weg reclamevoertuigen langer dan drie uur na elkaar te laten parkeren.

1.15. Het niet hebben aangebracht van de speciale kaart, bedoeld in artikel 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1974 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg of het door artikel 27.4.1 van hetzelfde besluit hiermee gelijkgesteld document, op de binnenkant van de voorruit of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het op een voorbehouden parkeerplaats voor persoon met een handicap geparkeerde voertuig.

1.16. Verkeersborden El,E3, E5, E7 en van type E9 betreffende het stilstaan en het parkeren niet in acht nemen.



1.17. Verkeersbord E11 niet in acht nemen.

1.18. Het stilstaan of parkeren is verboden op markeringen van verkeersgeleiders en verdrijvingsvlakken.

1.19. Het stilstaan of parkeren is verboden op witte markeringen bedoeld in artikel 77.5 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg die de plaatsen afbakenen waar de voertuigen moeten staan.

1.20. Het stilstaan of parkeren is verboden op de dambordmarkering die bestaat uit witte vierkanten die op de grond zijn aangebracht.

1.21. Niet in acht nemen het verkeersbord C3, wanneer deze inbreuken vastgesteld worden door automatisch werkende toestellen.

1.22. Niet in acht nemen het verkeersbord F 103, wanneer deze inbreuken vastgesteld worden door automatisch werkende toestellen.

Hoofdstuk 3 – Overtredingen van de tweede categorie volgens KB van 1december 1975 houdende algemeen reglement op de politie op het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

2.1. Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of te parkeren op autowegen, behalve op de parkeerstroken, aangewezen door het verkeersbord E9a.

2.2. Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of parkeren op elke plaats waar het duidelijk een gevaar zou kunnen betekenen voor de andere weggebruikers of waar het hun onnodig zou kunnen hinderen, inzonderheid:

1° op de trottoirs en, binnen de bebouwde kommen, op de verhoogde bermen, behoudens plaatselijke reglementering;
2° op de fietspaden en op minder dan 3 meter van de plaats waar de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen verplicht zijn het fietspad te verlaten om op de rij baan te rijden of de rijbaan te verlaten om op het fietspad te rijden;
3° op de oversteekplaatsen voor voetgangers, op de oversteekplaatsen voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen en op de rijbaan op minder dan 3 meter voor deze oversteekplaatsen;
4° op de rijbaan in de onderbruggingen, in de tunnels en behoudens plaatselijke reglementering onder de bruggen;
5° op de rijbaan nabij de top van een helling en in een bocht wanneer de zichtbaarheid onvoldoende is.

2.3. Het is verboden een voertuig te parkeren:

1° op de plaatsen waar de voetgangers en de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen op de rijbaan moeten komen om omheen een hindernis te gaan of te rijden;
2° op de plaatsen waar de doorgang van spoorvoertuigen zou belemmerd worden;
3° wanneer de vrije doorgang op de rijbaan minder dan 3 meter breed zou worden.

2.4. Het is verboden een voertuig te parkeren op de parkeerplaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°c van het koninklijk besluit van 1december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg behalve voor de voertuigen gebruikt door personen met een handicap die in het bezit zijn van een speciale kaart zoals bedoeld in artikel 27.4.1 of 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Hoofdstuk 4

[(…][279]

Hoofdstuk 5 – Procedure

5.1. De sanctionerend ambtenaar deelt binnen de vijftien dagen na ontvangst van de vaststelling van de inbreuk, bij gewone zending, aan de overtreder de gegevens mee met betrekking tot de vastgestelde feiten en de begane inbreuk, alsmede het bedrag van de administratieve geldboete.

5.2. De administratieve boete wordt betaald door de overtreder binnen dertig dagen na de kennisgeving ervan, tenzij de overtreder binnen deze termijn zijn verweermiddelen bij gewone zending laat geworden aan de sanctionerend ambtenaar. De overtreder kan binnen deze termijn op zijn verzoek worden gehoord wanneer het bedrag van de administratieve geldboete hoger ligt dan 70 euro.

5.3. Verklaart de sanctionerend ambtenaar de verweermiddelen niet gegrond, dan brengt hij de overtreder hiervan op een met redenen omklede wijze op de hoogte met verwijzing naar de te betalen administratieve geldboete die binnen een nieuwe termijn van dertig dagen na deze kennisgeving moet worden betaald.

5.4. Wordt de administratieve geldboete niet betaald binnen de eerste termijn van dertig dagen, dan wordt, behoudens in geval van verweermiddelen, een herinnering verstuurd met uitnodiging tot betaling binnen een nieuwe termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de kennisgeving van die herinnering.

5.5. De beslissing van de sanctionerend ambtenaar om een administratieve geldboete op te leggen kan gedwongen worden uitgevoerd, indien deze administratieve geldboete niet binnen de termijn bedoeld in 5.4. werd betaald, tenzij de overtreder binnen deze termijn een beroep instelt.

Hoofdstuk 6 – Sancties

[6.1. Overtredingen van artikels uit hoofdstuk 2 van deze Titel 7bis worden bestraft met een straf bepaald in KB van 1december 1975 of met een administratieve geldboete of een onmiddellijk betaling van 58 euro.

6.2. Overtredingen van artikels uit hoofdstuk 3 van deze Titel 7bis worden bestraft met een straf bepaald in KB van 1december 1975 of met een administratieve geldboete of een onmiddellijk betaling van 116 euro.

(…).

6.3. Titel 8,9 en 10 van deze code van gemeentelijke politiereglementen zijn niet van toepassing op overtredingen uit deze titel 7bis.]][280][281]

[279] Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 oktober 2018, datum inwerkingtreding 29 oktober 2018.
[280] Ingevoegd door de gemeenteraad van 2 maart 2015 en gewijzigd door de gemeenteraad op 21 maart 2016.
[281] Gewijzigd door de gemeenteraad van 22 oktober 2018, datum inwerkingtreding 4 oktober 2018.

TITEL 8 – STRAFBEPALINGEN

Artikel 712.
§1. Tenzij de wet of het decreet andere strafbepalingen voorziet wordt elke overtreding van de code van politiereglementen bestraft met:

- een administratieve geldboete die maximaal 175 euro of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is; of
- de administratieve schorsing of intrekking van een door de stad of haar organen afgeleverde toelating of vergunning, en/of
- een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een instelling.

§2. De minderjarige die de volle leeftijd van veertien jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten, kan het voorwerp uitmaken van een administratieve geldboete, zelfs wanneer deze persoon op het ogenblik van de beoordeling van de feiten meerderjarig is geworden. [Deze bepaling is niet van toepassing op de bepalingen in titel 6, hoofdstuk 6bis en de bepalingen in titel 3, hoofdstuk 11.[282]][283]

§3. De sanctionerend ambtenaar legt de administratieve geldboete op.

§4. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de administratieve schorsing of intrekking van een door de stad of haar organen afgeleverde toelating of vergunning en/of over een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een instelling. De sancties opgelegd door het college worden door de politie betekend of met een aangetekende brief ter kennis gebracht van de overtreder..

[Artikel 712bis. Door de stad of één van haar organen verstrekte vergunningen en/of toelatingen moeten op eerste verzoek [integraal] worden voorgelegd aan de politie en bevoegde ambtenaren.][284][285]

Artikel 713. Het niet naleven van een administratieve sanctie van het college wordt bovendien bestraft met één van de hierboven voorziene administratieve sancties.

Artikel 714.
§1 Onverminderd de in de politiereglementen voorziene maatregelen, kan de burgemeester telkens wanneer de openbare gezondheid, veiligheid en rust in gevaar zijn of er gevaar is voor openbare overlast, maatregelen bevelen om dit gevaar te doen ophouden.
Indien deze bevelen niet worden uitgevoerd, kan de burgemeester van ambtswege op kosten en risico van degene die in gebreke gebleven is, tot uitvoering laten overgaan.

[282] Overeenkomstig artikel 4, §5 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, BS 1 juli 2013.
[283] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 februari 2018, datum inwerkingtreding 6 maart 2018.
[284] Ingevoegd door de gemeenteraad van 24 april 2017, datum inwerkingtreding 1 mei 2017.
[285] Gewijzigd door de gemeenteraad van 22 oktober 2018, datum inwerkingtreding 29 oktober 2018.

§2 Het niet naleven van het bevel van de burgemeester wordt bovendien bestraft met de in artikel 712 voorziene administratieve sancties.

TITEL 9 – BEMIDDELING[i]

Artikel 715. Er wordt een bemiddelingsprocedure voorzien met als doel het voor de overtreder mogelijk maken om, door tussenkomst van een bemiddelaar:

- de veroorzaakte schade te herstellen;
- de veroorzaakte schade te vergoeden;
- het conflict te doen bedaren.

Artikel 716.
§1. De bemiddelingsprocedure voor meerderjarigen is facultatief. De bemiddeling kan bovendien enkel voorgesteld worden na toestemming van de overtreder en als er een slachtoffer werd geïdentificeerd.

§2. De bemiddelingsprocedure is verplicht voor minderjarigen van 14 jaar of ouder. De vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de bemiddeling.

§3. Als de overtreder het aanbod tot bemiddeling weigert of als de bemiddeling faalt, kan de sanctionerende ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen, ofwel een administratieve geldboete opleggen.

[§4. De uitvoering van de bemiddeling gebeurt door een bemiddelaar die beantwoordt aan de minimale voorwaarden die door de Koning worden bepaald. De persoon die de bemiddelingsprocedure leidt, kan niet dezelfde zijn als de sanctionerende ambtenaar.][286]

§5. Als de sanctionerende ambtenaar het welslagen van de bemiddeling vaststelt, kan hij geen administratieve geldboete meer opleggen.

[286] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

TITEL 10 – GEMEENSCHAPSDIENST

Artikel 717. Als alternatieve maatregel voor de geldboete wordt naast de bemiddeling ook voorzien in de gemeenschapsdienst. Een gemeenschapsdienst is een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de collectiviteit. De gemeenschapsdienst wordt omkaderd door een door de stad erkende dienst of door een rechtspersoon die door deze stad wordt aangewezen.

Artikel 718.
§1. Indien de sanctionerend ambtenaar het aangewezen acht, kan hij aan de meerderjarige overtreder, mits zijn akkoord of op zijn verzoek, een gemeenschapsdienst voorstellen in plaats van de administratieve geldboete.

§2. De gemeenschapsdienst mag niet meer dan 30 uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

§3. Zij bestaat uit:

- een opleiding en/of;
- een onbetaalde prestatie onder toezicht van de stad of van een door de stad aangewezen bevoegde rechtspersoon en uitgevoerd ten behoeve van een stadsdienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de stad wordt aangewezen.

Artikel 719.
§1. In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling bij een minderjarige, kan de sanctionerend ambtenaar een gemeenschapsdienst voorstellen, zoals voorzien in artikel 718 §3.

§2. De gemeenschapsdienst wordt georganiseerd in verhouding tot de leeftijd en capaciteiten van de minderjarige. De vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij het uitvoeren van de gemeenschapsdienst.

§3. De gemeenschapsdienst voor minderjarigen mag niet meer dan 15 uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

Artikel 720. In geval van niet uitvoering of weigering van de gemeenschapsdienst, kan de sanctionerend ambtenaar een administratieve geldboete opleggen.

TITEL 11 – PROCEDURE

Artikel 721.
§1. De sanctionerend ambtenaar stelt in de opstartbrief [287]de administratieve sanctie en/of de administratieve maatregelen[288] voor.

§2. Wanneer de sanctionerend ambtenaar een bemiddeling voorstelt, nodigt de bemiddelaar betrokkene uit.

§3. Wanneer de sanctionerend ambtenaar de mogelijkheid van een gemeenschapsdienst voorstelt aan een meerderjarige, deelt hij de plaats en het tijdstip mee waarop de meerderjarige zich moet aanbieden om deze mogelijkheid te bespreken en desgevallend te aanvaarden.

Artikel 722.
§1. Bij het bemiddelingsgesprek kunnen aanwezig zijn:

- de overtreder, zijn raadsman, een vertrouwenspersoon en een tolk;
- het slachtoffer van de overtreding;
- voor de minderjarige: vader, moeder en voogden of personen die de minderjarige overtreder onder hun hoede hebben.

§2. De bemiddelaar streeft naar een bemiddelingsovereenkomst, afgesloten tussen de betrokken partijen.

§3. De bemiddelaar sluit de bemiddeling af met een gemotiveerd verslag over het verloop en het resultaat van de bemiddeling.

§4. De bemiddelaar maakt dit verslag samen met stavingstukken binnen de wettelijke termijn[289]over aan de sanctionerend ambtenaar,

§5. De sanctionerend ambtenaar houdt met dit verslag rekening bij het opleggen van een administratieve geldboete en de begroting van het boetebedrag.

Artikel 723.
§1. Bij gesprek over de gemeenschapsdienst kunnen aanwezig zijn:

- het de overtreder, zijn raadsman, een vertrouwenspersoon en een tolk;
- voor de minderjarige: vader, moeder en voogden of personen die de minderjarige overtreder onder hun hoede hebben.

§2. De begeleider van de gemeenschapsdienst sluit een overeenkomst af met de betrokken partijen over de modaliteiten van de uit te voeren gemeenschapsdienst.

§3. De begeleider van de gemeenschapsdienst sluit de gemeenschapsdienst af met een gemotiveerd verslag over het verloop en het resultaat van de gemeenschapsdienst.
§4. De begeleider maakt dit verslag samen met stavingstukken over aan de sanctionerend ambtenaar, binnen de wettelijke termijn[290]

---

[287] Zoals bedoeld in artikel 25 § 2 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
[288] zoals bedoeld in artikel 4 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
[289] voorzien in artikel 26 §2 van wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§5. De sanctionerend ambtenaar houdt met dit verslag rekening bij het al dan niet opleggen van een administratieve geldboete en de begroting van het boetebedrag.

[290] Voorzien in artikel 26 §2 van Wet betreffende de administratieve sancties.

TITEL 12 – OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 724. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2014. Dit met uitzondering van artikelen 426 tot en met 428 die in werking treden op 1 september 2014.

Artikel 725
§1. De artikelen 515 tot en met 564 betreffende de daden van ontucht en prostitutie zijn vanaf 1 januari 2014 van toepassing zowel op de bestaande geschiktheidsverklaringen en aanstellingen van beheerder, de nieuwe aanvragen als op de lopende aanvragen van een geschiktheidsverklaring of aanstelling van een beheerder.

§2. De houders van een geschiktheidsverklaring goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen zijn gehouden om een nieuwe aanvraag in te dienen uiterlijk tot 30 juni 2015, bij gebreke waarvan deze geschiktheidsverklaring vervalt. Hetzelfde geldt voor de door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde aanstellingen van een beheerder. De bestaande geschiktheidsverklaringen blijven geldig tot de afgifte van een nieuwe geschiktheidsverklaring of tot weigering ervan. Hetzelfde geldt voor de door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde aanstellingen van een beheerder.

Artikel 726.
§1. De artikelen 228 tot en met 269 zijn vanaf 1 januari 2014 van toepassing op de bestaande toelatingen, de nieuwe aanvragen en op de lopende aanvragen voor een uitstallingstoelating. De bestaande uitstallingstoelatingen blijven geldig, behalve de voorwaarden die strijdig zijn met de artikelen 228 tot en met 269, die vanaf 1 januari 2014 moeten nageleefd worden.

§2. Uitstallingen die bestaan uit vaste constructies moeten voldoen aan artikel 267 vanaf 1 januari 2015. De afbraak ervan is verplicht bij heraanleg van gevel tot gevel. “

Artikel 727.
De wijzingen van artikel 565 tot en met 600 treden in werking op een door het college van burgemeester en schepenen te bepalen datum.

Artikel 728
De gewijzigde titel 7bis treedt in werking op 1 april 2016.

[Artikel 729
Bestaande exploitanten op datum van goedkeuring van artikel 645§2 moeten voldoen aan de vereisten van artikel 645 §2 binnen de zes maanden na de datum van inwerkingtreding van deze bepaling. Nieuwe exploitanten moeten eraan voldoen vanaf de datum van inwerkingtreding.][291]

[Artikel 730

[291] Ingevoegd door de gemeenteraad van 29 juni 2015, datum inwerkingtreding 11 juli 2015.

De wijzigingen van artikel 632 tot en met 634 treden in werking op 1 januari 2017.][292]

[Artikel 731.
§1. De vereisten in artikel 641 zijn van toepassing voor bestaande exploitanten, op datum van goedkeuring van artikel 641, uiterlijk zes maanden na de inwerkingtreding van deze bepaling. Nieuwe exploitanten moeten eraan voldoen vanaf de datum van inwerkingtreding.

§2. Artikel 642 treedt in werking op 1 januari 2018 voor nieuw vergunde voertuigen. Artikel 642 treedt in werking op 1 januari 2025 ten aanzien van nieuw ingezette voertuigen die op 1 januari 2018 reeds vergund waren.][293]

[Artikel 732.
§1. De bepalingen in hoofdstuk 6 bis van titel 6, met uitzondering van artikel 635quinquies, treden in werking vanaf 1 januari 2018.
§2. Artikel 635quinquies treedt in werking vanaf 1 maart 2018.][294]

[292] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.
[293] Ingevoegd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.
[294] Ingevoegd door de gemeenteraad op 18 december 2017.

TITEL 13 – PROTOCOLAKKOORD

1. – Protocolakkoord stilstaan en parkeren.

PROTOCOLAKKOORD BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES VOOR DE OVERTREDINGEN BETREFFENDE HET STILSTAAN EN HET PARKEREN EN VOOR DE OVERTREDINGEN BETREFFENDE DE VERKEERSBORDEN C3 EN F103, VASTGESTELD MET AUTOMATISCH WERKENDE TOESTELLEN.[295]

TUSSEN :
De stad Antwerpen, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, namens wie handelen de heer Bart De Wever, burgemeester, en de heer Roel Verhaert, stadssecretaris;
EN
De procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, mevrouw Anne-Marie Gepts;

WORDT UITEENGEZET HETGEEN VOLGT:

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (verder: de GAS—wet), inzonderheid op artikel 23, § 1, vijfde lid, voor wat verkeersinbreuken betreft;

Gelet op de artikelen 119bis, 123 en 135, § 2, van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het koninklijk besluit van 9 maart 2014, betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende verkeersbord C3 en F103 uitsluitend vastgesteld door automatisch werkende toestellen (verder: het GAS-KB);

Gelet op de bijzondere politieverordening inzake de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatische werkende toestellen van de stad Antwerpen van de gemeenteraad van 2 maart 2015 (jaarnummer 122);

WORDT HETGEEN VOLGT OVEREENGEKOMEN:

A. Wettelijk kader
Artikel 3, 3°, van de GAS—wet bepaalt dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor de inbreuken die worden bepaald door de Koning bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad, op basis

[295] Goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 8 mei 2015 (jaarnummer 3346) en bekrachtigd door de gemeenteraad op 26 mei 2015 (jaarnummer 290).

van de algemene reglementen bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.

In het onderhavige geval maakt het artikel 23, § 1, vijfde lid van de GAS-wet daarentegen de opstelling van een protocolakkoord voor de verwerking van de bovenvermelde inbreuken verplicht.

B. Uitwisseling van informatie

1. Alle partijen verbinden zich ertoe samen te werken en elkaar te informeren binnen de grenzen van hun bevoegdheden en zij verzekeren de vertrouwelijkheid van deze uitwisseling.

Daartoe duidt de procureur des Konings één of meer magistraten van zijn arrondissement aan, hierna de "referentiemagistraten GAS" genoemd. De referentiemagistraten kunnen door de door dit akkoord verbonden stad gecontacteerd worden in geval van moeilijkheden bij het toepassen van de wet of onderhavig protocol of om informatie te verkrijgen over het gevolg gegeven aan bepaalde processen verbaal.

2. De contactgegevens van de referentiemagistraten, en van de referentiepersonen binnen de gemeente en bij de lokale politie zijn opgenomen in een bijgevoegd document. De briefwisseling en/of de telefoongesprekken en/of de mailberichten betreffende de administratieve sancties worden aan hen gericht.

3. De partijen verbinden zich ertoe elke wijziging van de contactgegevens van voornoemde personen onverwijld te melden.

C. Behandeling van de inbreuken

Behoudens de gevallen waarin de GAS—wet de gevolgverlening van de in het GAS—KB vastgestelde overtredingen voorbehoudt aan zijn ambt, in het bijzonder in de gevallen zoals vermeld in artikel 22, §6, 2de de lid van de GAS— wet, verbindt de procureur des Konings zich ertoe om voor geen van de in artikel 2 van het GAS— KB opgesomde verkeersinbreuken begaan door meerderjarige natuurlijke personen of door rechtspersonen vervolging in te stellen, en de stad Antwerpen verbindt zich ertoe de naar behoren vastgestelde inbreuken af te handelen.

D. Rapportering aan de procureur des Konings

In uitvoering van artikel 22, §6, 15“ lid van de GAS—wet, zal de sanctionerend ambtenaar in het kader van zijn/haarjaarverslag voor elk van de overtredingen zoals bepaald in het GAS—KB een overzicht geven aan de procureur des Konings van het aantal processen-verbaal die werden overgemaakt aan hem/haar met het oog op administratieve afhandeling in het kader van de GAS—wetgeving alsook van het gevolg dat werd verleend aan vermelde processen-verbaal (o.a. het aantal zonder gevolg gestelde Processen—verbaal en de redenen daarvoor, het aantal opgelegde boetes, het aantal aangenomen en afgewezen verweren, het aantal beroepen...)

E. Informatie betreffende de gevallen waarbij de verdachte zich kennelijk ook schuldig heeft gemaakt aan andere misdrijven

1. Als de bevoegde sanctionerende ambtenaar, tijdens het toepassen van de procedure tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve geldboete, vaststelt dat de verdachte zich kennelijk ook schuldig heeft gemaakt aan andere misdrijven, geeft hij de feiten aan bij de referentiemagistraat GAS, overeenkomstig artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering.

2. Rekening houdend met de aard van de aangegeven feiten beslist de referentiemagistraat GAS of hij zich verbindt tot het geven van een gevolg voor het geheel van de feiten met inbegrip van het feit of de feiten waarvoor de administratieve procedure werd ingesteld. Hij brengt de sanctionerende ambtenaar daarvan op de hoogte binnen de termijn van één maand van aangifte, die vervolgens de administratieve procedure afsluit.

F. Inwerkingtreding

Dit protocol treedt in werking op 15 juni 2015 en geldt voor de onder letter C bedoelde inbreuken die vanaf die datum worden vastgesteld.

