



Reglement: Speelstraten

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de eraanst vermelde betekenis:

- **Bewonersgroep:** enkele bewoners uit 1 straat die zich verenigen om initiatieven op te zetten ten voordele van de straat.
- **Speelstraat:** tijdelijk ter beschikking stellen van openbaar domein voor de zwakste weggebruiker, namelijk het spelende kind. Dankzij het afsluiten van een straat of een deel ervan kunnen kinderen er vrij spelen.
- **Speelstraatverantwoordelijke:** de aanvrager van de speelstraat. Deze is het aanspreekpunt voor district Borsbeek, de stadsdiensten en andere bewoners. Hij of zij is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg zijn van activiteiten met betrekking tot de speelstraat. De speelstraatverantwoordelijke sluit de speelstraat met de hekken af bij de start van de speeldag en haalt deze terug weg op het einde van de speeldag.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

4. Doel van de ondersteuning

Het reglement Speelstraten biedt een kader voor het verkrijgen van ondersteuning voor initiatieven op lokaal niveau. Het district wil met deze ondersteuning burens samenbrengen en de leefbaarheid bevorderen in een straat.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Borsbeek.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

De ondersteuning wordt verstrekt aan aanvragers (individuele bewoner of bewonersgroep) die gedomicilieerd, gevestigd of actief zijn op de locatie waar de speelstraat doorgaat, op grondgebied van het district Borsbeek.

De neutraliteit van district Borsbeek moet hierbij ten volle gewaarborgd worden. Om de neutraliteit te bewaren, kunnen stedelijke diensten, dochterbedrijven van de stad, politieke partijen en politiek, ideologisch of religieus gebonden verenigingen geen aanvraag indienen om ondersteuning te verkrijgen.

7. Wat ondersteunen we

Het district Borsbeek ondersteunt de organisatie van een speelstraat.

Dit reglement is onderhevig aan wettelijke voorwaarden en de voorwaarden die beschreven staan in het reglement 'Tijdelijk gebruik straat als speelstraat'.

Daarnaast moeten volgende specifieke criteria worden nageleefd voordat de speelstraat in aanmerking komt voor ondersteuning:

- de speelstaat moet doorgaan op grondgebied van het district Borsbeek;
- de aanvraag is voldoende gedragen door de bewoners van de straat;
- voor activiteiten op straatniveau moeten alle bewoners uit de straat uitgenodigd worden;

- de publieke aankondiging gebeurt in het Nederlands;
- een speelstraat duurt minimum één dag en maximum veertien dagen;
- de speelstraten lopen van ten vroegste van 10u tot ten laatste 20u. In de zomervakantie lopen de speelstraten van ten vroegste 10u tot ten laatste 21u;
- het sponsorlogo van district Borsbeek staat duidelijk leesbaar op alle communicatie.
- de speelstraat gaat door in een straat waar de maximum snelheid reeds beperkt is tot 30 kilometer per uur of minder;
- de straat of buurt heeft overwegend een woonfunctie, zonder belangrijk doorgaand verkeer in de straat zelf;
- indien de speelstraat ook een fietsstraat is, moet er steeds een doorgang voor fietsers gevrijwaard worden, de fietser moet zijn snelheid aanpassen en zo nodig afstappen;
- de speelstraat gaat door in een straat die niet op de route van het openbaar vervoer ligt of op een urgentieroute voor de brandweer;
- de omliggende straten blijven na de invoering van de speelstraat bereikbaar.

Wat komt niet in aanmerking:

- initiatieven met een religieus, politiek of ideologisch karakter;
- initiatieven met louter winstgevend en/of commerciële bedoelingen of indien het om een fondsenverwerving of benefiet gaat;
- initiatieven met een gesloten karakter;
- initiatieven die al ondersteund worden met een stedelijke en/of districtsondersteuning via een afsprakennota en/ of een overeenkomst;
- als het in strijd is met de wet op de openbare veiligheid;
- initiatieven van stedelijke diensten.

8. Aanvraag

Afhankelijk van de beoogde periode van de speelstraat, moeten de speelstraten uiterlijk op volgende data worden aangevraagd:

Speelstraten tijdens officiële verlengde weekends, krokus-, paas- en herfstvakantie

De aanvraagtermijn is minimum acht weken voor de start van de speelstraat.

Speelstraten tijdens de zomervakantie

- **Juli**
 - Aanvraagtermijn: vóór 1 mei. De aanvraag kan pas ingediend worden vanaf maart van het betreffende jaar.
- **Augustus**
 - Aanvraagtermijn: vóór 1 juni. De aanvraag kan pas ingediend worden vanaf april van het betreffende jaar.

Er kunnen gelijktijdig geen meerdere aanvragen door meerdere partijen aangevraagd worden.

Het aanvraagformulier is terug te vinden via www.borsbeek.be en wordt digitaal ingediend.

Nadat het aanvraagformulier werd ingediend, bezorgt district Borsbeek een infobrief aan de aanvrager. Deze bezorgt de brief aan alle bewoners van de straat waarvoor de aanvraag werd ingediend.

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 7 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 7 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

Het district Borsbeek adviseert het stadscollege over de toelating tot het organiseren van een speelstraat, op basis van het advies van de consultant openbaar domein van het district.

Het stadscollege beslist over de toelating tot het organiseren van een speelstraat op basis van het advies van het districtcollege en het bindend advies van de politie (politie openbare orde en evenementen voor korte speelstraten, verkeerspolitie voor lange speelstraten), zoals vastgelegd in het stadsreglement 'Tijdelijk gebruik straat als speelstraat'.

Vervolgens beslist het district over de ondersteuning van een speelstraat, op basis van de toelating van het stadscollege. De aanvrager ontvangt uiterlijk één week voor de gevraagde startdatum van de speelstraten de beslissing van het stadscollege en het district.

10. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt de volgende ondersteuning:

De ontvanger kan gebruik maken van het openbaar domein mits toelating van de burgemeester. Het district Borsbeek zorgt voor de aanvraag gebruik openbaar domein (speciale afsluitingen, waarop een verkeersbord C3 met onderbord 'speelstraat' is aangebracht).

11. Rapportage

De ontvanger moet het gebruik van de ondersteuning inhoudelijk verantwoorden door het invullen en versturen van een eindverslag met foto's van de speelstraat, uiterlijk binnen 1 maand na het plaatsvinden van de speelstraat.

Op basis van deze gegevens evalueert het district Borsbeek het verloop van de speelstraat.

12. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) en zoals integraal van toepassing verklaard voor de nieuwe gemeente door de gemeenteraad op 27 januari 2025 (jaarnummer 71).

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 45) en zoals integraal van toepassing verklaard voor het nieuw opgerichte OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 maart 2025 (jaarnummer 25).

Dit reglement is onderhevig aan de wettelijke voorwaarden en de voorwaarden die beschreven staan in het reglement 'Tijdelijk gebruik straat als speelstraat'.

13. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

14. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

15. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be.



De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 2 - REFO ID: R2500685