



Ondersteuningsreglement District Berchem – BerchemBuurt: Project Infrastructurele middelen

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- Project: samenhangend, planmatig en resultaatgericht geheel van doelstellingen en activiteiten dat loopt over een periode van maximaal 1 jaar.
- Een bewonersgroep: enkele bewoners uit 1 straat die zich verenigen om initiatieven op te zetten ten voordele van de straat.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 1 juni 2021.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31 december 2025.

4. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Berchem.

5. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Om de ondersteuning aan te vragen moet de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Een privépersoon met domicilie in district Berchem.
- Een bewonersgroep gevestigd in district Berchem.
- Je vertegenwoordigt een organisatie, vereniging of school die in Berchem gevestigd is.

6. Voorwaarden:

- Maximaal 1 aanvraag per bewonersgroep of vereniging, geen verlenging mogelijk.
- De vereniging, bewonersgroep of initiatiefnemer moet een schriftelijke en ondertekende toestemming van de eigenaar van het terrein kunnen voorleggen om



minstens één jaar gebruik te kunnen maken van de infrastructuur waarvoor de toelage wordt aangevraagd. Dit vanaf het moment van toekenning van de toelage.

- De werken mogen niet vergunningsplichtig zijn. Dat wil zeggen dat ze moeten kunnen worden uitgevoerd zonder voorafgaandelijke omgevingsvergunning.
- De indieners moeten minimum 3 gedetailleerde offertes kunnen voorleggen, waaruit duidelijk afgeleid kan worden welke kosten worden geraamd;
- een plan of plattegrond dat een duidelijk beeld bevat van de huidige en toekomstige situatie van het terrein;
- de nodige verzekeringsattesten.
- projectmiddelen kunnen enkel aangevraagd worden voor plaatsen die gelegen zijn in Berchem.
- Selectiecriteria:
 - de kwaliteit van de projectaanvraag op vlak van projectvoorbereiding, aanpak, fasering, beoogde resultaten en voorziene evaluatie;
 - de maatschappelijke meerwaarde van het project;
 - de diversiteit van en interactie tussen de deelnemers;
 - de toegankelijkheid van het terrein voor een zo divers mogelijk publiek;
 - de betrokkenheid van de deelnemers in de uitvoering en evaluatie van het project;
 - de manier waarop het project bekend wordt gemaakt bij de doelgroep;
 - de innovatieve en ecologische waarde van het project;
 - de keuze van partners en de meerwaarde van de samenwerking;
 - de aandacht voor milieu- en duurzaamheidsaspecten in de uitvoering van het project;
 - de verhouding tussen de uitgaven en de beoogde resultaten van het project;
 - de redelijkheid van de voorziene inkomsten, waaronder de eigen inbreng en de -bijdragen van deelnemers;
 - de deelnameprijs per deelnemer, die laagdrempelig moet zijn;

7. Voor welke kosten mag je de ondersteuning gebruiken

- Onkosten om een tijdelijke invulling van niet-gebruikte plekken zoals een braakliggend terrein in afwachting van een nieuwe bestemming.
- Onkosten voor vergroening van lokaal publiek domein

8. Aanvraag

Een ondersteuningsaanvraag wordt ingediend via de verenigingendatabank:

<https://opsinjoren.csj databank.be>

De ondersteuningsaanvraag moet worden ingediend voor 1 maart of voor 1 oktober.

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 7 kalenderdagen met een ontvangstmelding.



Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de districtadministratie aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 7 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

De beslissing wordt genomen 30 kalenderdagen na het verstrijken van de inschrijfdatum door de jury. De jury is samengesteld uit de districtssecretaris, adjunct en een medewerker van Berchem Buurt.

10. Financiële ondersteuning

De maximale ondersteuning bedraagt 6.500,00 EUR

11. Termijnen voor uitbetaling

Het district Berchem betaalt facturen binnen de 6 weken uit na indienen op basis van gedetailleerde facturen en voor een maximum van het toegekende toelagebedrag.

12. Inhoudelijke rapportage

Invullen en versturen van een inhoudelijk eindverslag. Een inhoudelijk eindverslag is te vinden via <https://opsinjoren.csjdatbank.be>.

13. Financiële rapportage

De inhoudelijke rapportage, artikel 12, dient mee als financiële verantwoording.

14. Vervanging

Dit ondersteuningsreglement vervangt het reglement ter ondersteuning van wijk- en burgerinitiatieven die bijdragen tot een leefbare woonomgeving en harmonieus samenleven, Berchem Buurt, voor wat betreft artikel 22, goedgekeurd met het besluit van 19 november 2019, jaarnummer 80.



15. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).