Opgemaakt te Antwerpen, op 30 mei 2015, in zo veel exemplaren als er partijen zijn[296].

[296] Ondertekend door: de burgemeester van de Stad Antwerpen: Bart De Wever, de stadssecretaris van de Stad Antwerpen: Roel Verhaert, de procureur des Konings: Anne-Marie Gepts. De ondertekende versie kan opgevraagd worden volgens de bepalingen in het Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

2. – Protocolakkoord gemengde inbreuken.

PROTOCOLAKKOORD

BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES

GAS2 en GAS3[297]

TUSSEN :

De stad Antwerpen, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen namens wie handelen de heer Bart DE WEVER, burgemeester, en de heer Roel VERHAERT, stadssecretaris;

EN

De procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, vertegenwoordigd door Mevr. Anne-Marie GEPTS;

WORDT UITEENGEZET HETGEEN VOLGT :

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, inzonderheid op artikel 23, § 1, eerste lid, voor wat de gemengde inbreuken betreft, verkeersinbreuken uitgezonderd;

Gelet op de artikelen 119bis en 135, § 2, van de Nieuwe Gemeentewet en artikel 57, § 2 van het Gemeentedecreet;

Gelet op de code van gemeentelijke politiereglementen van de stad Antwerpen.

WORDT HETGEEN VOLGT OVEREENGEKOMEN:

A. Toepassingsgebied

De GAS-procedure wordt enkel toegepast indien conform de wettelijke voorwaarden de gemengde inbreuken zich voordoen als een vorm van openbare overlast

Dit impliceert dat de GAS procedure niet zal worden toegepast voor gemengde inbreuken waarvan de gevolgen zich enkel situeren binnen de privé sfeer van de entiteit (bv de woning, kantoor) waar de inbreuk plaatsvond. Kan niet worden beschouwd als “privé sfeer, de openbare wegen, openbare plaatsen of openbare gebouwen (bv kerken, tempels).

[297] Goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 27 november 2015 (jaarnummer 9876) en bekrachtigd door de gemeenteraad op 14 december 2015 (jaarnummer 706).

B. Wettelijk kader

1. Artikel 3, 1° en 2°, van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (BS 1 juli 2013), hierna de "GAS-wet" genoemd, bepaalt dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor volgende inbreuken op het Strafwetboek:

- Artikel 398
- Artikel 448
- Artikel 521, derde lid
- Artikel 461
- Artikel 463
- Artikel 526
- Artikel 534bis
- Artikel 534ter
- Artikel 537
- Artikel 545
- Artikel 559, 1°
- Artikel 561, 1°
- Artikel 563, 2°
- Artikel 563, 3°
- Artikel 563bis

2. Voor de bovenvermelde inbreuken sub B.1. kan een protocolakkoord worden afgesloten tussen de bevoegde procureur des Konings en het college van burgemeester en schepenen of het gemeentecollege. Dit protocol respecteert alle wettelijke bepalingen inzake de voorziene procedures voor de overtreders en mag niet afwijken van hun rechten. Het wordt door de gemeenteraad bekrachtigd.

C. Protocolakkoord

Artikel 1 – Uitwisseling van informatie

a. Alle partijen verbinden zich ertoe samen te werken en elkaar te informeren binnen de grenzen van hun bevoegdheden en zij verzekeren de vertrouwelijkheid van deze uitwisseling. Daartoe duidt de procureur des Konings een of meer magistraten van zijn arrondissement aan, hierna "referentiemagistraten GAS" genoemd. De referentiemagistraten kunnen door de door dit akkoord verbonden steden/gemeenten gecontacteerd worden in geval van moeilijkheden bij het toepassen van de wet of onderhavig akkoord of om informatie te verkrijgen over het gevolg gegeven aan bepaalde processen verbaal.

b. De contactgegevens van de referentiemagistraten, van de referentiepersonen binnen de steden/gemeenten en van de sanctionerende ambtenaren zijn vermeld in een aan dit protocolakkoord gevoegde bijlage. De briefwisseling en/of telefoongesprekken en/of mailberichten met betrekking tot de administratieve sancties worden aan hen gericht.

c. De partijen verbinden zich ertoe om iedere wijziging van de contactgegevens van voornoemde personen onverwijld te melden.

d. Indien de gemeente beslist om een verordening of een besluit op te stellen of bestaande besluiten of verordeningen te wijzigen en aan hun schending de mogelijkheid van een administratieve sanctie te koppelen, verbinden zij zich ertoe om binnen de termijn van één maand na publicatie een exemplaar van deze verordeningen of besluiten over te maken aan de procureurs des Konings alsook een elektronische versie over te maken aan de referentiemagistraten.

Artikel 2 – Behandeling van de gemengde inbreuken, zoals bedoeld sub B.1.

a. <u>De behandeling van de gemengde inbreuken</u>

1. De processen-verbaal ten laste van meerderjarigen of minderjarigen vanaf 14 jaar die betrekking hebben op de inbreuken, zoals bedoeld in bijlage 3, worden door de procureur des Konings behandeld overeenkomstig haar vervolgingsbeleid, zonder tussenkomst van de sanctionerend ambtenaar.

2. De procureur des Konings verbindt zich ertoe de processen-verbaal ten laste van meerderjarigen en minderjarigen vanaf 14 jaar, die betrekking hebben op inbreuken zoals bedoeld in bijlage 2, geen vervolging in te stellen, en de betrokken gemeenten verbinden zich ertoe de naar behoren vastgestelde inbreuken af te handelen.

3. De partijen verbinden zich ertoe bij de afhandeling de herstelgerichte gedachte maximaal te benutten.

4. De in de wet voorziene kennisgevingen zoals voorzien in artikel 23§2 worden opgevangen door het globale engagement van niet-vervolging zoals opgenomen in huidig protocol. De procureur des Konings zal deze kennisgevingen niet doen en de sanctionerend ambtenaar dient het verstrijken van de termijn van twee maanden niet af te wachten vermits in onderhavig protocol de procureur des Konings zich engageert om geen gevolg te geven aan de feiten opgenomen in dit protocol.

<u>De gemengde inbreuken bedoeld in bijlage 2</u>

- **<u>artikel 526 Sw – preventiecode 50B[298] (gev. 8 dagen tot 1 jaar en geldboete van 26 tot 500 euro):</u>**

  vernieling of beschadiging van grafsteden, gedenktekens of grafstenen, van monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot

[298] Feiten ressorteren niet onder de wet van 30 juli 1981 inzake racisme en niet onder artikel 453 (grafschennis) van het SWB.

openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht
hetzelfde geldt voor monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels, of andere openbare gebouwen zijn geplaatst.

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijk aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken, ….), hetzij een initiële raming;
- de feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context, zoals bvb. intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten …;
- de dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens Algemene Nationale Gegevensbank bij de Politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie.

- **artikel 534bis SWB - – preventiecode 50F (gev. 1 maand tot 6 maanden en/of geldboete van 26 tot 200 euro):**

  het aanbrengen zonder toestemming van graffiti op roerende of onroerende goederen

Voorwaarden :

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1000 euro zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijk aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken, ….), hetzij een initiële raming;
- de feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek zoals bvb. intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten…;
- de dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens Algemene Nationale Gegevensbank bij de Politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie.

- **artikel 534ter Sw – preventiecode 50F (gev. 1 maand tot 6 maanden en/of geldboete van 26 tot 200 euro):**

  het opzettelijk beschadigen van andermans onroerende eigendommen

Voorwaarden :

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijk aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken, ….), hetzij een initiële raming;
- de feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals bvb. intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten…;

- de dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens Algemene Nationale Gegevensbank bij de Politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie.

- **artikel 537 SWB – preventiecode 50E (bomen: gev. 8 dagen tot 3 maanden en geldboete van 26 tot 100 euro / enten: gev. 8 dagen tot 15 dagen en/of geldboete 26 tot 50 euro):**

  het kwaadwillig vernielen of omhakken van bomen of vernielen van enten

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijk aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken, ….), hetzij een initiële raming;
- de feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context, zoals bvb. intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten…;
- de dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens Algemene Nationale Gegevensbank bij de Politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie.

- **artikel 545 SWB – preventiecode 50A en 50D (gev. 8 dagen tot 6 maanden en/of geldboete van 26 tot 200 euro):**

  het geheel of ten dele dempen van grachten, het afhakken of uitrukken van levende of dode hagen, het vernielen van landelijke of stedelijke afsluitingen, het verplaatsen of verwijderen van grenspalen, hoekbomen of andere bomen, geplant of erkend om grenzen tussen de verschillende erven te bepalen

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijk aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken, ….), hetzij een initiële raming;
- de feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten…;
- de dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens Algemene Nationale Gegevensbank bij de Politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie.

- **artikel 559/1 SWB – preventiecode 92 (geldboete van 10 tot 20 euro):**

  Opzettelijk beschadigen of vernielen van andermans roerende eigendommen, met uitzondering van die in Boek II, Titel IX, hoofdstuk III SWB

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijk aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken, ….), hetzij een initiële raming;
- de feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals bvb. intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten…;
- de dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens Algemene Nationale Gegevensbank bij de Politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie.

- **artikel 561/1 SWB – preventiecode 92 (gev. 1 tot 5 dagen en/of geldboete van 10 tot 20 euro):**

  Nachtlawaai, waardoor de rust van inwoners kan worden verstoord

- **artikel 563/2 SWB – preventiecode 92 (gev. 1 tot 7 dagen en/of geldboete van 15 tot 25 euro) :**

  Opzettelijk beschadigen van stedelijke of landelijke afsluitingen

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijk aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken, ….), hetzij een initiële raming;
- de feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten…;
- de dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens Algemene Nationale Gegevensbank bij de Politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie.

- **artikel 563/3 SWB – preventiecode 92 (gev. 1 tot 7 dagen en/of geldboete van 15 tot 25 euro) :**

  Feitelijkheden, die tot de klasse van beledigingen behoren of lichte gewelddaden zonder gewonden of slagen; in het bijzonder het opzettelijk, doch zonder oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen

Voorwaarden:

- de feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten…;
- de dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens Algemene Nationale Gegevensbank bij de Politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie.

- **<u>artikel 563bis SWB - preventiecode 13 (gev. 1 tot 7 dagen en/of geldboete van 15 tot 25 euro):</u>**

  Het dragen van kleding die het gezicht volledig dan wel grotendeels verbergt

b. <u>Bijzondere modaliteiten (gemengde inbreuken)</u>

1. De feiten dienen op grond van de vaststellingen onherroepelijk vast te staan. De sanctionerend ambtenaar beschikt over de mogelijkheid om bijkomende informatie op te vragen bij de vaststellers indien hij dit noodzakelijk acht na lezing van het proces-verbaal of na verweer van de overtreder.
2. Indien de feiten bedoeld in dit protocol, zoals bedoeld onder artikel 2.a.2., samenhangen met andere feiten die niet in aanmerking komen voor administratieve sancties of tot een gerechtelijke vrijheidsberoving, bevestigd door de procureur des Konings, hebben geleid, wordt de toepassing van de procedure van de GAS-wet uitgesloten.
3. Indien de bevoegde sanctionerend ambtenaar, tijdens het toepassen van de procedure tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve geldboete, vaststelt dat de verdachte zich kennelijk ook schuldig heeft gemaakt aan andere misdrijven, geeft hij de feiten aan bij de referentiemagistraat GAS, overeenkomstig artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering.
   Rekening houdend met de aard van de aangegeven feiten beslist de referentiemagistraat GAS of hij zich verbindt tot het geven van een gevolg voor het geheel van de feiten. Hij brengt de sanctionerend ambtenaar daarvan op de hoogte binnen de termijn van 2 maanden vanaf aangifte aan de referentiemagistraat, die vervolgens de procedure afsluit. Lopende de voormelde termijn mag de sanctionerend ambtenaar geen initiatief nemen.
4. Als het gaat om vaststellingen met een onbekende verdachte, zal geen kopie van het proces-verbaal worden overgemaakt aan de sanctionerend ambtenaar.
5. Indien conform dit protocol aan de voorwaarden voor de toepassing van de GAS-procedure voldaan is, kan de sanctionerend ambtenaar vanaf de ontvangst van het afschrift van het proces-verbaal de GAS-procedure opstarten. Hij zal dus geen mededeling van de Procureur des Konings dienen af te wachten.
6. Elke wijziging aan huidig protocolakkoord kan worden aangebracht bij wijze van addendum, behoorlijk te dagtekenen en te ondertekenen door alle partijen vermeld in de aanhef van huidig protocolakkoord.

Dit protocolakkoord treedt in werking op 1 januari 2016.

Opgemaakt te Antwerpen, op ....., in zo veel exemplaren als er partijen zijn[299].

[299] Ondertekend door: de burgemeester van de Stad Antwerpen: Bart De Wever, de stadssecretaris van de Stad Antwerpen: Roel Verhaert, de procureur des Konings: Anne-Marie Geps. De ondertekende versie kan opgevraagd worden volgens de bepalingen in het Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Bijlage 1

Contactgegevens

Referentiemagistraten GAS

Afdeling Antwerpen

Gemeen recht: Ben Theunis

Jeugd: Karen de Koninck, Tim Peeters

Sanctionerende ambtenaren bij de Stad Antwerpen

Anne Lambers

Oliver Ibrahim

Lore Verhaert

Silke De Hert

Bijlage 2

1. Art. 526 Strafwetboek

Met gevangenisstraf van acht dagen tot een jaar en met geldboete van zesentwintig 1[euro]1 tot vijfhonderd 1[euro]1 wordt gestraft hij die vernielt, neerhaalt, verminkt of beschadigt:

Grafsteden, gedenktekens of grafstenen;

Monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht;

Monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst.

2. Art. 534bis Strafwetboek

§1 Met gevangenisstraf van één maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die zonder toestemming graffiti aanbrengt op roerende of onroerende goederen.

§2 Het maximum van de gevangenisstraf wordt gebracht op één jaar gevangenisstraf bij herhaling van een in §1 bedoeld misdrijf binnen vijf jaar te rekenen van de dag van de uitspraak van een vorig veroordelend vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan.

3. Art. 534ter Strafwetboek

Met gevangenisstraf van een maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die opzettelijk andermans onroerende eigendommen beschadigt.

4. Art. 537 Strafwetboek

Hij die kwaadwillig een of meer bomen omhakt of zodanig snijdt, verminkt of ontschorst dat zij vergaan, of een of meer enten vernielt, wordt gestraft:

Voor elke boom, met gevangenisstraf van acht dagen tot drie maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot honderd euro;

Voor elke ent, met gevangenisstraf van acht dagen tot vijftien dagen en met geldboete van zesentwintig euro tot vijftig euro of met een van die straffen alleen.

5. Art. 545 Strafwetboek

Met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die geheel of ten dele grachten dempt, levende of dode hagen afhakt of uitrukt, landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, vernielt; grenspalen, hoekbomen of andere bomen, geplant of erkend om de grenzen tussen verschillende erven te bepalen, verplaatst of verwijdert.

6. Art. 559,1° Strafwetboek

Met geldboete van tien euro tot twintig euro worden gestraft:
1° Zij die, buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk III, van dit wetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk beschadigen of vernielen;

7. Art. 561,1° Strafwetboek

Met geldboete van tien euro tot twintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot vijf dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:
1° Zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord;

8. Art. 563, 2° Strafwetboek

Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:
2° Zij die stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, opzettelijk beschadigen;

9. Art. 563,3° Strafwetboek
Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig 3[euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:
3° Daders van feitelijkheden of lichte gewelddaden, mits zij niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelijkheden niet tot de klasse van de beledigingen behoren; in het bijzonder zij die opzettelijk, doch zonder het oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen;

10. Art. 563bis Strafwetboek
Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van deze straffen alleen worden gestraft, zij die zich, behoudens andersluidende wetsbepalingen, in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn.
Het eerste lid geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

Bijlage 3

11. Art. 461 en 463 Strafwetboek

Hij die een zaak die hem niet toebehoort, bedrieglijk wegneemt, is schuldig aan diefstal.
Met diefstal wordt gelijkgesteld het bedrieglijk wegnemen van andermans goed voor een kortstondig gebruik.

Diefstallen, in dit hoofdstuk niet nader omschreven, worden gestraft met gevangenisstraf van een maand tot vijf jaar en met geldboete van zesentwintig euro tot vijfhonderd euro.
In het geval bedoeld bij artikel 461, tweede lid, bedraagt de gevangenisstraf echter niet meer dan drie jaren.

12. Art. 398 Strafwetboek

Hij die opzettelijk verwondingen of slagen toebrengt, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot honderd euro of met een van die straffen alleen.
Ingeval de schuldige heeft gehandeld met voorbedachten rade, wordt hij veroordeeld tot gevangenisstraf van een maand tot een jaar en tot geldboete van vijftig euro tot tweehonderd euro.

13. Art. 521, 3de lid Strafwetboek

Bij onbruikbaarmaking met het oogmerk om te schaden, is de straf vijftien dagen tot drie jaar gevangenis en geldboete van vijftig euro tot vijfhonderd euro.
De in het tweede lid bedoelde straf is toepasselijk in geval van gehele of gedeeltelijke vernieling of van onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen.

14. Art. 448 Strafwetboek

Hij die hetzij door daden, hetzij door geschriften, prenten of zinnebeelden iemand beledigt in een van de omstandigheden in artikel 444 bepaald, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot twee maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot vijfhonderd euro of met een van die straffen alleen.
Met dezelfde straffen wordt gestraft hij die, in een van de omstandigheden in bepaald, iemand die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht of die met een openbare hoedanigheid is bekleed, door woorden beledigt in zijn hoedanigheid of wegens zijn bediening.

TITEL 14 - BIJLAGEN

1 – Voorgeschiedenis politiecodex

Datum	Jnr.	Orgaan	Omschrijving	Datum inwerkingtreding
17/05/2005	1202	Gemeenteraad	Goedgekeurd	24/05/2005
12/09/2005	2068	Gemeenteraad	Aanpassing aan reparatiewet	28/11/2005
23/01/2006	2	Gemeenteraad	Aanpassing code	11/2/2006
29/01/2007	176	Gemeenteraad	Wijzigingen	19/2/2007
23/04/2007	997	Gemeenteraad	Wijzigingen	15/5/2007
25/06/2007	1397	Gemeenteraad	Wijzigingen	15/7/2007
22/10/2007	2220	Gemeenteraad	Wijzigingen	11/11/2007
17/12/2007	2597	Gemeenteraad	Wijzigingen	1/1/2008
28/01/2008	162	Gemeenteraad	Wijzigingen	13/2/2008
26/05/2008	1072	Gemeenteraad	Wijzigingen	7/6/2008
24/11/2008	2055	Gemeenteraad	Wijzigingen	15/12/2008
23/03/2009	514	Gemeenteraad	Wijzigingen	14/4/2009
29/06/2009	1213	Gemeenteraad	Wijzigingen	5/7/2009
21/09/2009	1432	Gemeenteraad	Wijzigingen	12/10/2009 1/4/2010
14/12/2009	2058	Gemeenteraad	Wijzigingen	4/1/2010
26/04/2010	506	Gemeenteraad	Wijzigingen	12/5/2010
20/12/2010	1740	Gemeenteraad	Wijzigingen	1/1/2011 1/3/2011
28/2/2011	193	Gemeenteraad	Wijzigingen	9/3/2011
28/3/2011	433	Gemeenteraad	Wijzigingen	12/4/2011
27/6/2011	877	Gemeenteraad	Wijzigingen	13/7/2011
19/9/2011	1108	Gemeenteraad	Wijzigingen	9/10/2011
5/3/2012	217	Gemeenteraad	Wijzigingen	21/3/2012
25/6/2012	710	Gemeenteraad	Wijzigingen	7/7/2012
24/9/2012	1030	Gemeenteraad	Wijzigingen	9/10/2012 en 1/1/2013
19/11/2012	1253	Gemeenteraad	Wijzigingen	5/12/2012
29/04/2013	254	Gemeenteraad	Wijzigingen	20/5/2013
16/12/2013	753	Gemeenteraad	Hernummering en coördinatie	1/1/2014
22/9/2014	707	Gemeenteraad	Wijzigingen	30/9/2014
24/11/2014	875	Gemeenteraad	Wijzigingen	1/1/2015
02/03/2015	122	Gemeenteraad	Wijzigingen	11/03/2015
27/04/2015	207	Gemeenteraad	Wijzigingen	9/05/2015
29/06/2015	330	Gemeenteraad	Wijzigingen	11/06/2015
21/09/2015	474	Gemeenteraad	Wijzigingen	5/10/2015
14/12/2015	706	Gemeenteraad	Bekrachtiging protocol	
21/03/2016	173	Gemeenteraad	Wijzigingen	3/04/2016
27/06/2016	411	Gemeenteraad	Wijzigingen	4/07/2016
26/09/2016	576	Gemeenteraad	Wijzigingen	4/10/2016
24/04/2017	222	Gemeenteraad	Wijzigingen	01/05/2017
16/10/2017	624	Gemeenteraad	Wijzigingen	23/10/2017
18/12/2017	769	Gemeenteraad	Wijzigingen	01/01/2018

Datum	Jnr.	Orgaan	Omschrijving	Datum inwerkingtreding
26/02/2018	148	Gemeenteraad	Wijzigingen	06/03/2018
28/05/2018	349	Gemeenteraad	Wijzigingen	04/06/2018

2 – Conversietabel

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
1	Opgeheven
2	1
3	2
3 bis	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9 Opgeheven	-
10	9
11	10
12	11
13	12
14	13
15	14
16	15
17	16
18	17
19	18
20 Opgeheven	-
21	19
22	20
23	21
24	22
25	23
26	24
27	25
27 bis	26
28	27
29	28
29 bis	29
30	3
31	30
Huishoudelijk reglement 1 Recyclageparken	
1	Opgeheven
2	31
3	32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48
4	51 §1 en §2
5	50 §1 en §2
6	Toelichting
7	49
8	50 §6
9	50 §4
10	50 §5

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
11	51 §2 en §3
12	50 §5
32	Opgeheven
33 Opgeheven	-
34	49 §2
35	52
36	53
37	54
38	55
39 Opgeheven	-
40	56
41	57
42	58
43	59
44	60
45 Opgeheven	-
46	61
47	62
48	63
49 Opgeheven	-
50	64
51	65
52	66
52 bis	67, 68, 69
Huishoudelijk reglement 2 Badinrichtingen en artikel 53	Opgeheven en vervangen door artikel 410 tot en met 430
54	70
55	71
56 Opgeheven	-
57	258 §7
58	72
59 Opgeheven	-
60 Opgeheven	-
61	73
62	74
63	75
64	76
65	74 §1
66	77
67	78
68	79
69	80
70	81
71	82
72	83
73	84
74	85

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
75	86
76	87
77 Opgeheven	-
78	88
79	89
80 Opgeheven	-
81 Opgeheven	-
82	90
83	91
83 bis	92
84	102
85	103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118
86	93
87	185
88.1	119
88.2	120
88.3	121
88.4	122
88.5	123
88.6	124
88.7	125
88.8	126
89.1	127
89.2	128
89.3	129
89.4	130
89.5	131
89.6	132
90.1	133
90.2	134
90.3	135
90.4	136
90.5	137
90.6	138
90.7	139
90.8	140
90.9	141
90.10	142
90.11	143
90.12	144
90.13	145
91.1	146
91.2	147
92.1	148
92.2	149
92.3	150

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
92.4	151
92.5	152
92.6	153
93.1	154
93.2	155
93.3	156
93.4	157
93.5	158
94.1	159
94.2	160
95 Opgeheven	-
96 Opgeheven	-
97 Opgeheven	-
98 Opgeheven	-
99	161
100	162
100 bis	163
101	164
102	165
103	166
103 bis	167
104	168
105	169
106	170
107	171
108	172
109	173
110	174
111	175
112	176
113	177
114	178
115	179
116	180
116 bis	181
117	182
118	183
119	184
120	186
121	187
122	Toelichting
123	188, 189
124	190
125 Opgeheven	-
126 Opgeheven	-
127 Opgeheven	-
128 Opgeheven	-

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
129 Opgeheven	-
130 Opgeheven	-
131 Opgeheven	-
132 Opgeheven	-
Titel afdeling 6	191
133	192
134	193
135	194
136	195
137	196
138	197
139	198
140	199
141	200
142	201
142 bis Opgeheven	-
143	202
144	203
145	204
146	205
147	206
148	207
149	Opgeheven
150	208
151	209
152	210
153	211
154§1	212
154§2	212
154§3	213
154§4	214
154§5	215
154§6	216
154§7	217
155§1	218§1
155§2	218§2
155§3	219
155§4	220§1
155§5	220§2 en §3
155§6	220§4
155§7	221
155§8	222
156§1	223§1
156§2	223§2
156§3	224
156§4	225
156§5	226

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
156§6	227
157§1	228§1
157§2	228§2
[157§3	264
157§4 Opgeheven	-
157§5	241
157§6	242][300]
157 bis §1	231
157 bis §2	232
157 bis §3	233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250
157 bis §4	251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263
157 ter	229
158	230
Ingevoegd	264, 265, 266, 267, 268, 269
159	94
159 bis Opgeheven	-
160 Opgeheven	-
161 Opgeheven	-
162 Opgeheven	-
163 Opgeheven	-
164 Opgeheven	-
165 Opgeheven	-
166	95
167	96
168	97
169	98
170	99
171	100
172	101
173	270
174	271
175	272
176	273
176 bis	274
176 ter §1	275
176 ter §2	276
176 quater §1	277, 278, 279, 280
176 quater §2	281, 282, 283
176 quater §3	284
177	285
178	286
179	287
180	288 §1
180 bis §1	289

[300] Gewijzigd door gemeenteraad op 22 september 2014, datum inwerkingtreding 30 september 2014.

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
180 bis §2	290, 291, 292
181	288 §2
182	293
183	294
184	295
185	296
186.1	297 §1
186.2	297 §2
186.3	297 §3
186.4	298, 299
187.1	300
187.2	301
188.1	302
188.2	303
188.3	304
189.1	305
189.2	306
190.1	307
190.2	308
190.3	309
191.1	310
191.2	311
191.3	312
192.1	313
192.2	314
192.3	315
192.4	316
192.5	317
192.6	318
193.1	319
193.2	320
194.1	321
194.2	322
194.3	323
194.4	324
194.5	325
195.1	326
195.2	327
196.1	328
196.2	329
196.3	330
196.4	331
197.1	332
197.2	333
197.3	334
198.1	335
198.2	336

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
198.3	337
198.4	338
198.5	339
198.6	340
199.1	341
199.2	342
200.1	343
200.2	344, 345
200.3	346
200.4	347
200.5	348
200.6	349
200.7	350
200.8	351
200.9	352
201.1	353
201.2	354
202.1	355
202.2	356
202.3	357
202.4	358
202.5	359
202.6	360
202.7	361
202.8	362
203.1	363
203.2	364
203.3	365
204.1	366
204.2	367
204.3	368
204.4	369
204.5	370
204.6	371
204.7	372
204.8	373
204.9	374
205.1	375
205.2	376 §1
205.3	376 §2
205.4	376 §3
205.5	377
205.6	378
205.7	379
205.8	380
205.9	381
205.10	382

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
205.11	383
206.1	384
206.2	385
206.3	386
206.4	387
206.5	388
206.6	389
206.7	390
206.8	391
206.9	392
206.10 §1	393 §1
206.10 §2	393 §2
206.10 §3	394
206.10 §4	395
206.11	396
207	397
207 bis	398
Huishoudelijk reglement 10. Ontspanningsgebieden	399
208	403, 405
209	404
210	Opgeheven
211	Opgeheven
212	401
213	402
214	400
215	Opgeheven
Huishoudelijk reglementen: 4. Stedelijke zwembaden; 11. Stedelijke sportinfrastructuur De artikelen 216 tot en met 239	Gewijzigd en vervangen door: 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413,414, 415, 416, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444
240	Toelichting
241	445 §1
242	Opgeheven
243	Opgeheven
244	Opgeheven
Huishoudelijk reglement 5. Stedelijke kampeerterreinen	
1	446
2	445 §2
3	447 §1
4	447 §2
5	449
6	448
7	450
8	451

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
9	452
10	453
11	454
12	455
13	456
14	457
15	460 §2
16	458
17	459
18	460 §1
19	460 §3
20	Toelichting
21	Toelichting
245	461
246.1, 246.2	462
246.3	463
247	464
248	465
249	466
250	467
251	468
252	469
253	470
254	471
255	472
256	473
257	474
258	475
259	476
260	477
261	478
262 Opgeheven	-
263 Opgeheven	-
264	479
265	480
266	481
267	482
268	483
269	484
270	485
Huishoudelijk reglement 12 Museum aan de stroom	
-	486 Nieuw ingevoegd
1	Toelichting
2	Toelichting
3	Toelichting
4	487

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
5	488
6	489
7	490
8	491
9	492
-	493 Nieuw ingevoegd
-	494 Nieuw ingevoegd
-	495 Nieuw ingevoegd
-	496 Nieuw ingevoegd
-	497 Nieuw ingevoegd
271	498
272	499
273	500
273 bis	501
274	502
275	503
276	504
277	505
278	506
279	507
280	508
281	509
282	510
283	511
284	512
284 bis	513, 514
285 §1	515
285 §2	516
286	517
287	518
288	519
289	520
289 bis §1	521,
289 bis §2	522, 523, 524, 525, 526, 527, 528
289 bis §3	529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564,
290 Opgeheven	-
291 Opgeheven	-
291.1	565
291.2.1	566
291.2.2	567, 568
291.3.1	569
291.3.2	570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582
291.3.3	583, 584
291.3.4	585, 586, 587

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
291.3.5	588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596
291.3.6	597
291.4	598, 599, 600
291.5	Afdeling 5 Pictogrammen
292 Opgeheven	-
292 bis §1	601 §1, §2 en §3
292 bis §2	602 §1
292 bis §3	602 §2
292 bis §4	602 §3
292 bis §5	602 §4
292 bis §6	603 §1
292 bis §7	603 §2
293	604
294	Toelichting
Huishoudelijk reglement 6 en 6bis residentiële woonwagenterreinen en doortrekkersterreinen voor woonwagenbewoners en artikel 295	Gewijzigd en vervangen door: 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624,625, 626, 627, 628, 629, 630, 631
296	632
297	633
298	634
299	635
300	636
301	637
302	638
303	639
304	640
305.1	641
305.2	642
305.3	643
305.4	644
305.5	645
305.6	646
305.7	647
305.8	648
305.9	649 §1
305.10	649 §2
305.11	650
306.1	651
306.2	652
306.3	653
306.4	654 §1
306.5	654 §2
307 Opgeheven	-
308 Opgeheven	-
Huishoudelijk reglement 7 Begraafplaatsen en lijkbezorging en de artikelen 309 tot en met 320	Gewijzigd en vervangen door: 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687,

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
	688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 708, 708, 710
321	655
322	656
323	657
324	658
325	659
326	660
327	661
328	Opgeheven
328 bis	662
329	663
329 bis	664
329 ter	665, 666
330	711
331	712, 713
332 Opgeheven	-
333	714
334 §1	715
334 §2 en 3	716
-	717 Nieuw ingevoegd
-	718 Nieuw ingevoegd
-	719 Nieuw ingevoegd
-	720 Nieuw ingevoegd
-	721 Nieuw ingevoegd
-	722 Nieuw ingevoegd
-	723 Nieuw ingevoegd
-	724 Nieuw ingevoegd
-	725 Nieuw ingevoegd
-	726 Nieuw ingevoegd

3 – Coördinaten stadsdiensten

Adressen en openingsuren: www.antwerpen.be;

4 – Contactgegevens voor Gas-verkeersinbreuken.

(1) Referentiemagistraten GAS - verkeer
DE ROY Chris
Substituut-procureur des Konings
Parket Antwerpen, afdeling Antwerpen
Bolivarplaats 20 bus 4
2000 Antwerpen
Tel.: 03/257.80.11

(2) Referentiepersonen binnen de stad Antwerpen

Sanctionerend ambtenaar
Christel Bogaerts
Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
TEL 03 338 51 69
Christel.bogaerts@stad.antwerpen.be

Sanctionerend ambtenaar
Linda Snoeys
Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
TEL 03 338 46 65
linda.Snoeys@stad.Antwerpen.be

Sanctionerend ambtenaar
An Adriaensen
Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
TEL 03 338 23 69
An.Adriaensen@stad.antwerpen.be

Sanctionerend ambtenaar
Anja De Ceuster
Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
tel + 32 (0)3 338 76 98
Anja.Deceuster@stad.antwerpen.be

Sanctionerend ambtenaar
Leen Verhoeven
Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
tel + 32 (0)3 338 62 22

Leen.Verhoeven@stad.antwerpen.be

GAS-consulent
Kerry Lievens
Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
TEL 03 338 8166
Kerry.lievens@stad.antwerpen.be

Klantenteam - GAPA
Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
TEL 03 727 16 60

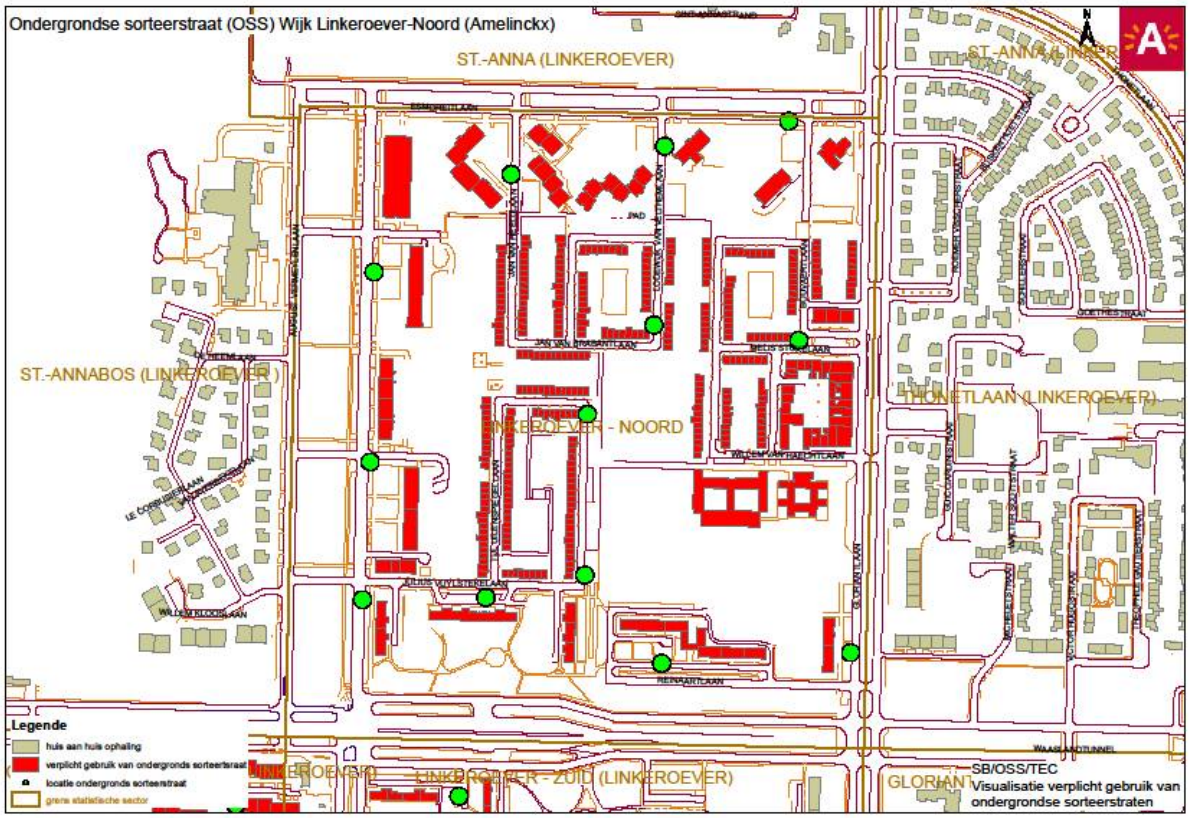
(3) Referentiepersonen bij de lokale politie Antwerpen

MUYTERS Serge
Hoofdcommissaris
Korpschef
Oudaan 5
2000 Antwerpen
TEL 03 338 58 00
Serge.muyters@stad.antwerpen.be
korpschef@stad.Antwerpen.be

ROOSES Frank
Commissaris
Kievitplein 20
2018 Antwerpen
TEL 03 338 12 00
Frank.rooses@politie.antwerpen.be
verkeer@politie.antwerpen.be

5 – Sorteerstraat-zones

5.1. Sorteerstraat-zone Wijk Linkeroever-Noord.



ANTWERPEN 2050 - AMELINCKX NOORD

AERNOUT EN WILLEMLAAN
BOUVAERTLAAN
ESMOREITLAAN (1-53) oneven
GLORIANTLAAN (2-38) even
JAN VAN BRABANTLAAN
JAN VAN HEELULAAN
LODEWIJK VAN VELTHEMLAAN
MELIS STOKELAAN
PIETER DOORLANTLAAN
WILLEM VAN HAECHTLAAN

ANTWERPEN 2050 - AMELINCKX WEST

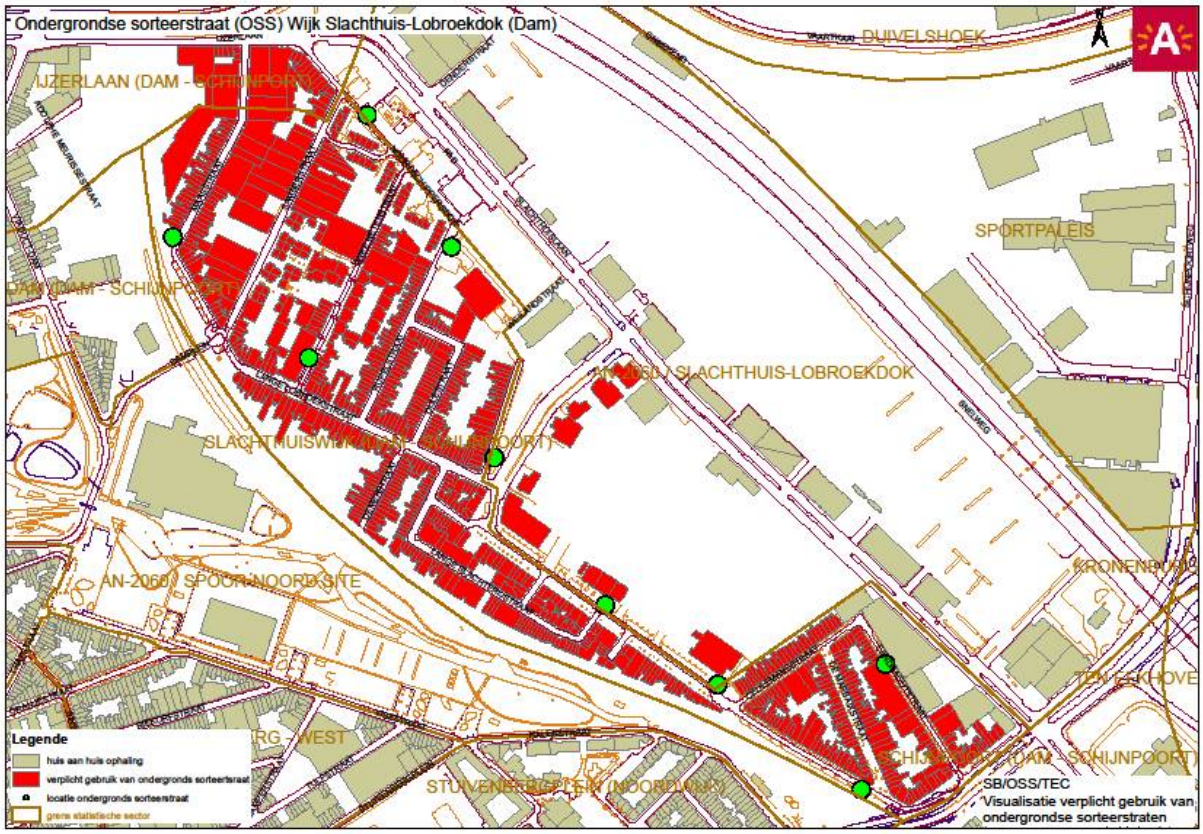
AUGUST VERMEYLENLAAN (1-23) oneven

ANTWERPEN 2050 - AMELINCKX-ABC

GLORIANTLAAN (46-48) even
JULIUS VUYLSTEKELAAN

REINAARTLAAN
TIJL UILENSPIEGELLAAN

5.2. Sorteerstraat-zone Wijk Slachthuis-Lobroekdok (Dam).

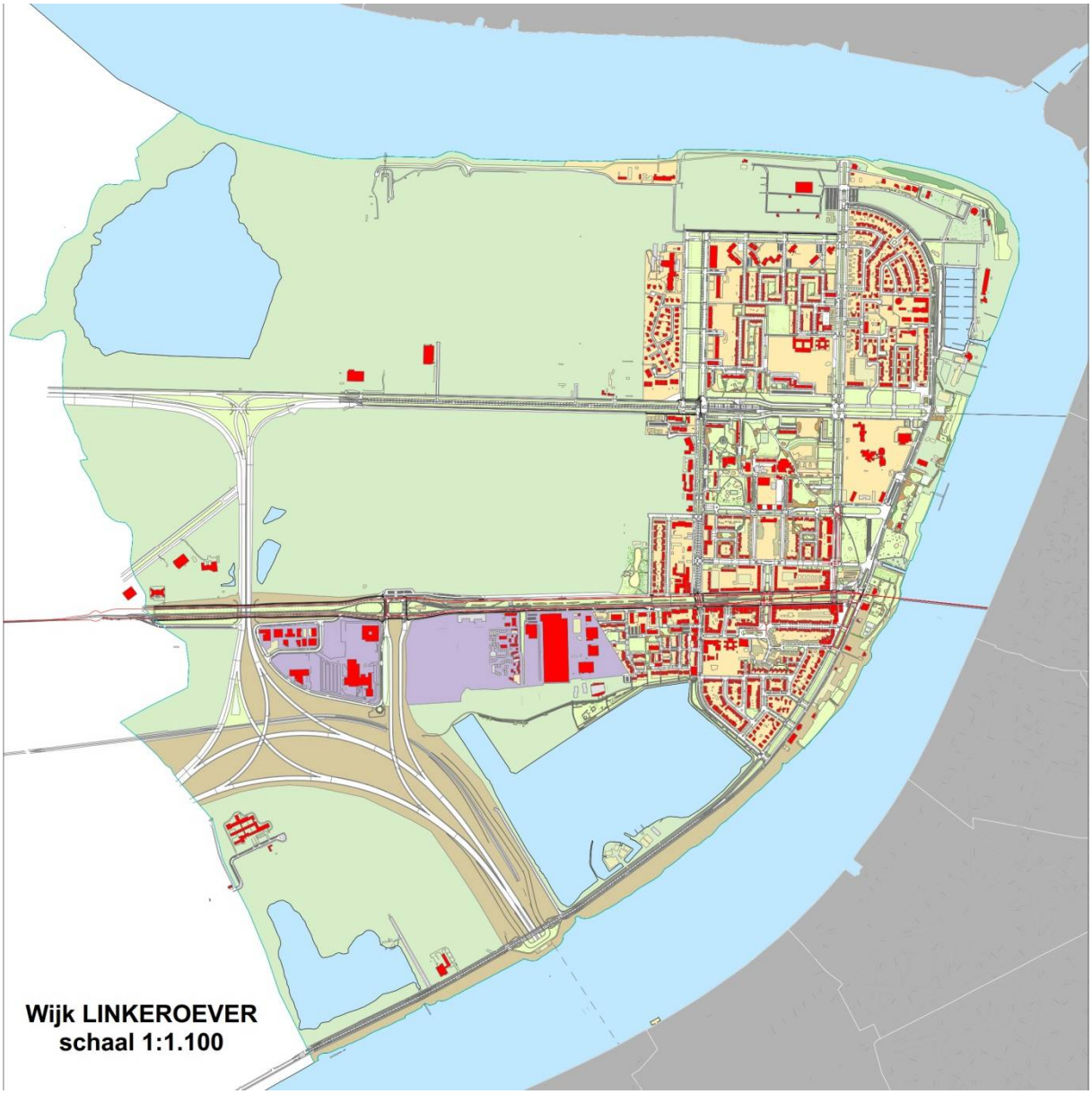


ANTWERPEN 2060 – DAM

CEULEMANSSTRAAT
DE MARBAIXSTRAAT
DEMERSTRAAT
DIJLESTRAAT
EENDRACHTSTRAAT
IJZERLAAN (54-70) even
KALVERSTRAAT
KORTE LOBROEKSTRAAT
KORTE SLACHTERIJSTRAAT
LANGE LOBROEKSTRAAT
LANGE SLACHTERIJSTRAAT
MAASSTRAAT
MOUTERIJSTEEG
NOORDSCHIPPERSDOK
RUPELSTRAAT

SAMBERSTRAAT
SCHIJNPOORTWEG (1-49) oneven
TWEE NETENSTRAAT
WEILANDSTRAAT

[5.3. Sorteerstraat-zone wijk Linkeroever. (vanaf 1 januari 2017)



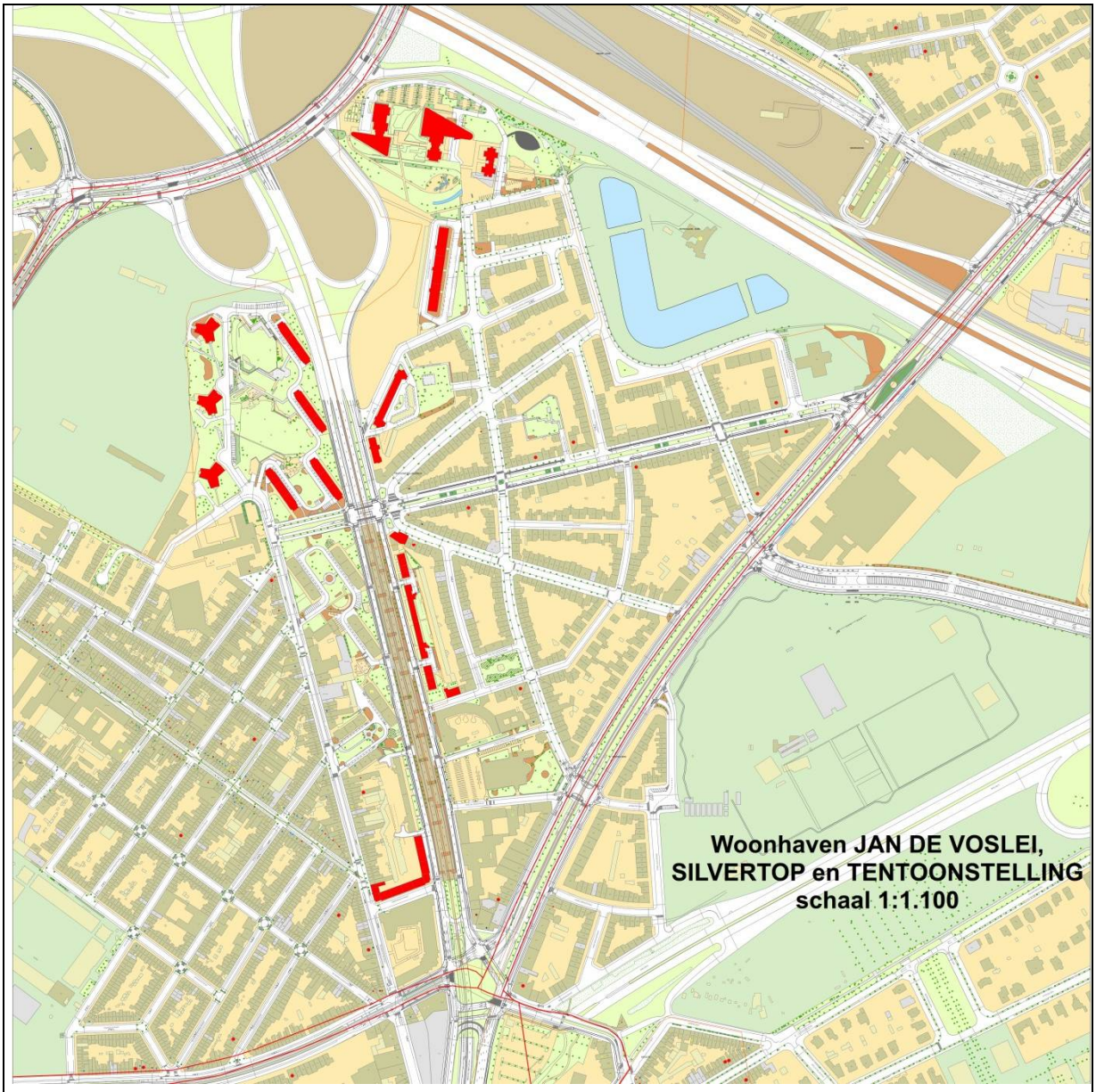
AERNOUT EN WILLEMLAAN	**GOETHESTRAAT**	**PAUL LEBEAUSTRAAT**
AKKERWINDESTRAAT	**GUICCIARDINISTRAAT**	**PAUL VAN OSTAIJENLAAN**
ALBRECHT DÜRERSTRAAT	**GUSTAAF WAPPERSSTRAAT**	**PIETER DOORLANTLAAN**
ALEXANDER FARNESEPLEIN	**HALEWIJNLAAN**	**PLUVIERSTRAAT**

ALSEMSTRAAT	HANEGRAEFSTRAAT	PROSPER VAN LANGENDONCKSTRAAT
ANTON VAN DUINKERKENSTRAAT	HEER VAN BERGENSTRAAT	REIGERSTRAAT
ANTOON MARSTBOOMSTRAAT	HUBERT LAMPOLAAN	REINAARTLAAN
ARMAND DE LATTINLAAN	HUGUES C. PERNATHLAAN	ROALD AMUNDSENSTRAAT
AUGUST VAN CAUWELAERTLAAN	IMALSOPLEIN	ROEMER VISSCHERSTRAAT
AUGUST VERMEYLENLAAN	JACHTHAVENWEG	ROMAIN LOOYMANSSTRAAT
BEATRIJSLAAN	JAN VAN BRABANTLAAN	ROSE GRONONSTRAAT
BELGICAPLEIN	JAN VAN HEELULAAN	SCHAMELHOUTSTRAAT
BLANCEFLOERLAAN	JAN VAN MIRLOSTRAAT	SCHILLERSTRAAT
BOUVAERTLAAN	JOHAN JONGKINDSTRAAT	SINT-ANNASTRAND
BRILDUIKERSTRAAT	JONKER VAN DER NOOTSTRAAT	THÉOPHILE GAUTIERSTRAAT
BURCHTSE WEEL	JORIS VAN SPILBERGENSTRAAT	THOMAS MORUSPLEIN
BUSKEN HUETSTRAAT	JOS HENDRICKXSTRAAT	THONETLAAN
CADETSTRAAT	JULIUS VUYLSTEKELAAN	TIJL UILENSPIEGELLAAN
CARAVELLESTRAAT	JUUL PERSIJNSTRAAT	URBAIN RENIERSSTRAAT
CAREL VAN MANDERSTRAAT	KASTANJEDREEF	VAN AVERBEKELAAN
CHARLES DE COSTERLAAN	KATWILGWEG	VICTOR DELA MONTAGNESTRAAT
CONSTANTIJN HUYGENSSTRAAT	KENNEDYTUNNEL	VICTOR DELHEZSTRAAT
CORNELLIELAAN	LE CORBUSIERLAAN	VICTOR HUGOSTRAAT
DE HEEMLAAN	LÉON HUYBRECHTSSTRAAT	VLAAMSHOOFDLAAN
DWARSLAAN	LIANE BRUYLANTLAAN	WALTER SCOTTSTRAAT
EDMOND DE COUSSEMAKERSTRAAT	LODE ZIELENSLAAN	WALTER VAESSTRAAT
EMILE DANCOLAAN	LODEWIJK VAN VELTHEMLAAN	WANDELDIJK
EMILE VERHAERENLAAN	LOUIS FRARYNLAAN	WATERHOENLAAN
ERNEST CLAESSTRAAT	LOUIS PAUL BOONSTRAAT	WATERWILGWEG
ESMOREITLAAN	LUDWIG BURCHARDSTRAAT	WILHELM RAABESTRAAT
FLORALAAN	MAC LEODPLEIN	WILLEM ELSSCHOTSTRAAT
FRANÇOIS PELSAERTSTRAAT	MEERKOETSTRAAT	WILLEM GIJSSELSSTRAAT
FRÉDÉRIC BRUYNSEELSLAAN	MEEUWSTRAAT	WILLEM KLOOSLAAN
FREDERIK VAN EEDENPLEIN	MELIS STVOLLEDIGELAAN	WILLEM VAN HAECHTLAAN
FRIEDALAAN	MICHELETSTRAAT	WILLY DE ROOSSTRAAT

FROMENTINSTRAAT	**MULTATULIPLEIN**	**ZEILSPORTPLEIN**
GALGENWEELLAAN	**NOORDSCHELDEWEG**	
GARMT STUIVELINGSTRAAT	**OLIVIER BRUNELSTRAAT**	

][301]

[5.4. Sorteerstraat-zone Woonhaven Jan De Voslei, Silvertop en Tentoonstelling (vanaf 1 januari 2017)



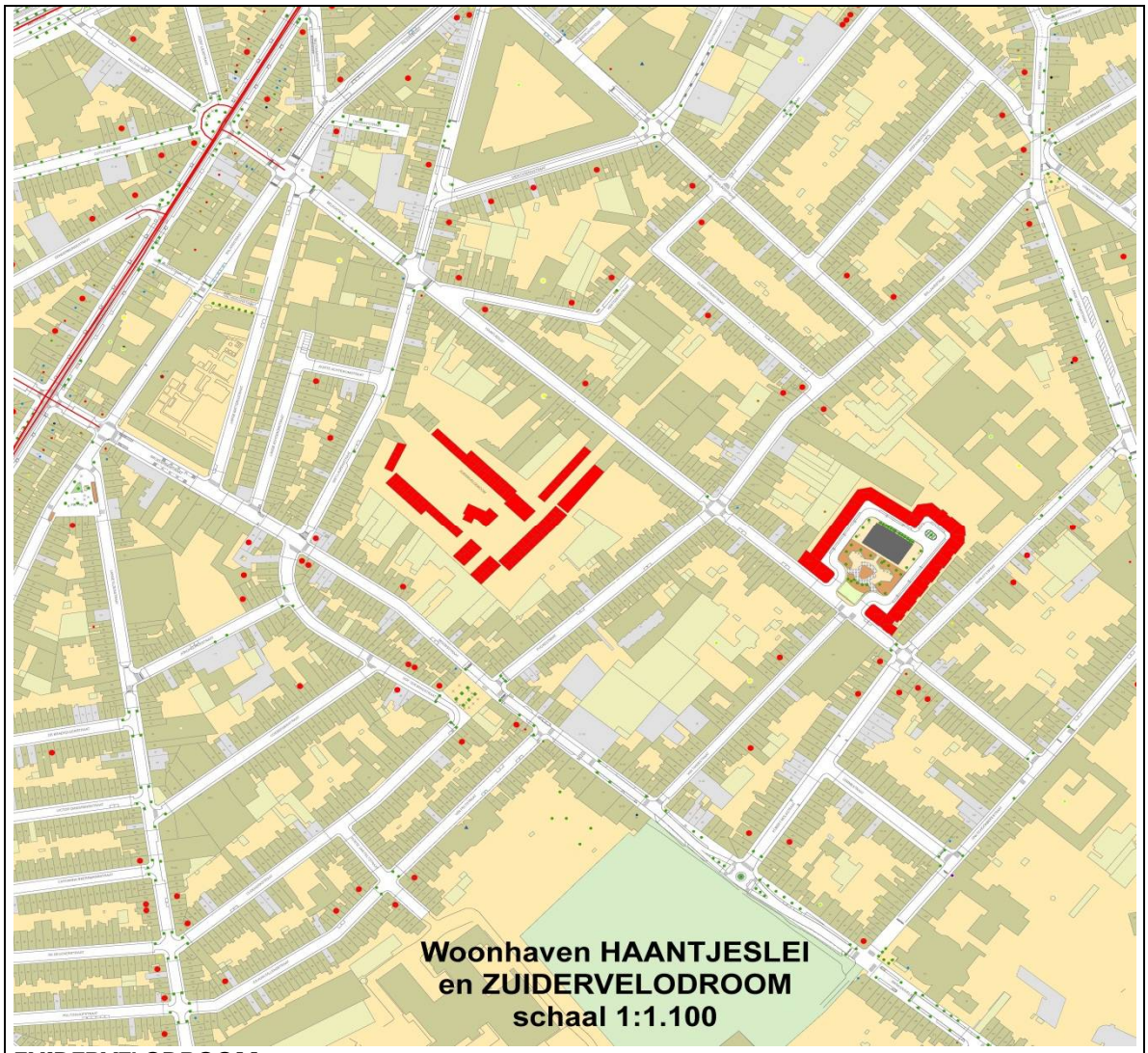
BOOMSESTEENWEG NRS. 249, 251, 253
BOOMSESTEENWEG NRS. 375, 377, 379
JAN DE VOSLEI NRS. 1 TEM 13, ONEVEN

[301] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

JAN DE VOSLEI NRS. 12 TEM 30, EVEN
JAN DE VOSLEI NRS. 34, 36
JAN DE VOSLEI NRS. 37 TEM 53, ONEVEN
JAN DENUCÉSTRAAT
KIELPARK
VOLHARDINGSTRAAT NRS. 87, 89, 91
WILLEM EEKELERSSTRAAT NRS. 49, 51
ZAMENHOFSTRAAT
ALFRED COOLSSTRAAT NRS. 30, 32
VLAAMSE KUNSTLAAN NRS. 65, 67

]302

[5.5. Sorteerstraat-zone Zuidervelodroom en Woonhaven Haantjeslei. (vanaf 1 januari 2017)

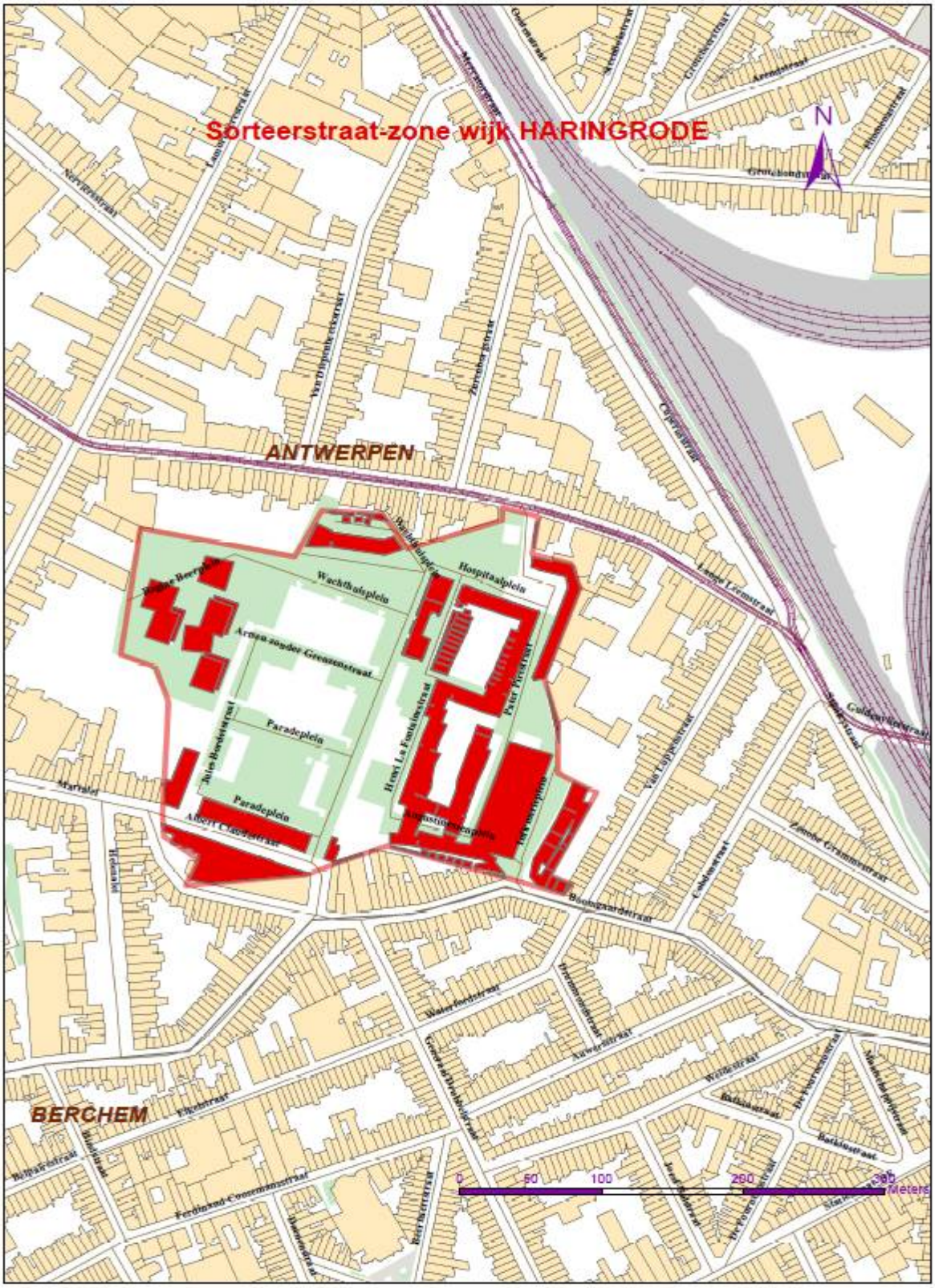


ZUIDERVELODROOM
HAANTJESLEI NRS. 109 TEM 177, ONEVEN
HAANTJESLEI NRS. 183 TEM 189, ONEVEN

]303

302 Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

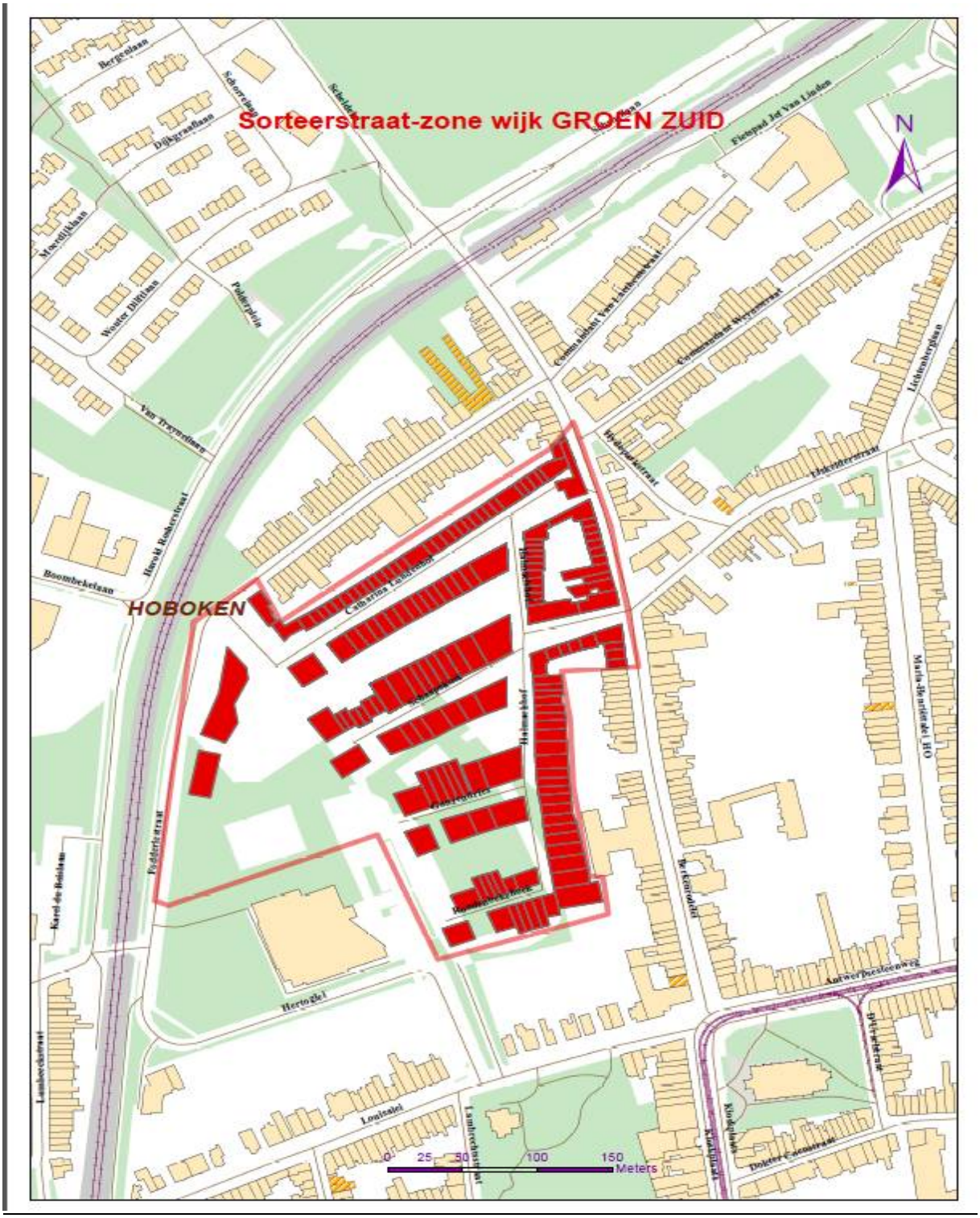
[5.6. Sorteerstraat-zone wijk Haringrode. (vanaf 1 januari 2018)



[303] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016.

ALBERT CLAUDESTRAAT 1, 2, 4, 5, 6 TEM 16 EVEN, 21
ARTSEN ZONDER GRENZENSTRAAT 2 TEM 6 EVEN
ARTSEN ZONDER GRENZENSTRAAT 10 TEM 16, 18, 21, 23, 31
ARTSEN ZONDER GRENZENSTRAAT 32 TEM 36 EVEN
ARTSEN ZONDER GRENZENSTRAAT 41, 51, 53, 61, 71
AUGUSTINESSENPLEIN 1, 4 TEM 16, 24 TEM 31
BOOMGAARDSTRAAT 145A, 145 C, 145D
HENRI LA FONTAINESTRAAT 4, 5, 6 TEM 12 EVEN
HENRI LA FONTAINESTRAAT 13 TEM 17
HENRI LA FONTAINESTRAAT 18 TEM 36 EVEN
HENRI LA FONTAINESTRAAT 28A, 40 TEM 47
HENRI LA FONTAINESTRAAT 48 TEM 60 EVEN
HOSPITAALPLEIN 11, 21 TEM 29
INFIRMERIEPLEIN 3 TEM 9 ONEVEN, 15 TEM 28
JULES BORDETSTRAAT 10, 12, 20 TEM 22, 25, 29, 30
LANGE LEEMSTRAAT 296, 344
MARIALEI 53, 61, 71 TEM 75 ONEVEN
PARADEPLEIN 1, 11 TEM 13, 15, 25, 29, 31 TEM 33
PATER PIRESTRAAT 3 TEM 21 ONEVEN, 30 TEM 49 ONEVEN
PATER PIRESTRAAT 50 TEM 52
WACHTHUISPLEIN 12, 20 TEM 30

5.7. Sorteerstraat-zone wijk Groen-Zuid. (vanaf 1 januari 2018)

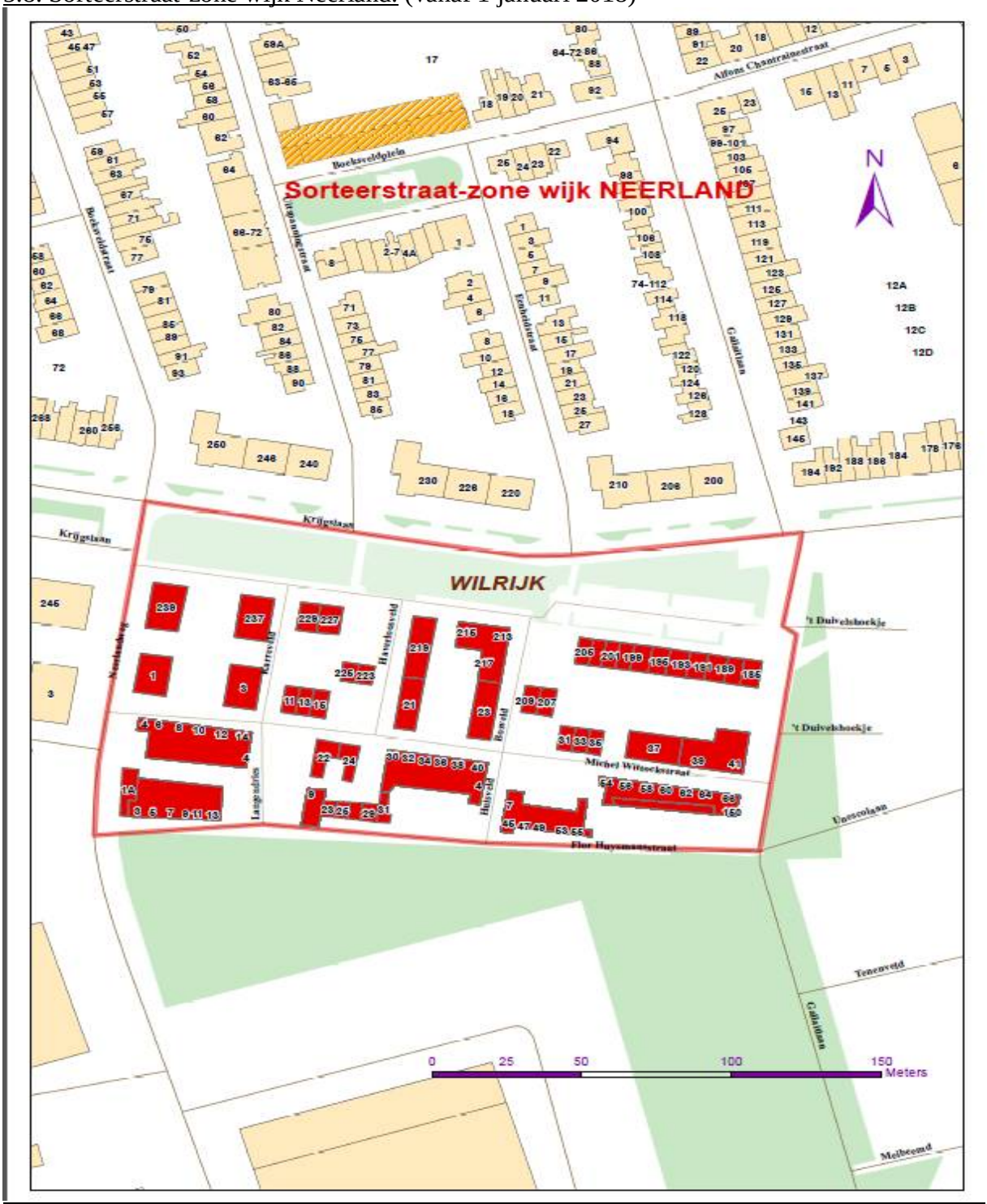


BERKENRODELEI 75 TEM 95 ONEVEN, 75A, 99
CATHARINA LUNDENHOF 1, 2, 5 TEM 15, 17 TEM 39, 51, 80
CATHARINA LUNDENHOF 42 TEM 50 EVEN, 52 TEM 70 EVEN

FLOR HUYSMANSSTRAAT 3 TEM 13 ONEVEN, 21 TEM 31 ONEVEN, 45 TEM 55 ONEVEN

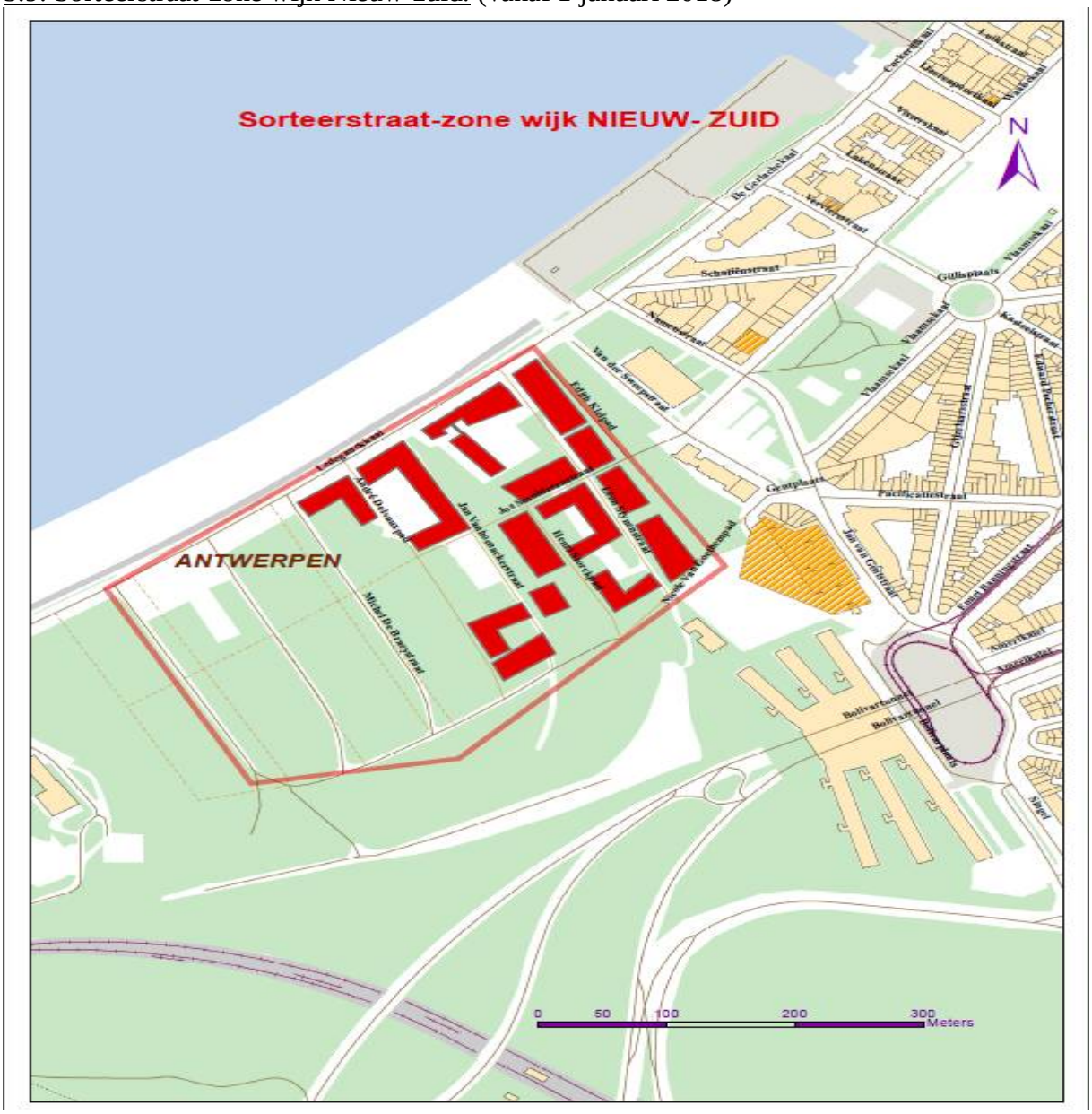
FODDERIESTRAAT 105 115, 125
GANZENDRIES 2, 4 TEM 7, 15
HALMAELSHOF 4, 3 TEM 19 ONEVEN
HALMAELSHOF 20, 21, 37 TEM 39 ONEVEN
HALMAELSHOF 40, 41 TEM 69 ONEVEN

5.8. Sorteerstraat-zone wijk Neerland. (vanaf 1 januari 2018)



GALLAITLAAN 140, 150
HUISVELD 4, 7
KRIJGSLAAN 185 TEM 209 ONEVEN, 213 TEM 219 ONEVEN, 223 TEM 229 ONEVEN, 237, 239
LANGENDRIES 4, 9
MICHEL WITTOCKSTRAAT 1, 3, 4 TEM 10 EVEN
MICHEL WITTOCKSTRAAT 11 TEM 15, 21 TEM 24, 30 TEM 41, 54 TEM 66 EVEN
NEERLANDWEG 1A

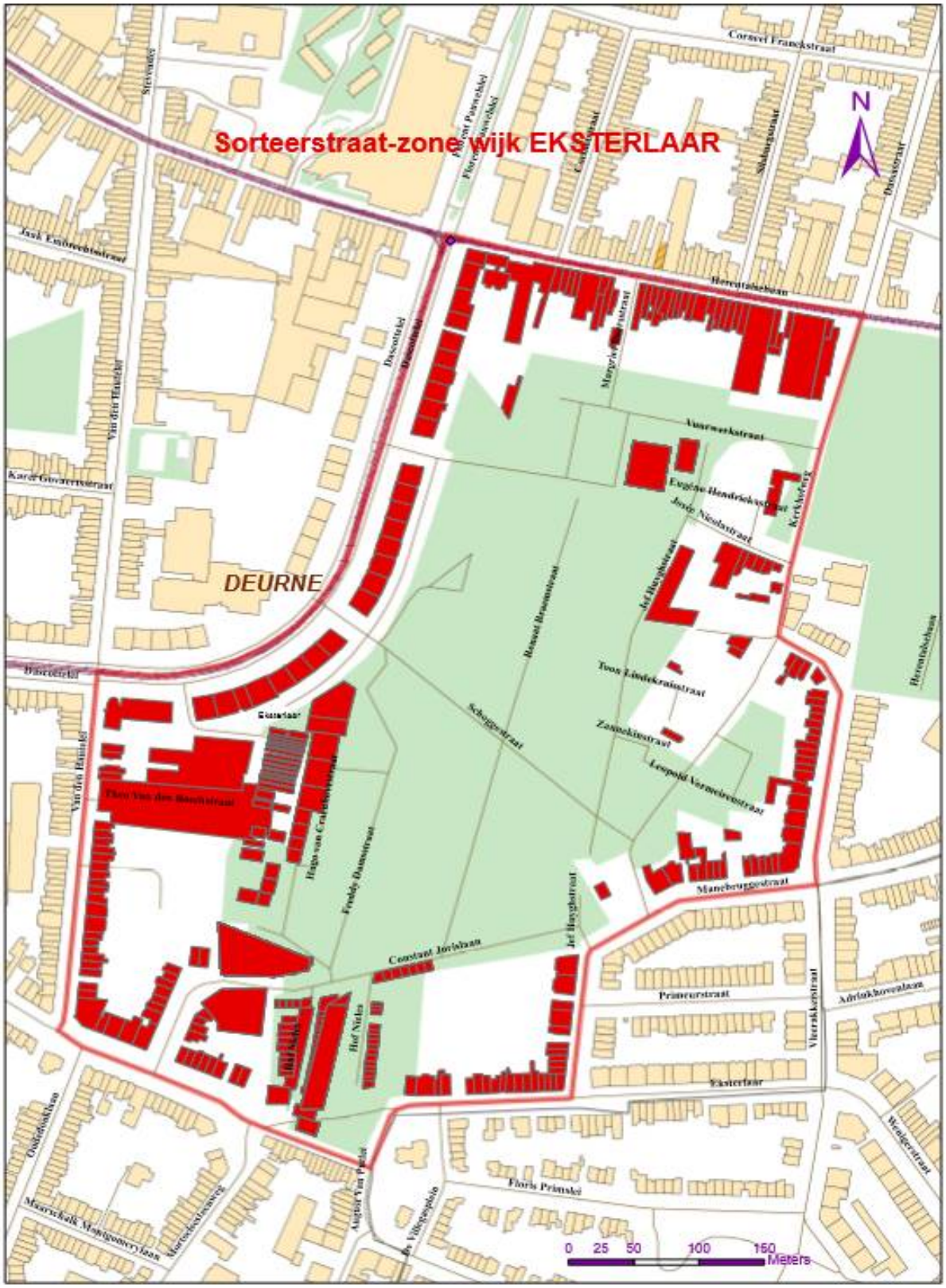
5.9. Sorteerstraat-zone wijk Nieuw-zuid. (vanaf 1 januari 2018)



EDITH KIELPAD 2, 6, 12, 24, 26
HENRI STORCKPAD 4 TEM 18 EVEN, 31, 33, 39, 45

JAN VANHOENACKERSTRAAT 10, 16, 20, 60
JOS SMOLDERENSTRAAT 10 TEM 14 EVEN, 15, 16 TEM 20 EVEN, 42 TEM 48 EVEN
LEDENGANCKKAAI 7, 7A, 7BIS, 11 TEM 17 ONEVEN, 20, 21
LÉON STYNENSTRAAT 21, 45, 50, 53, 57, 63, 75

5.10. Sorteerstraat-zone wijk Eksterlaar. (vanaf 1 januari 2018)



CONSTANT JORISLAAN NRS. 1 TEM 17
CONSTANT JORISLAAN NRS. 19 TEM 27 ONEVEN

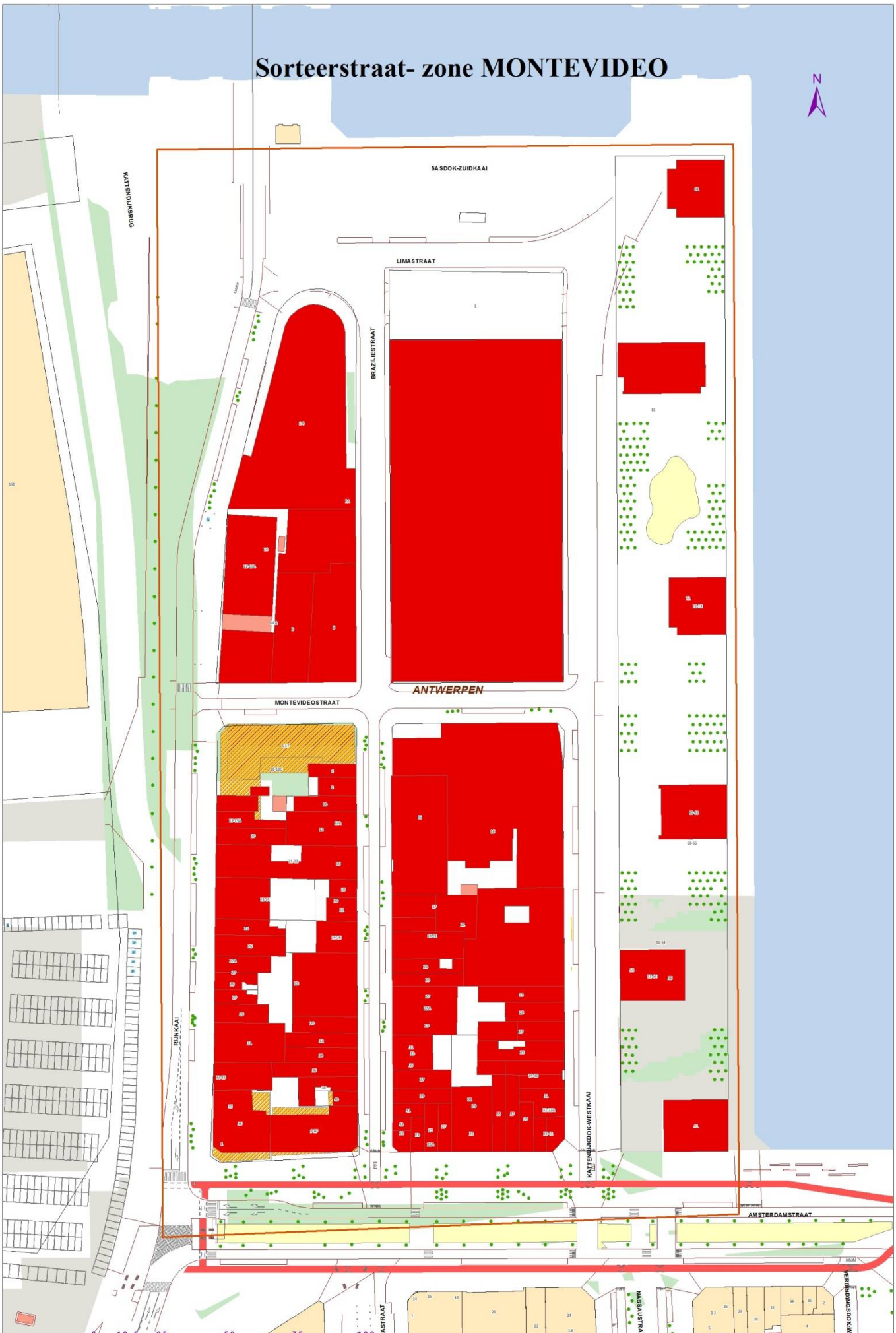
CONSTANT JORISLAAN NRS. 31 TEM 34
CONSTANT JORISLAAN NRS. 36 TEM 38, 40
DASCOTTELEI NRS. 66 TEM 90 EVEN
DASCOTTELEI NRS. 94,98,102, 106,110, 114, 118 EVEN
DASCOTTELEI NRS. 122 TEM 152 EVEN
EKSTERLAAR NRS. 49A, 49 TEM 75 ONEVEN
EKSTERLAAR NRS. 113
EKSTERLAAR NRS. 165 TEM 171 ONEVEN
EKSTERLAAR NRS. 175 TEM 199 ONEVEN
HERENTALSEBAAN NRS. 478 TEM 504 EVEN
HERENTALSEBAAN NRS. 508 TEM 550 EVEN
HERENTALSEBAAN NRS. 554, 556, 560, 566
EKSTERLAAR NRS. 5 TEM 7, 10, 11 TEM 27
EKSTERLAAR NRS. 29 TEM 43,47 ONEVEN
HUGO VAN CRAENHOVESTRAAT NRS. 1, 9, 11, 15, 17
JEF HUIGHSTRAAT NRS. 4 en 8
KERKHOFWEG NRS. 20, 40A TEM 40D, 40 TEM 46 EVEN
KERKHOFWEG NRS. 54, 56, 66, 68, 116
MANEBRUGGESTRAAT NRS. 1 TEM 21
MANEBRUGGESTRAAT NRS. 25, 37, 37_1, 37_3, 39, 43 TEM 65 ONEVEN
THEO VAN DEN BOSCHSTRAAT NRS. 5 TEM 15, 29 TEM 55 ONEVEN
THEO VAN DEN BOSCHSTRAAT NRS. 59, 63 TEM 73 ONEVEN
VAN DEN HAUTLEI NRS. 171 TEM 217, 221 TEM 225 ONEVEN
VAN DEN HAUTLEI NRS. 179A, 205A, 221A, 225A
VLEERAKKERESTRAAT NRS. 2 TEM 44, 26A, 34A
VUURWERKSTRAAT NRS. 2 TEM 48 EVEN
VUURWERKSTRAAT NRS. 53 TEM 57 ONEVEN

][304]

[5.11. Sorteerstraat-zone MONTEVIDEO. (vanaf 1 januari 2019)

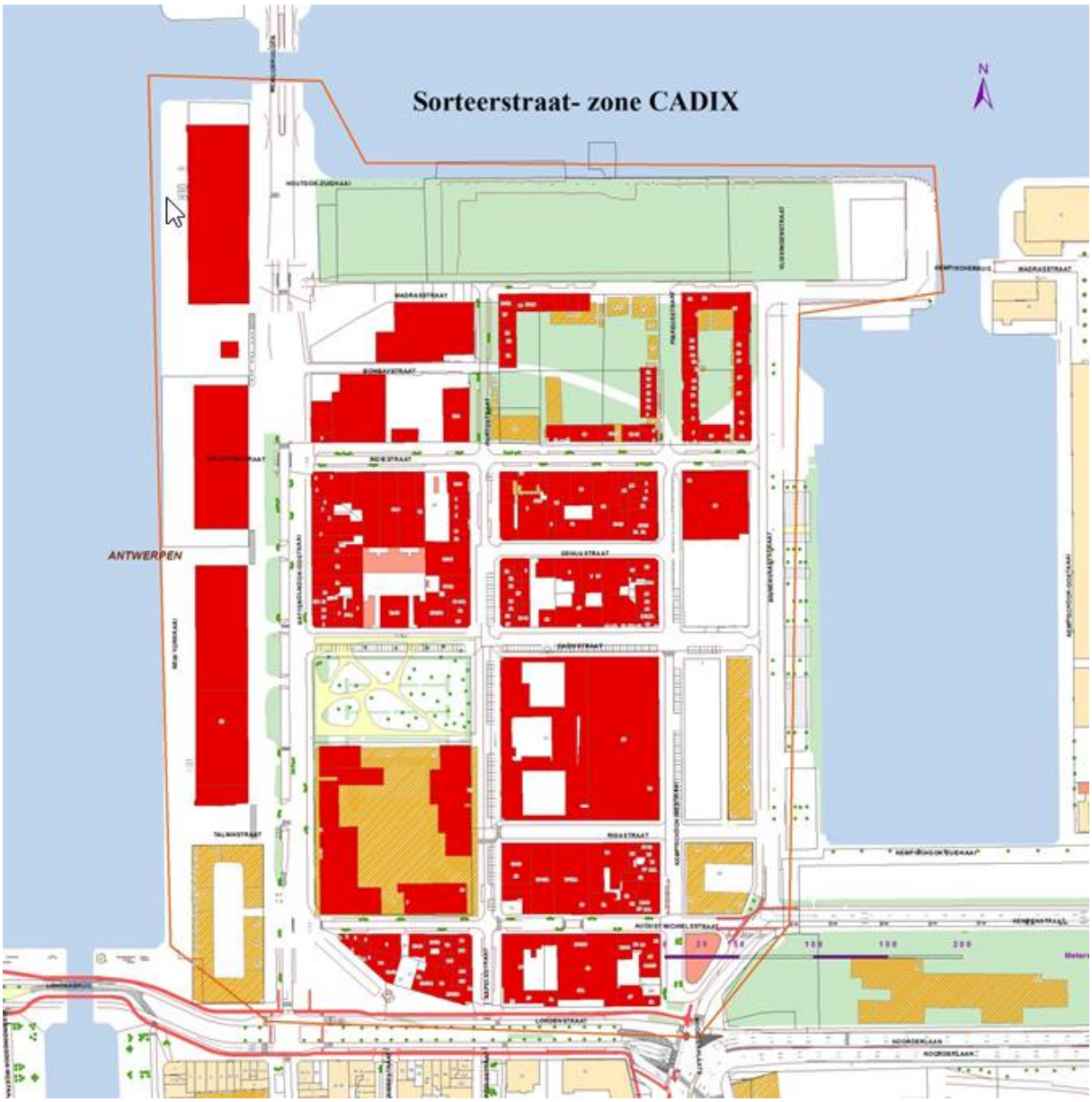
[304] Ingevoegd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Sorteerstraat- zone MONTEVIDEO



SASDOK-ZUIDKAAI, alle huisnummers
LIMAPLEIN/LIMASTRAAT, alle huisnummers
BRAZILIËSTRAAT, alle huisnummers
MONTEVIDEOSTRAAT, alle huisnummers
RIJNKAAI, alle huisnummers
KATTENDIJKDOK-WESTKAAI, alle huisnummers
AMSTERDAMSTRAAT nrs. 1 t.e.m. 41 oneven

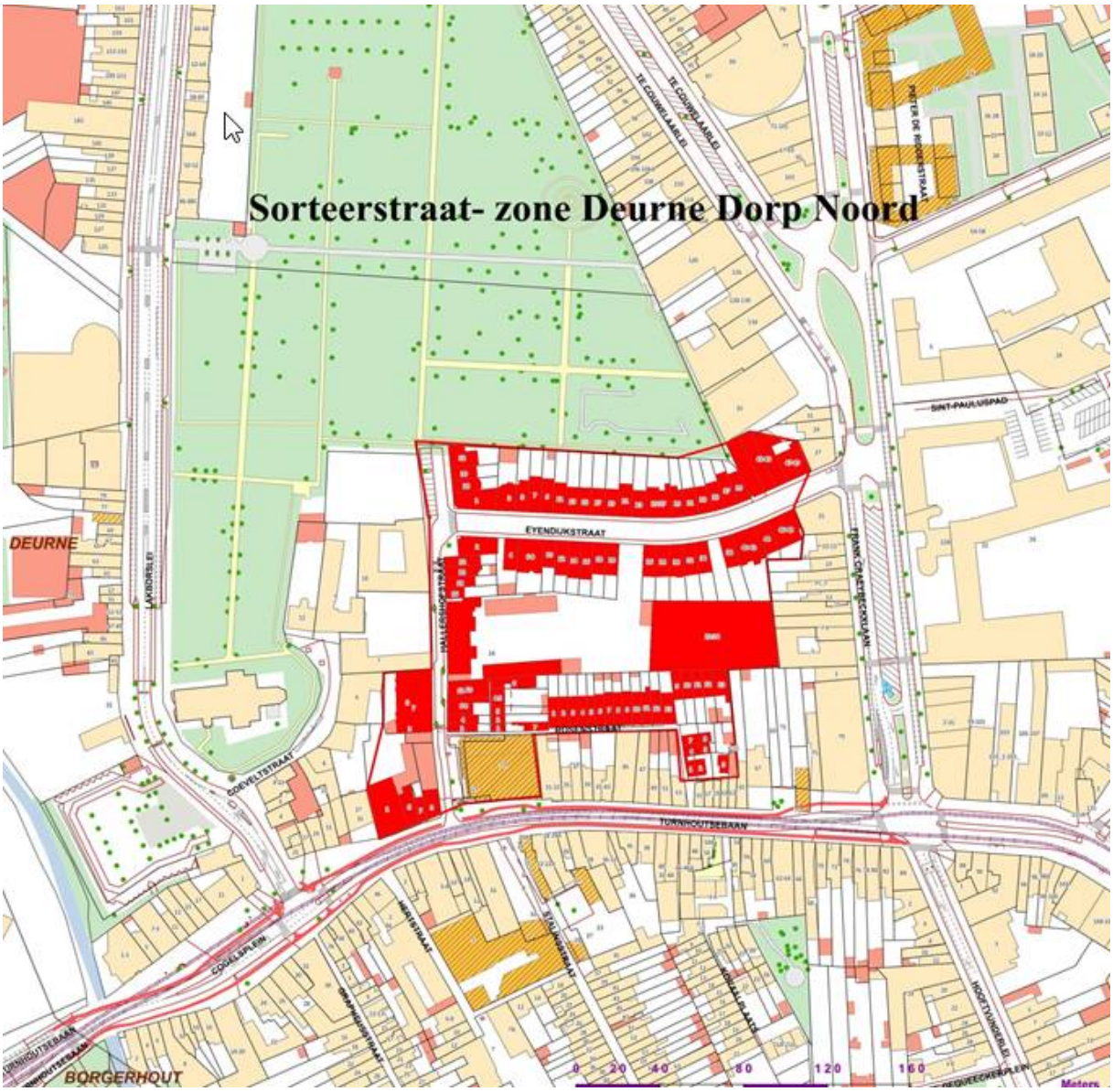
5.12. Sorteerstraat-zone CADIX. (vanaf 1 januari 2019)



KATTENDIJKDOK/NEW YORKKAAI, alle huisnummers	**KEMPISCHDOK-WESTKAAI, alle huisnummers**
KATTENDIJKDOK-OOSTKAAI, alle huisnummers	**GENUASTRAAT, alle huisnummers**
HOUTDOK-ZUIDKAAI, alle huisnummers	**SCHENGENPLEIN, alle huisnummers**
PORTOSTRAAT, alle huisnummers	**CADIXSTRAAT, alle huisnummers**
MADRASSTRAAT, alle huisnummers	**TALINNSTRAAT, alle huisnummers**

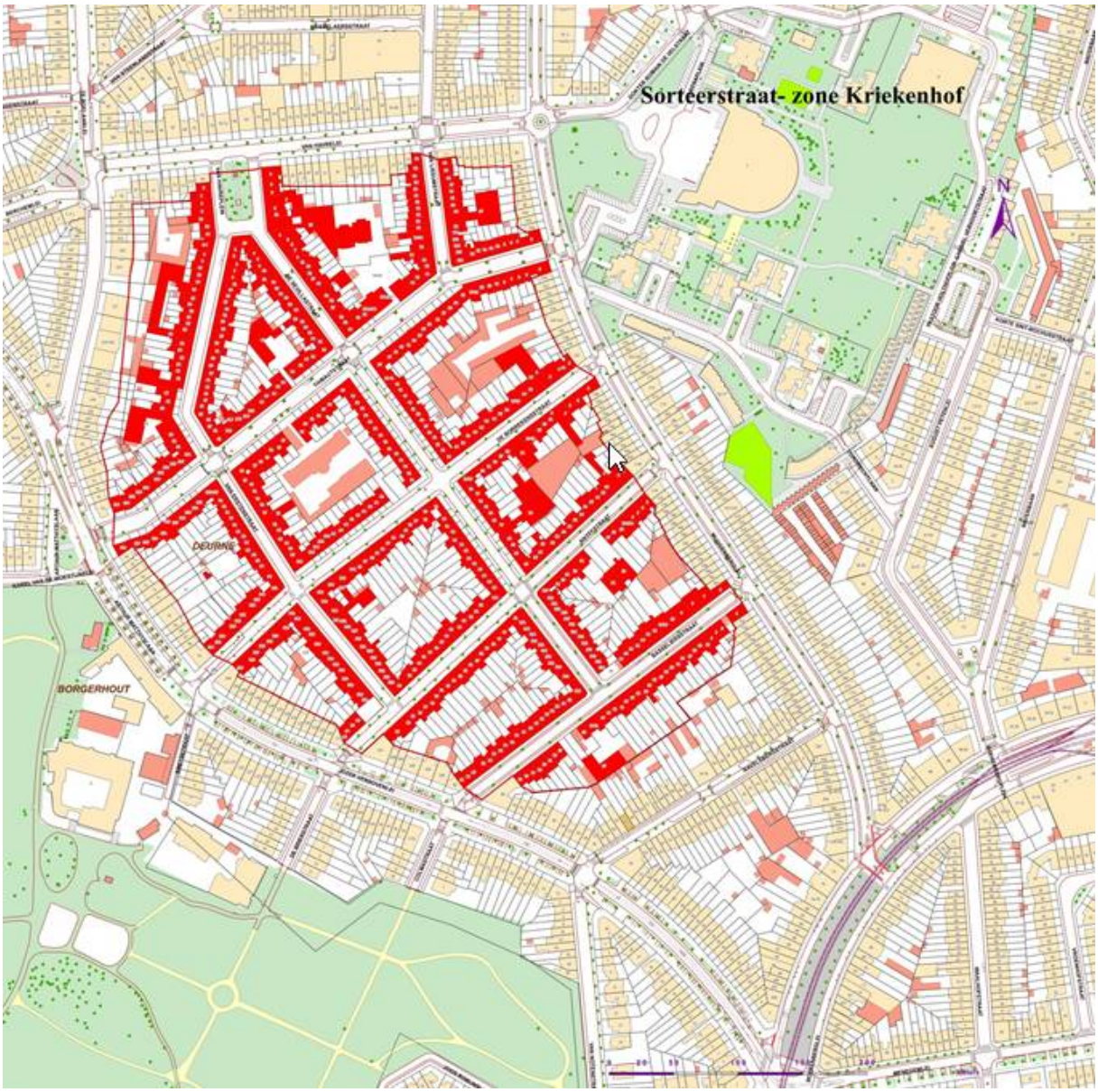
VLISSINGENSTRAAT, alle huisnummers	**RIGASTRAAT, alle huisnummers**
KEMPISCH PLEIN, alle huisnummers	**KEMPISCHDOK/KEMPISCHDOK-ZUIDKAAI, alle huisnummers**
PIRAEUSSTRAAT, alle huisnummers	**LONDENSTRAAT nrs. 1 t.e.m. 53 oneven**
BINNENVAARTSTRAAT, alle huisnummers	**AUGUST MICHIELSSTRAAT, alle huisnummers**
INDIËSTRAAT, alle huisnummers	**BOMBAYSTRAAT, alle huisnummers**
NAPELSSTRAAT nrs. 1 t.e.m. 57 oneven, 2 t.e.m. 110 even	

5.13. Sorteerstraat-zone DEURNE – HET DORP (vanaf 1 januari 2019)



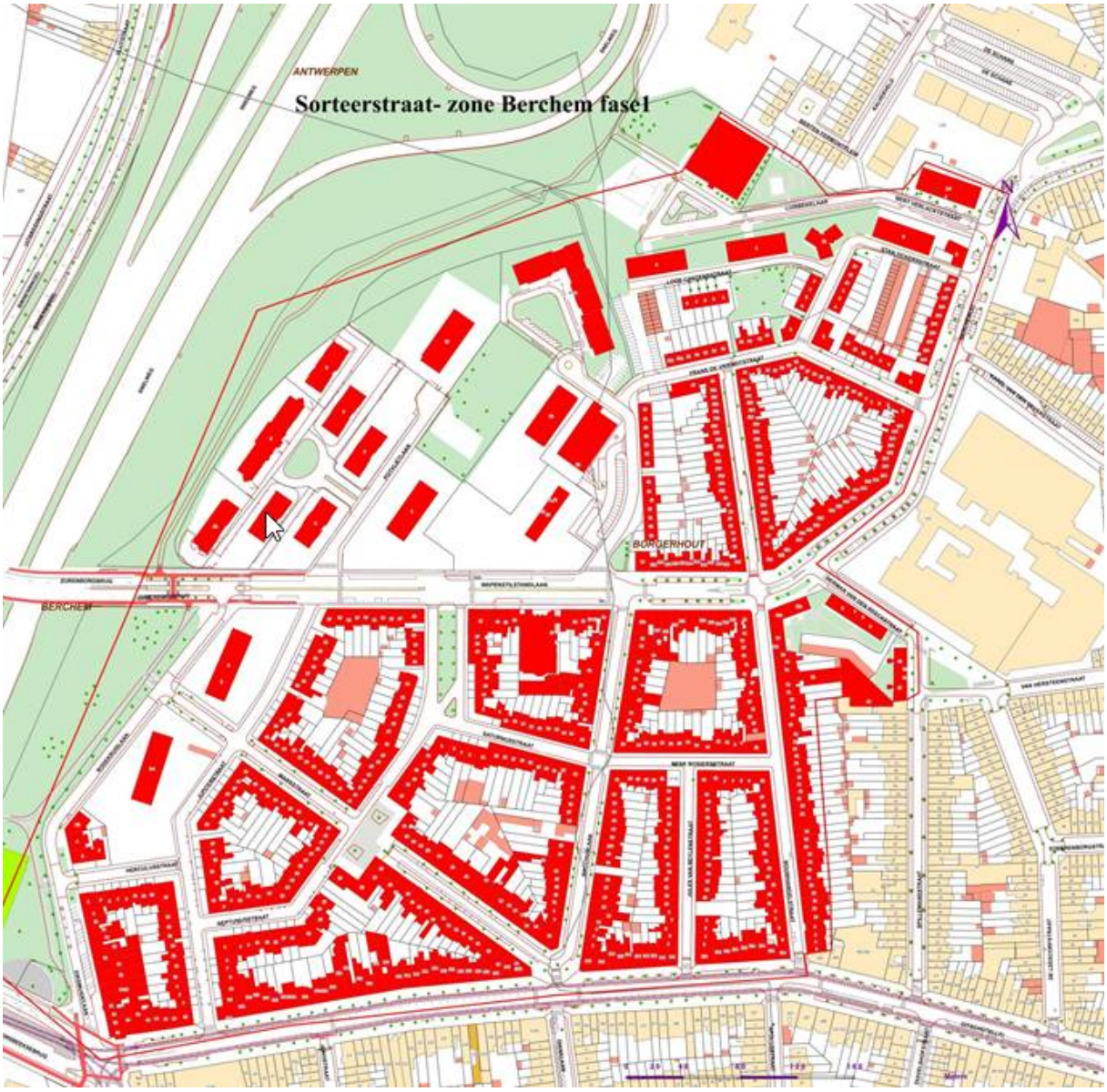
HALLERSHOFSTRAAT, alle huisnummers	**ROSENSTRAAT, alle huisnummers**
EYENDIJKSTRAAT, alle huisnummers	**JOOSTPLAATS, alle huisnummers**
JAN BIELSTRAAT, alle huisnummers	**TURNHOUTSEBAAN nrs. 1 t.e.m. 29 oneven**

5.14. Sorteerstraat-zone KRIEKENHOF (vanaf 1 januari 2019)



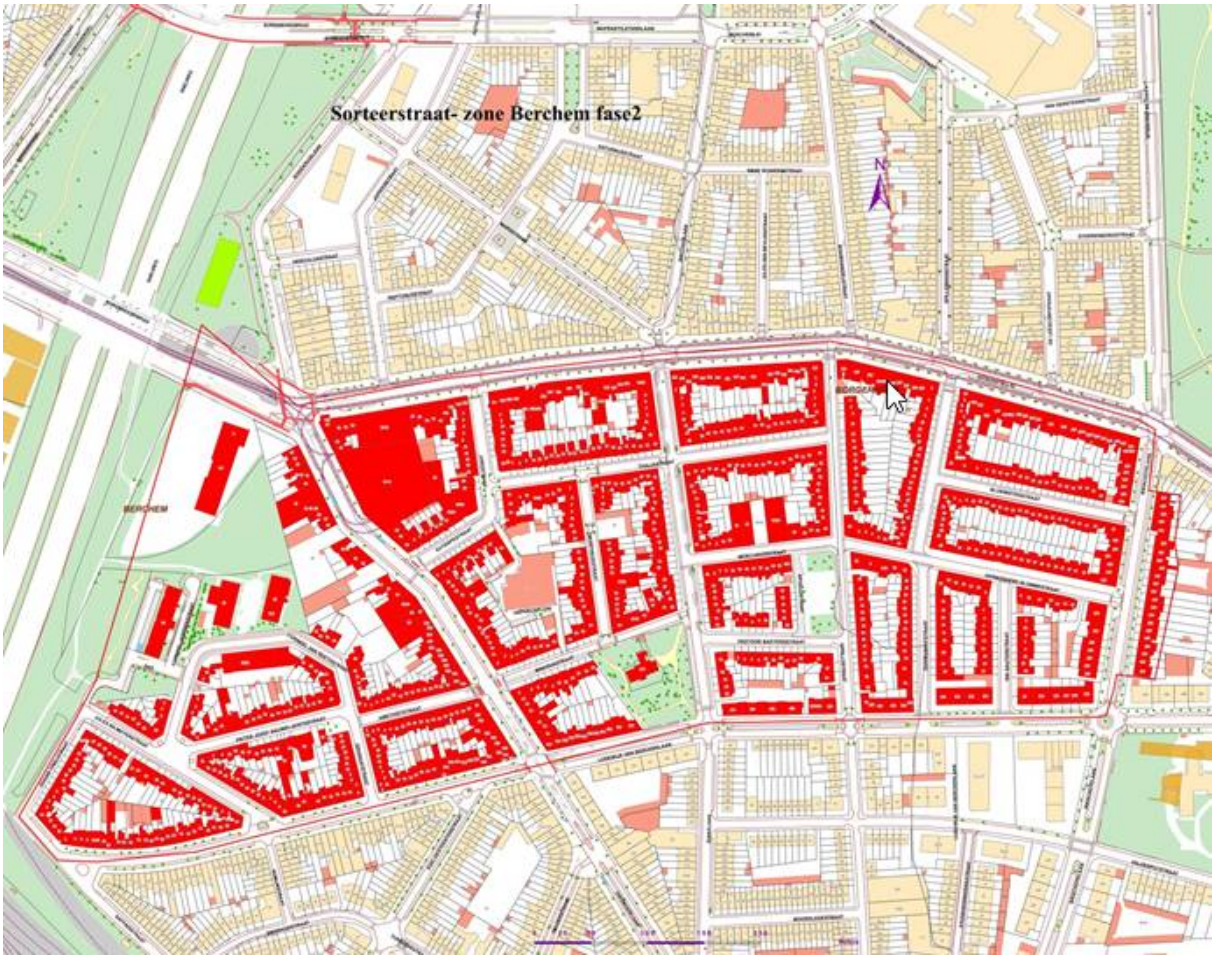
VAN HAVREPLEIN, alle huisnummers	**THIBAUTSTRAAT, alle huisnummers**
VAN LISSUMSTRAAT nrs. 81 t.e.m. 109 oneven, 52 tem 84 even	**DE BORREKENSSTRAAT, alle huisnummers**
VAN ERSTENSTRAAT, alle huisnummers	**KNYFFSTRAAT, alle huisnummers**
DE SEVILLASTRAAT, alle huisnummers	**BASSELIERSSTRAAT, alle huisnummers**

5.15. Sorteerstraat-zone GROENENHOEK, fase 1 (vanaf 1 januari 2019)



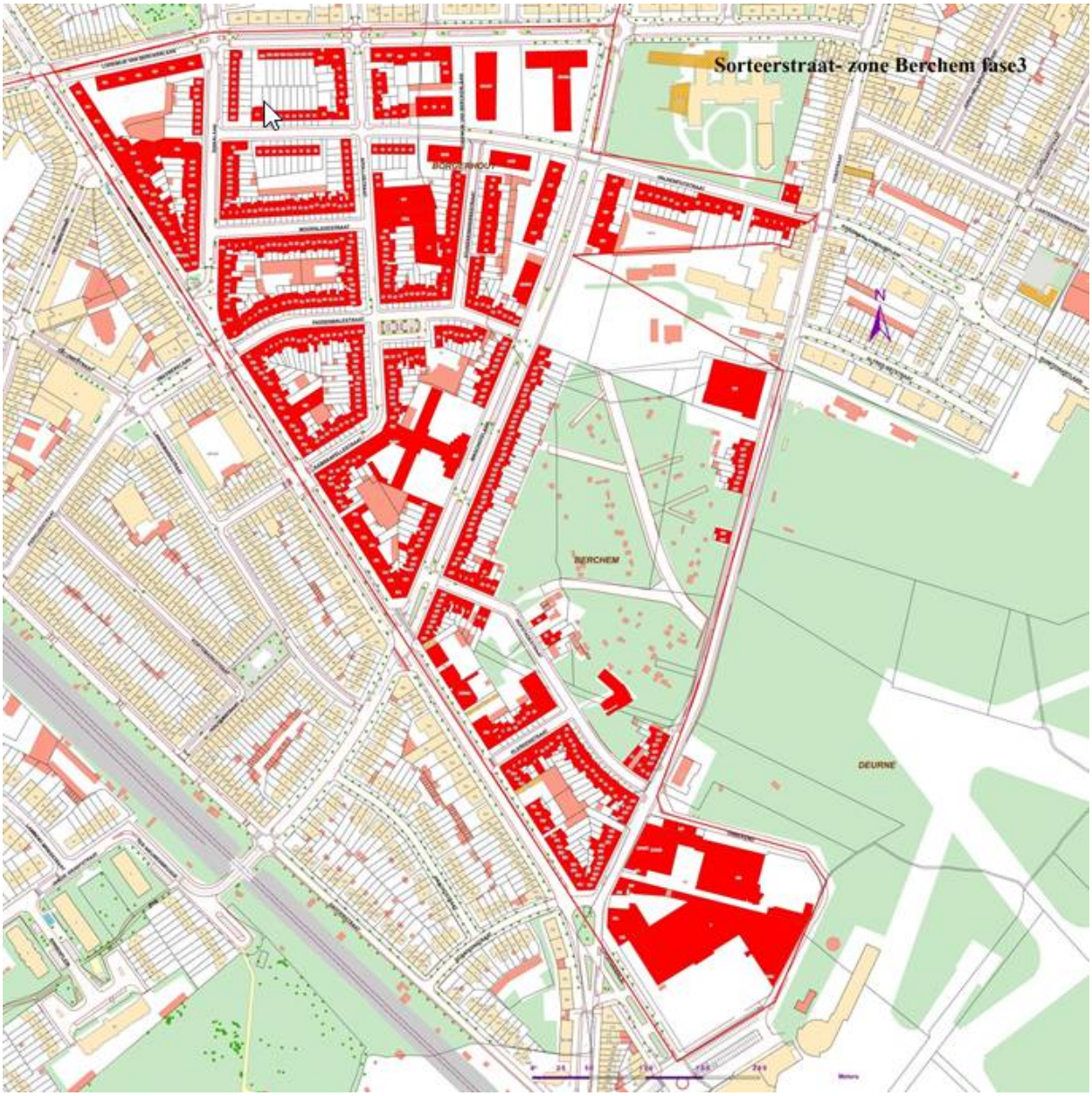
LUISBEKELAAR, alle huisnummers	**RODEKRUISLAAN, alle huisnummers**
BERT VERLACKTSTRAAT, alle huisnummers	**MARSSTRAAT, alle huisnummers**
BERCHEMLEI nrs. 201 t.e.m. einde, 162 t.e.m. einde even	**JUPITERSTRAAT, alle huisnummers**
LODE CANTENSSTRAAT, alle huisnummers	**NEPTUNUSSTRAAT, alle huisnummers**
STAN OCKERSSTRAAT, alle huisnummers	**SATURNUSSTRAAT, alle huisnummers**
POTVLIETLAAN, alle huisnummers	**RENÉ BOSIERSSTRAAT, alle huisnummers**
BOUWHANDELSTRAAT, alle huisnummers	**BACCHUSLAAN, alle huisnummers**
FRANS DE VRIENDTSTRAAT, alle huisnummers	**HERCULUSSTRAAT, alle huisnummers**
WAPENSTILSTANDLAAN, alle huisnummers	**JULES VAN BEYLENSTRAAT, alle huisnummers**
HERMAN VAN DEN REECKSTRAAT nrs. 2 t.e.m. 8 even	**DIKSMUIDELAAN, alle huisnummers**
SPILLEMANSSTRAAT nrs. 67 t.e.m. einde oneven	**GITSCHOTELLEI, van begin t.e.m. 234 even**

5.16. Sorteerstraat-zone GROENENHOEK, fase 2 (vanaf 1 januari 2019)



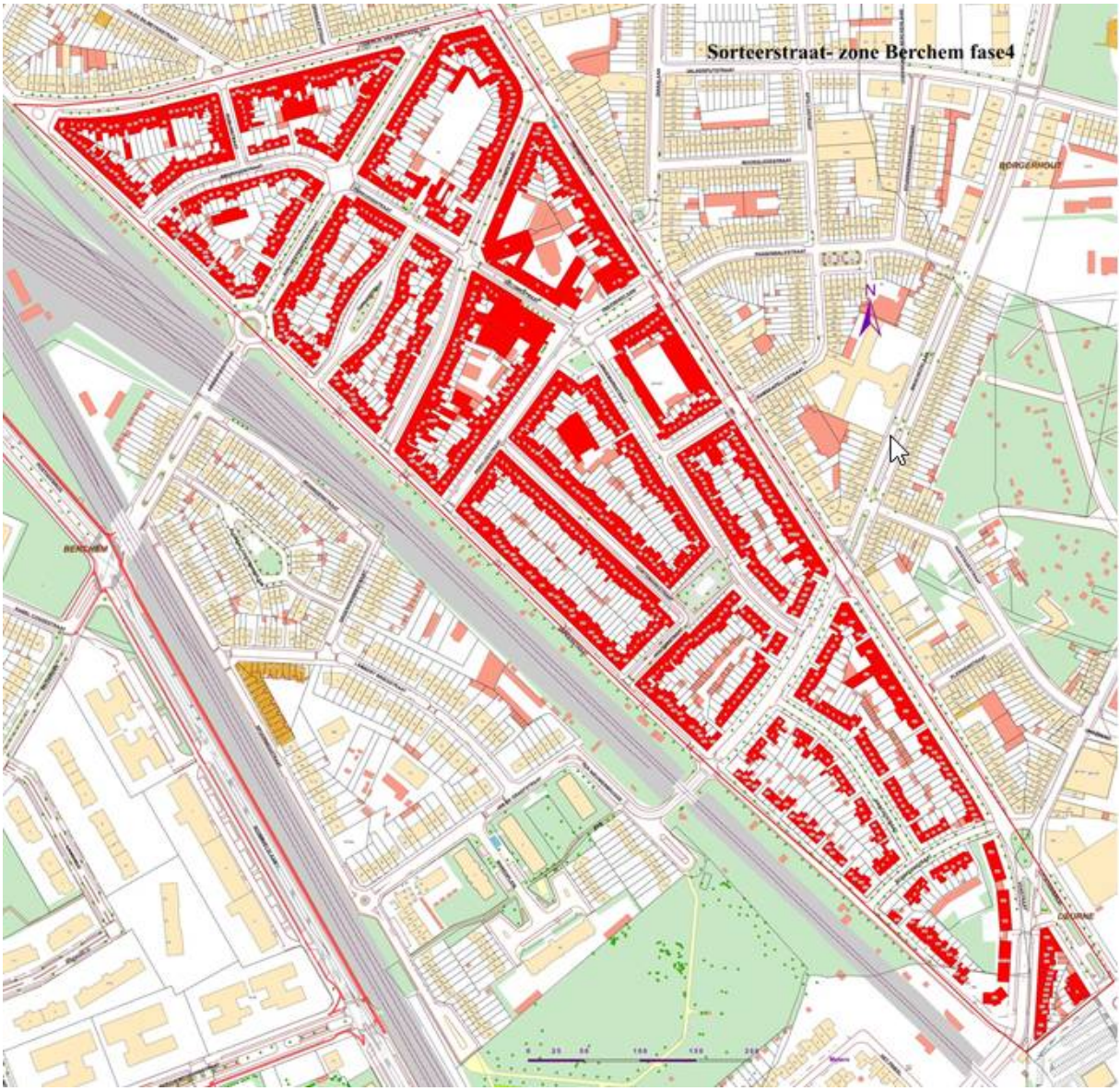
BORSBEEKSEBRUG nrs. 1-6, 2	**CORNEEL JASPERSSTRAAT, alle huisnummers**
GITSCHOTELLEI, van begin t.e.m. 289 oneven	**CORNEEL VAN REETHSTRAAT, alle huisnummers**
DIKSMUIDELAAN, alle huisnummers	**ORPHEUSPLEIN, alle huisnummers**
JUNOSTRAAT, alle huisnummers	**PIETER JOZEF NAUWELAERTSSTRAAT, alle huisnummers**
DIANALAAN, alle huisnummers	**GRANAATSTRAAT, alle huisnummers**
APOLLOSTRAAT nrs. 1 t.e.m. 59 oneven, 2 t.e.m. 78 even	**AMETHISTSTRAAT, alle huisnummers**
DUIVELSHOFSTRAAT, alle huisnummers	**MINERVASTRAAT, alle huisnummers**
BIKSCHOTELAAN, alle huisnummers	**PASTOOR BAEYENSSTRAAT, alle huisnummers**
THALIASTRAAT, alle huisnummers	**RIK SAUTERSTRAAT, alle huisnummers**
BLOEMISTENSTRAAT, alle huisnummers	**EDGAR TINELSTRAAT, alle huisnummers**
EUTERPESTRAAT, alle huisnummers	**JULES BILMEYERSTRAAT, alle huisnummers**
MORPHEUSSTRAAT, alle huisnummers	**SAFFFIERSTRAAT nrs. 76 t.e.m. 79**
MERCURIUSSTRAAT, alle huisnummers	**LODEWIJCK VAN BERCKENLAAN nrs. 2 t.e.m. 192 even**
GEBROEDERS BLOMMESTRAAT, alle huisnummers	

5.17. Sorteerstraat-zone GROENENHOEK, fase 3 (vanaf 1 januari 2019)



LODEWIJK VAN BERCKENLAAN nrs. 121 t.e.m. 189 oneven	**STUIVEKENSKERKESTRAAT, alle huisnummers**
DIANALAAN, alle huisnummers	**BIKSCHOTELAAN, alle huisnummers**
APOLLOSTRAAT nrs. 69, t.e.m. 201 oneven, 86 t.e.m. 194 even	**PASSENDALESTRAAT, alle huisnummers**
VALKENPUTSTRAAT, alle huisnummers	**VOSSTRAAT nrs. 303 t.e.m. 343 oneven, 200 t.e.m. 334 even**
HOFSTADESTRAAT, alle huisnummers	**RAMSKAPELLESTRAAT nrs. 31 t.e.m. 43 oneven, 34 t.e.m. 48 even**
DIKSMUIDELAAN, alle huisnummers	**KLERKENSTRAAT, alle huisnummers**
MOORSLEDESTRAAT, alle huisnummers	**LUCHTHAVENLEI nrs. 7, 7A, 7B**

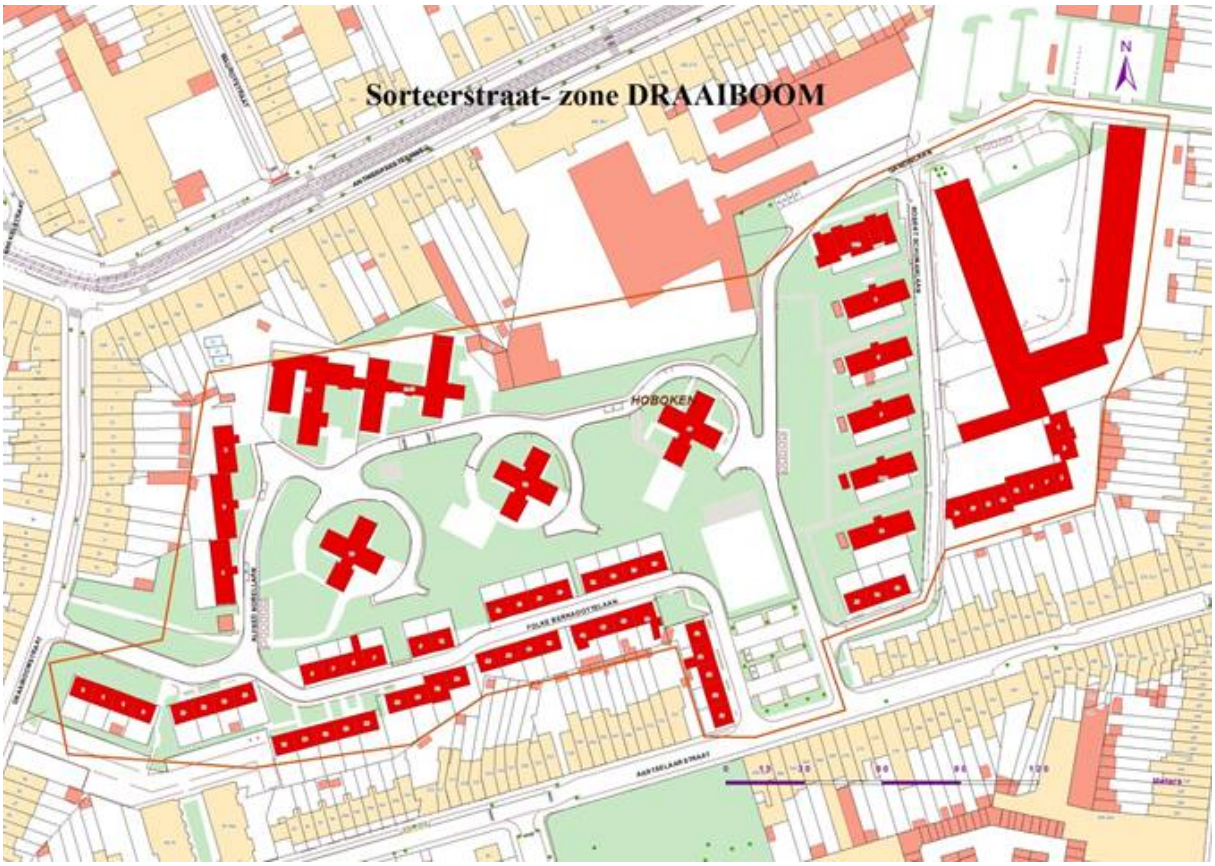
5.18. Sorteerstraat-zone GROENENHOEK, fase 4 (vanaf 1 januari 2019)



LODEWIJK VAN BERCKENLAAN nrs. 1 t.e.m. 119 oneven	**LANGEMARKSTRAAT, alle huisnummers**
DIKSMUIDELAAN, alle huisnummers	**RAMSKAPELLESTRAAT nrs. 1 t.e.m. 13 oneven, 4 t.e.m. 20 even**
EDELGESTEENTENSTRAAT, alle huisnummers	**KORTEMARKSTRAAT, alle huisnummers**
ROBIJNSTRAAT, alle huisnummers	**PLOEGSTEERTPLEIN, alle huisnummers**
SAFFIERSTRAAT nrs. 82 t.e.m. 250	**HOUTEMSTRAAT, alle huisnummers**
SMARAGDSTRAAT, alle huisnummers	**BIKSCHOTELAAN, alle huisnummers**
TURKOOISSTRAAT, alle huisnummers	**HAACHTSTRAAT, alle huisnummers**
TOPAASSTRAAT, alle huisnummers	**SCHAFFENSTRAAT, alle huisnummers**
GELUWESTRAAT, alle huisnummers	**VOSSTRAAT nrs. 373 t.e.m. einde oneven, 338**

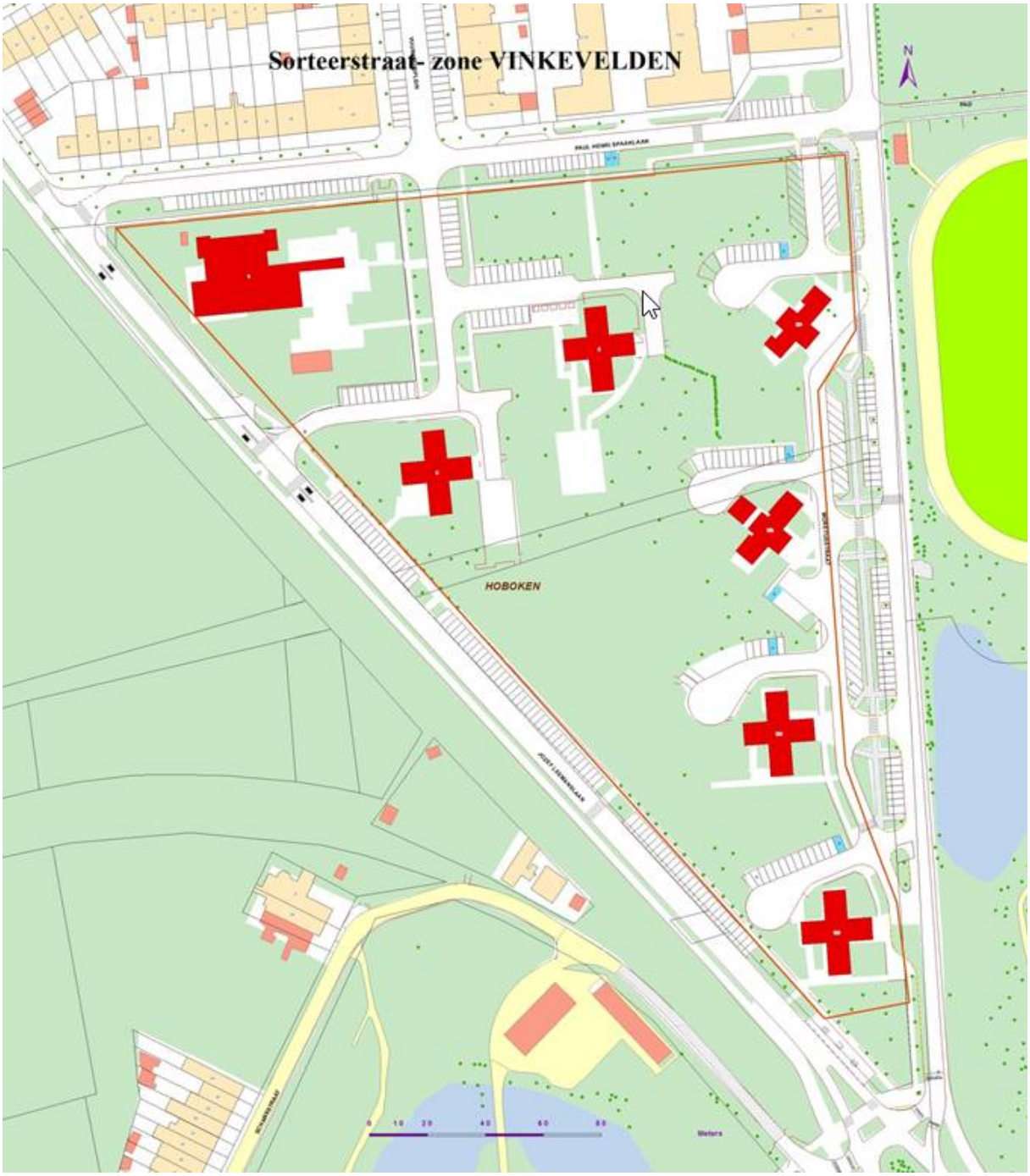
	t.e.m. einde even
ZILLEBEKELAAN, alle huisnummers	**LUCHTHAVENLEI nrs. 2 t.e.m. 10**
PERVIJZESTRAAT, alle huisnummers	**HELDERSTRAAT, alle huisnummers**

5.19. Sorteerstraat-zone DRAAIBOOM (vanaf 1 januari 2019)



GANDHILAAN, alle huisnummers
ROBERT SCHUMANLAAN, alle huisnummers
ALFRED NOBELLAAN, alle huisnummers
FOLKE BERNADOTTELAAN, alle huisnummers

5.20. Sorteerstraat-zone VINKEVELDEN (vanaf 1 januari 2019)



PAUL HENRI SPAAKLAAN nrs. 1 t.e.m. 5	**MORETUSSTRAAT nrs. 150 t.e.m. 156**

5.21. Sorteerstraat-zone LUCHTBAL-NOORD (vanaf 1 juli 2019)

HAVANASTRAAT nrs. 2 t.e.m. 12 even
CHICAGOSTRAAT, alle huisnummers
NOORDERLAAN nrs. 206 t.e.m. 250
GENERAAL SIMONDSLAAN, alle huisnummers
BOSTONSTRAAT, alle huisnummers
BALTIMORESTRAAT, alle huisnummers

PHILADELPHIASTRAAT, alle huisnummers
ARGENTINIËLAAN nrs. 1 t.e.m. 73 oneven
MONTREALSTRAAT, alle huisnummers
BROOKLYNSTRAAT, alle huisnummers
QUEBECSTRAAT, alle huisnummers
DUBLINSTRAAT, alle huisnummers
DOCTOR DECROLYSTRAAT, alle huisnummers
HOUSTONSTRAAT, alle huisnummers
CANADALAAN nrs. 211 t.e.m. 305 oneven, 218 t.e.m. 286 even
LIVERPOOLLAAN, alle huisnummers
GRIMSBYSTRAAT, alle huisnummers
GLASGOWSTRAAT, alle huisnummers
DOVERPLEIN, alle huisnummers
CARDIFFSTRAAT, alle huisnummers
BRISTOLSTRAAT, alle huisnummers
BELFASTSTRAAT, alle huisnummers
MANCHESTERLAAN nrs. 1 t.e.m. 51 oneven

][305]

[305] Ingevoerd door de gemeenteraad op 17 december 2018, datum inwerkingtreding 1 januari 2019, m.u.v. 5.21. datum inwerkingtreding 1 juli 2019.

[6 – Doop- en feestcharter

INLEIDING

Antwerpen is een groeiende stad die naast een plek om te wonen, werken en genieten ook ambieert om een plek te zijn voor de ontwikkeling van komende generaties. Deze combinatie maakt het stadsleven bruisend, maar plaatst de samenleving ook voor een aantal uitdagingen. Het aantal studenten dat op een beperkte oppervlakte in en rond de historische studentenbuurt studeert, woont, leeft en feest neemt alsmaar toe en zorgt geregeld voor overlast bij bewoners, bezoekers en passanten.

DEFINITIES

Studentenfeesten omvatten allerhande soorten activiteiten die gedurende het hele academiejaar, met uitzondering van de doopperiode (jaarlijks bepaald door het college van burgemeester en schepenen) worden georganiseerd door de studentenverenigingen.

Onder de noemer 'doopactiviteiten' worden twee categorieën van activiteiten gevat: de effectieve doop en de doopgerelateerde activiteiten. Er zijn verschillende types doopgerelateerde activiteiten.

Verkoop: Een ritueel waarbij er door kopers wordt geboden op schachten (mannen) en porren (vrouwen). Kopers betalen de studentenvereniging een prijs, wat een relatief belangrijke inkomstenbron is voor studentenverenigingen. Niet elke vereniging houdt echter een verkoop. Deze activiteiten vinden plaats in een studentencafé, niet op de openbare ruimte.

Schachtenweek / verkoopweek: Deze week is vooral bedoeld als kennismaking met het studentenleven, de onderwijsinstelling, de stad, en het presidium. Schachten moeten vaak ludieke opdrachten uitvoeren, en soms ook geld terugverdienen dat de koper heeft betaald. Meestal vinden deze activiteiten plaats in de openbare ruimte.

(Schachten)kroegentocht: Sommige verenigingen organiseren tijdens de doopperiode een schachtenkroegentocht.

Doopstoet: De doopstoet vertrekt meestal aan het studentencafé en is een geanimeerde tocht naar de uiteindelijke doopplaats.

Dril: Tijdens deze tocht worden op verschillende pleintjes ludieke activiteiten georganiseerd.

Doop: De echte doop is een ritueel waar schachten tal van activiteiten moeten ondergaan, al dan niet in de openbare ruimte. Meestal vindt dit plaats in de openbare ruimte.

Ontgroening: Meestal op het einde van het academiejaar en gevolgd door een cantus. Vaak gaat het om activiteiten in de openbare ruimte. Deze vallen niet onder de termijn van de doopperiode.

ALGEMENE AFSPRAKEN

Artikel 1. Naleven principes doop- en feestcharter
§1. Alle studentenverenigingen leven de principes uit het doop- en feestcharter (dat direct verband houdt met de intentieverklaring) na

§2. De studentenverenigingen engageren zich om de inhoud van het charter aan alle leden van de studentenvereniging bekend te maken en zien erop toe dat alle afspraken strikt worden gebriefd aan en nageleefd door hun leden en niet-aangesloten deelnemers aan hun activiteiten.

Wie:	Studenten en studentenverenigingen
Wat:	doop- en feestcharter strikt naleven
Wanneer:	Permanent

AFSPRAKEN MET BETREKKING TOT STUDENTENFEESTEN

Artikel 2. Interne maatregelen naleven doop- en feestcharter
De studentenverenigingen organiseren voldoende interne maatregelen voor leden die zich niet houden aan het doop- en feestcharter. Studentenverenigingen vragen aan hun leden meer gedragen begrip voor de buurt en werken bijvoorbeeld activiteiten uit om met de buurt samenwerkingsprojecten op poten te zetten.

Artikel 3. Opzetten intern ordesysteem
§1. Studentenverenigingen zetten voor eigen activiteiten (zowel grote activiteiten als georganiseerde caféavonden) een intern "ordesysteem" op. Interne toezichters (presidiumlid) zorgen er voor dat de eigen deelnemers tijdens activiteiten geen overlast genereren, ook niet wanneer ze naar buiten gaan. Leden en deelnemers aan studentenactiviteiten worden door de interne toezichters en de clubverantwoordelijken aangesproken op [(geluids)hinder][306] wanneer ze buiten of aan de uitgang staan.

§2. Deze interne toezichters zijn aanspreekbaar voor de politie en onthouden zich tijdens de activiteiten van alcohol- en druggebruik. Het toezicht op overlast wordt zo een gedeelde verantwoordelijkheid van de studenten die activiteiten organiseren en het café waar de activiteit plaatsvindt.

Wie	Studentenoverleg en studentenverenigingen
Wat	Voorzien interne toezichters die nuchter en aanspreekbaar zijn tijdens activiteiten en gerespecteerd en erkend worden door de leden
Wanneer:	Permanent

Artikel 4. Melden interne café-activiteiten
De studentenverenigingen melden trimestrieel via het mailadres studentenactiviteiten@stad.antwerpen.be welke interne (café-)activiteiten worden georganiseerd.

In deze melding wordt meegegeven:
Waar en wanneer de activiteit doorgaat
Hoeveel deelnemers er worden verwacht

De gegevens van de toezichters (zodat deze kunnen uitgenodigd worden op de cursus 'alcohol in de studentenbuurt', zie infra)

Wie:	Studentenclubs
Wat:	Mailen de gevraagde gegevens van interne (café)activiteiten door
Wanneer:	Permanent; afsluitdata = 1 oktober, 1 januari en 1april.

[306] Gewijzigd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017, datum inwerkingtreding 23 oktober 2017.

Artikel 5. Cursus ‘Alcohol in de studentenbuurt’ voor interne toezichter
De verantwoordelijken van studentenverenigingen die zich als interne toezichter opgeven, volgen de cursus ‘alcohol in de studentenbuurt’.

Wie: Studentenclubs Wat: Trainen van interne toezichters die nuchter en aanspreekbaar zijn tijdens activiteiten en gerespecteerd en erkend worden door de leden Wanneer: De cursus ‘alcohol in de studentenbuurt’ wordt aangeboden tijdens de Kick-Off voor Antwerpse presidia door het team verslavingspreventie CGG VAGGA.

Artikel 6. Maximumcapaciteit feestjes en activiteiten
Studentenverenigingen maken met de café-uitbaters duidelijke afspraken over de maximumcapaciteit. Indien er verwacht wordt dat de maximale capaciteit wordt overschreden, kan de activiteit er niet worden georganiseerd. De studentenclub neemt hier zelf ook verantwoordelijkheid op door voor succesvolle activiteiten uit te wijken naar geschikte locaties en door activiteiten voldoende te spreiden.

Wie: Studentenclubs Wat: Feestjes en activiteiten enkel organiseren op locaties die voldoende groot zijn om de daadwerkelijke bezoekersaantallen te kunnen huisvesten Wanneer: Permanent

Artikel 7. Informeren en sensibiliseren alcohol- en medicatiegebruik, leefbare studentenbuurt en ontraden van druggebruik

Studentenverenigingen informeren en sensibiliseren in hun communicatie in functie van verantwoord medicatie- en alcoholgebruik en ze ontraden het gebruik van drugs. Studentenverenigingen informeren en sensibiliseren ook in functie van een leefbare studentenbuurt.

Wie: Studentenverenigingen Wat: Informeren en sensibiliseren over verantwoord alcohol- en medicatiegebruik en over leefbare buurt. Ontraden van drugsgebruik. Wanneer: Bij de lancering van nieuw campagnemateriaal en bij elke communicatie waarbij dit zinvol is.

Artikel 8. Verhogen leefbaarheid studentenbuurt

Studentenverenigingen zoeken (onder andere via het studentenoverleg) actief mee naar waardevolle initiatieven om de leefbaarheid van de studentenbuurt te verhogen.

Wie: Studentenoverleg en studentenverenigingen Wat: Actief meezoeken naar overlast beperkende maatregelen

Artikel 9. Aanwezigheid Kick Off en evaluatiemoment
Studentenverenigingen zijn aanwezig op de Kick Off voor presidia, studentenverenigingen die doopactiviteiten organiseren zijn verder aanwezig op het evaluatiemoment van het doopcharter en eventuele bijkomende vergaderingen over het doopbeleid.

Artikel 10. Evenementaanvraag
Studentenverenigingen dienen wanneer ze activiteiten wensen te organiseren op de openbare ruimte minstens 8 weken op voorhand een evenementenaanvraag in te dienen via www.Antwerpen.be/evenementen. Evenementen kunnen enkel plaatsvinden na toelating van de burgemeester.

Artikel 11. Informeren buurtbewoners
Studentenverenigingen dienen wanneer ze activiteiten organiseren op de openbare ruimte (buiten de doopperiode) de buurtbewoners minstens 1 week op voorhand in kennis te stellen van het evenement en de eventuele overlast door middel van een bewonersbrief. Deze brief dient minstens volgende informatie te bevatten: aard van de activiteit, timing, locatie en contactgegevens waar buurtbewoners terecht kunnen bij eventuele vragen.

AFSPRAKEN MET BETREKKING TOT DOOPACTIVITEITEN

ALGEMENE AFSPRAKEN VAN TOEPASSING OP DOOP EN DOOPGERELATEERDE ACTIVITEITEN

Artikel 12. Toelating burgemeester
§1.De doop en doopgerelateerde activiteiten, met name de schachtenweek/verkoopweek, (schachten)kroegentocht, doopstoet, dril en ontgroening, kunnen enkel worden georganiseerd op de openbare ruimte mits een toelating van de burgemeester wordt verkregen en het doop- en feestcharter werd ondertekend door de betrokkene(n) studentenvereniging(en). Voor het bekomen van een toelating burgemeester moet 8 weken op voorhand een evenementaanvraag worden ingediend via www.antwerpen.be/evenementen.

§2.Wanneer studentenverenigingen voorafgaand aan de ondertekening van het doop- en feestcharter al een toelating kregen voor doopactiviteiten, zal bij niet ondertekening van het charter de toelating worden ingetrokken.

§3. De toelating voor gebruik van de openbare ruimte dient de vereniging tijdens de activiteit steeds op zak te hebben. Indien men geen vergunning kan voorleggen, zal de activiteit stopgezet worden.

§4.De burgemeester is verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid. Om de openbare orde en veiligheid te kunnen garanderen heeft de burgemeester ten alle tijde de mogelijkheid om een verleende toelating te wijzigen of in te trekken.

Artikel 13. Netheid openbare ruimte
§1. De studentenverenigingen zijn zelf verantwoordelijk om na de doop de openbare ruimte proper achter te laten.

§2.Tijdens de doopgerelateerde activiteiten mag er niet worden gewerkt met voedingsmiddelen en/of afvalresten.

§3.Tijdens de doopgerelateerde activiteiten is het verboden de openbare ruimte te bevuilen.

De stad Antwerpen adviseert om tijdens de effectieve doopactiviteit gebruik te maken van een zeil. Op die manier zullen de gefaciliteerde plekken makkelijker kunnen gepoetst worden.

Studentenverenigingen kunnen gratis poetsmateriaal aanvragen via Stadsmakers. De voorwaarden vind je verder in dit document.

Studentenverenigingen kunnen voor hun activiteiten gratis gebruik maken van feestcontainers. De containers worden ook gratis leeggemaakt door de stad. Deze aanvraag dient te gebeuren in de applicatie waar ook de evenementenaanvraag gebeurt.

De stad voorziet extra faciliteiten op de vaste locaties: afvalcontainers en toiletten.

Studentenverenigingen zijn vrijgesteld van het betalen van een waarborg voor deze activiteiten.

Artikel 14. Verbod gebruik slachtafval, dode en levende dieren
Er is een absoluut verbod op het gebruik van slachtafval, verder geldt er een absoluut verbod op het gebruik van dode en levende dieren.

Artikel 15. Presidium kijkt toe op openbare dronkenschap, naleving doop- en feestcharter en gebruik modelcontract

§1. Er wordt geen openbare dronkenschap getolereerd. Het presidium engageert zich hierop daadwerkelijk toe te zien en is in staat om tijdens de doopactiviteiten op elk moment accuraat op te treden.

§2. Het presidium is verantwoordelijk voor het gebruik door de doopmeesters van het modelverkoopcontract schachtenweek, opgemaakt door het Antwerps Studentenoverleg. Het presidium moet er op toezien dat bij iedere verkoop van een schacht/por van hun vereniging het modelverkoopcontract wordt ondertekend.

§3. Het presidium ziet erop toe dat de regels opgenomen in het charter worden opgevolgd en is het rechtstreeks aanspreekpunt voor politie en stadsdiensten.

Artikel 16. Fysieke en psychische integriteit deelnemers of andere personen
§1. Doopactiviteiten mogen op geen enkel ogenblik de fysieke en psychische integriteit van de deelnemers of andere personen schaden.

§2. Er is een absoluut verbod op het gebruik van producten die enig gezondheidsrisico voor de studenten kunnen inhouden.

Artikel 17. Minderjarigen
Vaak zijn jongeren die starten aan studies hoger onderwijs nog minderjarig op het moment dat het academiejaar start. Wanneer een minderjarige wenst deel te nemen aan doopactiviteiten adviseert de stad Antwerpen dat de ouders en / of voogd van de betrokken jongere in kennis zijn gesteld van deze activiteit.

Het is verboden om sterke dranken te schenken aan minderjarigen.

SPECIFIEKE AFSPRAKEN VOOR DE DOOP

Artikel 18. Periode en tijdsduur
De doop kan enkel plaatsvinden tijdens de doopperiode tussen 10 uur en 24 uur. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten in de openbare ruimte.

Artikel 19. Locatie doop
§1. In het district Antwerpen kan de doop enkel worden georganiseerd op de gefaciliteerde plaatsen. In de evenementenaanvraag moet duidelijk aangegeven worden welke plek men verkiest. De gefaciliteerde plaatsen worden jaarlijks bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

§2. Wanneer teveel activiteiten op dezelfde plek worden aangevraagd zal de stad Antwerpen aan de organisator vragen zijn evenement te verplaatsen.

§3. Voor activiteiten die in district Wilrijk in fort 6 worden georganiseerd plaatst de stad Antwerpen afvalcontainers en toiletten. De voormelde activiteiten kunnen plaatsvinden op het grasveld, tegenover Fort VIstraat nr 276, naast het standbeeld.

§4. Voor activiteiten die in een ander stedelijk district plaatsvinden worden er geen gefaciliteerde plaatsen voorzien. Verenigingen kunnen daar activiteiten organiseren op voorwaarde van een verkregen toelating van het stadsbestuur.

§5. Indien je als vereniging doopactiviteiten wenst te organiseren buiten het grondgebied van de stad Antwerpen, dien je een aanvraag te doen bij het plaatselijke het stads- of gemeentebestuur.

Artikel 20. Fysieke en psychische integriteit deelnemers of andere personen
§1. Tijdens de doop is het verplicht een lijst van producten op te stellen waarvoor de studenten allergisch zijn. Ook het afstemmen van de toegelaten producten daarop is verplicht.

§2. Tijdens de doop is het verplicht om duidelijk aan te geven of een student contactlenzen draagt en of hij lijdt aan een chronische aandoening.

SPECIFIEKE AFSPRAKEN VOOR DOOPGERELATEERDE ACTIVITEITEN

Verkoop

Artikel 21. Verplicht gebruik modelcontract
§1. Studentenvereniging dienen specifieke afspraken te maken met de doopmeesters. Hiervoor dient te worden gewerkt met het modelcontract voor de schachtenweek dat werd opgesteld door het Antwerps Studentenoverleg. In dit contract staan voorwaarden waaraan de koper en de schacht / por zich moeten houden.

§2. De doopmeesters zijn verplicht het contract voor de schachtenweek, dat werd opgesteld door het Antwerps Studentenoverleg, te gebruiken en na te leven.

Schachtenweek/ verkoopweek

Artikel 22. Periode en tijdsduur
De schachtenweek en verkoopweek kunnen enkel plaatsvinden tussen 10 uur en 22 uur tijdens de doopperiode. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten op de openbare ruimte.

Artikel 23. Verplicht gebruik modelcontract
§1. Studentenvereniging dienen specifieke afspraken te maken met de doopmeesters. Hiervoor dient te worden gewerkt met het contract voor de schachtenweek dat werd opgesteld door het Antwerps Studentenoverleg. In dit contract staan voorwaarden waaraan de koper en de schacht / por zich moeten houden.

§2. De doopmeesters zijn verplicht het contract voor de schachtenweek, dat werd opgesteld door het Antwerps Studentenoverleg, te gebruiken en na te leven.

Artikel 24. Niet aanzetten tot overmatige, onverantwoorde of onwettelijke alcoholconsumptie
De stad vraagt expliciet om tijdens de activiteiten niet aan te zetten tot overmatige, onverantwoorde of onwettelijke alcoholconsumptie.

(schachten)kroegentocht

Artikel 25. Periode en tijdsduur
De (schachten)kroegentocht kan enkel plaatsvinden tijdens de doopperiode. De beperking qua tijdsduur (tussen 10 uur en 22 uur) is van toepassing voor activiteiten in de openbare ruimte.

Artikel 26. Reisweg evenementaanvraag
Studentenverengingen zijn verplicht in hun evenementaanvraag de exacte reisweg door te geven.

Doopstoet

Artikel 27. Periode en tijdsduur
De doopstoet kan enkel plaatsvinden tussen 10 uur en 22 uur tijdens de doopperiode. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten in de openbare ruimte.

Artikel 28. Reisweg evenementaanvraag
Studentenverengingen zijn verplicht in hun evenementaanvraag de exacte reisweg door te geven.

Artikel 29. Beperken alcoholgebruik
De stad Antwerpen vraagt met aandrang om het alcoholgebruik tijdens deze activiteiten te beperken.

Dril

Artikel 30. Periode en tijdsduur
De dril kan enkel plaatsvinden van tussen 10 uur en 22 uur tijdens de doopperiode. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten op in openbare ruimte.

Artikel 31. Aanvraag en spreidingsregel
Wanneer een studentenvereniging een dril wenst te organiseren kan deze apart worden aangevraagd of toegevoegd worden aan andere doop/doopgerelateerde activiteiten. De plaatsen waar een dril kan worden georganiseerd worden jaarlijks bepaald door het college van burgemeester en schepenen. Let wel: er is een spreidingsregel van kracht in district Antwerpen om de doopperiode leefbaar te houden voor de buurtbewoners.

Artikel 32. Verplichte aanwezigheid verantwoordelijken
De dril kan enkel plaatsvinden indien minstens één van de drie verantwoordelijken voor de studentendoop aanwezig zijn: preses, vice-preses en schachtenmeester.

Ontgroening

Artikel 33. Periode en tijdsduur
De ontgroening is niet gebonden aan de termijn van de doopperiode. Zij dient echter wel plaats te vinden tussen 10 uur en 22 uur. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten op de openbare ruimte.

AANVRAAGPROCEDURE VOOR DOOP EN DOOPGERELATEERDE ACTIVITEITEN

De burgemeester is verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid. Het gemeentelijk politiereglement zegt - in het kort - dat het verboden is om, zonder schriftelijke en

voorafgaande toelating van de burgemeester, de openbare ruimte te gebruiken voor allerhande zaken, manifestaties te organiseren op de openbare ruimte, vuur te maken... Voor het verlenen van een toestemming laat de burgemeester zich adviseren door zijn diensten.

Een evenement kan worden aangevraagd via: www.antwerpen.be/evenementen. Aanvragen voor doopactiviteiten kunnen jaarlijks tussen 1 juli en 3 augustus worden ingediend.

SANCTIES

Bij overtreding van de principes uit het doop- en feestcharter kan een proces-verbaal worden opgesteld waarop artikel 712 en volgende van de code van politiereglementen van toepassing is.][307]

[Bijlage 7 - Lijst van edelstenen en halfedelstenen bij post 71.03, zoals bedoeld in Titel 6, hoofdstuk 6bis van de code van politiereglementen.

Mineraal	Handelsbenaming
Ambligoniet	ambligoniet
	montebrasiet
Amfibool (groep)	
Actinoliet	actinoliet
	nefriet
	jade
Rhodoniet	rhodoniet
Tremoliet	tremoliet
Andalusiet	andalusiet
	chiastoliet, kruissteen
Apatiet	apatiet
Aragoniet	aragoniet
Axiniet	axiniet
Azuriet	azuriet
	chessyliet
	azuriet-malachiet
Benitoiet	benitoiet
Beryl	smaragd
	aquamarijn
	gosheniet
	geel beryl
	morganiet (rose beryl)
	heliodoor (goud beryl)
Beryloniet	beryloniet
Brasilianiet	brasilianiet
Calciet	calciet
Cassiteriet	cassiteriet
Cerusiet	cerusiet
Chrysoberyl	chrysoberyl
	kattenoog
	cymofaan

[307] Gewijzigd door de gemeenteraad op 26 september 2016, datum inwerkingtreding 4 oktober 2016; gewijzigd door de gemeenteraad op 28 mei 2018, datum inwerkingtreding 4 juni 2018.

	alexandriet
	kattenoogalexandriet
Chrysokolla	chrysokolla, koperkiezel
Cordieriet	cordieriet
	dichroiet
	ioliet
Cyaniet	cyaniet, distheen
Danburiet	danburiet
Datoliet	datoliet
Dishteen (zie Cyaniet)	
Dumorteriet	dumorteriet
Epidoot	epidoot
Euklaas	euklaas
Fluoriet	fluoriet
Granaat (groep)	
Almandien	granaat
	almandien
Andradiet	granaat
	andradiet
	melaniet
	demantoiet
Grossulaar	granaat
	grossulaar
	hessoniet
Pyroop	granaat
	pyroop
Spessartien	granaat
	spessartien
Uwaroviet	granaat
	uwaroviet
Hematiet	hematiet
Idocraas	idocraas
	vesuviaan
	californiet
Jadeiet	jadeiet, jade
	chloromelaniet
Kornerupien	kornerupien
Korund	robijn
	sterrobijn
	saffier
	kattenoogsaffier
	saffier of korund met kleuraanduiding
	padparadscha
	zwarte stersaffier, enzovoort
Kwarts	kwartskattenoog
	kwartstijgeroog
	kwartsvalkenoog
	blauwe kwarts
	roze kwarts
	amethyst
	aventurijn
	aventurijnkwarts
	prasem
	groene kwarts
	jaspis
	kiezeljaspis
	meerkleurige jaspis
	porseleinjaspis
	heliotroop
	bloedjaspis
	chrysopraas
	cornalijn
	calcedoon
	agaat

	onyx
	sardonyx
	nicool
	mosagaat
	dendrietagaat
	geaderde agaat
Lazuliet	lazuliet
Malachiet	malachiet
	malachiet-azuriet
Moldaviet (meteoorglas)	moldaviet
	tektiet
Obsidiaan (rotsglas)	obsidiaan
Olivien	periodoot
	olivien
Opaal	opaal
	vuuropaal
	prasopaal
	zwarte opaal
	wateropaal
	melkopaal
	hyaliet
	opaalmatrix
Prehniet	prehniet
Pyriet	pyriet (markasiet)
Pyrofylliet	pyrofylliet
Pyroxeen (groep)	
Diopsiet	diopsiet
	sterdiopsiet
Enstatiet-Hyperstheen	enstatiet-hyperstheen
Rhodochrosiet	rhodochrosiet
	diagoliet
Serpentijn	boweniet
	serpentijn
	antiekgroen
	williamsiet
Sfaleriet	sfaleriet
Sinhaliet	sinhaliet
Skapoliet	skapoliet
Smithsoniet	smithsoniet
	bonamiet
Sodaliet	sodaliet
Spinel	spinel (alle kleuren)
	pleonast
	zwarte spinel
Spodumeen	spodumeen (alle kleuren)
	kunziet
	hiddeniet
Talk	pagodiet-steatiet
	speksteen
	saponiet
	verdiet
Titaniet	steentitaniet
Toermalijn	toermalijn
	rubelliet
	indigoliet
	achroiet
	draviet
Topaas	topaas (alle kleuren)
Turkoois	turkoois
	turkoois matrix
Varisciet	varisciet
	utaliet
Veldspaat (groep)	
Albiet	albiet
	maw-sit-sit
	albiet-jadiet
Labradoriet	labradoriet
	spektroliet

Mikroklien	amazoniet
Oligoklaas	aventurijn
	aventurijnveldspaat
	zonnesteen
Orthoklaas	maansteen
	andulaar
	orthoklaas (geel)
Vesuviaan (zie Idocraas)	
Zirkoon	zirkoon (alle kleuren)
Zoisiet	zoisiet (alle kleuren)
	tanzaniet
	thuliet][308]

[308] Ingevoerd door de gemeenteraad op 18 december 2017, datum inwerkingtreding 1 januari 2018.